



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31 марта 2017 г.
г. Орёл

№ 140

Об утверждении Положения о порядке назначения, перерасчета, индексации и выплаты дополнительного материального обеспечения в виде ежемесячной денежной выплаты депутату Орловского областного Совета народных депутатов

В соответствии с частью 7 статьи 21 Закона Орловской области от 8 января 1997 года № 21-ОЗ «О статусе депутата Орловского областного Совета народных депутатов» Правительство Орловской области **п о с т а н о в л я е т** :

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке назначения, перерасчета, индексации и выплаты дополнительного материального обеспечения в виде ежемесячной денежной выплаты депутату Орловского областного Совета народных депутатов.

2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Орловской области по социальной политике С. А. Ступина.

Исполняющий обязанности Председателя
Правительства Орловской области



А. Ю. Бударин

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке назначения, перерасчета, индексации и выплаты дополнительного материального обеспечения в виде ежемесячной денежной выплаты депутату Орловского областного Совета народных депутатов

I. Общие положения

1. Настоящее Положение в соответствии с частью 7 статьи 21 Закона Орловской области от 8 января 1997 года № 21-ОЗ «О статусе депутата Орловского областного Совета народных депутатов» (далее – Закон) устанавливает порядок назначения, перерасчета, индексации и выплаты дополнительного материального обеспечения в виде ежемесячной денежной выплаты депутату Орловского областного Совета народных депутатов (далее также – ежемесячная денежная выплата).

2. Настоящее Положение распространяется на круг лиц, установленных частью 7 статьи 21 Закона.

3. Органом, уполномоченным на осуществление назначения, перерасчета, индексации и выплаты ежемесячной денежной выплаты, является Департамент социальной защиты населения, опеки и попечительства Орловской области (далее – Департамент).

II. Основания для назначения ежемесячной денежной выплаты

4. Право на назначение ежемесячной денежной выплаты имеет гражданин Российской Федерации, избравшийся депутатом Орловского областного Совета народных депутатов (далее также – депутат, заявитель, получатель), при соблюдении условий, установленных частью 7 статьи 21 Закона.

5. Депутату, одновременно имеющему право на дополнительное материальное обеспечение в виде ежемесячной денежной выплаты, предусмотренной настоящим Положением, на пенсию за выслугу лет, на ежемесячное пожизненное содержание, на ежемесячную доплату к пенсии (ежемесячное пожизненное содержание), на дополнительное (пожизненное) ежемесячное материальное обеспечение, назначаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Орловской области, иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, актами органов местного самоуправления в связи с замещением государственных должностей Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных должностей либо в связи с прохождением государственной гражданской службы Российской Федерации или муниципальной

службы, устанавливается либо ежемесячная денежная выплата, предусмотренная настоящим Положением, либо одна из иных вышеперечисленных выплат по выбору депутата.

III. Порядок назначения ежемесячной денежной выплаты

6. Для назначения ежемесячной денежной выплаты заявитель подает в Департамент заявление о назначении ежемесячной денежной выплаты, составленное по форме согласно приложению к настоящему Положению.

7. К заявлению о назначении ежемесячной денежной выплаты заявитель представляет:

- 1) копию документа, удостоверяющего личность;
- 2) справку о замещении должности депутата Орловского областного Совета народных депутатов на профессиональной постоянной основе не менее трех лет;
- 3) справку о размере месячного денежного содержания депутата, замещающего соответствующую должность на профессиональной постоянной основе, на момент обращения за назначением ежемесячной денежной выплаты;
- 4) копию трудовой книжки, заверенную в установленном порядке;
- 5) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования заявителя;
- 6) справку органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, о назначении и размере пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с федеральным законодательством Российской Федерации о страховых пенсиях (представляется заявителем по собственной инициативе);
- 7) копию документа, содержащего сведения о счете заявителя, открытом в кредитной организации (в случае перечисления средств на счет заявителя, открытый в кредитной организации);
- 8) в случае если заявитель является инвалидом – копию справки медико-социальной экспертизы об установлении инвалидности.

