



ГУБЕРНАТОР ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

УКАЗ

2 сентября 2019г.
г. Орёл

№ 471

О внесении изменений в указ Губернатора
Орловской области от 28 мая 2015 года № 303
«Об утверждении Регламента Губернатора
Орловской области»

В целях оптимизации порядка согласования проектов правовых актов Губернатора Орловской области постановляю:

1. Внести в приложение к указу Губернатора Орловской области от 28 мая 2015 года № 303 «Об утверждении Регламента Губернатора Орловской области» следующие изменения:

1) пункт 4.8 изложить в следующей редакции:

«4.8. На оборотной стороне последнего листа проекта, а также на оборотных сторонах последних листов приложений к проектам должно располагаться наименование органа исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области с указанием фамилии, имени, отчества руководителя органа, подготовившего документ, фамилии, имени, отчества исполнителя и номера его служебного телефона. Обратная сторона последнего листа проекта и обратная сторона последнего листа каждого приложения к проекту визируется руководителем органа исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, подготовившего проект, с указанием фамилии, имени, отчества и даты, а также специалистом, осуществляющим лингвистическую экспертизу (с оттиском штампа «Лингвистическая экспертиза»).

На оборотной стороне последнего листа проекта (за исключением оборотной стороны последнего листа каждого приложения к проекту) должны располагаться следующие визы:

1) для проектов указов и распоряжений Губернатора Орловской области, за исключением указанных в подпунктах 2–5 настоящего пункта:

а) первого заместителя Губернатора и Председателя Правительства Орловской области – руководителя Администрации Губернатора и Правительства Орловской области;

б) заместителя Губернатора и Председателя Правительства Орловской области по планированию, экономике и финансам;

в) заместителя Председателя Правительства Орловской области, контролирующего деятельность органа исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, подготовившего проект;

г) руководителя органа исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, подготовившего проект;

д) начальника главного правового управления Администрации Губернатора и Правительства Орловской области;

е) специалиста, осуществляющего лингвистическую экспертизу (с оттиском штампа «Лингвистическая экспертиза»);

ж) исполнителя;

2) для проектов указов Губернатора Орловской области по вопросам награждения:

а) первого заместителя Губернатора и Председателя Правительства Орловской области – руководителя Администрации Губернатора и Правительства Орловской области;

б) заместителя Губернатора и Председателя Правительства Орловской области по планированию, экономике и финансам;

в) заместителя Председателя Правительства Орловской области, контролирующего деятельность органа исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, подготовившего проект;

г) руководителя органа исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, подготовившего проект (руководителя структурного подразделения Администрации Губернатора и Правительства Орловской области, подготовившего проект);

д) начальника главного правового управления Администрации Губернатора и Правительства Орловской области;

е) специалиста, осуществляющего лингвистическую экспертизу (с оттиском штампа «Лингвистическая экспертиза»);

ж) исполнителя;

3) для проектов распоряжений Губернатора Орловской области по кадровым вопросам, за исключением вопросов, указанных в подпункте 4 настоящего пункта:

а) первого заместителя Губернатора и Председателя Правительства Орловской области – руководителя Администрации Губернатора и Правительства Орловской области;

б) заместителя Губернатора и Председателя Правительства Орловской области по планированию, экономике и финансам;

в) заместителя Председателя Правительства Орловской области, контролирующего деятельность органа исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, сферу ведения которого затрагивает подготавливаемый проект;

г) руководителя органа исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, сферу ведения которого

затрагивает подготавливаемый проект;

д) начальника главного управления государственной гражданской службы и кадров Администрации Губернатора и Правительства Орловской области;

е) начальника главного правового управления Администрации Губернатора и Правительства Орловской области;

ж) исполнителя;

4) для проектов распоряжений Губернатора Орловской области по вопросам установления надбавок, предоставления отпусков:

а) первого заместителя Губернатора и Председателя Правительства Орловской области – руководителя Администрации Губернатора и Правительства Орловской области;

б) заместителя Губернатора и Председателя Правительства Орловской области по планированию, экономике и финансам;

