



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 марта 2019.
г. Орёл

№ *184*

Об утверждении Положения об управлении
финансового планирования, организации предоставления
социальных выплат и мер соцподдержки Департамента социальной
защиты, опеки и попечительства, труда и занятости
Орловской области

В соответствии с Законом Орловской области от 10 ноября 2014 года № 1683-ОЗ «О Правительстве и системе органов исполнительной государственной власти Орловской области», указом Губернатора Орловской области от 10 декабря 2018 года № 795 «Об утверждении структуры и штатного расписания Департамента социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области» и постановлением Правительства Орловской области от 10 декабря 2018 года № 509 «Об утверждении Положения о Департаменте социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области» Правительство Орловской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение об управлении финансового планирования, организации предоставления социальных выплат и мер соцподдержки Департамента социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области.

2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Орловской области от 18 марта 2015 года № 115 «Об утверждении Положения об управлении финансового планирования, организации предоставления социальных выплат и мер соцподдержки Департамента социальной защиты населения, опеки и попечительства Орловской области»;

постановление Правительства Орловской области от 9 октября 2015 года № 454 «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Орловской области»;

постановление Правительства Орловской области от 3 июня 2016 года № 211 «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Орловской области»;

постановление Правительства Орловской области от 26 сентября 2017 года № 403 «О внесении изменения в постановление Правительства Орловской области от 18 марта 2015 года № 115 «Об утверждении Положения об управлении финансового планирования, организации предоставления социальных выплат и мер соцподдержки Департамента социальной защиты населения, опеки и попечительства Орловской области»;

постановление Правительства Орловской области от 29 декабря 2017 года № 568 «О внесении изменений в постановление Правительства Орловской области от 18 марта 2015 года № 115 «Об утверждении Положения об управлении финансового планирования, организации предоставления социальных выплат и мер соцподдержки Департамента социальной защиты населения, опеки и попечительства Орловской области»;

постановление Правительства Орловской области от 13 июня 2018 года № 259 «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Орловской области».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Губернатора и Председателя Правительства Орловской области – руководителя Администрации Губернатора и Правительства Орловской области Соколова В. В.

Председатель Правительства
Орловской области



А. Е. Клычков

ПОЛОЖЕНИЕ

об управлении финансового планирования, организации предоставления социальных выплат и мер соцподдержки Департамента социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области

I. Общие положения

1. Управление финансового планирования, организации предоставления социальных выплат и мер соцподдержки Департамента социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области (далее – Управление) является структурным подразделением Департамента социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области (далее также – Департамент).

2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Орловской области, законами Орловской области, указами и распоряжениями Губернатора Орловской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Орловской области, Положением о Департаменте социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области, утвержденным постановлением Правительства Орловской области от 10 декабря 2018 года № 509 «Об утверждении Положения о Департаменте социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области», настоящим Положением, приказами Департамента.

3. Положения об отделах Управления утверждаются приказом Департамента.

4. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти Орловской области и государственными органами Орловской области (далее также – государственные органы), территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, расположенными на территории Орловской области, федеральными органами государственной власти, структурными подразделениями Департамента, органами местного самоуправления муниципальных образований Орловской области, организациями всех форм собственности, гражданами.

II. Основные задачи и функции Управления

5. Основными задачами Управления являются:

1) участие в реализации на территории Орловской области единой государственной финансовой политики в сферах социальной защиты населения, труда и занятости, социального обслуживания граждан, опеки и попечительства (далее – подведомственная сфера деятельности) и единого порядка ведения бухгалтерского учета в подведомственных Департаменту государственных учреждениях Орловской области;

2) повышение экономности и результативности использования бюджетных средств в подведомственной сфере деятельности;

3) своевременное предупреждение негативных явлений в финансово-хозяйственной деятельности Департамента, выявление внутрихозяйственных резервов.

6. Управление осуществляет следующие функции:

6.1. Разработка проектов законов Орловской области, указов и распоряжений Губернатора Орловской области, постановлений и распоряжений Правительства Орловской области, проектов приказов Департамента по вопросам, входящим в основные задачи и функции Управления.

6.2. Расчет потребности в финансировании подведомственной Департаменту сферы деятельности для формирования предложений в раздел прогноза социально-экономического развития Орловской области на среднесрочную перспективу проекта закона об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

6.3. Участие в подготовке финансового обоснования и бюджетной заявки на средства федерального бюджета, поступающие в доход Орловской области в виде субвенций, субсидий на выполнение мероприятий государственных программ Орловской области в подведомственной сфере деятельности.

