



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.04.2017

г. Оренбург

№ 242-п

О перечне документов и информации, которые необходимы для осуществления государственного контроля (надзора) за деятельностью жилищно-строительного кооператива, связанной с привлечением денежных средств граждан для строительства многоквартирного дома

В соответствии со статьей 123.2 Жилищного кодекса Российской Федерации:

1. Утвердить перечень документов и информации, которые необходимы для осуществления государственного контроля (надзора) за деятельностью жилищно-строительного кооператива, связанной с привлечением денежных средств граждан для строительства многоквартирного дома, согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Губернатор



Ю.А.Берг

Приложение
к постановлению
Правительства области
от 04.04.2017 № 242-п

Перечень
документов и информации, которые необходимы для
осуществления государственного контроля (надзора) за деятельностью
жилищно-строительного кооператива, связанной с привлечением
денежных средств граждан для строительства многоквартирного дома

1. Учредительные и регистрационные документы жилищно-строительного кооператива (свидетельства о государственной регистрации, постановке на учет в налоговом органе, устав и изменения в него, учредительный договор и изменения в него).

2. Протоколы, решения общих собраний членов жилищно-строительного кооператива, заседаний его правления и ревизионной комиссии (ревизора) жилищно-строительного кооператива.

3. Приказ и (или) иной документ о назначении на должность председателя, главного бухгалтера жилищно-строительного кооператива.

4. Документы, подтверждающие итоги голосования, в том числе бюллетени для голосования, и доверенности на участие в общем собрании членов жилищно-строительного кооператива или копии таких доверенностей.

5. Заключения ревизионной комиссии (ревизора) жилищно-строительного кооператива.

6. Информация о фактическом местонахождении жилищно-строительного кооператива.

7. Документы (приказы, должностные инструкции), подтверждающие полномочия должностных лиц жилищно-строительного кооператива по представлению ежеквартальной отчетности об осуществлении деятельности жилищно-строительного кооператива, связанной с привлечением денежных средств граждан для строительства жилищно-строительным кооперативом многоквартирного дома, в том числе об исполнении жилищно-строительным кооперативом своих обязательств перед членами жилищно-строительного кооператива и иными лицами.

8. Документы, подтверждающие права жилищно-строительного кооператива на земельный участок.

9. Документы, подтверждающие права жилищно-строительного кооператива на объект долевого строительства (в случае возникновения прав жилищно-строительного кооператива из сделки, в порядке правопреемства и по другим основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации).

10. Договоры (при наличии), на основании которых привлечены денежные средства граждан для строительства многоквартирных домов и на основании которых у граждан возникает право собственности на жилые помещения в многоквартирных домах.

11. Агентские и иные договоры на осуществление функций по привлечению денежных средств членов жилищно-строительного кооператива, договоры на осуществление функций генерального подрядчика, заказчика-застройщика.

12. Иные договоры (кредитные, займа и другие), по которым жилищно-строительным кооперативом привлекаются денежные средства для строительства многоквартирного дома.

13. Платежные документы, подтверждающие факт привлечения денежных средств жилищно-строительным кооперативом для строительства многоквартирного дома.

14. Документы, подтверждающие исполнение жилищно-строительным кооперативом обязательств перед членами жилищно-строительного кооператива и иными лицами (акты передачи, иные документы о передаче объекта долевого строительства).

15. Заключение экспертизы проектной документации, если проведение такой экспертизы установлено федеральным законодательством.

16. Проектная документация, включающая в себя все изменения, в том числе сводный сметный расчет, календарный план строительства.

17. Договоры подряда (субподряда).

18. Платежные и (или) иные документы, подтверждающие факт использования денежных средств членов жилищно-строительного кооператива и иных лиц для целей строительства многоквартирного дома.

19. Информация о размере привлеченных и использованных денежных средств для строительства многоквартирного дома в соответствии с проектной документацией.

20. Первичная учетная документация по учету работ в капитальном строительстве (по формам: КС-2 «Акт о приемке выполненных работ», КС-3 «Справка о стоимости выполненных работ и затрат», КС-6а «Журнал учета выполненных работ», КС-8 «Акт о сдаче в эксплуатацию временного (нетитульного) сооружения», КС-9 «Акт о разборке временных (нетитульных) сооружений», КС-10 «Акт об оценке подлежащих сносу (переносу) зданий, строений, сооружений и насаждений», КС-17 «Акт о приостановлении строительства», КС-18 «Акт о приостановлении проектно-изыскательских работ по неосуществленному строительству»).

21. Утвержденные годовые отчеты, бухгалтерская отчетность за три последних года осуществления жилищно-строительным кооперативом деятельности или при осуществлении такой деятельности менее чем три года за фактический период деятельности.

22. Сведения об открытых (закрытых) счетах в кредитных организациях.
