



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.10.2018

г. Оренбург

№ 685-н

О внесении изменений в постановление Правительства Оренбургской области от 20.12.2010 № 902-п

1. Внести в постановление Правительства Оренбургской области от 20.12.2010 № 902-п «Об утверждении порядка предоставления в 2011–2020 годах субсидий из областного бюджета спортивным клубам команд мастеров по игровым видам спорта Оренбургской области, за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям» (в редакции постановлений Правительства Оренбургской области от 04.03.2011 № 134-п, от 15.08.2011 № 732-п, от 28.11.2011 № 1132-п, от 30.04.2013 № 356-п, от 13.02.2014 № 67-п, от 25.06.2014 № 416-п, от 18.11.2014 № 896-п, от 13.04.2015 № 248-п, от 07.05.2015 № 314-п, от 09.11.2015 № 871-п, от 05.07.2016 № 480-п, от 27.11.2017 № 839-п) следующие изменения:

1.1. Наименование постановления изложить в новой редакции:

«Об утверждении порядка предоставления субсидии из областного бюджета на финансовую поддержку некоммерческих организаций по игровым видам спорта, команды которых выступают на всероссийских и (или) международных соревнованиях от имени Оренбургской области».

1.2. Преамбулу, пункт 1 постановления изложить в новой редакции:

«В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации:

1. Утвердить порядок предоставления субсидии из областного бюджета на финансовую поддержку некоммерческих организаций по игровым видам спорта, команды которых выступают на всероссийских и (или) международных соревнованиях от имени Оренбургской области (далее – Порядок), согласно приложению.».

1.3. Приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Губернатор



Ю.А.Берг

Приложение
к постановлению
Правительства области
от 22.10.2018 № 685-н

Порядок
предоставления субсидии из областного бюджета на финансовую поддержку
некоммерческих организаций по игровым видам спорта, команды которых
выступают на всероссийских и (или) международных соревнованиях от
имени Оренбургской области

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и механизм предоставления из областного бюджета субсидии на финансовую поддержку некоммерческих организаций по игровым видам спорта, команды которых выступают на всероссийских и (или) международных соревнованиях от имени Оренбургской области (далее – субсидия).

2. Субсидия предоставляется в целях финансового обеспечения затрат некоммерческих организаций по игровым видам спорта (далее – некоммерческие организации) на:

- 1) подготовку и участие команды во всероссийских и (или) международных соревнованиях от имени Оренбургской области, организацию и проведение спортивных соревнований (далее – спортивные мероприятия);
- 2) обеспечение безопасности при проведении спортивных мероприятий;
- 3) питание лиц, указанных в подпункте 7 пункта 22 настоящего Порядка;
- 4) заявочные (вступительные) расходы;
- 5) судейские услуги, командировочные расходы;
- 6) оплату материальной базы и транспортное обеспечение, необходимое для целей, указанных в настоящем Порядке;
- 7) информационно-рекламное обеспечение спортивных мероприятий;
- 8) закупку спортивного инвентаря и экипировки;
- 9) медико-восстановительные, профилактические и оздоровительные мероприятия;
- 10) медико-биологические обследования, тестирование и медицинский контроль;
- 11) приобретение основных средств и материальных запасов;
- 12) услуги связи, содержание имущества и автотранспорта, используемого для целей, указанных в настоящем Порядке;
- 13) проживание, аренду квартир или общежитий для иногородних спортсменов, тренеров;
- 14) страхование жизни и здоровья спортсменов и тренеров;

15) заработную плату и оплату начислений к заработной плате.

В состав затрат не включаются расходы по оплате услуг спортивных агентов, предоставлению компенсаций или аналогичных выплат в связи с досрочным прекращением трудовых договоров со спортсменами и тренерами, осуществляющими деятельность в области профессионального спорта, а также на выплату другим спортивным клубам, связанную с переходом спортсменов.

3. Органом исполнительной власти Оренбургской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий, является министерство физической культуры, спорта и туризма Оренбургской области (далее – министерство).

4. Субсидия предоставляется некоммерческим организациям, признанным победителями конкурсного отбора для получения субсидии (далее – конкурсный отбор) и соответствующим требованиям, указанным в пункте 17 настоящего Порядка.

5. Конкурсный отбор проводится конкурсной комиссией (далее – комиссия), состав и порядок работы которой утверждаются приказом министерства. Число членов конкурсной комиссии должно составлять не менее 5 человек.

