



ГУБЕРНАТОР ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

УКАЗ

1 декабря 2015 г.
г. Орёл

№ 648

О создании комиссии
по рассмотрению обращений по вопросам качества
жилых помещений, предназначенных для переселения граждан
из аварийного жилищного фонда в рамках реализации региональных
адресных программ по переселению граждан из аварийного
жилищного фонда, расположенного на территории
Орловской области

Во исполнение приказа Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 1 октября 2015 года № 709/пр «О создании Комиссии по вопросам качества жилых помещений, предоставленных гражданам при реализации региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда» постановляю:

1. Создать комиссию по рассмотрению обращений по вопросам качества жилых помещений, предназначенных для переселения граждан из аварийного жилищного фонда в рамках реализации региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, расположенного на территории Орловской области, и утвердить ее состав согласно приложению 1 к настоящему указу.

2. Утвердить Положение о комиссии по рассмотрению обращений по вопросам качества жилых помещений, предназначенных для переселения граждан из аварийного жилищного фонда в рамках реализации региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, расположенного на территории Орловской области, согласно приложению 2 к настоящему указу.

3. Контроль за исполнением указа возложить на первого заместителя Губернатора и Председателя Правительства Орловской области А. Ю. Бударина.

Исполняющий обязанности
Губернатора Орловской области



А. Ю. Бударин

СОСТАВ

комиссии по рассмотрению обращений по вопросам качества жилых помещений, предназначенных для переселения граждан из аварийного жилищного фонда в рамках реализации региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, расположенного на территории Орловской области

- | | |
|-----------------------------------|--|
| Бударин
Александр Юрьевич | – первый заместитель Губернатора и Председателя Правительства Орловской области, председатель комиссии |
| Ремига
Александр Александрович | – член Правительства Орловской области – руководитель Департамента строительства, топливно-энергетического комплекса, жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и дорожного хозяйства Орловской области, заместитель председателя комиссии |
| Макаров
Владимир Евгеньевич | – консультант отдела программ реформирования жилищно-коммунального хозяйства управления жилищно-коммунального хозяйства, топливно-энергетического комплекса и энергосбережения Департамента строительства, топливно-энергетического комплекса, жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и дорожного хозяйства Орловской области, секретарь комиссии |
| Горьков
Юрий Иванович | – начальник Управления государственной жилищной инспекции Орловской области |
| Захаров
Максим Валерьевич | – заместитель руководителя Департамента строительства, топливно-энергетического комплекса, жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и дорожного хозяйства Орловской области |

- Захарченко
Геннадий Леонидович
- руководитель Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Орловской области
(по согласованию)
- Козлов
Олег Алексеевич
- начальник Управления по государственному строительному надзору Орловской области
- Курман
Валерий Александрович
- руководитель Орловского регионального центра «ЖКХ–Контроль» при Орловском региональном отделении общероссийского общественного движения «Объединение потребителей России»
(по согласованию)
- Шайкин
Григорий Николаевич
- начальник управления жилищно-коммунального хозяйства, топливно-энергетического комплекса и энергосбережения Департамента строительства, топливно-энергетического комплекса, жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и дорожного хозяйства Орловской области

Приложение 2 к указу
Губернатора Орловской области
от 1 декабря 2015 г. № 648

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по рассмотрению обращений по вопросам качества жилых помещений, предназначенных для переселения граждан из аварийного жилищного фонда в рамках реализации региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, расположенного на территории Орловской области

1. Общие положения

1.1. Комиссия по рассмотрению обращений по вопросам качества жилых помещений, предназначенных для переселения граждан из аварийного жилищного фонда в рамках реализации региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, расположенного на территории Орловской области (далее – Комиссия), осуществляет рассмотрение обращений граждан или организаций (в том числе общественных), в которых указывается на конкретные недостатки качества жилых помещений, предоставленных гражданам в рамках реализации региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2007 года № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», недостатки качества домов, в которых расположены указанные помещения (далее – обращения), поступающие из государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства (далее – Фонд) обращения, которые, в свою очередь, поступили в Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации и Фонд, в том числе на «горячую линию» Фонда.

