ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ВЕТЕРИНАРИИ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

2 ноября 2026 года № 53

г. Омск

О внесении изменений в приказ Главного управления ветеринарии Омской области от 30 мая 2013 года № 17

Внести в приказ Главного управления ветеринарии Омской области "Об утверждении Административного регламента по предоставлению государственной услуги "Выдача разрешений на перевозку животных, продукции животного происхождения, кормов и кормовых добавок" от 30 мая 2013 года № 17 следующие изменения:

1) в преамбуле слова "постановлением Правительства Омской области от 24 ноября 2010 года № 229-п "О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг" заменить словами "постановлением Правительства Омской области от 21 декабря 2022 года № 777-п "Об отдельных вопросах реализации Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" на территории Омской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Омской области";

2) приложение Административный регламент по предоставлению государственной услуги "Выдача разрешений на перевозку животных, продукции животного происхождения, кормов и кормовых добавок" изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

Начальник Главного управления В.П. Плащенко

Приложение
к приказу Главного управления
ветеринарии Омской области
от "2" ноября 2026 года № 53

"Приложение
к приказу Главного управления
ветеринарии Омской области
от 30 мая 2013 года № 17

Административный регламент по предоставлению государственной услуги "Выдача разрешений на перевозку животных, продукции животного происхождения, кормов и кормовых добавок"

Раздел I. Общие положения

Подраздел 1. Предмет регулирования Административного регламента

1. Административный регламент предоставления государственной услуги "Выдача разрешений на перевозку животных, продукции животного происхождения, кормов и кормовых добавок" (далее – Регламент, государственная услуга) разработан в целях повышения качества предоставления и доступности государственной услуги.

Подраздел 2. Круг заявителей

2. Получателями государственной услуги являются физические и юридические лица, лица, зарегистрированные в установленном законом порядке в качестве индивидуальных предпринимателей (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) (далее - заявитель), выдача разрешений которым осуществляется Главным управлением ветеринарии Омской области (далее - Главное управление).

Заявители участвуют в отношениях по получению государственной услуги непосредственно или через своих представителей - лиц, уполномоченных на представление их интересов, в том числе осуществляющих свои полномочия на основании доверенности, выдаваемой в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации (далее – представитель заявителя).

Подраздел 3. Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)", федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" и (или) государственной информационной системе Омской области "Портал государственных и муниципальных услуг Омской области"

3. Государственная услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее – ЕПГУ) и (или) государственной информационной системе Омской области "Портал государственных и муниципальных услуг Омской области" (далее – РПГУ).

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей указаны в таблице № 1 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту.

Раздел II. Стандарт предоставления государственной услуги

Подраздел 1. Наименование государственной услуги

4. Государственная услуга – "Выдача разрешений на перевозку животных, продукции животного происхождения, кормов и кормовых добавок" (далее – выдача разрешений на перевозку).

Подраздел 2. Наименование органа государственной власти, предоставляющего государственную услугу

5. Государственную услугу предоставляет Главное управление.

Подраздел 3. Результат предоставления государственной услуги

6. Результатом предоставления государственной услуги является:

1) принятие решения о выдаче разрешения на ввоз/вывоз (импорт/экспорт) в Омскую область (из Омской области) животных в форме разрешения Главного управления, указанного в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, направление заявителю уведомления о выдаче разрешения;

2) принятие решения о выдаче разрешения на ввоз/вывоз (импорт/экспорт) в Омскую область (из Омской области) продукции животного происхождения в форме разрешения Главного управления, указанного в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, направление заявителю уведомления о выдаче разрешения;

3) принятие решения о выдаче разрешения на ввоз/вывоз (импорт/экспорт) в Омскую область (из Омской области) кормов и кормовых добавок в форме разрешения Главного управления, указанного в приложении № 2 к настоящему

Административному регламенту, направление заявителю уведомления о выдаче разрешения;

4) решение об отказе в предоставлении государственной услуги в форме решения Главного управления и направление заявителю уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги, указанного в приложении № 6 к настоящему Административному регламенту;

5) решение об отказе в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги в форме решения Главного управления и направление заявителю уведомления об отказе в приеме документов предоставлении государственной услуги, указанного в приложении № 7 к настоящему Административному регламенту осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых документов.

