



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12 февраля 2020г.
г. Орёл

№ 72

Об утверждении Порядка предоставления субсидий главным распорядителем бюджетных средств – Департаментом строительства, топливно-энергетического комплекса, жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и дорожного хозяйства Орловской области из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Орловской области в рамках межведомственной инвестиционной программы «Развитие и укрепление социальной и инженерной инфраструктуры Орловской области»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Орловской области от 29 декабря 2009 года № 302 «Об утверждении Положения о порядке формирования, реализации и финансового обеспечения межведомственной инвестиционной программы «Развитие и укрепление социальной и инженерной инфраструктуры Орловской области» Правительство Орловской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий главным распорядителем бюджетных средств – Департаментом строительства, топливно-энергетического комплекса, жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и дорожного хозяйства Орловской области из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Орловской области в рамках межведомственной инвестиционной программы «Развитие и укрепление социальной и инженерной инфраструктуры Орловской области».

2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Орловской области от 8 февраля 2019 года № 69 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий главным распорядителем бюджетных средств – Департаментом строительства, топливно-энергетического комплекса, жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и дорожного хозяйства Орловской области из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Орловской области в рамках

межведомственной инвестиционной программы «Развитие и укрепление социальной и инженерной инфраструктуры Орловской области на 2019 год»;

постановление Правительства Орловской области от 13 марта 2019 года № 127 «О внесении изменений в постановление Правительства Орловской области от 8 февраля 2019 года № 69 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий главным распорядителем бюджетных средств – Департаментом строительства, топливно-энергетического комплекса, жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и дорожного хозяйства Орловской области из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Орловской области в рамках межведомственной инвестиционной программы «Развитие и укрепление социальной и инженерной инфраструктуры Орловской области на 2019 год»;

постановление Правительства Орловской области от 31 мая 2019 года № 306 «О внесении изменения в постановление Правительства Орловской области от 8 февраля 2019 года № 69 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий главным распорядителем бюджетных средств – Департаментом строительства, топливно-энергетического комплекса, жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и дорожного хозяйства Орловской области из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Орловской области в рамках межведомственной инвестиционной программы «Развитие и укрепление социальной и инженерной инфраструктуры Орловской области на 2019 год».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя Председателя Правительства Орловской области по развитию инфраструктуры Блохина Д. А.

Исполняющий обязанности Председателя
Правительства Орловской области



В. И. Нордстрем

ПОРЯДОК

предоставления субсидий главным распорядителем
бюджетных средств – Департаментом строительства,
топливно-энергетического комплекса, жилищно-коммунального
хозяйства, транспорта и дорожного хозяйства Орловской области
из областного бюджета бюджетам муниципальных образований
Орловской области в рамках межведомственной инвестиционной
программы «Развитие и укрепление социальной и инженерной
инфраструктуры Орловской области»

1. Настоящий Порядок регламентирует предоставление субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Орловской области на софинансирование мероприятий по развитию и укреплению социальной и инженерной инфраструктуры Орловской области (далее – субсидии) в рамках участия в реализации мероприятий по капитальному строительству, реконструкции, капитальному ремонту, инженерным изысканиям и архитектурно-строительному проектированию (далее – проектно-изыскательские работы) объектов, приобретению объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность, предусмотренных межведомственной инвестиционной программой «Развитие и укрепление социальной и инженерной инфраструктуры Орловской области» (далее – межведомственная инвестиционная программа).

2. Субсидии направляются в бюджеты муниципальных образований Орловской области (далее также – муниципальные образования) в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Орловской области по реализации мероприятий, указанных в пункте 1 настоящего Порядка.

3. Субсидии предоставляются Департаментом строительства, топливно-энергетического комплекса, жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и дорожного хозяйства Орловской области (далее – Департамент) муниципальным образованиям Орловской области в соответствии с распределением между муниципальными районами, городскими округами и сельскими поселениями Орловской области в рамках мероприятий, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год на софинансирование мероприятий на основании соглашений о предоставлении субсидий, заключаемых между Департаментом и муниципальными образованиями Орловской области (далее также – Соглашение).

Условием предоставления субсидии является наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения.

