



# МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

## П Р И К А З

*15 декабря 2025 года*

№ 229-н

г. Омск

Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги «Предоставление в аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, отнесенного к категории земель сельскохозяйственного назначения» и признании утратившим силу приказа Министерства имущественных отношений Омской области

Руководствуясь статьями 6, 12 - 14 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», статьями 1, 2 Закона Омской области «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления Омской области и органами государственной власти Омской области по предоставлению земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена», Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденным постановлением Правительства Омской области от 21 декабря 2022 года № 777-п, приказываю:

1. Утвердить административный регламент по предоставлению государственной услуги «Предоставление в аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, отнесенного к категории земель сельскохозяйственного назначения» согласно приложению к настоящему приказу.

2. Исключить пункт 15 приказа Министерства имущественных отношений Омской области от 10 октября 2025 года № 189-п «О внесении изменений в отдельные приказы Министерства имущественных отношений Омской области».

3. Признать утратившими силу:

1) приказ Министерства имущественных отношений Омской области от 28 декабря 2024 года № 278-п «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление в аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование

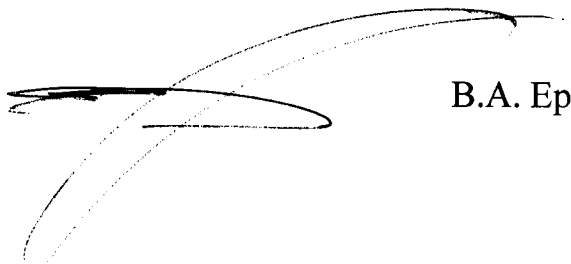
земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, отнесенного к категории земель сельскохозяйственного назначения»;

2) приказ Министерства имущественных отношений Омской области от 14 апреля 2025 года № 57-п «О внесении изменений в отдельные приказы Министерства имущественных отношений Омской области».

4. Отделу информационных технологий управления организационно-кадрового и информационного обеспечения департамента правового, организационно-кадрового и информационного обеспечения Министерства имущественных отношений Омской области в трехдневный срок со дня подписания настоящего приказа обеспечить его размещение на официальном сайте Министерства имущественных отношений Омской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: [www.mio.omskportal.ru](http://www.mio.omskportal.ru).

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр имущественных  
Отношений Омской области



В.А. Ершов

Приложение  
к приказу Министерства имущественных  
отношений Омской области  
от 25 сентября 2025 № 229-н

Административный регламент  
предоставления государственной услуги «Предоставление в аренду,  
постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного  
участка, государственная собственность на который не разграничена,  
отнесенного к категории земель сельскохозяйственного назначения»

Раздел I. Общие положения

Подраздел 1. Предмет регулирования административного регламента

1. Административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление в аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, отнесенного к категории земель сельскохозяйственного назначения» (далее - Административный регламент), разработан в целях повышения качества исполнения и доступности государственной услуги по принятию решения о предоставлении в аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, отнесенного к категории земель сельскохозяйственного назначения (далее - соответственно государственная услуга, земельные участки), устанавливает порядок и стандарт ее предоставления.

2. Действие Административного регламента распространяется на случаи предоставления, указанные в пункте 1 статьи 1 Закона Омской области от 29 октября 2024 года № 2762-ОЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления Омской области и органами государственной власти Омской области по предоставлению земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена».

Подраздел 2. Круг заявителей

3. Заявителем при предоставлении государственной услуги может быть (далее – заявитель):

1) физическое лицо, имеющее право на предоставление земельного участка без проведения торгов по основаниям, предусмотренным пунктом 2 статьи 39.6 ЗК РФ, пунктом 2 статьи 39.10 ЗК РФ;

2) юридическое лицо, имеющее право на предоставление земельного участка без проведения торгов по основаниям, предусмотренным пунктом 2 статьи 39.6 ЗК РФ, пунктом 2 статьи 39.9 ЗК РФ, пунктом 2 статьи 39.10 ЗК РФ.

Заявители могут участвовать в отношениях по получению государственной услуги через своих представителей – лиц, уполномоченных заявителем на представление его интересов, в том числе осуществляющих свои полномочия на основании доверенности, выдаваемой в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации (далее – представитель).

Подраздел 3. Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – соответственно категории (признаки) заявителей, Единый портал)

4. Государственная услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, которые размещаются на Едином портале.

