



**МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

22.07.2022 № 129

Оренбург

О внесении изменений в приказ
министерства финансов
Оренбургской области
от 30 декабря 2020 г. № 281

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в приложение к приказу министерства финансов Оренбургской области от 10.12.2020 № 281 согласно приложению к настоящему приказу.
2. Настоящий приказ вступает в силу после его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра финансов Оренбургской области Алексееву И.А.

Министр

Т.Г.Мошкова

Приложение
к приказу
министерства финансов
Оренбургской области
от 22.07.2022 № 129

Изменения, которые вносятся в приложение к приказу министерства финансов Оренбургской области от 30.12.2020 № 281

1. В Типовую форму соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидий на иные цели государственным бюджетным и автономным учреждениям Оренбургской области внести следующие изменения:

1.1. в преамбуле слова «(договора)» исключить;

1.2. раздел I изложить в новой редакции:

«1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из областного бюджета в 20__ году/20__ - 20__ годах <2> Субсидии в целях <3>:

1.1.1. достижения результатов регионального проекта _____ <3.1>;

(наименование регионального проекта)

1.1.2. достижения результата (выполнения мероприятия)

(вид и наименование структурного элемента)

государственной программы _____ <3.2>;

(наименование государственной программы)

1.1.3. _____ <3.3>.»;

(иная цель предоставления Субсидии)

1.3. наименование раздела II изложить в новой редакции:

«Финансовое обеспечение предоставления Субсидии»;

1.4. в пункте 2.1 слова «для достижения цели (ей), указанной (ых) в пункте 1.1» заменить словами «на цели, указанные в разделе I»;

1.5. в пункте 2.2.1 после слов «по коду БК _____» сноску <4>
(код БК)

исключить;

1.6. наименование Раздела III изложить в новой редакции:

«Условия и порядок перечисления Субсидии»;

1.7. в пункте 3.1 слова «и документы <9>» исключить;

1.8. пункт 3.1 дополнить подпунктом следующего содержания:

«3.1.1.1. для использования Субсидии в соответствии со Сведениями об операциях с целевыми средствами на 20__ год и на плановый период 20__ - 20__ годов (далее - Сведения), утвержденными в соответствии с пунктами 4.1.4 или 4.3.2 настоящего Соглашения <9>»;

1.9. раздел IV «Взаимодействие Сторон» изложить в новой редакции:

«4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых Учреждением документов в целях принятия решения о перечислении Субсидии, а также документов, указанных в пункте 3.1.2 настоящего Соглашения, на предмет соответствия указанных в них кассовых расходов целям предоставления Субсидии, указанным в разделе I настоящего Соглашения, в течение _____ рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе III настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Соглашения.

4.1.4. утверждать Сведения <13> по форме Сведений об операциях с субсидиями, предоставленными государственному учреждению на 20 __ г. <14>, в том числе с учетом внесенных изменений, не позднее __ рабочего дня со дня их получения от Учреждения в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.1.5. устанавливать:

4.1.5.1. значения результатов предоставления Субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, согласно приложению № _____ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <15>;

4.1.5.2. план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольные точки) согласно приложению № _____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <16>;

4.1.6. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок <17>:

4.1.6.1. по месту нахождения Учредителя на основании:

4.1.6.1.1. документов, представленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.5 настоящего Соглашения;

4.1.6.1.2. отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия <18>, представленного в соответствии с пунктом 4.3.6.1 настоящего Соглашения <19>;

4.1.6.1.3. иных отчетов <20>:

4.1.6.1.3.1. _____;

4.1.6.1.3.2. _____;

4.1.6.2. по месту нахождения Учредителя путем документального и фактического анализа операций, произведенных Учреждением с использованием средств Субсидии;

4.1.7. осуществлять оценку достижения Учреждением значений результатов предоставления Субсидии, показателей и плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек), установленных в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения, на основании:

4.1.7.1. отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии <21>, представленного в соответствии с пунктом 4.3.6.2 настоящего Соглашения;

4.1.7.2. отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек) <22>, представленного в соответствии с пунктом 4.3.6.3 настоящего Соглашения;

4.1.8. направлять Учреждению в случае установления по итогам проверок, указанных в пункте 4.1.6 настоящего Соглашения, факта нарушений порядка и условий, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, или получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Учреждением порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, а также в случае недостижения значений результатов предоставления Субсидии, показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения:

4.1.8.1. претензию о невыполнении обязательств настоящего Соглашения <23>;

4.1.8.2. требование о возврате в бюджет Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 4.1.8 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.9. обеспечивать согласование с Учреждением новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения Учредителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего Соглашения, в том числе размера и (или) сроков предоставления Субсидии, в течение ____ рабочих дней со дня такого уменьшения;

4.1.10. направлять Учреждению уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке в соответствии с пунктом 7.1 настоящего Соглашения <24>;

4.1.11. направлять Учреждению по завершении финансового года после принятия отчетов, установленных пунктом 4.3.6 настоящего Соглашения, Акт об исполнении обязательств по настоящему Соглашению в срок не позднее ____ рабочего дня со дня принятия указанных отчетов <25>;

4.1.12. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1 -

4.4.6 настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.13. направлять Учреждению разъяснения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;

4.1.14. выполнять иные обязательства, установленные:

4.1.14.1. бюджетным законодательством Российской Федерации, правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации;

4.1.14.2. Порядком предоставления субсидии <26>:

4.1.14.2.1. _____;

4.1.14.2.2. _____.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 4.1.2 настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая изменение размера Субсидии <27>;

4.2.3. принимать в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

4.2.3.1. решение об использовании остатка Субсидии, не использованного на начало очередного финансового года, на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочего дня <28> со дня получения от Учреждения документов, подтверждающих наличие и объем неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых является указанный остаток;

