



**МИНИСТЕРСТВО
ТРАНСПОРТА И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

26.09.2024

№ 55-17

г. Омск

О внесении изменений в приказ Министерства транспорта и дорожного хозяйства Омской области от 22 августа 2024 года № 47-п

Внести в приказ Министерства транспорта и дорожного хозяйства Омской области от 22 августа 2024 года № 47-п «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников подведомственных бюджетных учреждений Омской области» следующие изменения:

1. Название изложить в следующей редакции:

«Об отдельных вопросах оплаты труда работников бюджетных учреждений Омской области, подведомственных Министерству транспорта и дорожного хозяйства Омской области».

2. Текст изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Омской области от 15 октября 2008 года № 172-п «Об отраслевых системах оплаты труда работников бюджетных, автономных и казенных учреждений в Омской области» приказываю:

1. Утвердить:

1) примерное положение об оплате труда работников бюджетных учреждений Омской области, осуществляющих деятельность в сфере дорожного хозяйства, подведомственных Министерству транспорта и дорожного хозяйства Омской области (далее соответственно – учреждения в сфере дорожного хозяйства, Министерство), согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

2) примерное положение об оплате труда работников бюджетного учреждения Омской области «Управление заказчика по строительству транспортных объектов и гидротехнических сооружений» (далее – БУ «Управление по строительству»), согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

2. Установить:

1) предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год (далее – средняя заработная плата), руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера бюджетного учреждения Омской области, подведомственного Министерству транспорта и дорожного хозяйства Омской области, и средней заработной платы работников учреждения, рассчитываемой без учета средней заработной платы руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера, в кратности до 5;

2) предельную долю оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала бюджетного учреждения, подведомственного Министерству транспорта и дорожного хозяйства Омской области, в фонде оплаты труда этого учреждения не более 40 процентов;

3) перечень должностей работников учреждений в сфере дорожного хозяйства, относимых к административно-управленческому персоналу, согласно приложению № 3 к настоящему приказу;

4) перечень должностей работников учреждений в сфере дорожного хозяйства, относимых к основному персоналу, согласно приложению № 4 к настоящему приказу;

5) перечень должностей работников БУ «Управление по строительству», относимых к административно-управленческому персоналу, согласно приложению № 5 к настоящему приказу;

6) перечень должностей работников БУ «Управление по строительству», относимых к основному персоналу, согласно приложению № 6 к настоящему приказу.

3. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования, за исключением подпунктов 3, 4 пункта 2 настоящего приказа, которые вступают в силу по истечении 70 дней после дня официального опубликования настоящего приказа.»

3. В приложение № 1 «Примерное положение об оплате труда работников бюджетных учреждений Омской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Министерство транспорта и дорожного хозяйства Омской области» внести следующие изменения:

1) название изложить в следующей редакции:

«Примерное положение об оплате труда работников бюджетных учреждений Омской области, осуществляющих деятельность в сфере дорожного хозяйства, подведомственных Министерству транспорта и дорожного хозяйства Омской области»;

2) гриф приложения № 1 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1 к примерному положению об оплате труда работников бюджетных учреждений Омской области, осуществляющих деятельность в сфере дорожного хозяйства, подведомственных Министерству транспорта и дорожного хозяйства Омской области»;

3) гриф приложения № 2 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 2 к примерному положению об оплате труда работников

бюджетных учреждений Омской области, осуществляющих деятельность в сфере дорожного хозяйства, подведомственных Министерству транспорта и дорожного хозяйства Омской области»;

4) гриф приложения № 3 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 3 к примерному положению об оплате труда работников бюджетных учреждений Омской области, осуществляющих деятельность в сфере дорожного хозяйства, подведомственных Министерству транспорта и дорожного хозяйства Омской области».

4. В приложение № 2 «Перечень должностей работников учреждений, относимых к административно-управленческому персоналу» внести следующие изменения:

1) в грифе цифру «2» заменить цифрой «3»;

2) название изложить в следующей редакции:

«Перечень должностей работников бюджетных учреждений Омской области, осуществляющих деятельность в сфере дорожного хозяйства, подведомственных Министерству транспорта и дорожного хозяйства Омской области, относимых к основному персоналу».

