



# МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

## П Р И К А З

*13 декабря 2024 года*

№ 144-П

г. Омск

О внесении изменений в приказ Министерства труда и социального развития Омской области от 18 декабря 2013 года № 219-п

1. Внести в приложение "Административный регламент предоставления государственной услуги "Назначение социального пособия на погребение лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего" к приказу Министерства труда и социального развития Омской области от 18 декабря 2013 года № 219-п следующие изменения:

1) подпункт 1 пункта 14 изложить в следующей редакции:

"1) принятие решения о назначении и выплате пособия (далее – решение о назначении пособия)";

2) пункт 15 изложить в следующей редакции:

"15. Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 1 рабочий день со дня поступления из территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации (далее – территориальный орган СФР) заявления, сведений о государственной регистрации смерти и подтверждения права заявителя на получение пособия (далее – заявление и прилагаемые документы).";

3) пункт 17 изложить в следующей редакции:

"17. Для предоставления государственной услуги заявителем (представителем заявителя) лично или посредством Единого портала в территориальный орган СФР по последнему месту жительства умершего (при отсутствии места жительства – по месту государственной регистрации смерти) предоставляются заявление о предоставлении государственной услуги по форме согласно приложению № 2 к Единому стандарту предоставления государственной услуги по назначению социального пособия на погребение, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 20 июня 2024 года № 830 (далее – Единый стандарт), и документ о смерти, выданный компетентным органом иностранного государства, в случае если в заявлении указано об обращении за выплатой пособия в отношении лица, умершего на территории иностранного

государства, с заверенным переводом на русский язык в соответствии с законодательством Российской Федерации.";

4) пункты 18 – 18.2 исключить;

5) пункт 18.3 изложить в следующей редакции:

"18.3. Заявление регистрируется учреждением в день его представления территориальным органом СФР с указанием номера и даты регистрации. Под днем представления территориальным органом СФР заявления в настоящем Административном регламенте понимается день поступления в учреждение заявления от территориального органа СФР единой цифровой платформы, межведомственного электронного взаимодействия единой цифровой платформы с информационными системами органов посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия или следующий рабочий день в случае поступления заявления после окончания установленного в учреждении рабочего времени.";

6) в пункте 19:

- слова "пунктом 18" заменить словами "пунктом 17";

- в подпункте 3 точку с запятой заменить точкой;

- подпункт 4 исключить;

7) пункт 20 изложить в следующей редакции:

"20. Сведения (документы), необходимые для подтверждения права заявителя на получение пособия, запрашиваются территориальным органом СФР в порядке межведомственного электронного взаимодействия в электронной форме в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся, и (или) представляются заявителем лично.";

8) дополнить пунктом 20.1 следующего содержания:

"20.1. Для предоставления государственной услуги заявитель вправе самостоятельно представить сведения о:

- государственной регистрации смерти;

- государственной регистрации рождения умершего (в случае если умерший несовершеннолетний);

- государственной регистрации рождения мертворожденного ребенка (по истечении 154 дней беременности);

- законном представителе в отношении умершего лица (в случае если умерший несовершеннолетний);

- регистрации по месту жительства и месту пребывания умершего.";

9) пункт 22 исключить;

10) пункт 24 изложить в следующей редакции:

"24. Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги является:

1) установление в отношении умершего факта назначения пособия или предоставления услуг согласно гарантированному перечню услуг по погребению;

2) наличие недостоверных данных в заявлении;

3) непредставление заявителем документа о смерти, выданного компетентным органом иностранного государства, если в заявлении указано об обращении за выплатой пособия на погребение лица, умершего

на территории иностранного государства, смерть которого зарегистрирована компетентным органом иностранного государства;

4) обращение с заявлением по истечении шести месяцев с даты государственной регистрации смерти.

