



**ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

*В. В. Гусев*  
г. Орёл

№ 257

Об утверждении Положения об оплате труда работников казенных учреждений Орловской области – лесничеств, подведомственных Управлению лесами Орловской области, Примерного положения об оплате труда работников автономных учреждений Орловской области, подведомственных Управлению лесами Орловской области, Порядка оплаты труда руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров государственных учреждений Орловской области, подведомственных Управлению лесами Орловской области

В целях улучшения результатов деятельности, повышения материальной заинтересованности работников учреждений, подведомственных Управлению лесами Орловской области, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Орловской области от 28 декабря 2004 года № 468-ОЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Орловской области» Правительство Орловской области постановляет:

1. Утвердить:

Положение об оплате труда работников казенных учреждений Орловской области – лесничеств, подведомственных Управлению лесами Орловской области, согласно приложению 1;

Примерное положение об оплате труда работников автономных учреждений Орловской области, подведомственных Управлению лесами Орловской области, согласно приложению 2;

Порядок оплаты труда руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров государственных учреждений Орловской области, подведомственных Управлению лесами Орловской области, согласно приложению 3.

2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Орловской области от 11 июня 2009 года № 54 «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников областных государственных учреждений – лесничеств»;

постановление Правительства Орловской области от 26 августа 2011 года № 288 «О внесении изменений в постановление Правительства Орловской области от 11 июня 2009 года № 54 «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников областных государственных учреждений – лесничеств»;

постановление Правительства Орловской области от 25 ноября 2011 года № 412 «О внесении изменений в постановление Правительства Орловской области от 11 июня 2009 года № 54 «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников казенных учреждений Орловской области – лесничеств»;

постановление Правительства Орловской области от 8 декабря 2011 года № 426 «О внесении изменений в постановление Правительства Орловской области от 11 июня 2009 года № 54 «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников казенных учреждений Орловской области – лесничеств»;

постановление Правительства Орловской области от 2 ноября 2012 года № 387 «О внесении изменений в постановление Правительства Орловской области от 11 июня 2009 года № 54 «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников казенных учреждений Орловской области – лесничеств»;

постановление Правительства Орловской области от 7 октября 2013 года № 343 «О внесении изменений в постановление Правительства Орловской области от 11 июня 2009 года № 54 «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников казенных учреждений Орловской области – лесничеств».

3. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 10 дней со дня официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 мая 2015 года.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Орловской области по агропромышленному комплексу Д. В. Бутусова.

Исполняющий обязанности Председателя  
Правительства Орловской области



А. Ю. Бударин

Приложение 1 к постановлению  
Правительства Орловской области  
от 23 декабря 2015 г. № 207

## ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников казенных учреждений  
Орловской области – лесничеств, подведомственных  
Управлению лесами Орловской области

### I. Общие положения

1.1. Положение об оплате труда работников казенных учреждений Орловской области – лесничеств, подведомственных Управлению лесами Орловской области (далее также – Положение, Положение об оплате труда), разработано в соответствии с Законом Орловской области от 28 декабря 2004 года № 468-ОЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Орловской области», Отраслевым соглашением по лесному хозяйству Российской Федерации на 2013–2015 годы и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими вопросы оплаты труда работников государственных учреждений.

1.2. Положение об оплате труда вводится в целях повышения материальной заинтересованности работников казенных учреждений Орловской области – лесничеств, подведомственных Управлению лесами Орловской области (далее – учреждения), улучшения результатов деятельности учреждений.

1.3. Положение об оплате труда включает в себя:

размеры окладов работников учреждений по профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ);

условия и размеры доплат в виде повышающих коэффициентов к окладам;

наименования, условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера в соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 декабря 2007 года № 822 «Об утверждении Перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в этих учреждениях»;

наименования, условия осуществления и размеры выплат стимулирующего характера в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 декабря 2007 года № 818 «Об утверждении Перечня видов выплат

стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в этих учреждениях»;

другие вопросы оплаты труда.

1.4. Штатное расписание учреждений формируется в пределах утвержденного учреждениям фонда оплаты труда работников, включает в себя все должности работников и утверждается руководителями учреждений по согласованию с Управлением лесами Орловской области (далее – Управление).

1.5. Фонд оплаты труда работников учреждений формируется на календарный год исходя из утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств.

1.6. Оплата труда работников включает в себя оклад, доплату в виде повышающего коэффициента к окладу, выплаты стимулирующего и выплаты компенсационного характера.

## II. Порядок и условия оплаты труда работников

2.1. Размеры окладов работников учреждений устанавливаются в соответствии с приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 8 августа 2008 года № 390н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников лесного хозяйства», от 29 мая 2008 года № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих» согласно приложению 1 к Положению.

2.2. Размеры окладов работников, осуществляющих деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей рабочих к ПКГ в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих» согласно приложению 2 к Положению.

2.3. Работникам устанавливается доплата в виде повышающего коэффициента к окладу.

Размер доплаты в виде повышающего коэффициента к окладу определяется путем умножения размера оклада работников на повышающий коэффициент. Применение повышающего коэффициента к окладу не образует новый оклад.

Размеры повышающего коэффициента к окладу устанавливаются с учетом соответствия работников учреждений предъявляемым требованиям к квалификации и стажу согласно приложению 3 к Положению.

Решение о введении доплаты в виде повышающего коэффициента к окладу принимается руководителями учреждений персонально в отношении конкретных работников в пределах фонда оплаты труда

работников.

Выплаты компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются в процентном отношении к окладу без учета доплаты в виде повышающего коэффициента к окладу.

