



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

29.01.2024 № 01-21/250
г. Оренбург

Об организации
автоматизированного
распределения участников
государственной итоговой
аттестации по образовательным
программам среднего общего
образования и организаторов по
аудиториям пункта проведения
экзаменов на территории
Оренбургской области
в 2024 году

В соответствии с пунктом 69 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 233/552, методическими рекомендациями по подготовке, проведению и обработке материалов единого государственного экзамена в региональных центрах обработки информации субъектов Российской Федерации в 2024 году (приложение к письму Рособнадзора от 6 февраля 2024 года № 04-28), с целью обеспечения информационной безопасности при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Оренбургской области в 2024 году

п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать проведение автоматизированного распределения участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА-11) и организаторов по аудиториям пунктов проведения экзаменов (далее – ППЭ) на территории Оренбургской области в 2024 году согласно приложению к настоящему

приказу.

2. Государственному бюджетному учреждению «Региональный центр мониторинга системы образования Оренбургской области»:

2.1. Оборудовать автоматизированное рабочее место соответствующим комплексом средств информационной безопасности, позволяющим обеспечить защиту персональных данных участников ГИА-11 и организаторов по аудиториям ППЭ при их автоматизированном распределении.

2.2. Обеспечить автоматизированное распределение участников ГИА-11, организаторов и общественных наблюдателей по аудиториям ППЭ не ранее чем за 2 рабочих дня и не позднее 15.00 местного времени рабочего дня, предшествующего дню проведения экзамена.

3. Приказ вступает в силу после размещения на Портале официального опубликования нормативных правовых актов Оренбургской области (pravo.orgb.ru) и на официальном сайте министерства образования Оренбургской области.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра образования Оренбургской области.

Министр



А.А.Пахомов

Приложение
к приказу министерства образования
Оренбургской области

Организация проведения
автоматизированного распределения участников государственной итоговой
аттестации по образовательным программам среднего общего образования и
организаторов по аудиториям пункта проведения экзаменов
на территории Оренбургской области в 2024 году

Перечень условных обозначений, сокращений и терминов

ГВЭ	Государственный выпускной экзамен
ГИА-11	Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования
ГЭК	Государственная экзаменационная комиссия Оренбургской области
ЕГЭ	Единый государственный экзамен
Министерство образования	Министерство образования Оренбургской области
МОУО	Муниципальные органы, осуществляющие управление в сфере образования
Порядок проведения ГИА-11	Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552
ППЭ	Пункт проведения экзамена
РИС	Региональная информационная система обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования
Рособрнадзор	Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки
РЦОИ	Региональный центр обработки информации
Участники экзаменов	Выпускники текущего года; выпускники прошлых лет; обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования, не имеющие среднего общего образования; обучающиеся,

	получающие среднее общее образование в иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность
ФЦТ	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный центр тестирования»

I. Общие положения

1.1. Настоящий документ определяет общие правила автоматизированного распределения участников ГИА-11 и организаторов по аудиториям ППЭ.

1.2. Распределение участников ГИА-11 и организаторов по аудиториям ППЭ осуществляются в порядке, определяемом методическими рекомендациями по подготовке, проведению и обработке материалов единого государственного экзамена в региональных центрах обработки информации субъектов Российской Федерации в 2024 году (приложение № 3 к письму Рособрнадзора от 6 февраля 2024 года № 04-28).

1.3. Автоматизированное распределение участников ГИА-11 и организаторов по аудиториям ППЭ на территории Оренбургской области осуществляет РЦОИ.

1.4. Технические и программные средства РЦОИ удовлетворяют устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации требованиям, обеспечивающим защиту информации.

1.5. При отсутствии в РИС информации об автоматизированном распределении участников ГИА-11, выполнении участником ГИА-11 экзаменационной работы в ППЭ и (или) аудитории в несоответствии с результатами автоматизированного распределения, а также при загрузке результатов обработки экзаменационных работ участников ГИА-11, не зарегистрированных на экзамен, работы участников ГИА-11 обрабатываются в общем порядке, однако результаты участникам экзамена не выдаются, проводится служебное расследование. В случае выявления нарушений результаты ГИА-11 таких участников аннулируются в соответствии с Порядком проведения ГИА-11.

II. Подготовительный этап

2.1. ГИА-11 проводится в ППЭ, количество и места расположения которых, а также распределение участников ГИА-11 между ППЭ, утверждаются приказом министерства образования Оренбургской области.

2.2. Состав руководителей и организаторов ППЭ утверждается приказом Министерства образования.

2.3. Общее количество мест в ППЭ определяется на основе данных об аудиторном фонде, предоставляемых МОУО в РЦОИ в соответствии с графиком внесения сведений в РИС.

2.4. Количество рабочих мест в аудиториях определяется с учетом необходимости эффективного и комфортного размещения участников ГИА-11 исходя из того, что для каждого участника экзамена должно быть выделено отдельное рабочее место, но не более 25 рабочих мест в аудитории.

2.5. Для участников ГИА-11 с ограниченными возможностями здоровья в ППЭ должны быть подготовлены специализированные аудитории, оборудованные с учетом их индивидуальных особенностей. Наличие в ППЭ специализированных аудиторий должно отражаться в сведениях об аудиторном фонде ППЭ (признак «специальная рассадка»).

III. Организация распределения участников ГИА-11 и организаторов по аудиториям ППЭ и передача информации о распределении в ППЭ

3.1. Не ранее чем за 2 рабочих дня и не позднее 15.00 местного времени рабочего дня, предшествующего дню проведения экзамена, РЦОИ выполняет автоматизированное распределение участников экзаменов и организаторов по аудиториям ППЭ, а также общественных наблюдателей по ППЭ в соответствии с данными, предоставленными Министерством образования и МОУО, используя программные средства, предоставленные ФЦТ.