7. Получение результата (результатов) предоставления государственной услуги осуществляется в виде:

- получения заявителем уведомления о выдаче разрешения на ввоз (импорт) в Омскую область животных, продукции животного происхождения, кормов и кормовых добавок следующими способами:

1) в форме документа на бумажном носителе;

2) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью (далее - ЭДсУКЭП);

3) на ЕПГУ и (или) РПГУ;

4) иным способом указанным заявителем в заявлении.

- получение заявителем уведомления о выдаче разрешения на вывоз (экспорт) из Омской области животных, продукции животного происхождения, кормов и кормовых добавок следующими способами:

1) в форме документа на бумажном носителе;

2) в форме ЭДсУКЭП;

3) на ЕПГУ и (или) РПГУ;

4) иным способом указанным заявителем в заявлении.

- получения заявителем уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги следующими способами:

1) в форме документа на бумажном носителе;

2) в форме ЭДсУКЭП;

3) на ЕПГУ и (или) РПГУ;

4) иным способом указанным заявителем в заявлении.

8. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Подраздел 4. Срок предоставления государственной услуги

9. Срок предоставления государственной услуги, исчисляемый со дня регистрации заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет:

- выдача разрешения на ввоз/вывоз (импорт/экспорт) в Омскую область (из Омской области) животных - не более 7 календарных дней независимо от

категории (признаков) заявителя и способов подачи заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

- выдача разрешения на ввоз/вывоз (импорт/экспорт) в Омскую область (из Омской области) продукции животного происхождения - не более 7 календарных дней независимо от категории (признаков) заявителя и способов подачи заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

- выдача разрешения на ввоз/вывоз (импорт/экспорт) в Омскую область (из Омской области) кормов и кормовых добавок - не более 7 календарных дней независимо от категории (признаков) заявителя и способов подачи заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

- отказ в выдаче разрешения на ввоз в Омскую область животных, продукции животного происхождения, кормов и кормовых добавок - не более 7 календарных дней со дня подачи заявления и документов и (или) информации, независимо от категории (признаков) заявителя и способов подачи заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

- отказ в выдаче разрешения на вывоз из Омской области животных, продукции животного происхождения, кормов и кормовых добавок - не более 7 календарных дней со дня подачи заявления и документов и (или) информации, независимо от категории (признаков) заявителя и способов подачи заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Подраздел 5. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

10. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, а также способы их подачи указаны в таблице № 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту.

11. Сведения о форме заявления, необходимого для предоставления государственной услуги, приведены в приложениях № 3, 4, 5 к настоящему Административному регламенту.

Подраздел 6. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

12. Основания для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги указаны в таблице № 3 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту, ими являются:

1) представленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги;

3) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за услугой (документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги указанным лицом);

4) подача запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

5) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на ЕПГУ и (или) РПГУ;

6) представление неполного комплекта документов, необходимых для предоставления услуги;

7) заявление о предоставлении услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги;

8) несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ "Об электронной подписи" условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи.

13. Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством не предусмотрены.

14. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги указаны в таблице № 3 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту с учетом категории (признаков) заявителя, ими являются:

1) наличие и действие на момент (дату) обращения заявителя ограничительных мероприятий (карантина) на территории одного или нескольких муниципальных образований нормативно-правовыми актами Губернатора Омской области или руководителя Главного управления и предусматривающие, в период действия ограничительных мероприятий (карантина), запрет на ввоз, вывоз отдельных видов животных, продукции животного происхождения в соответствии с действующим ветеринарным законодательством;

2) при получении по результатам межведомственного запроса из Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору уведомления об отказе в выдаче разрешения на импорт, экспорт животных, продукции животного происхождения, кормов и кормовых добавок;

3) при получении по результатам межведомственного запроса из Федеральной налоговой службы информации об отсутствии сведений о постановке на учет юридического лица, индивидуального предпринимателя в налоговом органе по месту его нахождения.