2.4. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера производятся в пределах фонда оплаты труда работников на основании приказа руководителя учреждения.

2.5. С учетом условий труда работникам устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера: выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при работе в ночное время, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни, при сверхурочной работе, совмещении профессий (должностей), за расширение зон обслуживания), за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, выплаты работникам, занятым на тяжелых работах.

Конкретные размеры выплат компенсационного характера, установленные работникам учреждения, не могут быть ниже размеров, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

2.6. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьями 146, 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

Выплаты за работу с вредными и (или) опасными условиями труда:

до 12 % от должностного оклада по соответствующим ПКГ (без учета повышающих коэффициентов) на работах с тяжелыми, вредными и (или) опасными условиями труда;

до 24 % от должностного оклада по соответствующим ПКГ (без учета повышающих коэффициентов) на работах с особо тяжелыми и особо вредными условиями труда.

2.7. Доплаты при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания устанавливаются в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации. Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

2.8. Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа не менее чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее чем в двойном размере в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

Оплата труда работникам за работу в выходной или нерабочий праздничный день осуществляется в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.9. Каждый час работы в ночное время оплачивается в повышенном размере по сравнению с работой в нормальных условиях в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.10. Выплаты компенсационного характера за ненормированный рабочий день выплачиваются в размере 20 % от должностного оклада.

2.11. В целях стимулирования работников к качественному результату труда и поощрения за выполненную работу в учреждениях вводятся следующие виды выплат стимулирующего характера:

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ, профессиональное мастерство;

выплаты в случае получения наград, присвоения почетных званий Российской Федерации и награждения знаками отличия, почетными грамотами, объявления благодарности;

выплаты за стаж непрерывной работы в лесной отрасли;

премиальные выплаты по итогам работы за месяц, полугодие, год.

2.12. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы работников учреждений производятся с учетом следующих критериев:

выполнение непредвиденных работ;

оперативность в принятии решений, исполнении поручений, сокращение сроков тушения лесных пожаров;

выполнение срочных и особо важных работ.

2.13. Выплаты за качество выполняемых работ осуществляются с учетом добросовестного выполнения своих должностных обязанностей работниками учреждений, за профессиональное мастерство, при отсутствии замечаний со стороны руководителя.

Выплата за профессиональное мастерство устанавливается водителям (трактористам) при наличии:

стажа работы по профессии от трех до пяти лет включительно, при безаварийной работе и содержании транспортной техники в надлежащем техническом состоянии – 20 % к окладу по соответствующим ПКГ;

стажа работы по профессии свыше пяти лет, при безаварийной работе и содержании транспортной техники в надлежащем техническом состоянии – 45 % к окладу по соответствующим ПКГ.

2.14. Выплаты в случае получения наград, присвоения почетных званий Российской Федерации и награждения знаками отличия, почетными грамотами, объявления благодарности осуществляются в размере до 100 % к окладу в пределах фонда оплаты труда учреждения.

2.15. Выплаты за стаж непрерывной работы в лесной отрасли работникам учреждений производятся ежемесячно в процентах к окладу, ставке заработной платы (без учета повышающих коэффициентов) в следующих размерах:

от 1 года до 3 лет включительно – 10 %;

от 3 до 5 лет включительно – 15 %;

от 5 до 10 лет включительно – 20 %;

от 10 до 15 лет включительно – 25 %;

более 15 лет – 30 %.

Право на получение выплаты за стаж непрерывной работы в указанных размерах возникает у работников в месяце, следующем за месяцем, в котором истекает соответствующий минимальный стаж работы.

При исчислении стажа работы, дающего право на получение выплаты

за стаж непрерывной работы в лесной отрасли, суммируются все включаемые (засчитываемые) в него периоды работы (службы) в лесной отрасли.

В стаж работы, дающий право на установление выплаты за стаж непрерывной работы в лесной отрасли, включаются:

периоды работы на предприятиях, в учреждениях и организациях лесного хозяйства и лесной промышленности всех организационно-правовых форм и форм собственности;

периоды военной службы (в соответствии с законодательством Российской Федерации), если работник до призыва на военную службу работал на предприятиях, в учреждениях и организациях лесного хозяйства и лесной промышленности всех организационно-правовых форм и форм собственности и возвратился на работу в них в течение трех месяцев после окончания военной службы, не считая времени переезда;

периоды нахождения в частично оплачиваемом отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет и дополнительном отпуске без сохранения заработной платы по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет женщинам, состоящим в трудовых отношениях с предприятиями, организациями и учреждениями лесного хозяйства и лесной промышленности всех организационно-правовых форм и форм собственности;

периоды замещения должностей федеральной государственной гражданской службы, государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, муниципальных должностей муниципальной службы.

Для определения стажа работы, дающего право на установление выплат за стаж непрерывной работы в лесной отрасли, вышеуказанные периоды работы суммируются независимо от перерывов в работе.

При совмещении должностей выплата за стаж непрерывной работы в лесной отрасли начисляется на оклад по основной работе.

Выплата за стаж непрерывной работы выплачивается с даты возникновения права на назначение или изменение размера этой надбавки.

Если у работников учреждений право на установление или изменение выплаты за стаж непрерывной работы в лесной отрасли наступило в период их трудоспособности, начисление и выплата нового размера выплаты за стаж непрерывной работы производится после окончания отпуска, временной нетрудоспособности.

Назначение выплаты за стаж непрерывной работы в лесной отрасли производится на основании приказа руководителя учреждения по представлению комиссии учреждения по установлению трудового стажа.

