



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

---

16.07.2024.

ПРИКАЗ

№ 36

г. Омск

О нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для нужд Министерства здравоохранения Омской области и подведомственных ему казенных учреждений Омской области, бюджетных учреждений Омской области и государственных унитарных предприятий Омской области

В соответствии с требованиями к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд Омской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденными постановлением Правительства Омской области от 25 ноября 2015 года № 326-п, Правилами определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Омской области, органов управления территориальными государственными внебюджетными фондами Омской области, их территориальных органов и подведомственных им казенных учреждений, утвержденными постановлением Правительства Омской области от 23 декабря 2015 года № 397-п, приказываю:

1. Утвердить:

1) требования ккупаемым Министерством здравоохранения Омской области и подведомственными ему казенными учреждениями Омской области, бюджетными учреждениями Омской области и государственными унитарными предприятиями Омской области отдельным видам товаров, работ, услуг, включающие перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительские свойства (в том числе качество) и иные характеристики (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

2) нормативные затраты на обеспечение функций Министерства здравоохранения Омской области и подведомственных ему казенных учреждений Омской области согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

2. Заместителю Министра здравоохранения Омской области О.В. Скрипкиной обеспечить размещение настоящего приказа в единой информационной системе в сфере закупок в течение 7 рабочих дней со дня его принятия.

3. Признать утратившими силу:

1) приказ Министерства здравоохранения Омской области от 16 декабря 2016 года № 58 «О реализации постановления Правительства Омской области от 25 ноября 2015 года № 326-п»;

2) приказ Министерства здравоохранения Омской области от 21 декабря 2017 года № 52 «О внесении изменений в приказ Министерства здравоохранения Омской области от 16 декабря 2016 года № 58»;

3) приказ Министерства здравоохранения Омской области от 29 декабря 2018 года № 59 «О внесении изменений в приказ Министерства здравоохранения Омской области от 16 декабря 2016 года № 58»;

4) приказ Министерства здравоохранения Омской области от 31 июля 2019 года № 41 «О внесении изменений в приказ Министерства здравоохранения Омской области от 16 декабря 2016 года № 58»;

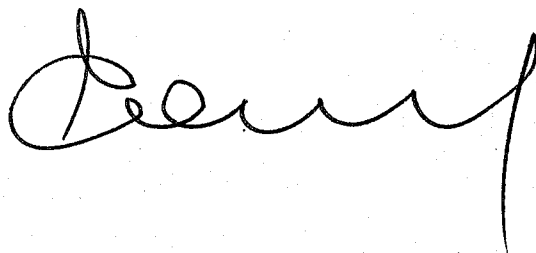
5) приказ Министерства здравоохранения Омской области от 26 февраля 2020 года № 13 «О внесении изменений в приказ Министерства здравоохранения Омской области от 16 декабря 2016 года № 58»;

6) приказ Министерства здравоохранения Омской области от 29 декабря 2021 года № 64 «О внесении изменений в приказ Министерства здравоохранения Омской области от 16 декабря 2016 года № 58»;

7) приказ Министерства здравоохранения Омской области от 3 августа 2023 года № 37 «О внесении изменений в приказ Министерства здравоохранения Омской области от 16 декабря 2016 года № 58».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр здравоохранения  
Омской области



Д.А. Маркелов

### ТРЕБОВАНИЯ

к закупкам Министерством здравоохранения Омской области (далее – Министерство) и подведомственными ему казенными учреждениями Омской области, бюджетными учреждениями Омской области и государственными унитарными предприятиями Омской области отдельным видам товаров, работ, услуг, включающие перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительские свойства (в том числе качество) и иные характеристики (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг)

| № п/п   | Код по ОКПД2 | Наименование отдельного вида товаров, работ, услуг   | Единица измерения |              | Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам, утвержденные Правительством Омской области |                         | Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам, утвержденные Министерством |   |   |  |
|---|--------------|--|-------------------|--------------|--|-------------------------|--|---|---|--|
|   |              |  | код по ОКЕИ       | наименование | характеристика   | значение характеристики | характеристика   | значение характеристики                         | обоснование отклонения значения характеристики от утвержденного Правительством Омской области, в том числе с использованием функционального назначения товара |  |
| 1   | 2            | 3  | 4                 | 5            | 6  | 7                       | 8  | 9   | 10  |  |
| I. Отдельные виды товаров, работ, услуг, включенные в перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, предусмотренный приложением № 2 к Правилам определения требований к закупкам государственными органами Омской области, органами управления территориальными государственными внебюджетными фондами Омской области, их территориальными органами и подведомственными им казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и государственными унитарными предприятиями Омской области отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) |              |  |                   |              |  |                         |  |   |   |  |
| 1   | 26.20.11     | Компьютеры портативные массой не более 10 кг, такие как ноутбуки, планшетные компьютеры, карманные компьютеры, в том числе совмещающие функции мобильного телефонного аппарата, электронные записные книжки и аналогичная компьютерная техника |                   |              |  |                         |  |   |   |  |
| 1.1   |              | Пояснения по требуемой продукции: ноутбуки   | 039               | Дюйм         | Размер и тип экрана  | X                       | Размер и тип экрана  | Жидкокристаллический, не менее 15 и не более 18 | X   |  |
|   |              |  |                   |              |  |                         |  |   | Министр здравоохранения Омской области (далее – Министр), первый заместитель Министра, заместитель Министра   |  |

| 1   | 2 | 3   | 4  | 5         | 6   | 7                  | 8   | 9  | 10 |
|-----|---|---|--|-----------|---|--------------------|---|--|----|
|     |   |   | 166  | Килограмм | Вес   | X                  | Вес   | Не менее 10                                    | X  |
|     |   |   | X  | X         | Тип процессора  | X                  | Тип процессора  | Не менее 2 и не более 6 ядер                   | X  |
|     |   |   | 292  | Мегагерц  | Частота процессора                                    | X                  | Частота процессора                                    | Тактовая частота не менее 1700 и не более 4200 | X  |
|     |   |   | 2553   | Гигабайт  | Размер оперативной памяти                             | X                  | Размер оперативной памяти                             | Не менее 4 и не более 8                        | X  |
|     |   |   | 2553   | Гигабайт  | Объем накопителя                                      | X                  | Объем накопителя                                      | Не менее 480 и не более 1 тысячи               | X  |
|     |   |   | X  | X         | Тип жесткого диска                                    | X                  | Тип жесткого диска                                    | HDD или SSD                                    | X  |
|     |   |   | X  | X         | Оптический привод                                     | X                  | Оптический привод                                     | DVD-RW (по требованию)                         | X  |
|     |   |   | X  | X         | Наличие модулей Wi-Fi, Bluetooth, поддержки 3G (UMTS) | X                  | Наличие модулей Wi-Fi, Bluetooth, поддержки 3G (UMTS) | Wi-Fi, Bluetooth                               | X  |
|     |   |   | X  | X         | Тип видеоадаптера                                     | X                  | Тип видеоадаптера                                     | Дискретный или интегрированный                 | X  |
|     |   |   | 356  | Час       | Время работы  | X                  | Время работы  | Не менее 2                                     | X  |
|     |   |   | X  | X         | Предоставленное программное обеспечение               | X                  | Предоставленное программное обеспечение               | Не требуется                                   | X  |
|     |   |   | 383  | Рубль     | Предельная цена                                       | Не более 100 тысяч | Предельная цена                                       | Не более 100 тысяч                             |    |
|     |   |   | Министр, первый заместитель Министра, заместитель Министра |           |   |                    |   |  |    |
| 1.2 |   | Пояснения по требуемой продукции: планшетные компьютеры | 039  | Дюйм      | Размер и тип экрана                                   | X                  | Размер и тип экрана                                   | Жидкокристаллический, не менее 7 и не более 17 | X  |
|     |   |   | 166  | Килограмм | Вес   | X                  | Вес   | Не более 10                                    | X  |
|     |   |   | X  | X         | Тип процессора  | X                  | Тип процессора  | Не менее 2 и не более 4 ядер                   | X  |
|     |   |   | 292  | Мегагерц  | Частота процессора                                    | X                  | Частота процессора                                    | Не менее 1500 и не более 3500                  | X  |
|     |   |   | 2553   | Гигабайт  | Размер оперативной памяти                             | X                  | Размер оперативной памяти                             | Не менее 4 и не более 8                        | X  |
|     |   |   | 2553   | Гигабайт  | Объем накопителя                                      | X                  | Объем накопителя                                      | Не менее 480 и не более 1 тысячи               | X  |

| 1   | 2 | 3  | 4   | 5         | 6   | 7                 | 8   | 9   | 10 |  |
|-----|---|--|---|-----------|---|-------------------|---|---|----|--|
|     |   |  | X   | X         | Тип жесткого диска                                    | X                 | Тип жесткого диска                                    | HDD или SSD                                     | X  |  |
|     |   |  | X   | X         | Оптический привод                                     | X                 | Оптический привод                                     | Не требуется                                    | X  |  |
|     |   |  | X   | X         | Наличие модулей Wi-Fi, Bluetooth, поддержки 3G (UMTS) | X                 | Наличие модулей Wi-Fi, Bluetooth, поддержки 3G (UMTS) | Wi-Fi, Bluetooth, поддержка 3G                  | X  |  |
|     |   |  | X   | X         | Тип видеоадаптера                                     | X                 | Тип видеоадаптера                                     | Интегрированный                                 | X  |  |
|     |   |  | 356   | Час       | Время работы  | X                 | Время работы  | Не менее 2                                      | X  |  |
|     |   |  | X   | X         | Предустановленное программное обеспечение             | X                 | Предустановленное программное обеспечение             | Не требуется                                    | X  |  |
|     |   |  | 383   | Рубль     | Предельная цена                                       | Не более 60 тысяч | Предельная цена                                       | Не более 60 тысяч                               |    |  |
| 1.3 |   | Пояснения по требуемой продукции: ноутбуки | Руководитель (заместитель руководителя) структурного подразделения Министерства |           |   |                   |   |   |    |  |
|     |   |  | 039   | Дюйм      | Размер и тип экрана                                   | X                 | Размер и тип экрана                                   | Жидкокристаллический, не менее 15 и не более 18 | X  |  |
|     |   |  | 166   | Килограмм | Вес   | X                 | Вес   | Не более 10                                     | X  |  |
|     |   |  | X   | X         | Тип процессора  | X                 | Тип процессора  | Не менее 2 и не более 4 ядер                    | X  |  |
|     |   |  | 292   | Мегагерц  | Частота процессора                                    | X                 | Частота процессора                                    | Тактовая частота не менее 1700 и не более 4200  | X  |  |
|     |   |  | 2553  | Гигабайт  | Размер оперативной памяти                             | X                 | Размер оперативной памяти                             | Не менее 2 и не более 4                         | X  |  |
|     |   |  | 2553  | Гигабайт  | Объем накопителя                                      | X                 | Объем накопителя                                      | Не менее 250 и не более 1 тысячи                | X  |  |
|     |   |  | X   | X         | Тип жесткого диска                                    | X                 | Тип жесткого диска                                    | HDD или SSD                                     | X  |  |
|     |   |  | X   | X         | Оптический привод                                     | X                 | Оптический привод                                     | DVD-RW (по требованию)                          | X  |  |
|     |   |  | X   | X         | Наличие модулей Wi-Fi, Bluetooth, поддержки 3G (UMTS) | X                 | Наличие модулей Wi-Fi, Bluetooth, поддержки 3G (UMTS) | Wi-Fi, Bluetooth                                | X  |  |
|     |   |  | X   | X         | Тип видеоадаптера                                     | X                 | Тип видеоадаптера                                     | Дискретный или интегрированный                  | X  |  |

| 1   | 2 | 3  | 4    | 5         | 6   | 7                    | 8  | 9  | 10 |
|-----|---|--|------|-----------|---|----------------------|--|--|----|
|     |   |  | 356  | Час       | Время работы  | X                    | Время работы   | Не менее 2   | X  |
|     |   |  | X    | X         | Предустановлен-<br>ное программное<br>обеспечение   | X                    | Предустановлен-<br>ное программное<br>обеспечение              | Не требуется   | X  |
|     |   |  | 383  | Рубль     | Предельная цена   | Не более 80<br>тысяч | Предельная цена  | Не более 80 тысяч  | X  |
| 1.4 |   | Пояснения по<br>требуемой продукции:<br>планшетные<br>компьютеры | 039  | Дюйм      | Руководитель (заместитель<br>руководителя) структурного подразделения Министерства  | X                    | Размер и тип<br>экрана   | Жидкокристалличес-<br>кий, не менее 7 и не<br>более 15,6 | X  |
|     |   |  | 166  | Килограмм | Вес   | X                    | Вес  | Не более 10  | X  |
|     |   |  | X    | X         | Тип процессора  | X                    | Тип процессора   | Не менее 2 и не более<br>4 ядер                          | X  |
|     |   |  | 292  | Мегагерц  | Частота<br>процессора   | X                    | Частота процессора   | Не менее 1700 и не<br>более 3500                         | X  |
|     |   |  | 2553 | Гигабайт  | Размер<br>оперативной<br>памяти   | X                    | Размер<br>оперативной<br>памяти                                | Не менее 2 и не<br>более 8                               | X  |
|     |   |  | 2553 | Гигабайт  | Объем<br>накопителя   | X                    | Объем накопителя   | Не менее 250 и не<br>более 1 тысячи                      | X  |
|     |   |  | X    | X         | Тип жесткого<br>диска   | X                    | Тип жесткого<br>диска  | HDD или SSD  | X  |
|     |   |  | X    | X         | Оптический<br>привод  | X                    | Оптический<br>привод   | Не требуется   | X  |
|     |   |  | X    | X         | Наличие модулей<br>Wi-Fi, Bluetooth,<br>поддержки 3G<br>(UMTS)  | X                    | Наличие модулей<br>Wi-Fi, Bluetooth,<br>поддержки 3G<br>(UMTS) | Wi-Fi, Bluetooth,<br>поддержка 3G                        | X  |
|     |   |  | X    | X         | Тип<br>видеоадаптера  | X                    | Тип видеоадаптера  | Интегрированный  | X  |
|     |   |  | 356  | Час       | Время работы  | X                    | Время работы   | Не менее 2   | X  |
|     |   |  | X    | X         | Предустановлен-<br>ное программное<br>обеспечение   | X                    | Предустановлен-<br>ное программное<br>обеспечение              | Не требуется   | X  |
|     |   |  | 383  | Рубль     | Предельная цена   | Не более 50<br>тысяч | Предельная цена  | Не более 50 тысяч  | X  |
| 1.5 |   | Пояснения по<br>требуемой продукции:<br>ноутбуки                 | 039  | Дюйм      | Руководитель, заместитель<br>руководителей казенных учреждений Омской области, бюджетных учреждений<br>Омской области и государственных унитарных предприятий Омской области, подведомственных Министерству (далее –<br>руководители, заместители руководителей подведомственных организаций) | X                    | Размер и тип<br>экрана   | Жидкокристалличес-<br>кий, не менее 15 и не              | X  |