Соглашения о предоставлении субсидий бюджетам муниципальных образований Орловской области, предусмотренных настоящим Порядком, за счет средств, предоставляемых в целях софинансирования из федерального бюджета расходных обязательств Орловской области и связанных с предоставлением субсидий или иных межбюджетных трансфертов, с целевым назначением на реализацию мероприятий по развитию и укреплению социальной и инженерной инфраструктуры Орловской области должны быть составлены по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, и заключены в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

4. Размер бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на цели, на которые предоставляется субсидия, может быть увеличен в одностороннем порядке, что не влечет за собой обязательств по увеличению размера предоставляемой субсидии.

5. В целях открытия финансирования объектов, подлежащих капитальному строительству, реконструкции и капитальному ремонту, приобретению и включенных в межведомственную инвестиционную программу, муниципальные образования Орловской области представляют в Департамент следующие документы:

- 1) заявку о предоставлении субсидии в произвольной форме;
- 2) копии положительных заключений государственной экспертизы проектной документации и (или) проверки достоверности определения сметной стоимости объекта, включенного в мероприятия, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;
- 3) копию нормативного правового акта муниципального образования Орловской области об утверждении проектной документации на объект, включенный в мероприятия, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, с указанием основных технико-экономических показателей проекта;
- 4) копию нормативного правового акта муниципального образования Орловской области, определяющего лицо, уполномоченное на осуществление функций заказчика производства работ на объекте, включенном в мероприятия, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;
- 5) выписку из бюджета муниципального образования Орловской области с указанием объема софинансирования мероприятий, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, и целевого использования средств бюджета муниципального образования Орловской области;
- 6) копию утвержденной муниципальным образованием Орловской области в установленном порядке муниципальной программы, в целях

софинансирования мероприятий которой осуществляется предоставление субсидии.

В целях открытия финансирования проектно-изыскательских работ на объект, включенный в мероприятия, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, муниципальные образования Орловской области представляют в Департамент следующие документы:

- 1) заявку о предоставлении субсидии в произвольной форме;
- 2) утвержденное главой муниципального образования Орловской области задание на проектирование на объект, включенный в мероприятия, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;
- 3) выписку из бюджета муниципального образования Орловской области с указанием объема софинансирования мероприятий, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, и целевого использования средств бюджета муниципального образования Орловской области;
- 4) копию градостроительного плана земельного участка на объект, включенный в мероприятия, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, подготовленного и утвержденного в соответствии с действующим законодательством.

Документы представляются отдельно по каждому объекту, включенному в мероприятия, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

Документы, поступившие в Департамент, регистрируются специалистом Департамента в день их поступления.

6. По результатам рассмотрения представленных муниципальным образованием Орловской области документов Департамент в течение 15 рабочих дней со дня их регистрации принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии и уведомляет о принятом решении муниципальное образование Орловской области. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в письменном уведомлении указываются причины отказа в предоставлении субсидии.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- 1) неведение до Департамента лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год на мероприятия, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;
- 2) некомплектность документов, установленных пунктом 5 настоящего Порядка;
- 3) недостаточный объем средств в бюджете муниципального образования на софинансирование в соответствии с абзацем вторым пункта 3 настоящего Порядка.

Решение о предоставлении субсидии принимается при отсутствии оснований, установленных в абзацах третьем – пятом настоящего пункта.

К уведомлению о предоставлении субсидии прилагаются два экземпляра подписанного членом Правительства Орловской области – руководителем Департамента Соглашения.

7. Соглашение должно содержать:

а) размер предоставляемой субсидии, порядок, условия, график ее перечисления в местный бюджет, а также объем бюджетных ассигнований местного бюджета на реализацию соответствующих расходных обязательств;

б) значения результатов использования субсидии (процент готовности объекта, процент освоения выделенных средств, объем введенного жилья в многоквартирных домах и индивидуальных жилых строениях на территории муниципального образования) и обязательства муниципального образования по их достижению;

в) перечень объектов капитального строительства и (или) объектов недвижимого имущества и обязательства муниципального образования по соблюдению графика выполнения мероприятий по проектированию и (или) строительству (реконструкции) или приобретению указанных объектов в пределах установленной стоимости строительства (реконструкции) или стоимости приобретения;