1.2. Настоящее Положение определяет функции и порядок деятельности Комиссии.

1.3. Комиссия является постоянным коллегиальным совещательным органом.

1.4. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, Порядком рассмотрения обращений по вопросам качества жилых помещений, предназначенных для переселения граждан из аварийного жилищного фонда в рамках реализации региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, утвержденным приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 1 октября 2015 года № 709/пр «О создании Комиссии по вопросам качества жилых помещений, предоставленных гражданам при реализации региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда» (далее – Порядок), действующим законодательством Орловской области, а также настоящим Положением.

1.5. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и иных членов Комиссии.

1.6. Организационно-техническое и документационное сопровождение деятельности Комиссии осуществляется Департаментом строительства, топливно-энергетического комплекса, жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и дорожного хозяйства Орловской области (далее – Департамент).

II. Основная функция и права Комиссии

2.1. Основной функцией Комиссии является рассмотрение обращений по вопросам качества жилых помещений, предназначенных для переселения граждан из аварийного жилищного фонда в рамках реализации региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, расположенного на территории Орловской области, которые поступают из Фонда, и принятие следующих решений:

1) о проведении выездной проверки и осуществлении комиссионной проверки фактов, изложенных в обращении (в случае, если в обращении указывается на наличие существенных строительных дефектов в соответствии с примерным перечнем, указанным в Приложении № 5 к Порядку);

2) о целесообразности проведения выездной проверки и осуществлении комиссионной проверки фактов, изложенных в обращении (в случаях, не предусмотренных подпунктом 1 настоящего пункта).

2.2. Проведение выездной проверки и осуществление комиссионной проверки фактов, изложенных в обращении, осуществляется в соответствии с требованиями Порядка.

2.3. В целях реализации основной функции Комиссия вправе:

- 1) направлять необходимые запросы и получать информацию и материалы по рассматриваемому обращению;
- 2) привлекать к деятельности по рассмотрению обращений представителей органов государственной власти Орловской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Орловской области, организаций, не входящих в состав Комиссии (по согласованию с их руководителями);
- 3) совершать иные действия, необходимые для реализации возложенной на Комиссию функции.

III. Порядок деятельности Комиссии

3.1. Заседание Комиссии проводится по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

3.2. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Комиссии.

3.3. Заседание Комиссии ведет председатель Комиссии, который осуществляет общее руководство ее деятельностью, определяет повестку дня и контролирует выполнение решения Комиссии.

3.4. В случае отсутствия председателя Комиссии его полномочия осуществляет заместитель председателя Комиссии, а в случае отсутствия заместителя председателя Комиссии – член Комиссии по поручению председателя Комиссии.

3.5. В случае отсутствия секретаря Комиссии его полномочия осуществляет член Комиссии по поручению председателя Комиссии.

3.6. Ответственным за подготовку заседаний Комиссии является секретарь Комиссии, который не позднее 3 рабочих дней до даты проведения заседания Комиссии уведомляет членов Комиссии и иных заинтересованных лиц о дате, месте, времени и повестке дня заседания Комиссии.

3.7. Заседание Комиссии правомочно при присутствии на нем более половины от общего числа членов Комиссии. Решение Комиссии принимается большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании Комиссии, и оформляется секретарем Комиссии в виде протокола в течение 3 рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии. Председательствующий на заседании Комиссии подписывает протокол в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии.

3.8. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

3.9. Член Комиссии в случае его несогласия с решением, принятым на заседании Комиссии, вправе изложить в письменной форме свое особое мнение, которое передается секретарю Комиссии не позднее 1 рабочего дня со дня проведения заседания Комиссии.

3.10. Секретарь Комиссии направляет копию протокола заседания Комиссии ее членам не позднее 7 рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии.

3.11. Лица, привлеченные к работе в составе Комиссии, участвуют в ее деятельности на безвозмездной основе.