4.2.3.2. решение об использовании средств, поступивших Учреждению в текущем финансовом году от возврата дебиторской задолженности, возникшей от использования Субсидии (далее - средства от возврата дебиторской задолженности), на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочего дня со дня получения от Учреждения информации об использовании средств от возврата дебиторской задолженности с указанием причин ее образования;

4.2.4. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Учредителем или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте нарушения Учреждением порядка и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком

предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Учреждением в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее ____ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии <29>;

4.2.5. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии <30>:

4.2.5.1. _____;

4.2.5.2. _____.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. направлять Учредителю до «__» _____ 20__ г. документы, установленные пунктом 4.1.2 настоящего Соглашения <31>;

4.3.2. направлять Учредителю на утверждение:

4.3.2.1. Сведения не позднее __ рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.2.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее __ рабочих дней со дня получения от Учредителя информации о принятом решении об изменении размера Субсидии <32>;

4.3.3. использовать Субсидию для достижения целей, указанных в разделе I настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, на осуществление выплат, указанных в Сведениях;

4.3.4. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения;

4.3.5. направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочего дня со дня получения указанного запроса;

4.3.6. направлять Учредителю:

4.3.6.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с пунктом 4.1.6.1.2 настоящего Соглашения не позднее _____ рабочего дня, следующего за отчетным _____;

(месяцем, кварталом, годом)

4.3.6.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.7.1 настоящего Соглашения не позднее _____ рабочего дня, следующего за отчетным _____;

(месяцем, кварталом, годом)

4.3.6.3. отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек) в соответствии с пунктом 4.1.7.2 настоящего Соглашения не позднее _____ рабочего дня, следующего за отчетным _____ <33>;

(месяцем, кварталом, годом)

4.3.6.4. иные отчеты <34>:

4.3.6.4.1. _____;

4.3.6.4.2. _____;

4.3.7. устранять факты нарушения порядка и условий предоставления Субсидии в случае получения от Учредителя претензии в соответствии с пунктом 4.1.8.1 настоящего Соглашения в сроки, определенные в указанной претензии;

4.3.8. возвращать в бюджет Субсидию в случае получения от Учредителя требования в соответствии с пунктом 4.1.8.2 настоящего Соглашения в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.9. возвращать в бюджет:

4.3.9.1. неиспользованный остаток Субсидии в случае отсутствия решения, принимаемого Учредителем в соответствии с пунктом 4.2.3.1 настоящего Соглашения, в срок до «__» _____ 20__ г. <35>;

4.3.9.2. средства от возврата дебиторской задолженности в случае отсутствия решения, принимаемого Учредителем, в соответствии с пунктом 4.2.3.2 настоящего Соглашения, в срок до «__» _____ 20__ г. <36>;

4.3.10. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Учредителю в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.11. выполнять иные обязательства в соответствии с законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии <37>:

4.3.11.1. _____;

4.3.11.2. _____.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее __ рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом <38>;

4.4.2. направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. направлять в очередном финансовом году неиспользованный остаток Субсидии, полученной в соответствии с настоящим Соглашением (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе I настоящего Соглашения, в случае принятия Учредителем соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.3.1

настоящего Соглашения <39>;

4.4.4. направлять в текущем финансовом году поступившие Учреждению средства от возврата дебиторской задолженности на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе I настоящего Соглашения, в случае принятия Учредителем соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.3.2 настоящего Соглашения <40>;

4.4.5. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.6. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением <41>:

4.4.6.1. _____;

4.4.6.2. _____.»;

1.10. в пункте 5.2 сноску «<36>» считать сноской «<42>»;

1.11. в пункте 6.1 сноску «<37>» считать сноской «<43>»;

1.12. в пункте 7.1.1 после слова «реорганизации» дополнить словами «(за исключением реорганизации в форме присоединения)»;

1.13. в пункте 7.1.2 слово «цели» заменить словом «порядка»;

1.14. пункт 7.1.3 изложить в новой редакции:

«7.1.3. недостижения Учреждением установленных в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии <44>;

7.1.4. _____ <45>;»;

1.15. в пункте 7.2:

сноску «<39>» считать сноской «<46>»;

дополнить подпунктом следующего содержания:

«7.2.1 Расторжение соглашения Учреждением в одностороннем порядке не допускается.»;

1.16. в пункте 7.5:

сноску «<40>» считать сноской «<47>».

дополнить подпунктом следующего содержания:

7.5.1. Изменение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.5.1.1 внесения изменений в сводную бюджетную роспись, повлекших изменение кодов БК, в соответствии с которыми предоставляется Субсидия;

7.5.1.2. изменения реквизитов Учредителя.»;

1.17. в пункте 7.6 слова «следующим(ми) способом(ами) <41>:» заменить словами «следующим способом <48>:»;

1.18. в пункте 7.6.2 сноску «<42>» считать сноской «<49>»;

1.19. в пункте 7.7.1 сноску «<43>» считать сноской «<50>»;

1.20. в пункте 7.7.2 сноску «<44>» считать сноской «<51>»;

1.21. в разделе «VIII. Платежные реквизиты Сторон» Соглашения и приложения № 5 к Соглашению, в разделе 7 «Платежные реквизиты Сторон»

приложения № 4 таблицу, изложить в новой редакции:

«

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учредителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учреждения
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет <52> Наименование кредитной организации, БИК Расчетный (корреспондентский) счет <53>

»;

1.22. в разделах «IX. Подписи Сторон» Соглашения и приложения № 4 «8. Подписи сторон», приложения № 5 «6. Подписи сторон» изложить в новой редакции:

«

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учредителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учреждения
_____ /_____ (подпи сь) (фамилия, имя, отчество (при наличии))	_____ /_____ (подпи сь) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

»;

1.23. сноски к Типовой форме изложить в новой редакции:

<1> Указывается наименование порядка предоставления из областного бюджета субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

<2> Указывается конкретный срок, на который предоставляется

Субсидия.