г) обязательства муниципального образования по согласованию с соответствующими главными распорядителями средств областного бюджета муниципальных программ, софинансируемых за счет средств областного бюджета, и внесения в них изменений, которые влекут изменение объемов финансирования и (или) показателей муниципальных программ и (или) изменение состава мероприятий указанных программ, на которые предоставляются субсидии;

д) сроки, формы и порядок представления отчетности о реализации условий Соглашения, в том числе о достижении результатов использования субсидии и об исполнении графика выполнения мероприятий по проектированию и (или) строительству (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, техническому перевооружению) объектов капитального строительства и (или) приобретению объектов недвижимого имущества;

е) порядок осуществления контроля за выполнением муниципальным образованием обязательств, предусмотренных Соглашением;

ж) последствия недостижения муниципальным образованием установленных результатов использования субсидии и несоблюдения графика выполнения мероприятий по проектированию и (или) строительству (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, техническому перевооружению) объектов капитального строительства и (или) приобретению объектов недвижимого имущества;

з) ответственность сторон за нарушение условий Соглашения;

и) условие о вступлении в силу Соглашения;

к) иные сведения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации и Орловской области.

8. Неотъемлемой частью Соглашения являются прилагаемый перечень объектов с указанием наименований, адресов (при наличии), мощности объектов, стоимости строительства указанных объектов, а также график выполнения мероприятий по проектированию и (или) строительству

(реконструкции) и соответствующий ему график финансирования мероприятий на каждый год их реализации.

9. Муниципальное образование Орловской области в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления о предоставлении субсидии представляет в Департамент два экземпляра подписанного главой муниципального образования Орловской области Соглашения для регистрации. Регистрация Соглашения производится Департаментом в течение 3 рабочих дней со дня получения подписанного главой муниципального образования Орловской области Соглашения. В течение 3 рабочих дней со дня регистрации один экземпляр Соглашения возвращается муниципальному образованию Орловской области.

10. В течение 20 рабочих дней со дня получения зарегистрированного Соглашения муниципальное образование Орловской области представляет в Департамент подтверждение внесенных изменений в сводную бюджетную роспись, предусматривающее увеличение на сумму предоставленных субсидий.

11. Со дня получения зарегистрированного Соглашения муниципальное образование Орловской области до 3-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в Департамент:

1) ежемесячно – отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (далее – отчет об исполнении бюджета) по форме 0503127, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»;

2) ежемесячно – отчет о выполненных работах и об осуществлении расходов бюджета муниципального образования по объекту по форме, представленной в приложении 1 к настоящему Порядку;

3) ежемесячно – конъюнктурный обзор выполненных строительно-монтажных работ по форме, представленной в приложении 2 к настоящему Порядку;

4) ежемесячно – конъюнктурный обзор выполненных проектно-изыскательных работ по форме, представленной в приложении 3 к настоящему Порядку;

5) ежеквартально – сведения об использовании средств из бюджетных и внебюджетных источников финансирования на выполнение государственных программ (подпрограмм) Российской Федерации по форме № 1-ФЦП, утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 30 октября 2015 года № 516 «Об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за ходом реализации федеральных целевых программ (подпрограмм)» (в случае получения субсидий в рамках федеральных целевых программ);

6) ежемесячно – сведения о ходе строительства строек и объектов, включенных в федеральную адресную инвестиционную программу, по форме № С-2, утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 15 августа 2016 года № 427 «Об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за строительством, инвестициями в нефинансовые активы и жилищно-коммунальным хозяйством» (в случае получения субсидий в рамках федеральных целевых программ);

7) ежемесячно – информацию по форме федерального статистического наблюдения № ИЖС «Сведения о построенных населением жилых домах», утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 10 октября 2019 года № 588 «Об утверждении формы федерального статистического наблюдения № ИЖС «Сведения о построенных населением жилых домах» с указаниями по ее заполнению».

12. Муниципальным образованием Орловской области ежемесячно, до 3-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, направляется в Департамент заявка на финансирование в произвольной форме (далее – заявка).

