



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

05.10.2026

№ 86

г. Омск

Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Запись на обучение по дополнительной общеобразовательной программе»

В соответствии с Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Омской области от 21 декабря 2022 года № 777-п «Об отдельных вопросах реализации Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» на территории Омской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Омской области» приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления государственной услуги «Запись на обучение по дополнительной общеобразовательной программе».

2. Признать утратившими силу:

1) приказ Министерства образования Омской области от 12 октября 2021 года № 67 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Запись на обучение по дополнительной образовательной программе»;

2) приказ Министерства образования Омской области от 28 ноября 2023 года № 80 «О внесении изменений в приказ Министерства образования Омской области от 12 октября 2021 года № 67»;

3) приказ Министерства образования Омской области от 13 февраля 2024 года № 13 «О внесении изменения в приказ Министерства образования Омской области от 12 октября 2021 года № 67».

Министр образования
Омской области

О.Г. Степанова

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления государственной услуги «Запись на обучение по
дополнительной общеобразовательной программе»

Раздел I. Общие положения

Подраздел 1. Предмет регулирования Административного регламента

1. Административный регламент регулирует вопросы предоставления государственной услуги «Запись на обучение по дополнительной общеобразовательной программе» (далее соответственно – Административный регламент, государственная услуга).

Подраздел 2. Круг заявителей

2. Заявителями при предоставлении государственной услуги являются кандидаты на обучение по дополнительной общеобразовательной программе, родители (законные представители) кандидатов на обучение по дополнительной общеобразовательной программе.

Подраздел 3. Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – реестр услуг), федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал) и (или) государственной информационной системе Омской области «Портал государственных и муниципальных услуг Омской области» (далее – Портал)

3. Государственная услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, которые размещаются на Едином портале и (или) Портале.

Раздел II. Стандарт предоставления государственной услуги

Подраздел 1. Наименование государственной услуги

4. Наименование государственной услуги: «Запись на обучение по дополнительной общеобразовательной программе».

Подраздел 2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

5. Государственную услугу предоставляют государственные учреждения, реализующие дополнительные общеобразовательные программы, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Министерство образования Омской области (далее соответственно – Учреждение, Министерство).

Подраздел 3. Результат предоставления государственной услуги

6. Результатом предоставления государственной услуги является:

1) решение Учреждения о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной программе в виде электронной записи в личном кабинете заявителя на Едином портале, Портале или в государственной информационной системе Омской области «Навигатор дополнительного образования Омской области» (далее – ГИС «Навигатор»);

2) решение Учреждения об отказе в зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной программе в виде электронной записи в личном кабинете заявителя на Едином портале, Портале или ГИС «Навигатор»;

7. Необходимость формирования реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги отсутствует.

8. Результаты предоставления государственной услуги в форме бумажного документа могут быть получены в Учреждении лично либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с требованиями федерального законодательства, в личном кабинете заявителя на Едином портале и (или) на Портале, или ГИС «Навигатор».

Подраздел 4. Срок предоставления государственной услуги

9. Максимальный срок предоставления государственной услуги, исчисляемый со дня регистрации заявления о предоставлении государственной услуги (далее – заявление) и прилагаемых документов, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет:

1) 7 рабочих дней при обращении заявителя в Учреждение;

2) 5 рабочих дней при обращении заявителя в Учреждение в случае, если кандидатом на обучение по дополнительной общеобразовательной программе

является лицо, указанное в подпунктах «б», «е» пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 15 мая 2026 года № 327 «О единых базовых мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц в субъектах Российской Федерации» (далее – член семьи участника СВО);

3) 7 рабочих дней при обращении заявителя посредством Единого портала, Портала, ГИС «Навигатор»;

4) 5 рабочих дней при обращении заявителя посредством Единого портала, Портала, ГИС «Навигатор» в случае, если кандидатом на обучение по дополнительной общеобразовательной программе является член семьи участника СВО.

Подраздел 5. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

10. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен предоставить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе предоставить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в таблице № 2 приложения № 1 к Административному регламенту.

11. Формы заявлений приведены в приложениях № 2, № 3 к Административному регламенту.

12. Перечень способов подачи заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведен в таблице № 2 приложения № 1 к Административному регламенту.