5. В приложение № 3 «Перечень должностей работников учреждений, относимых к основному персоналу» внести следующие изменения:

1) в грифе цифру «3» заменить цифрой «4»;

2) название изложить в следующей редакции:

«Перечень должностей работников бюджетных учреждений Омской области, осуществляющих деятельность в сфере дорожного хозяйства, подведомственных Министерству транспорта и дорожного хозяйства Омской области, относимых к основному персоналу».

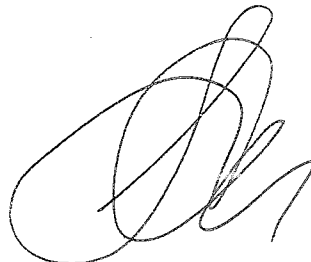
6. Дополнить приложением № 2 «Примерное положение об оплате труда работников бюджетного учреждения Омской области «Управление заказчика по строительству транспортных объектов и гидротехнических сооружений» согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

7. Дополнить приложением № 5 «Перечень должностей работников бюджетного учреждения Омской области «Управление заказчика по строительству транспортных объектов и гидротехнических сооружений», относимых к административно-управленческому персоналу» согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

8. Дополнить приложением № 6 «Перечень должностей работников бюджетного учреждения Омской области «Управление заказчика по строительству транспортных объектов и гидротехнических сооружений» относимых к основному персоналу», согласно приложению № 3 к настоящему приказу.

9. Действие положений абзацев пятого, одиннадцатого, двенадцатого пункта 2 настоящего приказа распространяется на правоотношения, возникшие с 6 сентября 2024 года.

Первый заместитель Министра



Д.А. Пестряков

Приложение № 1
к приказу Министерства транспорта
и дорожного хозяйства Омской области
от 26.09.2024 № 55-П

«Приложение № 2
к приказу Министерства транспорта
и дорожного хозяйства Омской области
от 22 августа 2024 года № 47-п

ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников бюджетного учреждения Омской области
«Управление заказчика по строительству транспортных объектов
и гидротехнических сооружений»

I. Общие положения

1. Настоящее примерное положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих», приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих», постановлением Правительства Омской области от 15 октября 2008 года № 172-п «Об отраслевых системах оплаты труда работников бюджетных, автономных и казенных учреждений Омской области», приказом Министерства труда и социального развития Омской области от 20 октября 2008 года № 75 «О мерах по реализации постановления Правительства Омской области от 15 октября 2008 года № 172-п «Об отраслевых системах оплаты труда работников бюджетных, автономных и казенных учреждений в Омской области» и предусматривает порядок и условия оплаты труда работников подведомственного Министерству транспорта и дорожного хозяйства Омской области бюджетного учреждения Омской области «Управление заказчика по строительству транспортных объектов и гидротехнических сооружений» (далее соответственно – Министерство, учреждение), в том числе руководителя учреждения, его заместителей, включающие размеры должностных окладов (окладов), ставок заработной платы, условия осуществления и размеры компенсационных и стимулирующих выплат.

2. Настоящее примерное положение распространяется на лиц, осуществляющих в учреждении трудовую деятельность на основании заключенных трудовых договоров и принятых на работу в соответствии с распорядительными актами учреждения (далее – работники), а также на руководителя учреждения и заместителей руководителя.

3. Настоящее примерно положение включает в себя:

- рекомендуемые минимальные размеры должностных окладов (окладов) по профессиональным квалификационным группам (далее - квалификационные группы);
- наименование, условия осуществления и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера, критерии их установления;
- условия оплаты труда руководителя учреждения и заместителей руководителя.

4. Размер должностного оклада (оклада), размеры и условия компенсационных и стимулирующих выплат, а также показатели эффективности деятельности работников учреждения являются обязательными для включения в трудовой договор.

5. Оплата труда работников учреждения производится в пределах утвержденного фонда оплаты труда на текущий финансовый год и включает в себя должностной оклад (оклад), компенсационные и стимулирующие выплаты.

6. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени.

7. Определение размеров заработной платы по основной должности и по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

8. Месячная заработная плата работников учреждения полностью отработавших за этот период норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), в соответствии с частью третьей статьи 133 Трудового кодекса Российской Федерации не может быть ниже минимальной заработной платы, установленной региональным соглашением о минимальной заработной плате в Омской области.

