



# МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

## П Р И К А З

18 марта 2022 года

№ 42-н

г. Омск

О внесении изменений в приказ Министерства труда и социального развития Омской области от 14 апреля 2022 года № 65-п

Внести в приказ Министерства труда и социального развития Омской области от 14 апреля 2022 года № 65-п "Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги "Проведение государственной экспертизы условий труда" следующие изменения:

1) в преамбуле слова "от 24 ноября 2010 года № 229-п "О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг" заменить словами "от 21 декабря 2022 года № 777-п "Об отдельных вопросах реализации Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" на территории Омской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Омской области";

2) приложение "Административный регламент предоставления государственной услуги "Проведение государственной экспертизы условий труда" изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

Министр

И.П. Варнавская

Приложение  
к приказу Министерства труда  
и социального развития Омской области  
от 18 марта 2022 года № 42-п

"Приложение  
к приказу Министерства труда  
и социального развития Омской области  
от 14 апреля 2022 года № 65-п

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ  
предоставления государственной услуги "Проведение  
государственной экспертизы условий труда"

Раздел I. Общие положения

Подраздел 1. Предмет регулирования Административного регламента

1. Административный регламент предоставления государственной услуги "Проведение государственной экспертизы условий труда" (далее – государственная услуга) разработан в целях повышения качества и доступности предоставления государственной услуги, создания благоприятных условий для получателей государственной услуги.

Настоящий Административный регламент устанавливает сроки и последовательность административных процедур (действий) Министерства труда и социального развития Омской области (далее – Министерство) при проведении государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда, правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, фактических условий труда работников.

Подраздел 2. Круг заявителей

2. Государственная услуга предоставляется следующим категориям заявителей:

- 1) работодатели, их объединения;
- 2) работники (за исключением работников организаций, входящих в группы компаний (корпорации, холдинги и иные объединения юридических лиц), имеющих филиалы, представительства и (или) дочерние общества, действующие на постоянной основе на территории нескольких субъектов Российской Федерации, если проведение государственной экспертизы условий труда осуществляется в целях оценки правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда) в случае проведения государственной экспертизы условий труда в отношении условий труда на его рабочем месте (рабочих местах);
- 3) профессиональные союзы, их объединения, иные уполномоченные

работниками представительные органы;

4) комиссии по расследованию несчастных случаев (по результатам расследований несчастных случаев на производстве);

5) организации, проводившие специальную оценку условий труда (в случае проведения государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда).

Заявители могут участвовать в отношениях по получению государственной услуги через своих представителей – лиц, уполномоченных заявителем на представление его интересов, в том числе осуществляющих свои полномочия на основании доверенности, выдаваемой в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации (далее – представитель).

Подраздел 3. Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее – Единый портал) и (или) государственной информационной системе Омской области "Портал государственных и муниципальных услуг Омской области" (далее – Портал Омской области)

3. Государственная услуга предоставляется заявителям в соответствии с категориями (признаками) заявителей, указанными в таблице № 1 приложения к настоящему Административному регламенту, которые размещаются на Едином портале и (или) Портале Омской области.

## Раздел II. Стандарт предоставления государственной услуги

### Подраздел 1. Наименование государственной услуги

4. Наименование государственной услуги – "Проведение государственной экспертизы условий труда".

### Подраздел 2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

5. Органом, ответственным за предоставление государственной услуги, является Министерство труда и социального развития Омской области.

На территории Омской области государственную услугу предоставляет Министерство.

### Подраздел 3. Результат предоставления государственной услуги

6. Результатами предоставления государственной услуги являются:

1) оценка качества проведения специальной оценки условий труда в форме письма Министерства согласно приложению № 9 к приказу Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 октября 2021 года № 765н

"Об утверждении типовых форм документов, необходимых для проведения государственной экспертизы условий труда" (далее – приказ № 765н);

2) оценка правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда в форме письма Министерства согласно приложению № 10 к приказу № 765н;

3) оценка фактических условий труда работников в форме письма Министерства согласно приложению № 11 к приказу № 765н;

4) отказ в проведении государственной экспертизы условий труда в форме письма Министерства согласно приложению № 6 к приказу № 765н.

7. Получение результата (результатов) предоставления государственной услуги осуществляется следующими способами:

1) в Министерстве;

2) посредством почтовой связи, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении;

3) по электронной почте;

4) на Едином портале и (или) Портале Омской области.

8. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

#### Подраздел 4. Срок предоставления государственной услуги

9. Максимальный срок предоставления государственной услуги, исчисляемый с даты регистрации заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет:

1) не более 30 рабочих дней со дня регистрации в Министерстве независимо от категории (признаков) заявителя и способа обращения – в случае предоставления заявителем полного комплекта документации и материалов, необходимых для проведения государственной экспертизы условий труда;

2) не более 60 рабочих дней со дня регистрации в Министерстве независимо от категории (признаков) заявителя и способа обращения – в случае запроса Министерством у работодателя документации и материалов, необходимых для проведения государственной экспертизы условий труда и (или) проведения исследований (испытаний) и измерений, в случае если в заявлении указывается на несогласие с результатами проведенных исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, а также при проведении государственной экспертизы условий труда в целях оценки фактических условий труда работников.

