



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.04.2018

г. Оренбург

№ 256-н

О порядке предоставления субсидии на возмещение части затрат на инженерное обеспечение территорий садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан

На основании статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации основных мероприятий государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Оренбургской области» на 2013–2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Оренбургской области от 31.08.2012 № 751-пп:

1. Утвердить порядок предоставления субсидии на возмещение части затрат на инженерное обеспечение территорий садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства – министра сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Оренбургской области Маслова М.Г.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Губернатор



Ю.А.Берг

Приложение
к постановлению
Правительства области
от 28.04.2018 № 256-п

Порядок
предоставления субсидии на возмещение части затрат
на инженерное обеспечение территорий садоводческих,
огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и процедуру предоставления из областного бюджета субсидии на возмещение части затрат на инженерное обеспечение территорий садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан (далее – субсидия).

2. К садоводческим, огородническим или дачным некоммерческим объединениям граждан относятся некоммерческие организации, учрежденные гражданами на добровольных началах для содействия ее членам в решении общих социально-хозяйственных задач ведения садоводства, огородничества и дачного хозяйства, создаваемые в форме садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого товарищества, садоводческого, огороднического или дачного потребительского кооператива, садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого партнерства (далее – садоводческая некоммерческая организация (садоводческие некоммерческие организации)).

3. Субсидия предоставляется садоводческим некоммерческим организациям, зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории Оренбургской области, в целях возмещения части затрат, произведенных за счет целевых или паевых взносов членов садоводческих некоммерческих организаций на инженерное обеспечение территорий таких организаций в отчетном и (или) текущем финансовых годах, на:

а) строительство, реконструкцию и (или) ремонт систем водо-, газоснабжения, дорог на территории садоводческих некоммерческих организаций;

б) повышение уровня защищенности садоводческих некоммерческих организаций от чрезвычайных ситуаций (приобретение и установка противопожарного инвентаря, средств пожаротушения, звукового оповещения (сигнализации), строительство пожарных водоемов, пожарных пирсов, приспособлений для забора воды, насыпных дамб, оборудование площадок для установки пожарных автомобилей, установка пожарных постов на территории садоводческих некоммерческих организаций, приобретение контейнеров для сбора твердых бытовых отходов);

в) выполнение кадастровых работ в отношении земель общего назначения садоводческих некоммерческих организаций;

г) организацию охраны имущества садоводческих некоммерческих организаций (установка охранных постов, шлагбаумов на территории садоводческих некоммерческих организаций, приобретение, установка и настройка средств связи, видеонаблюдения, звукового оповещения (сигнализации), ограждение территорий садоводческих некоммерческих организаций).

4. Главным распорядителем бюджетных средств, направляемых на цели предоставления субсидии, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, является министерство сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Оренбургской области (далее – министерство).

II. Условия и порядок предоставления субсидии

5. Субсидия предоставляется садоводческим некоммерческим организациям при следующих условиях:

а) отсутствие на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении субсидии (далее – заявление), неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) отсутствие на дату подачи заявления в отношении садоводческой некоммерческой организации процедур реорганизации, ликвидации, банкротства;

в) садоводческая некоммерческая организация на первое число месяца, в котором подано заявление, не должна получать средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Оренбургской области на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;

г) согласие садоводческой некоммерческой организации на проведение министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения садоводческой некоммерческой организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии.

6. Для получения субсидии садоводческие некоммерческие организации представляют в министерство:

а) заявление, составленное по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

б) выписку из решения общего собрания (собрания уполномоченных) садоводческой некоммерческой организации о сборе целевого или паевого взноса на инженерное обеспечение своей территории;

в) заверенные садоводческой некоммерческой организацией копии: устава;

договоров, счетов-фактур, товарных накладных, подтверждающих понесенные затраты на инженерное обеспечение территории садоводческой некоммерческой организации;

сметной или проектной документации на выполнение подрядных работ (при наличии);

заключения экспертизы сметной или проектной документации на выполнение подрядных работ, в случае если такая экспертиза должна быть проведена в соответствии с законодательством Российской Федерации;

актов о приемке выполненных подрядных работ (оказанных услуг) и (или) актов о приемке поставленного оборудования, материалов;

выписки из книги учета доходов и расходов организаций и индивидуальных предпринимателей, применяющих упрощенную систему налогообложения по II разделу «Расчет расходов на приобретение (сооружение, изготовление) основных средств и на приобретение (создание самим налогоплательщиком) нематериальных активов, учитываемых при исчислении налоговой базы по налогу»;

г) заверенные банком копии платежных документов (при безналичном расчете) и (или) заверенные садоводческой некоммерческой организацией копии кассовых чеков и (или) расходных и приходных кассовых ордеров, товарных чеков.

Документы (копии документов), указанные в настоящем пункте, представляются без подчисток и исправлений.

Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах, несут садоводческие некоммерческие организации.

7. Министерство осуществляет прием документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка (далее – документы), в порядке очередности поступления, регистрирует в день поступления в журнале регистрации, листы которого пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью министерства.

8. Информацию о сроках приема документов министерство размещает на Интернет-портале органов государственной власти Оренбургской области (www.orenburg-gov.ru) и сайте министерства (www.mcx.orb.ru) не позднее чем за 15 календарных дней до даты начала приема документов.

9. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня регистрации документов:

проверяет документы на предмет их соответствия требованиям настоящего Порядка;

самостоятельно запрашивает и получает информацию о наличии (об отсутствии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и

сборах, копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

Садоводческие некоммерческие организации вправе представить документы об отсутствии неисполненной обязанности, указанной в подпункте «а» пункта 5 настоящего Порядка, самостоятельно.

10. Министерство в течение 10 дней с момента получения информации с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия:

осуществляет расчет размера субсидии в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка;

принимает решение о предоставлении садоводческой некоммерческой организации субсидии или об отказе ее в предоставлении.

11. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие садоводческой некоммерческой организации условиям, предусмотренным пунктом 5 настоящего Порядка;

б) представление неполного комплекта документов;

в) наличие недостоверной или неполной информации в документах;

г) представление документов позднее сроков, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка;

д) отсутствие лимитов бюджетных обязательств.

12. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии министерство в течение 3 календарных дней со дня принятия такого решения направляет письменные уведомления об отказе в предоставлении субсидии садоводческим некоммерческим организациям с указанием причины отказа.

Садоводческие некоммерческие организации вправе представить документы, оформленные в соответствии с требованиями настоящего Порядка, повторно, но не позднее сроков, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка.

13. Размер субсидии не должен превышать фактические затраты садоводческой некоммерческой организации на инженерное обеспечение своей территории и рассчитывается по следующей формуле:

$$C = A/B \times C_n, \text{ где:}$$

C – размер субсидии, рублей;

A – лимит бюджетных обязательств на предоставление субсидии на текущий финансовый год, рублей;

B – общая сумма затрат на инженерное обеспечение территории согласно представленным садоводческими некоммерческими организациями документам, рублей;

C_n – затраты садоводческой некоммерческой организации на инженерное обеспечение территории, произведенные в отчетном и (или) текущем финансовых годах, заявленные на возмещение, рублей.

14. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии заключает с садоводческой некоммерческой организацией соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение) по типовой форме, установленной министерством финансов Оренбургской области для соответствующего вида субсидий.

В случае незаключения соглашения выплата субсидии не производится.

15. Субсидия перечисляется министерством садоводческим некоммерческим организациям на расчетные счета, открытые ими в кредитных организациях, в течение 7 рабочих дней со дня заключения соглашения в установленном для исполнения областного бюджета порядке в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

III. Осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

16. Садоводческие некоммерческие организации несут ответственность за соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17. Проверка соблюдения садоводческими некоммерческими организациями условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется министерством и органами государственного финансового контроля в соответствии с установленными полномочиями.

18. В случае нарушения садоводческими некоммерческими организациями условий предоставления субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля, субсидия подлежит возврату в областной бюджет.

19. При выявлении обстоятельств, служащих основанием для возврата субсидии, министерство в течение 10 календарных дней направляет садоводческой некоммерческой организации письменное уведомление о возврате средств в областной бюджет с указанием оснований их возврата.

Возврат денежных средств осуществляется садоводческой некоммерческой организацией в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления о возврате:

в течение финансового года, в котором установлено нарушение, – на счет 40201 «Средства бюджетов субъектов Российской Федерации»;

после окончания финансового года, в котором установлено нарушение, – на счет 40101 «Доходы, распределяемые органами Федерального казначейства между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации».

20. В случае невозврата указанных средств в областной бюджет их взыскание осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Приложение
к порядку предоставления субсидии на
возмещение части затрат на инженерное
обеспечение территорий садоводческих,
огороднических и дачных некоммерческих
объединений граждан

Заместителю председателя Правительства –
министру сельского хозяйства, пищевой и
перерабатывающей промышленности
Оренбургской области

Заявление

о предоставлении субсидии на возмещение части затрат на инженерное
обеспечение территорий садоводческих, огороднических и дачных
некоммерческих объединений граждан

_____ (наименование получателя субсидии)

_____ (КПП, юридический адрес)

просит предоставить субсидию в соответствии с постановлением
Правительства Оренбургской области от _____ № _____
«О порядке предоставления субсидии на возмещение части затрат на
инженерное обеспечение территорий садоводческих, огороднических и
дачных некоммерческих объединений граждан».

Адрес места регистрации, местонахождение садоводческой некоммерческой
организации _____,

номер телефона _____, факса _____.

Банковские реквизиты для перечисления субсидии:

ИНН _____, расчетный счет _____,

наименование банка _____,

БИК _____, корреспондентский счет _____.

С условиями предоставления субсидии согласен.

На проведение министерством сельского хозяйства, пищевой и
перерабатывающей промышленности Оренбургской области и органами
государственного финансового контроля проверки соблюдения условий,
целей и порядка предоставления субсидии согласен.

Достоверность прилагаемых к заявлению документов подтверждаю.

Опись документов, прилагаемых к настоящему заявлению в соответствии с порядком предоставления субсидии на инженерное обеспечение территорий садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан, прилагается.

Приложение: на _____ листах.

Наименование должности руководителя
садоводческой некоммерческой
организации

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии)

« ____ » _____ 20__ г.