<3> Цели предоставления Субсидии указываются в соответствии с Порядком предоставления субсидии, а также в соответствии с аналитическим кодом Субсидии, указанным в пункте 2.2.1 настоящей Типовой формы. В случае предоставления Субсидии на несколько целей соответствующие цели указываются в Перечне Субсидий в соответствии с приложением № ___ к Соглашению, оформляемому согласно приложению № 1 к настоящей Типовой форме.

<3.1> Предусматривается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта, не входящего в состав государственной программы.

<3.2> Предусматривается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы, в том числе результатов региональных проектов, входящих в состав государственной программы.

<3.3> Указываются иные цели в соответствии с Порядком предоставления субсидии (при наличии).

<4> Указывается аналитический код в соответствии с Перечнем кодов целевых субсидий, предоставляемых государственным бюджетным и автономным учреждениям Оренбургской области в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, присвоенный в соответствии с порядком санкционирования расходов государственных учреждений Оренбургской области, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденным приказом министерства финансов Оренбургской области от 24 января 2011 г. № 9.

В случае предоставления Субсидий на несколько целей коды БК, аналитические коды целей предоставления Субсидий указываются в Перечне Субсидий в приложении № ___ к Соглашению по форме согласно приложению № 1 к настоящей Типовой форме, в строке «Код субсидии» указывается «цели согласно приложению № ___ к настоящему Соглашению».

<5> Указывается размер предоставляемой Субсидии в соответствующем финансовом году, а также код БК, по которому предоставляется Субсидия. Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно год предоставления Субсидии, соответствующие коды БК, а также размеры Субсидии, предоставляемые по таким кодам БК. В случае предоставления Субсидий на несколько целей размер Субсидии по соответствующим целям указывается в Перечне Субсидий в приложении № ___ к Соглашению по форме согласно приложению № 1 к настоящей Типовой форме.

<6> Предусматривается при наличии такого акта Правительства

Оренбургской области.

<7> Указывается ежегодный размер Субсидии за пределами планового периода в пределах средств и сроков, установленных актом Правительства Оренбургской области, указанным в пункте 2.2.2 настоящей Типовой формы.

<8> Порядок расчета размера Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии, и источника ее получения прилагается к Соглашению, заключаемому в соответствии с настоящей Типовой формой (за исключением случаев, когда порядок расчета размера Субсидии (размер Субсидии) определен Порядком предоставления субсидии).

<9> Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии не осуществляется казначейское сопровождение.

<10> Приложение, указанное в пункте 3.1, оформляется в соответствии с приложением № 2 к настоящей Типовой форме.

<11> Заполняется в случае, если Субсидия перечисляется на счет, открытый государственному автономному учреждению в кредитной организации.

<12> Заполняется в случае, если Субсидия предоставляется автономному учреждению на возмещение произведенных им кассовых расходов, связанных с достижением целей, указанных в пункте 1.1 Соглашения/Приложении № ___ к Соглашению, при предоставлении им копий соответствующих платежных документов и документов, подтверждающих произведенные кассовые расходы, подлежащие возмещению.

<13> Заполняется в случае перечисления Субсидии на счет, указанный в пункте 3.1.1 настоящей Типовой формы.

<14> В соответствии с порядком санкционирования расходов государственных учреждений Оренбургской области, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденным приказом министерства финансов Оренбургской области от 24 января 2011 г. № 9.

<15> Приложение оформляется согласно приложению № 2.1 к настоящей Типовой форме.

<16> Приложение оформляется согласно приложению № 2.2 к настоящей Типовой форме.

<17> Выбор способа проведения контроля за соблюдением Учреждением порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и Соглашением, осуществляется Учредителем.

<18> Отчет предоставляется Учреждением Учредителю по форме, установленной приложением № 4 к Порядку предоставления субсидии.

В случае предоставления Учреждению Субсидий в целях достижения значений показателей и результатов национальных проектов (программ),

источником которых являются субсидии из федерального бюджета в рамках софинансирования расходов, а также иные межбюджетные трансферты из федерального бюджета, отчет о расходах представляется Учреждением Учредителю согласно приложению № 3 к настоящей Типовой форме.

<19> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 3.1.1 настоящей Типовой формы.

<20> Указываются отчеты, установленные Порядком предоставления субсидии или иные отчеты, в случае если Порядком предоставления субсидии установлено право Учредителя устанавливать сроки и формы представления дополнительной отчетности в Соглашении, по формам, прилагаемым к Соглашению и являющимся его неотъемлемой частью, с указанием прилагаемых документов.

<21> Отчет предоставляется Учреждением Учредителю по форме, установленной приложением № 4 к Порядку предоставления субсидии.

В случае предоставления Учреждению Субсидий в целях достижения значений показателей и результатов национальных проектов (программ), источником которых являются субсидии из федерального бюджета в рамках софинансирования расходов, а также иные межбюджетные трансферты из федерального бюджета, отчет о расходах представляется Учреждением Учредителю согласно приложению № 3 к настоящей Типовой форме.

<22> Отчет предоставляется Учреждением Учредителю по форме, установленной приложением № 4 к Порядку предоставления субсидии.

В случае предоставления Учреждению Субсидий в целях достижения значений показателей и результатов национальных проектов (программ), источником которых являются субсидии из федерального бюджета в рамках софинансирования расходов, а также иные межбюджетные трансферты из федерального бюджета, отчет о расходах представляется Учреждением Учредителю согласно приложению № 3 к настоящей Типовой форме.