6.4. Участие в формировании реестра получателей средств областного бюджета, подведомственных Департаменту, подготовка предложений о финансировании и материальном обеспечении подведомственных Департаменту государственных учреждений Орловской области.

6.5. Участие в рамках компетенции Управления в составлении и ведении реестра расходных обязательств в подведомственной сфере деятельности, бюджетной росписи, лимитов бюджетных обязательств Департамента, в подготовке предложений об их формировании и изменении.

6.6. Подготовка предложений об использовании финансовых и материальных средств, выделяемых для осуществления деятельности Департамента и подведомственных Департаменту государственных учреждений Орловской области, в целях обеспечения эффективности, результативности, адресности и целевого характера их использования.

6.7. Осуществление расчетов тарифов на оказание социальных услуг на основании расчета подушевых нормативов финансирования социальных услуг, включенных в утвержденный перечень.

6.8. Ведение бухгалтерского учета на счетах аналитического и синтетического учета с соблюдением принятой учетной политики отражения отдельных хозяйственных операций; обеспечение формирования бюджетной отчетности главного распорядителя бюджетных средств.

6.9. Участие в формировании государственных заданий для подведомственных Департаменту государственных учреждений Орловской области на оказание государственных услуг (выполнение работ), анализе отчетности об их исполнении, подготовка проектов соглашений с подведомственными Департаменту государственными учреждениями Орловской области о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) и субсидии на иные цели.

6.10. Обеспечение разработки нормативов штатной численности организаций социальной защиты населения и социального обслуживания граждан, находящихся в ведении Орловской области.

6.11. Участие в разработке норм питания в организациях социального обслуживания граждан, находящихся в ведении Орловской области, нормативов обеспечения мягким инвентарем и площадью жилых помещений при предоставлении социальных услуг указанными организациями.

6.12. Осуществление методического руководства и координации деятельности подведомственных Департаменту государственных учреждений Орловской области в сфере финансово-бюджетного планирования, финансирования и отчетности в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

6.13. Представление в установленные сроки бухгалтерской отчетности в Департамент финансов Орловской области на основании месячных, квартальных и годовых отчетов подведомственных Департаменту государственных учреждений Орловской области.

6.14. Перечисление в установленном порядке денежных средств со счета Департамента и бухгалтерский учет финансовых средств и операций.

6.15. Свод информации и расчетов, полученных от структурных подразделений Департамента, подведомственных Департаменту государственных учреждений Орловской области, и участие в соответствии с компетенцией Управления в подготовке проектов государственных программ Орловской области и предложений в проект областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

6.16. Разработка порядка утверждения бюджетных смет подведомственных Департаменту казенных учреждений Орловской области.

6.17. Формирование сведений для составления и ведения кассового плана.

6.18. Составление и исполнение бюджетной сметы Департамента.

6.19. Свод месячных, квартальных и годовых отчетов подведомственных Департаменту государственных учреждений Орловской области.

6.20. Инвентаризация расчетов, финансовых и нефинансовых активов, отражение результатов инвентаризации в учете.

6.21. Участие в осуществлении контроля за качеством оказываемых (выполняемых) подведомственными Департаменту государственными учреждениями Орловской области государственных услуг (работ).

6.22. Участие в осуществлении Департаментом полномочий уполномоченного органа в сферах:

- 1) обеспечения граждан бесплатной юридической помощью;
- 2) осуществления переданного полномочия Российской Федерации на назначение и выплату отдельных видов государственных пособий лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, а также лицам, уволенным в связи с ликвидацией организаций (прекращением деятельности, полномочий физическими лицами), единовременного пособия при передаче ребенка на воспитание в семью, единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, и ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву;
- 3) назначения ежемесячного пособия детям отдельных категорий военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти, погибших (умерших, объявленных умершими, признанных безвестно отсутствующими) при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей), и детям лиц, умерших вследствие военной травмы после увольнения с военной службы (службы в органах и учреждениях), пенсионное обеспечение которых осуществляется Пенсионным фондом Российской Федерации;
- 4) осуществления переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России»;
- 5) осуществления переданного полномочия Российской Федерации по предоставлению отдельных мер социальной поддержки гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

6) осуществления переданного полномочия Российской Федерации по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилищно-коммунальных услуг, предусмотренных федеральным законодательством;

7) осуществления переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка;

8) осуществления переданного полномочия Российской Федерации на назначение пособия на проведение летнего оздоровительного отдыха детей отдельных категорий военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти, погибших (умерших), пропавших без вести, ставших инвалидами в связи с выполнением задач в условиях вооруженного конфликта немеждународного характера в Чеченской Республике и на непосредственно прилегающих к ней территориях Северного Кавказа, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, а также в связи с выполнением задач в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона, пенсионное обеспечение которых осуществляется Пенсионным фондом Российской Федерации;

9) осуществления переданного полномочия Российской Федерации по реализации прав граждан на социальную поддержку по выплате государственных единовременных пособий и ежемесячных денежных компенсаций при возникновении поствакцинальных осложнений;

10) выплаты инвалидам компенсации страховых премий по договору обязательного страхования.