Подраздел 7. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

15. Взимание платы за предоставление государственной услуги законодательством не предусмотрено.

Подраздел 8. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в орган, предоставляющий государственную услугу

16. Максимальное время ожидания в очереди при подаче заявления и прилагаемых к нему документов и при получении результата предоставления государственной услуги не может превышать 15 минут.

Подраздел 9. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

17. Заявление и прилагаемые к нему документы, поступившие лично в письменной форме либо посредством почтовой связи или в электронном виде, регистрируются должностным лицом, ответственным за прием и регистрацию документов, в день их поступления в Главное управление в соответствующем журнале.

В случае наличия оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, указанных таблице № 1 приложения № 1 настоящего Административного регламента, Главное управление не позднее следующего за днем поступления заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги направляет заявителю либо его представителю решение об отказе в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственно услуги по форме, приведенной в приложении № 6 к настоящему Административному регламенту.

Подраздел 10. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

18. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, размещены на официальном сайте Главного управления, а также ЕПГУ и (или) РПГУ.

Подраздел 11. Показатели качества и доступности государственной услуги

19. Перечень показателей качества и доступности государственной услуги размещен на официальном сайте Главного управления, а также на ЕГПУ и (или) РГПУ.

Подраздел 12. Иные требования к предоставлению государственной услуги

20. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги не предусмотрены.

21. Перечень информационных систем, используемых для предоставления государственной услуги:

- ЕПГУ и (или) РПГУ;

- государственная информационная система Омской области "Система межведомственного электронного взаимодействия (далее - ЕСМЭВ).

22. Невозможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи запроса о предоставлении государственной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично, обусловлена предоставлением государственной услуги совершеннолетним гражданам.

23. Порядок предоставления результатов государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрен, поскольку государственная услуга предоставляется только совершеннолетним гражданам.

24. Возможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ) не предусмотрена.

25. Возможность выдачи заявителю результата предоставления государственной услуги в МФЦ не предусмотрена.

26. Запрещается требовать от заявителя предоставление документов и информации, осуществление действий, предусмотренных частью 1 статьи 7 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее - Федеральный закон):

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственных и муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в

определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие государственные услуги, и органы, предоставляющие муниципальные услуги, по собственной инициативе;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной или муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной или муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной или муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, государственного или муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства;

5) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2

части 1 статьи 16 Федерального закона, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

Раздел III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения

Подраздел 1. Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур

27. При предоставлении государственной услуги осуществляются следующие административные процедуры:

1) профилирование заявителя;

2) прием и регистрация заявления и прилагаемых документов для предоставления услуги;

3) межведомственное информационное взаимодействие;

4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

5) предоставление результата государственной услуги.

Подраздел 2. Случаи и порядок предоставления государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

28. Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Раздел IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявки

29. Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги осуществляется посредством направления информации через ЕПГУ и (или) РПГУ, телефонной связи, электронной почты или личного обращения заявителя в Главное управление.

Приложение № 1
к Административному регламенту
по предоставлению государственной
услуги "Выдача разрешений
на перевозку животных, продукции
животного происхождения,
кормов и кормовых добавок"

I. Перечень условных обозначений и сокращений

Для целей настоящего приложения используются следующие условные сокращения и обозначения:

1. Условные сокращения:

1) регламент – административный регламент предоставления государственной услуги;

2) государственная услуга – государственная услуга «Выдача разрешений на перевозку животных, продукции животного происхождения, кормов и кормовых добавок»;

3) запрос – заявление о предоставлении государственной услуги;

4) заявитель - получатель государственной услуги физическое, юридическое лицо, лицо, занимающееся предпринимательской деятельностью, обратившийся в Главное управление за выдачей разрешений на перевозку животных, продукции животного происхождения, кормов и кормовых добавок.