| 1   | 2 | 3   | 4    | 5         | 6   | 7                 | 8   | 9  | 10 |
|-----|---|---|------|-----------|---|-------------------|---|--|----|
|     |   |   | 166  | Килограмм | Вес   | X                 | Вес   | более 18   |    |
|     |   |   | X    | X         | Тип процессора  | X                 | Тип процессора  | Не менее 2 и не более 4 ядер                     | X  |
|     |   |   | 292  | Мегагерц  | Частота процессора                                    | X                 | Частота процессора                                    | Тактовая частота не менее 1700 и не более 4200   | X  |
|     |   |   | 2553 | Гигабайт  | Размер оперативной памяти                             | X                 | Размер оперативной памяти                             | Не менее 2 и не более 4                          | X  |
|     |   |   | 2553 | Гигабайт  | Объем накопителя                                      | X                 | Объем накопителя                                      | Не менее 250 и не более 1 тысячи                 | X  |
|     |   |   | X    | X         | Тип жесткого диска                                    | X                 | Тип жесткого диска                                    | HDD или SSD                                      | X  |
|     |   |   | X    | X         | Оптический привод                                     | X                 | Оптический привод                                     | DVD-RW (по требованию)                           | X  |
|     |   |   | X    | X         | Наличие модулей Wi-Fi, Bluetooth, поддержки 3G (UMTS) | X                 | Наличие модулей Wi-Fi, Bluetooth, поддержки 3G (UMTS) | Wi-Fi, Bluetooth                                 | X  |
|     |   |   | X    | X         | Тип видеоадаптера                                     | X                 | Тип видеоадаптера                                     | Дискретный или интегрированный                   | X  |
|     |   |   | 356  | Час       | Время работы  | X                 | Время работы  | Не менее 2                                       | X  |
|     |   |   | X    | X         | Предустановленное программное обеспечение             | X                 | Предустановленное программное обеспечение             | Не требуется                                     | X  |
|     |   |   | 383  | Рубль     | Предельная цена                                       | Не более 60 тысяч | Предельная цена                                       | Не более 60 тысяч                                | X  |
| 1.6 |   | Пояснения по требуемой продукции: планшетные компьютеры |      |           |   |                   |   |  |    |
|     |   |   | 039  | Дюйм      | Размер и тип экрана                                   | X                 | Размер и тип экрана                                   | Жидкокристаллический, не менее 7 и не более 15,6 | X  |
|     |   |   | 166  | Килограмм | Вес   | X                 | Вес   | Не более 10                                      | X  |
|     |   |   | X    | X         | Тип процессора  | X                 | Тип процессора  | Не менее 2 и не более 4 ядер                     | X  |
|     |   |   | 292  | Мегагерц  | Частота процессора                                    | X                 | Частота процессора                                    | Не менее 1700 и не более 3500                    | X  |
|     |   |   | 2553 | Гигабайт  | Размер оперативной памяти                             | X                 | Размер оперативной памяти                             | Не менее 2 и не более 8                          | X  |

| 1 | 2        | 3   | 4    | 5        | 6   | 7                 | 8   | 9  | 10 |
|---|----------|---|------|----------|---|-------------------|---|--|----|
|   |          |   | 2553 | Гигабайт | Объем накопителя                                      | X                 | Объем накопителя                                      | Не менее 250 и не более 1 тысячи                   | X  |
|   |          |   | X    | X        | Тип жесткого диска                                    | X                 | Тип жесткого диска                                    | HDD или SSD  | X  |
|   |          |   | X    | X        | Оптический привод                                     | X                 | Оптический привод                                     | Не требуется                                       | X  |
|   |          |   | X    | X        | Наличие модулей Wi-Fi, Bluetooth, поддержки 3G (UMTS) | X                 | Наличие модулей Wi-Fi, Bluetooth, поддержки 3G (UMTS) | Wi-Fi, Bluetooth, поддержка 3G                     | X  |
|   |          |   | X    | X        | Тип видеоадаптера                                     | X                 | Тип видеоадаптера                                     | Интегрированный                                    | X  |
|   |          |   | 356  | Час      | Время работы  | X                 | Время работы  | Не менее 2   | X  |
|   |          |   | X    | X        | Предустановленное программное обеспечение             | X                 | Предустановленное программное обеспечение             | Не требуется                                       | X  |
|   |          |   | 383  | Рубль    | Предельная цена                                       | Не более 40 тысяч | Предельная цена                                       | Не более 40 тысяч                                  | X  |
| 2 | 26.20.15 | Машины вычислительные электронные цифровые прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода |      |          |   |                   |   |  |    |
|   |          | Пояснения по требуемой продукции: компьютеры персональные настольные, рабочие станции вывода  |      |          |   |                   |   |  |    |
|   |          |   | X    | X        | Тип (моноблок/системный блок и монитор)               | X                 | Тип (моноблок/системный блок и монитор)               | Системный блок и монитор, моноблок (по требованию) | X  |
|   |          |   | 039  | Дюйм     | Размер экрана/монитора                                | X                 | Размер экрана/монитора                                | Жидкокристаллический, не менее 15 и не более 27    | X  |
|   |          |   | X    | X        | Тип процессора  | X                 | Тип процессора  | Не менее 4 и не более 6 ядер                       | X  |
|   |          |   | 292  | Мегагерц | Частота процессора                                    | X                 | Частота процессора                                    | Не менее 1700 и не более 4200                      | X  |
|   |          |   | 2553 | Гигабайт | Размер оперативной памяти                             | X                 | Размер оперативной памяти                             | Не более 8   | X  |
|   |          |   | 2553 | Гигабайт | Объем накопителя                                      | X                 | Объем накопителя                                      | Не менее 500 и не более 1 тысячи                   | X  |
|   |          |   | X    | X        | Тип жесткого диска                                    | X                 | Тип жесткого диска                                    | HDD или SSD  | X  |





| 1   | 2                | 3 | 4 | 5                | 6<br>ный)  | 7 | 8<br>ный)  | 9                                   | 10 |
|---|------------------|---|---|------------------|--|---|--|-------------------------------------|----|
|   |                  |   | X | X                | Цветность (цветной/черно-белый)  | X | Цветность (цветной/черно-белый)  | Черно-белый                         | X  |
|   |                  |   | X | X                | Максимальный формат  | X | Максимальный формат  | A3                                  | X  |
|   |                  |   | X | Страниц в минуту | Скорость печати  | X | Скорость печати  | Не менее 18 и не более 60           | X  |
|   |                  |   | X | X                | Наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д.) | X | Наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д.) | Наличие USB или сетевого интерфейса | X  |
| 383   | Рубль            |   |   |                  | Предельная цена  | X | Предельная цена  | Не более 200 тысяч                  | X  |
| Руководители и работники подведомственных организаций |                  |   |   |                  |  |   |  |                                     |    |
| X   | X                |   | X | X                | Метод печати (струйный/лазерный)   | X | Метод печати (струйный/лазерный)   | Лазерный принтер                    | X  |
| X   | X                |   | X | X                | Цветность (цветной/черно-белый)  | X | Цветность (цветной/черно-белый)  | Черно-белый                         | X  |
| X   | X                |   | X | X                | Максимальный формат  | X | Максимальный формат  | A3                                  | X  |
| X   | Страниц в минуту |   | X | X                | Скорость печати  | X | Скорость печати  | Не менее 18 и не более 60           | X  |
| X   | X                |   | X | X                | Наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д.) | X | Наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д.) | Наличие USB или сетевого интерфейса | X  |
| 383   | Рубль            |   |   |                  | Предельная цена  | X | Предельная цена  | Не более 170 тысяч                  | X  |

| 1   | 2 | 3   | 4   | 5               | 6                       | 7 | 8                       | 9                                     | 10 |   |   |                                 |                     |   |   |   |                     |    |   |   |   |                       |            |   |   |   |  |                                     |   |     |       |
|-----|---|---|---|-----------------|-------------------------|---|-------------------------|---------------------------------------|----|---|---|---------------------------------|---------------------|---|---|---|---------------------|----|---|---|---|-----------------------|------------|---|---|---|--|-------------------------------------|---|-----|-------|
| 3.2 |   | Пояснения по требуемой продукции: сканеры | X   | Пиксель на дюйм | Разрешение сканирования | X | Разрешение сканирования | Не менее 100x100 и не более 3200x6400 | X  |   |   |                                 |                     |   |   |   |                     |    |   |   |   |                       |            |   |   |   |  |                                     |   |     |       |
|     |   |   |   |                 |                         |   |                         |                                       |    | X | X | Цветность (цветной/черно-белый) | Цветной/черно-белый | X |   |   |                     |    |   |   |   |                       |            |   |   |   |  |                                     |   |     |       |
|     |   |   |   |                 |                         |   |                         |                                       |    |   |   |                                 |                     |   | X | X | Максимальный формат | A3 | X |   |   |                       |            |   |   |   |  |                                     |   |     |       |
|     |   |   |   |                 |                         |   |                         |                                       |    |   |   |                                 |                     |   |   |   |                     |    |   | X | X | Скорость сканирования | Не менее 5 | X |   |   |  |                                     |   |     |       |
|     |   |   |   |                 |                         |   |                         |                                       |    |   |   |                                 |                     |   |   |   |                     |    |   |   |   |                       |            |   | X | X | Наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д.) | Наличие USB или сетевого интерфейса | X |     |       |
|     |   |   |   |                 |                         |   |                         |                                       |    |   |   |                                 |                     |   |   |   |                     |    |   |   |   |                       |            |   |   |   |  |                                     |   | 383 | Рубль |
|     |   |   | Руководители и работники подведомственных организаций |                 |                         |   |                         |                                       |    |   |   |                                 |                     |   |   |   |                     |    |   |   |   |                       |            |   |   |   |  |                                     |   |     |       |
|     |   |   | X   | Пиксель на дюйм | Разрешение сканирования | X | Разрешение сканирования | Не менее 100x100 и не более 3200x6400 | X  |   |   |                                 |                     |   |   |   |                     |    |   |   |   |                       |            |   |   |   |  |                                     |   |     |       |
|     |   |   |   |                 |                         |   |                         |                                       |    | X | X | Цветность (цветной/черно-белый) | Цветной/черно-белый | X |   |   |                     |    |   |   |   |                       |            |   |   |   |  |                                     |   |     |       |
|     |   |   |   |                 |                         |   |                         |                                       |    |   |   |                                 |                     |   | X | X | Максимальный формат | A3 | X |   |   |                       |            |   |   |   |  |                                     |   |     |       |
|     |   |   |   |                 |                         |   |                         |                                       |    |   |   |                                 |                     |   |   |   |                     |    |   | X | X | Скорость сканирования | Не менее 5 | X |   |   |  |                                     |   |     |       |
|     |   |   |   |                 |                         |   |                         |                                       |    |   |   |                                 |                     |   |   |   |                     |    |   |   |   |                       |            |   | X | X | Наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д.) | Наличие USB или сетевого интерфейса | X |     |       |
|     |   |   |   |                 |                         |   |                         |                                       |    |   |   |                                 |                     |   |   |   |                     |    |   |   |   |                       |            |   |   |   |  |                                     |   | 383 | Рубль |

| 1 | 2        | 3  | 4   | 5     | 6   | 7                    | 8   | 9  | 10 |
|---|----------|--|---|-------|---|----------------------|---|--|----|
| 4 | 26.30.11 | Пояснения по<br>требуемой продукции:<br>телефоны мобильные | X   | X     | Тип устройства<br>(телефон/<br>смартфон)  | X                    | Тип устройства<br>(телефон/<br>смартфон)  | Определяется<br>задачами   | X  |
|   |          |  | X   | X     | Поддерживаемые<br>стандарты   | X                    | Поддерживаемые<br>стандарты   | Стандарты:<br>900/1800/2100/OC                                   | X  |
|   |          |  | X   | X     | Операционная<br>система   | X                    | Операционная<br>система   | Android, iOS, Windows<br>(определяется<br>задачами)              | X  |
|   |          |  | 356   | Час   | Время работы  | X                    | Время работы  | Определяется<br>задачами   | X  |
|   |          |  | X   | X     | Метод<br>управления<br>(сенсорный/<br>кнопочный)  | X                    | Метод управления<br>(сенсорный/<br>кнопочный)   | Определяется<br>задачами   | X  |
|   |          |  | 796   | Штука | Количество SIM-<br>карт   | X                    | Количество SIM-<br>карт   | Не более 2-х   | X  |
|   |          |  | X   | X     | Наличие модулей<br>и интерфейсов<br>(Wi-Fi, Bluetooth,<br>USB, GPS)   | X                    | Наличие модулей и<br>интерфейсов (Wi-<br>Fi, Bluetooth, USB,<br>GPS)  | Wi-Fi, Bluetooth, USB,<br>GPS – наличие<br>определяется задачами | X  |
|   |          |  | 383   | Рубль | Стоимость<br>годового<br>владения<br>оборудованием<br>(включая<br>договоры<br>технической<br>поддержки,<br>обслуживания,<br>сервисные<br>договоры) из<br>расчета на одного<br>абонента (одну<br>единицу трафика)<br>в течение всего<br>срока службы | X                    | Стоимость<br>годового владения<br>оборудованием<br>(включая договоры<br>технической<br>поддержки,<br>обслуживания,<br>сервисные<br>договоры) из<br>расчета на одного<br>абонента (одну<br>единицу трафика) в<br>течение всего<br>срока службы | Не более 15 тысяч  | X  |
|   |          |  | 383   | Рубль | Предельная цена   | Не более 15<br>тысяч | Предельная цена   | Не более 15 тысяч  | X  |
|   |          |  | Аппаратура коммуникационная передающая с приемными устройствами<br>Министр, первый заместитель Министра, заместитель Министра |       |   |                      |   |  |    |

