



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20 февраля 2015г.
г. Орёл

№ 45

Об утверждении Порядка формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями Орловской области

В соответствии с пунктом 3.1 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2014 года № 151 «О формировании и ведении базовых (отраслевых) перечней государственных и муниципальных услуг и работ, формировании, ведении и утверждении ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых федеральными государственными учреждениями, и об общих требованиях к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями)» Правительство Орловской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями Орловской области.
2. Исполнительным органам государственной власти Орловской области, осуществляющим функции и полномочия учредителя государственных бюджетных учреждений или автономных учреждений Орловской области, созданных на базе имущества, находящегося в государственной собственности Орловской области, а также главным распорядителям средств областного бюджета, в ведении которых находятся государственные казенные учреждения Орловской области, в срок до 15 июня 2015 года привести в соответствие с настоящим постановлением ведомственные перечни государственных услуг и работ, оказываемых (выполняемых) находящимися в их ведении государственными учреждениями Орловской области в качестве основных видов деятельности.
3. Установить, что положения пункта 1 настоящего постановления применяются при формировании государственных заданий на оказание

государственных услуг и выполнение работ на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов.

4. Рекомендовать органам местного самоуправления Орловской области разработать и утвердить порядки формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Орловской области по экономике и финансам М. М. Бабкина.

Председатель Правительства
Орловской области



В. В. Потомский

ПОРЯДОК

формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями Орловской области

1. Настоящий Порядок устанавливает правила формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней государственных услуг и работ в целях составления государственных заданий на оказание государственных услуг и выполнение работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями Орловской области (далее – ведомственные перечни государственных услуг и работ).

2. Ведомственные перечни государственных услуг и работ формируются и ведутся в соответствии с базовыми (отраслевыми) перечнями государственных услуг и работ, утвержденными федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности (далее – соответствующие федеральные органы исполнительной власти).

3. Ведомственные перечни государственных услуг и работ формируются исполнительными органами государственной власти Орловской области, осуществляющими функции и полномочия учредителя государственных бюджетных учреждений или автономных учреждений Орловской области, созданных на базе имущества, находящегося в государственной собственности Орловской области, а также главными распорядителями средств областного бюджета, в ведении которых находятся государственные казенные учреждения Орловской области (далее – органы, осуществляющие полномочия учредителя).

4. Ведомственные перечни государственных услуг и работ, сформированные в соответствии с настоящим Порядком, утверждаются приказами органов, осуществляющих полномочия учредителя.

5. В ведомственные перечни государственных услуг и работ включается в отношении каждой государственной услуги или работы следующая информация:

1) наименование государственной услуги или работы с указанием кодов Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, которым соответствует государственная услуга или работа;

2) наименование органа исполнительной государственной власти Орловской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении государственных учреждений Орловской области;

3) код органа, осуществляющего полномочия учредителя, в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также отдельных юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, формирование

и ведение которого осуществляется в порядке, устанавливаемом Министерством финансов Российской Федерации (далее – реестр участников бюджетного процесса);

4) наименование государственного учреждения Орловской области и его код в соответствии с реестром участников бюджетного процесса;

5) содержание государственной услуги или работы;

6) условия (формы) оказания государственной услуги или выполнения работы;

7) вид деятельности государственного учреждения Орловской области (соответствующий виду деятельности в Перечне видов деятельности, по которым федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности, формируются базовые (отраслевые) перечни государственных и муниципальных услуг и работ, утвержденном приказом Министерства финансов Российской Федерации от 16 июня 2014 года № 49н);

8) категории потребителей государственной услуги или работы;

9) наименования показателей, характеризующих качество государственной услуги (выполняемой работы) в соответствии с базовыми (отраслевыми) перечнями государственных услуг и работ, утвержденными соответствующими федеральными органами исполнительной власти, и (или) объем государственной услуги (выполняемой работы);

10) указание на бесплатность или платность государственной услуги или работы;

11) реквизиты нормативных правовых актов, являющихся основанием для включения государственной услуги или работы в ведомственный перечень государственных услуг и работ или внесения изменений в ведомственный перечень государственных услуг и работ. При размещении в информационной системе включаются также электронные копии таких нормативных правовых актов.

6. Ведомственные перечни государственных услуг и работ формируются и ведутся в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет», доступ к которой осуществляется через единый портал бюджетной системы Российской Федерации (www.budget.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Ведомственные перечни государственных услуг и работ также размещаются на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru) в порядке, установленном приказом Министерства финансов Российской Федерации от 17 декабря 2014 года № 152н «Об утверждении Порядка размещения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru) базовых (отраслевых) перечней

государственных и муниципальных услуг и работ, ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых федеральными государственными учреждениями, и ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями)».

7. Информация, сформированная по каждой государственной услуге или работе в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка, образует реестровую запись.

Каждой реестровой записи присваивается уникальный номер.

8. Порядок формирования информации и документов для включения в реестровую запись, формирования (изменения) реестровой записи и структура уникального номера реестровой записи должны соответствовать правилам, устанавливаемым Министерством финансов Российской Федерации.

9. Реестровые записи подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного в установленном порядке действовать от имени органа, осуществляющего полномочия учредителя.

10. Органы, осуществляющие полномочия учредителя, в соответствии с пунктом 11 Правил формирования и ведения базовых (отраслевых) перечней государственных и муниципальных услуг и работ, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2014 года № 151 «О формировании и ведении базовых (отраслевых) перечней государственных и муниципальных услуг и работ, формировании, ведении и утверждении ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых федеральными государственными учреждениями, и об общих требованиях к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями)», направляют соответствующим федеральным органам исполнительной власти предложения о внесении изменений в базовые (отраслевые) перечни с приложением копий документов, являющихся основанием для внесения таких изменений, путем размещения в информационной системе, доступ к которой осуществляется через единый портал бюджетной системы Российской Федерации (www.budget.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, заявки в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, после их согласования с Департаментом финансов Орловской области, произведенного в течение 10 рабочих дней со дня поступления предложений.

11. Органы, осуществляющие полномочия учредителя, в случае внесения изменений в базовые (отраслевые) перечни государственных услуг и работ обеспечивают в течение 30 календарных дней с даты размещения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по размещению информации о государственных и муниципальных

учреждениях (www.bus.gov.ru) изменений в базовые (отраслевые) перечни государственных и муниципальных услуг и работ внесение изменений в ведомственные перечни государственных услуг и работ.