В случае отказа в предоставлении государственной услуги по назначению пособия по основаниям, предусмотренным подпунктами 2, 3 настоящего пункта, гражданин вправе повторно подать заявление.";

11) пункты 27, 28, 33 исключить;

12) пункт 34 изложить в следующей редакции:

"34. Регистрация заявления и прилагаемых документов, поступивших в учреждение от территориального органа СФР для предоставления государственной услуги, осуществляется в течение одного рабочего дня со дня их поступления в учреждение или следующий рабочий день в случае поступления заявления по окончании установленного в учреждении рабочего времени.";

13) пункты 34.1, 51.2 исключить;

14) в пункте 52:

- в подпункте 1 слова "прием и" исключить;

- в подпункте 4 точку с запятой заменить точкой;

- подпункт 5 исключить;

15) пункты 53, 54 изложить в следующей редакции:

"53. Основанием для начала административной процедуры по регистрации заявления и прилагаемых документов является поступление в учреждение от территориального органа СФР заявления, сведений о государственной регистрации смерти и подтверждение права заявителя на получение пособия в электронном виде следующими способами:

1) с использованием государственной информационной системы "Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере" (далее – единая цифровая платформа) (в личном кабинете учреждения на единой платформе);

2) с использованием межведомственного взаимодействия единой цифровой платформы с иными информационными системами, используемыми учреждением для процессов назначения и предоставления мер социальной поддержки посредством единой системы межведомственного взаимодействия (далее – СМЭВ).

54. Регистрация заявления и прилагаемых документов, направленных в учреждение территориальным органом СФР, осуществляется специалистом учреждения, ответственным за выполнение административной процедуры по регистрации заявления и прилагаемых документов, необходимых для предоставления государственной услуги (далее – специалист, ответственный за регистрацию заявления и прилагаемых документов).";

16) пункт 55 исключить;

17) пункт 55.1 изложить в следующей редакции:

"55.1. При регистрации заявления и прилагаемых документов, направленных в учреждение территориальным органом СФР в форме электронных документов с использованием единой цифровой платформы или

СМЭВ, специалист, ответственный за регистрацию заявления и прилагаемых документов:

1) производит проверку подлинности электронной подписи заявителя в случае прикрепления к электронному заявлению документов, подписанных в установленном порядке усиленной квалифицированной электронной подписью;

2) устанавливает факт наличия всех необходимых для предоставления государственной услуги документов, предусмотренных пунктом 17 настоящего Административного регламента, из числа указанных в заявлении и приложенных к нему;

3) проверяет заявление и прилагаемые документы на соответствие изложенных в них сведений паспорту или иному документу, удостоверяющему личность заявителя, и иным представленным документам, и данным, имеющимся в базе данных программно-технического комплекса;

4) прикладывает протокол проверки электронной подписи в электронное личное дело заявителя;

5) вносит данные, представленные территориальным органом СФР, в государственную информационную систему Омской области "Электронный социальный регистр населения Омской области" (далее – ГИС "ЭСРН");

6) направляет уведомление в территориальный орган СФР в зависимости от способа получения заявления и прилагаемых документов (посредством единой цифровой платформы или СМЭВ) о получении и регистрации заявления и прилагаемых документов;

7) передает заявление и прилагаемые документы специалисту учреждения, ответственному за проведение административной процедуры по проведению экспертизы заявления и прилагаемых документов (далее – специалист, ответственный за экспертизу).";

18) пункты 57, 58 изложить в следующей редакции:

"57. Результатом административной процедуры по регистрации заявления и прилагаемых документов является:

1) регистрация заявления и прилагаемых документов, представленных территориальным органом СФР в учреждение посредством единой цифровой платформы или СМЭВ, в ГИС "ЭСРН";

2) передача заявления и прилагаемых документов специалисту, ответственному за экспертизу.

58. Фиксация результата выполнения административной процедуры по регистрации заявления и прилагаемых документов осуществляется посредством автоматического присвоения номера заявлению в онлайн-режиме в ГИС "ЭСРН".";

19) в пункте 61 слово "заявителем" заменить словами "территориальным органом СФР";

20) подпункты 3, 4 пункта 62 изложить в следующей редакции:

"3) при подтверждении права заявителя на предоставление государственной услуги готовит проект решения учреждения о назначении пособия в электронном виде;

4) при установлении оснований для отказа заявителю в предоставлении

государственной услуги, предусмотренных пунктом 24 настоящего Административного регламента, готовит проект решения учреждения об отказе в назначении пособия в электронном виде в соответствии с приложением № 5 к Единому стандарту.";

21) в пункте 65 слово "визирования" заменить словом "формирования";

22) пункт 68 изложить в следующей редакции:

"68. Решение о назначении (об отказе в назначении) пособия принимается учреждением путем подписания руководителем учреждения соответствующего решения в электронном виде.";

23) в подпункте 2 пункта 69 слова "в пункте 18" заменить словами "в пункте 17";

24) пункты 70, 71 изложить в следующей редакции:

"70. Руководитель учреждения:

1) принимает решение о назначении (об отказе в назначении) пособия путем подписания решения учреждения о назначении (об отказе в назначении) пособия в электронном виде усиленной квалифицированной электронной подписью;

2) направляет решение учреждения о назначении (об отказе в назначении) пособия специалисту, ответственному за экспертизу.