2.16. Премирование работников учреждений осуществляется на основании Положения о премировании, утверждаемого локальным актом учреждения, по итогам работы за месяц, полугодие, год. Премирование осуществляется в размере до 100 % к должностному окладу.

2.17. Снижение размера премии по итогам работы (вплоть до ее

лишения) производится на основании приказа руководителя учреждения:  
уволенным с работы по основаниям, предусмотренным пунктами 3, 5, 6, 8 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;  
при объявлении дисциплинарного взыскания;  
за время нахождения в очередных, дополнительных и учебных отпусках, в отпуске по уходу за ребенком;  
за дни временной нетрудоспособности;  
за нарушение должностных инструкций, упущения в работе;  
за несвоевременное, некачественное составление и представление отчетных документов, приписки и искажения в отчетности, низкую исполнительскую дисциплину;  
за нарушение правил эксплуатации транспортных средств, допущение аварий;  
за нарушение правил охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности;  
при появлении на работе в состоянии алкогольного, токсического, наркотического опьянения;  
за несоблюдение установленных сроков для выполнения поручений руководителя;  
за несоблюдение правил внутреннего трудового распорядка учреждения;  
за недостаточный уровень профессиональной ответственности за выполнение служебных обязанностей;  
за прогул без уважительных причин;  
при привлечении к административной или уголовной ответственности.

2.18. В случае отсутствия работника на работе в связи с болезнью после даты выплаты премии за соответствующий месяц, а также если на работника учреждения наложено дисциплинарное взыскание после выплаты премии по итогам работы за месяц, на основании приказа руководителя учреждения также производится перерасчет премии за тот период, в котором произошло наложение дисциплинарного взыскания.

### III. Другие вопросы оплаты труда

3.1. Заработная плата работникам учреждений выплачивается не реже чем каждые полмесяца в день, установленный локальным актом учреждения.

Порядок, место и сроки выплаты заработной платы определяются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

3.2. Работникам учреждения на основании приказа руководителя учреждения в пределах фонда оплаты труда работников выплачивается материальная помощь.

3.3. При уходе в отпуск работникам учреждений один раз в год выплачивается материальная помощь в размере месячного оклада с учетом персонального повышающего коэффициента к окладу. При делении отпуска на части материальная помощь выплачивается при предоставлении первой



части отпуска.

В случае неиспользования отпуска в текущем году выплата материальной помощи производится до 31 декабря текущего года.

Работникам, уволившимся в связи с призывом на военную службу и уходом на пенсию, материальная помощь выплачивается полностью за фактически отработанное время.

3.4. Работникам учреждения выплачивается материальная помощь в размере до двух окладов к профессиональному празднику – Дню работников леса, в связи с бракосочетанием, рождением ребенка, 50-летием и последующей юбилейной датой, достижением пенсионного возраста, заболеванием, на ритуальные услуги (на погребение близких родственников работника учреждения либо родственникам работника в случае его смерти).

Приложение 1  
к Положению об оплате труда работников  
казенных учреждений Орловской области –  
лесничеств, подведомственных Управлению  
лесаами Орловской области

Оклады работников казенных учреждений  
Орловской области – лесничеств, подведомственных  
Управлению лесаами Орловской области

Профессиональная квалификационная группа  
«Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Размер должностного оклада (в руб.)
1-й квалификационный уровень	Кассир, секретарь, делопроизводитель	4 060

Профессиональная квалификационная группа  
«Должности работников лесного хозяйства третьего уровня»

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Размер должностного оклада (в руб.)
1-й квалификационный уровень	Государственный инспектор по охране леса, инженер-лесопатолог	4 507
2-й квалификационный уровень	Участковый лесничий, инженер-лесопатолог II категории	5 568
3-й квалификационный уровень	Инженер-лесопатолог I категории, лесничий	7 902

Профессиональная квалификационная группа  
«Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Размер должностного оклада (в руб.)
1-й квалификационный уровень	Бухгалтер, программист, экономист, юристконсульт	4 604

Приложение 2  
к Положению об оплате труда работников  
казенных учреждений Орловской области –  
лесничеств, подведомственных Управлению  
лесаами Орловской области

Профессиональная квалификационная группа «Рабочие»

Разряд работ по Единому тарифно-квалификационному справочнику работ и профессий рабочих	Размер оклада (в руб.)
1-й разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	2 918
2-й разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3 035
3-й разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3 181
4-й разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3 332
5-й разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3 700
6-й разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	4 106
7-й разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	4 511
8-й разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	4 958
9-й разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5 445
10-й разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5 973

Приложение 3  
к Положению об оплате труда работников  
казенных учреждений Орловской области –  
лесничеств, подведомственных Управлению  
лесаами Орловской области

Рекомендуемый размер повышающего коэффициента  
в зависимости от квалификации работника

Требования к квалификации	Размер повышающего коэффициента
Общее среднее образование или специальная подготовка по установленной программе	до 0,8
Общее среднее образование и стаж работы на инженерно-технических должностях в лесной отрасли не менее 3 лет	до 0,85
Среднее специальное образование без предъявления требований к стажу работы или общее среднее образование и стаж работы на инженерно-технических должностях в лесной отрасли не менее 5 лет	до 0,9
Высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее специальное образование и стаж работы на инженерно-технических должностях в лесной отрасли не менее 3 лет	до 0,95
Высшее лесохозяйственное образование и стаж работы на инженерно-технических должностях в лесной отрасли не менее 3 лет	до 1,0
Высшее профессиональное образование, соответствующее направлению деятельности, и стаж работы на соответствующих должностях в лесной отрасли не менее 3 лет	до 1,0

Примерное положение об оплате труда  
работников автономных учреждений Орловской области, подведомственных  
Управлению лесами Орловской области

I. Общие положения

1.1. Примерное положение об оплате труда работников автономных учреждений Орловской области, подведомственных Управлению лесами Орловской области (далее также – Положение, Положение об оплате труда), разработано в соответствии с Законом Орловской области от 28 декабря 2004 года № 468-ОЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Орловской области», Отраслевым соглашением по лесному хозяйству Российской Федерации на 2013–2015 годы и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими вопросы оплаты труда работников государственных учреждений.