<23> Претензия о невыполнении обязательств Соглашения оформляется согласно приложению № 6 к настоящей Типовой форме.

<24> Уведомление о расторжении Соглашения оформляется согласно приложению № 7 к настоящей Типовой форме.

<25> Акт об исполнении обязательств по соглашению оформляется согласно приложению № 8 к настоящей Типовой форме.

<26> Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

<27> Изменение размера субсидии возможно при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1.1 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений.

<28> Указывается конкретный срок принятия решения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

<29> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<30> Указываются иные конкретные права (при наличии).

<31> Заполняется при наличии в Соглашении пункта 3.1.1 настоящей Типовой формы.

<32> В случае уменьшения Учредителем размера Субсидии сумма поступлений Субсидии в Сведениях должна быть больше или равна сумме произведенных расходов, источником финансового обеспечения которых она является, в том числе с учетом разрешенного к использованию остатка Субсидии.

<33> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.5.2 настоящей Типовой формы.

<34> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.6.1.3 настоящей Типовой формы.

<35> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.2.3.1 настоящей Типовой формы. Указывается конкретный срок возврата Учреждением остатка Субсидии или ее части, не использованных на цели, указанные в разделе I соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

<36> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.3.2 настоящей Типовой формы. Указывается конкретный срок возврата Учреждением средств от возврата дебиторской задолженности, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

<37> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Порядком предоставления субсидии.

<38> Под отчетным финансовым годом в пункте 4.4.1 настоящей Типовой формы понимается год предоставления Субсидии.

<39> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.3.1 настоящей Типовой формы.

<40> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.3.2 настоящей Типовой формы.

<41> Указываются иные конкретные права (при наличии).

<42> Указываются иные конкретные права (при наличии).

<43> Указываются иные конкретные условия, помимо установленных настоящей Типовой формой (при наличии).

<44> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<45> Указываются иные случаи расторжения Соглашения.

<46> Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения оформляется согласно приложению № 4 к настоящей Типовой форме.

<47> Дополнительное соглашение, указанное в пункте 7.5, оформляется согласно приложению № 5 к настоящей Типовой форме.

<48> Указывается способ направления документов по выбору Сторон.

<49> Указывается иной способ направления документов (при наличии).

<50> Пункт 7.7.1 включается в Соглашение в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

<51> Пункт 7.7.2 включается в Соглашение в случае формирования и подписания Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<52> Заполняется в случае, если Субсидия перечисляется на лицевой счет, открытый учреждению в министерстве финансов Оренбургской области.

<53> Заполняется в случае, если Субсидия перечисляется на счет, открытый учреждению в кредитной организации.»;

1.23. приложения № 1, 2, 2.1, 3 и 3.1 к Типовой форме изложить в редакции согласно приложениям № 1, 2, 3, 4 и 5 к настоящим изменениям соответственно;

1.24. дополнить Типовую форму приложениями № 2.2, 3.1, 6, 7, 8 и 9 согласно приложениям № 6, 7, 8, 9, 10 и 11 к настоящим изменениям соответственно;

1.25. в приложении № 4 к Типовой форме:

1.25.1. в преамбуле слова «соглашения (договора)» заменить словами «дополнительного соглашения»;

1.25.2 пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Иные положения настоящего дополнительного соглашения:

6.1. настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего дополнительного соглашения <4.1>;

6.2. настоящее Дополнительное соглашение сформировано в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано в форме бумажного документа <4.2>;

6.3. настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <5>;

6.4. _____ <6>.»;

1.25.3 дополнить сносками 4.1 и 4.2 следующего содержания:

«<4.1> Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в государственной интегрированной информационной системе

управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<4.2> Предусматривается в случае формирования Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и его подписания в форме бумажного документа.»;

1.26. в приложении № 5 к Типовой форме:

1.26.1. в преамбуле слова «соглашения (договора)» заменить словами «дополнительного соглашения».

Приложение № 1
к изменениям,
которые вносятся
в приказ
министра финансов
Оренбургской области
от 30 декабря 2020 г. № 281

«Приложение № 1
к Типовой форме
соглашения о предоставлении
субсидии из областного бюджета
субсидии на иные цели
государственным бюджетным и автономным
учреждениям Оренбургской области

Приложение № ____
к Соглашению от ____ № ____
(Приложение № ____ к Дополнительному соглашению
от ____ № ____)

Перечень Субсидий<1>

Наименование Учреждения _____ по Сводному реестру
 Наименование Учредителя _____ по Сводному реестру
 Наименование структурного элемента _____ по БК<2>
 государственной программы _____ по ОКВИ
 (регионального проекта)<2>
 Единица измерения: руб (с точностью до второго знака после запятой)

КОДЫ
383

№ п/п	Наименование Субсидии	Направление расходования средств Субсидии	Сведения о нормативных правовых актах<3>	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам бюджета на предоставление Субсидии)	Код Субсидии <4>				Сумма		
					код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов	на 20__ год	на 20__ год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Руководитель _____ (подпись)
 (уполномоченное лицо)
 Исполнитель _____ (подпись)
 _____ (фамилия, инициалы)
 _____ (расшифровка подписи)
 _____ (телефон)

<1> Перечень Субсидий формируется при заключении Соглашения на предоставление нескольких Субсидий
 <2> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы (результатов регионального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 цифры целевой статьи расходов бюджета.
 <3> Указываются сведения о нормативных правовых (правовых) актах Оренбургской области, определяющих основания для предоставления Субсидии.
 <4> Указывается аналитический код в соответствии с Перечнем кодов целевых субсидий, предоставляемых государственным бюджетным учреждениям и автономным учреждениям Оренбургской области в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденным приказом министра финансов Оренбургской области от 24 января 2011 г. № 9.»