6.23. Обеспечение выделения денежных средств подведомственным Департаменту государственным учреждениям Орловской области в части социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными.

6.24. Организация работы по своевременному и правильному назначению и выплате пособий, компенсаций и мер социальной поддержки, предусмотренных в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Орловской области.

6.25. Организация осуществления:

1) выплаты ежемесячных денежных выплат лицам, имеющим звание «Ветеран труда», гражданам, приравненным к ветеранам труда по состоянию на 31 декабря 2004 года, лицам, проработавшим в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, либо награжденным орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны;

2) выплаты ежемесячных денежных выплат реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий;

3) выплаты ежемесячных денежных выплат гражданам, которым присвоено звание «Ветеран труда Орловской области»;

4) выплаты отдельных видов государственных пособий лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, а также лицам, уволенным в связи с ликвидацией организаций (прекращением деятельности, полномочий физическими лицами), единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, и ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву;

5) выплаты ежемесячного пособия на ребенка в порядке, предусмотренном законодательством Орловской области;

6) выплаты единовременного пособия многодетной семье, ежемесячного пособия многодетной семье, ежегодной выплаты единовременного пособия многодетной семье к началу учебного года на каждого ребенка, обучающегося в общеобразовательной организации, ежемесячной денежной выплаты матерям, ставшим многодетными с 1 января 2004 года, по достижении ими возраста (приобретении иного основания), дающего право на пенсию в соответствии с законодательством Российской Федерации, действовавшим по состоянию на 1 октября 2018 года, регионального материнского (семейного) капитала для многодетной семьи;

7) выплаты дополнительного пожизненного ежемесячного материального обеспечения и ежегодной денежной компенсации расходов на санаторно-курортное лечение лицам, удостоенным звания «Почетный гражданин Орловской области», выплаты затрат на похороны лица, удостоенного звания «Почетный гражданин Орловской области»;

8) назначения и выплаты пенсии за выслугу лет гражданским служащим Орловской области, ежемесячной доплаты к пенсии гражданским служащим Орловской области, дополнительного материального обеспечения в виде ежемесячной денежной выплаты депутату Орловского областного Совета народных депутатов, дополнительного пенсионного обеспечения лицам, занимавшим должность Губернатора Орловской области, и должностным лицам, занимавшим должность в высшем органе исполнительной государственной власти Орловской области;

9) выплаты инвалидам (в том числе детям-инвалидам), имеющим транспортные средства в соответствии с медицинскими показаниями, или их законным представителям компенсации уплаченной ими страховой премии по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

10) выплаты социального пособия на погребение, в случае если умерший не подлежал обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являлся пенсионером, а также в случае рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности;

11) обобщения информации о получателях на предоставление ежемесячного пособия детям отдельных категорий военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти, погибших (умерших, объявленных умершими, признанных безвестно отсутствующими) при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей), и детям лиц, умерших вследствие военной травмы после увольнения с военной службы (службы в органах и учреждениях), пенсионное обеспечение которых осуществляется Пенсионным фондом Российской Федерации, составление списков получателей и представление их в Федеральную службу по труду и занятости;

12) выплаты компенсации стоимости проезда лицам, нуждающимся в проведении процедур гемодиализа, к месту проведения процедур гемодиализа и обратно;

13) организации изготовления и установки надгробий на могилах Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы, Героев Социалистического Труда, Героев Труда Российской Федерации и полных кавалеров ордена Трудовой Славы;

14) назначения и выплаты ежемесячной социальной выплаты спасателям государственного казенного учреждения Орловской области «Отряд аварийно-спасательной и противопожарной службы», проработавшим в качестве спасателей профессиональных аварийно-спасательных служб, профессиональных аварийно-спасательных формирований Орловской области, участвовавшим в ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также пожарным государственного казенного учреждения Орловской области «Отряд аварийно-спасательной и противопожарной службы»;

15) выплаты ежемесячной денежной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, имеющим право на меры социальной поддержки в соответствии с федеральным законодательством;

16) выплаты ежемесячной денежной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг семьям, принявшим детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание под опеку (попечительство), в приемную семью и имеющим с учетом детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, троих и более детей (включая родных и усыновленных (удочеренных));