| 1   | 2     | 3 | 4     | 5 | 6  | 7                | 8  | 9  | 10 |
|---|-------|---|-------|---|--|------------------|--|--|----|
| Советник Министра, советник Министра, главный специалист Министерства, ведущий специалист Министерства, руководитель, руководители заместители руководителей подведомственных организаций |       |   |       |   |  |                  |  |  |    |
| X   | X     | X | X     | X | Тип устройства (телефон/смартфон)  | X                | Тип устройства (телефон/смартфон)  | Определяется задачами                                      | X  |
| X   | X     | X | X     | X | Поддерживаемые стандарты   | X                | Поддерживаемые стандарты   | Стандарты: 900/1800/2100/OC                                | X  |
| X   | X     | X | X     | X | Операционная система   | X                | Операционная система   | Android, iOS, Windows (определяется задачами)              | X  |
| 356   | Час   | X | Час   | X | Время работы   | X                | Время работы   | Определяется задачами                                      | X  |
| X   | X     | X | X     | X | Метод управления (сенсорный/кнопочный)   | X                | Метод управления (сенсорный/кнопочный)   | Метод управления определяется задачами                     | X  |
| 796   | Штука | X | Штука | X | Количество SIM-карт  | X                | Количество SIM-карт  | Не более 2-х   | X  |
| X   | X     | X | X     | X | Наличие модулей и интерфейсов (Wi-Fi, Bluetooth, USB, GPS)   | X                | Наличие модулей и интерфейсов (Wi-Fi, Bluetooth, USB, GPS)   | Wi-Fi, Bluetooth, USB, GPS – наличие определяется задачами | X  |
| 383   | Рубль | X | Рубль | X | Стоимость годового владения оборудованием (включая договоры технической поддержки, обслуживания, сервисные договоры) из расчета на одного абонента (одну единицу трафика) в течение всего срока службы | X                | Стоимость годового владения оборудованием (включая договоры технической поддержки, обслуживания, сервисные договоры) из расчета на одного абонента (одну единицу трафика) в течение всего срока службы | Не более 15 тысяч  | X  |
| 383   | Рубль | X | Рубль | X | Пределная цена   | Не более 5 тысяч | Пределная цена   | Не более 5 тысяч   | X  |

| 1 | 2        | 3   | 4              | 5                  | 6                 | 7                  | 8  | 9 | 10 |
|---|----------|---|----------------|--------------------|-------------------|--------------------|--|---|----|
| 5 | 29.10.21 | Средства транспортные с двигателем с искровым зажиганием, с рабочим объемом цилиндров не более 1500 куб. см, новые  |                |                    |                   |                    |  |   |    |
|   |          | Министр, первый заместитель Министра, заместитель Министра, руководитель (заместитель руководителя) структурного подразделения Министерства, руководители, заместители руководителей подведомственных организаций |                |                    |                   |                    |  |   |    |
|   |          | 251   | Лошадиная сила | Мощность двигателя | Не более 200      | Мощность двигателя | Не более 200   | Х | Х  |
|   |          | X   | X              | Комплектация       | X                 | Комплектация       | X  | X | X  |
|   |          | 383   | Рубль          | Предельная цена    | Не более 2,5 млн. | Предельная цена    | Не более 2,5 млн. для Министра   | X | X  |
|   |          | 383   | Рубль          | Предельная цена    | Не более 1,5 млн. | Предельная цена    | Не более 1,5 млн. для первого заместителя Министра, заместителя Министра, руководителя (заместителя) структурного подразделения Министерства, руководителей, заместителей руководителей подведомственных организаций | X | X  |
| 6 | 29.10.22 | Средства транспортные с двигателем с искровым зажиганием, с рабочим объемом цилиндров более 1500 куб. см, новые   |                |                    |                   |                    |  |   |    |
|   |          | Министр, первый заместитель Министра, заместитель Министра, руководитель (заместитель руководителя) структурного подразделения Министерства, руководители, заместители руководителей подведомственных организаций |                |                    |                   |                    |  |   |    |
|   |          | 251   | Лошадиная сила | Мощность двигателя | Не более 200      | Мощность двигателя | Не более 200   | X | X  |
|   |          | X   | X              | Комплектация       | X                 | Комплектация       | X  | X | X  |
|   |          | 383   | Рубль          | Предельная цена    | Не более 2,5 млн. | Предельная цена    | Не более 2,5 млн. для Министра   | X | X  |
|   |          | 383   | Рубль          | Предельная цена    | Не более 1,5 млн. | Предельная цена    | Не более 1,5 млн. для первого заместителя Министра, заместителя Министра, руководителя (заместителя) структурного подразделения  | X | X  |

| 1 | 2        | 3   | 4              | 5                  | 6                 | 7                  | 8   | 9            | 10   |
|---|----------|---|----------------|--------------------|-------------------|--------------------|---|--------------|--|
| 7 | 29.10.23 |   |                |                    |                   |                    |   |              | подразделения Министерства, руководителей, заместителей руководителей подведомственных организаций |
|   |          | Средства транспортные с поршневым двигателем внутренним сгоранием с воспламенением от сжатия (дизелем или полудизелем), новые   |                |                    |                   |                    |   |              |  |
|   |          | Министр, первый заместитель Министра, заместитель Министра, руководитель (заместитель руководителя) структурного подразделения Министерства, руководители, заместители руководителей подведомственных организаций |                |                    |                   |                    |   |              |  |
|   |          | 251   | Лошадиная сила | Мощность двигателя | Не более 200      | Мощность двигателя | Не более 200  | Не более 200 | X  |
|   |          | X   | X              | Комплектация       | X                 | Комплектация       | X   | X            | X  |
|   |          | 383   | Рубль          | Предельная цена    | Не более 2,5 млн. | Предельная цена    | Не более 2,5 млн. для Министра  | X            | X  |
|   |          | 383   | Рубль          | Предельная цена    | Не более 1,5 млн. | Предельная цена    | Не более 1,5 млн. для первого заместителя Министра, заместителя Министра, руководителя (заместителя руководителя) структурного подразделения Министерства, руководителей, заместителей руководителей подведомственных организаций | X            | X  |
| 8 | 29.10.24 |   |                |                    |                   |                    |   |              |  |
|   |          | Средства автотранспортные для перевозки людей, прочие   |                |                    |                   |                    |   |              |  |
|   |          | Министр, первый заместитель Министра, заместитель Министра, руководитель (заместитель руководителя) структурного подразделения Министерства, руководители, заместители руководителей подведомственных организаций |                |                    |                   |                    |   |              |  |
|   |          | 251   | Лошадиная сила | Мощность двигателя | Не более 200      | Мощность двигателя | Не более 200  | Не более 200 | X  |
|   |          | X   | X              | Комплектация       | X                 | Комплектация       | Базовая   | X            | X  |
|   |          | 383   | Рубль          | Предельная цена    | Не более 2,5 млн. | Предельная цена    | Не более 2,5 млн. для Министра  | X            | X  |
|   |          | 383   | Рубль          | Предельная цена    | Не более 1,5 млн. | Предельная цена    | Не более 1,5 млн. для первого заместителя   | X            | X  |

| 1  | 2        | 3 | 4   | 5             | 6                  | 7 | 8                  | 9   | 10 |
|--|----------|---|-----|---------------|--------------------|---|--------------------|---|----|
| 9  | 29.10.30 |   |     |               |                    |   |                    | Министра, заместителя Министра, руководителя (заместителя руководителя) структурного подразделения Министерства, руководителей, заместителей руководителей подведомственных организаций |    |
| Средства автотранспортные для перевозки 10 или более человек   |          |   |     |               |                    |   |                    |   |    |
| Министр, должностные лица Министерства и работники Министерства, руководители и работники подведомственных организаций                             |          |   |     |               |                    |   |                    |   |    |
|  |          |   | 251 | Лошадина сила | Мощность двигателя | X | Мощность двигателя | X   | X  |
|  |          |   | X   | X             | Комплектация       | X | Комплектация       | X   | X  |
|  |          |   | X   | X             | Предельная цена    | X | Предельная цена    | X   | X  |
| 10   | 29.10.41 |   |     |               |                    |   |                    |   |    |
| Средства автотранспортные грузовые с поршневым двигателем внутреннего сгорания с воспламенением от сжатия (дизелем или полудизелем), новые         |          |   |     |               |                    |   |                    |   |    |
| Министр, должностные лица Министерства и работники Министерства, руководители и работники подведомственных организаций                             |          |   |     |               |                    |   |                    |   |    |
|  |          |   | 251 | Лошадина сила | Мощность двигателя | X | Мощность двигателя | X   | X  |
|  |          |   | X   | X             | Комплектация       | X | Комплектация       | X   | X  |
|  |          |   | X   | X             | Предельная цена    | X | Предельная цена    | X   | X  |
| 11   | 29.10.42 |   |     |               |                    |   |                    |   |    |
| Средства автотранспортные грузовые с поршневым двигателем внутреннего сгорания с искровым зажиганием; прочие грузовые транспортные средства, новые |          |   |     |               |                    |   |                    |   |    |
| Министр, должностные лица Министерства и работники Министерства, руководители и работники подведомственных организаций                             |          |   |     |               |                    |   |                    |   |    |
|  |          |   | 251 | Лошадина сила | Мощность двигателя | X | Мощность двигателя | X   | X  |
|  |          |   | X   | X             | Комплектация       | X | Комплектация       | X   | X  |
|  |          |   | X   | X             | Предельная цена    | X | Предельная цена    | X   | X  |
| 12   | 29.10.43 |   |     |               |                    |   |                    |   |    |
| Автомобили-тягачи седельные для полуприцепов   |          |   |     |               |                    |   |                    |   |    |
| Министр, должностные лица Министерства и работники Министерства, руководители и работники подведомственных организаций                             |          |   |     |               |                    |   |                    |   |    |
|  |          |   | 251 | Лошадина сила | Мощность двигателя | X | Мощность двигателя | X   | X  |
|  |          |   | X   | X             | Комплектация       | X | Комплектация       | X   | X  |
|  |          |   | X   | X             | Предельная цена    | X | Предельная цена    | X   | X  |



| 1  | 2        | 3                   | 4  | 5 | 6                 | 7                   | 8  | 9 | 10 |
|--|----------|---------------------|--|---|-------------------|---------------------|--|---|----|
| 13   | 29.10.44 |                     |  |   |                   |                     |  |   |    |
| Шасси с установленными двигателями для автотранспортных средств  |          |                     |  |   |                   |                     |  |   |    |
| Министр, должностные лица Министерства и работники Министерства, руководители и работники подведомственных организаций   |          |                     |  |   |                   |                     |  |   |    |
|  | 251      | Лошадина сила       | Мощность двигателя   | X | X                 | Мощность двигателя  | X  | X | X  |
|  | X        | X                   | Комплектация   | X | X                 | Комплектация        | X  | X | X  |
|  | X        | X                   | Предельная цена  | X | X                 | Предельная цена     | X  | X | X  |
| 14   | 31.01.11 |                     |  |   |                   |                     |  |   |    |
| Мебель металлическая для офисов  |          |                     |  |   |                   |                     |  |   |    |
| Министр, первый заместитель Министра, заместитель Министра, руководитель (заместитель руководителя) структурного подразделения Министерства                                  |          |                     |  |   |                   |                     |  |   |    |
|  | X        | Материал (металл)   | X  | X | Материал (металл) | X                   | X  | X | X  |
|  | X        | Обивочные материалы | Предельное значение – кожа натуральная; возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы | X | X                 | Обивочные материалы | Предельное значение – кожа натуральная; возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы | X | X  |
|  | 383      | Рубль               | Предельная цена  | X | X                 | Предельная цена     | Не более 25 тысяч  | X | X  |
| Советник Министра, советник Министра, главный специалист Министерства, ведущий специалист Министерства, руководитель, заместители руководителей подведомственных организаций |          |                     |  |   |                   |                     |  |   |    |
|  | X        | X                   | Материал (металл)  | X | X                 | Материал (металл)   | X  | X | X  |