Приложение № 2
к измещениям,
которые вносятся
в приказ
министра финансов
Оренбургской области
от 30 декабря 2020 г. № 281

«Приложение № 2
к Типовой форме
соглашения о предоставлении
субсидии из областного бюджета
субсидии на иные цели
государственным бюджетным и автономным
учреждениям Оренбургской области»

Приложение № ____
к Соглашению от ____ № ____
от ____ № ____

График перечисления Субсидии

Наименование Учреждения _____
Наименование Учредителя _____
Наименование структурного элемента _____
государственной программы _____
(регионального проекта) <1> _____
Вид документа _____
(первичный - «Ф», уточненный - «Л», «З», «Э», «С», «И»)<2> _____
Единица измерения: руб (с точностью до второго знака после запятой)

КОДЫ
по Сводному реестру
по Сводному реестру
по БК ¹
по ОКЕИ
383

Наименование направления расходов<3>	Код строки	Код по бюджетной классификации областного бюджета			Сроки перечисления Субсидии		Сумма<4>		
		главы	раздела, подраздела	целевой статьи программной (непрограммной) статьи	направления расходов	вида расходов		не ранее (дд.мм.гггг.)	не позднее (дд.мм.гггг.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
							Итого по коду БК:		
							Итого по коду БК:		
							Всего:		

Руководитель _____
(подпись) _____ (расшифровка подписи)
(должность) _____
Исполнитель _____
(подпись) _____ (фамилия, инициалы)
(должность) _____ (номер телефона)

«__» _____ 20__ г.

<1> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы (результатов регионального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряда целевой статьи расходов бюджета.
<2> При предоставлении уточненного графика перечисления Субсидии указывается номер очередного внесения изменений в приложение (например, «Л», «З», «Э», «С», «И».)
<3> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета на предоставление Субсидии, указанного в графе 6.
<4> Указывается сумма, подлежащая перечислению. В случае внесения изменений в график перечисления Субсидии указывается величина изменений (со знаком «плюс» - при увеличении, со знаком «минус» - при уменьшении)».

Приложение № 3
к изменениям,
которые вносятся
в приказ
министра финансов
Оренбургской области
от 30 декабря 2020 г. № 281

«Приложение № 2.1
к Типовой форме
соглашения о предоставлении
субсидии из областного бюджета
субсидии на иные цели
государственным бюджетным и автономным
учреждениям Оренбургской области

Приложение № ____
к Соглашению от ____ № ____
(Приложение № ____ к Дополнительному соглашению
от ____ № ____)

Значения результатов предоставления Субсидии

КОДЫ

по Сводному ресестру
по Сводному ресестру

по БК<1>

Наименование Учреждения
Наименование Учредителя
Наименование структурного элемента
государственной программы (регионального
проекта)<1>
Вид документа

Направление расходов<3>	код по БК	тип<4>	наименование<5>	Единица измерения	Код строки	Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения<6>								
						на ____ .20		на ____ .20		на ____ .20				
						с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
						0100								
			в том числе:<7>											
			в том числе:<7>		0200									

<1> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы (результатов регионального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета.

<2> При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «3», «...»).

<3> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета и соответствующий ему код (13 - 17 разряды кода классификации расходов бюджета).

<4> Указывается тип результата предоставления Субсидии, соответствующий наименованию результата предоставления Субсидии, отраженному в графе 4, в соответствии с типами результатов предоставления субсидий, приведенными в таблице к настоящему Приложению (далее - Таблица типов).

<5> Указывается наименование результата предоставления Субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидии, а также наименования показателей, необходимых для достижения результата предоставления Субсидии (при наличии в Порядке предоставления субсидии положений о таких показателях).

<6> Указываются плановые значения результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 4, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

<7> Указываются наименования показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, включая наименования материальных и нематериальных объектов и (или) услуги, планируемых к получению в рамках достижения результата (при наличии в Порядке предоставления субсидии положений о таких объектах и (или) услугах).

- 1 Отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.
- 2 Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы (результатов регионального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета.
- 3 Указываются реквизиты Соглашения.
- 4 Указывается сумма остатка Субсидии на 1 января текущего финансового года.
- 5 Указывается сумма остатка Субсидии на начало года, неиспользованного в отчетном финансовом году, в отношении которого Учредителем принято решение о наличии потребности Учреждения в направлении сто на цели, указанные в разделе I Соглашения.
- 6 Указывается сумма возврата дебиторской задолженности, в отношении которой Учредителем принято решение об использовании ее Учреждением на цель, указанную в разделе I Соглашения.
- 7 Указывается сумма процентов и иных доходов в форме штрафов и пеней, источником финансового обеспечения которых являлись средства Субсидии, поступивших Учреждению, в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено направление указанных поступлений на достижение результата предоставления Субсидии.
- 8 Указываются коды видов расходов бюджетов классификации расходов бюджетов или коды аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов исходя из экономического содержания выплаты.
- 9 Указываются направления выплат в соответствии с направлениями расходования целевых средств, утвержденными приказом № 21/Ан. Коды направлений расходования Субсидии в графе 10 отчета должны соответствовать кодам, указанным в Сведениях. При осуществлении расходов, не подлежащих казначейскому сопровождению, показатели не формируются.
- 10 Указывается положительная курсовая разница, возникающая при оплате обязательств в иностранной валюте за счет средств Субсидии.
- 11 Указывается сумма остатка Субсидии на конец отчетного периода.
- 12 Указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, по которой существует потребность Учреждения в направлении остатка Субсидии на цель, указанную в разделе I Соглашения. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.
- 13 Указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, потребность в направлении которой на те же цели отсутствует. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.».