1.2. Примерное положение об оплате труда вводится в целях повышения материальной заинтересованности работников автономных учреждений Орловской области, подведомственных Управлению лесами Орловской области (далее – учреждения), улучшения результатов деятельности учреждений.

1.3. Примерное положение об оплате труда включает в себя:  
рекомендуемые размеры окладов работников учреждений по профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ);  
условия и рекомендуемые размеры доплат в виде повышающих коэффициентов к окладам;

рекомендуемые наименования, условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера в соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 декабря 2007 года № 822 «Об утверждении Перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в этих учреждениях»;

рекомендуемые наименования, условия осуществления и размеры выплат стимулирующего характера в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 декабря 2007 года № 818 «Об утверждении Перечня видов выплат

стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в этих учреждениях»;

другие вопросы оплаты труда.

1.4. Штатное расписание учреждений формируется в пределах утвержденного учреждениям фонда оплаты труда работников, включает в себя все должности работников и утверждается руководителями учреждений по согласованию с Управлением лесами Орловской области (далее – Управление).

1.5. Фонд оплаты труда работников учреждений формируется на календарный год исходя из утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, а также средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

1.6. Оплата труда работников включает в себя оклад, доплату в виде повышающего коэффициента к окладу, выплаты стимулирующего и выплаты компенсационного характера.

1.7. Примерное положение об оплате труда работников учреждений утверждается локальным актом учреждения в соответствии с настоящим Положением и Трудовым кодексом Российской Федерации.

1.8. Средства на оплату труда, поступающие от приносящей доход деятельности, направляются учреждениями на выплаты стимулирующего характера, если иное не установлено действующим законодательством, а также на выплату заработной платы работникам, привлекаемым учреждениями помимо работников, занимающих должности (профессии), предусмотренные штатным расписанием, для выполнения сезонных работ на условиях срочного трудового договора.

## II. Порядок и условия оплаты труда работников

2.1. Размеры окладов работников государственных учреждений устанавливаются в соответствии с приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 8 августа 2008 года № 390н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников лесного хозяйства», от 29 мая 2008 года № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих» согласно приложению 1 к Положению.

2.2. Размеры окладов работников, осуществляющих деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей рабочих к ПКГ в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих» согласно приложению 2 к Положению.

2.3. Работникам учреждений устанавливается доплата в виде

повышающего коэффициента к окладу. Размер доплаты в виде повышающего коэффициента к окладу определяется путем умножения размера оклада работников на повышающий коэффициент. Применение повышающего коэффициента к окладу не образует новый оклад. Размеры повышающего коэффициента к окладу устанавливаются с учетом соответствия работников учреждений предъявляемым требованиям к квалификации и стажу согласно приложению 3 к Положению.

Решение о введении доплаты в виде повышающего коэффициента к окладу принимается руководителями учреждений персонально в отношении конкретных работников с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами в соответствии с положением, утверждаемым локальным актом учреждения.

Выплаты компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются в процентном отношении к окладу без учета доплаты в виде повышающего коэффициента к окладу.

2.4. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера производятся в пределах фонда оплаты труда работников на основании приказа руководителя учреждения.

2.5. С учетом условий труда работникам устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера: выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при работе в ночное время, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни, при сверхурочной работе, совмещении профессий (должностей), за расширение зон обслуживания), за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, выплаты работникам, занятым на тяжелых работах.

Конкретные размеры выплат компенсационного характера, установленные работникам учреждения, не могут быть ниже размеров, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

2.6. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьями 146, 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

Выплаты за работу с вредными и (или) опасными условиями труда:

до 12 % от должностного оклада по соответствующим ПКГ (без учета повышающих коэффициентов) на работах с тяжелыми, вредными и (или) опасными условиями труда;

до 24 % от должностного оклада по соответствующим ПКГ (без учета повышающих коэффициентов) на работах с особо тяжелыми и особо вредными условиями труда.

2.7. Доплаты при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания устанавливаются в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации. Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

2.8. Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа не менее чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее чем в двойном размере в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.9. Оплата труда работникам за работу в выходной или нерабочий праздничный день осуществляется в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

Каждый час работы в ночное время оплачивается в повышенном размере по сравнению с работой в нормальных условиях в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.10. Выплаты компенсационного характера за ненормированный рабочий день выплачиваются в размере 20 % от должностного оклада.

2.11. В целях стимулирования работников к качественному результату труда и поощрения за выполненную работу в учреждениях вводятся следующие виды выплат стимулирующего характера:

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ, профессиональное мастерство;

выплаты в случае получения наград, присвоения почетных званий Российской Федерации и награждения знаками отличия, почетными грамотами, объявления благодарности;

выплаты за стаж непрерывной работы в лесной отрасли;

премиальные выплаты по итогам работы за месяц, полугодие, год.

2.12. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы работников учреждений производятся с учетом следующих критериев:

выполнение непредвиденных работ;

оперативность в принятии решений, исполнении поручений, сокращение сроков тушения лесных пожаров;

выполнение срочных и особо важных работ.