| 1                                      | 2        | 3  | 4   | 5     | 6                        | 7  | 8                        | 9  | 10   |   |
|--|----------|--|---|-------|--------------------------|--|--------------------------|--|--|---|
|  |          |  | X   | X     | Обивочные материалы      | Предельное значение – искусственная кожа; возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы | Обивочные материалы      | Предельное значение – искусственная кожа; возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы | X  |   |
|  |          |  | 383   | Рубль | Предельная цена          | X  | Предельная цена          | Не более 10 тысяч  | X  |   |
| Работники подведомственных организаций |          |  |   |       |                          |  |                          |  |  |   |
|  |          |  | X   | X     | Материал (металл)        | X  | Материал (металл)        | X  | X  |   |
|  |          |  | X   | X     | Обивочные материалы      | Предельное значение – ткань; возможные значения: нетканые материалы  | Обивочные материалы      | Предельное значение – ткань; возможные значения: нетканые материалы  | X  |   |
|  |          |  | 383   | Рубль | Предельная цена          | X  | Предельная цена          | Не более 6 тысяч   | X  |   |
| Мебель деревянная для офисов           |          |  |   |       |                          |  |                          |  |  |   |
| 15                                     | 31.01.12 | Пояснения по закупкам: мебель для сидения, преимущественно с деревянным каркасом | Министр, первый заместитель Министра, заместитель Министра, руководитель подразделения Министерства |       |                          |  |                          |  |  | Министр (заместитель руководителя) структурного подразделения |
|  |          |  | X   | X     | Материал (вид древесины) | Предельное значение – массив древесины «ценных» пород (твердолиственных и хвойных и тропических); возможные значения: древесина хвойных и                | Материал (вид древесины) | Предельное значение – массив древесины «ценных» пород (твердолиственных и хвойных и тропических); возможные значения: древесина хвойных и                | Предельное значение – массив древесины «ценных» пород (твердолиственных и хвойных и тропических); возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель | X   |

| 1   | 2 | 3 | 4     | 5 | 6                        | 7  | 8                        | 9  | 10 |
|---|---|---|-------|---|--------------------------|--|--------------------------|--|----|
|   |   |   |       |   |                          | мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель   |                          |  |    |
| X   | X |   | X     |   | Обивочные материалы      | Предельное значение – кожа натуральная; возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы | Обивочные материалы      | Предельное значение – кожа натуральная; возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы | X  |
| 383   |   |   | Рубль |   | Предельная цена          | X  | Предельная цена          | Не более 30 тысяч  | X  |
| Советник Министра, советник Министра, главный специалист Министерства, ведущий специалист Министерства, руководители и заместители руководителей подведомственных организаций |   |   |       |   |                          |  |                          |  |    |
| X   |   |   | X     |   | Материал (вид древесины) | Возможное значение – древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель  | Материал (вид древесины) | Возможное значение – древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель  | X  |
| X   |   |   | X     |   | Обивочные материалы      | Предельное значение – искусственная кожа; возможные значения: мебельный (искусственный) мех,   | Обивочные материалы      | Предельное значение – искусственная кожа; возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы                   | X  |

| 1  | 2        | 3 | 4   | 5              | 6   | 7   | 8   | 9   | 10 |
|--|----------|---|-----|----------------|---|---|---|---|----|
|  |          |   | 383 | Рубль          | Пределная цена                              | искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы                                     | Пределная цена                              | Не более 16 тысяч   | X  |
|  |          |   | X   | X              | Материал (вид древесины)                    | Возможное значение – древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель | Материал (вид древесины)                    | Возможное значение – древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель | X  |
|  |          |   | X   | X              | Обивочные материалы                         | Пределное значение – ткань; возможное значение: нетканые материалы                              | Обивочные материалы                         | Пределное значение – ткань; возможное значение: нетканые материалы                              | X  |
| 16   | 49.32.11 |   | 383 | Рубль          | Пределная цена                              | X   | Пределная цена                              | Не более 10 тысяч   | X  |
| Услуги легкового такси   |          |   |     |                |   |   |   |   |    |
| Министр, первый заместитель Министра, заместитель Министра, руководитель (заместитель руководителя) структурного подразделения Министерства, советник Министра |          |   |     |                |   |   |   |   |    |
|  |          |   | 251 | Лошадиная сила | Мощность двигателя автомобиля               | Не более 200  | Мощность двигателя автомобиля               | Не более 200  | X  |
|  |          |   | X   | X              | Тип коробки передач                         | X   | Тип коробки передач                         | Механическая или автоматическая   | X  |
|  |          |   | X   | X              | Комплектация автомобиля                     | X   | Комплектация автомобиля                     | Базовая   | X  |
|  |          |   | 355 | Минута         | Время предоставления автомобиля потребителю | X   | Время предоставления автомобиля потребителю | Не более 30 минут   | X  |
|  |          |   | 383 | Рубль          | Пределная цена                              | X   | Пределная цена                              | X   | X  |

| 1  | 2        | 3  | 4  | 5                 | 6   | 7            | 8   | 9            | 10 |  |
|----|----------|--|--|-------------------|---|--------------|---|--------------|----|--|
| 17 | 49.32.12 |  |  |                   |   |              |   |              |    |  |
|    |          |  |  |                   | Услуги арендованных легковых автомобилей с водителем  |              |   |              |    |  |
|    |          |  | Министр, первый заместитель Министра, заместитель Министра, руководитель (заместитель руководителя) структурного подразделения Министерства, советник Министра |                   |   |              |   |              |    |  |
|    |          |  | 251  | Лошадиная сила    | Мощность двигателя автомобиля   | Не более 200 | Мощность двигателя автомобиля   | Не более 200 | X  |  |
|    |          |  | X  | X                 | Тип коробки передач   | X            | Тип коробки передач   | X            | X  |  |
|    |          |  | X  | X                 | Комплектация автомобиля   | X            | Комплектация автомобиля   | X            | X  |  |
|    |          |  | X  | X                 | Время предоставления автомобиля потребителю   | X            | Время предоставления автомобиля потребителю   | X            | X  |  |
|    |          |  | X  | Рубль             | Предельная цена   | X            | Предельная цена   | X            | X  |  |
| 18 | 61.10.30 |  | Услуги по передаче данных по проводимым телекоммуникационным сетям   |                   |   |              |   |              |    |  |
|    |          | Пояснения по требуемым услугам: оказание услуг связи по передаче данных        | Министр, должностные лица Министерства, работники Министерства, руководители и работники подведомственных организаций  |                   |   |              |   |              |    |  |
|    |          |  | X  | Мегабит в секунду | Скорость канала передачи данных   | X            | Скорость канала передачи данных   | 100          | X  |  |
|    |          |  | X  | Проценты          | Доля потерянных пакетов   | X            | Доля потерянных пакетов   | Не более 5 % | X  |  |
|    |          |  | X  | Рубль             | Предельная цена   | X            | Предельная цена   | X            | X  |  |
| 19 | 61.20.11 |  | Услуги подвижной связи общего пользования – обеспечение доступа и поддержка пользователя   |                   |   |              |   |              |    |  |
|    |          | Пояснения по требуемым услугам: оказание услуг подвижной радиотелефонной связи | Министр, первый заместитель Министра, заместитель Министра, руководитель (заместитель руководителя) структурного подразделения Министерства                    |                   |   |              |   |              |    |  |
|    |          |  | X  | X                 | Тарификация услуги голосовой связи, доступа в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (лимитная/безлимитная) | X            | Тарификация услуги голосовой связи, доступа в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (лимитная/безлимитная) | X            | X  |  |
|    |          |  | X  | Минут             | Объем доступной услуги голосовой связи (минут), доступа в информационно-телекоммуникационную сеть                       | X            | Объем доступной услуги голосовой связи (минут), доступа в информационно-телекоммуникационную сеть                       | X            | X  |  |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5   | 6  | 7                | 8  | 9                | 10 |
|---|---|---|---|---|--|------------------|--|------------------|----|
|   |   |   | X | Гигабайт  | «Интернет» (Гб)<br>Доступ услуги голосовой связи (домашний регион, территория Российской Федерации, за пределами Российской Федерации – роуминг), доступ в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (Гб)<br>(да/нет) | X                | «Интернет» (Гб)<br>Доступ услуги голосовой связи (домашний регион, территория Российской Федерации, за пределами Российской Федерации – роуминг), доступ в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (Гб)<br>(да/нет) | X                | X  |
|   |   |   | X | Рубль   | Предельная цена  | Не более 4 тысяч | Предельная цена  | Не более 4 тысяч | X  |
|   |   |   | X | Советник Министра, руководители, заместители руководителей подведомственных организаций |  | X                | Тарификация услуги голосовой связи, доступа в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (лимитная/безлимитная)  | X                | X  |
|   |   |   | X | Минут   | Объем доступной услуги голосовой связи (минут), доступа в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (Гб)  | X                | Объем доступной услуги голосовой связи (минут), доступа в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (Гб)  | X                | X  |
|   |   |   | X | Гигабайт  | Доступ услуги голосовой связи (домашний регион, территория Российской Федерации, за пределами Российской Федерации – роуминг), доступ в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (Гб)                                | X                | Доступ услуги голосовой связи (домашний регион, территория Российской Федерации, за пределами Российской Федерации – роуминг), доступ в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (Гб)                                | X                | X  |

| 1    | 2        | 3   | 4   | 5               | 6  | 7   | 8  | 9                 | 10               |   |  |
|------|----------|---|---|-----------------|--|---|--|-------------------|------------------|---|--|
|      |          |   |   |                 | регион, территория Российской Федерации, за пределами Российской Федерации – роуминг), доступ в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (Гб) (да/нет) |   | территория Российской Федерации, за пределами Российской Федерации – роуминг), доступ в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (Гб) (да/нет) |                   |                  |   |  |
| 20   | 61.20.30 |   | X   | Рубль           | Предельная цена  | Не более 2 тысяч  | Предельная цена  | Не более 2 тысяч  | X                |   |  |
| 20.1 |          | Пояснения по требуемой услуге: услуга связи для ноутбуков | Услуги по передаче данных по беспроводным телекоммуникационным сетям                                |                 |  |   |  |                   |                  |   |  |
|      |          |   | Министр, первый заместитель Министра, заместитель Министра, руководитель подразделения Министерства |                 |  |   |  |                   |                  |   |  |
|      |          |   | X   | Рубль           | Предельная цена  | Не более 4 тысяч  | Не более 4 тысяч   | Предельная цена   | Не более 4 тысяч | X |  |
|      |          |   | X   | Рубль           | Предельная цена  | Советник Министра, руководитель, заместители руководителей подразделений подведомственных организаций |  |                   |                  |   |  |
|      |          |   | X   | Рубль           | Предельная цена  | Не более 2 тысяч  | Не более 2 тысяч   | Предельная цена   | Не более 2 тысяч | X |  |
|      |          | Работники подведомственных организаций                    |   |                 |  |   |  |                   |                  |   |  |
|      |          | X   | Рубль   | Предельная цена | Не более 1 тысячи (за исключением должности начальника отдела территориального органа, заместителя начальника отдела территориального органа)                    | Не более 1 тысячи   | Предельная цена  | Не более 1 тысячи | X                |   |  |

| 1    | 2        | 3  | 4 | 5     | 6               | 7   | 8               | 9                 | 10 |
|------|----------|--|---|-------|-----------------|---|-----------------|-------------------|----|
| 20.2 |          | Пояснения по требуемой услуге: услуга связи для планшетных компьютеров                                   | X | Рубль | Предельная цена | Не более 4 тысяч  | Предельная цена | Не более 4 тысяч  | X  |
|      |          |  | X | Рубль | Предельная цена | Не более 2 тысяч  | Предельная цена | Не более 2 тысяч  | X  |
|      |          |  | X | Рубль | Предельная цена | Не более 1 тысячи (за исключением должности начальника отдела территориального органа, заместителя начальника отдела территориального органа) | Предельная цена | Не более 1 тысячи | X  |
| 21   | 61.20.42 | Услуги по широкополосному доступу к информационно-коммуникационной сети «Интернет» по беспроводным сетям |   |       |                 |   |                 |                   |    |
| 21.1 |          | Пояснения по требуемой услуге: услуга связи для ноутбуков  | X | Рубль | Предельная цена | Не более 4 тысяч  | Предельная цена | Не более 4 тысяч  | X  |
|      |          |  | X | Рубль | Предельная цена | Не более 2 тысяч  | Предельная цена | Не более 2 тысяч  | X  |
|      |          |  | X | Рубль | Предельная цена | Не более 1 тысячи (за исключением должности начальника отдела территориального органа, заместителя начальника отдела территориального органа) | Предельная цена | Не более 1 тысячи | X  |



| 1    | 2        | 3   | 4   | 5              | 6                       | 7   | 8                       | 9                 | 10 |
|------|----------|---|---|----------------|-------------------------|---|-------------------------|-------------------|----|
| 21.2 |          | Пояснения по требуемой услуге: услуга связи для планшетных компьютеров                                  | X   | Рубль          | Предельная цена         | Не более 4 тысяч  | Предельная цена         | Не более 4 тысяч  | X  |
|      |          |   | X   | Рубль          | Предельная цена         | Не более 2 тысяч  | Предельная цена         | Не более 2 тысяч  | X  |
|      |          |   | X   | Рубль          | Предельная цена         | Не более 1 тысячи (за исключением должности начальника отдела территориального органа, заместителя начальника отдела территориального органа) | Предельная цена         | Не более 1 тысячи | X  |
| 22   | 77.11.10 |   | Работники подведомственных организаций  |                |                         |   |                         |                   |    |
| 22.1 |          | Пояснения по требуемым услугам: услуги по аренде и лизингу легковых автомобилей без водителя            | Услуги по аренде и лизингу легковых автомобилей и легких автотранспортных средств |                |                         |   |                         |                   |    |
|      |          |   | 251   | Лошадиная сила | Мощность двигателя      | Не более 200  | Мощность двигателя      | Не более 200      | X  |
|      |          |   | X   | X              | Тип коробки передач     | X   | Тип коробки передач     | X                 | X  |
|      |          |   | X   | X              | Комплектация автомобиля | X   | Комплектация автомобиля | X                 | X  |
|      |          |   | X   | X              | Мощность двигателя      | X   | Мощность двигателя      | X                 | X  |
|      |          |   | X   | X              | Тип коробки передач     | X   | Тип коробки передач     | X                 | X  |
|      |          |   | X   | X              | Комплектация автомобиля | X   | Комплектация автомобиля | X                 | X  |
| 22.2 |          | Пояснения по требуемым услугам: услуги по аренде и лизингу легких автотранспортных средств без водителя | X   | X              | Предельная цена         | X   | Предельная цена         | X                 | X  |