5) представитель заявителя - лицо, уполномоченное на представление интересов заявителя, в том числе осуществляющее свои полномочия на основании доверенности, выдаваемой в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации;

6) доверенность и (или) иной документ - документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя (в случае подачи заявления представителем).

7) выдача разрешений - административная процедура с последующим принятием решения о выдаче Разрешения на перевозку животных, продукции животного происхождения, кормов и кормовых добавок.

2. Условные обозначения:

О – требование к документу – предоставляется оригинал;

К – требование к документу – предоставляется копия документа;

ЕПГУ – способ подачи документа – Единый портал государственных и муниципальных услуг;

РПГУ – способ подачи документа – Региональный портал государственных и муниципальных услуг;

ЭДсУКЭП - форма документа - Электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью;

Почта – способ подачи документа – посредством почтовой связи;

ЭлП – способ подачи документов – посредством электронной почты;

Кскан - требование к документу - предоставляется скан-образ документа в электронном виде;

Л – способ подачи документа – лично в Главном управлении.

II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица № 1

№	Результат предоставления государственной услуги	Наименование отдельного признака заявителя	Идентификатор отдельного признака заявителя
1	Решение о выдаче разрешения на перевозку животных (решение об отказе)	Заявитель	1А
		Представитель заявителя	2А
2	Решение о выдаче разрешения на перевозку продукции животного происхождения (решение об отказе)	Заявитель	1Б
		Представитель заявителя	2Б
3	Решение о выдаче разрешения на перевозку кормов и кормовых добавок (решение об отказе)	Заявитель	1В
		Представитель заявителя	2В
4	Решение об отказе в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги	Заявитель	1Г
		Представитель заявителя	2Г

III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Таблица № 2

№	Идентификатор отдельного признака заявителя	Вид документов, представляемых заявителем	Способ подачи документов, требования к формату, количеству и иные необходимые требования
1	2	3	4
Документы, необходимые в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно			
1	1А, 2А, 1Б, 2Б, 1В, 2В, 1Г, 2Г	Письменное заявление на перевозку животных, продукции животного происхождения, кормов и кормовых добавок между субъектами Российской Федерации	О => Л К => Почта Кскан => ЕПГУ, РПГУ, ЭлП
2	1А, 2А, 1Б, 2Б, 1В, 2В, 1Г, 2Г	Письменное заявление на экспорт или импорт животных	О => Л К => Почта Кскан => ЕПГУ, РПГУ, ЭлП
3	1А, 2А, 1Б, 2Б, 1В, 2В, 1Г, 2Г	Письменное заявление на экспорт или импорт продукции животного происхождения	О => Л К => Почта Кскан => ЕПГУ, РПГУ, ЭлП
4	1А, 2А, 1Б, 2Б, 1В, 2В, 1Г, 2Г	Письменное заявление на экспорт или импорт кормов и кормовых добавок	О => Л К => Почта Кскан => ЕПГУ, РПГУ, ЭлП

5	2А, 2Б, 2В, 2Г	Доверенность	О => Л К => Почта Кскан => ЕПГУ, РПГУ, ЭлП
Документы, необходимые в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия			
6	1А, 2А, 1Б, 2Б, 1В, 2В, 1Г, 2Г	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц	ЭДсУКЭП => Л, Почта, ЕПГУ, РПГУ, ЭлП
7	1А, 2А, 1Б, 2Б, 1В, 2В, 1Г, 2Г	Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей	О => Л К => Почта Кскан => ЕПГУ, РПГУ ЭлП
8	1А, 2А, 1Б, 2Б, 1В, 2В, 1Г, 2Г	Сведения о зоосанитарном статусе территорий в субъекте РФ, включая данные об эпизоотической обстановке, установленных ограничениях и условиях перемещения подконтрольных товаров, а также официальных решений Россельхознадзора об отнесении отдельных зон к той или иной категории риска	О => Л К => Почта Кскан => ЕПГУ, РПГУ ЭлП