В заявке указываются необходимый объем средств в пределах предусмотренной субсидии, расходное обязательство, на осуществление которого она предоставляется, и срок возникновения денежного обязательства муниципального образования в целях исполнения соответствующего расходного обязательства.

В случае финансирования мероприятий, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, за счет нескольких источников финансирования заявка представляется в Департамент с учетом пропорционального софинансирования за счет всех источников.

На основании заявки Департаментом составляются и утверждаются реестры на перечисление средств областного бюджета (далее – реестры), которые направляются в Департамент финансов Орловской области ежемесячно, до 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом.

13. В течение 8 рабочих дней со дня поступления реестра Департамент финансов Орловской области перечисляет денежные средства на счет Департамента в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств.

14. В течение 5 рабочих дней со дня поступления денежных средств Департамент перечисляет денежные средства на счета территориальных органов Федерального казначейства, открытые для кассового обслуживания исполнения местных бюджетов.

15. Департамент ежемесячно, до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Департамент финансов Орловской области отчет об исполнении бюджета.

16. Контроль за исполнением условий использования муниципальными образованиями Орловской области

субсидий осуществляется Департаментом в соответствии с действующим законодательством.

17. Ответственность за нецелевое использование предоставленных субсидий, недостоверность сведений, содержащихся в документах, несут муниципальные образования Орловской области в соответствии с настоящим Порядком, а также действующим законодательством.

Остаток неиспользованных средств субсидии по итогам года подлежит возврату в областной бюджет в соответствии с действующим законодательством.

18. Основаниями для приостановления предоставления субсидии являются:

установление факта нецелевого использования субсидии;

непредставление документов в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка;

непредставление муниципальным образованием Орловской области установленной доли софинансирования.

19. В течение 10 рабочих дней со дня выявления оснований, указанных в пункте 18 настоящего Порядка, Департамент направляет муниципальному образованию Орловской области подписанное членом Правительства Орловской области – руководителем Департамента уведомление о приостановлении предоставления субсидии муниципальному образованию Орловской области (далее – уведомление) до устранения причины приостановления.

В уведомлении в обязательном порядке указываются причины приостановления предоставления субсидии.

Муниципальные образования Орловской области представляют документы, подтверждающие устранение причин, послуживших основанием для направления уведомления, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения уведомления.

Основанием для прекращения предоставления субсидии муниципальному образованию является непредставление документов, подтверждающих устранение причин, послуживших основанием для направления уведомления о приостановлении, в срок, указанный в абзаце третьем настоящего пункта.

В течение 10 рабочих дней со дня возникновения основания, указанного в абзаце четвертом настоящего пункта, Департамент направляет муниципальному образованию подписанное членом Правительства Орловской области – руководителем Департамента уведомление о прекращении предоставления субсидии. При прекращении предоставления субсидии ранее перечисленная субсидия подлежит возврату в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня получения муниципальным образованием уведомления о прекращении предоставления субсидии. В случае невозврата полученной субсидии в указанный срок субсидия взыскивается Департаментом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

20. Основанием для сокращения объема предоставления субсидии является сокращение лимитов бюджетных обязательств областного бюджета, доведенных Департаменту для предоставления субсидии, или обращение муниципального образования Орловской области о сокращении размера субсидии.

В течение 10 рабочих дней со дня возникновения оснований, указанных в абзаце первом настоящего пункта, Департамент направляет муниципальному образованию Орловской области подписанное членом Правительства Орловской области – руководителем Департамента уведомление о сокращении объема предоставляемой субсидии.

21. Эффективность использования субсидии оценивается по состоянию на 31 декабря текущего года Департаментом исходя из достигнутых результатов использования субсидии в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным периодом.

22. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с подпунктом «б» пункта 7 настоящего Порядка, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении результатов использования субсидии в соответствии с Соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем субсидии, подлежащий возврату из местного бюджета в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной местному бюджету в отчетном финансовом году;

k – коэффициент возврата субсидии;

m – количество результатов использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата использования субсидии, имеет положительное значение;

n – общее количество результатов использования субсидии.