## Раздел II. Стандарт предоставления государственной услуги

### Подраздел 4. Наименование государственной услуги

5. Наименование государственной услуги - предоставление в аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, отнесенного к категории земель сельскохозяйственного назначения.

### Подраздел 5. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

6. Государственную услугу предоставляют Министерство имущественных отношений Омской области (далее – Минимущество), казенное учреждение Омской области «Земельный фонд Омской области» (далее – Учреждение). Минимущество организует, обеспечивает и контролирует деятельность Учреждения по предоставлению услуги.

### Подраздел 6. Результат предоставления государственной услуги

7. Результатом предоставления государственной услуги является:

1) решение Учреждения о возврате заявления в форме письма Учреждения;

2) решение Учреждения об отказе в предоставлении земельного участка в аренду, безвозмездное пользование, постоянное (бессрочное) пользование

форме письма Учреждения;

3) решения о направлении проектов договора аренды земельного участка или договора безвозмездного пользования земельным участком в форме письма Учреждения;

4) решение Минимущества о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование в форме распоряжения Минимущества.

8. Выдача (направление) документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги, осуществляется:

- в Учреждении, Минимуществе;
- посредством почтовой связи;
- посредством Единого портала;
- по электронной почте.

9. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

#### Подраздел 7. Срок предоставления государственной услуги

10. Максимальный срок предоставления государственной услуги, исчисляемый со дня регистрации заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет:

1) двадцать календарных дней со дня поступления заявления и приложенных к нему документов для принятия решения, предусмотренного подпунктами 2, 3, 4 пункта 7 Административного регламента - при обращении заявителя в Минимущество;

2) двадцать календарных дней со дня поступления заявления и приложенных к нему документов для принятия решения, предусмотренного подпунктами 2, 3, 4 пункта 7 Административного регламента - при обращении заявителя посредством Единого портала;

3) двадцать календарных дней со дня поступления заявления и приложенных к нему документов для принятия решения, предусмотренного подпунктами 2, 3, 4 пункта 7 Административного регламента - при обращении заявителя посредством почтовой связи;

4) двадцать календарных дней со дня поступления заявления и приложенных к нему документов для принятия решения, предусмотренного подпунктами 2, 3, 4 пункта 7 Административного регламента - при обращении заявителя посредством электронной почты.

#### Подраздел 8. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

11. Для получения государственной услуги заявитель (представитель заявителя) представляет в Минимущество документы и (или) информацию

указанные в разделе № 1 таблице № 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту.

Формы заявлений приведены в приложении № 2, № 3, № 4, № 5, № 6 к настоящему Административному регламенту.

Содержание согласия на обработку персональных данных установлено приказом Минимущества от 15 сентября 2025 года № 164-п «Об утверждении формы согласия на обработку персональных данных».

Заявитель вправе представить документы, которые должны быть получены Минимуществом посредством межведомственного информационного взаимодействия, указанные в таблице № 2 приложения № 1 к Административному регламенту.

**Подраздел 9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги**

12. Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

13. Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

14. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

- несоответствие заявления требованиям пункта 1 статьи 39.17 ЗК РФ, подача заявления в иной уполномоченный орган или отсутствие приложенных к заявлению документов, предусмотренные разделом 1 таблицы № 2 к настоящему Административному регламенту;

- земельный участок не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в статье 39.16 ЗК РФ;

- подача заявления лицом, не указанным в пункте 3 настоящего Административного регламента.

15. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги указаны в таблице № 3 приложения к настоящему Административному регламенту с учетом категории (признаков) заявителей.

**Подраздел 10. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных федеральным и областным законодательством**

16. За предоставление государственной услуги плата не взимается.

Подраздел 11. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления при предоставлении государственной услуги и получении результата ее предоставления в случае обращения заявителя непосредственно в Минимущество

17. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления при предоставлении государственной услуги не может превышать 15 минут.

18. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результатов государственной услуги не может превышать 15 минут.

Подраздел 12. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

19. Заявление и прилагаемые документы, представленные заявителем либо представителем заявителя при личном обращении в Минимущество, регистрируются в день их поступления в Минимущество в порядке, установленном актами по делопроизводству.

В случае подачи заявления по электронной почте, через личный кабинет Единого портала представленное заявление регистрируется в день его поступления в Минимущество либо в первый рабочий день в случае поступления заявления в Минимущество по окончании рабочего времени или в выходной (праздничный) день.

