



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

01.10.2026

№ 80

г. Омск

Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Объявление несовершеннолетнего, достигшего возраста шестнадцати лет, полностью дееспособным (эмансипация)»

В соответствии с Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Омской области от 21 декабря 2022 года № 777-п «Об отдельных вопросах реализации Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» на территории Омской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Омской области» приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Объявление несовершеннолетнего, достигшего возраста шестнадцати лет, полностью дееспособным (эмансипация)».

2. Исключить:

1) пункт 16 приказа Министерства образования Омской области от 19 декабря 2018 года № 72 «О внесении изменений в отдельные приказы Министерства образования Омской области»;

2) пункт 13 приказа Министерства образования Омской области от 21 мая 2019 года № 28 «О внесении изменений в отдельные приказы Министерства образования Омской области»;

3) пункт 16 приказа Министерства образования Омской области от 10 сентября 2021 года № 63 «О внесении изменений в отдельные приказы Министерства образования Омской области»;

4) пункт 15 приказа Министерства образования Омской области от 1 декабря 2021 года № 76 «О внесении изменений в отдельные приказы Министерства образования Омской области».

3. Признать утратившим силу приказ Министерства образования Омской области от 31 октября 2018 года № 59 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Объявление несовершеннолетнего, достигшего возраста шестнадцати лет, полностью дееспособным (эмансипация)».

Министр образования
Омской области



О.Г. Степанова

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления государственной услуги «Объявление несовершеннолетнего,
достигшего возраста шестнадцати лет, полностью дееспособным
(эмансипация)»

Раздел I. Общие положения

Подраздел 1. Предмет регулирования Административного регламента

1. Административный регламент регулирует вопросы предоставления государственной услуги «Объявление несовершеннолетнего, достигшего возраста шестнадцати лет, полностью дееспособным (эмансипация)» (далее соответственно – Административный регламент, государственная услуга).

Подраздел 2. Круг заявителей

2. Заявителями при предоставлении государственной услуги являются граждане Российской Федерации – несовершеннолетние, достигшие возраста шестнадцати лет, проживающие на территории Омской области, работающие по трудовому договору, в том числе по контракту, или с согласия обоих родителей, усыновителей или попечителя, занимающиеся предпринимательской деятельностью (далее – несовершеннолетние).

Подраздел 3. Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – реестр услуг), федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал) и (или) государственной информационной системе Омской области «Портал государственных и муниципальных услуг Омской области» (далее соответственно – категории, признаки заявителей, Портал)

3. Государственная услуга должна быть предоставлена заявителям в соответствии с категориями (признаками) заявителей, которые размещаются на Едином портале и (или) на Портале.

Раздел II. Стандарт предоставления государственной услуги

Подраздел 1. Наименование государственной услуги

4. Наименование государственной услуги: «Объявление несовершеннолетнего, достигшего возраста шестнадцати лет, полностью дееспособным (эмансипация)».

Подраздел 2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

5. Государственную услугу предоставляют органы местного самоуправления муниципального образования городской округ город Омск Омской области и муниципальных округов (районов) Омской области, которым переданы государственные полномочия по опеке и попечительству над несовершеннолетними, закрепленные федеральным законодательством за органами опеки и попечительства, по месту жительства (пребывания) заявителя (далее – органы опеки и попечительства).

Подраздел 3. Результат предоставления государственной услуги

6. Результатами предоставления государственной услуги являются:

1) решение об объявлении несовершеннолетнего, полностью дееспособным (эмансипация) в форме правового акт органа опеки и попечительства;

2) решение об отказе в объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипация) в форме правового акт органа опеки и попечительства;

7. Результаты предоставления государственной услуги в форме бумажного документа могут быть получены в органе опеки и попечительства лично или посредством почтового направления, либо в форме электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом органа опеки и попечительства, усиленной квалифицированной электронной подписью, в соответствии с требованиями федерального законодательства в личном кабинете на Едином портале и (или) на Портале.

8. Необходимость формирования реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги отсутствует.

Подраздел 4. Срок предоставления государственной услуги

9. Максимальный срок предоставления государственной услуги, исчисляемый со дня подачи заявления об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипация) (далее – заявление) и прилагаемых документов, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет:

1) 15 рабочих дней независимо от категории, (признаков) заявителя – при обращении заявителя лично;

2) 15 рабочих дней независимо от категории, (признаков) заявителя – при обращении заявителя посредством Единого портала или Портала;

3) 15 рабочих дней независимо от категории, (признаков) заявителя – при обращении заявителя посредством почтовой связи.