17) выплаты ежемесячной денежной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на время прохождения военной службы по призыву;

18) выплаты ежемесячной денежной компенсации расходов на оплату жилого помещения, отопления и освещения педагогическим работникам государственных образовательных организаций Орловской области,

муниципальных образовательных организаций, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа) Орловской области, педагогическим работникам, вышедшим на пенсию, проживающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа) Орловской области;

19) выплаты ежемесячной денежной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг лицам, имеющим звание «Ветеран труда», гражданам, приравненным к ветеранам труда по состоянию на 31 декабря 2004 года, лицам, проработавшим в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, либо награжденным орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны;

20) выплаты ежемесячной денежной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий;

21) выплаты ежемесячной денежной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг гражданам, которым присвоено звание «Ветеран труда Орловской области»;

22) выплаты ежемесячной денежной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг многодетным семьям;

23) выплаты ежемесячной денежной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг работникам государственных медицинских организаций, расположенных в сельской местности и поселках городского типа Орловской области, проживающим и работающим в сельской местности и поселках городского типа Орловской области, в случае если государственная медицинская организация, с которой заявитель состоял в трудовых отношениях до дня выхода на пенсию, прекратила свое существование;

24) выплаты компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах отдельным категориям граждан, проживающим на территории Орловской области;

25) выплаты субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг;

26) выплаты ежемесячной субсидии на оплату коммунальной услуги по отоплению жилых помещений;

27) выплаты реабилитированным лицам меры социальной поддержки в виде компенсации расходов на оплату проезда (туда и обратно) один раз в год на территории Российской Федерации;

28) выплаты ежегодной денежной выплаты ко Дню Победы Детям войны Орловской области;

29) выплаты ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка;

30) финансирования расходов, связанных с захоронением умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы, Героев Социалистического Труда, Героев Труда Российской Федерации и полных кавалеров ордена Трудовой Славы;

31) выплаты компенсации расходов на автомобильное топливо Героям Советского Союза, Героям Российской Федерации и полным кавалерам ордена Славы;

32) выплаты государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта, за счет средств областного бюджета малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам и иным категориям граждан, указанным в Федеральном законе от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»;

33) выплаты государственных единовременных пособий и ежемесячных денежных компенсаций гражданам при возникновении у них поствакцинальных осложнений;

34) выплаты ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России»;

35) выплаты мер социальной поддержки гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

36) процедуры оплаты труда и компенсации расходов адвокатов, оказывающих бесплатную юридическую помощь гражданам, проживающим на территории Орловской области, в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи;

37) выплаты ежемесячной субсидии на оплату коммунальной услуги по горячему водоснабжению;

38) участия в осуществлении мероприятий по информированию о положении на рынке труда в Орловской области;

39) участия в осуществлении мероприятий по организации ярмарок вакансий и учебных рабочих мест;

40) участия в осуществлении мероприятий по организации профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования;

41) участия в осуществлении мероприятий по психологической поддержке безработных граждан;

42) участия в осуществлении мероприятий по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию безработных граждан, включая обучение в другой местности;

43) участия в осуществлении мероприятий по организации проведения оплачиваемых общественных работ;

44) участия в осуществлении мероприятий по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые;

45) участия в осуществлении мероприятий по социальной адаптации безработных граждан на рынке труда;

46) участия в осуществлении мероприятий по содействию самозанятости безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации;

47) участия в осуществлении мероприятий по содействию безработным гражданам в переезде и безработным гражданам и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости;

48) участия в реализации государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом.

6.26. Организация осуществления процедуры возмещения расходов стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, специализированной службе по вопросам похоронного дела, в случае если умерший не подлежал обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являлся пенсионером, а также в случае рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности.

6.27. Подготовка предложений об определении:

1) порядка подачи и регистрации заявления и документов для назначения пособия на проведение летнего оздоровительного отдыха детей отдельных категорий военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти, погибших (умерших), пропавших без вести, ставших инвалидами в связи с выполнением задач в условиях вооруженного конфликта немеждународного характера в Чеченской Республике и на непосредственно прилегающих к ней территориях Северного Кавказа, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, а также в связи с выполнением задач в ходе

контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона, пенсионное обеспечение которых осуществляется Пенсионным фондом Российской Федерации;