3.2. Автоматизированное распределение участников ГИА-11 и организаторов по аудиториям ППЭ осуществляет ответственный сотрудник РЦОИ.

3.3. Рассадка выполняется после распределения участников экзамена по ППЭ, назначения аудиторий ППЭ и назначения организаторов в аудиториях на экзамены в ППЭ.

3.4. Участники, распределенные в ППЭ, но не имеющие «Допуск к ГИА-11», исключаются из рассадки.

3.5. В результате рассадки для каждого участника определяется аудитория и место в аудитории, на котором он будет сдавать экзамен, а для организатора в аудитории определяется аудитория, в которой он будет проводить экзамен.

3.6. При проведении раздела «Говорение» ЕГЭ по иностранным языкам производится назначение аудиторий подготовки, аудиторий проведения, рассадка по местам аудитории подготовки.

3.7. После выполнения автоматизированного распределения участников экзаменов ответственный сотрудник РЦОИ передает в ППЭ:

форму ППЭ-01 Акт готовности ППЭ – для всех экзаменов;

форму ППЭ-01-01-У Протокол технической готовности ППЭ к экзамену в устной форме – при проведении раздела «Говорение» ЕГЭ по иностранным языкам;

форму ППЭ-01-01-К Протокол технической готовности ППЭ к экзамену в компьютерной форме – для КЕГЭ.

3.8. Алгоритм проведения автоматического распределения:

3.7.1. Ответственный сотрудник РЦОИ определяет состав аудиторий для распределения и проверяет достаточность мест.

3.7.2. Ответственный сотрудник РЦОИ определяет состав организаторов для распределения и проверяет их необходимое количество.

3.7.3. Организаторы распределяются по аудиториям исходя из того, что в каждой аудитории присутствует не менее двух организаторов. При назначении организатора контролируется, что его предметная специализация не совпадает с предметом проводимого экзамена и не является сопутствующей.

3.7.4. Ответственный сотрудник РЦОИ проводит распределение организаторов по аудиториям с учетом принятых ограничений. Распределение организаторов по аудиториям выполняется последовательно по всем используемым аудиториям.

3.7.5. Ответственный сотрудник РЦОИ проводит распределение участников по аудиториям, определенным для рассадки. Выбор участников для распределения производится случайным образом. Участники с признаком «специальная рассадка» (с ограниченными возможностями здоровья) распределяются в аудитории с признаком «специальная рассадка». Распределение участников ГИА-11 с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов осуществляется индивидуально с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития, исходя из сведений, предоставленных Министерством образования.

3.9. До дня проведения экзамена руководителем РЦОИ принимаются необходимые организационные меры для исключения разглашения информации о распределении участников и организаторов по аудиториям ППЭ.

3.10. Информация об автоматизированном распределении участников экзаменов и организаторов по аудиториям ППЭ и формы (ведомости, акты, в том числе машиночитаемые формы ППЭ-12-04-МАШ, ППЭ-13-02-МАШ, ППЭ-13-03-У, ППЭ-13-03-К, ППЭ-18-МАШ) для проведения ГИА-11 передаются из РЦОИ в ППЭ, утвержденные приказом Министерства образования, в составе пакета руководителя не позднее 07:30 часов местного времени дня проведения экзамена по защищенному каналу связи.

3.11. Списки распределения, полученные в составе пакета руководителя в электронном виде по защищенному каналу связи, распечатываются руководителем ППЭ в присутствии члена ГЭК в день проведения экзамена не позднее 08:00 местного времени на автоматизированном рабочем месте, оснащенном соответствующим комплексом средств информационной безопасности, под видеонаблюдением.

3.12. Информация об автоматизированном распределении участников ЕГЭ и организаторов по аудиториям ППЭ, организованным на дому, на базе медицинских учреждений, и формы (ведомости, бланки актов, в том числе формы ППЭ-12-04-МАШ, ППЭ-13-02-МАШ, ППЭ-13-03-У, ППЭ-13-03-К, ППЭ-18-МАШ) для проведения ЕГЭ передаются из РЦОИ в ППЭ в составе пакета руководителя не позднее 07:30 часов местного времени дня проведения

экзамена по защищенному каналу связи и выдаются членам ГЭК вместе с экзаменационными материалами в день проведения экзамена.

3.13. Информация об автоматизированном распределении участников ГВЭ и организаторов по аудиториям ППЭ, организованным на дому, на базе медицинских учреждений, в учреждениях интернатного типа, в учреждениях уголовно-исправительной системы, и формы (ведомости, бланки актов, в том числе формы ППЭ-12-04-МАШ, ППЭ-13-02-МАШ, ППЭ-13-03-У МАШ, ППЭ-18-МАШ) для проведения ГВЭ передаются из РЦОИ в ППЭ в составе пакета руководителя не позднее 07:30 часов местного времени дня проведения экзамена по защищенному каналу связи и выдаются членам ГЭК вместе с экзаменационными материалами в день проведения экзамена.

3.14. Конверты со списками распределения участников ГИА-11 и организаторов по аудиториям ППЭ, организованных на дому, в учреждениях интернатного типа, в учреждениях уголовно-исправительной системы, вскрываются руководителем ППЭ в день проведения экзамена не позднее 09:15 часов местного времени.

3.15. Руководитель ППЭ направляет организаторов в аудитории в соответствии с полученными формами распределения организаторов. Участники ГИА-11 направляются в аудитории и занимают места в соответствии с полученными списками распределения участников экзамена.