6. К участию в конкурсном отборе допускаются некоммерческие организации (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний) и публично-правовых компаний), зарегистрированные на территории Оренбургской области, обеспечивающие подготовку и участие команды от имени Оренбургской области:

1) в премьер-лиге чемпионата России, всероссийских и (или) международных соревнованиях по баскетболу среди женских команд;

2) во всероссийских соревнованиях чемпионата высшей хоккейной лиги, имеющей в своей структуре команду, выступающую в молодежной и (или) высшей хоккейной лиге среди мужских команд;

3) во всероссийских соревнованиях по хоккею с мячом среди мужских команд высшей лиги;

4) во всероссийских соревнованиях высшей лиги и (или) суперлиги чемпионата России по волейболу среди мужских команд;

5) во всероссийских соревнованиях премьер-лиги чемпионата России, всероссийских и (или) международных соревнованиях по настольному теннису среди мужских команд;

6) во всероссийских соревнованиях первого и (или) второго дивизионов (или) Премьер-Лиги по футболу среди мужских команд;

7) во всероссийских и (или) международных соревнованиях по хоккею-следж среди мужских команд.

7. Для участия в конкурсном отборе некоммерческая организация ежегодно, не позднее 1 декабря текущего года, представляет в министерство заявку на участие в конкурсе (далее – заявка), составленную в свободной письменной форме, и прилагаемые к ней:

- 1) копию устава некоммерческой организации;
- 2) план спортивных мероприятий, проводимых в очередном году, с указанием дат проведения спортивных мероприятий;
- 3) информацию о наличии в составе команды некоммерческой организации мастеров спорта и кандидатов в мастера спорта;
- 4) информацию о количестве спортсменов в составе команды некоммерческой организации, а также о количестве команд, принимающих участие в спортивных мероприятиях.

Информация, указанная в подпунктах 2–4 настоящего пункта, представляется в письменном виде, свободной форме, подписывается руководителем некоммерческой организации или уполномоченным лицом и заверяется печатью некоммерческой организации.

8. До окончания приема заявок некоммерческая организация может внести в нее изменения либо отозвать заявку путем направления в министерство соответствующего официального письменного уведомления (далее – уведомление об изменениях). Заявка считается измененной или отозванной со дня получения министерством уведомления об изменениях.

9. Министерство осуществляет консультирование представителей некоммерческих организаций по вопросам подготовки заявок в течение срока приема заявок.

10. Заявки, поданные некоммерческими организациями после дня окончания приема заявок, к участию в конкурсе не допускаются и возвращаются министерством не позднее 3 рабочих дней со дня получения заявки с указанием причин возврата. Срок подачи заявки не считается нарушенным в случае, если она была сдана в организацию почтовой связи до 24 часов последнего дня окончания приема заявок и определяется по штемпелю на конверте, квитанции о приеме заказной корреспонденции либо иному документу, подтверждающему прием корреспонденции.

11. Министерство не позднее 3 рабочих дней со дня окончания приема заявок проверяет:

- 1) соответствие некоммерческой организации пункту 6 настоящего Порядка;
- 2) документы и информацию, указанные в пункте 7 настоящего Порядка (далее – документы для участия в конкурсном отборе).

12. Министерство возвращает некоммерческой организации документы для участия в конкурсном отборе не позднее 3 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в пункте 11 настоящего Порядка, в случае, если:

- 1) некоммерческая организация не соответствует пункту 6 настоящего Порядка;
- 2) документы для участия в конкурсном отборе представлены не в полном объеме.

13. Министерство не позднее 3 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в пункте 11 настоящего Порядка, представляет документы для участия в конкурсном отборе в комиссию.

14. Комиссия не позднее 15 декабря текущего года оценивает некоммерческие организации по следующим критериям:

- 1) уровень спортивных мероприятий, в которых команда некоммерческой организации принимает участие;
- 2) количество команд, принимающих участие в спортивных мероприятиях;
- 3) результаты, показанные командой некоммерческой организации на спортивных мероприятиях по итогам прошлого сезона;
- 4) наличие в составе команды некоммерческой организации мастеров спорта и кандидатов в мастера спорта.

15. По результатам оценки документов для участия в конкурсном отборе комиссия определяет победителей конкурсного отбора.

16. Решение комиссии оформляется протоколом (далее – протокол), копия которого направляется в министерство в течение 1 рабочего дня со дня подписания протокола. Информация о решении, принятом комиссией, доводится министерством до некоммерческих организаций в письменном виде в течение 2 рабочих дней со дня получения копии протокола.