Приложение № 5
к изменениям,
которые вносятся в приказ
министерства финансов
Оренбургской области
от 30 декабря 2020 г. № 281

«Приложение № 3.1
к Типовой форме
соглашения о предоставлении
субсидии из областного бюджета
субсидии на иные цели
государственным бюджетным и автономным
учреждениям Оренбургской области

Приложение № ___
к Соглашению от ___ № ___
(Приложение № ___ к Дополнительному соглашению
от ___ № ___)

Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии

по состоянию на 1 _____ 20__ г.

Наименование Учреждения _____
Наименование Учредителя _____
Наименование структурного элемента
государственной программы
(регионального проекта) <1> _____

Вид документа _____
(первый - «Ф», уточненный - «1», «2», «3», «...»)<2>

Периодичность: месячная; квартальная, годовая
Единица измерения: руб

Раздел 1. Информация о достижении значений результатов предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

Направление расходов	код по БК	Результат предоставления Субсидии	Единица измерения		Код строки	Плановые значения		Фактически достигнутые значения			Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии		Неиспользованный объем финансирования (гр. 9 - гр. 16) <9>												
			наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	в абсолютных величинах (гр. 7 - гр. 10)	в процентах от планового значения (гр. 12 / гр. 7 × 100%)	на отчетную дату <5>	отклонение от планового значения		причина отклонения <6>	обязательства <7>	денежных обязательств <8>									
наименование	код по БК	в том числе:	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18								
1	2	3																							
		в том числе:			0100																				
		в том числе:			0200																				
Всего:																									

Руководитель
(уполномоченное лицо)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (номер телефона)

« ___ » _____ 20__ г.

Раздел 2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии <10>

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации Российской Федерации <11>	Код субсидии <12>	КОСГУ <13>	Сумма	
				с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5	6
Объем Субсидии, направленной на достижение результатов <14>					
Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена <15>					
Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет <16>					
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет <17>					

Руководитель
(уполномоченное лицо) Учредителя

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (подпись)

_____ (телефон)

« _____ » _____ 20 ____ г.

<1> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов областного бюджета.

<2> Указываются реквизиты Соглашения.

<3> При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например: «1», «2», «3», «...»).

<4> Заполняется в соответствии с пунктом 2.2 Соглашения на отчетный финансовый год.

<5> Указываются значения показателей, отраженных в графе 3, достигнутые Учреждением на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

<6> Указывается причина отклонения от планового значения и соответствующий ей код.

<7> Указывается объем принятых Учреждением на отчетную дату обязательств, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<8> Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Учреждением, в целях достигнутых на отчетную дату значений результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 11.

<9> Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным или по окончании срока действия соглашения, в случае, если достижение значения результатов, предусмотренного Соглашением должно быть достигнуто на иную дату текущего финансового года.

<10> Раздел 2 формируется Учредителем по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).

<11> Указывается код классификации расходов бюджетов, в соответствии с Соглашением, или код классификации доходов бюджетов.

<12> Указывается код Субсидии, в соответствии с Соглашением.

<13> Указывается код по классификации операций сектора государственного управления (КОСГУ).

<14> Значение показателя в графе 6 формируется в объеме денежных обязательств учреждения, отраженных в графе 17 раздела 1, принятых Учредителем. В графе 1 указывается код классификации расходов бюджетов. В графе 4 указывается код, классификации расходов бюджетов. В графе 5 указывается код, классификации доходов бюджетов. В графе 6 указывается код, классификации доходов бюджетов.

<15> Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем Субсидии (графа 18 раздела 1).

<16> Указывается объем перечисленной Учреждению Субсидии, подлежащей возврату в бюджет, с указанием в графе 2 кода классификации доходов бюджетов. В графе 4 указывается «153» - для Субсидий текущего характера, «163» - для Субсидий капитального характера.

<17> Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет, в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия Соглашения, если иное не установлено Порядком предоставления субсидии.»

Приложение № 6
к изменениям,
которые вносятся
в приказ
министерства финансов
Оренбургской области
от 30 декабря 2020 г. № 281

«Приложение № 2.2
к Типовой форме
соглашения о предоставлении
субсидии из областного бюджета
субсидии на иные цели
государственным бюджетным и автономным
учреждениям Оренбургской области

Приложение № ____
к Соглашению от ____ № ____
(Приложение № ____ к Дополнительному соглашению
от ____ № ____)

План мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольные точки)

на « ____ » _____ год

Наименование Учреждения	_____	по Сводному реестру	КОДЫ
Наименование Учредителя	_____	по Сводному реестру	
Наименование структурного элемента государственной программы (регионального проекта) <->	_____	по БК <->	
Наименование Субсидии	_____	по БК <->	
Вид документа	_____		

Результат предоставления Субсидии, контрольные точки	Единица измерения <->			Планировый срок достижения (дд.мм.гггг.) <->
	наименование <->	тип <->	код по ОКЕИ	
1	2	3	4	5
Результат предоставления Субсидии 1:				
контрольная точка 1.1:	x	x	x	x
Результат предоставления Субсидии 1:				
Результат предоставления Субсидии 2:				
контрольная точка 2.1:	x	x	x	x
Результат предоставления Субсидии 2:				

Руководитель (Уполномоченное лицо) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)

« ____ » _____ 20 ____ г.

