



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 августа 2012 г.
г. Орёл

№ 342

Об утверждении Порядка предоставления субсидии из областного бюджета бюджету города Мценска в целях исполнения мероприятия по субсидированию субъектов малого и среднего предпринимательства в рамках реализации программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства монопрофильных муниципальных образований

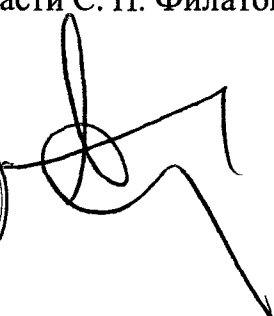
В целях исполнения мероприятия по субсидированию субъектов малого и среднего предпринимательства в рамках реализации программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства монопрофильных муниципальных образований государственной программы Орловской области «Развитие предпринимательства и деловой активности в Орловской области», утвержденной постановлением Правительства Орловской области от 8 октября 2012 года № 353 «Об утверждении государственной программы Орловской области «Развитие предпринимательства и деловой активности в Орловской области», Правительство Орловской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии из областного бюджета бюджету города Мценска в целях исполнения мероприятия по субсидированию субъектов малого и среднего предпринимательства в рамках реализации программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства монопрофильных муниципальных образований.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Орловской области по развитию инвестиционной деятельности – руководителя Департамента экономического развития и инвестиционной деятельности Орловской области С. Н. Филатова.

Исполняющий обязанности Председателя
Правительства Орловской области




А. Ю. Бударин

Приложение к постановлению
Правительства Орловской области
от 14 августа 2017 г. № 342

ПОРЯДОК

предоставления субсидии из областного бюджета бюджету города Мценска в целях исполнения мероприятия по субсидированию субъектов малого и среднего предпринимательства в рамках реализации программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства монопрофильных муниципальных образований

I. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидии из областного бюджета бюджету города Мценска в целях исполнения мероприятия по субсидированию субъектов малого и среднего предпринимательства в рамках реализации программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства монопрофильных муниципальных образований (далее – Порядок) устанавливает процедуру предоставления субсидии из областного бюджета бюджету города Мценска главным распорядителем бюджетных средств в целях исполнения мероприятия по субсидированию субъектов малого и среднего предпринимательства (далее также – МСП) в рамках реализации программ (подпрограмм) развития МСП монопрофильных муниципальных образований в соответствии с подпрограммой «Развитие малого и среднего предпринимательства в Орловской области» государственной программы Орловской области «Развитие предпринимательства и деловой активности в Орловской области», утвержденной постановлением Правительства Орловской области от 8 октября 2012 года № 353 «Об утверждении государственной программы Орловской области «Развитие предпринимательства и деловой активности в Орловской области»

(далее также – субсидия).

Главным распорядителем бюджетных средств по данному направлению является Департамент экономического развития и инвестиционной деятельности Орловской области (далее – Департамент).

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 июля 2014 года № 1398-р городская округ город Мценск отнесен к категории монопрофильных муниципальных образований Российской Федерации, в которых имеются риски ухудшения социально-экономического положения (далее также – моногород).

1.2. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных законом Орловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, по данному направлению.

1.3. Субсидия предоставляется на основании постановления Правительства Орловской области о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету города Мценска в рамках реализации программ (подпрограмм) развития субъектов МСП монопрофильных муниципальных образований в целях софинансирования мероприятий по поддержке субъектов МСП, осуществляющих деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг), в том числе субсидирования части затрат субъектов МСП, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях на строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений и сооружений либо приобретение оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг), субсидирования части затрат субъектов МСП, связанных с уплатой лизинговых платежей и (или) первого взноса (аванса) по договору (договорам) лизинга, заключенному (-ым) с российской лизинговой организацией в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг).

