



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

1 октября 2026 года

№ 77

г. Омск

О переходе на платформу «ГосВеб»

В соответствии с Федеральным законом «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», на основании соглашения, заключенного между Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации и Правительством Омской области от 23 декабря 2022 года № ОК-П-13-065-100104 о взаимодействии в обеспечении доступа пользователей к информации, размещаемой на официальных сайтах органов и организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на базе ФГИС «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» приказываю:

1. Утвердить:

1) Порядок организации доступа к информации о деятельности Министерства культуры Омской области (далее — Министерство) согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

2) Перечень информации о деятельности Министерства, размещаемой на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» согласно приложению № 2 к настоящему приказу;

3) Перечень информации о деятельности государственных учреждений Омской области, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Министерство, размещаемой на официальных сайтах согласно приложению № 3 к настоящему приказу;

4) Порядок осуществления контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности Министерства культуры Омской области согласно приложению № 4 к настоящему приказу.

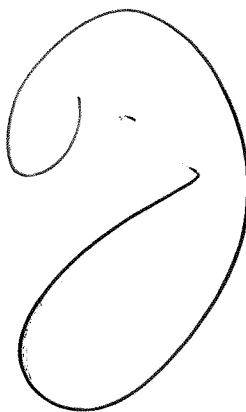
2. Считать официальным сайтом Министерства культуры Омской области сайт на платформе «ГосВеб»-единой информационной платформе интернет-порталов органов государственной власти с 1 октября 2026 года. Электронный адрес сайта: <https://mincult-omsk.gosuslugi.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя Министра культуры Омской области О.А. Безродную.

4. Признать утратившим силу приказ Министерства культуры Омской области от 19 февраля 2010 года № 8 «О мерах по реализации Федерального закона «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

5. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после его подписания.

Министр



Ю.В. Трофимов

ПОРЯДОК
организации доступа к информации о деятельности
Министерства культуры Омской области

1. Настоящий Порядок устанавливает общие требования к организации доступа граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, органов государственной власти, органов местного самоуправления и государственных учреждений Омской области, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Министерство культуры Омской области (далее — пользователи информации) к информации, созданной Министерством культуры Омской области (далее — Министерство) либо поступившей в Министерство, а также нормативным правовым актам, изданным Министерством (далее — информация о деятельности Министерства).

2. Основными принципами организации доступа к информации о деятельности Министерства являются:

1) открытость и доступность информации о деятельности Министерства, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) достоверность информации о деятельности Министерства;

3) своевременность предоставления информации о деятельности Министерства;

4) свобода поиска, получения, передачи и распространения информации о деятельности Министерства любым законным способом;

5) соблюдение прав граждан на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту их чести и деловой репутации, права организаций на защиту их деловой репутации при предоставлении информации о деятельности Министерства.

3. Ответственными за организацию доступа к информации о деятельности Министерства являются руководители структурных подразделений Министерства.

Ответственным за размещение информации о деятельности Министерства в средствах массовой информации, информационных системах общего пользования, включая официальный сайт Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — сеть «Интернет»), является консультант по работе со средствами массовой информации Министерства (далее — консультант по работе со СМИ).

4. Лица, ответственные за организацию доступа к информации о деятельности Министерства:

1) формируют информационный ресурс, содержащий информацию о деятельности Министерства, к которому в соответствии с законодательством должен быть обеспечен доступ пользователям (далее — информационный ресурс);

2) своевременно и регулярно размещают информационный ресурс в доступных для пользователей местах, информационных системах общего пользования, включая сеть «Интернет».

5. Доступ к информации о деятельности Министерства обеспечивается следующими способами:

1) обнародование (опубликование) Министерством информации о своей деятельности в средствах массовой информации;

2) размещение Министерством информации о своей деятельности в сети «Интернет»;

3) размещение Министерством информации о своей деятельности в помещениях, занимаемых Министерством, а также иных отведенных для этих целей местах;

4) ознакомление пользователей информации с информацией о деятельности Министерства в помещениях, занимаемых Министерством;

5) присутствие пользователей информации на заседаниях коллегиальных органов Министерства;

6) предоставление пользователям информации по их запросу информации о деятельности Министерства;

7) другими способами, предусмотренными законами и (или) иными нормативными правовыми актами.

6. Обнародование (опубликование) Министерством информации о своей деятельности в средствах массовой информации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о средствах массовой информации, а также законодательством Омской области, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка.

7. Официальное опубликование нормативных правовых актов Министерства осуществляется в соответствии с установленным федеральным и областным законодательством порядком их официального опубликования.

