



МИНИСТЕРСТВО
ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
(МИНПРИРОДЫ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ)

ПРИКАЗ

28.09.2026

№ 81

г. Омск

О внесении изменений в приказ Министерства природных ресурсов и экологии Омской области от 17 мая 2022 года № 40

В приказ Министерства природных ресурсов и экологии Омской области от 17 мая 2022 года № 40 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению государственной услуги «Предоставление субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность в сфере охраны окружающей среды» следующие изменения:

1. В преамбуле слова «постановлением Правительства Омской области от 24 ноября 2010 года № 229-п «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг» заменить словами «постановлением Правительства Омской области от 21 декабря 2022 года № 777-п «Об отдельных вопросах реализации Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» на территории Омской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Омской области».

2. Приложение «Административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность в сфере охраны окружающей среды» к приказу Министерства природных ресурсов и экологии Омской области от 17 мая 2022 года № 40 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

Министр

Е.В. Ковтун

Приложение
к приказу Министерства природных
ресурсов и экологии Омской области
от 28.09.2026 № 81

«Приложение
к приказу Министерства природных
ресурсов и экологии Омской области
от 17 мая 2022 года № 40

Административный регламент
предоставления государственной услуги «Предоставление субсидий из
областного бюджета социально ориентированным некоммерческим
организациям, не являющимся государственными (муниципальными)
учреждениями, осуществляющим деятельность в сфере охраны окружающей
среды»

Раздел I. Общие положения

Подраздел 1. Предмет регулирования административного регламента

1. Административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность в сфере охраны окружающей среды» (далее – Административный регламент, государственная услуга) разработан в целях повышения качества и доступности предоставления государственной услуги, упорядочения административных процедур, устранения избыточных административных процедур при предоставлении государственной услуги.

Подраздел 2. Круг заявителей

2. Получателями государственной услуги (далее – заявители) являются социально ориентированные некоммерческие организации, не являющиеся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющие на территории Омской области деятельность в сфере охраны окружающей среды.

От имени заявителя могут выступать лица, действующие в соответствии с учредительными документами юридического лица без доверенности, а также представители по доверенности.

Подраздел 3. Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», федеральной государственно информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал) и (или) государственной информационной системе Омской области «Портал государственных и муниципальных услуг Омской области» (далее соответственно – категории (признаки) заявителей, Портал Омской области).

3. Государственная услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются на Едином портале, Портале Омской области.

Раздел II. Стандарт предоставления государственной услуги

Подраздел 1. Наименование государственной услуги

4. Предоставление субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность в сфере охраны окружающей среды.

Подраздел 2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

5. Государственную услугу предоставляет Министерство природных ресурсов и экологии Омской области (далее – Министерство).

Подраздел 3. Результат предоставления государственной услуги

6. Результатом предоставления государственной услуги является:

1) предоставление субсидии.

В данном случае результат предоставления государственной услуги оформляется распоряжением Министерства и уведомлением заявителя о предоставлении государственной услуги.

2) отказ в предоставлении субсидии.

В данном случае результат предоставления государственной услуги оформляется распоряжением и уведомлением заявителя об отказе в предоставлении государственной услуги.

7. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

8. Получение результата предоставления государственной услуги может осуществляться:

1) в форме документа на бумажном носителе – при личном обращении в Министерство либо посредством почтового отправления по адресу, указанному в заявке о предоставлении государственной услуги;

2) в форме электронного документа – посредством Единого портала, Портала Омкой Области, электронной почты.

Подраздел 4. Срок предоставления государственной услуги

9. Максимальный срок предоставления государственной услуги, исчисляемый с даты регистрации заявки, содержащей запрашиваемый объем Субсидии, и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, независимо от категории (признаков) заявителя и способов подачи заявки и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет 30 рабочих дней.

Подготовка проекта Соглашения о предоставлении Субсидии (далее – Соглашение) и его направление заявителю для подписания в системе «Электронный бюджет» осуществляются Министерством в течение 10 рабочих дней со дня окончания проведения отбора.

10. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) Субсидии Министерство уведомляет заявителя о принятом решении.

11. Перечисление Субсидии осуществляется Министерством на счет, открытый заявителем в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, в течение 10 рабочих дней после принятия решения о предоставлении Субсидии.

Срок предоставления государственной услуги остается неизменным вне зависимости от категории (признаков) заявителя и способа подачи заявителем заявки и документов.

Подраздел 5. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

12. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, либо указание на отсутствие таких документов приведен таблице № 2 раздела III приложения к настоящему Административному регламенту.

13. Перечень способов подачи заявки и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведен в таблице № 2 приложения к настоящему Административному регламенту.

