



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.03.2017

г. Оренбург

№ 223-н

О внесении изменений в постановление Правительства Оренбургской области от 02.04.2013 № 255-п

1. Внести в постановление Правительства Оренбургской области от 02.04.2013 № 255-п «О порядке осуществления и финансового обеспечения отдыха и оздоровления детей в Оренбургской области» (в редакциях постановлений Правительства Оренбургской области от 28.10.2013 № 862-п, от 13.03.2014 № 145-п, от 08.08.2014 № 559-п, 30.12.2014 № 1055-п, 16.05.2016 № 337-п, 13.09.2016 № 642-п) следующие изменения:

приложение № 6 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

в приложения № 8, № 10 к постановлению согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Губернатор



Ю.А.Берг

Приложение № 1
к постановлению
Правительства области
от 31.03.2017 № 223-н

Порядок
предоставления субсидии на возмещение части затрат
на организацию отдыха и (или) оздоровления детей

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и механизм предоставления из областного бюджета субсидии юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, имеющим в собственности, во владении и (или) пользовании имущество, на базе которого созданы организации отдыха детей и их оздоровления (далее – субсидия).

2. Субсидия предоставляется юридическим лицам, за исключением государственных (муниципальных) учреждений, индивидуальным предпринимателям (далее – хозяйствующие субъекты) в целях возмещения части их затрат на организацию отдыха и (или) оздоровления одаренных детей, детей в возрасте от 4 до 15 лет (включительно), нуждающихся в санаторном оздоровлении по заключению организации здравоохранения, и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в пределах денежных средств, предусмотренных сертификатом на отдых и (или) оздоровление детей (далее – сертификат), по одной из форм отдыха и (или) оздоровления:

а) загородный стационарный детский оздоровительный лагерь; лагерь круглосуточного пребывания, созданный на базе учреждений социального обслуживания, образовательных, лечебно-профилактических, спортивных и иных учреждений (далее – детский оздоровительный лагерь);

б) детский санаторий, санаторный оздоровительный лагерь (далее – санаторный оздоровительный лагерь);

в) детский туристический лагерь палаточного типа (далее – палаточный лагерь).

3. Субсидия предоставляется в размере общей суммы сертификатов, полученных хозяйствующим субъектом от родителей или иных законных представителей несовершеннолетних.

4. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

Затраты на организацию отдыха и (или) оздоровления детей включают в себя прямые и косвенные затраты хозяйствующих субъектов, в том числе:

оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников, принимающих участие в мероприятиях по проведению оздоровительной кампании детей;

оплату материальных запасов, необходимых для непосредственной реализации услуг по организации отдыха детей и (или) оздоровления, в том числе приобретение продуктов питания, медикаментов и перевязочных средств, мягкого и хозяйственного инвентаря, моющих средств, посуды, канцелярских товаров для досуговой деятельности и развития творческих способностей детей;

проведение витаминизации;

страхование детей от несчастных случаев;

обеспечение безопасности жизни и здоровья детей в период их пребывания в организациях отдыха детей и их оздоровления;

оплату коммунальных, транспортных услуг, услуг по организации развлекательных мероприятий и досуга детей.

5. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, является министерство социального развития Оренбургской области (далее – министерство).

Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных министерству на текущий финансовый год.

II. Условия и порядок предоставления субсидии, требования к отчетности

6. Субсидия предоставляется хозяйствующим субъектам, соответствующим следующим критериям:

а) включение в региональный реестр учреждений и организаций, предоставляющих услуги в сфере отдыха и оздоровления (далее – реестр);

б) наличие в собственности, во владении и (или) пользовании имущества, на базе которого организован детский оздоровительный лагерь, санаторный оздоровительный лагерь, палаточный лагерь;

в) наличие акта о приемке детского лагеря межведомственной комиссией соответствующего муниципального образования;

г) представление хозяйствующим субъектом по истечении 5 календарных дней после начала каждой смены в министерство списка детей, получающих услуги по организации отдыха и (или) оздоровления с использованием сертификатов.

7. Хозяйствующие субъекты по истечении 3 дней со дня заезда детей в организованную смену вправе обратиться с запросом в министерство для сверки полученных от родителей или иных законных представителей сертификатов.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления запроса обязано представить информацию по запросам хозяйствующим субъектам.

8. Условиями предоставления субсидии являются:

а) отсутствие у хозяйствующего субъекта на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета на возмещение части

затрат на организацию отдыха и (или) оздоровления детей между министерством и хозяйствующими субъектами (далее – соглашение):

задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам перед бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, государственными внебюджетными фондами;

просроченной задолженности перед областным бюджетом по субсидиям, бюджетным инвестициям, предоставляемым в соответствии с другими нормативными правовыми актами Правительства Оренбургской области, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, предоставленных в соответствии с настоящим правовым актом.