Подраздел 6. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

13. Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

14. Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

15. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

1) обращение с заявлением лица, не относящегося к категории граждан, предусмотренной пунктом 2 Административного регламента;

2) наличие в предоставленных документах недостоверных сведений или несоответствие их требованиям законодательства;

3) непредоставление (предоставление не в полном объеме) заявителем документов, указанных в таблице № 2 приложения № 1 к Административному регламенту;

4) отсутствие свободных мест для обучения по выбранной дополнительной общеобразовательной программе в Учреждении;

5) достижение заявителем возраста, препятствующего зачислению на дополнительную общеобразовательную программу, либо недостижение необходимого возраста при наличии возрастных ограничений для обучения по дополнительной общеобразовательной программе.

16. Основания, предусмотренные пунктом 15 Административного регламента, с учетом категорий (признаков) заявителя приведены в таблице № 3 приложения № 1 к Административному регламенту.

Подраздел 7. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

17. Предоставление государственной услуги осуществляется на безвозмездной основе.

Подраздел 8. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в орган, предоставляющий государственную услугу

18. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче в Учреждение заявления и прилагаемых документов не может превышать 15 минут.

19. Максимальный срок ожидания в очереди при получении в Учреждении результата предоставления государственной услуги не может превышать 15 минут.

Подраздел 9. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

20. Регистрация заявления и прилагаемых к нему документов, представленных в Учреждение лично, в форме электронных документов с использованием Единого портала, Портала, ГИС «Навигатор», осуществляется в день их поступления, а в случае их поступления в нерабочий или праздничный день – в следующий за ним первый рабочий день.

Подраздел 10. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

21. Требования к залу ожидания, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для

предоставления государственной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, размещаются на официальном сайте Учреждения, а также на Едином портале и (или) Портале.

Подраздел 11. Показатели качества и доступности государственной услуги

22. Перечень показателей качества и доступности государственной услуги размещен на официальном сайте Учреждения, а также на Едином портале и (или) Портале.

Подраздел 12. Иные требования к предоставлению государственной услуги

23. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

24. Для предоставления государственной услуги используются Единый портал, Портал, ГИС «Навигатор».

25. При получении результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем.

В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

26. Результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления письменно выразил желание получить запрашиваемые услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

27. Возможность предоставления государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр) не предусмотрена.

28. Возможность выдачи заявителю результата предоставления государственной услуги в многофункциональном центре не предусмотрена.

29. Запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

2) представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами находятся в распоряжении Учреждения, органов государственной власти, органов местного самоуправления Омской области и (или) подведомственных органам государственной власти и органам местного самоуправления Омской области организаций, участвующих в предоставлении государственных услуг (за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ), в соответствии с федеральным и областным законодательством;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления Омской области, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона № 210-ФЗ;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

- изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления;

- наличие ошибок в заявлении и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

- истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

- выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Учреждения при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью директора Учреждения уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства;

5) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2

части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

Раздел III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Подраздел 1. Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур

30. Предоставление государственной услуги включает в себе следующие административные процедуры:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 5) предоставление результата государственной услуги.

Подраздел 2. Случаи и порядок предоставления государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

31. Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Раздел IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги

32. Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления осуществляется посредством Единого портала, Портала, ГИС «Навигатор», телефонной связи, электронной почты или личного обращения заявителя в Учреждение.

Приложение № 1
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Запись на обучение по дополнительной
общеобразовательной программе»

I. Перечень условных обозначений и сокращений, используемых в таблицах,
приведенных в настоящем приложении

1. Условные сокращения:

1) государственная услуга – запись на обучение по дополнительной общеобразовательной программе;

2) заявитель – кандидат на обучение по дополнительной общеобразовательной программе, родитель (законный представитель) кандидата на обучение по дополнительной общеобразовательной программе;

2.1) заявитель – кандидат – несовершеннолетний, достигший возраста 14 лет, – кандидат на обучение по дополнительной общеобразовательной программе;

2.2) заявитель – родитель – родитель (законный представитель) несовершеннолетнего, не достигшего возраста 14 лет, – кандидата на обучение по дополнительной общеобразовательной программе;

2.3) заявитель – кандидат, являющийся членом семьи участника СВО, – несовершеннолетний, достигший возраста 14 лет, – кандидат на обучение по дополнительной общеобразовательной программе, являющийся лицом, указанным в подпунктах «б», «е» пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 15 мая 2026 года № 327 «О единых базовых мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц в субъектах Российской Федерации»;