2.13. Выплаты за качество выполняемых работ осуществляются с учетом добросовестного выполнения своих должностных обязанностей работниками учреждений, за профессиональное мастерство, при отсутствии замечаний со стороны руководителя.

Выплата за профессиональное мастерство устанавливается водителям (трактористам) при наличии:

стажа работы по профессии от трех до пяти лет включительно, при безаварийной работе и содержании транспортной техники в надлежащем техническом состоянии – 20 % к окладу по соответствующим ПКГ;

стажа работы по профессии свыше пяти лет, при безаварийной работе и содержании транспортной техники в надлежащем техническом состоянии – 45 % к окладу по соответствующим ПКГ.

2.14. Выплаты в случае получения наград, присвоения почетных званий Российской Федерации и награждения знаками отличия, почетными грамотами, объявления благодарности осуществляются в размере до 100 % к окладу в пределах фонда оплаты труда учреждения.



2.15. Выплаты за стаж непрерывной работы в лесной отрасли работникам учреждений производятся ежемесячно в процентах к окладу, ставке заработной платы (без учета повышающих коэффициентов) в следующих размерах:

от 1 года до 3 лет включительно – 10 %;

от 3 до 5 лет включительно – 15 %;

от 5 до 10 лет включительно – 20 %;

от 10 до 15 лет включительно – 25 %;

более 15 лет – 30 %.

Право на получение выплаты за стаж непрерывной работы в указанных размерах возникает у работников в месяце, следующем за месяцем, в котором истекает соответствующий минимальный стаж работы.

При исчислении стажа работы, дающего право на получение выплаты за стаж непрерывной работы в лесной отрасли, суммируются все включаемые (засчитываемые) в него периоды работы (службы) в лесной отрасли.

В стаж работы, дающий право на установление выплаты за стаж непрерывной работы в лесной отрасли, включаются:

периоды работы на предприятиях, в учреждениях и организациях лесного хозяйства и лесной промышленности всех организационно-правовых форм и форм собственности;

периоды военной службы (в соответствии с законодательством Российской Федерации), если работник до призыва на военную службу работал на предприятиях, в учреждениях и организациях лесного хозяйства и лесной промышленности всех организационно-правовых форм и форм собственности и возвратился на работу в них в течение трех месяцев после окончания военной службы, не считая времени переезда;

периоды нахождения в частично оплачиваемом отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет и дополнительном отпуске без сохранения заработной платы по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет женщинам, состоящим в трудовых отношениях с предприятиями, организациями и учреждениями лесного хозяйства и лесной промышленности всех организационно-правовых форм и форм собственности;

периоды замещения должностей федеральной государственной гражданской службы, государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, муниципальных должностей муниципальной службы.

Для определения стажа работы, дающего право на установление выплат за стаж непрерывной работы в лесной отрасли, вышеуказанные периоды работы суммируются независимо от перерывов в работе.

При совмещении должностей выплата за стаж непрерывной работы в лесной отрасли начисляется на оклад по основной работе.

Выплата за стаж непрерывной работы выплачивается с даты возникновения права на назначение или изменение размера этой надбавки.

Если у работников учреждений право на установление или изменение выплаты за стаж непрерывной работы в лесной отрасли наступило в период их трудоспособности, начисление и выплата нового размера выплаты за стаж непрерывной работы производится после окончания отпуска, временной нетрудоспособности.

Назначение выплаты за стаж непрерывной работы в лесной отрасли производится на основании приказа руководителя учреждения по представлению комиссии учреждения по установлению трудового стажа.

2.16. Премирование работников учреждений осуществляется на основании Положения о премировании, утверждаемого локальным актом учреждения, по итогам работы за месяц, полугодие, год. Премирование осуществляется в размере до 100 % к должностному окладу.

2.17. Снижение размера премии по итогам работы (вплоть до ее лишения) производится на основании приказа руководителя учреждения:

уволенным с работы по основаниям, предусмотренным пунктами 3, 5, 6, 8 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;

при объявлении дисциплинарного взыскания;

за время нахождения в очередных, дополнительных и учебных отпусках, в отпуске по уходу за ребенком;

за дни временной нетрудоспособности;

за нарушение должностных инструкций, упущения в работе;

за несвоевременное, некачественное составление и представление отчетных документов, приписки и искажения в отчетности, низкую исполнительскую дисциплину;

за нарушение правил эксплуатации транспортных средств, допущение аварий;

за нарушение правил охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности;

при появлении на работе в состоянии алкогольного, токсического, наркотического опьянения;

за несоблюдение установленных сроков для выполнения поручений руководителя;

за несоблюдение правил внутреннего трудового распорядка учреждения;

за недостаточный уровень профессиональной ответственности за выполнение служебных обязанностей;

за прогул без уважительных причин;

при привлечении к административной или уголовной ответственности.

2.18. В случае отсутствия работника на работе в связи с болезнью после даты выплаты премии за соответствующий месяц, а также если на работника учреждения наложено дисциплинарное взыскание после выплаты премии по итогам работы за месяц, на основании приказа руководителя учреждения также производится перерасчет премии за тот период, в котором произошло наложение дисциплинарного взыскания.

### III. Другие вопросы оплаты труда

3.1. Заработная плата работникам учреждений выплачивается не реже чем каждые полмесяца в день, установленный локальным актом учреждения.

Порядок, место и сроки выплаты заработной платы определяются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

3.2. Работникам учреждения на основании приказа руководителя учреждения в пределах фонда оплаты труда работников выплачивается материальная помощь.