б) хозяйствующие субъекты не должны:

находиться в процессе ликвидации, банкротства, иметь ограничения по осуществлению хозяйственной деятельности;

являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, представляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получать средства из федерального, областного или местного бюджетов в соответствии с иными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

в) оказание услуг по организации отдыха и (или) оздоровления детей с использованием сертификата;

г) соблюдение требований по продолжительности смены в:

детском санатории, санаторном оздоровительном лагере – не менее 21 дня;

детских оздоровительных лагерях в период летних каникул – не менее 21 дня, в период зимних, весенних, осенних каникул – не менее 7 дней; возможно осуществление коротких смен (20 и менее дней) для организации отдыха и (или) оздоровления детей;

палаточном лагере – не менее 7 дней;

д) соблюдение требований к возрасту ребенка на момент заезда в организации отдыха детей и их оздоровления, предусмотренному формой отдыха и (или) оздоровления;

е) соответствие представленных документов требованиям, предусмотренным пунктами 9, 10 настоящего Порядка;

ж) наличие лимитов бюджетных обязательств.

9. Для получения субсидии хозяйствующие субъекты в течение 10 рабочих дней после окончания соответствующей смены представляют в министерство заявление на получение субсидии и следующие документы:

а) отчет об оказании услуг по оздоровлению детей в детских санаториях и санаторных оздоровительных лагерях с использованием сертификата, составленный по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, и отчет об оказании услуг по отдыху детей в детских оздоровительных лагерях с использованием сертификата, составленный по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

б) оригинал отрывного талона к сертификату;

в) оригиналы обратных талонов к путевкам;

г) счет и (или) счет-фактуру на возмещение части затрат на организацию отдыха и (или) оздоровление детей с использованием сертификата;

д) акт об оказании услуг;

е) список детей, получивших услугу по отдыху и (или) оздоровлению с использованием сертификата.

Документы, предусмотренные настоящим пунктом, представляются ясными оттисками печатей и штампов, без подчисток и исправлений и заверяются хозяйствующим субъектом.

При исправлении ошибок, допущенных при заполнении отрывного талона сертификата, не допускается использование корректирующих средств. Необходимо зачеркнуть ошибочную запись, на свободном поле данного раздела бланка сертификата внести правильную запись с подтверждением словами «Исправленному верить», заверить подписью руководителя и печатью хозяйствующего субъекта.

10. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, самостоятельно в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, в форме электронного документа или на бумажном носителе справки:

у налогового органа – об отсутствии у хозяйствующего субъекта задолженности по уплате налогов, сборов, а также пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах;

у Фонда социального страхования – об отсутствии у хозяйствующего субъекта задолженности по обязательным платежам;

у Пенсионного фонда Российской Федерации – об отсутствии у хозяйствующего субъекта задолженности по обязательным платежам;

в органах, предоставляющих государственные услуги, – выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

в иных уполномоченных органах государственной власти Оренбургской области и органах местного самоуправления муниципальных образований Оренбургской области – справки, необходимые для принятия решения о заключении соглашения.

Хозяйствующие субъекты вправе представить документы, предусмотренные настоящим пунктом, самостоятельно.

11. Министерство осуществляет проверку документов, указанных в пунктах 9 и 10 настоящего Порядка, в течение 30 календарных дней и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

12. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие хозяйствующего субъекта критериям и условиям, указанным в пункте 6 и подпунктах «а»–«е» пункта 8 настоящего Порядка;

б) несоответствие предъявленных к возмещению затрат целям, указанным в пункте 2 настоящего Порядка;

в) представление неполного комплекта документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка;

г) несоответствие представленных документов требованиям, предусмотренным пунктом 9 настоящего Порядка;

д) отсутствие лимитов бюджетных обязательств.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии министерство в течение 5 дней со дня принятия такого решения уведомляет хозяйствующие субъекты о принятом решении с указанием причин отказа и возвращает представленные документы. Хозяйствующие субъекты вправе представить документы для получения субсидии повторно после устранения причин, явившихся основанием для отказа в предоставлении субсидии, в течение 10 дней с момента возвращения документов хозяйствующим субъектам.

13. Размер субсидии рассчитывается в зависимости от:

а) средней стоимости путевки, установленной Правительством Оренбургской области на соответствующий финансовый год, по выбранной форме отдыха и (или) оздоровления;

б) количества дней пребывания ребенка в организации отдыха детей и их оздоровления;

в) размера государственной поддержки на организацию и обеспечение отдыха и (или) оздоровления детей.

В случае уменьшения срока пребывания ребенка в организации отдыха детей и их оздоровления размер субсидии уменьшается и определяется пропорционально количеству фактически использованных дней из расчета стоимости пребывания ребенка в сутки, но не более стоимости, установленной Правительством Оренбургской области.