Подраздел 13. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

20. Требования к залу ожидания, местам для заполнения форм заявлений о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления каждой государственной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, размещаются на официальном сайте Минимущества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на Едином портале.

Подраздел 14. Показатели качества и доступности государственной услуги

21. Показатели доступности и качества государственной услуги размещаются в сети Интернет на официальном сайте Минимущества [www.mio.omskportal.ru](http://www.mio.omskportal.ru), Едином портале.

## Подраздел 15. Иные требования к предоставлению государственной услуги

22. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

23. Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

24. Невозможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи заявления выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично, обусловлена предоставлением государственной услуги только совершеннолетним.

25. Порядок предоставления результатов государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрен, поскольку государственная услуга не предоставляется несовершеннолетним заявителям.

26. Возможность предоставления государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ) не предусмотрена.

27. Возможность выдачи заявителю результата предоставления государственной услуги в МФЦ не предусмотрена.

28. Запрещается требовать от заявителя представления документов и (или) информации или осуществления действий, предусмотренных частью 1 статьи 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственной услуги, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона «Об

организации предоставления государственных и муниципальных услуг» государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенной частью 6 статьи 1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие государственные услуги, по собственной инициативе;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления и предоставляются организациями и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами, участвующими в предоставлении государственных услуг, в отношении услуг, оказываемых в целях предоставления органами исполнительной власти Омской области государственных услуг, утвержденный Указом Губернатора Омской области от 9 августа 2011 года № 81 «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления и предоставляются организациями и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами, участвующими в предоставлении государственных услуг, в отношении услуг, оказываемых в целях предоставления органами исполнительной власти Омской области государственных услуг»;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

- изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

- наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной или муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

- истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

- выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, государственного служащего, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего государственную услугу, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства;

5) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

### Раздел III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения

#### Подраздел 16. Перечень административных процедур при предоставлении государственной услуги

29. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 5) предоставление результата государственной услуги.

#### Подраздел 17. Прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов

30. Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

#### Раздел IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги

31. Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения ходатайства о предоставлении государственной услуги осуществляется посредством:

- Единого портала;
  - телефонной связи по справочным телефонам, размещенным на официальном сайте Минимущества в сети Интернет.
-

Приложение № 1  
к Административному регламенту  
по предоставлению государственной услуги  
«Предоставление в аренду, постоянное (бессрочное)  
пользование, безвозмездное пользование земельного  
участка, государственная собственность на который  
не разграничена, отнесенного к категории земель  
сельскохозяйственного назначения»

I. Перечень условных обозначений и сокращений

1. Условные сокращения:

1) Единый портал - Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций);

2) государственная услуга - государственная услуга по предоставлению в аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, отнесенного к категории земель сельскохозяйственного назначения;

3) заявление – заявление о предоставлении в аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, отнесенного к категории земель сельскохозяйственного назначения;

4) ЗК РФ – Земельный кодекс Российской Федерации;

5) заявитель – физическое, юридическое лицо;

6) представитель физического лица - лицо, которое действует от имени заявителя в пределах полномочий, предоставленных заявителем;

7) представитель юридического лица - лицо, которое действует от имени заявителя в пределах полномочий, предоставленных заявителем;

8) документы - документы и (или) информация, необходимые для предоставления государственной услуги.

9) Минимущество – Министерство имущественных отношений Омской области;

10) Учреждение – казенное учреждение Омской области «Земельный фонд Омской области»;

11) ЕГРН – Единый государственный реестр недвижимости;

2. Условные обозначения:

1) О – оригинал документа;

2) Оэ – оригинал документа в электронной форме;

3) К – копия документа;

4) Кэ – копия документа в электронном виде;

- 5) П – документы направляются почтой;  
 6) эП – документы направляются электронной почтой;  
 7) Л – документы направляются при личном обращении в Минимущество.

