



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.03.2017

г. Оренбург

№ 171-п

О внесении изменения в постановление Правительства Оренбургской области от 18 апреля 2013 года № 326-п

1. Внести в постановление Правительства Оренбургской области от 18 апреля 2013 года № 326-п «О порядке возмещения из областного бюджета части затрат на уплату процентов по коммерческим кредитам, полученным в российских кредитных организациях на срок до 8 лет» (в редакции постановления Правительства Оренбургской области от 1 декабря 2014 года № 924-п) следующее изменение:

приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу после его официального опубликования и действует до 31 декабря 2017 года.

Губернатор



Ю.А.Берг

Приложение  
к постановлению  
Правительства области  
от 07.03.2017 № 171-н

Порядок  
возмещения из областного бюджета части затрат на уплату  
процентов по коммерческим кредитам, полученным в российских  
кредитных организациях на срок до 8 лет

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет условия и механизм предоставления субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по коммерческим кредитам, полученным в российских кредитных организациях на срок до 8 лет (далее – субсидия).

2. Субсидия предоставляется на возмещение части затрат на уплату процентов по коммерческим кредитам, полученным на реализацию инвестиционных проектов, направленных на внедрение новых технологий в растениеводстве, животноводстве, переработке сельскохозяйственной продукции и производстве продовольствия (далее – кредиты).

3. Субсидия предоставляется сельскохозяйственным товаропроизводителям всех форм собственности, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, машинно-технологическим станциям, предприятиям перерабатывающей промышленности (далее – сельскохозяйственные товаропроизводители).

4. Главным распорядителем средств областного бюджета, направляемых на предоставление субсидии, является министерство сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Оренбургской области (далее – министерство).

5. Субсидия предоставляется из областного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных на эти цели министерству по разделу «Национальная экономика», подразделу «Сельское хозяйство и рыболовство», по кредитным договорам, заключенным с 1 января 2005 года.

6. В случае подписания до 31 декабря 2012 года включительно соглашения о продлении срока пользования кредитами по кредитным договорам, заключенным сельскохозяйственными товаропроизводителями, сельскохозяйственная продукция которых пострадала в результате воздействия засухи в 2010 году, прошедшими в установленном порядке экспертизу и включенными в реестр сельскохозяйственных товаропроизводителей, пострадавших от засухи, возмещение части затрат на уплату процентов осуществляется по таким договорам, продленным на срок, не превышающий 3 года.

## II. Условия и порядок предоставления субсидии

7. Субсидии предоставляются при соблюдении сельскохозяйственными товаропроизводителями следующих условий:

1) представление сельскохозяйственными товаропроизводителями отчетов о финансово-экономическом состоянии, составленных по формам, установленным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и в сроки, определенные министерством;

2) отсутствие у сельскохозяйственных товаропроизводителей на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение):

задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил;

просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

просроченной задолженности по договорам: финансовой аренды (лизинга) сельскохозяйственной техники и оборудования, заключенным до 1 января 2009 года; поставки и закупки сельскохозяйственной продукции и продовольствия для нужд Оренбургской области, заключенным в 1994–2009 годах; по погашению задолженности по товарному кредиту 1996 года и процентов за пользование им, источниками финансового обеспечения которых являются средства областного бюджета;

3) сельскохозяйственные товаропроизводители не находятся в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не имеют ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

4) сельскохозяйственные товаропроизводители не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

5) сельскохозяйственные товаропроизводители не получают средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Оренбургской области на возмещение части затрат на уплату процентов по коммерческим кредитам.

8. Для определения права на получение субсидии сельскохозяйственные товаропроизводители после получения кредита представляют в министерство:

а) заявление о предоставлении права на получение субсидии (далее – заявление), составленное по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

б) бизнес-план инвестиционного проекта с технологическими картами;

в) справки о задолженности по договорам, источниками финансового обеспечения которых являются средства областного бюджета, выданные организациями, предоставившими средства, за исключением задолженности, учитываемой органами государственной власти Оренбургской области, по состоянию на 1 число месяца, в котором подается заявление;

г) копию кредитного договора, заверенную банком, в случае заключения дополнительного соглашения к кредитному договору – копию дополнительного соглашения к кредитному договору, заверенную банком;

д) копию выписки по ссудному счету сельскохозяйственного товаропроизводителя о получении кредита, заверенную банком;

е) документы, заверенные банком и сельскохозяйственным товаропроизводителем, согласно перечням документов, указанных в приложениях № 3 и (или) № 4 к настоящему Порядку, подтверждающие целевое использование кредита.

9. Копии документов представляются с ясными оттисками печатей и штампов, без подчисток и исправлений. Ответственность за достоверность сведений в документах, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, несут сельскохозяйственные товаропроизводители.

