



Главное управление лесного хозяйства
Омской области

П Р И К А З

11 августа 2026 года

№ 27-П

г. Омск

О внесении изменений в приказ Главного управления лесного хозяйства Омской области от 10 апреля 2008 года № 12

Внести в приложение «Распределение обязанностей между руководителями Главного управления лесного хозяйства Омской области» к приказу Главного управления лесного хозяйства Омской области от 10 апреля 2008 года № 12 «О распределении обязанностей между руководителями Главного управления лесного хозяйства Омской области» следующие изменения:

1) в пункте 1:

- в подпункте 6.1 после слов «отдела администрирования доходов и финансового контроля» дополнить словами «, ведущего инженера по защите государственной тайны и мобилизационной работе»;

- подпункт 6.2 дополнить абзацами следующего содержания:

«- обеспечения мобилизационной подготовки в Главном управлении;

- организации работы по защите секретной информации в Главном управлении;»;

- подпункт 8 дополнить абзацем следующего содержания:

«- постоянно действующей технической комиссии Главного управления по защите государственной тайны;»;

2) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Первый заместитель начальника Главного управления
Е.М. Старокожев:

1) непосредственно контролирует и координирует деятельность:

- отдела экономики и финансов;

- отдела использования лесов и государственного лесного реестра;

- отдела федерального государственного лесного контроля (надзора);

- отдела Усть-Ишимское лесничество;

- отдела Тевризское лесничество;

- отдела Знаменское лесничество;

- отдела Тарское лесничество;

- отдела Большеуковское лесничество;
- отдела Крутинское лесничество;
- отдела Саргатское лесничество;
- отдела Тюкалинское лесничество;
- отдела Называевское лесничество;
- отдела Калачинское лесничество;
- отдела Омское лесничество;
- отдела Исилькульское лесничество;
- отдела Любинское лесничество;
- отдела Степное лесничество;
- отдела Черлакское лесничество;
- отдела Большереченское лесничество;
- отдела Муромцевское лесничество;
- отдела Васисское лесничество;
- отдела Седельниковское лесничество;

2) ведет вопросы:

- выдачи разрешения на выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного фонда, расположенных на территории Омской области;
- разработки и реализации Лесного плана Омской области, лесохозяйственных регламентов лесничеств, расположенных на территории Омской области, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством;
- проведения государственной экспертизы проектов освоения лесов, расположенных на территории Омской области, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством;
- предоставления в пределах земель лесного фонда, расположенных на территории Омской области, лесных участков в постоянное (бессрочное) пользование, аренду (за исключением случаев, предусмотренных пунктом 18.1 статьи 81 Лесного кодекса Российской Федерации), безвозмездное срочное пользование, а также заключения договоров купли-продажи лесных насаждений, в том числе подготовки, организации и проведения соответствующих торгов, а также установления сервитутов, публичных сервитутов в отношении лесных участков, расположенных в границах земель лесного фонда;
- осуществление федерального государственного лесного контроля (надзора), лесной охраны в лесах, расположенных на землях лесного фонда;
- проведения экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности Главного управления;
- подготовки Альбома форм защиты бюджетных проектировок органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области лесных отношений на трехлетний период с учетом показателей лесных планов и лесохозяйственных регламентов, сбора материалов и документов для защиты бюджетных проектировок и их направления в Департамент лесного хозяйства по Сибирскому федеральному округу и Федеральное агентство лесного хозяйства;

- планирования на очередной финансовый год и плановый период бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств;

3) руководит работой:

- комиссии Главного управления лесного хозяйства Омской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Омской области и урегулированию конфликта интересов;

- комиссии по проведению аукционов и комиссии по проведению конкурсов по продаже права на заключение договоров аренды лесных участков, находящихся в государственной собственности, или права на заключение договоров купли-продажи лесных насаждений;

- экспертной комиссии по проведению государственной экспертизы проектов освоения лесов;

- межведомственной комиссии по снижению недоимки по платежам за использование лесов;

- комиссии по принятию решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

4) организует взаимодействие Главного управления с Федеральным агентством лесного хозяйства, Департаментом лесного хозяйства по Сибирскому Федеральному округу, Территориальным управлением Федерального агентства по управлению государственным имуществом по Омской области, ФГУП «Рослесинфорг», филиалом ФГБУ «ФКП Росреестра» по Омской области, Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии Омской области, Омской межрайонной природоохранной прокуратурой, Министерством экономики Омской области, Министерством имущественных отношений Омской области, Министерством региональной политики и массовых коммуникаций Омской области, органами исполнительной власти Омской области, органами местного самоуправления Омской области, средствами массовой информации, иными организациями по вопросам, входящим в его компетенцию;

5) согласовывает проекты договоров аренды, безвозмездного пользования, купли-продажи лесных насаждений;

6) организует подготовку проектов правовых актов Омской области, регулирующих земельные отношения в части земель лесного фонда, а также проектов правовых актов Омской области, регулирующих отношения в области использования лесов в пределах компетенции координируемых структурных подразделений;

7) принимает решение о проведении федерального государственного лесного контроля (надзора);

8) рассматривает дела об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 23.24.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

9) подписывает исходящую корреспонденцию Главного управления в пределах компетенции координируемых структурных подразделений, за исключением корреспонденции, направляемой Губернатору Омской области, Председателю Правительства Омской области, первому заместителю Председателя Правительства Омской области, заместителю Председателя Правительства Омской области;

10) заключает и подписывает от имени Главного управления документы, принимает управленческие решения, касающиеся деятельности отдела Муромцевское лесничество Главного управления, специализированного автономного учреждения Омской области «Муромцевский лесхоз».