II. Условия предоставления субсидии

2.1. В целях реализации мероприятий, указанных в пункте 1.3 Порядка, моногородом разрабатываются муниципальные правовые акты, определяющие порядки субсидирования, которые должны содержать следующие положения:

- 1) перечень документов, представляемых получателем субсидии главному распорядителю как получателю бюджетных средств для получения субсидии, а также (при необходимости) требования к указанным документам;
- 2) порядок и сроки рассмотрения главным распорядителем как получателем бюджетных средств документов, указанных в подпункте 1 настоящего пункта;

3) основания для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии:

а) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным подпунктом 1 настоящего пункта, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

б) недостоверность информации, представленной получателем субсидии;

в) иные основания для отказа, определенные муниципальным правовым актом;

4) размер субсидии и (или) порядок расчета размера субсидии с указанием информации, обосновывающей размер субсидии (формул расчета и порядка их применения, нормативов затрат, статистических данных и иной информации исходя из целей предоставления субсидии), и источника получения информации;

5) условия и порядок заключения между главным распорядителем как получателем бюджетных средств и получателем субсидии соглашения (договора) о предоставлении субсидии из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации, составленного согласно типовой форме, установленной Департаментом финансов Орловской области;

б) требования, которым должны соответствовать получатели субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, или на иную дату, определенную правовым актом:

а) у получателей субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у получателей субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом;

в) получатели субсидии – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидии – индивидуальные предприниматели не должны прекращать деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) получатели субсидии не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или

территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

д) получатели субсидии не должны получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии на цели, указанные в пункте 1.3 Порядка, в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов;

7) иные требования, которым должны соответствовать получатели субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, или на иную дату, определенную муниципальным правовым актом;

8) установление показателей результативности и (или) порядка расчета показателей результативности и право главного распорядителя как получателя бюджетных средств устанавливать в соглашении конкретные показатели результативности на основании муниципального правового акта (при необходимости);

9) сроки (периодичность) перечисления субсидии;

10) счета, на которые перечисляется субсидия;

11) иная информация, определенная муниципальным правовым актом.

2.2. В срок не позднее чем через 20 календарных дней со дня заключения договоров субсидирования с победителями конкурсных отборов, которые проводятся в рамках мероприятий по поддержке субъектов МСП, указанных в пункте 1.3 Порядка, моногород представляет в Департамент следующие документы:

1) заявку на предоставление субсидии, подписанную главой администрации города Мценска, составленную по форме согласно приложению 1 к Порядку;

2) копию нормативного правового акта, утверждающего муниципальную программу в действующей редакции;

3) выписку из бюджета города Мценска с указанием объема финансирования и целевого назначения средств бюджета города Мценска;

4) пояснительную записку, соответствующую требованиям, указанным в пункте 2.3 Порядка;

5) паспорт мероприятия муниципальной программы поддержки МСП, составленный по форме согласно приложению 2 к Порядку.

Указанные документы должны быть сброшюрованы в единый документ, прошиты, пронумерованы и скреплены печатью.

2.3. Требования к пояснительной записке:

1) пояснительная записка должна содержать:

а) основные тенденции развития МСП в моногороде (с использованием статистических данных);

б) перечень мероприятий, направленных на развитие и поддержку МСП в моногороде, оценку их эффективности;

в) обоснование необходимости привлечения средств областного бюджета на реализацию мероприятия муниципальной программы;

г) механизм и условия отбора субъектов МСП в рамках мероприятия муниципальной программы;

2) пояснительная записка должна быть оформлена следующим образом:

а) объем – не более 5 страниц формата А4;

б) шрифт: Times New Roman, размер 14, междустрочный интервал – 1, поля: верхнее и нижнее – по 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см.

