



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

01.10.2026

№ 82

г. Омск

Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, однократной компенсации части затрат на ремонт жилых помещений, принадлежащих им на праве собственности»

В соответствии с Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Омской области от 21 декабря 2022 года № 777-п «Об отдельных вопросах реализации Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» на территории Омской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Омской области» приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, однократной компенсации части затрат на ремонт жилых помещений, принадлежащих им на праве собственности».

2. Пункт 19 приказа Министерства образования Омской области от 10 сентября 2021 года № 63 «О внесении изменений в отдельные приказы Министерства образования Омской области» исключить.

3. Пункт 18 приказа Министерства образования Омской области от 1 декабря 2021 года № 76 «О внесении изменений в отдельные приказы Министерства образования Омской области» исключить.

4. Признать утратившими силу:

1) приказ Министерства образования Омской области от 6 июня 2019 года № 33 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, однократной компенсации части затрат на ремонт жилых помещений, принадлежащих им на праве собственности»;

2) приказ Министерства образования Омской области от 24 декабря 2021 года № 84 «О внесении изменений в отдельные приказы Министерства образования Омской области».

Министр образования
Омской области



О.Г. Степанова

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления государственной услуги «Предоставление лицам
из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения
родителей, однократной компенсации части затрат
на ремонт жилых помещений, принадлежащих
им на праве собственности»

Раздел I. Общие положения

Подраздел 1. Предмет регулирования Административного регламента

1. Административный регламент регулирует вопросы предоставления государственной услуги «Предоставление лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, однократной компенсации части затрат на ремонт жилых помещений, принадлежащих им на праве собственности» (далее соответственно – Административный регламент, государственная услуга).

Подраздел 2. Круг заявителей

2. Заявителями при предоставлении государственной услуги являются лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – лица из числа детей-сирот), являющиеся собственниками жилых помещений (далее – заявители).

Подраздел 3. Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – реестр услуг), федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал) и (или) государственной информационной системе Омской области «Портал государственных и муниципальных услуг Омской области» (далее – Портал)

3. Государственная услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, которые размещаются на Едином портале и (или) Портале.

Раздел II. Стандарт предоставления государственной услуги

Подраздел 1. Наименование государственной услуги

4. Наименование государственной услуги: «Предоставление лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, однократной компенсации части затрат на ремонт жилых помещений, принадлежащих им на праве собственности».

Подраздел 2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

5. Государственную услугу предоставляет Министерство образования Омской области (далее – Министерство).

Подраздел 3. Результат предоставления государственной услуги

6. Результатами предоставления государственной услуги являются:

1) решение о предоставлении однократной компенсации части затрат на ремонт жилого помещения, принадлежащего лицу из числа детей-сирот на праве собственности (далее – компенсация части затрат на ремонт), в форме распоряжения Министерства;

2) решение об отказе в предоставлении компенсации части затрат на ремонт в форме распоряжения Министерства.

7. Необходимость формирования реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги отсутствует.

8. Результаты предоставления государственной услуги в форме бумажного документа могут быть получены в Министерстве лично или посредством почтового отправления, либо в форме электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом Министерства усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с требованиями федерального законодательства, в личном кабинете на Едином портале и (или) Портале.

Подраздел 4. Срок предоставления государственной услуги

9. Максимальный срок предоставления государственной услуги, исчисляемый со дня регистрации заявления о предоставлении государственной услуги (далее – заявление) и прилагаемых документов, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет:

1) 30 дней независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя в Министерство;

2) 30 дней независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя посредством Единого портала или Портала;

3) 30 дней независимо от категории (признаков) заявителя – при

обращении заявителя посредством почтовой связи.

Подраздел 5. Исчерпывающий перечень документов, необходимых
для предоставления государственной услуги

10. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен предоставить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе предоставить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в таблице № 2 приложения № 1 к Административному регламенту.

11. Форма заявления приведена в приложении № 2 к Административному регламенту.

12. Перечень способов подачи заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведен в таблице № 2 приложения № 1 к Административному регламенту.