2) порядка подачи и регистрации заявления и документов, порядка принятия решения о назначении ежемесячной денежной компенсации, установленной частями 9, 10 и 13 статьи 3 Федерального закона от 7 ноября 2011 года № 306-ФЗ «О денежном довольствии военнослужащих и предоставлении им отдельных выплат», военнослужащим, гражданам, призванным на военные сборы, и членам их семей, пенсионное обеспечение которых осуществляется Пенсионным фондом Российской Федерации;

3) порядка подачи и регистрации заявления и документов для назначения ежемесячного пособия детям отдельных категорий военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти, погибших (умерших, объявленных умершими, признанных безвестно отсутствующими) при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей), и детям лиц, умерших вследствие военной травмы после увольнения с военной службы (службы в органах и учреждениях), пенсионное обеспечение которых осуществляется Пенсионным фондом Российской Федерации (далее – дети отдельных категорий военнослужащих), порядка принятия решения о назначении ежемесячного пособия детям отдельных категорий военнослужащих.

6.28. Обеспечение обобщения информации, составление и направление в Федеральную службу по труду и занятости списка получателей по форме и в сроки, которые установлены Федеральной службой по труду и занятости, следующих выплат:

1) пособия на проведение летнего оздоровительного отдыха детей отдельных категорий военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти, погибших (умерших), пропавших без вести, ставших инвалидами в связи с выполнением задач в условиях вооруженного конфликта немеждународного характера в Чеченской Республике и на непосредственно прилегающих к ней территориях Северного Кавказа, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, а также в связи с выполнением задач в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона, пенсионное обеспечение которых осуществляется Пенсионным фондом Российской Федерации;

2) ежемесячной денежной компенсации, установленной частями 9, 10 и 13 статьи 3 Федерального закона от 7 ноября 2011 года № 306-ФЗ «О денежном довольствии военнослужащих и предоставлении им отдельных выплат», военнослужащим, гражданам, призванным на военные сборы, и членам их семей, пенсионное обеспечение которых осуществляется Пенсионным фондом Российской Федерации.

6.29. Участие в проверке документов граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, изъявивших желание получить

социальную выплату на приобретение жилого помещения, правовых актов органов местного самоуправления о постановке граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» и постановлением Правительства Российской Федерации от 15 октября 2005 года № 614 «Об утверждении Правил предоставления субвенций из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию передаваемых полномочий Российской Федерации по обеспечению жильем ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов».

6.30. Обеспечение представления:

1) в Министерство финансов Российской Федерации и Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации – отчета о расходах бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), источником финансового обеспечения которых являются субвенции из федерального бюджета, предоставляемые в целях реализации постановлений Правительства Российской Федерации от 19 августа 2005 года № 528 «О порядке предоставления из федерального бюджета субвенций бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию полномочий по выплате инвалидам (в том числе детям-инвалидам), имеющим транспортные средства в соответствии с медицинскими показаниями, или их законным представителям компенсации уплаченной ими страховой премии по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств», от 11 ноября 2005 года № 677 «О методике распределения между субъектами Российской Федерации субвенций из федерального бюджета на реализацию некоторых полномочий, передаваемых Российской Федерацией органам государственной власти субъектов Российской Федерации», составленного по форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации;

2) в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации – списка лиц, которым выплачена компенсация страховых премий (с указанием категорий получателей и размера выплаченной им компенсации страховых премий), составленного по форме, установленной Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации;

3) в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации – заявки на финансовое обеспечение расходов на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан, отчета об объеме расходов на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан, сведений о фактической численности получателей мер социальной поддержки по оплате жилищно-коммунальных услуг, составленных по формам, установленным Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации;

4) в Федеральное медико-биологическое агентство – отчетов о произведенных расходах, связанных с осуществлением ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России», составленных по формам и в сроки, которые устанавливаются Федеральным медико-биологическим агентством;

5) в Федеральную службу по труду и занятости и Министерство финансов Российской Федерации – отчета о произведенных кассовых расходах по предоставлению мер социальной поддержки гражданам, подвергшимся воздействию радиации, отчета об эффективности деятельности уполномоченных органов по осуществлению переданного полномочия, составленных по формам, утвержденным Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации;

6) в Министерство финансов Российской Федерации и Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации – отчета о расходовании субвенций с указанием численности лиц, имеющих право на выплату единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, и ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, составленного по форме, утвержденной Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации по согласованию с Министерством финансов Российской Федерации;

7) в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации – списка получателей единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, и ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, с указанием категорий таких получателей и оснований получения каждого из пособий и отчета о произведенных кассовых расходах по выплате единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, и ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, составленных по форме, утвержденной Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации;