II. Условия и порядок предоставления субсидии

17. Субсидия предоставляется некоммерческим организациям, признанным победителями конкурсного отбора (далее – организации-победители), соответствующим следующим требованиям:

1) у организации-победителя на 1 число месяца, в котором организация-победитель представила документы, указанные в пункте 18 настоящего Порядка (далее – документы), в министерство, отсутствуют:

неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Оренбургской области, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом;

2) организация-победитель на 1 число месяца, в котором организация-победитель представила документы в министерство, не является получателем средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

3) организация-победитель на дату принятия министерством решения о предоставлении субсидии:

не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля уча-

ствия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

18. Для получения субсидии организация-победитель представляет в министерство не позднее 30 декабря текущего года следующие документы:

1) заявка на получение субсидии, составленная по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) справка, содержащая информацию о наличии или об отсутствии материально-технической базы, позволяющей обеспечивать подготовку участников команды организации-победителя;

3) смета расходов на обеспечение деятельности организации-победителя с указанием всех источников финансирования. Расходы, указанные в смете, не могут превышать расходов сметы предыдущего финансового года (либо за последний год, когда организации-победителю предоставлялись субсидии) более чем на уровень инфляции (за исключением организаций-победителей, ранее не участвующих в конкурсном отборе);

4) справка из налогового органа об отсутствии у организации-победителя на 1 число месяца, в котором организация-победитель представила документы в министерство, задолженности по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, подлежащим уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (по собственной инициативе);

5) декларация о соответствии организации-победителя требованиям, определенным абзацем третьим подпункта 1 пункта 17 настоящего Порядка.

Документы, указанные в подпунктах 2, 3, 5 настоящего пункта, представляются в письменном виде, в свободной форме, подписываются руководителем организации-победителя или уполномоченным лицом и заверяются печатью организации-победителя.

При непредставлении организацией-победителем справки, указанной в подпункте 4 настоящего пункта, министерство в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявки на получение субсидии самостоятельно с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия запрашивает и получает сведения о наличии либо об отсутствии у организации-победителя задолженности по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, подлежащим уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

19. Министерство не позднее 20 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в пункте 18 настоящего Порядка, рассматривает документы и принимает решение о предоставлении организации-победителю субсидии или об отказе в ее предоставлении.

20. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- 1) несоответствие документов требованиям, определенным пунктом 18 настоящего Порядка;
- 2) непредставление (представление не в полном объеме) документов;
- 3) представление документов, содержащих недостоверные сведения;
- 4) несоответствие организации-победителя требованиям, указанным в пункте 17 настоящего Порядка;
- 5) представление документов после дня окончания приема документов;
- 6) отсутствие лимита бюджетных обязательств.

21. Министерство информирует организацию-победителя о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 19 настоящего Порядка, в письменном виде.

22. Размер субсидии рассчитывается министерством исходя из планируемых затрат организации-победителя, связанных с подготовкой спортсменов и участием команды организации-победителя во всероссийских и (или) международных спортивных соревнованиях, к которым относятся расходы:

1) по оплате материальной базы, необходимой для спортивных мероприятий:

спортивная площадка – не более 4 500 рублей/час;

ледовая площадка, включая площадки с искусственным льдом с возможностью трансформации, – не более 11 000 рублей/час;

спортивный зал – не более 2 200 рублей/час;

спортивное сооружение – не более 60 000 рублей/одна игра;

2) по использованию автотранспорта:

автобус на 30 и более мест – не более 1 500 рублей/час;

автобус до 30 мест – не более 1 500 рублей/час;

грузовой автотранспорт – не более 900 рублей/час;

микроавтобус, легковой автотранспорт – не более 1 000 рублей/час;

автомобиль скорой медицинской помощи – не более 1 500 рублей/час;

3) по медицинскому обеспечению спортсменов – не более 6 000 рублей/одно обследование спортсмена;

4) по проезду (провозу багажа, включая комиссионные, сервисные сборы и бронирование) спортсменов, тренеров, медицинского персонала, видеооператоров, представителей команды организации-победителя, спортивных судей (рефери, арбитров, инспекторов) к месту проведения спортивных мероприятий и обратно – не выше тарифов:

на железнодорожном транспорте – в купейном вагоне;

на воздушном транспорте – в салоне экономического класса;

на автомобильном транспорте – в автотранспортном средстве общего пользования (за исключением такси);

5) на проживание:

в командировке в гостиничном номере не выше уровня «стандарт» – не более 5 000 рублей за одного человека в сутки;

иногородних тренеров и спортсменов – не более 35 000 рублей в месяц;
 6) по обеспечению спортсменов фармакологическими, восстановительными средствами, витаминными препаратами и медикаментами – не более 350 рублей на одного человека в день;