в) заместителя Председателя Правительства Орловской области, контролирующего деятельность органа исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, сферу ведения которого затрагивает подготавливаемый проект;

г) руководителя органа исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, сферу ведения которого затрагивает подготавливаемый проект;

д) начальника главного управления государственной гражданской службы и кадров Администрации Губернатора и Правительства Орловской области;

е) начальника главного правового управления Администрации Губернатора и Правительства Орловской области;

ж) должностного лица, исполняющего обязанности главного бухгалтера в органе исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, сферу ведения которого затрагивает подготавливаемый проект;

з) исполнителя;

5) для проектов распоряжений Губернатора Орловской области по вопросам командирования:

а) первого заместителя Губернатора и Председателя Правительства Орловской области – руководителя Администрации Губернатора и Правительства Орловской области;

б) заместителя Губернатора и Председателя Правительства Орловской области либо заместителя Председателя Правительства Орловской области, контролирующего деятельность органа исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, подготовившего проект;

в) руководителя органа исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, подготовившего проект;

г) начальника главного правового управления Администрации Губернатора и Правительства Орловской области;

д) должностного лица, исполняющего обязанности главного бухгалтера

в органе исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, сферу ведения которого затрагивает подготавливаемый проект;

е) специалиста, осуществляющего лингвистическую экспертизу (с оттиском штампа «Лингвистическая экспертиза»);

ж) исполнителя.

В случае если при согласовании проекта вносятся изменения в состав должностных лиц, визирующих проект, обратная сторона последнего листа проекта дополняется новыми визами, при этом перевизирование проекта не требуется.»;

2) пункты 5.8, 5.9 изложить в следующей редакции:

«5.8. После проведения правовой и антикоррупционной экспертизы главным правовым управлением Администрации Губернатора и Правительства Орловской области исполнитель передает проект правового акта, за исключением проектов, указанных в подпунктах 2–5 пункта 4.8 настоящего Регламента, на согласование заместителю Председателя Правительства Орловской области, контролирующему деятельность органа исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, подготовившего проект. Одновременно исполнителем осуществляется параллельное согласование проекта правового акта с заместителями Председателя Правительства Орловской области, членами Правительства Орловской области – руководителями департаментов Орловской области, иными руководителями органов исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, сферу ведения которых затрагивает подготавливаемый проект, путем направления каждому из них на согласование копии проекта, содержащего отметку о прохождении лингвистической, правовой и антикоррупционной экспертиз, с приложением листа согласования и копии пояснительной записки. После прохождения параллельного согласования на обратной стороне проекта правового акта исполнителем делается отметка «Листы согласования в количестве _____ шт. прилагаются», и проект правового акта направляется на согласование заместителю Губернатора и Председателя Правительства Орловской области по планированию, экономике и финансам и первому заместителю Губернатора и Председателя Правительства Орловской области – руководителю Администрации Губернатора и Правительства Орловской области с приложением всех листов согласования.

Проекты правовых актов, указанные в подпунктах 2–5 пункта 4.8 настоящего Регламента, после проведения правовой и антикоррупционной экспертизы главным правовым управлением Администрации Губернатора и Правительства Орловской области согласуются последовательно лицами, указанными в пункте 4.8 настоящего Регламента.

При наличии рекомендаций, адресованных территориальным органам федеральных органов исполнительной государственной власти, а также в случае включения их представителей и представителей органов местного самоуправления (далее – представители внешней стороны) в состав

координационных и совещательных органов проект подлежит согласованию с руководителями указанных органов. На согласование с представителями внешней стороны направляется копия проекта с приложением листа согласования.

5.9. Согласование проекта оформляется визой на оборотной стороне проекта либо на листе согласования, которая включает личную подпись визирующего, расшифровку подписи и дату. Проект согласуется (визируется), в том числе при параллельном согласовании, в течение 2 рабочих дней со дня поступления. В случае необходимости проведения проверки сведений, содержащихся в проекте правового акта, срок согласования (визирования) может быть продлен до 3 рабочих дней по решению должностного лица, визирующего проект.