Срок предоставления государственной услуги может быть приостановлен в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Период приостановления предоставления государственной услуги не включается в срок ее предоставления.

#### Подраздел 5. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

10. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с

законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, способов подачи запроса и форм подачи запроса приведен в таблице № 2 приложения к настоящему Административному регламенту.

11. Министерство вправе запросить документы у работодателя в соответствии с пунктом 15 приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 года № 775н "Об утверждении Порядка проведения государственной экспертизы условий труда" (далее – приказ № 775н), если их отсутствие не позволяет обеспечить проведение государственной экспертизы условий труда.

12. Формы заявления, согласия на обработку персональных данных и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, установлены приказом № 765н.

Подраздел 6. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

13. Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

14. Основанием для приостановления предоставления государственной услуги является непредставление работодателем запрашиваемых документов в течение 10 рабочих дней с даты поступления запроса органа государственной экспертизы, за исключением случаев, когда работодатель уведомил орган государственной экспертизы о невозможности предоставления запрашиваемой информации.

15. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

1) отсутствие в заявлении сведений о:

- полном наименовании заявителя (для юридических лиц), фамилии, имени, отчестве (при наличии) заявителя (для физических лиц);

- почтовом адресе заявителя, адресе электронной почты (при наличии);

- наименовании цели государственной экспертизы условий труда;

- индивидуальном номере рабочего места, наименовании профессии (должности) работника (работников), занятых на данном рабочем месте, с указанием структурного подразделения работодателя (при наличии), и полного наименования работодателя, в отношении условий труда которого должна проводиться государственная экспертиза условий труда;

- ранее проведенных государственных экспертизах условий труда (при наличии);

- оплате государственной экспертизы условий труда в случае ее проведения в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда;

2) непредставление заявителем в случае, если заявителем является работодатель, документов, прилагаемых к заявлению, предусмотренных пунктами

7, 8, 18 – 21, 25 таблицы № 2 приложения к настоящему Административному регламенту, в том числе по результатам направления Министерством дополнительных запросов о предоставлении документов, при их наличии у работодателя;

3) непредставление заявителем в случае, если заявителем является организация, проводящая специальную оценку условий труда, предусмотренных пунктом 7 таблицы № 2 приложения к настоящему Административному регламенту, копий документов, подтверждающих ее соответствие установленным требованиям;

4) непредставление заявителем в случае, если заявителем является физическое лицо (работник), документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации, или доверенности, подтверждающей полномочия представителя заявителя, в случае обращения физического лица через представителя;

5) представление подложных документов или заведомо ложных сведений;

6) отсутствие (непредставление) отчета и отсутствие сведений об отчете в федеральной государственной информационной системе учета результатов проведения специальной оценки условий труда (далее – ФГИС СОУТ) (для отчетов, утвержденных после 1 января 2016 года);

7) указание в заявлении цели проведения государственной экспертизы, не соответствующей пункту 1 настоящего Административного регламента, а также при обращении заявителей, не предусмотренных таблицей № 1 приложения к настоящему Административному регламенту;

8) отсутствие сведений об отчете во ФГИС СОУТ ввиду ликвидации юридического лица или прекращения индивидуальным предпринимателем своей деятельности;

9) местонахождение рабочих мест, указанных в заявлении о предоставлении государственной услуги, за пределами территории Омской области.

16. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги и приостановления предоставления государственной услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведен в таблице № 3 приложения к настоящему Административному регламенту.

#### Подраздел 7. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

17. Государственная услуга в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда в соответствии с частью 3 статьи 24 Федерального закона "О специальной оценке условий труда" осуществляется платно за счет средств заявителя.

Размер платы за проведение государственной экспертизы качества проведения специальной оценки условий труда определяется в соответствии с приказом Министерства от 28 мая 2015 года № 84-п "О размере платы за проведение экспертизы качества специальной оценки условий труда".

18. Сведения о размере платы, порядке и способах ее взимания в случаях, предусмотренных федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами

Омской области, нормативными правовыми актами Губернатора и Правительства Омской области, размещены на официальном сайте Министерства: [www.mtsr.omskportal.ru](http://www.mtsr.omskportal.ru) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее соответственно – сайт, сеть Интернет), Едином портале и (или) Портале Омской области.

Подраздел 8. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

19. Максимальный срок ожидания заявителя в очереди на личном приеме в Министерстве при подаче заявления и документов, указанных в таблице № 2 приложения к настоящему Административному регламенту, или при получении результата предоставления государственной услуги зависит от количества заявителей, обратившихся за предоставлением (получением результата) государственной услуги, и не должен превышать 15 минут.