10. Министерство осуществляет прием документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, в порядке очередности их поступления, регистрирует заявления в день их поступления в журнале регистрации, листы которого пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью министерства.

11. Министерство самостоятельно посредством запроса в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия запрашивает и получает:

сведения о наличии (об отсутствии) у сельскохозяйственных товаропроизводителей задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах;

копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

Сельскохозяйственные товаропроизводители вправе по собственной инициативе представить документы, указанные в абзацах втором, третьем настоящего пункта.

12. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявлений рассматривает документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, и принимает решение о подтверждении права на получение субсидии либо об отказе в праве на предоставление субсидии.

13. Основаниями для отказа в праве на предоставление субсидии являются:

1) несоблюдение сельскохозяйственным товаропроизводителем условий, указанных в пункте 7 настоящего Порядка;

2) представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка;

3) представление недостоверных сведений в документах, указанных в пункте 8 и абзацах втором, третьем пункта 11 настоящего Порядка.

14. Информация о принятом решении размещается на официальном сайте министерства [www.mcx.org.ru](http://www.mcx.org.ru) в сети Интернет.

15. В случае принятия решения об отказе в праве на предоставление субсидии министерство направляет сельскохозяйственному товаропроизводителю письменное уведомление об отказе в праве на предоставление субсидии в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия такого решения, с указанием причины отказа.

16. В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о подтверждении права на получение субсидии министерство заключает с сельскохозяйственным товаропроизводителем соглашение в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством финансов Оренбургской области.

17. Для получения субсидии сельскохозяйственный товаропроизводитель ежемесячно, а в декабре – не позднее 5 декабря текущего года, представляет в министерство следующие документы:

а) расчет размера субсидии, предоставляемой из областного бюджета, по кредиту, полученному сельскохозяйственным товаропроизводителем, составленный по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

б) выписки по ссудному счету сельскохозяйственного товаропроизводителя и документы, подтверждающие уплату начисленных по кредиту процентов и основного долга в соответствии с графиком уплаты процентов и основного долга, заверенные банком.

18. Министерство осуществляет прием документов, указанных в пункте 17 настоящего Порядка, в порядке очередности поступления, регистрирует их в день поступления в журнале регистрации, листы которого пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью министерства.

19. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 17 настоящего Порядка, рассматривает их, проводит арифметическую проверку и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

Информация о принятом решении размещается на официальном сайте министерства [www.mcx.org.ru](http://www.mcx.org.ru) в сети Интернет.

20. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 17 настоящего Порядка;

2) наличие недостоверных сведений в документах, указанных в пункте 17 настоящего Порядка;

3) отсутствие остатка лимита бюджетных обязательств.

21. После устранения причин, явившихся основанием для отказа в предоставлении субсидии, сельскохозяйственные товаропроизводители вправе повторно представить документы, указанные в пункте 17 настоящего Порядка, но не позднее срока, предусмотренного пунктом 17 настоящего Порядка.

22. Субсидия предоставляется в размере фактически произведенных затрат на уплату процентов по кредитам, но не более ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату заключения кредитного договора, а в случае заключения дополнительного соглашения к кредитному договору, связанного с изменением размера платы за пользование кредитом, – на дату заключения дополнительного соглашения к кредитному договору.

23. Субсидия перечисляется министерством в течение 10 рабочих дней после принятия решения о предоставлении субсидии в порядке очередности сдачи документов на расчетные счета сельскохозяйственным товаропроизводителям, открытые ими в кредитных организациях, в установленном для исполнения областного бюджета порядке в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

### III. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

24. При наличии остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, сельскохозяйственные товаропроизводители в случаях, предусмотренных соглашениями, производят возврат неиспользованных остатков субсидии в областной бюджет в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

25. Обязательная проверка соблюдения сельскохозяйственными товаропроизводителями условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется министерством и органами государственного финансового контроля в соответствии с установленными полномочиями.

26. В случае нарушения сельскохозяйственными товаропроизводителями условий, целей и порядка предоставления субсидии, выявленного по фактам обязательных проверок, субсидия подлежит возврату в областной бюджет.

27. При выявлении обстоятельств, служащих основанием для возврата субсидии, министерство в течение 10 календарных дней направляет сельскохозяйственным товаропроизводителям письменные уведомления о возврате субсидии в областной бюджет с указанием срока и оснований ее возврата.