7) по питанию:

спортсменов в период проведения спортивных мероприятий – не более 3 000 рублей на одного спортсмена в день;

тренеров, медицинского персонала, представителей команды организации-победителя в дни проведения спортивных мероприятий, а также спортивных судей (рефери, арбитров, инспекторов соревнований) – не более 1 100 рублей на одного человека в день;

8) по оплате труда спортивных судей (рефери, арбитров, инспекторов соревнований) в соответствии с требованиями регламентирующих документов (включая затраты на начисления на оплату труда) – не выше затрат, установленных регламентирующими документами;

9) по внесению заявочных взносов для участия команды организации-победителя в спортивных мероприятиях, целевых взносов за спортсменов, оплате паспортизации команды организации-победителя и иных обязательств, необходимых для участия команды организации-победителя в спортивных мероприятиях, предусмотренных регламентирующими документами, – не выше затрат, установленных регламентирующими документами;

10) на приобретение спортивной формы для спортсменов (тренеров, медицинского персонала, представителей):

футбол, волейбол, баскетбол, настольный теннис, хоккей с мячом, хоккей-следж – не более 70 000 рублей на одного человека в год;

хоккей – не выше 150 000 рублей на одного человека в год;

11) по оплате информационного обеспечения спортивных соревнований согласно регламентирующим документам – не более 100 000 рублей на одно спортивное соревнование;

12) по оформлению виз, консульских сборов для спортсменов, тренеров, видеооператоров, медицинского персонала и представителей команды организации-победителя (не более двух человек) для участия команды организации-победителя в спортивных мероприятиях, проводимых за пределами Российской Федерации, – не выше затрат, установленных законодательством соответствующих государств;

13) по обязательному страхованию жизни и здоровья спортсменов, а также по страхованию жизни и здоровья спортсменов, тренеров при выезде за границу – согласно регламентирующим документам;

14) на приобретение спортивного инвентаря и спортивного оборудования, необходимого для подготовки и участия спортсменов в спортивных мероприятиях (в случае невозможности его аренды), – не более 70 000 рублей на одного спортсмена в год;

15) на обеспечение безопасности участников спортивных мероприятий – не более 350 рублей в час на одного сотрудника охранного предприятия, но не более 1 400 рублей в день на одного сотрудника охранного предприятия;

16) оплата суточных расходов и проживания участников спортивных мероприятий при проведении спортивных мероприятий за пределами Российской Федерации. Расходы на данные цели осуществляются в соответствии с нормами, установленными законодательством Российской Федерации. Оплата услуг по оформлению виз, консульских сборов осуществляется в соответствии с нормами, установленными законодательством соответствующих государств;

17) на оплату труда спортсменов, тренеров, специалистов, определенных в соответствии с пунктом 12 статьи 5, со статьей 20.4 и с частью 2 статьи 35 Федерального закона от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», иных работников в размере, установленном трудовыми договорами (контрактами), заключенными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

23. В случае превышения общей суммы причитающейся организациям-победителям субсидии над объемом лимитов бюджетных обязательств для предоставления субсидии размер субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$$Si = \frac{Bi * Hi}{100}, \text{ где:}$$

Si – субсидия i -й организации-победителя;

Bi – лимиты бюджетных обязательств, доведенные до министерства для предоставления субсидии в финансовом году;

Hi – корректирующий коэффициент для i -й организации-победителя, рассчитанный по следующей формуле:

$$Hi = (Fr / Di) * 100, \text{ где:}$$

Fr – сумма фактических расходов i -й организации-победителя за счет субсидии из областного бюджета на основании отчета об использовании субсидии за 2 отчетных года, в которых организации-победителю предоставлялась субсидия;

Di – лимиты бюджетных обязательств, доведенные до министерства для предоставления субсидии, за 2 отчетных года, в которых организации-победителю предоставлялась субсидия.

В случае если заявка на получение субсидии подана организацией-победителем, ранее не участвующей в конкурсном отборе, корректирующий коэффициент для организации-победителя рассчитывается по следующей формуле:

$$Hi = (Gi / S \text{ Sum}) * 100, \text{ где:}$$

Gi – заявленная сумма субсидии i -й организации-победителя;

S Sum – общая сумма заявленных субсидий организаций-победителей, рассчитанная по следующей формуле:

$$S \text{ Sum} = \sum G_i.$$

24. Право на получение субсидии возникает у организации-победителя со дня заключения соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение).