3.3. При уходе в отпуск работникам учреждений один раз в год выплачивается материальная помощь в размере месячного оклада с учетом персонального повышающего коэффициента к окладу. При делении отпуска на части материальная помощь выплачивается при предоставлении первой части отпуска.

В случае неиспользования отпуска в текущем году выплата материальной помощи производится до 31 декабря текущего года.

Работникам, уволившимся в связи с призывом на военную службу и уходом на пенсию, материальная помощь выплачивается полностью за фактически отработанное время.

3.4. Работникам учреждения выплачивается материальная помощь в размере до двух окладов к профессиональному празднику – Дню работников леса, в связи с бракосочетанием, рождением ребенка, 50-летием и последующей юбилейной датой, достижением пенсионного возраста, заболеванием, на ритуальные услуги (на погребение близких родственников работника учреждения либо родственникам работника в случае его смерти).

Приложение 1  
к Примерному положению об оплате труда  
работников автономных учреждений  
Орловской области, подведомственных  
Управлению лесами Орловской области

Оклады работников автономных учреждений  
Орловской области, подведомственных Управлению  
лесами Орловской области

Профессиональная квалификационная группа  
«Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Размер должностного оклада (в руб.)
1-й квалификационный уровень	Кассир, секретарь, делопроизводитель	4 060

Профессиональная квалификационная группа  
«Должности работников лесного хозяйства третьего уровня»

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Размер должностного оклада (в руб.)
1-й квалификационный уровень	Государственный инспектор по охране леса, инженер-лесопатолог	4 507
2-й квалификационный уровень	Участковый лесничий, инженер-лесопатолог II категории	5 568
3-й квалификационный уровень	Инженер-лесопатолог I категории, лесничий	7 902

Профессиональная квалификационная группа  
«Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Размер должностного оклада (в руб.)
1-й квалификационный уровень	Бухгалтер, программист, экономист, юрист-консультант	4 604

Приложение 2  
к Примерному положению об оплате труда  
работников автономных учреждений  
Орловской области, подведомственных  
Управлению лесами Орловской области

Профессиональная квалификационная группа «Рабочие»

Разряд работ по Единому тарифно-квалификационному справочнику работ и профессий рабочих	Размер оклада (в руб.)
1-й разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	2 918
2-й разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3 035
3-й разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3 181
4-й разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3 332
5-й разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3 700
6-й разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	4 106
7-й разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	4 511
8-й разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	4 958
9-й разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5 445
10-й разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5 973

Приложение 3  
к Примерному положению об оплате труда  
работников автономных учреждений  
Орловской области, подведомственных  
Управлению лесами Орловской области

Рекомендуемый размер повышающего коэффициента  
в зависимости от квалификации работника

Требования к квалификации	Размер повышающего коэффициента
Общее среднее образование или специальная подготовка по установленной программе	до 0,8
Общее среднее образование и стаж работы на инженерно-технических должностях в лесной отрасли не менее 3 лет	до 0,85
Среднее специальное образование без предъявления требований к стажу работы или общее среднее образование и стаж работы на инженерно-технических должностях в лесной отрасли не менее 5 лет	до 0,9
Высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее специальное образование и стаж работы на инженерно-технических должностях в лесной отрасли не менее 3 лет	до 0,95
Высшее лесохозяйственное образование и стаж работы на инженерно-технических должностях в лесной отрасли не менее 3 лет	до 1,0
Высшее профессиональное образование, соответствующее направлению деятельности, и стаж работы на соответствующих должностях в лесной отрасли не менее 3 лет	до 1,0

Приложение 3 к постановлению  
Правительства Орловской области  
от 23 декабря 2015 г. № 304

## ПОРЯДОК

оплаты труда руководителей, заместителей руководителей  
и главных бухгалтеров государственных учреждений Орловской области,  
подведомственных Управлению лесами Орловской области

### I. Общие положения

1.1. Порядок оплаты труда руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров государственных учреждений Орловской области, подведомственных Управлению лесами Орловской области (далее – Порядок), разработан в соответствии с Законом Орловской области от 28 декабря 2004 года № 468-ОЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Орловской области», Отраслевым соглашением по лесному хозяйству Российской Федерации на 2013–2015 годы и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими вопросы оплаты труда работников бюджетной сферы.

1.2. Порядок вводится в целях повышения материальной заинтересованности руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров государственных учреждений Орловской области, подведомственных Управлению лесами Орловской области (далее – учреждения), улучшения результатов деятельности учреждений.

1.3. Порядок включает в себя:

размеры окладов руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров;

наименования, условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера в соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 декабря 2007 года № 822 «Об утверждении Перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в этих учреждениях»;

наименования, условия осуществления и размеры выплат стимулирующего характера в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 декабря 2007 года № 818 «Об утверждении Перечня видов выплат

стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в этих учреждениях»;

условия и размеры доплат в виде повышающих коэффициентов к окладам;

другие вопросы оплаты труда.

1.4. Оплата труда руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров включает в себя оклад, доплату в виде повышающего коэффициента к окладу, выплаты стимулирующего и выплаты компенсационного характера.

## II. Порядок и условия оплаты труда

2.1. Размер оклада руководителей государственных учреждений Орловской области определяется трудовым договором.

Размер оклада руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров казенных учреждений Орловской области – лесничеств, подведомственных Управлению лесами Орловской области (далее – Управление), устанавливается в зависимости от группы по оплате труда согласно приложению к Порядку.