28. Возврат денежных средств осуществляется сельскохозяйственными товаропроизводителями в течение 10 рабочих дней со дня поступления письменного уведомления министерства о возврате субсидии:

в течение финансового года, в котором установлено нарушение, – на счет 40201 «Средства бюджетов субъектов Российской Федерации»;

после окончания финансового года, в котором установлено нарушение, – на счет 40101 «Доходы, распределяемые органами Федерального казначейства между уровнями бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

29. В случае невозврата сельскохозяйственными товаропроизводителями субсидии в сроки, указанные в пунктах 24, 28 настоящего Порядка, субсидия взыскивается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1  
к порядку возмещения из областного бюджета части затрат на уплату процентов по коммерческим кредитам, полученным в российских кредитных организациях на срок до 8 лет

Заявление  
о предоставлении права на получение субсидии

В соответствии с постановлением Правительства Оренбургской области от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «О порядке возмещения из областного бюджета части затрат на уплату процентов по коммерческим кредитам, полученным в российских кредитных организациях на срок до 8 лет»

\_\_\_\_\_ (полное наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

\_\_\_\_\_ (ИНН, КПП, юридический адрес)

просит рассмотреть документы на предоставление права на получение субсидии из областного бюджета для возмещения части затрат на уплату процентов по коммерческому кредиту, полученному в рамках инвестиционного проекта

\_\_\_\_\_ (наименование инвестиционного проекта)

в 20\_\_ году в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование российской кредитной организации)

Дата заключения и номер кредитного договора \_\_\_\_\_

Цель кредитного договора \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Дата получения кредита (траншей) \_\_\_\_\_

Сумма кредита (траншей) в соответствии с кредитным договором \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Срок(и) погашения кредита \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты для перечисления субсидии:

расчетный счет (лицевой счет) \_\_\_\_\_

наименование банка \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_, корреспондентский счет \_\_\_\_\_

Наименование должности сельскохозяйственного товаропроизводителя \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Фамилия, имя, отчество, номер телефона/факса лица, ответственного за подготовку настоящего заявления и прилагаемых к нему документов — \_\_\_\_\_



С условиями предоставления субсидии согласен.

На проведение министерством сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Оренбургской области обязательных проверок по соблюдению условий, целей и порядка предоставления субсидии согласен.

Достоверность прилагаемых к настоящему заявлению документов подтверждаю.

Опись документов, прилагаемых к настоящему заявлению в соответствии с порядком о возмещении из областного бюджета части затрат на уплату процентов по коммерческим кредитам, полученным в российских кредитных организациях на срок до 8 лет, прилагается.

Приложение: на \_\_\_\_\_ листах.

Наименование должности  
сельскохозяйственного  
товаропроизводителя  
(Глава крестьянского  
(фермерского) хозяйства)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 2  
к порядку возмещения из областного бюджета части затрат на уплату процентов по коммерческим кредитам, полученным в российских кредитных организациях на срок до 8 лет

Расчет  
размера субсидии, предоставляемой в 20\_\_ году из областного бюджета, по кредиту, полученному сельскохозяйственным товаропроизводителем

\_\_\_\_\_ (полное наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

ИНН \_\_\_\_\_, расчетный счет \_\_\_\_\_,  
наименование банка \_\_\_\_\_,  
БИК \_\_\_\_\_, корреспондентский счет \_\_\_\_\_.  
Род деятельности заемщика по ОКОНХ или ОКВЭД \_\_\_\_\_.  
Цель кредита \_\_\_\_\_.  
По кредитному договору от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,  
полученному в \_\_\_\_\_,  
(наименование российской кредитной организации)  
БИК \_\_\_\_\_, корреспондентский счет \_\_\_\_\_  
за период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1. Сроки погашения кредита по кредитному договору \_\_\_\_\_.
2. Сумма полученного кредита \_\_\_\_\_ рублей.
3. Процентная ставка по кредиту \_\_\_\_\_ процентов годовых.
4. Ставка рефинансирования Центрального банка Российской Федерации на дату заключения договора \_\_\_\_\_ процентов годовых.

(рублей)

Остаток ссудной задолженности, исходя из которой начисляется субсидия	Количество дней пользования кредитом в расчетном периоде	Размер субсидии	
		гр. 1 x гр. 2 x пункт 3 100 % x 36__ дней	гр. 1 x гр. 2 x пункт 4 100 % x 36__ дней
1	2	3	4

Предоставляемый размер субсидии (минимальная величина граф 3, 4)  
 \_\_\_\_\_ рублей.  
 (сумма прописью)

Наименование должности  
 сельскохозяйственного  
 товаропроизводителя  
 (Глава крестьянского  
 (фермерского) хозяйства)

«Расчет и уплату процентов  
 подтверждаю»

Руководитель кредитной организации  
 (филиала)

\_\_\_\_\_  
 (подпись)                      (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_  
 (подпись)                      (инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_  
 (подпись)                      (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_  
 (подпись)                      (инициалы, фамилия)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 М.П.