Подраздел 9. Срок регистрации заявления о предоставлении государственной услуги

20. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет:

1) в случае представления заявителем (его представителем) на бумажном носителе лично в Министерство – в течение 30 минут с момента их представления;

2) в случае направления по почте или в форме электронного документа посредством сети Интернет, в том числе с использованием Единого портала и (или) Портала Омской области, осуществляется в день их поступления в Министерство либо на следующий день в случае поступления заявления и прилагаемых документов в Министерство по окончании рабочего времени.

Подраздел 10. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

21. Требования к залу ожидания, местам для заполнения форм заявлений о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, размещаются на сайте в сети Интернет, а также на Едином портале и (или) Портале Омской области.

Подраздел 11. Показатели качества и доступности государственной услуги

22. Перечень показателей качества и доступности государственной услуги размещен на сайте в сети Интернет, а также на Едином портале и (или) Портале Омской области.

## Подраздел 12. Иные требования к предоставлению государственной услуги

23. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, не предусмотрены.

24. Для предоставления государственной услуги Министерством используется следующая информационная система – ФГИС СОУТ.

25. Возможность получения государственной услуги в бюджетных учреждениях Омской области – многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) не предусмотрена.

26. Выдача заявителю результата предоставления государственной услуги в МФЦ не предусмотрена.

27. Возможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи запроса о предоставлении государственной услуги письменно выразил желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично, не предусмотрена.

28. Результаты государственной услуги предоставляются несовершеннолетнему, являющемуся заявителем, в порядке и в сроки, установленные пунктом 9 настоящего Административного регламента.

29. Законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результаты государственной услуги, оформленные в форме документа на бумажном носителе, предоставляются в сроки, установленные пунктом 9 настоящего Административного регламента, на основании письменного запроса в случае, если заявитель в момент подачи запроса о предоставлении государственной услуги письменно выразил желание о предоставлении результатов государственной услуги законному представителю несовершеннолетнего.

30. Несовершеннолетний, являющийся заявителем, в случае получения законным представителем несовершеннолетнего результатов государственной услуги в форме документа на бумажном носителе, имеет право на основании письменного заявления получить копию документа на бумажном носителе в срок не позднее 10 рабочих дней с даты получения Министерством заявления на выдачу дубликата заключения государственной экспертизы условий труда.

31. Запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственной услуги, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций,

участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 1 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в Министерство по собственной инициативе;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень услуг, утвержденный Указом Губернатора Омской области от 9 августа 2011 года № 81 "Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления и предоставляются организациями и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами, участвующими в предоставлении государственных услуг, в отношении услуг, оказываемых в целях предоставления органами исполнительной власти Омской области государственных услуг";

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

- изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

- наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

- истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

- выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Министерства, государственного служащего, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя или заместителя руководителя Министерства при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона

"Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства;

5) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

### Раздел III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

#### Подраздел 1. Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур

32. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 5) оценка заявителя (объекта, принадлежащего заявителю);
- 6) предоставление результата государственной услуги.

#### Подраздел 2. Профилирование заявителя

33. Административная процедура профилирования заявителя заключается в определении категории (признаков) заявителя в целях предоставления государственной услуги.

Определение категории (признаков) заявителя осуществляется Министерством на основании сведений, содержащихся в заявлении и документах и (или) информации, представленных заявителем.

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей приведены в таблице № 1 приложения к настоящему Административному регламенту.

#### Подраздел 3. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

34. Основанием для начала административной процедуры по приему и регистрации заявления и прилагаемых документов является обращение заявителя за получением государственной услуги в Министерство с заявлением и прилагаемыми к нему документами. Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в соответствии с категорией

(признаками) заявителя, а также способов подачи указанного запроса приведены в таблице № 2 приложения к настоящему Административному регламенту.

35. Установление личности заявителя (представителя заявителя) может осуществляться:

1) в ходе личного приема в Министерстве – посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в Министерстве с использованием информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона от 29 декабря 2022 года № 572-ФЗ "Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации" (далее – Федеральный закон № 572-ФЗ);

2) при предоставлении государственной услуги в электронной форме посредством:

- единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

- информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона № 572-ФЗ.

36. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления и документов не предусмотрены.

37. Возможность приема Министерством документов, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо местонахождения (для юридических лиц) не предусмотрена.

38. Прием и регистрация заявления и прилагаемых документов, представленных заявителем на бумажном носителе лично, полученных Министерством по почте, в форме электронного документа посредством сети Интернет, осуществляются специалистом отдела документооборота департамента кадрового и документационного обеспечения Министерства, ответственным за регистрацию входящей корреспонденции, в срок, предусмотренный пунктом 20 настоящего Административного регламента, посредством регистрации представленных (полученных) документов в автоматизированной информационной системе электронного документооборота Омской области (СЭД).