14. Субсидия перечисляется хозяйствующим субъектам на основании соглашения, заключенного по форме, утвержденной министерством финансов Оренбургской области для соответствующего вида субсидии.

15. Субсидия перечисляется министерством на расчетные счета хозяйствующих субъектов, открытые ими в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в установленном для исполнения областного бюджета порядке в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств не позднее 10 рабочего дня после принятия решения о предоставлении субсидии.

16. Субсидия по заездам, которые заканчиваются после завершения операций по исполнению областного бюджета в текущем году, а также переходящим заездам (с декабря текущего года – по январь следующего года) по сертификатам, выданным в текущем году, выплачиваются хозяйствующим субъектам в следующем финансовом году до 31 марта в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на соответствующий финансовый год.

**III. Осуществление контроля за соблюдением условий,
целей и порядка предоставления субсидии
и ответственность за их нарушение**

17. Обязательная проверка соблюдения хозяйствующими субъектами условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется министерством, органами государственного финансового контроля в соответствии с установленными полномочиями.

В случае выявления министерством, органами государственного финансового контроля фактов нарушения хозяйствующими субъектами условий предоставления субсидии соответствующие средства подлежат возврату в областной бюджет в порядке, предусмотренном пунктом 18 настоящего Порядка.

18. Субсидия, использованная с нарушением условий, целей и порядка ее предоставления, подлежит возврату в областной бюджет в течение 10 рабочих дней со дня поступления хозяйствующему субъекту письменного уведомления министерства, органов государственного финансового контроля о возврате субсидии:

в течение финансового года – на счет 40201 «Средства бюджетов субъектов Российской Федерации»;

после окончания финансового года, в котором установлено нарушение, – на счет 40101 «Доходы, распределяемые органами Федерального казначейства между уровнями бюджетной системы Российской Федерации».

19. Возврат хозяйствующим субъектом остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением, производится в областной бюджет в течение первых 15 календарных дней текущего финансового года на счет 40101 «Доходы, распределяемые органами Федерального казначейства между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации».

20. В случае невозврата хозяйствующим субъектом средств, указанных в пунктах 18, 19 настоящего Порядка, в установленный срок их взыскание осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

21. Хозяйствующие субъекты несут ответственность за соблюдение требований настоящего Порядка, условий соглашения, достоверность представляемых сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к порядку предоставления
субсидии на возмещение части
затрат на организацию отдыха
и (или) оздоровления детей

Отчет
об оказании услуг по оздоровлению детей в детских санаториях и
санаторных оздоровительных лагерях с использованием сертификата

Адрес	
Наименование юридического лица (индивидуальный предприниматель)	
Фамилия, имя, отчество руководителя (индивидуального предпринимателя)	
Фамилия, имя, отчество главного бухгалтера	
Номер и дата заключения соглашения о предоставлении субсидии	
Наименование санаторного оздоровительного лагеря, предоставившего услугу	
Заезд	с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

№ п/п	Размер поддержки, предусмотренный сертификатом	Количество полученных сертификатов (штук)	Общая стоимость всех сертификатов (рублей)	Размер запрашиваемой субсидии (рублей)
1.	100 процентов			
2.	50 процентов			
Итого				

Наименование
должности руководителя
юридического лица
(индивидуальный
предприниматель)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.

Приложения: 1. Информация, представленная по форме согласно
приложению к отчету об оказании услуг по оздоровле-
нию детей в детских санаториях и санаторных

оздоровительных лагерях с использованием сертификата,
на ____ л.

2. Оригиналы отрывных талонов к сертификату на ____ л.

3. Оригиналы обратных талонов к путевкам на ____ л.

4. Реестр оздоровленных детей на ____ л.

5. Акт выполненных работ на ____ л.

Приложение
к отчету об оказании услуг по санаторному
оздоровлению детей в детских санаториях
и санаторных оздоровительных лагерях
с использованием сертификата

_____ ,
(полное наименование хозяйствующего субъекта)
на базе которого действует _____ ,
(полное наименование санаторного оздоровительного лагеря, предоставившего услугу)
в период с « ___ » _____ 20__ г. по « ___ » _____ 20__ г. (срок заезда)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ребенка (полностью)	Дата рождения ребенка	Номер сертификата	Номер, дата заключения договора	Полная стоимость путевки (рублей)	Размер бюджетной поддержки (рублей)	Размер запрашиваемой субсидии (рублей)	Дата начала заезда	Дата окончания заезда	Количество дней пребывания ребенка (по факту)	Причина уменьшения срока пребывания ребенка	Фамилия, имя, отчество родителя, номер контактного телефона
1.												
2.												

Наименование должности
руководителя юридического лица
(индивидуальный предприниматель)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.