1-я группа – площадь лесного фонда, на территории которой учреждение осуществляет основные виды деятельности в соответствии с Уставом учреждения (далее – площадь лесного фонда), свыше 25,1 тыс. га;

2-я группа – площадь лесного фонда от 10,1 тыс. га до 25,0 тыс. га включительно;

3-я группа – площадь лесного фонда до 10,0 тыс. га включительно.

Размер оклада руководителей автономных учреждений Орловской области, подведомственных Управлению, устанавливается по 1-й группе по оплате труда согласно приложению к Порядку.

2.2. Руководителям, заместителям руководителей и главным бухгалтерам устанавливается доплата в виде повышающего коэффициента к окладу. Размер доплаты в виде повышающего коэффициента к окладу определяется путем умножения размера оклада работников на повышающий коэффициент.

Размеры повышающего коэффициента к окладу устанавливаются с учетом соответствия работников учреждений предъявляемым требованиям к квалификации и стажу согласно Положению об оплате труда работников казенных учреждений Орловской области – лесничеств, подведомственных Управлению лесами Орловской области, Примерному положению об оплате труда работников автономных учреждений Орловской области, подведомственных Управлению лесами Орловской области. Применение повышающего коэффициента к окладу не образует новый оклад. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются в процентном отношении к окладу без учета доплаты в виде повышающего



коэффициента к окладу.

Решение о введении доплаты в виде повышающих коэффициентов к окладам заместителей руководителей учреждений и главных бухгалтеров принимается руководителями учреждений в соответствии с положением, утверждаемым локальным актом учреждения, введение доплаты в виде повышающих коэффициентов к окладам руководителей учреждений производится на основании приказа Управления с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

2.3. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера производятся:

руководителям учреждений – на основании приказа Управления;

заместителям руководителей и главным бухгалтерам учреждений – на основании приказа руководителя учреждения.

2.4. С учетом условий труда руководителям, заместителям руководителей и главным бухгалтерам учреждений устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера: выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при работе в ночное время, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни, при сверхурочной работе, совмещении профессий (должностей), за расширение зон обслуживания), за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, выплаты работникам, занятым на тяжелых работах.

2.5. Размер повышающего коэффициента к окладу руководителям, заместителям руководителей учреждений, занятым на тушении лесных пожаров, противопожарных работах – 0,2 к окладу.

Конкретные размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

2.6. Выплаты руководителям, заместителям руководителей и главным бухгалтерам учреждений, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьями 146, 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

Выплаты за работу с вредными и (или) опасными условиями труда:

до 12 % от должностного оклада по соответствующим ПКГ (без учета повышающих коэффициентов) на работах с тяжелыми, вредными и (или) опасными условиями труда;

до 24 % от должностного оклада по соответствующим ПКГ (без учета повышающих коэффициентов) на работах с особо тяжелыми и особо вредными условиями труда.

2.7. Доплаты при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания устанавливаются в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации. Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

2.8. Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа не менее чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее чем в двойном

размере в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

Оплата труда за работу в выходной или нерабочий праздничный день осуществляется в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.9. Каждый час работы в ночное время оплачивается в повышенном размере по сравнению с работой в нормальных условиях в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.10. Выплаты компенсационного характера за ненормированный рабочий день выплачиваются в размере 20 % от должностного оклада.

2.11. В целях стимулирования руководителей учреждений, заместителей руководителей и главных бухгалтеров учреждений к качественному результату труда и поощрения за выполненную работу вводятся следующие виды выплат стимулирующего характера:

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты в случае получения наград, присвоения почетных званий Российской Федерации и награждения знаками отличия, почетными грамотами, объявления благодарности;

выплаты за стаж непрерывной работы в лесной отрасли;

премиальные выплаты по итогам работы за месяц, полугодие, год.

2.12. Премирование осуществляется в размере до 100 % к должностному окладу. Премирование осуществляется на основании Положения о премировании, утверждаемого локальным актом учреждения, по итогам работы за месяц, полугодие, год.

Снижение размера премии (вплоть до ее лишения) заместителям руководителя и главным бухгалтерам учреждения производится на основании приказа руководителя учреждения (руководителям учреждения – на основании приказа Управления) в следующих случаях:

за нарушение должностных инструкций, упущения в работе;

за несвоевременное, некачественное составление и представление отчетных документов, приписки и искажения в отчетности, низкую исполнительскую дисциплину;

за нарушение правил эксплуатации транспортных средств, допущение аварий;

за нарушение правил охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности;

при появлении на работе в состоянии алкогольного, токсического, наркотического опьянения;

за несоблюдение установленных сроков для выполнения поручений руководителя;

за несоблюдение правил внутреннего трудового распорядка учреждения;

за недостаточный уровень профессиональной ответственности за выполнение служебных обязанностей;

за прогул без уважительных причин;

при увольнении за виновные действия по пунктам 3, 5, 6 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;

при привлечении к административной или уголовной ответственности.

В случае отсутствия работника на работе в связи с болезнью после даты выплаты премии за соответствующий месяц, а также если на работника учреждения наложено дисциплинарное взыскание после выплаты премии по итогам работы за месяц, на основании приказа руководителя учреждения (в отношении руководителя учреждения – на основании приказа Управления) также производится перерасчет премии за тот период, в котором произошло наложение дисциплинарного взыскания.

2.13. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы производятся с учетом следующих критериев:

выполнение непредвиденных работ;

оперативность в принятии решений, исполнении поручений, сокращение сроков тушения лесных пожаров;

выполнение срочных и особо важных работ.

2.14. Выплаты за качество выполняемых работ осуществляются с учетом добросовестного выполнения своих должностных обязанностей при отсутствии замечаний со стороны начальника Управления.