14. Формы заявки участника отбора на предоставление субсидии и сметы расходов на осуществление в текущем финансовом году мероприятия социально ориентированной некоммерческой организацией, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, утверждены приказом Министерства природных ресурсов и экологии Омской области от 30 марта 2015 г. № 15 «О мерах по реализации постановления Правительства Омской области от 11 марта 2015 года № 52-п и признании утратившими силу отдельных приказов Министерства природных ресурсов и экологии Омской области».

Подраздел 6. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

15. Основания для отказа в приеме заявки и документов, необходимых для предоставления государственной услуги законодательством не предусмотрены.

16. Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством не предусмотрены.

17. Основаниями для отказа участникам отбора в предоставлении государственной услуги являются:

1) несоответствие представленных заявителем документов требованиям, определенных пунктом 11 Порядка определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность в сфере охраны окружающей среды, утвержденным постановлением Правительства Омской области от 11 марта 2015 года № 52-п (далее – Порядок), или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной заявителем информации;

3) несоответствие заявителя требованиям, предусмотренным пунктами 5 и 8 Порядка;

4) незаключение с Министерством соглашения о предоставлении субсидии (далее – Соглашение).

18. Основания, предусмотренные пунктом 17 настоящего Административного регламента, для отказа в приеме запроса и документов, основания для приостановления предоставления государственной услуги, основания для отказа в предоставлении государственной услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведены в таблице № 3 приложения к настоящему Административному регламенту.

Подраздел 7. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

19. Предоставление государственной услуги осуществляется на безвозмездной основе.

Подраздел 8. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в орган, предоставляющий государственную услугу

20. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги не должен превышать 15 минут.

Подраздел 9. Срок регистрации заявки о предоставлении государственной услуги

21. Регистрация заявки и прилагаемых к нему документов и (или) информации осуществляется через в государственную интегрированную информационную систему управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – Электронный бюджет).

Датой и временем подачи заявки заявителем считаются день и время подписания заявителем указанной заявки и присвоения ей регистрационного номера в Электронном бюджете.

В случае представления заявки о предоставлении государственной услуги вне рабочего времени Министерства, либо в выходной, нерабочий праздничный день днем поступления заявки о предоставлении государственной услуги считается первый рабочий день, следующий за днем представления заявителем, указанного в заявке.

Подраздел 10. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

22. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, размещены на официальном сайте Министерства, а также на Едином портале, Портале Омской области.

Подраздел 11. Показатели качества и доступности государственной услуги

23. Перечень показателей качества и доступности государственной услуги размещен на официальном сайте Министерства, а также на Едином портале, Портале Омской области.

Подраздел 12. Иные требования к предоставлению государственной услуги

24. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, не предусмотрены.

25. Для предоставления государственной услуги используются следующие информационные системы:

- Электронный бюджет;
- Единый портал;
- Государственная информационная система Омской области «Система межведомственного электронного взаимодействия».

26. Невозможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи запроса о предоставлении государственной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично, обусловлена предоставлением государственной услуги только юридическому лицу.

27. Порядок предоставления результатов государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрен, поскольку государственной услуги предоставляется только юридическому лицу.

28. Возможность предоставления государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг не предусмотрена.

29. Возможность выдачи заявителю результата предоставления государственной услуги в многофункциональном центре не предусмотрена.

30. Запрещается требовать от заявителя предоставление документов и информации, осуществление действий, предусмотренных частью 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ):

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственных и муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении

органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона № 210-ФЗ, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 настоящей статьи перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие государственные услуги, и органы, предоставляющие муниципальные услуги, по собственной инициативе;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона № 210-ФЗ;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

- изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной или муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявки о предоставлении государственной или муниципальной услуги;

- наличие ошибок в заявке о предоставлении государственной или муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

- истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги;

- выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, государственного или муниципального служащего, работника многофункционального центра,

работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства;

5) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

Раздел III. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги

31. Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения заявки осуществляется посредством Единого портала, Портала Омской области, электронной почты или личного обращения заявителя в Министерство, в том числе посредством телефонной связи.

Приложение

к Административному регламенту
предоставления государственной услуги по предоставлению субсидий
из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим
организациям, не являющимся государственными (муниципальными)
учреждениями, осуществляющим деятельность
в сфере охраны окружающей среды

I. Перечень условных обозначений и сокращений

1. Условные сокращения:

Административный регламент – административный регламент предоставления государственной услуги;

Государственная услуга – предоставление государственной услуги «Предоставление субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность в сфере охраны окружающей среды»;

Заявка – заявление о предоставлении государственной услуги;

Заявитель – юридические лица (социально ориентированные некоммерческие организации), не являющиеся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющие на территории Омской области деятельность в сфере охраны окружающей среды, соответствующие критериям:

1) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

2) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) участник отбора не получает средства из бюджета Омской области на основании иных нормативных правовых актов Омской области на цель, установленную пунктом 2 настоящего Порядка;

5) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Омской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Омской областью;

8) участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора.

Министерство – Министерство природных ресурсов и экологии Омской области.