2.4. Субсидия предоставляется при соблюдении моногородом следующих условий:

1) наличии утвержденной муниципальной программы (подпрограммы), на софинансирование мероприятий которой предоставляется субсидия;

2) соответствии мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) требованиям Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, в рамках подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства» государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 316 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика»;

3) наличии в бюджете города Мценска бюджетных ассигнований на реализацию в текущем финансовом году мероприятий муниципальной программы (подпрограммы);

4) обеспечении проведения ежегодной проверки в рамках финансового контроля условий, целей и порядка предоставления субсидии;

5) соблюдении целевых направлений расходования субсидии;

6) размещении информации об условиях, порядке предоставления и распределения субсидии на сайтах информационной поддержки субъектов МСП в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и в иных информационно-телекоммуникационных сетях на постоянной основе;

7) обеспечении соответствия значений показателей, устанавливаемых муниципальными программами (подпрограммами), значениям показателей результативности использования субсидии, установленным соглашениями о предоставлении субсидии.

2.5. Поступившие в Департамент документы, указанные в пункте 2.2 Порядка, регистрируются в день поступления в журнале регистрации

с указанием даты поступления. В течение 5 календарных дней со дня регистрации Департамент рассматривает указанные документы.

2.6. В течение 15 рабочих дней со дня принятия в порядке, установленном Регламентом Правительства Орловской области, утвержденным постановлением Правительства Орловской области от 17 июня 2015 года № 265 «Об утверждении Регламента Правительства Орловской области», постановления, указанного в пункте 1.3 Порядка, Департамент заключает с администрацией города Мценска соглашение о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету города Мценска в рамках реализации мероприятия по субсидированию малого и среднего предпринимательства в рамках реализации программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства монопрофильных муниципальных образований (далее – Соглашение), в котором предусматриваются следующие условия:

- 1) целевое назначение субсидии;
- 2) размер и срок использования субсидии;
- 3) показатели результативности использования субсидии;
- 4) согласие получателя субсидии на осуществление Департаментом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления;
- 5) порядок возврата субсидии в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при ее предоставлении;
- 6) порядок возврата средств субсидии, не использованных получателем субсидии в установленный Соглашением срок;
- 7) порядок и сроки представления отчетности об использовании субсидии, установленной Департаментом.

2.7. В срок не позднее чем через 10 календарных дней со дня заключения Соглашения моногород представляет в Департамент следующие документы:

- 1) справку-расчет на использование субсидии, составленную по форме согласно приложению 3 к Порядку, в двух экземплярах;
- 2) отчет об использовании бюджетных средств, составленный по форме согласно приложению 4 к Порядку;
- 3) пояснительную записку к отчету об использовании бюджетных средств;
- 4) копии платежных поручений, подтверждающих осуществление расходов, с отметкой банка.

2.8. Поступившие в Департамент документы, указанные в пункте 2.7 Порядка, регистрируются в день поступления в журнале регистрации с указанием даты поступления. В течение 5 календарных дней со дня регистрации Департамент рассматривает указанные документы.

В случае несоответствия документов требованиям Порядка и (или) представления неполного комплекта документов, указанных в пункте 2.7 Порядка, в течение 5 календарных дней со дня их регистрации документы

возвращаются на доработку. После доработки документов моногород повторно направляет их в Департамент, который повторно рассматривает документы в соответствии с настоящим пунктом.

В случае представления полного комплекта документов, указанных в пункте 2.7 Порядка, и их соответствия требованиям Порядка Департамент в течение 5 календарных дней со дня их регистрации согласовывает справку-расчет на использование субсидии и направляет ее в моногород.

2.9. Моногород обеспечивает осуществление кассовых расходов за счет субсидии на основании согласованной Департаментом справки-расчета на использование субсидии.

2.10. Департамент в течение 10 рабочих дней со дня заключения Соглашения составляет заявку на перечисление средств областного бюджета (далее – заявка) и направляет ее в Департамент финансов Орловской области для включения в кассовый план исполнения областного бюджета.

2.11. Департамент финансов Орловской области на основании заявки не позднее 25 декабря текущего года перечисляет денежные средства на счет Департамента в пределах лимитов бюджетных обязательств и кассового плана.

2.12. В течение 5 рабочих дней со дня поступления денежных средств, но не позднее 31 декабря текущего финансового года Департамент перечисляет денежные средства на счет получателя субсидии.