Отметка министерства сельского хозяйства,  
 пищевой и перерабатывающей промышленности  
 Оренбургской области:

«Расчет арифметически проверен,  
 подлежит оплате»

\_\_\_\_\_  
 (подпись)

\_\_\_\_\_  
 (инициалы, фамилия)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 3  
к порядку возмещения из областного бюджета части затрат на уплату процентов по коммерческим кредитам, полученным в российских кредитных организациях на срок до 8 лет

Перечень  
документов, подтверждающих целевое использование сельскохозяйственными товаропроизводителями коммерческого кредита, полученного на развитие новых технологий в растениеводстве

1. Копия кредитного договора, заверенная банком.
2. Копии платежных поручений, подтверждающих оплату машин, оборудования и товарно-материальных ценностей, заверенные банком.  
При представлении копий платежных поручений прилагаются копия выписки с расчетного счета, подтверждающая расход средств, и копии документов, указанных в платежном поручении в поле «Назначение платежа».
3. Копии договоров на поставку машин, оборудования, товарно-материальных ценностей, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем.
4. Копии товарно-транспортных накладных, счетов-фактур на приобретение машин и оборудования, товарно-материальных ценностей, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем.
5. Копии актов о приемке-передаче машин и оборудования (формы № ОС-1, № ОС-16, № ОС-14), накладные на оприходование товарно-материальных ценностей, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем.

Приложение № 4  
к порядку возмещения из областного бюджета части затрат на уплату процентов по коммерческим кредитам, полученным в российских кредитных организациях на срок до 8 лет

Перечень

документов, подтверждающих целевое использование сельскохозяйственным товаропроизводителем коммерческого кредита, полученного на развитие животноводства (включая приобретение зданий, сооружений, оборудования, капитальный ремонт и реконструкцию животноводческих комплексов (помещений), приобретение племенного скота и животных, прошедших комплексную оценку), для внедрения новых технологий в растениеводстве, животноводстве, переработке сельскохозяйственной продукции и производстве продовольствия (включая укрепление материально-технической базы)

1. Копия кредитного договора, заверенная банком.
2. Сводный сметный расчет стоимости реконструкции сельскохозяйственных объектов, утвержденный в установленном порядке.
3. Титульный список реконструкции.
4. Копии договоров на поставку сельскохозяйственной техники и технологического оборудования, приобретение комбикормов, белково-минеральных витаминных добавок, консервантов, мультиэнзимных препаратов и ферментов, выполнение подрядных работ, заверенные руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя и подрядчиком, и (или) копия приказа о назначении ответственных лиц и сроках проведения работ хозяйственным способом, заверенная сельскохозяйственным товаропроизводителем.
5. Документы, представляемые сельскохозяйственным товаропроизводителем по мере выполнения графика работ:
  - а) статистическая отчетность (месячная, квартальная, годовая) об объемах выполненных работ по формам, утвержденным Госкомстатом России;
  - б) копии платежных поручений<sup>\*)</sup>, подтверждающие оплату сельскохозяйственной техники и технологического оборудования, комбикормов, белково-минеральных витаминных добавок, консервантов, мультиэнзимных препаратов и ферментов, выполненных работ при подрядном способе, заверенные банком;
  - в) копии актов сдачи приобретенного оборудования в монтаж по форме, утвержденной Госкомстатом России (форма № ОС-15), заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем;
  - г) копии актов выполненных работ, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем;

д) копия акта приемки в эксплуатацию объекта или копия приказа о вводе в эксплуатацию объекта при проведении работ хозяйственным способом, заверенная сельскохозяйственным товаропроизводителем.

6. Копии договоров (соглашений), заверенные заемщиком, и копии платежных документов<sup>\*)</sup> на приобретение зданий, сооружений и оборудования, заверенные банком.

7. Копии актов о приемке-передаче здания (сооружения) (форма № ОС-1а), заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем.

8. Копии платежных поручений<sup>\*)</sup>, подтверждающих оплату племенных животных, племенного молодняка птиц, племенного посадочного материала рыб, племенных зверей, животных, прошедших комплексную оценку, заверенные банком.

9. Копии контрактов на приобретение племенных животных, племенного молодняка птиц и актов приема-передачи племенных животных, племенного молодняка птиц, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем.

10. Копии счетов-фактур, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем.

<sup>\*)</sup> При представлении копий платежных поручений прилагаются копия выписки с расчетного счета, подтверждающая расход средств, и копии документов, указанных в платежном поручении в поле «Назначение платежа».

---