Приложение № 2
к порядку предоставления
субсидии на возмещение части
затрат на организацию отдыха
и (или) оздоровления детей

Отчет
об оказании услуг по отдыху детей в детских оздоровительных лагерях с
использованием сертификата

Адрес	
Наименование юридического лица (индивидуальный предприниматель)	
Фамилия, имя, отчество руководителя (индивидуального предпринимателя)	
Фамилия, имя, отчество главного бухгалтера	
Номер и дата заключения соглашения о предоставлении субсидии	
Наименование детского оздоровительного лагеря, предоставившего услугу	
Заезд	с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

№ п/п	Размер поддержки, предусмотренный сертификатом	Количество полученных сертификатов (штук)	Общая стоимость всех сертификатов (рублей)	Размер запрашиваемой субсидии (рублей)
1.	50 процентов			
2.	100 процентов			
Итого				

Наименование
должности руководителя
юридического лица
(индивидуальный
предприниматель)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.

Приложения: 1. Информация, представленная по форме согласно приложению к отчету об оказании услуг по отдыху детей в

детских оздоровительных лагерях с использованием сертификата, на ____ л.

2. Оригиналы отрывных талонов к сертификату на ____ л.

3. Оригиналы обратных талонов к путевкам на ____ л.

4. Реестр оздоровленных детей на ____ л.

5. Акт выполненных работ на ____ л.

Приложение
к отчету об оказании услуг по отдыху
детей в каникулярное время в детских
оздоровительных лагерях с
использованием сертификата

_____ ,
(полное наименование хозяйствующего субъекта)
на базе которого действует _____ ,
(полное наименование детского оздоровительного лагеря, предоставившего услугу)
в период с « ___ » _____ 20__ г. по « ___ » _____ 20__ г. (срок заезда)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ребенка (указать полностью)	Дата рождения ребенка	Номер сертификата	Номер, дата договора	Полная стоимость путевки (рублей)	Размер бюджетной поддержки (рублей)	Размер запрашиваемой субсидии (рублей)	Дата начала пребывания в заезде	Дата окончания пребывания в заезде	Количество дней пребывания ребенка (по факту)	Причина уменьшения срока пребывания ребенка	Фамилия, имя, отчество родителя, номер контактного телефона
1.												
2.												

Наименование должности
руководителя юридического лица
(индивидуальный предприниматель)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.

Приложение № 2
к постановлению
Правительства области
от 31.03.2017 № 223-п

Изменения,
которые вносятся в приложения № 8, № 10 к постановлению
Правительства Оренбургской области от 02.04.2013 № 255-п

1. В приложении № 8 к постановлению:

в пункте 2 слова «одному из родителей, внесших плату» заменить словами «одному из родителей или иному законному представителю, внесшему плату»;

в пункте 6:

в абзаце первом слова «следующие документы» исключить;
дополнить подпунктом «ж» следующего содержания:

«ж) документ, подтверждающий принадлежность семьи к категории семей, находящихся в трудной жизненной ситуации.»;

пункт 8 признать утратившим силу;

подпункты «в», «г» пункта 9 изложить в новой редакции:

«в) определяет величину среднедушевого дохода семьи получателя компенсации (родителя или иного законного представителя, претендующего на выплату компенсации в размере 100 процентов) и в течение двух недель с момента получения всех необходимых документов принимает решение о предоставлении компенсации;

г) вносит информацию в Единую базу данных детей Оренбургской области с целью исключения получения нескольких форм государственной поддержки для одного ребенка (кроме питания в лагерях дневного пребывания).».

2. В приложении № 10 к постановлению:

в приложении № 1 к порядку предоставления грантов в форме субсидий государственным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным исполнительным органам государственной власти Оренбургской области, имеющим в собственности, во владении и (или) пользовании имущество, на базе которого созданы организации отдыха детей и их оздоровления, пункт 1.2 изложить в новой редакции:

«1.2. Целевое назначение Гранта включает в себя прямые и косвенные затраты, в том числе:

оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников, принимающих участие в мероприятиях по проведению оздоровительной кампании детей;

оплату материальных запасов, необходимых для непосредственной реализации услуг по организации отдыха детей и (или) оздоровления, в том числе приобретение продуктов питания, медикаментов и перевязочных

средств, мягкого и хозяйственного инвентаря, моющих средств, посуды, канцелярских товаров для досуговой деятельности и развития творческих способностей детей;

проведение витаминизации;

страхование детей от несчастных случаев;

обеспечение безопасности жизни и здоровья детей в период их пребывания в организациях отдыха детей и их оздоровления;

оплату коммунальных, транспортных услуг, услуг по организации развлекательных мероприятий и досуга детей.

Использование Гранта на цели, не указанные в настоящем пункте, не допускается.».