2.13. Моногород обязуется использовать средства субсидии, предоставленной в целях, указанных в пункте 1.3 Порядка, в срок до 31 декабря текущего года.

2.14. В случае неиспользования средств субсидии, а также использования субсидии не в полном объеме в установленный Соглашением срок и при подтверждении получателем субсидии необходимости в средствах субсидии по согласованию с главным распорядителем бюджетных средств заключается дополнительное соглашение о продлении срока использования субсидии с сохранением целевого назначения и показателей результативности использования субсидии.

2.15. Департамент и орган государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии посредством проведения документарной проверки отчетности, указанной в Соглашении.

2.16. Ответственность за нецелевое использование субсидии и недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах, несет получатель субсидии в соответствии с действующим законодательством.

2.17. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при ее предоставлении, средства субсидии подлежат возврату в областной бюджет. Департамент в течение 5 рабочих дней

со дня выявления указанных нарушений направляет получателю субсидии требование о возврате средств субсидии.

Получатель субсидии обязан возратить средства субсидии в полном объеме на счет главного распорядителя бюджетных средств в течение 7 рабочих дней со дня получения требования о возврате средств субсидии. В случае невозврата получателем субсидии средств субсидии в указанный срок главный распорядитель бюджетных средств взыскивает средства субсидии в судебном порядке.

Приложение 1
к Порядку предоставления субсидии
из областного бюджета бюджету
города Мценска в целях исполнения
мероприятия по субсидированию
субъектов малого и среднего
предпринимательства в рамках
реализации программ (подпрограмм)
развития малого и среднего
предпринимательства
монопрофильных муниципальных
образований

Заявка

на предоставление субсидии из областного бюджета бюджету города
Мценска в целях исполнения мероприятия по субсидированию субъектов
малого и среднего предпринимательства в рамках реализации программ
(подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства
монопрофильных муниципальных образований

1.	Наименование монопрофильного муниципального образования	
2.	Местонахождение администрации района	
3.	Банковские реквизиты для перечисления субсидии из областного бюджета бюджету города Мценска	
4.	Наименование муниципальной программы поддержки малого и среднего предпринимательства	
5.	Реквизиты нормативного правового акта, утверждающего муниципальную программу	
6.	Сумма расходов бюджета монопрофильного муниципального образования в текущем году в рамках реализации мероприятия «Субсидирование субъектов малого и среднего предпринимательства в рамках реализации программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства монопрофильных муниципальных образований» муниципальной программы, рублей	
7.	Запрашиваемая сумма субсидии, рублей	

С условиями и требованиями Порядка предоставления субсидии из областного бюджета бюджету города Мценска в целях исполнения мероприятия по субсидированию субъектов малого и среднего предпринимательства в рамках реализации программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства монопрофильных муниципальных образований ознакомлен и согласен. Достоверность представленной в составе заявки информации гарантирую.

Глава администрации
города Мценска

(подпись)

(Ф.И.О.)

М. П.

Приложение 2
к Порядку предоставления субсидии
из областного бюджета бюджету
города Мценска в целях исполнения
мероприятия по субсидированию
субъектов малого и среднего
предпринимательства в рамках
реализации программ (подпрограмм)
развития малого и среднего
предпринимательства
монопрофильных муниципальных
образований

Паспорт мероприятия

_____ (наименование мероприятия)
муниципальной программы поддержки малого и среднего
предпринимательства

<p style="text-align: center;">Уполномоченное лицо, ответственное за реализацию мероприятия _____ муниципальной программы (наименование мероприятия) поддержки малого и среднего предпринимательства (далее также – муниципальная программа) (руководитель подразделения)</p>	
Должность	
Ф.И.О.	
Телефон (с указанием кода города)	
Факс	
Адрес электронной почты	
<p style="text-align: center;">Контактное лицо, ответственное за реализацию мероприятия _____ муниципальной программы (исполнитель) (наименование мероприятия)</p>	
Должность	
Ф.И.О.	
Телефон (рабочий, мобильный) (с указанием кода города)	
Факс	
Адрес электронной почты	
<p>Сумма расходов в текущем году на реализацию мероприятия _____ (наименование мероприятия) муниципальной программы, рублей</p>	
<p>в том числе:</p>	