8) в Федеральную службу по труду и занятости – реестра получателей единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, и ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву (с указанием категорий таких получателей и оснований получения каждого из пособий), составленного по форме, установленной Федеральной службой по труду и занятости;

9) в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации – отчетов о расходах на выплату отдельных видов государственных пособий лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, а также лицам, уволенным в связи с ликвидацией

организаций (прекращением деятельности, полномочий физическими лицами), источником финансового обеспечения которых являются субвенции (с указанием количества назначенных и выплаченных пособий), сведений (за отчетный период, а также с начала года нарастающим итогом) о фактической численности получателей и количестве выплат пособий лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, а также уволенным в связи с ликвидацией организаций (прекращением деятельности, полномочий физическими лицами), с указанием видов пособий и категорий получателей, составленных по форме, установленной Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации;

10) в Федеральную службу по труду и занятости – реестра получателей отдельных видов государственных пособий лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, а также лицам, уволенным в связи с ликвидацией организаций (прекращением деятельности, полномочий физическими лицами), с указанием видов пособий, категорий получателей и оснований получения каждого из пособий, составленного по форме, установленной Федеральной службой по труду и занятости;

11) в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации – отчета об исполнении условий предоставления субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при назначении ежемесячной денежной выплаты, предусмотренной пунктом 2 Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 606 «О мерах по реализации демографической политики Российской Федерации», составленного по форме, в порядке и сроки, которые утверждены Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации;

12) в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации – реестра получателей ежемесячных компенсационных выплат нетрудоустроенным женщинам, имеющим детей в возрасте до трех лет, уволенным в связи с ликвидацией организации;

13) в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Орловской области – сводного ежеквартального отчета об оказании участниками государственной системы бесплатной юридической помощи на территории Орловской области бесплатной юридической помощи гражданам на территории Орловской области;

14) в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации – заявки на финансовое обеспечение расходов на ежемесячную выплату в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка, отчета о расходах, связанных с осуществлением ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка, источником финансового обеспечения которых является субвенция (с указанием фактической

численности получателей и количества назначенных и выплаченных ежемесячных выплат), составленной по форме и в сроки, которые установлены Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации;

15) в Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации – отчетности об осуществлении расходов бюджета субъекта Российской Федерации, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации, на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, а также о достижении значений показателей результативности использования субсидии, составленной по форме, установленной Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации;

16) в Федеральную службу по труду и занятости – реестра на потребность в средствах федерального бюджета, подлежащих перечислению каждому плательщику в соответствующем месяце, и сведений о каждом получателе ежемесячной денежной компенсации в возмещение вреда, причиненного здоровью граждан в связи с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы либо с выполнением работ по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, составленных по формам и в сроки, которые установлены Федеральной службой по труду и занятости;

17) в Федеральную службу по труду и занятости – реестра получателей компенсационных выплат членам семей погибших (умерших) военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти в связи с расходами по оплате жилых помещений, коммунальных и других видов услуг, составленного по форме и в сроки, которые установлены Федеральной службой по труду и занятости;

18) в Федеральную службу по труду и занятости – реестра и информации в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27 мая 2006 года № 313 «Об утверждении Правил обеспечения проведения ремонта индивидуальных жилых домов, принадлежащих членам семей военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов Российской Федерации, потерявшим кормильца», составленных по формам и в сроки, которые установлены Федеральной службой по труду и занятости;

19) в Министерство финансов Российской Федерации и Министерство здравоохранения Российской Федерации – отчета о расходах бюджета на выплату гражданам государственных единовременных пособий

и ежемесячных денежных компенсаций при возникновении поствакцинальных осложнений (с указанием в нем количества граждан, имеющих право на выплату, категорий получателей, а также величины произведенных расходов), составленного по форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации;

20) в Министерство здравоохранения Российской Федерации и Федеральную службу по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека – сведений о гражданах, которым произведена выплата государственных единовременных пособий и ежемесячных денежных компенсаций при возникновении поствакцинальных осложнений, согласно перечню, утвержденному Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации;

21) в Министерство просвещения Российской Федерации – сведений о выявлении и устройстве детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по форме № 103-рик, установленной Росстатом;

22) в Министерство просвещения Российской Федерации – списка получателей единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью;

23) в Министерство просвещения Российской Федерации – отчета о произведенных кассовых расходах бюджета субъекта Российской Федерации на выплату единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью, составленного по форме, установленной Министерством образования и науки Российской Федерации.