8. Копии документов, необходимых для установления ежемесячной денежной выплаты, должны быть представлены на бумажном носителе при предъявлении оригиналов документов или заверенными в установленном порядке.

9. Заявление о назначении ежемесячной денежной выплаты с прилагаемыми документами, указанными в пункте 7 настоящего Положения, регистрируется Департаментом в день его поступления (с указанием даты поступления).

В случае непредставления документа, указанного в подпункте 6 пункта 7 настоящего Положения, данный документ запрашивается Департаментом в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления в соответствующем государственном органе или подведомственных данному органу организациях в порядке межведомственного взаимодействия.

Межведомственный запрос направляется Департаментом в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного взаимодействия, а при отсутствии доступа к этой системе – на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

10. Департамент принимает решение о назначении или об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления с прилагаемыми документами.

11. Решение о назначении ежемесячной денежной выплаты принимается, если заявитель отвечает условиям, установленным частью 7 статьи 21 Закона, и представлены документы, предусмотренные пунктом 7 настоящего Положения, в полном объеме (за исключением документа, который заявитель представляет по собственной инициативе).

12. Решение об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты принимается в следующих случаях:

заявитель не соответствует условиям, установленным частью 7 статьи 21 Закона;

документы, предусмотренные пунктом 7 настоящего Положения, представлены не в полном объеме (за исключением документа, который заявитель представляет по собственной инициативе).

13. Уведомление о назначении ежемесячной денежной выплаты или об отказе (с указанием причины отказа) в назначении ежемесячной денежной выплаты направляется заявителю Департаментом в письменной форме в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о назначении ежемесячной денежной выплаты либо об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты.

IV. Порядок выплаты ежемесячной денежной выплаты

14. Ежемесячная денежная выплата назначается с первого числа месяца, в котором депутат обратился за ней, но не ранее чем со дня возникновения права на данную выплату.

15. Выплата ежемесячной денежной выплаты приостанавливается на период прохождения государственной службы Российской Федерации, при замещении государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, муниципальной должности, замещаемых на профессиональной постоянной основе, должности муниципальной службы, а также в период работы в межгосударственных (межправительственных) органах, созданных с участием Российской Федерации, на должностях, по которым в соответствии с международными договорами Российской Федерации осуществляются назначение и выплата пенсий за выслугу лет в порядке и на условиях, которые установлены для федеральных государственных (гражданских) служащих.

16. Выплата ежемесячной денежной выплаты приостанавливается с даты назначения на одну из указанных в пункте 15 настоящего Положения должностей по заявлению депутата с приложением копии документа о его назначении на соответствующую должность.

В случае назначения (избрания) на одну из должностей, указанных в пункте 15 настоящего Положения, депутат обязан в пятидневный срок со дня назначения (избрания) сообщить об этом в Департамент.

17. При последующем освобождении от соответствующей должности выплата ежемесячной денежной выплаты возобновляется по заявлению депутата с приложением копии документа об освобождении от соответствующей должности.

Возобновление выплаты ежемесячной денежной выплаты производится с 1-го числа месяца, следующего за месяцем поступления в Департамент заявления о возобновлении выплаты ежемесячной денежной выплаты, но не ранее чем со дня возникновения права на возобновление ежемесячной денежной выплаты.

18. На основании заявления депутата о возобновлении ежемесячной денежной выплаты и представленных документов Департамент в течение 5 рабочих дней со дня их поступления принимает решение о возобновлении выплаты ежемесячной денежной выплаты.

Уведомление о возобновлении выплаты ежемесячной денежной выплаты направляется депутату Департаментом в письменной форме в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о возобновлении выплаты ежемесячной денежной выплаты.

19. Выплата ежемесячной денежной выплаты прекращается в случаях: прекращения выплаты пенсии, назначенной в соответствии с законодательством Российской Федерации;

назначения пенсии за выслугу лет, либо ежемесячного пожизненного содержания, либо ежемесячной доплаты к пенсии (ежемесячному пожизненному содержанию), либо дополнительного (пожизненного) ежемесячного материального обеспечения, назначаемого в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Орловской области, иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, актами органов местного самоуправления в связи с замещением государственных должностей Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных должностей либо в связи с прохождением государственной гражданской службы Российской Федерации или муниципальной службы;

смерти депутата, а также признания его в установленном порядке умершим или безвестно отсутствующим.