8. Информация о деятельности Министерства размещается на официальном сайте Министерства в сети «Интернет»: <https://mincult-omsk.gosuslugi.ru>.

9. Состав информации, размещаемой в сети «Интернет», периодичность ее размещения и сроки обновления определяются в соответствующем перечне, утверждаемом Министерством.

10. Для обнародования (опубликования) Министерством информации о своей деятельности в средствах массовой информации, размещения информации на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» руководители структурных подразделений Министерства направляют соответствующую информацию консультанту по работе со СМИ, либо работникам отдела информационных технологий казенного учреждения Омской области «Центр материально-технического обеспечения «Культура» области в срок не позднее чем за 3 дня до желаемой даты обнародования (опубликования) информации в средствах массовой информации, в срок не позднее чем за 1 день до желаемой даты размещения информации в сети «Интернет».

11. Размещение информации о деятельности Министерства

на информационных стендах в помещениях, занимаемых Министерством, и иных отведенных для этих целей местах осуществляет казенное учреждение Омской области «Центр материально-технического обеспечения «Культура», а также ответственные специалисты структурных подразделений Министерства.

Пользователи информации могут ознакомиться с информацией о деятельности Министерства в помещениях, занимаемых Министерством.

12. Информация о деятельности Министерства может быть предоставлена в устной форме и (или) в виде документированной информации, в том числе в виде электронного документа.

Информация о деятельности Министерства в устной форме предоставляется пользователям информации во время приема, а также по телефонам приемной Министра культуры Омской области.

Информация о деятельности Министерства может быть передана по сетям связи общего пользования.

13. Доступ к информации о деятельности Министерства ограничивается в случаях, если указанная информация отнесена в установленном федеральным законом порядке к сведениям, составляющим государственную или иную охраняемую законом тайну.

Перечень сведений, относящихся к информации ограниченного доступа, а также порядок отнесения указанных сведений к информации ограниченного доступа устанавливается федеральным законодательством.

Перечень информации о деятельности Министерства, размещаемой
на официальном сайте Министерства в информационно-
телекоммуникационной сети «Интернет»

№ п/п	Перечень информации о деятельности Министерства культуры Омской области	Сроки обновления и периодичность размещения информации на официальном сайте Министерства культуры Омской области в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — сеть «Интернет»)	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1. Общая информация о Министерстве культуры Омской области (далее — Министерство)			
1.1	Наименование и структура Министерства, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов Министерства	Не позднее 5 рабочих дней с момента изменения информации	Управление правовой и организационно- кадровой работы Министерства (далее — Управление)
1.2	Сведения о полномочиях Министерства, а также перечень нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции	В течение 5 рабочих дней со дня утверждения либо изменения соответствующих нормативных правовых актов	Управление
1.3	Сведения о задачах и функциях структурных подразделений Министерства, а также перечень нормативных правовых актов, определяющих эти задачи и функции	В течение 5 рабочих дней со дня утверждения либо изменения соответствующих нормативных правовых актов	Структурные подразделения Министерства во взаимодействии с Управлением
1.4	Перечень	В течение 5 рабочих дней	Управление

	подведомственных Министерству, информацию об официальных сайтах и официальных страницах подведомственных организаций (при наличии) с электронными адресами официальных сайтов и указателями данных страниц в сети «Интернет» организаций, сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб организаций, подведомственных Министерству	со дня подписания правового акта о создании подведомственной организации либо со дня изменений сведений о действующей подведомственной организации	
1.5	Сведения о руководителях Министерства, его структурных подразделений, руководителях подведомственных Министерству организаций (фамилии, имена, отчества (при наличии), а также при согласии указанных лиц иные сведения о них)	В течение 5 рабочих дней со дня утверждения либо изменения структуры Министерства, назначения руководителя подведомственной организации	Управление
1.6	Перечни информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении Министерства, подведомственных организаций	Не позднее 5 рабочих дней с момента начала их функционирования	Управление
1.7	Сведения о средствах массовой информации, учрежденных Министерством	Не позднее 5 рабочих дней с момента регистрации	Консультант по работе со средствами массовой информации Министерства

1.8	Информация об официальных страницах Министерства с указателями данных страниц в сети «Интернет»	Постоянно	Управление, Консультант по работе со средствами массовой информации Министерства, Управление по развитию туризма Министерства
1.9	Информация о проводимых Министерством опросах и иных мероприятиях, связанных с выявлением мнения граждан (физических лиц), материалы по вопросам, которые выносятся Министерством на публичное слушание и (или) общественное обсуждение, и результаты публичных слушаний или общественных обсуждений, а также информацию о способах направления гражданами (физическими лицами) своих предложений в электронной форме	Постоянно	Структурное подразделение Министерства, ответственное за проведение опроса в рамках компетенции
1.10	Информация о проводимых Министерством публичных слушаниях и общественных обсуждениях с использованием Единого портала	Постоянно	Структурное подразделение Министерства, ответственное за проведение общественного обсуждения с использованием Единого портала в рамках компетенции
2. Информация о нормотворческой деятельности Министерства			
2.1	Нормативные правовые акты, принятые Министерством, включая сведения о внесении в них	Не позднее 5 рабочих дней с момента подписания	Управление

	изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими		
2.2	Административные регламенты и стандарты государственных услуг	Не позднее 5 рабочих дней со дня их утверждения либо внесения в них изменений	Управление по сохранению и государственной охране объектов культурного наследия Министерства, Архивное управление Министерства, Управление культуры и искусства Министерства, Управление по развитию туризма Министерства
2.3	Установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых Министерством к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами	Не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения соответствующей формы	Управление, Управление по сохранению и государственной охране объектов культурного наследия Министерства, Архивное управление Министерства, Управление культуры и искусства Министерства, Управление по развитию туризма Министерства
2.4	Порядок обжалования нормативных правовых актов и иных решений, принятых Министерством	Поддержание в актуальном состоянии	Управление
2.5	Проекты нормативных правовых актов, разработанные Министерством, в том числе затрагивающих права, свободы и обязанности человека и	В сроки, установленные постановлением Правительства Омской области от 20 мая 2009 года № 88-п «Об утверждении Порядка проведения	Структурные подразделения Министерства, разработавшие проекты нормативных правовых актов

	гражданина, устанавливающих правовой статус организаций или имеющих межведомственный характер, с указанием дат начала и окончания приема заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы	антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Омской области (проектов нормативных правовых актов Омской области) в органах исполнительной власти Омской области, государственных органах Омской области, создаваемых в соответствии со статьей 58.1 Устава (Основного Закона) Омской области»	
3. Информация о текущей деятельности Министерства			
3.1	Сведения о государственных услугах, предоставляемых Министерством	Не позднее 5 рабочих дней со дня их утверждения либо внесения в них изменений	Управление по сохранению и государственной охране объектов культурного наследия Министерства, Архивное управление Министерства, Управление культуры и искусства Министерства, Управление по развитию туризма Министерства
3.2	Информация о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	Поддержание в актуальном состоянии	Управление экономики и финансов Министерства
3.3	Перечень	Не позднее 5 рабочих дней	Отдел анализа и

	государственных программ и национальных проектов, исполнителем которых является Министерство	со дня утверждения целевых программ	прогнозирования Министерства
3.4	Информация о результатах оценки эффективности реализации государственной программы Омской области в сфере культуры	Ежегодно, в течение 5 рабочих дней со дня рассмотрения Правительством Омской области	Отдел анализа и прогнозирования Министерства
3.5	Информация об участии Министерства в международном сотрудничестве, включая официальные тексты соответствующих международных договоров Российской Федерации	Не позднее 5 рабочих дней с момента принятия (подписания) соответствующего документа	Управление по развитию туризма Министерства, Управление культуры и искусства Министерства
3.6	Сведения об официальных визитах и о рабочих поездках руководителей и официальных делегаций Министерства	Анонсы официального визита (рабочей поездки, официального мероприятия) — в течение 1 рабочего дня перед началом указанных мероприятий. Итоги официального визита — в течение 1 рабочего дня после окончания указанных мероприятий	Консультант по работе со средствами массовой информации Министерства, Помощник Министра культуры Омской области
3.7	Тексты и (или) видеозаписи) официальных выступлений и заявлений Министра культуры Омской области, заместителей Министра культуры Омской области (статус официального заявления присваивается Министром культуры Омской области)	В течение 1 рабочего дня со дня выступления	Консультант по работе со средствами массовой информации Министерства, Помощник Министра культуры Омской области

3.8	Информация о результатах проверок, проведенных Министерством в пределах полномочий, а также об обобщенных результатах проверок, проведенных в Министерстве, подведомственных организациях	1 раз в полугодие	Структурные подразделения Министерства, проводящие проверку
3.9	Информация об исполнении поручений и указаний Президента Российской Федерации	В течение 3 рабочих дней со дня поступления в Министерство сведений о согласовании Министерством региональной политики и массовых коммуникаций Омской области информации об исполнении поручений и указаний Президента Российской Федерации	Помощник Министра культуры Омской области, структурные подразделения, ответственные за исполнение поручений и указаний Президента Российской Федерации
3.10	Информация об организации Министерством системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства	Не позднее 5 рабочих дней со дня изменения информации	Управление
3.11	Информация о деятельности Общественного совета при Министерстве	Не позднее 5 рабочих дней со дня изменения информации	Управление
4. Статистическая информация о деятельности Министерства			
4.1	Статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития культурной, экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых	Поддержка информации в актуальном состоянии	Отдел анализа и прогнозирования Министерства