6.31. Участие в осуществлении функций главного распорядителя бюджетных средств в рамках реализации Закона Орловской области от 2 августа 2012 года № 1393-ОЗ «О ежемесячной денежной выплате на ребенка» и органа, уполномоченного на получение и расходование субсидии из федерального бюджета на софинансирование расходных обязательств, возникающих при назначении ежемесячной денежной выплаты на ребенка, предусмотренной пунктом 2 Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 606 «О мерах по реализации демографической политики Российской Федерации».

6.32. Подготовка предложений об утверждении порядка ведения и формы реестра получателей ежемесячной денежной выплаты на ребенка.

6.33. Участие в формировании и ведении в Орловской области реестра получателей ежемесячной денежной выплаты на ребенка.

6.34. Оформление удостоверений:

1) гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС;

2) участникам ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС;

3) гражданам, получившим или перенесшим лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие

чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС; инвалидам вследствие чернобыльской катастрофы;

4) гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне.

6.35. Обеспечение ведения персонифицированной базы данных лиц, получивших удостоверения единого образца для граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, на производственном объединении «Маяк», Семипалатинском полигоне.

6.36. Обеспечение осуществления взаимодействия с Отделением Пенсионного фонда Российской Федерации по Орловской области в целях:

1) доведения общей суммы материального обеспечения неработающих пенсионеров, проживающих на территории Орловской области, до установленной в Орловской области величины прожиточного минимума пенсионера путем осуществления федеральной социальной доплаты к пенсии;

2) обобщения информации о назначении пенсии на период до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно, при отсутствии возможности для трудоустройства безработным гражданам из числа лиц, установленных законодательством, уволенным в связи с ликвидацией организации либо прекращением деятельности индивидуальным предпринимателем, сокращением численности или штата работников организации, индивидуального предпринимателя.

6.37. Обеспечение формирования и представления поставщикам электроэнергии сведений об одиноко проживающих инвалидах и семьях инвалидов, семьях с детьми-инвалидами, многодетных семьях, семьях, принявших детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание под опеку (попечительство), в приемную семью и имеющим с учетом детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, троих и более детей (включая родных и усыновленных (удочеренных)).

6.38. Обеспечение формирования:

1) сводного реестра инвалидов и ветеранов боевых действий, членов семей погибших (умерших) инвалидов и ветеранов боевых действий, имеющих право на обеспечение жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», изъявивших желание получить социальную выплату на приобретение жилья;

2) сводного реестра инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, имеющих право на обеспечение жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», изъявивших желание получить социальную выплату на приобретение жилья;

3) сводного реестра ветеранов и инвалидов Великой Отечественной войны, членов семей погибших (умерших) инвалидов и участников Великой Отечественной войны, имеющих право на обеспечение жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2008 года № 714 «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941–1945 годов», изъявивших желание получить социальную выплату на приобретение жилья;

4) списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями.

6.39. Участие в организации осуществления совместно с Отделением Пенсионного фонда Российской Федерации по Орловской области сверки списков ветеранов и инвалидов Великой Отечественной войны, членов семей погибших (умерших) инвалидов и участников Великой Отечественной войны, нуждающихся в улучшении жилищных условий, вставших на учет после 15 ноября 2010 года, в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 16 ноября 2004 года № 195 «О Порядке ведения Федерального регистра лиц, имеющих право на получение государственной социальной помощи».

6.40. Участие в организации осуществления функции оператора Единой автоматизированной информационной системы обеспечения предоставления мер социальной поддержки населению и информационных систем в сфере социального обслуживания.

6.41. Участие в организации работы по представлению информации о фактах назначения, сроках выплаты и размерах мер социальной поддержки, сведений об услугах посредством использования Единой государственной информационной системы социального обеспечения в порядке и объеме, установленных Правительством Российской Федерации.

6.42. Участие в организации работы по представлению в государственную информационную систему жилищно-коммунального хозяйства информации о мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в сфере жилищно-коммунального хозяйства, в том числе о субсидиях гражданам на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

6.43. Участие в осуществлении деятельности, связанной с перевозкой между субъектами Российской Федерации, а также в пределах территорий государств – участников Содружества Независимых Государств несовершеннолетних, самовольно ушедших из семей, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, образовательных организаций и иных организаций.

6.44. Формирование предложений по финансовому обеспечению мероприятий активной политики занятости населения при подготовке

проекта бюджета области на очередной финансовый год и на плановый период.

6.45. Участие в разработке государственных программ Орловской области в области содействия занятости населения.

6.46. Обеспечение осуществления внутреннего финансового контроля.

6.47. Участие в проведении анализа информационных материалов, отчетности о выполнении полномочий Департамента в сфере социального обслуживания, опеки и попечительства.