#### Подраздел 4. Межведомственное информационное взаимодействие

39. Основанием для начала административной процедуры по

формированию и направлению межведомственного запроса является отсутствие у Министерства информации о проведении специальной оценки условий труда у работодателя и дате утверждения отчета.

40. Межведомственное информационное взаимодействие, при необходимости, осуществляется с Государственной инспекцией труда в Омской области.

41. Единая система межведомственного электронного взаимодействия при межведомственном информационном взаимодействии с Государственной инспекцией труда в Омской области не используется.

42. Межведомственный запрос оформляется государственным экспертом в течение одних суток после получения зарегистрированных в соответствии с пунктом 38 настоящего Административного регламента заявления и документов.

Срок получения Министерством ответа на межведомственный запрос составляет не более 30 календарных дней.

#### Подраздел 5. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

43. Основанием для начала административной процедуры по принятию решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги является получение государственным экспертом (экспертной комиссией) заявления и прилагаемых документов, зарегистрированных в установленном пунктом 38 настоящего Административного регламента порядке, заявления и документов.

44. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги приведен в таблице № 3 приложения к настоящему Административному регламенту.

45. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги принимается должностными лицами Министерства в течение 7 рабочих дней, исчисляемых с даты получения Министерством заявления и прилагаемых документов, необходимых для принятия решения.

#### Подраздел 6. Оценка заявителя (объекта, принадлежащего заявителю)

46. Наименование процедуры: оценка объекта, принадлежащего заявителю (далее – процедура оценка соответствия).

Продолжительность процедуры: осуществляется в пределах максимального срока предоставления государственной услуги, установленного пунктом 9 настоящего Административного регламента.

47. Субъектом, проводящим процедуру оценки соответствия, является Министерство. Процедура оценки соответствия осуществляется должностными лицами отдела охраны труда и государственной экспертизы условий труда департамента по труду Министерства.

48. Объектами процедуры оценки соответствия являются:

1) утвержденный работодателем отчет о проведении специальной оценки условий труда по форме, утвержденной приказом Министерства труда и

социальной защиты Российской Федерации от 24 января 2014 года № 33н "Об утверждении Методики проведения специальной оценки условий труда, Классификатора вредных и (или) опасных производственных факторов, формы отчета о проведении специальной оценки условий труда и инструкции по ее заполнению" (для отчетов, оформленных до 31 августа 2024 года), или по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 ноября 2023 года № 817н "Об утверждении Методики проведения специальной оценки условий труда, Классификатора вредных и (или) опасных производственных факторов, формы отчета о проведении специальной оценки условий труда и инструкции по ее заполнению" (для отчетов, оформленных с 1 сентября 2024 года);

2) документы, подтверждающие соответствие организации, проводившей специальную оценку условий труда, установленным требованиям: уведомление о регистрации в реестре организаций, оказывающих услуги по проведению специальной оценки условий труда, аттестат аккредитации и область аккредитации испытательной лаборатории (центра), являющаяся неотъемлемой частью аттестата аккредитации, сертификаты экспертов;

3) договор (контракт) работодателя с организацией на проведение специальной оценки условий труда;

4) график проведения специальной оценки условий труда;

5) перечень используемого оборудования, сырья и материалов, а также характеристики выполняемых работ на рабочих местах, где проведена специальная оценка условий труда;

6) рабочие или должностные инструкции на указанных в заявлении рабочих местах, действовавшие на момент проведения специальной оценки условий труда;

7) инструкции по охране труда на указанных в заявлении рабочих местах, действовавшие на момент проведения специальной оценки условий труда;

8) паспорта на оборудование, руководства по эксплуатации оборудования;

9) данные форм федерального статистического наблюдения о ВИЧ-инфекции, о больных туберкулезом, о заболеваниях активным туберкулезом, о числе заболеваний, зарегистрированных у пациентов, проживающих в районе обслуживания медицинской организации, о деятельности подразделений медицинской организации, оказывающих медицинскую помощь в стационарных условиях (при проведении специальной оценки условий труда в медицинских организациях);

10) перечень профессиональных стандартов, внедренных работодателем;

11) предписания должностных лиц государственных инспекций труда об устранении нарушений, выявленных в ходе проведения мероприятий по федеральному государственному контролю (надзору) за соблюдением требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в том числе Федерального закона "О специальной оценке условий труда";

12) трудовой договор (трудовые договоры), локальные нормативные акты, устанавливающие обязательства работодателя по соблюдению прав работников на безопасные условия труда, а также на предоставление гарантий и компенсаций работникам в связи с работой во вредных и (или) опасных условиях труда;