20. При наступлении обстоятельств, указанных в пункте 19 настоящего Положения, ежемесячная денежная выплата прекращается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства.

21. Получатели ежемесячной денежной выплаты в течение 5 рабочих дней

в соответствии с заявлением обязаны известить Департамент о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты ежемесячной денежной выплаты по основаниям, предусмотренным абзацами вторым, третьим пункта 19 настоящего Положения.

Решение о прекращении выплаты ежемесячной денежной выплаты принимается Департаментом в течение 5 рабочих дней со дня поступления информации о наступлении обстоятельств, указанных в пункте 19 настоящего Положения.

Уведомление о прекращении выплаты ежемесячной денежной выплаты направляется депутату Департаментом в письменной форме в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о прекращении выплаты ежемесячной денежной выплаты (за исключением случая, предусмотренного абзацем 3 пункта 19 настоящего Положения).

22. Ежемесячная денежная выплата выплачивается ежемесячно путем перечисления средств на счет заявителя, открытый в кредитной организации, либо путем доставки на дом организацией федеральной почтовой связи (только в случаях, когда в населенном пункте по месту жительства получателя ежемесячной денежной выплаты отсутствуют кредитные организации, филиалы кредитных организаций, внутренние структурные подразделения кредитных организаций и их филиалов, осуществляющие банковские операции по привлечению денежных средств физических лиц во вклады и (или) открытие и ведение банковских счетов физических лиц).

23. Департамент определяет потребность в средствах областного бюджета на обеспечение предоставления ежемесячной денежной выплаты на очередной финансовый год и плановый период (включая расходы на доставку), учитывает ее при распределении предельных расчетных объемов бюджетных ассигнований и представляет указанную информацию в Департамент финансов Орловской области в срок, определенный постановлением Правительства Орловской области об утверждении порядка составления проекта областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

24. Департамент финансов Орловской области на основании предложений, представленных Департаментом, при формировании проекта областного бюджета предусматривает бюджетные ассигнования на выплату ежемесячной денежной выплаты с учетом расходов на доставку.

25. Департамент направляет в Департамент финансов Орловской области обобщенную заявку бюджетополучателя в соответствии с порядком составления и ведения кассового плана исполнения областного бюджета.

26. Финансирование расходов на выплату ежемесячной денежной выплаты осуществляется Департаментом финансов Орловской области ежемесячно в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств

за счет средств областного бюджета, предусмотренных на указанные цели на соответствующий финансовый год согласно кассовому плану исполнения областного бюджета и заявок бюджетополучателя.

27. В случае установления Департаментом обстоятельств, при которых суммы ежемесячной денежной выплаты были излишне выплачены получателям вследствие представления ими документов с заведомо неверными сведениями, сокрытия данных, влияющих на назначение, перерасчет, приостановление, прекращение ежемесячной денежной выплаты, Департамент в течение 10 рабочих дней со дня выявления данных нарушений направляет получателю требование о возврате на счет Департамента полученной ежемесячной денежной выплаты.

Ежемесячная денежная выплата подлежит возврату на счет Департамента в срок не позднее 30 календарных дней со дня направления Департаментом получателю соответствующих требований.

В случае невозврата в указанный срок ежемесячная денежная выплата взыскивается Департаментом в судебном порядке.

V. Порядок перерасчета, индексации ежемесячной денежной выплаты

28. Перерасчет размера ежемесячной денежной выплаты производится в случае перерасчета размеров страховых пенсий по старости (инвалидности), установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

29. Перерасчет размера ежемесячной денежной выплаты производится Департаментом с 1-го числа месяца, в котором наступили обстоятельства, указанные в пункте 28 настоящего Положения.