9. Штатное расписание учреждения утверждается руководителем учреждения по согласованию с Министерством и включают в себя все должности руководителей, специалистов и служащих (профессии рабочих) данного учреждения.

II. Порядок и условия установления должностных окладов работникам учреждения

10. Рекомендуемые минимальные размеры должностных окладов (окладов) работников устанавливаются на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации по занимаемой должности, отнесенной к соответствующей профессиональной квалификационной группе в соответствии с законодательством, с учетом сложности и объема выполняемой работы.

Рекомендуемые минимальные размеры должностных окладов (окладов) работников, занимающих общепрофессиональные должности руководителей, специалистов и служащих (далее – служащие), устанавливаются в соответствии с приложением № 1 к настоящему примерно положению.

Рекомендуемые минимальные размеры должностных окладов (окладов) работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих по квалификационным группам общепрофессиональных профессий (далее – рабочие), устанавливаются в соответствии с приложением № 2 к настоящему примерному положению.

Размеры должностных окладов (окладов) работников, занимающих должности, не включенные в квалификационные группы:

- заместитель начальника отдела – 19 150 рублей;
- заместитель директора – 26 960 рублей.

III. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера работникам учреждения

11. Работникам учреждения устанавливаются следующие виды компенсационных выплат:

1) выплата, обусловленная районным регулированием оплаты труда (районный коэффициент), в размере 15% от заработной платы;

2) выплаты работникам учреждений, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

Оплата труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производится в повышенном размере в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации;

3) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

Размер выплаты при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Размеры и условия выплаты повышенной оплаты сверхурочной работы устанавливаются в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

Оплата труда в ночное время в учреждении устанавливается в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации, конкретные размеры повышения оплаты труда за работу в ночное время определяются локальными нормативными актами каждого учреждения.

Размер повышенной оплаты труда в выходные и нерабочие праздничные дни включает наряду с тарифной частью заработной платы, исчисленной в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы), все предусмотренные системой оплаты труда компенсационные и стимулирующие выплаты.

По желанию работника за выполнение работы в выходной и нерабочий праздничный день ему может быть предоставлен день отдыха;

4) надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

Размер и условия выплаты определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом объема сведений, составляющих государственную тайну, к которым работники учреждений имеет доступ, а также продолжительности срока, в течение которого сохраняется актуальность засекречивания этих сведений, в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2006 года № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны».

12. Компенсационные выплаты работникам учреждения устанавливаются к должностному окладу (окладу) в процентном отношении или в абсолютных размерах, применяются без учета иных стимулирующих и компенсационных выплат, за исключением районного коэффициента, который начисляется на всю сумму заработной платы работников учреждений.

Виды и размеры выплат компенсационного характера устанавливаются локальными нормативными актами учреждения.

IV. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера работникам учреждения

13. В целях материального стимулирования работников учреждения, направленного на достижение показателей результативности, повышения эффективности деятельности учреждения, устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

- 1) выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет (далее - выплата за стаж);
- 3) выплаты за качество выполняемых работ;
- 4) выплаты за классность водителям;
- 5) премиальные выплаты по итогам работы;
- 6) иные стимулирующие выплаты в соответствии с законодательством.

Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера работникам учреждения устанавливаются локальными актами учреждения, трудовыми договорами с учетом показателей и критериев оценки эффективности и условия труда работников, разработанных в учреждении.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются к должностному окладу (окладу) в процентном отношении или в абсолютных размерах без учета иных компенсационных и стимулирующих выплат.

14. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается на основании оценки эффективности деятельности каждого

работника (категорий работников) по достижению совокупности показателей и критериев, позволяющих оценить количество затраченного труда и его качество, утвержденных работодателем в установленном порядке.

Выплата за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается для каждого конкретного работника приказом руководителя учреждения на основании письменного представления начальника структурного подразделения, которому данный работник подчинен или решения соответствующей комиссии учреждения.

Размер выплаты за интенсивность и высокие результаты работы составляет до 150 процентов должностного оклада (оклада).