## II. Идентификатор категорий (признаков) заявителя

Таблица № 1

№	Результат предоставления государственной услуги	Наименование отдельного признака заявителя	Идентификатор отдельного признака заявителя
1.	Решение о предоставлении в аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, либо решения об отказе в предоставлении земельного участка либо решения о возврате заявления	Физическое лицо	A1
2.		Юридическое лицо	A2
3.		Представитель физического лица	A3
4.		Представитель юридического лица	A4

## III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

Таблица № 2

№	Идентификатор заявителя	Перечень необходимых для предоставления Услуги документов	Способы подачи документов, требования к представлению документов
Документы, необходимые в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно			
1.	A1, A2, A3, A4	Заявление	О(э) - Единый портал О – П О – Л О - эП

2.	A1, A3	Согласие на обработку персональных данных	О(э) - Единый портал О – П О – Л К - эП
3.	A1, A3	Документ, удостоверяющий личность заявителя	К – П К – Л К – эП
4.	A3, A4	Доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя	К(э) - Единый портал К – П К – Л К – эП
5.	A1, A2, A3, A4	Соглашение об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд или решение суда, на основании которого земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд	К(э) - Единый портал К – П К – Л К(э) – эП
6.	A2, A4	Проектная документация на выполнение работ, связанных с использованием недрами, либо ее часть, в случае если земельный участок необходим для пользования недрами	К(э) - Единый портал К – П К – Л К(э) – эП
7.	A1, A2, A3, A4	Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН	К(э) - Единый портал К – П К – Л К(э) – Эп
8.	A2, A4	Документы, подтверждающие право заявителя на предоставление земельного участка в соответствии с	К(э) - Единый портал К – П К – Л К(э)- эП

		целями использования земельного участка	
Документы, необходимые в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия			
1.	A1, A2, A3, A4	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости в отношении испрашиваемого земельного участка	К(э) - Единый портал К – П К – Л К(э)- эП
2.	A2, A4	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц	К(э) - Единый портал К – П К – Л К- эП
3.	A1, A3	Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей	К(э) - Единый портал К – П К – Л К- эП
4.	A2, A4	Указ, распоряжение Президента Российской Федерации, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации	К(э) - Единый портал К – П К – Л К- эП
5.	A2, A4	Распоряжение высшего должностного лица субъекта Федерации, в случае если земельный участок, предназначен для реализации масштабных инвестиционных проектов	К(э) - Единый портал К – П К – Л К- эП
6.	A2, A4	Свидетельство о внесении казачьего общества в государственный реестр	К(э) - Единый портал К – П К – Л

		казачьих обществ в Российской Федерации, в случае если земельный участок, предназначен для осуществления сельскохозяйственного производства, сохранения и развития традиционного образа жизни и хозяйствования казачьих обществ	К- эП
7.	A2, A4	Государственное задание, предусматривающее выполнение мероприятий по государственному геологическому изучению недр (за исключением сведений, содержащих государственную тайну) в случае если земельный участок необходим для пользования недрами	К(э) - Единый портал К – П К – Л К- эП
8.	A2, A4	Государственный контракт на выполнение работ по геологическому изучению недр (в том числе региональному) (за исключением сведений, содержащих государственную тайну) в случае если земельный участок необходим для пользования недрами	К(э) - Единый портал К – П К – Л К- эП
9.	A2, A4	Охотхозяйственное соглашение, в случае если земельный участок необходим для осуществления видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства	К(э) - Единый портал К – П К – Л К- эП

**IV. Исчерпывающий перечень оснований  
для отказа в приеме заявления и документов, необходимых  
для предоставления Услуги, оснований для приостановления  
предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги**

Таблица № 3

№	Перечень оснований	Идентификатор категории (признака) заявителя
<b>I. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги</b>		
1.	Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствуют	
<b>II. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги</b>		
1.	Оснований для приостановления предоставления государственной услуги законодательством не предусмотрено	
<b>III. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги</b>		
1.	Несоответствие заявления требованиям пункта 1 статьи 39.17 ЗК РФ, подача заявления в иной уполномоченный орган или отсутствие приложенных к заявлению документов, предусмотренные разделом 1 таблицы № 2к настоящему Административному регламенту	A1, A2, A3, A4
2.	Земельный участок не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в статье 39.16 ЗК РФ	A1, A2, A3, A4
3.	Подача заявления лицом, не указанным в пункте 3 настоящего Административного регламента	A1, A2, A3, A4

Приложение № 2  
к Административному регламенту  
по предоставлению государственной услуги  
«Предоставление в аренду, постоянное (бессрочное)  
пользование, безвозмездное пользование земельного  
участка, государственная собственность на который  
не разграничена, отнесенного к категории земель  
сельскохозяйственного назначения»