Порядок – Порядок определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность в сфере охраны окружающей среды, утвержденным постановлением Правительства Омской области от 11 марта 2015 года № 52-п.

Приказ № 15 – приказ Министерства природных ресурсов и экологии Омской области от 30 марта 2015 г. № 15 «О мерах по реализации постановления Правительства Омской области от 11 марта 2015 года № 52-п и признании утратившими силу отдельных приказов Министерства природных ресурсов и экологии Омской области».

Субсидия – субсидии из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим на

территории Омской области деятельность в сфере охраны окружающей среды предоставляются в форме финансовой поддержки.

2. Условные обозначения:

О – требование к документу – предоставляется оригинал;

К – требование к документу – предоставляется копия документа;

ЗП – требование к документу – предоставляется документ, заверенный подписью руководителя заявителя (уполномоченного представителя заявителя), а также печатью (при наличии);

ЭП – требование к документу – предоставляется электронный образ документов;

Э – способ подачи документа – посредством электронных документов, подписанных электронной подписью в соответствии с законодательством, в том числе с использованием регионального портала.

ЭЛБ – способ подачи документа – посредством государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет».

II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица № 1

№ п/п	Результат предоставления государственной услуги	Наименование отдельного признака заявителя	Идентификатор отдельного признака заявителя
1	Результатом предоставления государственной услуги является:	ЮЛ, имеющее право действовать в соответствии с учредительными документами без доверенности	1А
2	1) предоставление субсидии. 2) отказ в предоставлении субсидии.	Представитель ЮЛ, в силу полномочий, основанных на доверенности, выданной на представление интересов заявителя в Органе власти, связанных с получением Субсидии	2А

III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Таблица № 2

№ п/п	Идентификатор отдельного признака заявителя	Вид документов, предоставляемых заявителем	Способ подачи заявления и документов, требования к формату, количеству и иные необходимые требования
Документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно			
1	1А – 2А	Заявка	ЭЛБ
2	1А – 2А	Устав некоммерческой организации	К/ЗП=>ЭЛБ ЭП=>ЭЛБ
3	1А – 2А	Смета расходов на осуществление в текущем финансовом году мероприятия	По форме, утвержденной Приказом № 15 О/ЗП=>ЭЛБ ЭП/ЗП=>ЭЛБ
4	1А – 2А	Пояснительная записка	Включающая сведения о мероприятии с указанием цели его проведения, содержания мероприятия и его актуальности, ожидаемых результатов К/ЗП=>ЭЛБ ЭП/ЗП=>ЭЛБ
5	1А – 2А	Согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором и результатом предоставления субсидии, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»	Связанной с соответствующим отбором и результатом предоставления субсидии, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» К/ЗП=>ЭЛБ ЭП/ЗП=>ЭЛБ
Документы, необходимые в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе			
1	1А - 2А	Сведения о том, что участник отбора не является иностранным юридическим лицом	В том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов

			Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации) К/ЗП=>ЭЛБ ЭП/ЗП=>ЭЛБ
2	1А – 2А	Сведения о том, что участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму	К/ЗП=>ЭЛБ ЭП/ЗП=>ЭЛБ
3	1А – 2А	Сведения о том, что участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения	К/ЗП=>ЭЛБ ЭП/ЗП=>ЭЛБ
4	1А – 2А	Сведения о том, что участник отбора не получает средства из бюджета Омской области на основании иных нормативных правовых актов Омской области на цель, установленную пунктом 2 Порядка	К/ЗП=>ЭЛБ ЭП/ЗП=>ЭЛБ
5	1А – 2А	Сведения о том, что участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»	К/ЗП=>ЭЛБ ЭП/ЗП=>ЭЛБ

6	1А – 2А	Сведения о том, что у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	К/ЗП=>ЭЛБ ЭП/ЗП=>ЭЛБ
7	1А – 2А	Сведения о том, что у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Омской области иных субсидий, бюджетных инвестиций	А также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Омской областью К/ЗП=>ЭЛБ ЭП/ЗП=>ЭЛБ
8	1А – 2А	Сведения о том, что участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя	К/ЗП=>ЭЛБ ЭП/ЗП=>ЭЛБ
9	1А – 2А	Сведения об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице, являющихся участниками отбора	К/ЗП=>ЭЛБ ЭП/ЗП=>ЭЛБ

IV. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

Таблица № 3

Наименование	Идентификатор
Основания для отказа в приеме запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги законодательством не предусмотрены	
Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством не предусмотрены	
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги	
Несоответствие представленных заявителем документов требованиям, определенных пунктом 11 Порядка или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов	1А – 2А
Установление факта недостоверности представленной заявителем информации	1А – 2А
Несоответствие заявителя требованиям, предусмотренным пунктами 5 и 8 Порядка	1А – 2А
Незаклучение с Министерством соглашения о предоставлении субсидии	1А – 2А