| 1  | 2        | 3  | 4   | 5     | 6  | 7 | 8  | 9                     | 10 |  |
|----|----------|--|---|-------|--|---|--|-----------------------|----|--|
| 23 | 58.29.13 | Пояснения по требуемой продукции: системы управления базами данных | 383   | Рубль | Стоимость годового владения программным обеспечением (включая договоры технической поддержки, обслуживания, сервисные договоры) из расчета на одного пользователя в течение всего срока службы | X | Стоимость годового владения программным обеспечением (включая договоры технической поддержки, обслуживания, сервисные договоры) из расчета на одного пользователя в течение всего срока службы | Не более 20 миллионов | X  |  |
|    |          |  | X   | X     | Общая сумма выплат по лицензионным и иным договорам (независимо от вида договора), отчислений в пользу иностранных юридических и физических лиц  | X | Общая сумма выплат по лицензионным и иным договорам (независимо от вида договора), отчислений в пользу иностранных юридических и физических лиц  | X                     | X  |  |
|    |          |  | X   | X     | Пределная цена   | X | Пределная цена   | X                     | X  |  |
| 24 | 58.29.21 | Пояснения по требуемой продукции: офисные приложения               | Приложения общие для повышения эффективности бизнеса и приложения для домашнего пользования, отдельно реализуемые |       |  |   |  |                       |    |  |
|    |          |  | X   | X     | Стоимость годового владения программным обеспечением (включая договоры технической поддержки, обслуживания, сервисные договоры) из расчета на одного пользователя в течение всего срока службы | X | Стоимость годового владения программным обеспечением (включая договоры технической поддержки, обслуживания, сервисные договоры) из расчета на одного пользователя в течение всего срока службы | Да                    | X  |  |
|    |          |  | X   | X     | Совместимость с системами межведомственного электронного документооборота (МЭДО) (да/нет)  | X | Совместимость с системами межведомственного электронного документооборота (МЭДО) (да/нет)  |                       |    |  |

| 1  | 2        | 3  | 4   | 5 | 6   | 7 | 8  | 9          | 10 |  |
|----|----------|--|---|---|---|---|--|------------|----|--|
|    |          |  | X   | X | Поддерживаемые типы данных, текстовые и графические возможности приложения  | X | Поддерживаемые типы данных, текстовые и графические возможности приложения   | Приложения | X  |  |
|    |          |  | X   | X | Соответствие Федеральному закону «О персональных данных» приложений, содержащих персональные данные (да/нет)  | X | Соответствие Федеральному закону «О персональных данных» приложений, содержащих персональные данные (да/нет)   | Да         | X  |  |
|    |          |  | X   | X | Предельная цена   | X | Предельная цена  | X          | X  |  |
| 25 | 58.29.31 |  | Обеспечение программного системное для загрузки   |   |   |   |  |            |    |  |
|    |          | Пояснения по требуемой продукции: средства обеспечения информационной безопасности | Министр, должностные лица Министерства, работники Министерства и работники подведомственных организаций |   |   |   |  |            |    |  |
|    |          |  | X   | X | Использование российских крипто-алгоритмов при использовании криптографической защиты информации в составе средств обеспечения информационной безопасности систем | X | Использование российских криптоалгоритмов при использовании криптографической защиты информации в составе средств обеспечения информационной безопасности систем | X          | X  |  |
|    |          |  | X   | X | Доступность на русском языке интерфейса конфигурирования средства обеспечения информационной безопасности систем  | X | Доступность на русском языке интерфейса конфигурирования средства обеспечения информационной безопасности систем   | X          | X  |  |
|    |          |  | X   | X | Предельная цена   | X | Предельная цена  | X          | X  |  |

| 1   | 2            | 3   | 4   | 5                        | 6   | 7 | 8   | 9                     | 10 |
|---|--------------|---|-----|--------------------------|---|---|---|-----------------------|----|
| 26  | 58.29.32     | Пояснения по требуемой продукции: системы управления процессами организации   | X   | X                        | Поддержка и формирование регистров учета, содержащих функции по ведению бухгалтерской документации, которые соответствуют российским стандартам систем бухгалтерского учета | X | Поддержка и формирование регистров учета, содержащих функции по ведению бухгалтерской документации, которые соответствуют российским стандартам систем бухгалтерского учета | X                     | X  |
| 27  | 61.90.10     |   | X   | X                        | Предельная цена   | X | Предельная цена   | X                     | X  |
| Услуги телекоммуникационные прочие  |              |   |     |                          |   |   |   |                       |    |
|   |              | Пояснения по требуемым услугам: оказание услуг по предоставлению высокоскоростного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» | X   | X                        | Предельная цена   | X | Предельная цена   | X                     | X  |
| II. Дополнительный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, определенных Министерством |              |   |     |                          |   |   |   |                       |    |
| Руководители и работники подведомственных организаций   |              |   |     |                          |   |   |   |                       |    |
| 28  | 17.12.14.110 | Бумага для печати   | X   | X                        | X   | X | Формат листов   | A4                    | X  |
|   |              |   | X   | Грамм на квадратный метр | X   | X | Плотность   | 80                    | X  |
|   |              |   | X   | X                        | X   | X | Цвет  | Белый                 | X  |
|   |              |   | X   | X                        | X   | X | Белизна   | Не менее 146 % по CIE | X  |
|   |              |   | 796 | Штука                    | X   | X | Количество листов в пачке   | Не менее 500          | X  |
|   |              |   | 383 | Рубль                    | X   | X | Предельная цена за пачку  | Не более 450          | X  |

| 1  | 2            | 3   | 4   | 5         | 6 | 7 | 8                     | 9  | 10 |
|----|--------------|---|-----|-----------|---|---|-----------------------|--|----|
| 29 | 20.52.10.190 | Клеи прочие   | 796 | Штука     | X | X | Описание              | Клей-карандаш                            | X  |
|    |              |   | 163 | Грамм     | X | X | Масса                 | Не менее 15                              | X  |
|    |              |   | 355 | Минута    | X | X | Время высыхания       | Не более 1                               | X  |
|    |              |   | 383 | Рубль     | X | X | Предельная цена       | Не более 100                             | X  |
| 30 | 25.99.23.000 | Детали для скоросшивателей или папок, канцелярские зажимы и аналогичные канцелярские изделия и скобы в виде полос из недорогих металлов | 796 | Штука     | X | X | Описание              | Скрепки канцелярские                     | X  |
|    |              |   | 003 | Миллиметр | X | X | Размер                | 28                                       | X  |
|    |              |   | X   | X         | X | X | Материал              | Сталь                                    | X  |
|    |              |   | 796 | Штука     | X | X | Количество в упаковке | Не менее 100                             | X  |
|    |              |   | 383 | Рубль     | X | X | Предельная цена       | Не более 100                             | X  |
| 31 | 25.93.14     | Гвозди, кнопки, кнопки чертежные, скобы и аналогичные изделия   | 796 | Штука     | X | X | Описание              | Скобы для степлера                       | X  |
|    |              |   | X   | X         | X | X | Материал              | Сталь                                    | X  |
|    |              |   | X   | X         | X | X | Покрытие              | Никель                                   | X  |
|    |              |   | 796 | Штука     | X | X | Количество в упаковке | Не менее 1 тысяч                         | X  |
|    |              |   | 383 | Рубль     | X | X | Предельная цена       | Не более 50                              | X  |
| 32 | 32.99.12.110 | Ручки шариковые   | 796 | Штука     | X | X | Описание              | Ручка шариковая                          | X  |
|    |              |   | X   | X         | X | X | Материал корпуса      | Пластмасса                               | X  |
|    |              |   | X   | X         | X | X | Цвет чернил           | Синий                                    | X  |
|    |              |   | 003 | Миллиметр | X | X | Диаметр шарика        | Не более 1                               | X  |
|    |              |   | 383 | Рубль     | X | X | Предельная цена       | Не более 100                             | X  |
| 33 | 32.99.14.130 | Детали пишущих принадлежностей  | 796 | Штука     | X | X | Описание              | Стержень для шариковой ручки             | X  |
|    |              |   | 003 | Миллиметр | X | X | Толщина линии         | Не более 0,5                             | X  |
|    |              |   | X   | X         | X | X | Цвет чернил           | Синий                                    | X  |
|    |              |   | 383 | Рубль     | X | X | Предельная цена       | Не более 45                              | X  |
| 34 | 32.99.15.110 | Карандаши простые и цветные с грифелями в твердой оболочке  | 796 | Штука     | X | X | Описание              | Графитный, с ластиком, твердость HB (ТМ) | X  |
|    |              |   | 383 | Рубль     | X | X | Предельная цена       | Не более 100                             | X  |
| 35 | 17.23.13.130 | Скоросшиватели (пашки) из бумаги или картона  | 796 | Штука     | X | X | Описание              | Скоросшиватель                           | X  |
|    |              |   | X   | X         | X | X | Формат                | A4                                       | X  |
|    |              |   | X   | X         | X | X | Материал              | Картонный, с отверстием для подшивки     | X  |
|    |              |   | X   | Микрометр | X | X | Плотность картона     | Не менее 20                              | X  |
|    |              |   | 383 | Рубль     | X | X | Предельная цена       | Не более 30                              | X  |

| 1  | 2            | 3   | 4   | 5               | 6 | 7 | 8                               | 9   | 10 |
|--|--------------|---|-----|-----------------|---|---|---------------------------------|---|----|
| 36   | 26.51.33.141 | Линейки   | 796 | Штука           | X | X | Описание                        | Линейки   | X  |
|  |              |   | 004 | Сантиметр       | X | X | Размер                          | Не менее 25                                     | X  |
|  |              |   | X   | X               | X | X | Материал                        | Пластик   | X  |
| 37   | 25.71.11.120 | Ножницы   | 383 | Рубль           | X | X | Предельная цена                 | Не более 150                                    | X  |
|  |              |   | 796 | Штука           | X | X | Описание                        | Ножницы   | X  |
|  |              |   | 003 | Миллиметр       | X | X | Размер                          | Не менее 165                                    | X  |
|  |              |   | X   | X               | X | X | Материал                        | Нержавеющая сталь, с<br>пластиковыми<br>ручками | X  |
| 38   | 01.29.10.000 | Каучук натуральный  | 383 | Рубль           | X | X | Предельная цена                 | Не более 200                                    | X  |
|  |              |   | 796 | Штука           | X | X | Описание                        | Ластик  | X  |
|  |              |   | 003 | Миллиметр       | X | X | Размер                          | Не менее 35x25x7                                | X  |
|  |              |   | X   | X               | X | X | Материал                        | Каучук  | X  |
| 39   | 35.30.11.111 | Энергия тепловая,<br>отпущенная<br>тепловыми<br>электроцентралями<br>(ТЭЦ)                  | 383 | Рубль           | X | X | Предельная цена                 | Не более 50                                     | X  |
|  |              |   | 233 | Гига-калория    | X | X | Горячая вода +<br>отопление     | Не более 184066                                 | X  |
|  |              |   | 113 | Кубический метр | X | X | Подпитка                        | Не более 240063                                 | X  |
|  |              |   | 383 | Рубль           | X | X | Предельная цена                 | Не более 30                                     | X  |
| 40   | 35.30.11.120 | Энергия тепловая,<br>отпущенная<br>котельными   | 233 | Гига-калория    | X | X | Горячая вода +<br>отопление     | Не более 82283                                  | X  |
|  |              |   | 113 | Кубический метр | X | X | Подпитка                        | Не более 13108                                  | X  |
|  |              |   | 383 | Рубль           | X | X | Предельная цена                 | Не более 30                                     | X  |
| Министр, должностные лица Министерства, работники Министерства |              |   |     |                 |   |   |                                 |   |    |
| 41   | 68.20.12     | Услуги по сдаче в<br>аренду (внаем)<br>собственных или<br>арендованных<br>нежилых помещений | 055 | Квадратный метр | X | X | Количество<br>квадратных метров | 215,1   | X  |
|  |              |   | 384 | Тысяча рублей   | X | X | Тариф                           | 350,0   | X  |
|  |              |   | 383 | Рубль           | X | X | Предельная цена                 | Не более 900 тысяч                              | X  |
| 42   | 64.91.10     | Услуги по финансовой<br>аренде<br>(лизинг/сублизинг)  | 055 | Квадратный метр | X | X | Количество<br>квадратных метров | 536,5   | X  |
|  |              |   | 384 | Тысяча рублей   | X | X | Тариф                           | 550,0   | X  |
|  |              |   | 383 | Рубль           | X | X | Предельная цена                 | Не более<br>3,5 миллионов                       | X  |

**НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ**  
на обеспечение функций Министерства здравоохранения Омской области  
и подведомственных ему казенных учреждений Омской области

**I. Общие положения**

1. Нормативные затраты на обеспечение функций Министерства здравоохранения Омской области (далее – Министерство) и подведомственных ему казенных учреждений Омской области (далее соответственно – нормативные затраты, казенные учреждения) применяются для целей, предусмотренных Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон о контрактной системе).

2. При определении нормативных затрат используется показатель расчетной численности основных работников ( $Ч_{оп}$ ), определяемой в соответствии с пунктами 18, 20 – 22 Общих правил определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, а также Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос» и подведомственных им организаций, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2014 года № 1047 (далее – Общие правила определения нормативных затрат).

В случае если полученное значение расчетной численности превышает значение предельной численности, при определении нормативных затрат используется значение предельной численности.

При определении нормативных затрат применяется нормативная цена товара, работы, услуги, которая определяется в соответствии со статьей 22 Федерального закона о контрактной системе.

Периодичность приобретения товаров, относящихся к основным средствам, определяется исходя из установленных в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете сроков их полезного использования или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Федерации о бухгалтерском учете.

3. Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем доведенных лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения областного бюджета.

4. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества товаров, учитываемых на балансе Министерства и казенных учреждений.