Министерство имущественных отношений  
Омской области

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

юридического лица о предоставлении в безвозмездное  
пользование земельного участка, отнесенного к категории земель  
сельскохозяйственного назначения

1. Наименование и место нахождения заявителя (юридическое лицо): \_\_\_\_\_;
2. Фамилия, имя, (при наличии) отчество руководителя юридического лица: \_\_\_\_\_;
3. Фамилия, имя, (при наличии) отчество представителя заявителя (в случае подачи настоящего заявления представителем заявителя): \_\_\_\_\_;
4. Наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя заявителя, подписавшего настоящее заявление (в случае подачи настоящего заявления представителем заявителя):  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;
5. Государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в Едином государственном реестре юридических лиц: \_\_\_\_\_;
6. Идентификационный номер налогоплательщика: \_\_\_\_\_;
7. Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты: \_\_\_\_\_;
8. Контактные телефоны: \_\_\_\_\_;
9. Основание предоставления земельного участка: \_\_\_\_\_ статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации;
10. Прошу предоставить в безвозмездное пользование на срок \_\_\_\_\_ земельный участок, государственная собственность на который не разграничена, с кадастровым номером: \_\_\_\_\_;
11. Цель использования земельного участка:

12. Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд:

13. Реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных этим документом и (или) этим проектом:

14. Реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок образовывался или его границы уточнялись на основании данного решения:

15. Результат рассмотрения заявления прошу предоставить следующим способом (нужное отметить):

	в виде бумажного документа посредством личного обращения в Министерство имущественных отношений Омской области, казенное учреждение Омской области «Земельный фонд Омской области»
	в виде бумажного документа, направленного Министерством имущественных отношений Омской области, казенным учреждением Омской области «Земельный фонд Омской области» посредством почтового отправления на почтовый адрес, указанный в заявлении
	в виде электронного документа посредством системы «Личный кабинет» Единого портала (в случае подачи заявления посредством системы «Личный кабинет» Единого портала)
	в виде электронного документа, направленного Министерством имущественных отношений Омской области, казенным учреждением Омской области «Земельный фонд Омской области» посредством электронной почты на адрес электронной почты, указанный в заявлении

Дополнительно результат рассмотрения заявления (проект договора безвозмездного пользования земельным участком) в виде бумажного документа прошу предоставить следующим способом (нужное отметить):

	посредством личного обращения в Министерство имущественных отношений Омской области, казенное учреждение Омской области «Земельный фонд Омской области»
	посредством почтового отправления на почтовый адрес, указанный в заявлении

Заявитель (представитель заявителя): \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)  
 МП «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Приложение:

- копия паспорта на \_\_\_\_ л. в \_\_\_\_\_ экз.;
- копия документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации на \_\_\_\_ л. в 1 экз.;
- документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, утвержденным приказом Росреестра от 2 сентября 2020 года № П/0321 на \_\_\_\_\_ л в \_\_\_\_\_ экз.;

1 - указывается в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд;

2 - указывается в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных указанными документом и (или) проектом.

Приложение № 3  
к Административному регламенту  
по предоставлению государственной услуги  
«Предоставление в аренду, постоянное (бессрочное)  
пользование, безвозмездное пользование земельного  
участка, государственная собственность на который  
не разграничена, отнесенного к категории земель  
сельскохозяйственного назначения»

Министерство имущественных отношений  
Омской области

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

юридического лица о предоставлении в аренду земельного  
участка, отнесенного к категории земель сельскохозяйственного  
назначения

1. Наименование и место нахождения заявителя (юридического лица):  
\_\_\_\_\_;
2. Фамилия, имя, (при наличии) отчество руководителя юридического  
лица: \_\_\_\_\_;
3. Фамилия, имя, (при наличии) отчество представителя заявителя (в  
случае подачи настоящего заявления представителем заявителя):  
\_\_\_\_\_;
4. Наименование и реквизиты документа, удостоверяющего  
полномочия представителя заявителя, подписавшего настоящее заявление (в  
случае подачи настоящего заявления представителем заявителя):  
\_\_\_\_\_;
5. Государственный регистрационный номер записи о  
государственной регистрации юридического лица в Едином государственном  
реестре юридических лиц: \_\_\_\_\_;
6. Идентификационный номер налогоплательщика: \_\_\_\_\_;
7. Почтовый адрес и (или) адрес  
электронной почты: \_\_\_\_\_;
8. Контактные телефоны: \_\_\_\_\_;
9. Основание предоставления земельного участка:  
\_\_\_\_\_ статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации;
10. Прошу предоставить в аренду на срок \_\_\_\_\_ земельный участок,  
государственная собственность на который не разграничена, с кадастровым  
номером: \_\_\_\_\_;
11. Цель использования земельного участка:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

12. Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд: \_\_\_\_\_<sup>1</sup>;

13. Реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных этим документом и (или) этим проектом: \_\_\_\_\_<sup>2</sup>;

14. Реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок образовывался или его границы уточнялись на основании данного решения: \_\_\_\_\_.