Установление размера выплаты за интенсивность и высокие результаты работы осуществляется при наличии следующих условий:

- непосредственное участие работника в реализации национальных проектов, региональных целевых программ;
- выполнение срочных и неотложных работ, требующих повышенного внимания;
- развитие новых форм и методов работы в деятельности учреждения;
- перевыполнение установленных плановых показателей;
- компетентность в принятии соответствующих решений;
- участие в организации и проведении конкурсов, семинаров и других мероприятий.

При назначении выплаты за интенсивность и высокие результаты работы указываются конкретные выполняемые работы и (или) иные причины ее установления.

15. Выплата за стаж устанавливается в следующих размерах:

- 1) 5 процентов к должностному окладу при стаже работы от 1 до 3 лет включительно;
- 2) 10 процентов к должностному окладу при стаже работы свыше 3 лет до 5 лет включительно;
- 3) 15 процентов к должностному окладу при стаже работы свыше 5 лет до 10 лет включительно;
- 4) 20 процентов к должностному окладу при стаже работы свыше 10 лет.

Порядок установления стажа работы, дающего право на получение надбавки к должностному окладу (окладу) за стаж, работникам учреждений определяется локальными нормативными актами учреждения.

Выплата за стаж в учреждении производится на основании приказа руководителя учреждения по письменному предоставлению специалиста по кадрам.

16. Показателем применения выплаты за качество выполняемой работы является наличие уровня профессиональной подготовки работников, сложности, важности выполняемой ими работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, высокое качество выполняемой работы, систематическое добросовестное выполнение работы с проявлением инициативы и других факторов.

Размер выплаты за качество выполняемой работы составляет до 25 процентов должностного оклада (оклада).

Установление размера выплаты за качество выполняемой работы осуществляется при наличии следующих условий:

- соблюдение регламентов, стандартов, технологий, требований, установленных для работы, выполняемой работником;
- обеспечение безаварийной и бесперебойной работы инженерных систем, машин, механизмов и оборудования, эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения;
- положительная оценка и отсутствие замечаний к работе со стороны начальника структурного подразделения, которому данный работник подчинен;
- положительная оценка и отсутствие замечаний к работе со стороны работников других структурных подразделений учреждения;
- отсутствие обоснованных жалоб и претензий со стороны потребителей работ (услуг) (физических и юридических лиц) учреждения.

Размер и условия применения выплаты за качество выполняемой работы устанавливается для каждого конкретного работника приказом руководителя учреждения на основании письменного представления начальника структурного подразделения, которому данный работник подчинен или решения соответствующей комиссии учреждения.

Ухудшение качества выполняемой работы по указанным выше показателям является основанием для снижения размера (или отмены) выплаты.

17. Размер выплат за классность водителям устанавливается до 25 процентов должностного оклада (оклада) без учета иных компенсационных и стимулирующих выплат, данная выплата производится ежемесячно.

Порядок установления соответствующей квалификации у водителей и порядок выплат за классность определяются локальными нормативными актами учреждения.

18. В учреждении могут устанавливаться премиальные выплаты по итогам работы за месяц, квартал, год, с целью усиления материальной заинтересованности работников в повышении качества выполнения возложенных задач и поощрения за общие результаты труда, а также премии за безупречное и добросовестное исполнение трудовых обязанностей к профессиональным праздникам с учетом результатов деятельности учреждения и достижения показателей эффективности деятельности учреждения.

Размер премиальных выплат устанавливается руководителем учреждения в процентах от должностного оклада (оклада) или абсолютной величине для конкретного работника учреждения с учетом:

- 1) результативности и эффективности выполнения учреждением мероприятий, связанных с уставной деятельностью;
- 2) результатов выполнения учреждением государственного задания за отчетный период и вклада работника в достижение этих результатов;
- 3) успешного и добросовестного исполнения работниками своих должностных обязанностей в отчетном периоде;

4) участие работника учреждения в отчетном периоде в выполнении особо важных, сложных и срочных работ и мероприятий.

Порядок и условия назначения премиальной выплаты по итогам работы в отношении каждого работника учреждения производится в соответствии с локальным нормативным актом учреждения, разработанным с учетом настоящего примерного положения, в пределах средств, предусмотренных на эти цели фондом оплаты труда учреждения.

V. Условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей

19. Заработная плата руководителя учреждения, его заместителей состоит из должностного оклада (оклада), выплат компенсационного и стимулирующего характера.

20. Должностной оклад (оклад) руководителя учреждения, определяемый трудовым договором (дополнительным соглашением к трудовому договору), устанавливается Министерством.

21. Размеры должностных окладов (окладов) заместителей руководителя учреждения устанавливаются на 20 процентов ниже должностного оклада (оклада) руководителя учреждения (первого заместителя руководителя учреждения - на 10 процентов ниже должностного оклада (оклада) руководителя учреждения) и закрепляются трудовыми договорами (дополнительными соглашениями к трудовым договорам).

22. Руководителю учреждения и его заместителям с учетом условий труда устанавливаются компенсационные выплаты, предусмотренные разделом III настоящего примерного положения.

23. Руководителю учреждения и его заместителям устанавливаются следующие виды стимулирующих выплат:

- 1) выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет (далее - выплаты за стаж работы);
- 3) выплаты за качество выполняемых работ;
- 4) премиальные выплаты по итогам работы.

Размеры и условия осуществления компенсационных выплат, стимулирующих выплат указываются в трудовых договорах и/или дополнительных соглашениях к трудовым договорам, заключенных с руководителем учреждения и его заместителями.

Размер выплаты за интенсивность и высокие результаты работы руководителю учреждения, его заместителям производится ежемесячно до 150 процентов от суммы должностного оклада в месяц

Размер выплаты за стаж работы для руководителя учреждения и его заместителей определяется в соответствии с пунктом 15 настоящего примерного положения.

Размер выплаты за качество выполняемых работ руководителю учреждения, его заместителям производится ежемесячно до 25 процентов от

суммы должностного оклада (оклада) в месяц.

Размер премиальных выплат по итогам работы за месяц устанавливается до 100 процентов от суммы должностного оклада (оклада).

Руководителю учреждения и его заместителям с целью поощрения за общие результаты труда по итогам работы за квартал, год, в пределах экономии средств, предусмотренных на оплату труда работников учреждения, могут выплачиваться премии по итогам работы за квартал, год, а также премии за безупречное и добросовестное исполнение трудовых обязанностей к профессиональным праздникам с учетом результатов деятельности учреждения и достижения показателей эффективности деятельности учреждения.

Установление премии по итогам работы осуществляется при наличии следующих условий:

- обеспечение выполнения государственного задания по выполнению работ, оказанию услуг учреждением в соответствии с установленными требованиями к выполняемым работам, оказываемым услугам;
- обеспечение своевременной уплаты учреждением в полном объеме налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды;
- отсутствие выявленных фактов нецелевого использования бюджетных средств;
- исполнение приказов и распоряжений Министерства;
- обеспечение своевременного предоставления отчетности о работе учреждения в порядке и сроки, предусмотренные федеральным и областным законодательством;
- своевременное предоставление по запросу Министерства информации о финансовом состоянии учреждения;
- выполнение особо важных, сложных и срочных работ.

При определении размера премии учитывается наличие у руководителя учреждения и его заместителей дисциплинарного взыскания за период, за который начисляется премия.

Размеры выплат за интенсивность и высокие результаты работы, премии по итогам работы руководителя учреждения устанавливаются Министерством в дополнительных соглашениях к трудовым договорам с руководителем учреждения.

Размер выплат за интенсивность и высокие результаты работы, премии по итогам работы для заместителей руководителя учреждения устанавливается в локальных правовых актах учреждения и согласовывается с Министерством.

VI. Другие вопросы оплаты труда

24. Выплата заработной платы в учреждении осуществляется частями не реже чем каждые полмесяца в сроки, предусмотренные локальным нормативным правовым актом учреждения.

25. Порядок выплаты заработной платы работникам устанавливается локальным нормативным правовым актом учреждения с учетом мнения представительного органа (при его наличии).

26. В пределах фонда оплаты труда учреждения может быть оказана материальная помощь работникам учреждения, руководителю учреждения и его заместителям. Условия оказания материальной помощи и ее размеры устанавливаются в соответствующем локальном правовом акте учреждения.