13) локальные нормативные акты работодателя, устанавливающие условия

и объемы предоставляемых гарантий и компенсаций работникам за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, в том числе продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска, сокращенную продолжительность рабочего времени, размер повышения оплаты труда;

14) список работников, подлежащих периодическим медицинским осмотрам;

15) копии заключений о результатах проведенных периодических медицинских осмотров работников за последний год;

16) документы, содержащие результаты исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочих местах;

17) коллективный договор;

18) положение о системе оплаты труда работников;

19) нормативные правовые акты и локальные акты работодателя, в соответствии с которыми регулируются вопросы технического состояния зданий, сооружений и оборудования, организации технологических процессов, состояния инструментов, сырья и материалов на рабочих местах, применения на рабочих местах средств индивидуальной и коллективной защиты, состояния санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работников на рабочих местах, а также установленные режимы труда и отдыха работников на рабочих местах;

20) предписания должностных лиц государственных инспекций труда и Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору и ее территориальных органов об устранении нарушений обязательных требований, выявленных в ходе проведения мероприятий по государственному надзору в установленной сфере деятельности.

49. Местом проведения процедуры оценки соответствия является:

1) Министерство – при осуществлении оценки без выезда;

2) рабочие места, указанные заявителем в заявлении – при посещении работодателя на основании положений, установленных пунктом 32 приказа № 775н.

50. Документом, являющимся результатом процедуры проведения экспертной оценки объекта государственной экспертизы условий труда, является проект заключения государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда, проект заключения государственной экспертизы условий труда в целях правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, проект заключения государственной экспертизы условий труда в целях оценки фактических условий труда работников (далее – заключение).

Заключение подписывается должностными лицами Министерства, проводившими экспертную оценку объекта государственной экспертизы условий труда.

51. Процедура организации проведения (при необходимости) исследований (испытаний) и измерений факторов производственной среды и трудового процесса с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров) установлена пунктами 33, 34, 35, 36 и 37 приказа № 775н.

52. Сведения о порядке взимания платы за проведение исследований (испытаний) и измерений с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров) размещены на сайте в сети Интернет.

#### Подраздел 7. Предоставление результатов государственной услуги

53. Результат предоставления государственной услуги направляется заявителю в форме электронного документа посредством Единого портала и (или) Портала Омской области либо в форме документа на бумажном носителе в срок:

1) не более 26 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги – в случае предоставления заявителем полного комплекта документации и материалов, необходимых для проведения государственной экспертизы условий труда;

2) не более 56 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги – в случае запроса Министерством у работодателя документации и материалов, необходимых для проведения государственной экспертизы условий труд и (или) проведения исследований (испытаний) и измерений, в случае если в заявлении указывается на несогласие с результатами проведенных исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, а также при проведении государственной экспертизы условий труда в целях оценки фактических условий труда работников.

54. Копии результата предоставления государственной услуги в сроки, установленные пунктом 53 настоящего Административного регламента, направляются работодателю (в случае если работодатель не является заявителем) и в организацию, проводившую специальную оценку условий труда (в случае если организация, проводившая специальную оценку условий труда, не является заявителем, либо государственная экспертиза условий труда проводилась в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда), в форме документа на бумажном носителе.

55. Предоставление результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо местонахождения (для юридических лиц) Министерством или МФЦ не осуществляется.

#### Подраздел 8. Случаи и порядок предоставления государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

56. Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

#### Раздел IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги

57. Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной государственной услуги осуществляется на

Едином портале и (или) Портале Омской области, в случае направления заявления о проведении государственной экспертизы условий труда посредством Единого портала и (или) Портала Омской области, телефонной связи по справочным телефонам, размещенным на сайте в сети Интернет, в ходе личного приема в Министерстве.

---

Приложение  
к Административному регламенту  
предоставления государственной услуги  
"Проведение государственной  
экспертизы условий труда"

I. Перечень условных обозначений и сокращений

1. Условные сокращения:

1) государственная услуга – государственная услуга "Проведение государственной экспертизы условий труда" в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда, правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, фактических условий труда работников;

2) отчет – утвержденный работодателем отчет о проведении специальной оценки условий труда по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 января 2014 года № 33н "Об утверждении Методики проведения специальной оценки условий труда, Классификатора вредных и (или) опасных производственных факторов, формы отчета о проведении специальной оценки условий труда и инструкции по ее заполнению" (для отчетов, оформленных до 31 августа 2024 года), или по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 ноября 2023 года № 817н "Об утверждении Методики проведения специальной оценки условий труда, Классификатора вредных и (или) опасных производственных факторов, формы отчета о проведении специальной оценки условий труда и инструкции по ее заполнению" (для отчетов, оформленных с 1 сентября 2024 года);

3) ФГИС СОУТ – Федеральная государственная информационная система учета результатов проведения специальной оценки условий труда;

4) Министерство – Министерство труда и социального развития Омской области;

5) Портал – государственная информационная система Омской области "Портал государственных и муниципальных услуг Омской области" в сети Интернет: [www.pgu.omskportal.ru](http://www.pgu.omskportal.ru);

6) Единый портал – федеральная государственная информационная система "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)";

7) заявитель – лицо, подавшее заявление на предоставление государственной услуги;

8) представитель – лицо, уполномоченное заявителем на представление его интересов, в том числе осуществляющее свои полномочия на основании доверенности, выдаваемой в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации;

9) доверенность – документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя (в случае подачи заявления представителем).