15. Результат рассмотрения заявления прошу предоставить следующим способом (нужное отметить):

	в виде бумажного документа посредством личного обращения в Министерство имущественных отношений Омской области, казенное учреждение Омской области «Земельный фонд Омской области»
	в виде бумажного документа, направленного Министерством имущественных отношений Омской области, казенным учреждением Омской области «Земельный фонд Омской области» посредством почтового отправления на почтовый адрес, указанный в заявлении
	в виде электронного документа посредством системы «Личный кабинет» Единого портала (в случае подачи заявления посредством системы «Личный кабинет» Единого портала)
	в виде электронного документа, направленного Министерством имущественных отношений Омской области, казенным учреждением Омской области «Земельный фонд Омской области» посредством электронной почты на адрес электронной почты, указанный в заявлении

Дополнительно результат рассмотрения заявления (проект договора безвозмездного пользования земельным участком) в виде бумажного документа прошу предоставить следующим способом (нужное отметить):

	посредством личного обращения в Министерство имущественных отношений Омской области, казенное учреждение Омской области «Земельный фонд Омской области»
	посредством почтового отправления на почтовый адрес, указанный в

	заявлении
--	-----------

Заявитель (представитель заявителя): \_\_\_\_\_  
 (подпись) (ФИО)  
 МП «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Приложение:

- копия паспорта на \_\_\_\_ л. в \_\_\_\_\_ экз.;
- копия документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации на \_\_\_\_ л. в 1 экз.;
- документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, утвержденным приказом Росреестра от 2 сентября 2020 года № П/0321 на \_\_\_\_\_ л в \_\_\_\_\_ экз.

1 - указывается в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд;

2 - указывается в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных указанными документом и (или) проектом.

Приложение № 4  
к Административному регламенту  
по предоставлению государственной услуги  
«Предоставление в аренду, постоянное (бессрочное)  
пользование, безвозмездное пользование земельного  
участка, государственная собственность на который  
не разграничена, отнесенного к категории земель  
сельскохозяйственного назначения»

Министерство имущественных отношений  
Омской области

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

юридического лица о предоставлении в постоянное (бессрочное)  
пользование земельного участка, отнесенного к категории земель  
сельскохозяйственного назначения

1. Наименование и место нахождения заявителя (юридического лица):  
\_\_\_\_\_;
2. Фамилия, имя, (при наличии) отчество руководителя юридического  
лица: \_\_\_\_\_;
3. Фамилия, имя, (при наличии) отчество представителя заявителя (в  
случае подачи настоящего заявления представителем заявителя):  
\_\_\_\_\_;
4. Наименование и реквизиты документа, удостоверяющего  
полномочия представителя заявителя, подписавшего настоящее заявление (в  
случае подачи настоящего заявления представителем заявителя):  
\_\_\_\_\_;
5. Государственный регистрационный номер записи о  
государственной регистрации юридического лица в Едином государственном  
реестре юридических лиц: \_\_\_\_\_;
6. Идентификационный номер налогоплательщика: \_\_\_\_\_;
7. Почтовый адрес и (или) адрес  
электронной почты: \_\_\_\_\_;
8. Контактные телефоны: \_\_\_\_\_;
9. Основание предоставления земельного участка:  
\_\_\_\_\_ статьи 39.9 Земельного кодекса Российской Федерации;
10. Прошу предоставить в постоянное (бессрочное) пользование  
земельный участок, государственная собственность на который не  
разграничена, с кадастровым номером: \_\_\_\_\_;
11. Цель использования земельного участка:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

12. Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд: \_\_\_\_\_<sup>1</sup>;

13. Реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных этим документом и (или) этим проектом: \_\_\_\_\_<sup>2</sup>;

14. Реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок образовывался или его границы уточнялись на основании данного решения: \_\_\_\_\_.