IV. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

Таблица № 3

№ п/п	Перечень оснований	Идентификатор категории (признака) заявителя
1. Основания для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги		
1	Представленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации	1А, 2А, 1Б, 2Б, 1В, 2В, 1Г, 2Г
2	Документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги	1А, 2А, 1Б, 2Б, 1В, 2В, 1Г, 2Г
3	Представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за услугой (документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги указанным лицом)	1А, 2А, 1Б, 2Б, 1В, 2В, 1Г, 2Г
4	Подачи запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований	1А, 2А, 1Б, 2Б, 1В, 2В, 1Г, 2Г
5	Неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на ЕПГУ и (или) РПГУ	1А, 2А, 1Б, 2Б, 1В, 2В, 1Г, 2Г
6	Представление неполного комплекса документов, необходимых для предоставления услуги	1А, 2А, 1Б, 2Б, 1В, 2В, 1Г, 2Г
7	Заявление о предоставлении услуги подано в орган государственной	1А, 2А, 1Б, 2Б,

	власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги	1В, 2В, 1Г, 2Г
8	Несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи	1А, 2А, 1Б, 2Б, 1В, 2В, 1Г, 2Г
2. Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют		
3. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги		
1	Наличие и действие на момент (дату) обращения заявителя ограничительных мероприятий (карантина) на территории одного или нескольких муниципальных образований нормативно-правовыми актами Губернатора Омской области или руководителя Главного управления и предусматривающие, в период действия ограничительных мероприятий (карантина), запрет на ввоз, вывоз отдельных видов животных, продукции животного происхождения в соответствии с действующим ветеринарным законодательством	1А, 2А, 1Б, 2Б, 1В, 2В, 1Г, 2Г
2	При получении по результатам межведомственного запроса из Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору уведомления об отказе в выдаче разрешения на импорт, экспорт животных, продукции животного происхождения, кормов и кормовых добавок	1А, 2А, 1Б, 2Б, 1В, 2В, 1Г, 2Г
3	При получении по результатам межведомственного запроса из Федеральной налоговой службы информации об отсутствии сведений о постановке на учет юридического лица, индивидуального предпринимателя в налоговом органе по месту его нахождения	1А, 2А, 1Б, 2Б, 1В, 2В, 1Г, 2Г

Приложение № 2
к Административному регламенту
по предоставлению государственной
услуги "Выдача разрешений
на перевозку животных, продукции
животного происхождения,
кормов и кормовых добавок"

Форма разрешения на перевозку животных,
продукции животного происхождения, кормов и кормовых добавок

ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ВЕТЕРИНАРИИ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
644099, г. Омск-99, ул. Красногвардейская, 42, тел/факс 53-35-05

РАЗРЕШЕНИЕ N _____

от "___" _____ 20__ года

Главное управление ветеринарии Омской области разрешает:

Ввоз / вывоз _____
_____
_____
_____
_____

В период: с "__" _____ 20__ года по "__" _____ 20__ года включительно

Из: _____
_____
_____

В: _____
_____
_____

Ввоз / вывоз осуществляется: _____
Для: _____

(должность уполномоченного лица органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации)

Сведения о сертификате электронной подписи

(расшифровка подписи)

Приложение № 3
к Административному регламенту
по предоставлению государственной
услуги "Выдача разрешений
на перевозку животных, продукции
животного происхождения,
кормов и кормовых добавок"

Начальнику Главного управления
ветеринарии Омской области,
главному государственному ветеринарному
инспектору Омской области (Ф.И.О.)

_____

(наименование, юридический адрес, ИНН,
ОГРН/Ф.И.О., адрес), тел.