2.4) заявитель – родитель кандидата, являющегося членом семьи участника СВО, – родитель (законный представитель) несовершеннолетнего, не достигшего возраста 14 лет, – кандидата на обучение по дополнительной общеобразовательной программе, являющегося лицом, указанным в подпунктах «б», «е» пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 15 мая 2026 года № 327 «О единых базовых мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц в субъектах Российской Федерации»;

3) несовершеннолетний – лицо, не достигшее возраста 18 лет;

4) член семьи участника СВО – кандидат на обучение по дополнительной общеобразовательной программе, являющийся лицом, указанным в подпунктах «б», «е» пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 15 мая 2026 года № 327 «О единых базовых мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц в субъектах Российской Федерации»;

5) кандидат на обучение по дополнительной общеобразовательной программе – несовершеннолетний, желающий освоить дополнительную общеобразовательную программу;

6) Учреждение – государственное учреждение, реализующее дополнительные общеобразовательные программы, функции и полномочия учредителя в отношении которого осуществляет Министерство образования Омской области;

7) Единый портал – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

8) Портал – государственная информационная система Омской области «Портал государственных и муниципальных услуг Омской области».

2. Условные обозначения:

О – требования к документу – предоставляется оригинал документ;

Кскан – требования к документу – предоставляется скан-образ документа в электронном виде;

ЕПГУ – способ подачи документа – Единый портал;

Портал – способ подачи документа – Портал;

Л – способ подачи документа – лично в Учреждение.

II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителя

Таблица № 1

№ п/п	Результат предоставления государственной услуги	Наименование отдельного признака заявителя	Идентификатор отдельного признака заявителя
1	Решение Учреждения о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной программе или об отказе в зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной программе	Заявитель – кандидат	1А
2		Заявитель – родитель	2А
3		Заявитель – кандидат, являющийся членом семьи участника СВО	3А
4		Заявитель – родитель кандидата, являющегося членом семьи участника СВО	4А

III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Таблица № 2

№ п/п	Идентификатор отдельного признака заявителя	Вид документов, представляемых заявителем	Способ подачи документов, требования к формату, количеству и иные необходимые требования
Документы, необходимые в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно			
1	1А, 2А, 3А, 4А	Документ, удостоверяющий личность заявителя	О =>Л
2	1А, 2А, 3А, 4А	Документы, подтверждающие принадлежность несовершеннолетнего к категории членов семей участников СВО	О =>Л Кскан => ЕПГУ, Портал
Документы, необходимые в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия			
1	2А, 4А	Свидетельство о рождении ребенка	О =>Л Кскан => ЕПГУ, Портал (для лиц, не достигших возраста 14 лет)
2	1А, 2А, 3А, 4А	Документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащий сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета несовершеннолетнего	О =>Л Кскан => ЕПГУ, Портал
3	3А, 4А	Документы, подтверждающие статус участника СВО	О =>Л Кскан => ЕПГУ, Портал

IV. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

Таблица № 3

№ п/п	Идентификатор отдельного признака заявителя	Основания для отказа
1	2	3

1	2	3
Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствуют		
Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют		
Основания для отказа в предоставлении государственной услуги		
1	1А, 2А, 3А, 4А	Обращение с заявлением лица, не относящегося к категории граждан, предусмотренной пунктом 2 Административного регламента
2	1А, 2А, 3А, 4А	Наличие в предоставленных документах недостоверных сведений или несоответствие их требованиям законодательства
3	1А, 2А, 3А, 4А	Непредоставление (предоставление не в полном объеме) заявителем документов, указанных в таблице № 2 настоящего приложения
4	1А, 2А	Отсутствие свободных мест для обучения по выбранной дополнительной общеобразовательной программе в Учреждении
5	1А, 2А, 3А, 4А	Достижение заявителем возраста, препятствующего зачислению на дополнительную общеобразовательную программу, либо недостижение необходимого возраста при наличии возрастных ограничений для обучения по дополнительной общеобразовательной программе

Приложение № 2
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Запись на обучение по дополнительной
общеобразовательной программе»

ФОРМА

заявления о предоставлении государственной услуги «Запись на обучение
по дополнительной общеобразовательной программе»

Заполняется несовершеннолетним, достигшим возраста 14 лет, – кандидатом на обучение по дополнительной общеобразовательной программе, в том числе являющимся лицом, указанным в подпунктах «б», «е» пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 15 мая 2026 года № 327 «О единых базовых мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц в субъектах Российской Федерации» (далее – член семьи участника СВО)