Подраздел 6. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме
запроса о предоставлении государственной услуги и документов,
необходимых для предоставления государственной услуги,
и исчерпывающий перечень оснований для приостановления
предоставления государственной услуги или для отказа
в предоставлении государственной услуги

13. Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

14. Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

15. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

1) для получения компенсации части затрат на ремонт обратилось лицо, не относящееся к категории граждан, предусмотренной пунктом 2 Административного регламента;

2) общая стоимость строительных материалов, приобретенных по предоставленным заявителем кассовым или товарным чекам или иным документам, подтверждающим оплату строительных материалов, не превышает размер компенсации части затрат на ремонт;

3) заявителем представлен неполный комплект документов, указанных в таблице № 2 приложения № 1 к Административному регламенту, которые заявитель должен предоставить самостоятельно;

4) в представленных заявителем документах содержатся недостоверные сведения.

16. Основания, предусмотренные пунктом 15 Административного регламента, с учетом категорий (признаков) заявителя приведены

в таблице № 3 приложения № 1 к Административному регламенту.

Подраздел 7. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

17. Предоставление государственной услуги осуществляется на безвозмездной основе.

Подраздел 8. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в орган, предоставляющий государственную услугу

18. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче в Министерство заявления и прилагаемых документов не может превышать 15 минут.

19. Максимальный срок ожидания в очереди при получении в Министерстве результата предоставления государственной услуги не может превышать 15 минут.

Подраздел 9. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

20. Регистрация заявления и прилагаемых документов, представленных в Министерство лично, либо направленных посредством почтового отправления, в форме электронных документов с использованием Единого портала или Портала, осуществляется в день их поступления, а в случае их поступления в нерабочий или праздничный день – в следующий за ним первый рабочий день.

Подраздел 10. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

21. Требования к залу ожидания, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, размещаются на официальном сайте Министерства, а также на Едином портале и (или) Портале.

Подраздел 11. Показатели качества и доступности государственной услуги

22. Перечень показателей качества и доступности государственной

услуги размещен на официальном сайте Министерства, а также на Едином портале и (или) Портале.

Подраздел 12. Иные требования к предоставлению государственной услуги

23. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

24. Для предоставления государственной услуги используется федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия», государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере», Единый Портал и (или) Портал.

25. Невозможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи заявления выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично, обусловлена предоставлением государственной услуги только совершеннолетним заявителям.

26. Порядок предоставления результатов государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрен, поскольку государственная услуга не предоставляется несовершеннолетним заявителям.

27. Возможность предоставления государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр) не предусмотрена.

28. Возможность выдачи заявителю результата предоставления государственной услуги в многофункциональном центре не предусмотрена.

29. Запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

2) представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами находятся в распоряжении Министерства, иных органов государственной власти, органов местного самоуправления Омской области и (или) подведомственных органов государственной власти и органам местного самоуправления Омской области организаций, участвующих в предоставлении документов, указанных в части 6 статьи 7

Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ), в соответствии с федеральным и областным законодательством;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления Омской области, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона № 210-ФЗ;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

- изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления;

- наличие ошибок в заявлении и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в предоставленный ранее комплект документов;

- истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

- выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Министерства при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью заместителя Министра образования Омской области уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства;

5) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

Раздел III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Подраздел 1. Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур

30. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении государственной услуги:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 5) предоставление результата государственной услуги.

Подраздел 2. Случаи и порядок предоставления государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

31. Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Раздел IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги

32. Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления осуществляется посредством Единого портала, Портала, телефонной связи или личного обращения заявителя в Министерство.

Приложение № 1
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Предоставление лицам из числа детей-сирот
и детей, оставшихся без попечения родителей,
однократной компенсации части затрат на ремонт
жилых помещений, принадлежащих
им на праве собственности»

I. Перечень условных обозначений и сокращений, используемых
в таблицах, приведенных в настоящем приложении

1. Условные сокращения:

1) государственная услуга – предоставление лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, однократной компенсации части затрат на ремонт жилых помещений, принадлежащих им на праве собственности;

2) заявитель – лицо из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, являющееся собственником жилого помещения;

3) лицо из числа детей-сирот – лицо из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

4) компенсация части затрат на ремонт – однократная компенсация части затрат на ремонт жилого помещения, принадлежащего лицу из числа детей-сирот на праве собственности;

5) Единый портал – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

6) Портал – государственная информационная система Омской области «Портал государственных и муниципальных услуг Омской области».