	отнесено к полномочиям Министерства		
4.2	Сведения об использовании Министерством и подведомственными ему организациями выделяемых бюджетных средств	1 раз в полугодие	Управление экономики и финансов Министерства
4.3	Сведения о предоставленных субсидиях организациям, индивидуальным предпринимателям и некоммерческим организациям	Ежеквартально	Структурное подразделение Министерства, ответственное за предоставление субсидии в рамках компетенции
5. Информация о кадровом обеспечении Министерства			
5.1	Порядок поступления граждан на государственную гражданскую службу в Министерство	Поддержка информации в актуальном состоянии	Управление
5.2	Сведения о вакантных должностях государственной гражданской службы, имеющих в Министерстве	В течение 10 рабочих дней после появления вакантной должности	Управление
5.3	Квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы	Поддерживается в актуальном состоянии	Управление
5.4	Условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Министерства	Условия конкурса размещаются не позднее чем за 21 день до дня окончания приема документов для участия в конкурсе. Информация о результатах конкурса размещается в 7-дневный срок со дня его	Управление

		завершения	
5.5	Номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в Министерстве	Поддержка информации в актуальном состоянии	Управление
6. Информация о работе Министерства с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления			
6.1	Порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность	Поддержка информации в актуальном состоянии	Управление
6.2	Фамилия, имя и отчество (при наличии) руководителя подразделения или иного должностного лица Министерства, к полномочиям которого отнесена организация приема лиц, указанных в подпункте 6.1 настоящего пункта, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера	В течение 5 рабочих дней со дня назначения	Управление
6.3	Обзоры обращений лиц,	1 раз в полугодие	Управление

	указанных в подпункте 6.1 настоящего пункта, а также обобщенная информация о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах		
--	---	--	--

Перечень информации о деятельности государственных учреждений Омской области, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Министерство, размещаемой на официальных сайтах

№ п/п	Перечень информации о деятельности государственных учреждений Омской области, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Министерство культуры Омской области (далее — учреждения), размещаемая указанными организациями на официальных сайтах	Сроки обновления и периодичность размещения информации на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — сеть «Интернет»)
1	2	3
1. Общая информация об учреждениях		
1.1	Наименование и структура учреждения, почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб, а также информация о наличии официальной страницы учреждения с указателем данной страницы в сети «Интернет»	Не позднее 5 рабочих дней с момента изменения информации
1.2	Сведения о полномочиях, задачах и функциях учреждения, его структурных подразделений, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции	В течении 5 рабочих дней со дня утверждения либо изменения соответствующих нормативных правовых актов
1.3	Сведения о руководителях учреждения, его структурных подразделений (фамилии, имена, отчества (при наличии), а также при согласии указанных лиц иные сведения о них)	В течении 5 рабочих дней со дня утверждения либо изменения структуры, назначения руководителей учреждения, его структурных подразделений
1.4	Информация о деятельности учреждения	Постоянно
2. Информация для посетителей учреждений		
2.1	Режим и график работы учреждения	Постоянно
2.2	Права и обязанности граждан при посещении	Постоянно

	учреждения культуры	
2.3	Информация о мероприятиях проводимых учреждением с указанием даты, времени и стоимости проводимого мероприятия	Не позднее 3 дней до дня проведения мероприятия
2.4	Информация о вакансиях	Ежеквартально

Порядок осуществления контроля за обеспечением
доступа к информации о деятельности
Министерства культуры Омской области

1. Настоящий Порядок регулирует процедуру осуществления контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности Министерства культуры Омской области (далее — Министерство).

2. Контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности Министерства осуществляется Министром культуры Омской области (далее — Министр) либо первым заместителем Министра.

3. Контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности Министерства осуществляется посредством проведения проверок деятельности структурных подразделений Министерства по обеспечению доступа к информации о деятельности Министерства, соблюдению основных принципов и требований обеспечения доступа к информации, прав пользователей, установленных законодательством.

4. Проверки проводятся управлением правовой и организационно-кадровой работы Министерства по поручению Министра либо его первого заместителя в месячный срок.

5. По результатам проверок Министру предоставляется письменное заключение, в котором отражаются результаты проведенной проверки, предложения и рекомендации по совершенствованию работы в сфере обеспечения доступа к информации о деятельности Министерства.