Материальная помощь выплачивается:

- работникам учреждения, заместителям руководителя учреждения по решению руководителя учреждения;

- руководителю учреждения по решению Министерства транспорта и дорожного хозяйства Омской области.

Приложение № 1
к примерному положению об оплате труда работников
бюджетного учреждения Омской области «Управление
заказчика по строительству транспортных объектов
и гидротехнических сооружений»

Рекомендуемые минимальные размеры
должностных окладов (окладов) работников, занимающих
общеотраслевые должности руководителей, специалистов
и служащих

Должности (профессии), отнесенные к квалификационным группам	Рекомендуемые минимальные размеры должностного оклада (оклада), рублей
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»	
4 квалификационный уровень (должности, по которым установлено производное должностное наименование «ведущий»)	
Ведущий инженер	13 135
5 квалификационный уровень	
Главный специалист	18 570
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня»	
1 квалификационный уровень	
Начальник отдела	21 260
2 квалификационный уровень	
Главный энергетик	22 155

Приложение № 2
к примерному положению об оплате труда работников
бюджетного учреждения Омской области «Управление
заказчика по строительству транспортных объектов
и гидротехнических сооружений»

Рекомендуемые минимальные размеры
должностных окладов (окладов) работников, осуществляющих
профессиональную деятельность по профессиям рабочих
по квалификационным группам общеотраслевых профессий

Должности (профессии), отнесенные к квалификационным группам	Рекомендуемые минимальные размеры должностного оклада (окладов), рублей
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»	
1 квалификационный уровень	
Сторож	6 225
Уборщик служебных помещений	6 225
Подсобный рабочий	6 225
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»	
1 квалификационный уровень	
Водитель автомобиля	8 862

Приложение № 2
к приказу Министерства транспорта
и дорожного хозяйства Омской области
от 26.09.2024 № 55-17

«Приложение № 5
к приказу Министерства транспорта
и дорожного хозяйства Омской области
от 22 августа 2024 года № 47-п

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей работников бюджетного учреждения Омской области
«Управление заказчика по строительству транспортных
объектов и гидротехнических сооружений», относимых
к административно-управленческому персоналу

Должности работников бюджетного учреждения Омской области
«Управление заказчика по строительству транспортных объектов и
гидротехнических сооружений», относимые к административно-
управленческому персоналу:

Директор;

Заместитель директора;

Начальник отдела правовой и кадровой работы;

Главный специалист отдела правовой и кадровой работы.».

Приложение № 3
к приказу Министерства транспорта
и дорожного хозяйства Омской области
от 26.09.2024 № 55-п

«Приложение № 6
к приказу Министерства транспорта
и дорожного хозяйства Омской области
от 22 августа 2024 года № 47-п

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей работников бюджетного учреждения Омской области
«Управление заказчика по строительству транспортных объектов и
гидротехнических сооружений» относимых к основному персоналу

Должности работников бюджетного учреждения Омской области
«Управление заказчика по строительству транспортных объектов и
гидротехнических сооружений», относимые к основному персоналу:

Главный энергетик;

Начальник производственно-технического отдела по строительству и
содержанию объектов Омского метрополитена;

Начальник производственно-технического отдела по строительству
объектов Красногорского гидроузла;

Начальник отдела эксплуатации;

Начальник отдела экономического планирования и организации
государственных закупок;

Заместитель начальника производственно-технического отдела по
строительству Красногорского гидроузла;

Заместитель начальника отдела эксплуатации;

Главный специалист производственно-технического отдела по
строительству и содержанию объектов Омского метрополитена;

Главный специалист производственно-технического отдела по
строительству объектов Красногорского гидроузла;

Главный специалист отдела эксплуатации;

Главный специалист отдела экономического планирования и
организации государственных закупок;

Ведущий инженер производственно-технического отдела по
строительству объектов Красногорского гидроузла;

Ведущий инженер отдела эксплуатации;

Сторож производственно-технического отдела по строительству и
содержанию объектов Омского метрополитена;

Подсобный рабочий производственно-технического отдела по
строительству и содержанию объектов Омского метрополитена.»