71. Специалист, ответственный за экспертизу, не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем принятия решения:

1) регистрирует подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью решение учреждения о назначении (об отказе в назначении) пособия в ГИС "ЭСРН" и направляет специалисту учреждения, ответственному за проведение административной процедуры по выплате пособия (далее – специалист, ответственный за выплату пособия);

1.1) обеспечивает размещение информации о назначении пособия на единой цифровой платформе;

2) вносит сведения о назначении либо об отказе в назначении пособия в ГИС "ЭСРН";

3) обеспечивает передачу информации о принятом решении о назначении (об отказе в назначении) в день принятия соответствующего решения на единую цифровую платформу:

- в личный кабинет учреждения на единой цифровой платформе;

- с использованием СМЭВ.";

25) в пункте 74 слово "распоряжения" заменить словом "решения";

26) в пункте 76 слова "представление копии распоряжения" заменить словами "направление решения";

27) в пункте 77 слова "организации почтовой связи" заменить словами "организацию федеральной почтовой связи";

28) пункт 79 изложить в следующей редакции:

"79. Результатом административной процедуры по выплате пособия является направление выплатных документов в организацию федеральной почтовой связи или кредитные организации в день принятия решения о назначении пособия.

Выплата пособия через организацию федеральной почтовой связи

осуществляется в день обращения заявителя в организацию федеральной почтовой связи на основании выплатного документа.

Выплатной документ формируется учреждением в ГИС "ЭСРН" и предоставляется в организацию федеральной почтовой связи в день принятия решения о назначении пособия.

Выплатной документ, направленный в организацию федеральной почтовой связи, действителен в течение 6 месяцев с месяца его формирования.";

29) пункты 80.1 – 80.5 исключить;

30) в названии подраздела 6 "Предоставление информации заявителю, обеспечение доступа заявителя к сведениям о государственной услуге; подача заявителем заявления и прилагаемых документов для предоставления государственной услуги и их прием; получение заявителем сведений о ходе предоставления государственной услуги в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала, Портала" раздела III "Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме" слово ", Портал" исключить;

31) пункт 81 изложить в следующей редакции:

"81. Государственная услуга предоставляется в электронной форме с использованием Единого портала.

В случае поступления заявления и прилагаемых документов в территориальный орган СФР через Единый портал заявитель информируется территориальным органом СФР о ходе их рассмотрения путем получения сообщения на странице личного кабинета пользователя на Едином портале.";

32) подпункт 7 пункта 98 исключить;

33) пункт 104 изложить в следующей редакции:

"104. Жалоба, поступившая в Министерство, учреждение либо вышестоящий орган (при его наличии), подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации.";

34) подпункт 1 пункта 105 изложить в следующей редакции:

"1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Омской области;"

35) раздел V "Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Министерства, а также его должностного лица либо государственного гражданского служащего Омской области, учреждения, работника учреждения" дополнить подразделом 11 следующего содержания:

"Подраздел 11. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Министерства, а также его должностного лица либо

государственного гражданского служащего Омской области, учреждения,  
работника учреждения

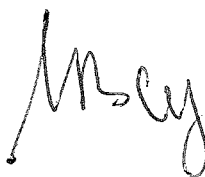
110. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Министерства, учреждений, а также должностных лиц Министерства, учреждений при предоставлении государственной услуги регулируется следующими нормативными правовыми актами:

1) Федеральным законом "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

2) Указом Губернатора Омской области от 20 апреля 2016 года № 71 "О реализации отдельных положений Закона Омской области "Об отдельных вопросах реализации Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" на территории Омской области".

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2025 года.

Министр



И.П. Варнавская