Продление срока визирования проекта осуществляется путем направления за подписью должностного лица, визирующего проект, в адрес органа, подготовившего проект, уведомления о продлении срока. При наличии такого уведомления срок считается с учетом его продления и перевизирование проекта не требуется.

Согласование (визирование) проекта правового акта, положения которого связаны с привлечением денежных средств из областного бюджета, Департаментом финансов Орловской области производится в срок до 5 рабочих дней со дня поступления.

Лицо, являющееся разработчиком проекта правового акта (исполнитель), несет ответственность за осуществление согласования (визирования) проекта. Лица, указанные в пункте 4.8 и абзаце втором пункта 5.8 настоящего Регламента, несут ответственность за соблюдение установленных сроков согласования (визирования) проектов.

Согласование с представителями внешней стороны оформляется грифом согласования на отдельном листе согласования, включающим в себя слово «СОГЛАСОВАНО», должность визирующего, его личную подпись, расшифровку подписи и дату (на оборотной стороне проекта правового акта делается отметка «Лист согласования прилагается»), либо посредством получения от представителя внешней стороны письма с подтверждением о согласовании (с приложением письма к проекту правового акта).»;

3) абзац первый пункта 5.10 изложить в следующей редакции:

«5.10. При наличии замечаний к проекту правового акта у визирующего (согласующего) его должностного лица замечания излагаются в письменной форме, а проект правового акта (лист согласования) визируется с отметкой «Замечания прилагаются».»;

4) пункт 5.12 изложить в следующей редакции:

«5.12. Завизированный в порядке, установленном настоящим разделом, проект правового акта, его электронная копия, лист прохождения, листы согласования с заместителями Председателя Правительства Орловской области, членами Правительства Орловской области – руководителями департаментов Орловской области, иными руководителями органов исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, сферу

ведения которых затрагивает подготавливаемый проект, лист согласования (в случае необходимости согласования данного проекта с представителями внешней стороны), список рассылки, составленный и подписанный исполнителем, заключение об оценке регулирующего воздействия указанного проекта (в случаях, определенных утвержденным Правительством Орловской области порядком проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Орловской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности) передаются в управление документационного обеспечения Администрации Губернатора и Правительства Орловской области, где проверяется наличие всех необходимых виз и согласований, оттиска штампа «Согласовано» на каждом листе проекта, отметки о снятии замечаний (при их наличии) или наличие заключений (замечаний) в письменном виде (в случае, если на проекте (листах согласования) визирующими (согласующими) его должностными лицами сделана отметка «Заключение прилагается» либо «Замечания прилагаются»), за исключением случая, указанного в абзаце втором пункта 5.13 настоящего Регламента.

Проекты правовых актов, не соответствующие требованиям к их оформлению и согласованию, возвращаются исполнителю на доработку. Доработка проекта правового акта осуществляется исполнителем в срок не более 3 рабочих дней со дня его возврата.

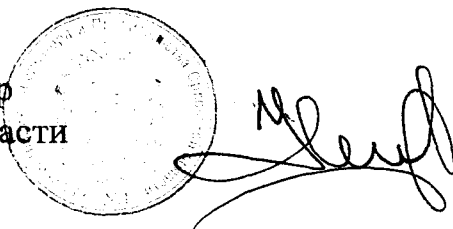
Ответственность за соответствие электронного документа бумажному оригиналу несет исполнитель.»;

5) абзац второй пункта 5.13 изложить в следующей редакции:

«Проекты правовых актов, за исключением нормативных правовых актов, подготавливаемые отделом наград и геральдики Администрации Губернатора и Правительства Орловской области, главным управлением государственной гражданской службы и кадров Администрации Губернатора и Правительства Орловской области, переносятся на соответствующий бланк указанными структурными подразделениями органа исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области и вместе с сопроводительными материалами передаются в секретариат Губернатора и Председателя Правительства Орловской области Администрации Губернатора и Правительства Орловской области для представления Губернатору Орловской области на подписание.».

2. Контроль за исполнением указа оставляю за собой.

Губернатор
Орловской области



А. Е. Клычков