## II. Расчет нормативных затрат

### 2.1. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

#### Затраты на услуги связи

5. Затраты на абонентскую плату ( $Z_{аб}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{аб} = \sum_{i=1}^n Q_{i аб} \times H_{i аб} \times N_{i аб},$$

где:

$Q_{i аб}$  – количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее – абонентский номер для передачи голосовой информации) с  $i$ -й абонентской платой, в соответствии с нормативами, установленными в таблице № 1;

$H_{i аб}$  – ежемесячная  $i$ -я абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации (в соответствии с тарифами организаций, оказывающих указанные услуги);

$N_{i аб}$  – количество месяцев предоставления услуги с  $i$ -й абонентской платой.

Таблица № 1

| № п/п | Наименование получателя средств областного бюджета  | Количество месяцев предоставления услуги | Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации | Ежемесячная абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации, руб. |
|-------|---|--|--|--|
| 1     | 2   | 3  | 4  | 5  |
| 1     | Министерство  | 12                                       | 95   | В соответствии с действующими тарифами на услуги связи   |
| 2     | Казенное учреждение Омской области «Дирекция по обслуживанию государственной системы здравоохранения Омской | 12                                       | 15   |  |



| 1 | 2  | 3  | 4  | 5 |
|---|--|----|----|---|
|   | области» (далее – КУОО «Дирекция здравоохранения»)   |    |    |   |
| 3 | Казенное учреждение здравоохранения Омской области «Медицинский центр мобилизационных резервов «Резерв» (далее – КУЗОО «МЦ «Резерв») | 12 | 10 |   |

6. Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений ( $Z_{\text{пов}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{пов}} = \sum_{g=1}^k Q_{g\text{ м}} \times S_{g\text{ м}} \times P_{g\text{ м}} \times N_{g\text{ м}} + \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ мг}} \times S_{i\text{ мг}} \times P_{i\text{ мг}} \times N_{i\text{ мг}} + \sum_{j=1}^m Q_{j\text{ мн}} \times S_{j\text{ мн}} \times P_{j\text{ мн}} \times N_{j\text{ мн}},$$

где:

$Q_{g\text{ м}}$  – количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с  $g$ -м тарифом в соответствии с нормативами, установленными в таблице № 1;

$S_{g\text{ м}}$  – продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по  $g$ -му тарифу;

$P_{g\text{ м}}$  – цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по  $g$ -му тарифу (в соответствии с тарифами организаций, оказывающих указанные услуги);

$N_{g\text{ м}}$  – количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по  $g$ -му тарифу;

$Q_{i\text{ мг}}$  – количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений, с  $i$ -м тарифом в соответствии с нормативами, установленными в таблице № 2;

$S_{i\text{ мг}}$  – продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по  $i$ -му тарифу;

$P_{i\text{ мг}}$  – цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях по  $i$ -му тарифу (в соответствии с тарифами организаций, оказывающих указанные услуги);

$N_{i\text{ мг}}$  – количество месяцев предоставления услуги междугородней телефонной связи по  $i$ -му тарифу;

$Q_{j\text{ мн}}$  – количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений, с  $j$ -м тарифом;

$S_{j\text{ мн}}$  – продолжительность международных телефонных соединений

в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по j-му тарифу;

$P_j$  <sub>мн</sub> – цена минуты разговора при международных телефонных соединениях по j-му тарифу (в соответствии с тарифами организаций, оказывающих указанные услуги);

$N_j$  <sub>мн</sub> – количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по j-му тарифу.

Таблица № 2

| № п/п | Наименование получателя средств областного бюджета | Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений | Цена минуты разговора при телефонных соединениях, руб. |
|-------|--|--|--|
| 1     | Министерство                                       | 95   | В соответствии с действующими тарифами на услуги связи |
| 2     | КУОО «Дирекция здравоохранения»                    | 15   |  |
| 3     | КУЗОО «МЦ «Резерв»                                 | 10   |  |

7. Затраты на оплату услуг подвижной связи ( $Z_{\text{сот}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сот}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ сот}} \times P_{i \text{ сот}} \times N_{i \text{ сот}},$$

где:

$Q_{i \text{ сот}}$  – количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее – номера абонентской станции), по i-й должности в соответствии с нормативами, установленными в таблице № 3;

$P_{i \text{ сот}}$  – ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер абонентской станции по i-й должности в соответствии с нормативами, установленными в таблице № 3;

$N_{i \text{ сот}}$  – количество месяцев предоставления услуги подвижной связи по i-й должности.

Таблица № 3

| № п/п           | Наименование должности                            | Количество номеров абонентской станции      | Лимиты расходов на оплату услуг подвижной связи в месяц на 1 номер, руб. |
|-----------------|---|---|--|
| 1               | 2   | 3   | 4  |
| I. Министерство |   |   |  |
| 1               | Министр здравоохранения Омской области            | Не более 1 единицы в расчете на 1 должность | 2500   |
| 2               | Первый заместитель Министра, заместитель Министра |   | 500  |
| 3               | Советник Министра                                 |   | 350  |

| 1                       | 2                                     | 3   | 4   |      |
|-------------------------|---------------------------------------|-----|---|------|
| 4                       | Руководитель департамента             |     | 500   |      |
| 5                       | Заместитель руководителя департамента |     | 350   |      |
| 6                       | Начальник управления                  |     | 350   |      |
| 7                       | Заместитель начальника управления     |     | 350   |      |
| 8                       | Начальник отдела                      |     | 250   |      |
| 9                       | Заместитель начальника отдела         |     | 200   |      |
| 10                      | Начальник сектора                     |     | 200   |      |
| 11                      | Советник                              |     | 200   |      |
| 12                      | Специалист                            |     | 150   |      |
| II. Казенные учреждения |                                       |     |   |      |
| 13                      | Директор учреждения                   |     | Не более 1 единицы в расчете на 1 должность | 1500 |
| 14                      | Заместитель директора                 |     |   | 500  |
| 15                      | Начальник структурного подразделения  | 350 |   |      |

8. Затраты на оплату телефонной связи «Виртуальная автоматическая телефонная связь» и предоставления доступа и использования каналов виртуальной частной сети VPN определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

9. Затраты на оплату специальной связи в автоматической телефонной сети связи органов государственной власти определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

#### Затраты на содержание имущества

10. При определении затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт, указанный в пунктах 11 – 16 настоящих нормативных затрат, применяется перечень работ по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленный в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения таких работ.

11. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники ( $Z_{\text{рвт}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{рвт}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ рвт}} \times P_{i \text{ рвт}},$$

где:

$Q_{i \text{ рвт}}$  – фактическое количество  $i$ -й вычислительной техники, но не более предельного количества  $i$ -й вычислительной техники;

$P_{i \text{ рвт}}$  – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на 1  $i$ -ю вычислительную технику в год в соответствии с нормативами, установленными в таблице № 1 приложения № 1 к настоящим нормативным затратам.

Предельное количество  $i$ -й вычислительной техники ( $Q_{i \text{ рвт предел}}$ ) определяется с округлением до целого по формулам:

$Q_{i \text{ рвт предел}} = Ч_{\text{оп}} \times 0,2$  – для закрытого контура обработки информации,

$Q_{i \text{ рвт предел}} = Ч_{\text{оп}} \times 1$  – для открытого контура обработки информации,

где  $Ч_{\text{оп}}$  – расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 18, 20 – 22 Общих правил определения нормативных затрат.

12. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации ( $З_{\text{сби}}$ ) определяются по формуле:

$$З_{\text{сби}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ сби}} \times P_{i \text{ сби}},$$

где:

$Q_{i \text{ сби}}$  – количество единиц  $i$ -го оборудования по обеспечению безопасности информации;

$P_{i \text{ сби}}$  – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 единицы  $i$ -го оборудования в год в соответствии с нормативами, установленными в таблице № 1 приложения № 1 к настоящим нормативным затратам.

13. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций) ( $З_{\text{стс}}$ ) определяются по формуле:

$$З_{\text{стс}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ стс}} \times P_{i \text{ стс}},$$

где:

$Q_{i \text{ стс}}$  – количество автоматизированных телефонных станций  $i$ -го вида в соответствии с нормативами, установленными в таблице № 1 приложения № 1 к настоящим нормативным затратам;

$P_{i \text{ стс}}$  – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 автоматизированной телефонной станции  $i$ -го вида в год в соответствии с нормативами, установленными в таблице № 1 приложения № 1 к настоящим нормативным затратам.

14. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания ( $З_{\text{сбп}}$ ) определяются по формуле:

$$З_{\text{сбп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ сбп}} \times P_{i \text{ сбп}},$$

где:

$Q_i$  <sub>сбп</sub> – количество модулей бесперебойного питания  $i$ -го вида в соответствии с нормативами, установленными в таблице № 1 приложения № 1 к настоящим нормативным затратам;

$P_i$  <sub>сбп</sub> – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 модуля бесперебойного питания  $i$ -го вида в год в соответствии с нормативами, установленными в таблице № 1 приложения № 1 к настоящим нормативным затратам.

15. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ( $Z_{\text{рпм}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{рпм}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ рпм}} \times P_{i \text{ рпм}},$$

где:

$Q_i$  <sub>рпм</sub> – количество  $i$ -х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники), подлежащих регламентно-профилактическому ремонту;

$P_i$  <sub>рпм</sub> – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта  $i$ -х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в год в соответствии с нормативами, установленными в таблице № 1 приложения № 1 к настоящим нормативным затратам.

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

16. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения ( $Z_{\text{спо}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{спо}} = Z_{\text{сспс}} + Z_{\text{сип}},$$

где:

$Z_{\text{сспс}}$  – затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

$Z_{\text{сип}}$  – затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение систем операционных.

17. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых

систем ( $Z_{\text{спс}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{спс}} = \sum_{i=1}^n P_{i \text{ спс}} \times M_i,$$

где:

$P_{i \text{ спс}}$  – цена сопровождения  $i$ -й справочно-правовой системы в месяц, определяемая в соответствии со статьей 22 Федерального закона о контрактной системе;

$M_i$  – количество месяцев сопровождения  $i$ -й справочно-правовой системы в соответствии с нормативами, установленными в таблице № 4.

Таблица № 4

| № п/п                   | Наименование услуги        | Количество месяцев сопровождения справочно-правовой системы | Цена сопровождения справочно-правовой системы в месяц, руб. |
|-------------------------|----------------------------|---|---|
| I. Министерство         |                            |   |   |
| 1                       | Справочно-правовая система | 12  | Не более 60000  |
| II. Казенные учреждения |                            |   |   |
| 2                       | Справочно-правовая система | 12  | Не более 40000  |

18. Затраты на оплату услуг по сопровождению и (или) приобретению иного программного обеспечения ( $Z_{\text{сип}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сип}} = \sum_{g=1}^k P_{g \text{ ипо}} \times M_g + \sum_{j=1}^m P_{j \text{ пил}},$$

где:

$P_{g \text{ ипо}}$  – цена сопровождения  $g$ -го иного программного обеспечения в месяц, за исключением справочно-правовых систем, определяемая в соответствии со статьей 22 Федерального закона о контрактной системе;

$P_{j \text{ пил}}$  – цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на  $j$ -е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем, в соответствии с нормативами, установленными в таблице № 5;

$M_g$  – количество месяцев сопровождения  $g$ -го иного программного обеспечения.

| № п/п                                      | Наименование иного программного обеспечения  | Количество месяцев сопровождения и (или) приобретения иного программного обеспечения, шт. | Цена сопровождения иного программного обеспечения в месяц и (или) год, руб. | Цена простых (неисключительных) лицензий на использование иного программного обеспечения за 1 единицу, руб. |
|--|--|---|---|---|
| <b>I. Министерство</b>                     |  |   |   |   |
| 1  | Право использования программы для ЭВМ «Контур. Экстерн»  | x   | x   | Не более 10000 в год  |
| 2  | Услуги по сопровождению программы для ЭВМ «Контур. Экстерн» (техническая поддержка в виде абонентского обслуживания) | 12 месяцев  | Не более 3000 в год   | x   |
| 3  | Право использования программы для ЭВМ «Контур. Диадок», тарифный план «600 документов»                               | x   | x   | Не более 10000 в год  |
| <b>II. КУОО «Дирекция здравоохранения»</b> |  |   |   |   |
| 4  | Право на использование обновлений ПК «ГРАНД-Смета»   | x   | x   | Не более 30000 за ключ  |
| 5  | Право на использование обновлений баз данных ПК «ГРАНД-Смета»  | x   | x   | Не более 25000 за ключ  |
| 6  | Услуги по обслуживанию официального сайта  | 12 месяцев  | Не более 5000 в месяц   | x   |

19. Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации ( $Z_{оби}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{оби} = Z_{ат} + Z_{нп},$$

где:

$Z_{ат}$  – затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий;

$Z_{нп}$  – затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации.

20. Затраты на оплату услуг по обеспечению безопасности информации и режимно-секретных мероприятий, периодической проверке (в том числе аттестации) объектов информатизации на соответствие специальным требованиям и рекомендациям по защите информации, составляющей государственную тайну от утечки по техническим каналам, определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

21. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации ( $Z_{нп}$ ) определяются по формуле:

$$З_{\text{ип}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ ип}} \times P_{i \text{ ип}},$$

где:

$Q_{i \text{ ип}}$  – количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование  $i$ -го программного обеспечения по защите информации (не закупается);

$P_{i \text{ ип}}$  – цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование  $i$ -го программного обеспечения по защите информации.

22. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования ( $З_{\text{м}}$ ) определяются по формуле:

$$З_{\text{м}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ м}} \times P_{i \text{ м}},$$

где:

$Q_{i \text{ м}}$  – количество  $i$ -го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке (не закупается);

$P_{i \text{ м}}$  – цена монтажа (установки), дооборудования и наладки 1 единицы  $i$ -го оборудования.