Министерство в течение 30 дней со дня принятия решения о предоставлении организации-победителю субсидии заключает с организацией-победителем соглашение по типовой форме, установленной министерством финансов Оренбургской области для соответствующего вида субсидии.

25. Показателем результативности предоставления субсидии (далее – показатель результативности) является участие команды организации-победителя в спортивных мероприятиях (всероссийский и (или) международный уровень).

Значение показателя результативности устанавливается министерством в соглашении.

26. Субсидия перечисляется министерством на лицевой счет организации-победителя, открытый в установленном порядке в министерстве финансов Оренбургской области для учета операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, на основании заявки на перечисление субсидии, составленной по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, в течение 15 дней со дня ее поступления в министерство.

27. Организациям-победителям запрещается:

1) приобретать за счет субсидии иностранную валюту, за исключением операций, связанных с расходами организации-победителя по подготовке и участию в спортивных мероприятиях;

2) использовать субсидии для реализации коммерческих проектов, предполагающих получение прибыли.

28. В случае увеличения (уменьшения) в течение текущего финансового года объема бюджетных ассигнований либо лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии министерство принимает решение об изменении размера субсидии и внесении соответствующих изменений в соглашение. Указанное решение принимается министерством в течение 10 рабочих дней со дня наступления соответствующих обстоятельств.

III. Требования к отчетности

29. Организация-победитель представляет в министерство отчет о достижении показателей результативности, а также о расходах субсидии (далее – отчеты) в письменном виде по формам и в сроки, установленные соглашением.

30. Министерство не вправе требовать от организации-победителя иные отчеты.

IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

31. Обязательная проверка соблюдения организацией-победителем условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется министерством и органами государственного финансового контроля в соответствии с установленными полномочиями.

32. В случае выявления министерством и органами государственного финансового контроля фактов нарушения организацией-победителем условий предоставления субсидии, а также недостижения показателя результативности субсидия подлежит возврату в областной бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения организацией-победителем письменного требования о возврате субсидии:

в течение финансового года – на счет 40201 «Средства бюджетов субъектов Российской Федерации»;

после окончания финансового года, в котором установлено нарушение, – на счет 40101 «Доходы, распределяемые органами Федерального казначейства между уровнями бюджетной системы Российской Федерации».

33. Возврат организацией-победителем остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году (за исключением субсидий, предоставленных в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств организации-победителя, источником финансового обеспечения которых являются указанные субсидии), производится в областной бюджет в течение первых 15 календарных дней текущего финансового года на счет 40101 «Доходы, распределяемые органами Федерального казначейства между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации».

Осуществление расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии, возможно при принятии министерством по согласованию с министерством финансов Оренбургской области решения о наличии потребности в указанных средствах. Указанные в настоящем абзаце положения должны быть включены в соглашение.

34. В случае невозврата организацией-победителем средств, указанных в пунктах 32, 33 настоящего Порядка, в установленный срок их взыскание осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

к порядку предоставления субсидии из областного бюджета на финансовую поддержку некоммерческих организаций по игровым видам спорта, команды которых выступают на всероссийских и международных соревнованиях от имени Оренбургской области

Министерство физической культуры,
спорта и туризма Оренбургской области

от _____

(наименование некоммерческой организации)

Заявка
на получение субсидии

Прошу предоставить из областного бюджета субсидию в целях финансового обеспечения затрат некоммерческой организации в соответствии с постановлением Правительства Оренбургской области от 20.12.2010 № 902-п «Об утверждении порядка предоставления субсидии из областного бюджета на финансовую поддержку некоммерческих организаций по игровым видам спорта, команды которых выступают на всероссийских и (или) международных соревнованиях от имени Оренбургской области».

С условиями предоставления субсидии, а также с осуществлением обязательных проверок министерством физической культуры, спорта и туризма Оренбургской области и органами государственного финансового контроля согласен.

Наименование
должности руководителя

М.П.

(подпись)

(инициалы, фамилия)

« ____ » _____ года

Приложение № 2

к порядку предоставления субсидии
из областного бюджета на финансовую
поддержку некоммерческих организа-
ций по игровым видам спорта,
команды которых выступают на
всероссийских и международных
соревнованиях от имени Оренбургской
области

Заявка
на перечисление субсидии

(наименование некоммерческой организации)

за _____
(период, год)

№ п/п	Дата	Целевое направление расходов (наименование мероприятия)	Сумма расходов (рублей)
1	2	3	4
1.			
2.			
...			

(наименование должности руководителя)

(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.

«__» _____ года

(главный бухгалтер (при наличии))

(подпись) (инициалы, фамилия)