23. При расчете объема средств, подлежащих возврату из местного бюджета в областной бюджет, в размере субсидии, предоставленной муниципальному образованию в отчетном финансовом году ($V_{\text{субсидии}}$), не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года, потребность в котором не подтверждена главным администратором доходов областного бюджета, осуществляющим администрирование доходов областного бюджета от возврата остатков субсидий.

24. Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

SUM – сумма;

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата использования субсидии.

25. Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата использования субсидии, определяется:

а) для результатов использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии, по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i;$$

б) для результатов использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования субсидии, по формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i, \text{ где:}$$

S_i – плановое значение i -го результата использования субсидии, установленное Соглашением;

T_i – фактически достигнутое значение i -го результата использования субсидии на отчетную дату.

26. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с подпунктом «в» пункта 7 настоящего Порядка, и в срок до 1 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, соответствующий 10 процентам объема средств, предусмотренного на год, в котором допущены нарушения указанных обязательств, размеру субсидии на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, по которым допущено нарушение графика выполнения мероприятий по проектированию и (или) строительству (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, техническому перевооружению) объектов капитального строительства и (или) приобретению объектов недвижимого имущества, без учета размера остатка субсидии по указанным объектам муниципальной собственности, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года, потребность в котором не подтверждена главным администратором средств областного бюджета, осуществляющим администрирование доходов областного бюджета от возврата остатков субсидий, подлежит возврату из бюджета муниципального образования в доход областного бюджета в срок до 1 мая года, следующего за годом предоставления субсидии.

В случае одновременного нарушения муниципальным образованием обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с подпунктами «б» и «в» пункта 7 настоящего Порядка, возврату подлежит объем средств, соответствующий размеру субсидии на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, определенный в соответствии с абзацем первым настоящего пункта.

27. В соответствии с документами и информацией, подтверждающими наступление обстоятельств непреодолимой силы, вследствие которых соответствующие обязательства не исполнены, а также при наличии документальных обоснований возникновения существенных негативных последствий для социально-экономического и бюджетно-финансового положения муниципальных образований, и о предпринимаемых мерах по устранению нарушения, представленных администрацией муниципального образования Департаменту до 15 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, Департаментом при наличии оснований принимается решение об освобождении муниципальных образований от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 22 и 26 настоящего Порядка.

При наличии оснований для освобождения муниципальных образований от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 22 и 26 настоящего Порядка, Департамент не позднее 1 мая года, следующего за годом предоставления субсидии, вносит в Правительство Орловской области предложения об освобождении муниципальных образований от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 22 и 26 настоящего Порядка.

28. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления, в том числе невозврата муниципальным образованием средств в областной бюджет Орловской области в соответствии с пунктами 22 и 26 настоящего Порядка, к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

29. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями условий предоставления субсидий осуществляется Департаментом и органами государственного финансового контроля Орловской области.

Приложение 1
к Порядку предоставления
субсидий главным распорядителем
бюджетных средств – Департаментом
строительства, топливно-энергетического
комплекса, жилищно-коммунального хозяйства,
транспорта и дорожного хозяйства Орловской
области из областного бюджета бюджетам
муниципальных образований Орловской области
в рамках межведомственной инвестиционной
программы «Развитие и укрепление социальной
и инженерной инфраструктуры
Орловской области»

Форма

ОТЧЕТ

о выполненных работах и об осуществлении расходов бюджета муниципального образования по объекту
за период январь – _____ 202__ года

№	Наименование объекта	Вводимые мощности в 202__ году		Объем выполненных работ на 1 января 202__ года, тыс. рублей	Задолженность на 1 января 202__ года: дебиторская (-), кредиторская (+), тыс. рублей	Объем финансиро- вания, предусмот- ренный соглашением на 202__ год, тыс. рублей	Профинан- сировано, тыс. рублей	Договорная цена работ по контрактам и договорам, тыс. рублей	Объем выполнен- ных работ в 202__ году, тыс. рублей	Перечислено за выполненные работы подрядчику, тыс. рублей	Остаток средств на счете муниципаль- ного образования, тыс. рублей	Задолженность: дебиторская (-), кредиторская (+), тыс. рублей (гр. 6 + гр. 10 – гр. 8)	Примечание
		план	отчет										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	Всего												
	в том числе за счет средств:												
	областного бюджета												
	федерального бюджета												
	муниципаль- ного бюджета												

Глава _____ района (города,
сельского поселения)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М. П.