6.48. Проведение работы по рассмотрению обращений граждан, за исключением обращений, содержащих вопросы, решение которых относится к полномочиям иных органов исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, а также входит в задачи и функции иных структурных подразделений Департамента, и участие в приеме граждан по вопросам, входящим в основные задачи и функции Управления.

6.49. Осуществление подготовки проектов официальных отзывов Правительства Орловской области на проекты федеральных законов, касающихся вопросов, входящих в основные задачи и функции Управления.

6.50. Разработка и представление на рассмотрение члена Правительства Орловской области – руководителя Департамента (далее – руководитель Департамента) проектов договоров, соглашений и других распорядительных документов по вопросам, входящим в основные задачи и функции Управления.

6.51. Участие в организации конференций, семинаров, выставок, конкурсов и иных мероприятий по вопросам, входящим в основные задачи и функции Управления.

6.52. Обеспечение в пределах своей компетенции защиты сведений, составляющих государственную тайну.

6.53. Внесение в Департамент предложений о проведении процедуры оценки регулирующего воздействия разрабатываемых проектов нормативных правовых актов Орловской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.

6.54. Обеспечение реализации мероприятий, направленных на обеспечение доступа социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в социальной сфере, к бюджетным средствам, выделяемым на предоставление социальных услуг населению, в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» и Законом Орловской области от 10 ноября 2014 года № 1681-ОЗ «Об отдельных правоотношениях в сфере социальной защиты населения и социального обслуживания граждан в Орловской области».

6.55. Координация осуществления социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными, подведомственными Департаменту государственными учреждениями Орловской области.

6.56. Осуществление иных функций в рамках основных задач Управления в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Орловской области.

III. Права Управления

7. Управление для осуществления своих основных задач и возложенных на него функций имеет право:

- 1) вносить в установленном порядке на рассмотрение руководителя Департамента предложения о совершенствовании работы Управления;
- 2) осуществлять подготовку запросов и получать в установленном порядке сведения и материалы, необходимые для реализации основных задач и функций Управления;
- 3) вести служебную переписку по вопросам, входящим в основные задачи и функции Управления;
- 4) пользоваться в установленном порядке системами связи и коммуникаций, информационными базами и иными информационными ресурсами государственных органов;
- 5) участвовать в установленном порядке в работе комиссий, рабочих групп, создаваемых органами исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, по вопросам, входящим в основные задачи и функции Управления;
- 6) реализовывать иные права, необходимые для осуществления основных задач и функций Управления, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Орловской области.

IV. Организация деятельности Управления

8. Руководство деятельностью Управления осуществляет начальник Управления, который находится в непосредственном подчинении руководителя Департамента.

9. В период временного отсутствия начальника Управления (в связи с болезнью, отпуском или командировкой) его обязанности исполняет заместитель начальника Управления – главный бухгалтер в соответствии с должностным регламентом.

10. Начальник Управления осуществляет следующие функции:

- 1) планирует и организует работу Управления, руководит его деятельностью;
- 2) организует исполнение основных задач и функций, возложенных на Управление;
- 3) контролирует исполнение поручений руководителя Департамента;
- 4) вносит на рассмотрение руководителя Департамента предложения о совершенствовании деятельности Управления;
- 5) вносит на рассмотрение руководителя Департамента предложения,

касающиеся вопросов, связанных с прохождением государственными гражданскими служащими Орловской области, замещающими должности государственной гражданской службы Орловской области, государственной гражданской службы в Управлении (далее – гражданские служащие Управления) и с осуществлением трудовой деятельности работниками, замещающими в Управлении должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Орловской области (далее – работники Управления);

6) визирует проекты правовых актов Орловской области, касающихся вопросов, входящих в основные задачи и функции Управления;

7) обеспечивает в Управлении соблюдение служебного распорядка, принимает меры по укреплению служебной дисциплины в Управлении;

8) участвует в совещаниях, проводимых руководителем Департамента;

9) направляет руководителю Департамента предложения о ходатайстве перед Губернатором Орловской области о награждении гражданских служащих Управления и работников Управления наградами Орловской области, наградами Губернатора Орловской области и о представлении их к награждению государственными наградами Российской Федерации;

10) вносит на рассмотрение руководителя Департамента предложения для обсуждения на заседании общественного совета при Департаменте;

11) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Орловской области.

V. Ответственность гражданских служащих Управления и работников Управления

11. Начальник Управления несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление основных задач и функций с учетом прав, предоставленных ему настоящим Положением.

12. Гражданские служащие Управления, работники Управления несут ответственность за выполнение возложенных на них обязанностей в соответствии с должностными регламентами (должностными инструкциями).