планируемый размер субсидии из областного бюджета, рублей	
Средства бюджета города Мценска, предусмотренные на реализацию мероприятия муниципальной программы, рублей	
Показатели эффективности на текущий год	
Показатель	Целевое значение
Количество получателей поддержки, единиц	
Количество созданных рабочих мест, единиц	

Глава администрации
города Мценска

(подпись)

(Ф.И.О.)

М. П.

Приложение 3
к Порядку предоставления субсидии
из областного бюджета бюджету
города Мценска в целях исполнения
мероприятия по субсидированию
субъектов малого и среднего
предпринимательства в рамках
реализации программ (подпрограмм)
развития малого и среднего
предпринимательства
монопрофильных муниципальных
образований

Справка-расчет на использование субсидии
из областного бюджета бюджетом города Мценска
на реализацию мероприятия _____
(наименование мероприятия)
муниципальной программы поддержки малого
и среднего предпринимательства

1. Объем субсидии в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального района на реализацию мероприятия «Субсидирование начинающих предпринимателей» муниципальной программы поддержки малого и среднего предпринимательства: _____ рублей.

2. Фактически израсходовано моногородом за счет средств бюджета города Мценска на финансирование мероприятия _____
(наименование мероприятия)

муниципальной программы поддержки малого и среднего предпринимательства в текущем году: _____ рублей.

3. Размер субсидии, подлежащий использованию на софинансирование мероприятия за счет субсидии из областного бюджета: _____ рублей.

Главный распорядитель
бюджетных средств

Распорядитель бюджетных средств

Заместитель Председателя
Правительства Орловской области по
развитию инвестиционной
деятельности – руководитель
Департамента экономического
развития и инвестиционной
деятельности Орловской области

Глава администрации города Мценска

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О.)

_____ года

_____ года

М. П.

М. П.

Приложение 4
к Порядку предоставления субсидии
из областного бюджета бюджету
города Мценска в целях исполнения
мероприятия по субсидированию
субъектов малого и среднего
предпринимательства в рамках
реализации программ (подпрограмм)
развития малого и среднего
предпринимательства
монопрофильных муниципальных
образований

Отчет
об использовании бюджетных средств

за период с _____ года по _____ года

№	Наименование субъекта малого предпринимательства – получателя бюджетных средств, ИНН	Номер и дата платежного поручения	Сумма к выплате в соответствии с договором субсидирования, рублей	Фактически выплачено, рублей	Наименование бюджета
Итого					

Наименование показателя, установленного соглашением	Показатель эффективности на отчетный год по соглашению (обязательство)	Показатель эффективности на отчетный год по соглашению (фактическое значение)			
		всего	в том числе по средствам:		
			бюджета муниципального района Орловской области	областного бюджета	федерального бюджета
Количество получателей поддержки, единиц					
Количество вновь созданных рабочих мест, единиц					

Финансирование мероприятия _____ муниципальной (наименование мероприятия) программы поддержки малого и среднего предпринимательства за счет средств бюджета города Мценска, рублей		Финансирование мероприятия _____ муниципальной (наименование мероприятия) программы поддержки малого и среднего предпринимательства за счет средств субсидии, рублей	
подлежит использованию	фактически израсходовано	подлежит использованию	фактически израсходовано

Целевое использование средств в сумме _____ рублей подтверждаю.

Глава администрации муниципального района Орловской области:

 (Ф.И.О.)
 М. П.

Главный бухгалтер администрации муниципального района Орловской области:

 (Ф.И.О.)

Исполнитель:

 (Ф.И.О.)

_____ года