11) согласовывает прием и увольнение с государственной гражданской службы Омской области и отпуска работников, координируемых им структурных подразделений, а также работников, занимающих должности, не относящиеся к должностям государственной гражданской службы Омской области;

12) в период отсутствия начальника Главного управления в связи с отпуском, болезнью, командировкой или иными причинами исполняет его обязанности;

13) в период отсутствия заместителя начальника Главного управления в связи с отпуском, болезнью, командировкой или иными причинами исполняет его обязанности.»;

3) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Заместитель начальника Главного управления:

1) непосредственно контролирует и координирует деятельность:

- отдела охраны, защиты, воспроизводства лесов и организации выполнения государственного задания;

- отдела обеспечения государственного задания и взаимодействия с подведомственными учреждениями;

- отдела организации деятельности и государственных закупок;

- сектора информационно-коммуникационных технологий и информационной безопасности;

- специализированных автономных учреждений Омской области – лесхозов, подведомственных Главному управлению (далее – лесхозы);

2) ведет вопросы:

- осуществления на землях лесного фонда охраны лесов (в том числе установления зон контроля лесных пожаров, выполнения мер пожарной безопасности в лесах, тушения лесных пожаров, за исключением выполнения взрывных работ в целях локализации и ликвидации лесных пожаров и осуществления мероприятий по искусственному вызыванию осадков в целях тушения лесных пожаров, а также осуществления мер экстренного реагирования), защиты лесов (за исключением лесозащитного районирования и государственного лесопатологического мониторинга), воспроизводства лесов (за исключением государственного мониторинга воспроизводства лесов), лесного семеноводства (за исключением лесосеменного районирования, формирования,

использования и хранения федерального фонда семян лесных растений), лесоразведения;

- осуществления деятельности лесхозов;
 - финансово-хозяйственной деятельности лесхозов;
 - контроля, анализа работы лесхозов по выполнению государственного задания и договоров;
 - организации работы готовности лесхозов к пожароопасному и лесохозяйственному сезонам;
 - планирования деятельности Главного управления в части лесохозяйственных мероприятий;
 - материально-технического обеспечения деятельности Главного управления;
 - управления имуществом, находящимся в оперативном управлении Главного управления, и оформления прав на него;
 - организации строительства, капитального и текущего ремонта объектов недвижимости Главного управления;
 - содержания и эксплуатации зданий, сооружений, оборудования и автотранспорта в Главном управлении;
 - организации закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Омской области;
 - обеспечения охраны труда, пожарной безопасности в Главном управлении;
 - эксплуатации и развития информационных технологий, автоматизации и программного обеспечения Главного управления;
 - организационного и информационного обеспечения деятельности Главного управления;
 - осуществления контроля за обеспечением доступа граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления к информации о деятельности Главного управления;
 - планирования деятельности Главного управления;
 - организации работы со служебной документацией в Главном управлении, ведения делопроизводства и архива Главного управления;
 - обеспечения контроля за исполнением правовых актов, служебных документов и поручений начальника Главного управления;
- 3) руководит работой:
- постоянно действующей комиссии по аттестации (списанию) объектов лесного семеноводства на землях лесного фонда, расположенных на территории Омской области;
 - комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Главного управления;
 - комиссии по классификации информационных систем персональных данных Главного управления;

- комиссии по организации и проведению специальной оценки условий труда;
- комиссии Главного управления лесного хозяйства Омской области по осуществлению закупок товаров, работ, услуг;
- контрактной службы Главного управления;
- постоянно действующей инвентаризационной комиссии Главного управления;

4) организует взаимодействие Главного управления с Федеральным агентством лесного хозяйства, Департаментом лесного хозяйства по Сибирскому Федеральному округу, Территориальным управлением Федерального агентства по управлению государственным имуществом по Омской области, ФГУП «Рослесинфорг», ФГУ «Авиалесоохрана», филиалом ФГБУ «ФКП Росреестра» по Омской области, Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии Омской области, Омской межрайонной природоохранной прокуратурой, Главным управлением МЧС России по Омской области, Министерством региональной безопасности Омской области, органами исполнительной власти Омской области, органами местного самоуправления Омской области, средствами массовой информации, иными организациями по вопросам, входящим в его компетенцию;

5) утверждает акты лесопатологических обследований;

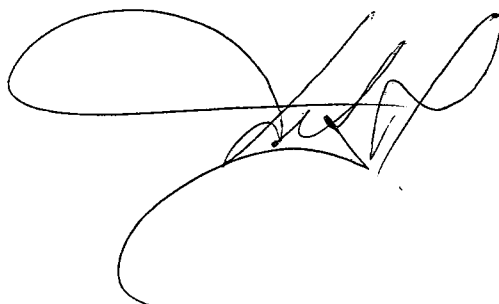
6) подписывает исходящую корреспонденцию Главного управления в пределах компетенции координируемых структурных подразделений, за исключением корреспонденции, направляемой Губернатору Омской области, Председателю Правительства Омской области, первому заместителю Председателя Правительства Омской области, заместителю Председателя Правительства Омской области;

7) согласовывает прием и увольнение с государственной гражданской службы Омской области и отпуска работников, координируемых им структурных подразделений, а также работников, занимающих должности, не относящиеся к должностям государственной гражданской службы Омской области;

8) в период отсутствия начальника Главного управления в связи с отпуском, болезнью, командировкой или иными причинами и в случае отсутствия первого заместителя начальника Главного управления Е.М. Старокожева в связи с отпуском, болезнью, командировкой или иными причинами исполняет его обязанности;

9) в период отсутствия первого заместителя начальника Главного управления Е.М. Старокожева в связи с отпуском, болезнью, командировкой или иными причинами исполняет его обязанности.».

Начальник



В.В. Девятериков