Подраздел 5. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

10. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен предоставить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе предоставить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в таблице № 1 приложения № 1 к Административному регламенту.

11. Перечень способов подачи заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведен в таблице № 2 приложения № 1 к Административному регламенту.

12. Форма заявления приведена в приложении № 2 к Административному регламенту.

Подраздел 6. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

13. Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

14. Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

15. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

1) обращение с заявлением лица, не относящегося к категории граждан, указанной в пункте 2 Административного регламента.

2) непредставление (предоставление не в полном объеме) заявителем документов, указанных в таблице № 2 приложения № 1 к Административному регламенту.

3) наличие в представленных документах недостоверных сведений или несоответствие их требованиям законодательства.

16. Основания, предусмотренные пунктом 15 Административного регламента, с учетом категорий (признаков) заявителя приведены в таблице № 3 приложения № 1 к Административному регламенту.

Подраздел 7. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

17. Предоставление государственной услуги осуществляется на безвозмездной основе.

Подраздел 8. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в орган, предоставляющий государственную услугу

18. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче в органы опеки и попечительства заявления и прилагаемых документов не может превышать 15 минут.

19. Максимальный срок ожидания в очереди при получении в органе опеки и попечительства результата предоставления государственной услуги не может превышать 15 минут.

Подраздел 9. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

20. Регистрация заявления и прилагаемых к нему документов, предоставленных в органы опеки и попечительства лично, либо направленных посредством почтового направления, в форме электронных документов с использованием Единого портала или Портала, осуществляется в день их поступления, а в случае их поступления в нерабочий или праздничный день – в следующий за ним первый рабочий день.

Подраздел 10. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

21. Требования к залу ожидания, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, размещаются на официальных сайтах органов опеки и попечительства, а также на Едином портале и (или) Портале.

Подраздел 11. Показатели качества и доступности государственной услуги

22. Перечень показателей качества и доступности государственной услуги размещен на официальных сайтах органов опеки и попечительства, а также на Едином портале и (или) Портале.

Подраздел 12. Иные требования к предоставлению государственной услуги

23. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

24. Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги: Единый портал, Портал.

25. Невозможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи заявления выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично, обусловлена предоставлением государственной услуги только несовершеннолетним заявителям.

26. Порядок предоставления результатов государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрен, поскольку государственная услуга предоставляется несовершеннолетним заявителям.

27. Возможность предоставления государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр), не предусмотрена.

28. Возможность выдачи заявителю результата предоставления государственной услуги в многофункциональном центре не предусмотрена.

29. Запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

2) представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами находятся в распоряжении органов опеки и попечительства, иных органов государственной власти, органов местного самоуправления Омской области и (или) подведомственных органов государственной власти и органам местного самоуправления Омской области

организаций, участвующих в предоставлении государственных услуг в соответствии с федеральным и областным законодательством (за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ) в соответствии с федеральным и областным законодательством;

3) осуществления действий, в том числе согласований, связанных с обращением в иные органы и организации, за исключением получения услуг и документов, предоставляемых в результате межведомственного взаимодействия;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

- изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления;

- наличие ошибок в заявлении и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

- истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

- выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа опеки и попечительства в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа опеки и попечительства приносятся извинения за доставленные неудобства;

5) представления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

Раздел III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Подраздел 1. Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур

30. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении государственной услуги:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 5) предоставление результата государственной услуги.

Подраздел 2. Случаи и порядок предоставления государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

31. Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Раздел IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги

32. Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления осуществляется посредством Единого портала, Портала, телефонной связи, почтового отправления через отделение почтовой связи, или личного обращения заявителя в органы опеки и попечительства.

Приложение № 1
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Объявление несовершеннолетнего, достигшего
возраста шестнадцати лет, полностью
дееспособным (эмансипация)»

I. Перечень условных обозначений и сокращений, используемых в таблицах,
приведенных в настоящем приложении

1. Условные сокращения:

1) государственная услуга – объявление несовершеннолетнего, достигшего возраста шестнадцати лет, полностью дееспособным (эмансипация);

2) заявитель – несовершеннолетний, достигший возраста шестнадцати лет, проживающий на территории Омской области, работающий по трудовому договору, в том числе по контракту, или с согласия обоих родителей, усыновителей или попечителя, занимающийся предпринимательской деятельностью;

3) органы опеки и попечительства – органы местного самоуправления муниципального образования городской округ город Омск Омской области и муниципальных округов (районов) Омской области, которым переданы государственные полномочия по опеке и попечительству над несовершеннолетними, закрепленные федеральным законодательством за органами опеки и попечительства, по месту жительства (пребывания) заявителя;

4) Единый портал – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

5) Портал – государственная информационная система Омской области «Портал государственных и муниципальных услуг Омской области».