30. При централизованном повышении месячного денежного содержания депутата в соответствии с замещаемой должностью Орловского областного Совета народных депутатов Орловский областной Совет народных депутатов не позднее чем в десятидневный срок со дня повышения месячного денежного содержания депутата извещает Департамент о наступлении обстоятельств, влекущих индексацию выплаты ежемесячной денежной выплаты.

Выплата ежемесячной денежной выплаты в новом размере производится со дня изменения месячного денежного содержания депутата, замещавшего должность на профессиональной постоянной основе.

31. Решение о перерасчете, индексации ежемесячной денежной выплаты депутату принимается Департаментом в течение 10 рабочих дней со дня получения сведений об обстоятельствах, указанных в пунктах 28, 30 настоящего Положения.

Уведомление о перерасчете, индексации ежемесячной денежной выплаты направляется депутату Департаментом в письменной форме в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о перерасчете, индексации ежемесячной денежной выплаты.

Приложение к Положению о порядке
назначения, перерасчета, индексации
и выплаты дополнительного
материального обеспечения в виде
ежемесячной денежной выплаты
депутату Орловского областного Совета
народных депутатов

Форма

В Департамент социальной защиты
населения, опеки и попечительства
Орловской области

(фамилия, имя, отчество заявителя)

проживающего по адресу:

контактный телефон: _____

заявление

о назначении дополнительного материального обеспечения в виде ежемесячной
денежной выплаты.

Прошу назначить мне дополнительное материальное обеспечение в виде
ежемесячной денежной выплаты в соответствии с частью 7 статьи 21 Закона
Орловской области от 8 января 1997 года № 21-ОЗ «О статусе депутата
Орловского областного Совета народных депутатов».

Производить выплату дополнительного материального обеспечения
в кредитную организацию _____ на счет № _____
либо путем доставки на дом организацией федеральной почтовой связи (только
в случаях, когда в населенном пункте по месту жительства получателя
ежемесячной денежной выплаты отсутствуют кредитные организации, филиалы
кредитных организаций, внутренние структурные подразделения кредитных
организаций и их филиалов, осуществляющие банковские операции
по привлечению денежных средств физических лиц во вклады и (или) открытие
и ведение банковских счетов физических лиц)*.

К заявлению прилагаю*:

- 1) копию документа, удостоверяющего личность;
- 2) справку о замещении должности депутата Орловского областного Совета
народных депутатов на профессиональной постоянной основе не менее трех лет;

3) справку о размере среднемесячного денежного содержания депутата, замещающего соответствующую должность на профессиональной постоянной основе, на момент обращения за назначением ежемесячной денежной выплаты;

4) копию трудовой книжки, заверенную в установленном порядке;

5) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования заявителя;

6) справку органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, о назначении и размере пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с законодательством Российской Федерации о страховых пенсиях (представляется заявителем по собственной инициативе);

7) копию документа, содержащего сведения о счете заявителя, открытом в кредитной организации (в случае перечисления средств на счет заявителя, открытый в кредитной организации);

8) копию справки медико-социальной экспертизы об установлении инвалидности (в случае если заявитель является инвалидом).

Я даю свое согласие на обработку в установленном порядке Департаментом социальной защиты населения, опеки и попечительства Орловской области моих персональных данных в целях назначения дополнительного материального обеспечения в виде ежемесячной денежной выплаты.

Обязуюсь сообщить в Департамент социальной защиты населения, опеки и попечительства Орловской области о возникновении оснований для приостановления или прекращения ежемесячной денежной выплаты в течение 5 рабочих дней со дня возникновения соответствующих оснований.

Дата обращения: _____ 20__ года _____
(подпись заявителя)

Дата регистрации: _____ 20__ года № регистрации _____
(подпись специалиста)

Расписка-уведомление

к заявлению о назначении дополнительного материального обеспечения
в виде ежемесячной денежной выплаты

Заявление о назначении дополнительного материального обеспечения
в виде ежемесячной денежной выплаты принято «__» _____
20__ года _____
(подпись специалиста)

*Нужное подчеркнуть.