15. Результат рассмотрения заявления прошу предоставить следующим способом (нужное отметить):

	в виде бумажного документа посредством личного обращения в Министерство имущественных отношений Омской области, казенное учреждение Омской области «Земельный фонд Омской области»
	в виде бумажного документа, направленного Министерством имущественных отношений Омской области, казенным учреждением Омской области «Земельный фонд Омской области» посредством почтового отправления на почтовый адрес, указанный в заявлении
	в виде электронного документа посредством системы «Личный кабинет» Единого портала (в случае подачи заявления посредством системы «Личный кабинет» Единого портала)
	в виде электронного документа, направленного Министерством имущественных отношений Омской области, казенным учреждением Омской области «Земельный фонд Омской области» посредством электронной почты на адрес электронной почты, указанный в заявлении

Дополнительно результат рассмотрения заявления (проект договора безвозмездного пользования земельным участком) в виде бумажного документа прошу предоставить следующим способом (нужное отметить):

	посредством личного обращения в Министерство имущественных отношений Омской области, казенное учреждение Омской области «Земельный фонд Омской области»
--	---

	посредством почтового отправления на почтовый адрес, указанный в заявлении
--	--

Заявитель (представитель заявителя): \_\_\_\_\_  
 (подпись) (ФИО)  
 МП «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Приложение:

- копия паспорта на \_\_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз.;
- копия документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации на \_\_\_\_ л. в 1 экз.;
- документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, утвержденным приказом Росреестра от 2 сентября 2020 года № П/0321 на \_\_\_\_ л в \_\_\_\_ экз.;

1 - указывается в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд;

2 - указывается в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных указанными документом и (или) проектом.

Приложение № 5  
к Административному регламенту  
по предоставлению государственной услуги  
«Предоставление в аренду, постоянное (бессрочное)  
пользование, безвозмездное пользование земельного  
участка, государственная собственность на который  
не разграничена, отнесенного к категории земель  
сельскохозяйственного назначения»

Министерство имущественных отношений  
Омской области

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

физического лица о предоставлении в аренду земельного  
участка, отнесенного к категории земель сельскохозяйственного назначения

1. Фамилия, имя, (при наличии) отчество заявителя: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;
2. Место жительства заявителя: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;
3. Реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя  
\_\_\_\_\_;
4. Фамилия, имя, (при наличии) отчество представителя заявителя (в  
случае подачи настоящего заявления представителем заявителя):  
\_\_\_\_\_;
5. Наименование и реквизиты документа, удостоверяющего  
полномочия представителя заявителя, подписавшего настоящее заявление (в  
случае подачи настоящего заявления представителем заявителя):  
\_\_\_\_\_;
6. Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты:  
\_\_\_\_\_;
7. Контактные телефоны: \_\_\_\_\_;
8. Основание предоставления земельного участка: подпункт \_\_\_\_\_  
пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации;
9. Прошу предоставить в аренду на срок \_\_\_\_\_ земельный  
участок, государственная собственность на который не разграничена, с  
кадастровым номером \_\_\_\_\_;
10. Цель использования земельного участка:  
\_\_\_\_\_;
11. Реквизиты решения об изъятии земельного участка для  
государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок  
предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных  
или муниципальных нужд: \_\_\_\_\_;

12. Реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных этим документом и (или) этим проектом: \_\_\_\_\_<sup>2.</sup>;

13. Реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок образовывался или его границы уточнялись на основании данного решения \_\_\_\_\_;

14. Результат рассмотрения заявления прошу предоставить следующим способом (нужное отметить):

	в виде бумажного документа посредством личного обращения в Министерство имущественных отношений Омской области, казенное учреждение Омской области «Земельный фонд Омской области»
	в виде бумажного документа, направленного Министерством имущественных отношений Омской области, казенным учреждением Омской области «Земельный фонд Омской области» посредством почтового отправления на почтовый адрес, указанный в заявлении
	в виде электронного документа посредством системы «Личный кабинет» Единого портала (в случае подачи заявления посредством системы «Личный кабинет» Единого портала)
	в виде электронного документа, направленного Министерством имущественных отношений Омской области, казенным учреждением Омской области «Земельный фонд Омской области» посредством электронной почты на адрес электронной почты, указанный в заявлении