2. Условные обозначения:

О – требования к документу – предоставляется оригинал документа;

К – требования к документу – предоставляется копия документа;

Кскан – требования к документу – предоставляется скан-образ документа в электронном виде;

ЕПГУ – способ подачи документа – Единый портал;

Портал – способ подачи документа – Портал;

Почта – способ подачи документа – посредством почтовой связи;

Л – способ подачи документа – лично в Министерство образования Омской области.

II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителя

Таблица № 1

Результат предоставления государственной услуги	Наименование отдельного признака заявителя	Идентификатор отдельного признака заявителя
Решение о предоставлении компенсации части затрат на ремонт или об отказе в ее предоставлении	Заявитель	А

III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Таблица № 2

№ п/п	Идентификатор отдельного признака заявителя	Вид документов, представляемых заявителем	Способ подачи заявления и документов, требования к формату, количеству и иные необходимые требования
1	2	3	4
Документы, необходимые в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно			
1	А	Документ, удостоверяющий личность заявителя	О – Л К – Почта
2	А	Документ, подтверждающий право собственности заявителя на жилое помещение	О – Л К – Почта Кскан – ЕПГУ, Портал (в случае отсутствия сведений об этом в Едином государственном реестре недвижимости)
3	А	Кассовые или товарные чеки или иные документы, подтверждающие оплату строительных материалов, приобретенных в целях проведения ремонта жилого помещения, принадлежащего заявителю на праве собственности	О – Л К – Почта Кскан – ЕПГУ, Портал

1	2	3	4
4	А	Сведения о банковских реквизитах (для перечисления компенсации части затрат на ремонт)	О – Л О – Почта Кскан – ЕПГУ, Портал
5	А	Согласие на обработку персональных данных	О – Л К – Почта Кскан – ЕПГУ, Портал
Документы, необходимые в соответствии с законодательством Омской области или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для представления государственной услуги, которые заявитель вправе предоставить по собственной инициативе, так как они подлежат предоставлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия			
1	А	Справка, подтверждающая статус лица из числа детей-сирот заявителя, выданная органом опеки и попечительства	О, К – Л К – Почта Кскан – ЕПГУ, Портал
2	А	Документ, подтверждающий право собственности заявителя на жилое помещение	О, К – Л К – Почта Кскан – ЕПГУ, Портал (в случае, если сведения об этом внесены в Единый государственный реестр недвижимости)

IV. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

Таблица № 3

№ п/п	Идентификатор отдельного признака заявителя	Основания для отказа
1	2	3
Основания для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги отсутствуют		
Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют		
Основания для отказа в предоставлении государственной услуги		
1	А	Для получения компенсации части затрат на ремонт обратилось лицо, не относящееся к категории граждан, предусмотренной

1	2	3
		пунктом 2 Административного регламента
2	А	Общая стоимость строительных материалов, приобретенных по предоставленным заявителем кассовым или товарным чекам или иным документам, подтверждающим оплату строительных материалов, не превышает размер компенсации части затрат на ремонт
3	А	Заявителем представлен неполный комплект документов указанный в таблице № 2 настоящего приложения, которые заявитель должен предоставить самостоятельно
4	А	В представленных заявителем документах содержатся недостоверные сведения

Приложение № 2
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Предоставление лицам из числа детей-сирот
и детей, оставшихся без попечения родителей,
однократной компенсации части затрат на ремонт
жилых помещений, принадлежащих
им на праве собственности»

ФОРМА

заявления о предоставлении государственной услуги «Предоставление
лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения
родителей, однократной компенсации части затрат на ремонт
жилых помещений, принадлежащих им на праве
собственности»

Министерство образования
Омской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
зарегистрированный(ая) по адресу: _____

прошу предоставить однократную компенсацию части затрат на ремонт жилого
помещения, принадлежащего мне на праве собственности, расположенного
по адресу: _____.

Результат предоставления государственной услуги прошу (указывается
один из перечисленных способов):

☐

выдать на бумажном носителе при личном обращении

☐

направить через организацию почтовой связи

К заявлению прилагаются следующие документы (*перечислить*):

[illegible]