2. Условные обозначения:

- О – требование к документу – предоставляется оригинал;
- К – требование к документу – предоставляется копия документа;
- Кз – требование к документу – предоставляется заверенная работодателем копия документа;
- Кс – требование к документу – предоставляется сканированная копия документа;
- Ксз – требование к документу – предоставляется заверенная работодателем сканированная копия документа;
- ПГУ – способ подачи документа – Единый портал и (или) Портал;
- ПС – способ подачи документа – посредством почтовой связи;
- ЭП – способ подачи документа – посредством электронной почты;
- М – способ подачи документа – Министерство.

## II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица № 1

№	Результат предоставления государственной услуги	Наименования отдельного признака заявителя	Идентификатор отдельного признака заявителей
1	Оценка качества проведения специальной оценки условий труда в форме письма Министерства согласно приложению № 9 к приказу № 765н или отказ в проведении государственной экспертизы условий труда в форме письма Министерства согласно приложению № 6 к приказу № 765н	Работодатель и объединения работодателей	1А
2		Комиссия по расследованию несчастного случая на производстве	2А
3		Организации, проводившие специальную оценку условий труда	3А
4		Профессиональные союзы, их объединения	4А
5		Работник, в случае несогласия с результатами проведения специальной оценки условий труда на его рабочем месте, который обратился лично	5А
6		Работник, в случае несогласия с результатами проведения специальной оценки условий труда на его рабочем месте, который обратился через представителя по доверенности	6А
7		Несовершеннолетний работник, в случае несогласия с результатами проведения специальной оценки условий труда на его рабочем месте, который обратился лично	7А
8		Несовершеннолетний работник, в случае несогласия с результатами проведения специальной оценки условий труда на его рабочем месте, который обратился через законного представителя	8А
9	Оценка правильности предоставления работникам гарантий	Работодатель и объединения работодателей	1Б
10		Комиссия по расследованию несчастного случая на производстве	2Б

11	и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда в форме письма Министерства согласно приложению № 10 к приказу № 765н или отказ в проведении государственной экспертизы условий труда в форме письма Министерства согласно приложению № 6 к приказу № 765н	Профессиональные союзы, их объединения	3Б
12		Работник, в случае проведения государственной экспертизы условий труда в отношении условий труда на его рабочем месте (рабочих местах), который обратился лично	4Б
13		Работник, в случае проведения государственной экспертизы условий труда в отношении условий труда на его рабочем месте (рабочих местах), который обратился через представителя по доверенности	5Б
14		Несовершеннолетний работник, в случае проведения государственной экспертизы условий труда в отношении условий труда на его рабочем месте (рабочих местах), который обратился лично	6Б
15		Несовершеннолетний работник, в случае проведения государственной экспертизы условий труда в отношении условий труда на его рабочем месте (рабочих местах), который обратился через законного представителя	7Б
16	Оценка фактических условий труда работников в форме письма Министерства согласно приложению № 11 к приказу № 765н или отказ в проведении государственной экспертизы условий труда в форме письма Министерства согласно приложению № 6 к приказу № 765н	Работодатель и объединения работодателей	1В
17		Комиссия по расследованию несчастного случая на производстве	2В
18		Профессиональные союзы, их объединения	3В
19		Работник, в случае проведения государственной экспертизы условий труда в отношении условий труда на его рабочем месте (рабочих местах), который обратился лично	4В
20		Работник, в случае проведения государственной экспертизы условий труда в отношении условий труда на его рабочем месте (рабочих местах), который обратился через представителя по доверенности	5В
21		Несовершеннолетний работник, в случае проведения государственной экспертизы условий труда в отношении условий труда на его рабочем месте (рабочих местах), который обратился лично	6В
22		Несовершеннолетний работник, в случае проведения государственной экспертизы условий труда в отношении условий труда на его рабочем месте (рабочих местах), который обратился через законного представителя	7В