Руководитель финансового органа
_____ района (города,
сельского поселения)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель
(тел.)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 2
к Порядку предоставления
субсидий главным распорядителем
бюджетных средств – Департаментом
строительства, топливно-энергетического
комплекса, жилищно-коммунального хозяйства,
транспорта и дорожного хозяйства Орловской области
из областного бюджета бюджетам муниципальных
образований Орловской области в рамках
межведомственной инвестиционной программы
«Развитие и укрепление социальной и
инженерной инфраструктуры
Орловской области»

Форма

Конъюнктурный обзор выполненных строительно-монтажных работ
за период январь – _____ 202__ года

Наименование объекта:
Годы выполнения работ:
Заказчик:
Генподрядчик:
Генпроектировщик:

Технико-экономические показатели:

1. Площадь.
2. Этажность.
3. Вводимые мощности.

Сметная стоимость объекта в ценах
соответствующих лет, всего

в том числе:

СМР

оборудование

прочие

Освоено с начала работ на отчетную дату

в том числе:

СМР

оборудование

прочие

Остаток с начала строительства

на отчетную дату, всего

в том числе:

СМР

оборудование

прочие

– тыс. рублей,

– тыс. рублей;

– тыс. рублей;

– тыс. рублей.

– тыс. рублей,

– тыс. рублей;

– тыс. рублей;

– тыс. рублей.

– тыс. рублей,

– тыс. рублей;

– тыс. рублей;

– тыс. рублей.

Освоено за текущий месяц, всего

в том числе:

СМР

оборудование

прочие

— тыс. рублей,

— тыс. рублей;

— тыс. рублей;

— тыс. рублей.

Заключены муниципальные контракты

и договоры по объекту, всего

в том числе:

СМР

оборудование

прочие

— тыс. рублей,

— тыс. рублей;

— тыс. рублей;

— тыс. рублей.

Сведения о выполненных работах

Текстовая часть (описание работ):

Глава _____ района (города,
сельского поселения)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М. П.

Исполнитель
(тел.)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 3
к Порядку предоставления
субсидий главным распорядителем
бюджетных средств – Департаментом
строительства, топливно-энергетического
комплекса, жилищно-коммунального хозяйства,
транспорта и дорожного хозяйства Орловской области
из областного бюджета бюджетам муниципальных
образований Орловской области в рамках
межведомственной инвестиционной программы
«Развитие и укрепление социальной и
инженерной инфраструктуры
Орловской области»

Форма

Конъюнктурный обзор выполненных проектно-изыскательских работ
за период январь – _____ 202__ года

Наименование объекта:
Годы выполнения работ:
Заказчик:
Генпроектировщик:

Технико-экономические показатели:

1. Площадь.
2. Этажность.
3. Вводимые мощности.

Лимит капитальных затрат на 2019 год, всего	– тыс. рублей,
в том числе средства: областного бюджета	– тыс. рублей;
муниципального бюджета	– тыс. рублей.
Профинансировано, всего	– тыс. рублей,
в том числе за счет средств: областного бюджета	– тыс. рублей;
муниципального бюджета	– тыс. рублей.
Заключены муниципальные контракты и договоры	– тыс. рублей,
в том числе: проектные работы	– тыс. рублей;
экспертиза	– тыс. рублей;
прочие	– тыс. рублей.
Объем выполненных работ на отчетную дату	– тыс. рублей,
в том числе: проектные работы	– тыс. рублей;
экспертиза	– тыс. рублей;
прочие	– тыс. рублей.
Перечислено за выполненные работы на отчетную дату	– тыс. рублей,

в том числе:	проектные работы	– тыс. рублей;
	экспертиза	– тыс. рублей;
	прочие	– тыс. рублей.
Остаток средств на счете муниципального образования		– тыс. рублей.

Сведения о выполненных работах

Текстовая часть (описание работ):

Глава _____ района (города,
сельского поселения)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель
(тел.)

(подпись)

М. П.

(расшифровка подписи)