2. Условные обозначения:

О – требования к документу – предоставляется оригинал документа;

Кскан – требования к документу – предоставляется скан-образ документа в электронной виде;

ЕПГУ – способ подачи документа – Единый портал;

Портал – способ подачи документа – Портал;

Л – способ подачи документа – лично в орган опеки и попечительства.

II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица № 1

№ п/п	Результат предоставления государственной услуги	Наименование отдельного признака заявителя	Идентификатор отдельного признака заявителя
1	Решение об объявлении несовершеннолетнего, достигшего возраста шестнадцати лет, полностью дееспособным (эмансипация) или об отказе в объявлении несовершеннолетнего, достигшего возраста шестнадцати лет, полностью дееспособным (эмансипация)	Заявитель, работающий по трудовому договору, в том числе по контракту	1А
2	Решение об объявлении несовершеннолетнего, достигшего возраста шестнадцати лет, полностью дееспособным (эмансипация) или об отказе в объявлении несовершеннолетнего, достигшего возраста шестнадцати лет, полностью дееспособным (эмансипация)	Заявитель, занимающийся предпринимательской деятельностью с согласия обоих родителей, усыновителей или попечителя	2А

III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Таблица № 2

№ п/п	Идентификатор отдельного признака заявителя	Вид документов, представляемых заявителем	Способ подачи заявления и документов, требования к формату, количеству и иные необходимые требования
1	2	3	4
Документы, необходимые в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно			
1	1А, 2А	Документ, удостоверяющий личность	О – Л

1	2	3	4
		несовершеннолетнего, достигшего возраста шестнадцати лет	
2	1А, 2А	Документ, удостоверяющий личность родителей, усыновителей или попечителя	О – Л Кскан – ЕПГУ, Портал
3	1А	Трудовой договор или контракт, заключенный с несовершеннолетним, достигшим возраста шестнадцати лет	О – Л Кскан – ЕПГУ, Портал
Документы, необходимые в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия			
1	2А	Решение органа опеки и попечительства о назначении опекуном или попечителем	О – Л Кскан – ЕПГУ, Портал
2	2А	Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей	О – Л Кскан – ЕПГУ, Портал

IV. Оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

Таблица № 3

№ п/п	Идентификатор отдельной категории (признака) заявителя	Основания для отказа
Основания для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги отсутствуют		
Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют		
Основания для отказа в предоставлении государственной услуги		
1	1А, 2А	Обращение с заявлением лица не относящегося к категории граждан, указанной в пункте 2 Административного регламента
2	1А, 2А	Непредставление (предоставление не в полном объеме) заявителем документов, указанных в таблице № 2 настоящего приложения
3	1А, 2А	Наличие в представленных документах недостоверных сведений или несоответствие их требованиям законодательства

Приложение № 2
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Объявление несовершеннолетнего, достигшего
возраста шестнадцати лет, полностью
дееспособным (эмансипация)»

ФОРМА

заявления об объявлении несовершеннолетнего, достигшего возраста
шестнадцати лет, полностью дееспособным (эмансипация)

(наименование органа опеки и попечительства)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

с согласия _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии)
родителя (законного представителя))

(подпись родителя
(законного представителя))

(фамилия, имя, отчество (при наличии)
родителя (законного представителя))

(подпись родителя
(законного представителя))

прошу объявить меня полностью дееспособным (эмансипация) в связи
(нужное выбрать):

☐ с трудоустройством по трудовому договору (контракту)

☐ с регистрацией в качестве индивидуального предпринимателя

Результат предоставления государственной услуги прошу (указывается
один из перечисленных способов):

☐ выдать на бумажном носителе при личном обращении

☐ направить посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или государственной информационной системы Омской области «Портал государственных и муниципальных услуг Омской области»

К заявлению прилагаются следующие документы (перечислить):

«__» _____ 20__ года

_____/_____
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))