**III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги**

Таблица № 2

№	Идентификатор отдельного признака заявителя	Вид документов, представляемых заявителем	Способ подачи документов, требования к формату, количеству и иные необходимые требования
Документы, необходимые в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно			
1	5А – 8А, 4Б – 7Б, 4В – 7В	Паспорт гражданина Российской Федерации	О=>М Кс=>ПГУ К=>ПС Кс=>ЭП
2	5А – 8А, 4Б – 7Б, 4В – 7В	Иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации	О=>М Кс=>ПГУ К=>ПС Кс=>ЭП
3	6А, 5Б, 5В	Доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя	О=>М Кс=>ПГУ К=>ПС Кс=>ЭП
4	1А – 8А, 1Б – 7Б, 1В – 7В	Заявление, оформленное по типовой форме согласно приложению № 1 к приказу № 765н	О=>М Кс=>ПГУ О=>ПС Кс=>ЭП
5	5А – 8А, 4Б – 7Б, 4В – 7В	Согласие на обработку персональных данных по типовой форме согласно приложению № 2 к приказу № 765н	О=>М Кс=>ПГУ О=>ПС Кс=>ЭП
6	1А – 8А	Документы, подтверждающие оплату государственной услуги	О=>М Кс=>ПГУ О=>ПС Кс=>ЭП
7	1А, 3А	Документы, подтверждающие соответствие организации, проводившей специальную оценку условий труда, установленным требованиям: уведомление о регистрации в реестре организаций, оказывающих услуги по проведению специальной оценки условий труда, аттестат аккредитации и область аккредитации испытательной лаборатории (центра), являющаяся неотъемлемой частью аттестата аккредитации, сертификаты экспертов	К=>М Ксз=>ПГУ Кз=>ПС Ксз=>ЭП

8	1А, 1Б, 1В	Отчет с информацией для отчетов, утвержденных после 1 января 2020 года, о размещении отчета во ФГИС СОУТ	К=>М Ксз=>ПГУ Кз=>ПС Ксз=>ЭП
9	1А	Договор (контракт) работодателя с организацией на проведение специальной оценки условий труда	Кз=>М Ксз=>ПГУ Кз=>ПС Ксз=>ЭП
10	1А	График проведения специальной оценки условий труда	Кз=>М Ксз=>ПГУ Кз=>ПС Ксз=>ЭП
11	1А	Перечень используемого оборудования, сырья и материалов, а также характеристики выполняемых работ на рабочих местах, где проведена специальная оценка условий труда	Кз=>М Ксз=>ПГУ Кз=>ПС Ксз=>ЭП
12	1А	Рабочие или должностные инструкции на указанных в заявлении рабочих местах, действовавшие на момент проведения специальной оценки условий труда	Кз=>М Ксз=>ПГУ Кз=>ПС Ксз=>ЭП
13	1А	Инструкции по охране труда на указанных в заявлении рабочих местах, действовавшие на момент проведения специальной оценки условий труда	Кз=>М Ксз=>ПГУ Кз=>ПС Ксз=>ЭП
14	1А	Паспорта на оборудование, руководства по эксплуатации оборудования	Кз=>М Ксз=>ПГУ Кз=>ПС Ксз=>ЭП
15	1А	При проведении специальной оценки условий труда в медицинских организациях дополнительно запрашиваются данные форм федерального статистического наблюдения о ВИЧ-инфекции, о больных туберкулезом, о заболеваниях активным туберкулезом, о числе заболеваний, зарегистрированных у пациентов, проживающих в районе обслуживания медицинской организации, о деятельности подразделений медицинской организации, оказывающих медицинскую помощь в стационарных условиях	Кз=>М Ксз=>ПГУ Кз=>ПС Ксз=>ЭП
16	1А	Перечень профессиональных стандартов, внедренных работодателем	Кз=>М Ксз=>ПГУ Кз=>ПС Ксз=>ЭП
17	1А	Предписания должностных лиц государственных инспекций труда об устранении нарушений, выявленных в ходе проведения мероприятий по федеральному государственному контролю (надзору) за соблюдением требований трудового законодательства и	Кз=>М Ксз=>ПГУ Кз=>ПС Ксз=>ЭП

		иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в том числе Федерального закона "О специальной оценке условий труда"	
18	1Б, 1В	Трудовой договор (трудовые договоры), локальные нормативные акты, устанавливающие обязательства работодателя по соблюдению прав работников на безопасные условия труда, а также на предоставление гарантий и компенсаций работникам в связи с работой во вредных и (или) опасных условиях труда	Кз=>М Ксз=>ПГУ Кз=>ПС Ксз=>ЭП
19	1Б	Локальные нормативные акты работодателя, устанавливающие условия и объемы предоставляемых гарантий и компенсаций работникам за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, в том числе продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска, сокращенную продолжительность рабочего времени, размер повышения оплаты труда	Кз=>М Ксз=>ПГУ Кз=>ПС Ксз=>ЭП
20	1Б	Список работников, подлежащих периодическим медицинским осмотрам	Кз=>М Ксз=>ПГУ Кз=>ПС Ксз=>ЭП
21	1Б	Заключения о результатах проведенных периодических медицинских осмотров работников за последний год	Кз=>М Ксз=>ПГУ Кз=>ПС Ксз=>ЭП
22	1Б, 1В	Документы, содержащие результаты исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочих местах	Кз=>М Ксз=>ПГУ Кз=>ПС Ксз=>ЭП
23	1Б	Коллективный договор	Кз=>М Ксз=>ПГУ Кз=>ПС Ксз=>ЭП
24	1Б	Положение о системе оплаты труда работников	Кз=>М Ксз=>ПГУ Кз=>ПС Ксз=>ЭП
25	1В	Нормативные правовые акты и локальные акты работодателя, в соответствии с которыми регулируются вопросы технического состояния зданий, сооружений и оборудования, организации технологических процессов, состояния инструментов, сырья и материалов на рабочих местах, применения на рабочих местах средств индивидуальной и коллективной защиты, состояния санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работников на рабочих местах, а также установленные режимы труда и отдыха работников на рабочих местах	Кз=>М Ксз=>ПГУ Кз=>ПС Ксз=>ЭП