Заявление

Прошу разрешить осуществить импорт на территорию Омской области следующего груза:

_____

наименование поднадзорного груза и его код (4 первых знака)
в соответствии с ТН ВЭД России;

_____

количество поднадзорного груза и единицы его измерения;

_____

страна-экспортер и место происхождения поднадзорного груза;

_____

виды транспорта, которые предполагается использовать при ввозе
поднадзорного груза;

_____

пункты пропуска через Государственную границу Российской Федерации;

_____

через которые планируется ввоз на территорию Российской Федерации

_____

и таможенное оформление поднадзорных грузов;

_____

цель импорта (для живых животных - разведение, содержание, продажа,
убой на мясо; для кормов и кормовых добавок - виды животных,
для которых предназначен корм и кормовые добавки, и др.);

_____

пункт назначения на территории Омской области с указанием организации,
которая должна быть включена в перечень хозяйствующих субъектов
Российской Федерации, имеющих необходимые условия для хранения
и/или переработки груза,

_____

номер разрешения на импорт животных, их частей и/или дериватов,
подпадающих под действие Конвенции о международной торговле видами
дикой фауны и флоры, находящимися под угрозой исчезновения,
от 3 марта 1973 г. (далее - СИТЕС);

_____

репарационный номер лекарственного средства и кормовой добавки,
учетная серия и срок действия свидетельства о государственной
регистрации лекарственных средств для животных и кормовых добавок
(при ввозе лекарственных средств для животных и кормовых добавок);

_____

компонентный состав (при ввозе кормов и кормовых добавок);

_____

организация-производитель и страна происхождения (при ввозе кормов и кормовых добавок, лекарственных средств для животных);

_____

порядковый номер в государственном реестре кормов, содержащих генно-инженерно-модифицированные организмы (далее - ГМО), номер свидетельства о регистрации кормов, содержащих ГМО (при ввозе кормов и кормовых добавок, содержащих ГМО);

_____

районы вылова (добычи) водных биологических ресурсов (для водных биологических ресурсов и продукции из них);

_____

иные необходимые сведения;

_____20___ год М.П. _____

(подпись заявителя)

Приложение: на _____ л. в 1 экз.

Документы приняты _____20____г. _____

(подпись лица, принявшего документы)

Расписка-уведомление
Регистрационный N заявления _____
Заявление и документы гр. _____
Принял _____/_____/ _____ _____20_____г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Количество документов _____экз. _____листов

Приложение № 4
к Административному регламенту
по предоставлению государственной
услуги "Выдача разрешений
на перевозку животных, продукции
животного происхождения,
кормов и кормовых добавок"

Начальнику Главного управления
ветеринарии Омской области,
главному государственному ветеринарному
инспектору Омской области (Ф.И.О.)

_____
(наименование, юридический адрес, ИНН,
ОГРН/Ф.И.О., адрес), тел.

Заявление

Прошу разрешить осуществить экспорт из территории Омской области следующего груза:

_____
Наименование поднадзорного груза и его код (4 первых знака)
в соответствии с ТН ВЭД России;

_____
количество поднадзорного груза и единицы его измерения;

_____
страна-импортер;

_____
виды транспорта;

_____
подтверждение безопасности района вылова (добычи) вывозимой партий
поднадзорного груза - при вывозе водных биологических ресурсов
и продуктов охоты

_____
пункты пропуска через Государственную границу Российской Федерации
и СНГ, через которые предполагается осуществить вывоз поднадзорного груза;

_____
номер разрешения на экспорт животных, их частей и/или дериватов,
подпадающих под действие СИТЕС;

_____
при вывозе водных биологических ресурсов и продукции из них указывается
1) вид и районы вылова (добычи) водных биологических ресурсов

_____
2) номер документа, подтверждающего эпизоотическое благополучие
района добычи (вылова) водных биологических ресурсов;

_____
при вывозе кормовых добавок - номер свидетельства о государственной
регистрации кормовой добавки;

_____
иные необходимые сведения;

_____20___ год М.П. _____
(подпись заявителя)

Приложение: на _____ л. в 1 экз.