2.15. Выплаты в случае получения наград, присвоения почетных званий Российской Федерации и награждения знаками отличия, почетными грамотами, объявления благодарности осуществляются в размере до 100 % к окладу.

2.16. Выплаты за стаж непрерывной работы в лесной отрасли руководителям, заместителям руководителей и главным бухгалтерам учреждений производятся ежемесячно в процентах к окладу (без учета повышающих коэффициентов) в следующих размерах:

от 1 года до 3 лет включительно – 10 %;

от 3 до 5 лет включительно – 15 %;

от 5 до 10 лет включительно – 20 %;

от 10 до 15 лет включительно – 25 %;

более 15 лет – 30 %.

Право на получение ежемесячной выплаты за стаж непрерывной работы в указанных размерах возникает в месяце, следующем за месяцем, в котором истекает соответствующий минимальный стаж работы.

При исчислении стажа непрерывной работы, дающего право на получение выплаты за стаж непрерывной работы, суммируются все включаемые (засчитываемые) в него периоды работы (службы).

В стаж работы, дающий право на установление выплаты за стаж непрерывной работы, включаются:

периоды работы на предприятиях, в учреждениях и организациях лесного хозяйства и лесной промышленности всех организационно-правовых форм и форм собственности;

периоды военной службы (в соответствии с законодательством

Российской Федерации), если работник до призыва на военную службу работал на предприятиях, в учреждениях и организациях лесного хозяйства и лесной промышленности всех организационно-правовых форм и форм собственности и возвратился на работу в них в течение трех месяцев после окончания военной службы, не считая времени переезда;

периоды нахождения в частично оплачиваемом отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет и дополнительном отпуске без сохранения заработной платы по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет женщинам, состоящим в трудовых отношениях с предприятиями, организациями и учреждениями лесного хозяйства и лесной промышленности всех организационно-правовых форм и форм собственности;

периоды замещения должностей федеральной государственной гражданской службы, государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, муниципальных должностей муниципальной службы.

Для определения стажа работы, дающего право на установление выплаты за стаж непрерывной работы в лесной отрасли, периоды работы по всем перечисленным выше пунктам суммируются независимо от перерывов в работе.

Стаж работы для выплаты за стаж непрерывной работы в лесной отрасли определяется на основании трудовой книжки, военного билета.

При совмещении должностей выплата за стаж непрерывной работы в лесной отрасли начисляется на оклад по основной работе.

Выплата за стаж непрерывной работы учитывается во всех случаях исчисления среднего заработка.

Выплата за стаж непрерывной работы выплачивается с даты возникновения права на назначение или изменение размера этой выплаты.

Если право на установление или изменение выплаты за стаж непрерывной работы наступило в период нахождения работников в очередном или дополнительном отпуске, а также в период их временной нетрудоспособности, начисление и выплата нового размера выплаты за стаж непрерывной работы производится после окончания отпуска, временной нетрудоспособности.

Назначение выплаты за стаж непрерывной работы в лесной отрасли производится по представлению комиссии учреждения по установлению трудового стажа.

2.17. Премирование руководителей учреждений осуществляется Управлением с учетом результатов деятельности учреждений по итогам работы за месяц, полугодие, год в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы учреждений на основании Положения о премировании руководителей учреждений, утверждаемого приказом Управления.

### III. Другие вопросы оплаты труда

3.1. Заработная плата руководителям учреждений, заместителям руководителей и главным бухгалтерам учреждения выплачивается не реже чем каждые полмесяца в день, установленный локальным актом учреждения.

Порядок, место и сроки выплаты заработной платы определяются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

3.2. Руководителям учреждений, заместителям руководителей и главным бухгалтерам учреждения в пределах фонда оплаты труда работников выплачивается материальная помощь:

руководителям учреждений – на основании приказа Управления;

заместителям руководителей и главным бухгалтерам учреждений – на основании приказа руководителя учреждения.

3.3. При уходе в отпуск один раз в год выплачивается материальная помощь в размере месячного оклада с учетом персонального повышающего коэффициента к окладу. При делении отпуска на части материальная помощь выплачивается при предоставлении первой части отпуска.

В случае неиспользования отпуска в текущем году выплата материальной помощи производится до 31 декабря текущего года.

Руководителям учреждений, заместителям руководителей и главным бухгалтерам учреждения, уволившимся в связи с призывом на военную службу и уходом на пенсию, материальная помощь выплачивается полностью за фактически отработанное время.

3.4. Руководителям учреждений, заместителям руководителей и главным бухгалтерам учреждения выплачивается материальная помощь в размере до двух окладов к профессиональному празднику – Дню работников леса, в связи с бракосочетанием, рождением ребенка, 50-летием и последующей юбилейной датой, достижением пенсионного возраста, заболеванием, на ритуальные услуги (на погребение близких родственников руководителям учреждений, заместителям руководителей и главным бухгалтерам учреждения либо их родственникам в случае их смерти).

Приложение  
к Порядку оплаты труда руководителей,  
заместителей руководителей и главных  
бухгалтеров государственных учреждений  
Орловской области, подведомственных  
Управлению лесами Орловской области

Профессиональная квалификационная группа «Руководители»

Наименование должности	Размер должностного оклада (в руб.)		
	1-я группа по оплате труда	2-я группа по оплате труда	3-я группа по оплате труда
Лесничий, директор	7 902	7 322	6 814
Заместитель лесничего, заместитель директора	7 113	6 591	6 133
Главный бухгалтер	5 530	5 125	4 770