26	1В	Предписания должностных лиц государственных инспекций труда и Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору и ее территориальных органов об устранении нарушений обязательных требований, выявленных в ходе проведения мероприятий по государственному надзору в установленной сфере деятельности	Кз=>М Ксз=>ПГУ Кз=>ПС Ксз=>ЭП
Документы, необходимые в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия			
27	1А, 1Б, 1В	Сведения о проведении специальной оценки условий труда и дате утверждения отчета	К=>М Ксз=>ПГУ Кз=>ПС Ксз=>ЭП

IV. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, оснований для приостановления предоставления государственной услуги, оснований для отказа в предоставлении государственной услуги

Таблица № 3

№ п/п	Основание для отказа (приостановления) предоставления государственной услуги	Идентификатор
I. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги		
1	Основания для отказа в приеме заявления и документов отсутствуют	-
II. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги		
1	Непредставление работодателем запрашиваемых документов в течение 10 рабочих дней с даты поступления запроса органа государственной экспертизы, за исключением случаев, когда работодатель уведомил орган государственной экспертизы о невозможности предоставления запрашиваемой информации	1А – 8А, 1Б – 7Б, 1В – 7В
III. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги		
1	Отсутствие в заявлении сведений о полном наименовании заявителя (для юридических лиц), фамилии, имени, отчестве (при наличии) заявителя (для физических лиц); почтовом адресе заявителя, адресе электронной почты (при наличии); наименовании цели государственной экспертизы условий труда; индивидуальном номере рабочего места, наименовании профессии (должности) работника (работников), занятых на данном рабочем месте, с указанием структурного подразделения работодателя (при наличии), и полного наименования работодателя, в отношении условий труда которого должна проводиться государственная экспертиза условий труда; ранее проведенных государственных	1А – 8А, 1Б – 7Б, 1В – 7В

	экспертизах условий труда (при наличии); оплате государственной экспертизы условий труда в случае ее проведения в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда	
2	Непредставление заявителем в случае, если заявителем является работодатель, документов, прилагаемых к заявлению, предусмотренных пунктами 7, 8, 18 – 21, 25 таблицы № 2 приложения к настоящему Административному регламенту, в том числе по результатам направления Министерством дополнительных запросов о предоставлении документов, при их наличии у работодателя	1А, 1Б, 1В
3	Непредставление заявителем в случае, если заявителем является организация, проводящая специальную оценку условий труда, предусмотренных пунктом 7 таблицы № 2 приложения к настоящему Административному регламенту, копий документов, подтверждающих ее соответствие установленным требованиям	3А
4	Непредставление заявителем в случае, если заявителем является физическое лицо (работник), документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации, или доверенности, подтверждающей полномочия представителя заявителя, в случае обращения физического лица через представителя	5А – 8А, 4Б – 7Б, 4В – 7В
5	Представление подложных документов или заведомо ложных сведений	1А – 8А, 1Б – 7Б, 1В – 7В
6	Отсутствие (непредставление) отчета и отсутствие сведений об отчете во ФГИС СОУТ (для отчетов, утвержденных после 1 января 2016 года)	1А – 8А, 1Б – 7Б, 1В – 7В
7	Указание в заявлении цели проведения государственной экспертизы, не соответствующей пункту 1 настоящего Административного регламента, а также при обращении заявителей, не предусмотренных таблицей № 1 приложения к настоящему Административному регламенту	1А – 8А, 1Б – 7Б, 1В – 7В
8	Отсутствие сведений об отчете во ФГИС СОУТ ввиду ликвидации юридического лица или прекращения индивидуальным предпринимателем своей деятельности	1А – 8А, 1Б – 7Б, 1В – 7В
9	Местонахождение рабочих мест, указанных в заявлении о предоставлении государственной услуги, за пределами территории Омской области	1А – 8А, 1Б – 7Б, 1В – 7В