(наименование государственного учреждения,
реализующего дополнительные общеобразовательные
программы, функции и полномочия учредителя в
отношении которого осуществляет
Министерство образования Омской
области (далее – Учреждение))

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)
контактный телефон (указывается по желанию) _____,
адрес электронной почты (указывается по желанию) _____
прошу предоставить государственную услугу «Запись на обучение по
дополнительной общеобразовательной программе» в целях обучения по

(полное наименование дополнительной общеобразовательной программы)

☐

являюсь членом семьи участника СВО (нужное отметить)

Результат предоставления государственной услуги прошу (указывается один из перечисленных способов):

☐

выдать на бумажном носителе при личном обращении в Учреждение

☐

направить посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»/государственной информационной системы Омской области «Портал государственных и муниципальных услуг Омской области»

☐

направить посредством государственной информационной системы Омской области «Навигатор дополнительного образования Омской области»

К заявлению прилагаю следующие документы (перечислить):

«__» _____ 20__ года

(подпись)

/ _____ /
(фамилия, имя, отчество
(при наличии))

Приложение № 3
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Запись на обучение по дополнительной
общеобразовательной программе»

ФОРМА

заявления о предоставлении государственной услуги «Запись на обучение
по дополнительной общеобразовательной программе»

Заполняется родителем (законным представителем) несовершеннолетнего, не достигшего возраста 14 лет, – кандидата на обучение по дополнительной общеобразовательной программе (далее – несовершеннолетний), в том числе, являющегося лицом, указанным в подпунктах «б», «е» пункта 2 Указа

Президента Российской Федерации от 15 мая 2026 года № 327

«О единых базовых мерах поддержки лиц, принимающих
(принимавших) участие в специальной военной операции,
и других категорий лиц в субъектах Российской
Федерации» (далее – член семьи
участника СВО)

(наименование государственного учреждения,
реализующего дополнительные общеобразовательные
программы, функции и полномочия учредителя
в отношении которого осуществляет
Министерство образования Омской
области (далее – Учреждение))

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)
контактный телефон *(указывается по желанию)* _____,
адрес электронной почты *(указывается по желанию)* _____
прошу предоставить государственную услугу «Запись на обучение по
дополнительной общеобразовательной программе» в целях обучения

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) несовершеннолетнего)
по _____
(полное наименование дополнительной общеобразовательной программы)

☐

являюсь членом семьи участника СВО *(нужное отметить)*

Результат предоставления государственной услуги прошу (указывается один из перечисленных способов):

Number of items	100% condition	75% condition	50% condition	25% condition	0% condition
0	0	0	0	0	0
25	25	18.75	12.5	6.25	0
50	50	37.5	25	12.5	0
75	75	56.25	37.5	18.75	0
100	100	75	50	25	0

выдать на бумажном носителе при личном обращении в Учреждение

The diagram shows a rectangular domain with a central square hole. The domain is divided into four quadrants by a vertical line at $x=0$ and a horizontal line at $y=0$. The central square hole is centered at the origin with side length $2a$. The outer boundary is a square with side length $2b$. The inner boundary of the hole is a square with side length $2a$. The domain is labeled with x and y axes, and the boundaries are labeled with a and b .

выдать на бумажном носителе законному представителю
несовершеннолетнего:

(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя
несовершеннолетнего, не являвшегося заявителем)

(наименование документа, серия номер, удостоверяющего личность законного представителя несовершеннолетнего, не являющегося заявителем)

Circumstance	Percentage (%)
(a) self-defense	~95
(b) defense of others	~90
(c) defense of property	~85
(d) defense of a business	~90
(e) defense of a country	~95

направить посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»/государственной информационной системы Омской области «Портал государственных и муниципальных услуг Омской области»

The diagram shows a rectangular domain with a central square hole. The domain is divided into four quadrants by a vertical line at $x=0$ and a horizontal line at $y=0$. The central square hole is centered at the origin with side length 2. The outer boundary is a square with side length $2L$. The inner boundary of the hole is a square with side length 2. The domain is labeled with x and y axes, and the hole is labeled with x and y axes.

направить посредством государственной информационной системы Омской области «Навигатор дополнительного образования Омской области

К заявлению прилагаю следующие документы (*перечислить*):

« » 20 года

(подпись)

(фамилия, имя, отчество
(при наличии))