Документы приняты _____20____г. _____
(подпись лица, принявшего документы)

Расписка-уведомление
Регистрационный N заявления _____
Заявление и документы гр. _____
Принял _____/_____/ _____ _____20_____г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Количество документов _____экз. _____листов

Приложение № 5
к Административному регламенту
по предоставлению государственной
услуги "Выдача разрешений
на перевозку животных, продукции
животного происхождения,
кормов и кормовых добавок"

Начальнику Главного управления
ветеринарии Омской области,
главному государственному ветеринарному
инспектору Омской области (Ф.И.О.)

_____
(наименование, юридический адрес, ИНН,
ОГРН/Ф.И.О., адрес), тел.

Заявление

Прошу разрешить вывоз из г. Омска/(_____ муниципального района Омской области) следующего груза:

_____
Наименование поднадзорного груза и его код (4 первых знака)
в соответствии с ТН ВЭД России;

_____
Производитель, количество поднадзорного груза и единицы его измерения;

_____
Место хранения, отправитель;

_____
в адрес (получатель груза);

_____
цель вывоза продукции;

_____
Вывоз осуществляется (указывается вид транспорта);

_____
Если продукция отправляется железнодорожным транспортом,
необходимо указать станцию отправления и название железной дороги,
а также станцию получателя с указанием названия железной дороги

_____20___ год М.П. _____
(подпись заявителя)

Приложение: на _____ л. в 1 экз.

Документы приняты _____20____г. _____
(подпись лица, принявшего документы)

Расписка-уведомление
Регистрационный N заявления _____
Заявление и документы гр. _____
Принял _____/_____/ _____ _____20_____г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Количество документов _____экз. _____листов

Приложение № 6
к Административному регламенту
по предоставлению государственной
услуги "Выдача разрешений
на перевозку животных, продукции
животного происхождения,
кормов и кормовых добавок"

Форма решения об отказе в предоставлении государственной услуги
"Выдача разрешений на перевозку животных, продукции животного происхождения, кормов и кормовых добавок"

_____

(Наименование органа государственной власти уполномоченного на выдачу свидетельства о регистрации специалистов в области ветеринарии, занимающихся предпринимательской деятельностью)

Кому: _____
ИНН _____
Представитель: _____
Контактные данные
представителя: _____
Тел.: _____
Эл. почта: _____

РЕШЕНИЕ
об отказе в предоставлении услуги
"Выдача разрешений на перевозку животных, продукции животного происхождения, кормов и кормовых добавок"
N_____ от _____

На основании поступившего запроса N _____,
зарегистрированного_____, принято решение об отказе в предоставлении услуги по следующим основаниям:

- _____.
- _____.

Разъяснение причин отказа:

- _____.

Вы вправе повторно обратиться в уполномоченный орган с заявлением о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в уполномоченный орган, а также в судебном порядке.

(должность уполномоченного лица органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации)	Сведения о сертификате электронной подписи	(расшифровка подписи)

Приложение № 7
к Административному регламенту
по предоставлению государственной
услуги "Выдача разрешений
на перевозку животных, продукции
животного происхождения,
кормов и кормовых добавок"

Форма решения об отказе в приеме заявления и документов
для предоставления государственной услуги
"Выдача разрешений на перевозку животных, продукции животного происхождения,
кормов и кормовых добавок"

_____

(Наименование органа государственной власти уполномоченного
на выдачу свидетельства о регистрации специалистов в области
ветеринарии, занимающихся предпринимательской деятельностью)

Кому: _____
ИНН _____
Представитель: _____
Контактные данные
представителя: _____
Тел.: _____
Эл. почта: _____

РЕШЕНИЕ
об отказе в приеме заявления и документов,
необходимых для предоставления государственной услуги
"Выдача разрешений на перевозку животных, продукции животного происхождения,
кормов и кормовых добавок"
N _____ от _____

На основании поступившего запроса N _____, зарегистрированного_____, принято решение об отказе в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, по следующим основаниям:

- _____.

Вы вправе повторно обратиться в уполномоченный орган с заявлением о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в уполномоченный орган, а также в судебном порядке.

(должность уполномоченного лица органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации)

Сведения о сертификате электронной подписи

(расшифровка подписи)