Дополнительно результат рассмотрения заявления (проект договора аренды земельного участка) в виде бумажного документа прошу предоставить следующим способом (нужное отметить):

	посредством личного обращения в казенное учреждение Омской области «Земельный фонд Омской области»
	посредством почтового отправления на почтовый адрес, указанный в заявлении

Заявитель (представитель заявителя): \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

## Приложение:

- копия паспорта на \_\_\_\_ л. в \_\_\_\_\_ экз.;
- копия документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации на \_\_\_\_ л. в 1 экз.;
- документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, утвержденным приказом Росреестра от 2 сентября 2020 года № П/0321 на \_\_\_\_\_ л в \_\_\_\_ экз.;
- согласие на обработку персональных данных на \_\_\_\_ л в \_\_\_\_ экз.

1 - указывается в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд;

2 - указывается в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных указанными документом и (или) проектом.

Приложение № 6  
к Административному регламенту  
по предоставлению государственной услуги  
«Предоставление в аренду, постоянное (бессрочное)  
пользование, безвозмездное пользование земельного  
участка, государственная собственность на который  
не разграничена, отнесенного к категории земель  
сельскохозяйственного назначения»

Министерство имущественных отношений  
Омской области

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

физического лица о предоставлении в безвозмездное  
пользование земельного участка, отнесенного к категории земель  
сельскохозяйственного назначения

1. Фамилия, имя, (при наличии) отчество заявителя:  
\_\_\_\_\_;
2. Место жительства заявителя: \_\_\_\_\_;
3. Реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя  
\_\_\_\_\_;
4. Фамилия, имя, (при наличии) отчество представителя заявителя (в  
случае подачи настоящего заявления представителем заявителя):  
\_\_\_\_\_;
5. Наименование и реквизиты документа, удостоверяющего  
полномочия представителя заявителя, подписавшего настоящее заявление (в  
случае подачи настоящего заявления представителем заявителя):  
\_\_\_\_\_;
6. Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты:  
\_\_\_\_\_;
7. Контактные телефоны: \_\_\_\_\_;
8. Основание предоставления земельного участка: подпункт \_\_\_\_\_  
пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации;
9. Прошу предоставить в безвозмездное пользование на срок  
\_\_\_\_\_ земельный участок, государственная собственность на  
который не разграничена, с кадастровым номером \_\_\_\_\_;
10. Цель использования земельного участка:  
\_\_\_\_\_;
11. Реквизиты решения об изъятии земельного участка для  
государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок  
предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных  
или муниципальных нужд: \_\_\_\_\_;

12. Реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных этим документом и (или) этим проектом: \_\_\_\_\_<sup>2</sup>;

13. Реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок образовывался или его границы уточнялись на основании данного решения \_\_\_\_\_;

14. Результат рассмотрения заявления прошу предоставить следующим способом (нужное отметить):

	в виде бумажного документа посредством личного обращения в Министерство имущественных отношений Омской области, казенное учреждение Омской области «Земельный фонд Омской области»
	в виде бумажного документа, направленного Министерством имущественных отношений Омской области, казенным учреждением Омской области «Земельный фонд Омской области» посредством почтового отправления на почтовый адрес, указанный в заявлении
	в виде электронного документа посредством системы «Личный кабинет» Единого портала (в случае подачи заявления посредством системы «Личный кабинет» Единого портала)
	в виде электронного документа, направленного Министерством имущественных отношений Омской области, казенным учреждением Омской области «Земельный фонд Омской области» посредством электронной почты на адрес электронной почты, указанный в заявлении

Дополнительно результат рассмотрения заявления (проект договора аренды земельного участка) в виде бумажного документа прошу предоставить следующим способом (нужное отметить):

	посредством личного обращения в казенное учреждение Омской области «Земельный фонд Омской области»
	посредством почтового отправления на почтовый адрес, указанный в заявлении

Заявитель (представитель заявителя): \_\_\_\_\_  
 (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)  
 «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

## Приложение:

- копия паспорта на \_\_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз.;
- копия документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации на \_\_\_\_ л. в 1 экз.;
- документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, утвержденным приказом Росреестра от 2 сентября 2020 года № П/0321 на \_\_\_\_ л в \_\_\_\_ экз.;
- согласие на обработку персональных данных на \_\_\_\_ л в \_\_\_\_ экз.

1 - указывается в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд;

2 - указывается в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных указанными документом и (или) проектом.