- <-> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы (результатов регионального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряда целевой статьи расходов федерального бюджета.
- <-> Указываются 13-17 разряды кода классификации расходов бюджета в соответствии с Соглашением.
- <-> Указываются реквизиты Соглашения.
- <-> При предоставлении уточненного плана указывается номер откорректированного внесения изменений в приложение (например, «1», «2», «3», «4», «...»).
- <-> Указываются наименования результатов предоставления Субсидии, установленные в графе 4 приложения к соглашению, оформляемому в соответствии с приложением № 2.1 к настоящей Типовой форме, и соответствующие им наименования контрольных точек.
- <-> Код результата предоставления Субсидии и контрольной точки формируется в системе «Электронный бюджет» автоматически.
- <-> Указывается тип результата предоставления Субсидии, установленный в графе 3 приложения к соглашению, оформляемому в соответствии с приложением № 2.1 к настоящей Типовой форме, и соответствующее указанию типу результата предоставления Субсидии типа контрольных точек в соответствии с Таблицей типов.
- <-> Указываются плановое значение результата предоставления Субсидии, установленное в приложении к соглашению, оформляемому в соответствии с приложением № 2.1 к настоящей Типовой форме, а также плановые значения контрольных точек в случае, если контрольные точки имеют измеримые в одинаковых измерениях значения.
- <-> Указываются срок достижения результата предоставления Субсидии, установленный в приложении к соглашению, оформляемому в соответствии с приложением № 2.1 к настоящей Типовой форме, а также плановый срок достижения контрольных точек.

Приложение № 8
к изменениям,
которые вносятся
в приказ
министерства финансов
Оренбургской области
от 30 декабря 2020 г. № 281

«Приложение № 6
к Типовой форме
соглашения о предоставлении
из областного бюджета
субсидий на иные цели
государственным бюджетным и автономным
учреждениям Оренбургской области

ПРЕТЕНЗИЯ

о невыполнении обязательств по соглашению о предоставлении
из областного бюджета субсидий на иные цели
государственным бюджетным или автономным учреждениям
Оренбургской области
от «__» _____ 20__ г. № _____

«__» _____ 20__ г. между _____

_____ ,
(наименование органа исполнительной власти Оренбургской области,
осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении
бюджетного или автономного учреждения)

именуемый в дальнейшем «Учредитель», и _____ ,

(наименование бюджетного
или автономного учреждения)

именуемым в дальнейшем «Учреждение», было заключено соглашение
о предоставлении государственному бюджетному или автономному
учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации № _____ (далее - Соглашение).

В соответствии с пунктом _____ Соглашения Учреждение должно было
исполнить следующие обязательства <1>:

- 1) _____ в срок до «__» _____ 20__ г.;
- 2) _____ в срок до «__» _____ 20__ г.

Однако указанные обязательства Учреждением _____
 (не исполнены/исполнены
 не в полном объеме/исполнены
 с нарушением срока)

В случае если Учреждением указанные обязательства не будут исполнены в объеме, установленном Соглашением, в соответствии с пунктом 7.1 Соглашения Учредитель вправе расторгнуть Соглашение в одностороннем порядке.

В связи с вышеизложенным Учредитель сообщает о необходимости устранения Учреждением вышеуказанных нарушений в срок до «___» _____ 20__ г.

Настоящая Претензия считается полученной с момента:
 подписания Учредителем настоящей Претензии в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» <2>;
 получения Учреждением настоящей Претензии в виде бумажного документа <3>.

Руководитель:

_____/_____/_____
 (Учредителя) (подпись) (фамилия, инициалы)

 <1> Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме) обязательства Получателя по Соглашению.

<2> Предусматривается в случае формирования и подписания претензии в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<3> Предусматривается в случае формирования и подписания претензии в форме бумажного документа.».

Приложение № 9
к изменениям,
которые вносятся
в приказ
министерства финансов
Оренбургской области
от 30 декабря 2020 г. № 281

«Приложение № 7
к Типовой форме
соглашения о предоставлении
из областного бюджета
субсидий на иные цели
государственным бюджетным и автономным
учреждениям Оренбургской области

УВЕДОМЛЕНИЕ

о расторжении соглашения о предоставлении
из областного бюджета субсидий на иные цели
государственным бюджетным или автономным учреждениям
Оренбургской области

от «__» _____ 20__ г. № _____

в одностороннем порядке

«__» _____ 20__ г. между _____

(наименование органа исполнительной власти Оренбургской области,
осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении
бюджетного или автономного учреждения)
именуемый в дальнейшем «Учредитель» _____

(наименование бюджетного
или автономного учреждения)
именуемое в дальнейшем «Учреждение», было заключено соглашение о
предоставлении бюджетному или автономному учреждению субсидии в
соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса
Российской Федерации № _____ (далее - Соглашение).

В соответствии с пунктом _____ Соглашения Учреждение должно было

исполнить следующие обязательства: _____ <2>,

однако указанные обязательства Учреждением не исполнены <3>.

В соответствии с пунктом 7.1 Соглашения Учредитель вправе в одностороннем порядке расторгнуть Соглашение в случае

(причина расторжения Соглашения)

В связи с вышеизложенным Учредитель извещает Учреждение, что Соглашение на основании части 2 статьи 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, № 32, ст. 3301; 2015, № 10, ст. 1412), пунктом

(наименование порядка предоставления из областного бюджета субсидии
в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации)

утвержденных _____

(постановлением Правительства Оренбургской области)

от «__» _____ 20__ г. № _____ и пунктом _____ <4> Соглашения считается расторгнутым с момента:

подписания Учредителем настоящего уведомления в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" <5>;

получения Получателем настоящего уведомления в виде бумажного документа <6>.

Руководитель:

_____/_____ /

(Учредителя)

(подпись) (фамилия, инициалы)

<1> Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме) обязательства Учреждения по Соглашению.

<2> Предусматривается при расторжении Соглашения в случаях неисполнения Получателем обязательств по Соглашению.

<3> Указывается пункт Соглашения, в соответствии с которым Соглашение расторгается в одностороннем порядке.

<4> Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<5> Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в форме бумажного документа.»

Приложение № 10
к изменениям,
которые вносятся
в приказ
министерства финансов
Оренбургской области
от 30 декабря 2020 г. № 281

«Приложение № 8
к Типовой форме
соглашения о предоставлении
из областного бюджета
субсидий на иные цели
государственным бюджетным и автономным
учреждениям Оренбургской области

Акт

об исполнении обязательств по соглашению о предоставлении
из областного бюджета субсидий на иные цели
государственным бюджетным или автономным учреждениям
Оренбургской области

от «___» _____ 20__ года № _____

Г. _____
(место составления акта)

«___» _____ 20__ г.
(дата заключения акта)

№ _____
(номер акта)

(наименование органа исполнительной власти Оренбургской области,
осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении
бюджетного или автономного учреждения)

которому как получателю средств _____
(областного бюджета)

(далее - бюджет) доведены лимиты бюджетных обязательств на
предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи
78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание
законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст. 3823; 2007,
№ 18, ст. 2117), именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице

(наименование должности руководителя Учредителя
или уполномоченного им лица)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица) действующего на основании _____ (положение об Учредителе, доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия) с одной стороны, и _____, (наименование бюджетного или автономного учреждения) именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____ (наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица) действующего на основании _____, (устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящий Акт.

1. По соглашению о предоставлении бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от «__» _____ 20__ г. № _____ (далее соответственно - Соглашение, Субсидия) Учреждением:

1.1. Обязательства по Соглашению выполнены в полном объеме <1>.

1.1.1. Объем финансового обеспечения расходов, предусмотренных Соглашением, необходимых для оплаты принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии на 1 января 20__ г. <2>, в соответствии с отчетом о достижении значений результатов предоставления Субсидии составил _____ (_____) рублей ____ копеек.
(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.2. Обязательства по Соглашению выполнены не в полном объеме <3>.

1.2.1. Объем финансового обеспечения расходов, предусмотренных Соглашением, необходимых для оплаты принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии на 1 января 20__ г. <2>, в соответствии с отчетом о достижении значений результатов предоставления Субсидии составил _____ (_____) рублей ____ копеек.
(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.2.2. В соответствии с решением Учредителя об использовании остатка Субсидии, не использованного по состоянию на 1 января 20__ г., принятого в соответствии с пунктом 4.2.3.1 Соглашения, средства в объеме _____ (_____) рублей ____ копеек используются на

(сумма цифрами) (сумма прописью) цели, установленные в разделе I Соглашения <4>.

1.2.3. В соответствии с отчетом о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, на 1 января 20__ г., средства Субсидии в размере _____ (_____) рублей ____ копеек в (сумма цифрами) (сумма прописью)

соответствии с пунктом 4.3.11 Соглашения подлежат возврату в областной бюджет в срок до «__» _____ 20__ г. по следующим реквизитам:

код классификации расходов бюджета _____ <5>.

2. Настоящий Акт заключен Сторонами в форме:

2.1. электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписан усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Акта <6>;

2.2. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <7>.

3. Реквизиты Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии) наименования <hr/> (Учредитель)	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учреждения
Наименование _____ (Учредитель)	Наименование Учреждения
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП

4. Подписи Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии) наименования <hr/> (Учредитель)	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учреждения
_____ _ / _____	_____ _ / _____

(подпись)	(фамилия, имя, отчество (при наличии))	(подпись)	(фамилия, имя, отчество (при наличии))
-----------	--	-----------	--

 <1> Предусматривается в случае, если Учреждение выполнило обязательства по Соглашению в полном объеме.

<2> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<3> Предусматривается в случае, если Учреждение выполнило обязательства по Соглашению не в полном объеме.

<4> Предусматривается в случае, если Учредителем принято решение о подтверждении потребности Учреждения в остатке Субсидии.

<5> Предусматривается в случае, если средства Субсидии полностью или частично подлежат возврату в бюджет.

<6> Предусматривается в случае формирования и подписания Акта в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<7> Предусматривается в случае составления и подписания Акта в форме бумажного документа.».

Приложение № 11
к изменениям,
которые вносятся
в приказ
министерства финансов
Оренбургской области
от 30 декабря 2020 г. № 281

«Приложение № 9
к Типовой форме
соглашения о предоставлении
из областного бюджета
субсидий на иные цели
государственным бюджетным и автономным
учреждениям Оренбургской области

УВЕДОМЛЕНИЕ

об изменении отдельных положений соглашения о предоставлении
из областного бюджета субсидий на иные цели
государственным бюджетным или автономным учреждениям

Оренбургской области

от «___» _____ 20___ г. № _____

в одностороннем порядке

«___» _____ 20___ г. между _____

_____,
(наименование органа исполнительной власти Оренбургской области,
осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении
бюджетного или автономного учреждения)

именуемый в дальнейшем «Учредитель», и _____,

(наименование бюджетного
или автономного учреждения)

именуемый в дальнейшем «Учреждение», было заключено соглашение
о предоставлении из областного бюджета субсидий на иные цели
государственному бюджетному или автономному учреждению № __ (далее -
Соглашение).

В соответствии с пунктом 7.2 Соглашения Учредитель вправе в
одностороннем порядке изменить Соглашение в случае

(причина изменения Соглашения)

В связи с вышеизложенным Учредитель уведомляет Учреждение о том, что:
в абзаце _____ пункта 2.1.1 слова «по коду БК _____» следует читать

(код БК)

словами «по коду БК _____».
(код БК)

в разделе VIII «Платежные реквизиты Сторон» платежные реквизиты Учредителя излагаются в следующей редакции:

«

Полное и сокращенное (при наличии) наименования <hr/> (Учредитель)
Наименование _____ (Учредитель)
ОГРН, ОКТМО Место нахождения:
ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет

».

Соглашение считается измененным с момента подписания Учредителем настоящего Уведомления в форме:

бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <1>;

электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» <2>.

Руководитель:

_____/_____/_____
 (Учредителя) (подпись) (фамилия, инициалы)

 <1> Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в форме бумажного документа.

<2> Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».