#### Затраты на приобретение основных средств

23. Затраты на приобретение рабочих станций ( $З_{\text{рст}}$ ) определяются по формуле:

$$З_{\text{рст}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ рст предел}} \times P_{i \text{ рст}},$$

где:

$Q_{i \text{ рст предел}}$  – количество рабочих станций по  $i$ -й должности, не превышающее предельное количество рабочих станций по  $i$ -й должности;

$P_{i \text{ рст}}$  – цена приобретения 1 рабочей станции по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами, установленными в таблице № 1 приложения № 1 к настоящим нормативным затратам.

Предельное количество рабочих станций по  $i$ -й должности ( $Q_{i \text{ рст предел}}$ ) определяется по формулам:

$$Q_{i \text{ рст предел}} = Ч_{\text{оп}} \times 0,2 \text{ – для закрытого контура обработки информации,}$$

$$Q_{i \text{ рст предел}} = Ч_{\text{оп}} \times 1 \text{ – для открытого контура обработки информации,}$$

где  $Ч_{\text{оп}}$  – расчетная численность основных работников, определяемая



в соответствии с пунктами 18, 20 – 22 Общих правил определения нормативных затрат.

24. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ( $Z_{\text{пм}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{пм}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ пм}} \times P_{i \text{ пм}},$$

где:

$Q_{i \text{ пм}}$  – количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами, установленными в таблице № 1 приложения № 1 к настоящим нормативным затратам;

$P_{i \text{ пм}}$  – цена 1  $i$ -го типа принтера, многофункционального устройства, копировального аппарата и иной оргтехники в соответствии с нормативами, установленными в таблице № 1 приложения № 1 к настоящим нормативным затратам.

25. Затраты на приобретение планшетных компьютеров ( $Z_{\text{прпк}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{прпк}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ прпк}} \times P_{i \text{ прпк}},$$

где:

$Q_{i \text{ прпк}}$  – количество планшетных компьютеров по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами, установленными в таблице № 1 приложения № 1 к настоящим нормативным затратам;

$P_{i \text{ прпк}}$  – цена 1 планшетного компьютера по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами, установленными в таблице № 1 приложения № 1 к настоящим нормативным затратам.

26. Затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации ( $Z_{\text{обин}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{обин}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ обин}} \times P_{i \text{ обин}},$$

где:

$Q_{i \text{ обин}}$  – количество  $i$ -го оборудования по обеспечению безопасности информации в соответствии с нормативами, установленными в таблице № 1 приложения № 1 к настоящим нормативным затратам;

$P_{i \text{ обин}}$  – цена приобретаемого  $i$ -го оборудования по обеспечению безопасности информации в соответствии с нормативами, установленными

в таблице № 1 приложения № 1 к настоящим нормативным затратам.

### Затраты на приобретение материальных запасов

27. Затраты на приобретение мониторов ( $Z_{\text{мон}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{мон}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ мон}} \times P_{i \text{ мон}},$$

где:

$Q_{i \text{ мон}}$  – количество мониторов для  $i$ -й должности в соответствии с нормативами, установленными в таблице № 2 приложения № 1 к настоящим нормативным затратам;

$P_{i \text{ мон}}$  – цена одного монитора для  $i$ -й должности в соответствии с нормативами, установленными в таблице № 2 приложения № 1 к настоящим нормативным затратам.

28. Затраты на приобретение системных блоков ( $Z_{\text{сб}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сб}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ сб}} \times P_{i \text{ сб}},$$

где:

$Q_{i \text{ сб}}$  – количество  $i$ -х системных блоков в соответствии с нормативами, установленными в таблице № 2 приложения № 1 к настоящим нормативным затратам;

$P_{i \text{ сб}}$  – цена одного  $i$ -го системного блока в соответствии с нормативами, установленными в таблице № 2 приложения № 1 к настоящим нормативным затратам.

29. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники ( $Z_{\text{двт}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{двт}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ двт}} \times P_{i \text{ двт}},$$

где:

$Q_{i \text{ двт}}$  – количество  $i$ -х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года;

$P_{i \text{ двт}}$  – цена 1 единицы  $i$ -й запасной части для вычислительной техники в соответствии с нормативами, установленными в таблице № 4 приложения № 1 к настоящим нормативным затратам.

30. Затраты на приобретение носителей информации, в том числе

магнитных и оптических носителей информации ( $Z_{\text{MH}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{MH}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ MH}} \times P_{i \text{ MH}},$$

где:

$Q_{i \text{ MH}}$  – количество носителей информации по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами, установленными в таблице № 2 приложения № 1 к настоящим нормативным затратам;

$P_{i \text{ MH}}$  – цена 1 единицы носителя информации по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами, установленными в таблице № 2 приложения № 1 к настоящим нормативным затратам.

31. Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ( $Z_{\text{дсо}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дсо}} = Z_{\text{рм}} + Z_{\text{зп}},$$

где:

$Z_{\text{рм}}$  – затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

$Z_{\text{зп}}$  – затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники.

32. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ( $Z_{\text{рм}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{рм}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ рм}} \times N_{i \text{ рм}} \times P_{i \text{ рм}},$$

где:

$Q_{i \text{ рм}}$  – фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по  $i$ -й должности;

$N_{i \text{ рм}}$  – норматив потребления расходных материалов  $i$ -м типом принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники в соответствии с нормативами, установленными в таблице № 3 приложения № 1 к настоящим нормативным затратам;

$P_{i \text{ рм}}$  – цена расходного материала по  $i$ -му типу принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники в соответствии с нормативами, установленными в таблице № 3 приложения № 1 к настоящим нормативным затратам.

33. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ( $Z_{зп}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{зп} = \sum_{i=1}^n Q_{i зп} \times P_{i зп},$$

где:

$Q_{i зп}$  – количество  $i$ -х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники в соответствии с нормативами, установленными в таблице № 3 приложения № 1 к настоящим нормативным затратам;

$P_{i зп}$  – цена 1 единицы  $i$ -й запасной части в соответствии с нормативами, установленными в таблице № 3 приложения № 1 к настоящим нормативным затратам.

34. Затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации ( $Z_{мби}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{мби} = \sum_{i=1}^n Q_{i мби} \times P_{i мби},$$

где:

$Q_{i мби}$  – количество  $i$ -го материального запаса, которое определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года;

$P_{i мби}$  – цена 1 единицы  $i$ -го материального запаса в соответствии с нормативами, установленными в таблице № 4 приложения № 1 к настоящим нормативным затратам.

35. Затраты на проведение экспертизы (диагностики) объектов нефинансовых активов с выдачей заключения о техническом состоянии объектов основных средств для определения возможности дальнейшей эксплуатации ( $Z_{нэсос}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{нэсос} = \sum_{i=1}^n Q_{i нэсос} \times P_{i нэсос},$$

где:

$Q_{i нэсос}$  – количество объектов основных средств, подлежащих экспертизе для их дальнейшего списания в соответствии с нормативами, установленными в таблице № 6;

$P_{i нэсос}$  – цена проведения 1 экспертизы независимым экспертом 1 объекта основного в соответствии с нормативами, установленными в таблице № 6.

| № п/п                   | Наименование работы  | Количество объектов основных средств, подлежащих экспертизе для их дальнейшего списания, шт. | Цена проведения 1 экспертизы независимым экспертом 1 объекта основного средства, руб. |
|-------------------------|--|--|---|
| I. Министерство         |  |  |   |
| 1                       | Оказание услуг по диагностике и выдаче технических заключений о пригодности оборудования, находящегося на балансе, к дальнейшей эксплуатации | По фактической потребности   | Не более 2000   |
| II. Казенные учреждения |  |  |   |
| 2                       | Оказание услуг по диагностике и выдаче технических заключений о пригодности оборудования, находящегося на балансе, к дальнейшей эксплуатации | По фактической потребности   | Не более 2000   |

36. Затраты на проведение утилизации объектов нефинансовых активов с выдачей заключения о техническом состоянии объектов основных средств, для определения возможности дальнейшей эксплуатации ( $Z_{\text{нэсос}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{нэсос}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ нэсос}} \times P_{i \text{ нэсос}},$$

где:

$Q_{i \text{ нэсос}}$  – количество объектов основных средств, подлежащих утилизации в соответствии с нормативами, установленными в таблице № 7;

$P_{i \text{ нэсос}}$  – цена проведения утилизации 1 объекта основного средства в соответствии с нормативами, установленными в таблице № 7.

Таблица № 7

| № п/п                   | Наименование работы          | Количество объектов основных средств, подлежащих утилизации, шт. | Цена проведения утилизации 1 объекта основного средства, руб. |
|-------------------------|------------------------------|--|---|
| I. Министерство         |                              |  |   |
| 1                       | Оказание услуг по утилизации | По фактической потребности                                       | Не более 2000   |
| II. Казенные учреждения |                              |  |   |
| 2                       | Оказание услуг по утилизации | По фактической потребности                                       | Не более 2000   |

## 2.2. Прочие затраты

Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

37. Затраты на услуги связи ( $Z_{\text{усв}}^{\text{акз}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{усв}}^{\text{акз}} = Z_{\text{п}} + Z_{\text{сс}},$$

где:

$Z_{\text{п}}$  – затраты на оплату услуг почтовой связи;

$Z_{\text{сс}}$  – затраты на оплату услуг специальной связи.

38. Затраты на оплату услуг почтовой связи ( $Z_{\text{п}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{п}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{п}} \times P_{i\text{п}},$$

где:

$Q_{i\text{п}}$  – планируемое количество  $i$ -х почтовых отправлений в год в соответствии с нормативами, установленными в таблице № 10;

$P_{i\text{п}}$  – цена 1  $i$ -го почтового отправления.

Таблица № 10

| № п/п | Вид почтового отправления | Планируемое количество почтовых отправлений в год, штук | Цена единицы почтового отправления, руб.                   |
|-------|---------------------------|---|--|
| 1     | Простое письмо            | 8000  | Согласно тарифам организации, оказывающей указанные услуги |
| 2     | Заказное письмо           | 1000  |  |
| 3     | Простая бандероль         | 500   |  |
| 4     | Заказная бандероль        | 600   |  |
| 5     | Ценное письмо             | 100   |  |

39. Затраты на оплату услуг специальной связи ( $Z_{\text{сс}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сс}} = Q_{\text{сс}} \times P_{\text{сс}},$$

где:

$Q_{\text{сс}}$  – планируемое количество листов (пакетов) исходящей информации в год (не закупается);

$P_{\text{сс}}$  – цена 1 листа (пакета) исходящей информации, отправляемой по каналам специальной связи.

40. Затраты на приобретение почтовых марок  $Z_{\text{м}}$  определяются по формуле:

$$З_m = \sum_{i=1}^n Q_{in} \times P_{in},$$

где:

$Q_{in}$  – планируемое количество  $i$ -х почтовых марок в год, определяемое в соответствии с нормативами, установленными в таблице № 11;

$P_{in}$  – цена 1  $i$ -й почтовой марки по номиналу в соответствии с нормативами, установленными в таблице № 11.

Таблица № 11

| № п/п | Номинал почтовой марки                   | Планируемое количество в год, штук | Цена за единицу, руб. |
|-------|--|------------------------------------|-----------------------|
| 1     | Марка почтовая номинал 25 рублей         | 6000                               | 25,00                 |
| 2     | Марка почтовая номинал 10 рублей         | 6000                               | 10,00                 |
| 3     | Марка почтовая номинал 5 рублей          | 5000                               | 5,00                  |
| 4     | Марка почтовая номинал 4 рубля           | 2000                               | 4,00                  |
| 5     | Марка почтовая номинал 3 рубля           | 4000                               | 3,00                  |
| 6     | Марка почтовая номинал 2 рубля 50 копеек | 3000                               | 2,50                  |
| 7     | Марка почтовая номинал 2 рубля           | 5000                               | 2,00                  |
| 8     | Марка почтовая номинал 1 рубль           | 1000                               | 1,00                  |
| 9     | Марка почтовая номинал 0,50 копеек       | 500                                | 0,50                  |
| 10    | Марка почтовая номинал 0,10 копеек       | 500                                | 0,10                  |

41. Затраты на приобретение почтовых немаркированных конвертов  $З_k$  определяются по формуле:

$$З_k = \sum_{i=1}^n Q_{in} \times P_{in},$$

где:

$Q_{in}$  – планируемое количество  $i$ -х почтовых немаркированных конвертов в год, определяемое в соответствии с нормативами, установленными в таблице № 12;

$P_{in}$  – цена 1  $i$ -го почтового немаркированного конверта.

Таблица № 12

| № п/п | Наименование   | Планируемое количество в год, штук | Цена за единицу, руб. |
|-------|--|------------------------------------|-----------------------|
| 1     | Конверт почтовый немаркированный (110*220 мм)                      | 11000                              | 3,50                  |
| 2     | Конверт почтовый немаркированный (229*324 мм) внутренняя запечатка | 2500                               | 10,50                 |
| 3     | Конверт почтовый немаркированный (229*324 мм) треугольный клапан   | 200                                | 13,00                 |

## Затраты на транспортные услуги

42. Затраты на оплату проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно ( $Z_{\text{тру}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{тру}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ тру}} \times P_{i \text{ тру}} \times 2,$$

где:

$Q_{i \text{ тру}}$  – количество работников, имеющих право на компенсацию расходов, по  $i$ -му направлению (не закупается);

$P_{i \text{ тру}}$  – цена проезда к месту нахождения учебного заведения по  $i$ -му направлению.

Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями

43. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями ( $Z_{\text{кр}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{кр}} = Z_{\text{проезд}} + Z_{\text{найм}},$$

где:

$Z_{\text{проезд}}$  – затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно;

$Z_{\text{найм}}$  – затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования.

44. Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно ( $Z_{\text{проезд}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{проезд}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ проезд}} \times P_{i \text{ проезд}} \times 2,$$

где:

$Q_{i \text{ проезд}}$  – количество командированных работников по  $i$ -му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок в соответствии с нормативами, установленными в таблице № 13;

$P_{i \text{ проезд}}$  – цена проезда по  $i$ -му направлению командирования с учетом требований, предусмотренных Порядком и условиями командирования государственных гражданских служащих Омской области, утвержденными Указом Губернатора Омской области от 8 ноября 2005 года № 137 (далее – Указ



№ 137), а также постановлением Правительства Омской области от 25 апреля 2018 года № 109-п «О реализации отдельных положений Закона Омской области «О реализации отдельных положений Трудового кодекса Российской Федерации на территории Омской области» (далее – постановление № 109-п).

Таблица № 13

| Наименование   | Количество командированных работников, чел. | Цена проезда в обе стороны на 1 командированного работника, руб.                               |
|--|---|--|
| Министерство, казенные учреждения                              |   |  |
| Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно | По факту                                    | В соответствии с тарифами перевозчика (с учетом требований Указа № 137, постановления № 109-п) |

45. Затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования ( $Z_{\text{найм}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{найм}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ найм}} \times P_{i \text{ найм}} \times N_{i \text{ найм}}$$

где:

$Q_{i \text{ найм}}$  – количество командированных работников по  $i$ -му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

$P_{i \text{ найм}}$  – цена найма жилого помещения в сутки по  $i$ -му направлению командирования с учетом требований Указа № 137 и постановления № 109-п;

$N_{i \text{ найм}}$  – количество суток нахождения в командировке по  $i$ -му направлению командирования.

Затраты рассчитываются в соответствии с нормативами, установленными в таблице № 14.

Таблица № 14

| Наименование  | Количество командированных работников, чел. | Цена найма жилого помещения в сутки, руб.  | Количество суток нахождения в командировке |
|---|---|--|--|
| Министерство, казенные учреждения                                     |   |  |  |
| Затраты по договору за найм жилого помещения на период командирования | По факту                                    | В соответствии с тарифами организации, оказывающей услуги (с учетом требований Указа № 137, постановления № 109-п) | По факту                                   |

#### Затраты на коммунальные услуги

46. Затраты на коммунальные услуги ( $Z_{\text{ком}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ком}} = Z_{\text{гс}} + Z_{\text{эс}} + Z_{\text{тс}} + Z_{\text{гв}} + Z_{\text{хв}} + Z_{\text{ткО}}$$

где:

$Z_{гс}$  – затраты на газоснабжение и иные виды топлива;

$Z_{эс}$  – затраты на электроснабжение;

$Z_{тс}$  – затраты на теплоснабжение;

$Z_{гв}$  – затраты на горячее водоснабжение;

$Z_{хв}$  – затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;

$Z_{ткo}$  – затраты на оплату услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами.

47. Затраты на газоснабжение и иные виды топлива ( $Z_{гс}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{гс} = \sum_{i=1}^n \Pi_{iгс} \times T_{iгс} \times k_{iгс},$$

где:

$\Pi_{iгс}$  – расчетная потребность в  $i$ -м виде топлива (газе и ином виде топлива) (не закупается);

$T_{iгс}$  – тариф на  $i$ -й вид топлива, утвержденный в установленном порядке органом государственного регулирования тарифов (далее – регулируемый тариф) (если тарифы на соответствующий вид топлива подлежат государственному регулированию);

$k_{iгс}$  – поправочный коэффициент, учитывающий затраты на транспортировку  $i$ -го вида топлива.

48. Затраты на электроснабжение ( $Z_{эс}$ ) определяются исходя из расчетной потребности в электроэнергии в год по нерегулируемым ценам в соответствии с законодательством.

49. Затраты на теплоснабжение ( $Z_{тс}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{тс} = \Pi_{топл} \times T_{тс},$$

где:

$\Pi_{топл}$  – расчетная потребность в теплоэнергии на отопление зданий, помещений и сооружений;

$T_{тс}$  – регулируемый тариф на теплоснабжение.

50. Затраты на горячее водоснабжение ( $Z_{гв}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{гв} = \Pi_{гв} \times T_{гв},$$

где:

$\Pi_{гв}$  – расчетная потребность в горячей воде;

$T_{гв}$  – регулируемый тариф на горячее водоснабжение.

51. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение ( $Z_{хв}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ХВ}} = \Pi_{\text{ХВ}} \times T_{\text{ХВ}} + \Pi_{\text{ВО}} \times T_{\text{ВО}},$$

где:

$\Pi_{\text{ХВ}}$  – расчетная потребность в холодном водоснабжении;

$T_{\text{ХВ}}$  – регулируемый тариф на холодное водоснабжение;

$\Pi_{\text{ВО}}$  – расчетная потребность в водоотведении;

$T_{\text{ВО}}$  – регулируемый тариф на водоотведение.

52. Затраты на оплату услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами ( $Z_{\text{ТКО}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ТКО}} = Q_{\text{ТКО}} \times P_{\text{ТКО}},$$

где:

$Q_{\text{ТКО}}$  – количество тонн твердых коммунальных отходов в год;

$P_{\text{ТКО}}$  – цена вывоза 1 тонны твердых коммунальных отходов.

### Затраты на аренду помещений

53. Затраты на аренду помещений ( $Z_{\text{ап}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ап}} = \sum_{i=1}^n \text{Ч}_{i\text{ап}} \times S \times P_{i\text{ап}} \times N_{i\text{ап}},$$

где:

$\text{Ч}_{i\text{ап}}$  – численность работников, размещаемых на  $i$ -й арендуемой площади;

$S$  – площадь, установленная в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 5 января 1998 года № 3 «О порядке закрепления и использования находящихся в федеральной собственности административных зданий, строений и нежилых помещений»;

$P_{i\text{ап}}$  – цена ежемесячной аренды за 1 кв. м  $i$ -й арендуемой площади в соответствии с нормативами, установленными в таблице № 15;

$N_{i\text{ап}}$  – планируемое количество месяцев аренды  $i$ -й арендуемой площади в соответствии с нормативами, установленными в таблице № 15.

Таблица № 15

| № п/п                               | Наименование показателя | Количество квадратных метров арендуемой площади | Цена ежемесячной аренды за 1 кв. м арендуемой площади, руб. |
|-------------------------------------|-------------------------|---|---|
| I. Министерство                     |                         |   |   |
| 1                                   | Арендуемая площадь      | 1000  | Не более 2000   |
| II. КУОО «Дирекция здравоохранения» |                         |   |   |
| 2                                   | Арендуемая площадь      | 1000  | Не более 2000   |

54. Затраты на возмещение расходов по оплате коммунальных услуг по помещениям, полученным в безвозмездное пользование, определяются

по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

55. Затраты на оплату услуг по содержанию имущества определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

56. Затраты на содержание и техническое обслуживание помещений ( $Z_{\text{сп}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сп}} = Z_{\text{ос}} + Z_{\text{аэз}} + Z_{\text{нэсос}} + Z_{\text{нэсос}},$$

где:

$Z_{\text{ос}}$  – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации;

$Z_{\text{аэз}}$  – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения), приборов учета потребления ресурсов;

$Z_{\text{нэсос}}$  – затраты на проведение экспертизы (диагностики) объектов нефинансовых активов с выдачей заключения о техническом состоянии объектов основных средств для определения возможности дальнейшей эксплуатации;

$Z_{\text{нэсос}}$  – затраты на проведение утилизации объектов нефинансовых активов с выдачей заключения о техническом состоянии объектов основных средств для определения возможности дальнейшей эксплуатации.

57. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации ( $Z_{\text{ос}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ос}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ ос}} \times P_{i \text{ ос}},$$

где:

$Q_{i \text{ ос}}$  – количество  $i$ -х обслуживаемых устройств в составе системы охранно-тревожной сигнализации (не закупается);

$P_{i \text{ ос}}$  – цена обслуживания 1  $i$ -го устройства.

58. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения), приборов учета потребления ресурсов ( $Z_{\text{аэз}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{аэз}} = \sum_{i=1}^n P_{i \text{ аэз}} \times Q_{i \text{ аэз}},$$

где:

$P_{i \text{ аэз}}$  – стоимость технического обслуживания и текущего ремонта  $i$ -го электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения), приборов учета потребления ресурсов в соответствии с нормативами, установленными в таблице № 16.

$Q_{i \text{ аэз}}$  – количество  $i$ -го оборудования, установленного в таблице № 16.

Таблица № 16

| № п/п                             | Наименование оборудования     | Стоимость технического обслуживания и текущего ремонта оборудования в год, руб. |
|-----------------------------------|-------------------------------|---|
| Прибор учета потребления ресурсов |                               |   |
| 1                                 | Прибор учета воды             | Не более 20000  |
| 2                                 | Прибор учета электроэнергии   | Не более 20000  |
| 3                                 | Прибор учета тепловой энергии | Не более 20000  |

59. Затраты на проведение экспертизы (диагностики) объектов нефинансовых активов с выдачей заключения о техническом состоянии объектов основных средств для определения возможности дальнейшей эксплуатации ( $Z_{\text{эксп}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{нэсос}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ нэсос}} \times P_{i \text{ нэсос}},$$

где:

$Q_{i \text{ нэсос}}$  – количество объектов основных средств, подлежащих экспертизе для их дальнейшего списания в соответствии с нормативами, установленными в таблице № 17;

$P_{i \text{ нэсос}}$  – цена проведения 1 экспертизы независимым экспертом 1 объекта основного средства в соответствии с нормативами, установленными в таблице № 17.

Таблица № 17

| № п/п           | Наименование работы  | Количество объектов основных средств, подлежащих экспертизе для их дальнейшего списания, шт. | Цена проведения 1 экспертизы независимым экспертом 1 объекта основного средства, руб. |
|-----------------|--|--|---|
| I. Министерство |  |  |   |
| 1               | Оказание услуг по диагностике и выдаче технических заключений о пригодности оборудования, находящегося на балансе, к | По фактической потребности   | Не более 2000   |

|                         |  |                            |               |
|-------------------------|--|----------------------------|---------------|
|                         | дальнейшей эксплуатации  |                            |               |
| II. Казенные учреждения |  |                            |               |
| 2                       | Оказание услуг по диагностике и выдаче технических заключений о пригодности оборудования, находящегося на балансе, к дальнейшей эксплуатации | По фактической потребности | Не более 2000 |

60. Затраты на проведение утилизации объектов нефинансовых активов с выдачей заключения о техническом состоянии объектов основных средств, для определения возможности дальнейшей эксплуатации ( $Z_{\text{нэсос}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{нэсос}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ нэсос}} \times P_{i \text{ нэсос}},$$

где:

$Q_{i \text{ нэсос}}$  – количество объектов основных средств, подлежащих утилизации, в соответствии с нормативами, установленными в таблице № 18;

$P_{i \text{ нэсос}}$  – цена проведения утилизации 1 объекта основного средства в соответствии с нормативами, установленными в таблице № 18.

Таблица № 18

| № п/п                   | Наименование работ           | Количество объектов основных средств, подлежащих утилизации, шт. | Цена проведения утилизации 1 объекта основного средства, руб. |
|-------------------------|------------------------------|--|---|
| I. Министерство         |                              |  |   |
| 1                       | Оказание услуг по утилизации | По фактической потребности                                       | Не более 2000   |
| II. Казенные учреждения |                              |  |   |
| 2                       | Оказание услуг по утилизации | По фактической потребности                                       | Не более 2000   |

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

61. Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий ( $Z_{\text{T}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{T}} = Z_{\text{жбо}} + Z_{\text{цу}},$$

где:

$Z_{\text{жбо}}$  – затраты на приобретение спецжурналов и бланков строгой отчетности;

$Z_{\text{иу}}$  – затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания.

62. Затраты на приобретение спецжурналов и бланков строгой отчетности ( $Z_{\text{жбо}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{жбо}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ж}} \times P_{i\text{ж}} \times Q_{\text{бо}} \times P_{\text{бо}},$$

где:

$Q_{i\text{ж}}$  – количество приобретаемых  $i$ -х спецжурналов;

$P_{i\text{ж}}$  – цена 1  $i$ -го спецжурнала;

$Q_{\text{бо}}$  – количество приобретаемых бланков строгой отчетности;

$P_{\text{бо}}$  – цена 1 бланка строгой отчетности.

63. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания ( $Z_{\text{иу}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{иу}} = \sum_{g=1}^k Q_{g\text{ппи}} \times P_{g\text{ппи}} + \sum_{i=1}^n Q_{i\text{сл}} \times P_{i\text{сл}} + \sum_{j=1}^m Q_{j\text{опи}} \times P_{j\text{опи}},$$

где:

$Q_{g\text{ппи}}$  – количество приобретаемых подписок на  $g$ -е периодическое печатное издание в соответствии с нормативами, установленными в таблице № 19;

$P_{g\text{ппи}}$  – цена годовой подписки на  $g$ -е периодическое печатное издание;

$Q_{i\text{сл}}$  – количество приобретаемой  $i$ -й справочной литературы;

$P_{i\text{сл}}$  – цена единицы  $i$ -й справочной литературы;

$Q_{j\text{опи}}$  – количество кв. сантиметров, необходимое для размещения  $j$ -го объявления в печатном издании (не закупается);

$P_{j\text{опи}}$  – цена размещения  $j$ -го объявления в печатном издании в расчете на 1 кв. сантиметр полосы издания.

Таблица № 19

| № п/п | Наименование                      | Количество                                 |
|-------|-----------------------------------|--|
| 1     | Периодические печатные издания    | Годовая подписка – не более 4 наименований |
| 2     | Периодические электронные издания | Годовая подписка – не более 2 наименований |
| 3     | Специализированные журналы        | Годовая подписка – не более 2 наименований |

64. Затраты на проведение диспансеризации работников ( $Z_{\text{дисп}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дисп}} = Z_{\text{дисп1}} + Z_{\text{дисп2}} + Z_{\text{дисп3}} + Z_{\text{дисп4}},$$

где:

$Z_{\text{дисп1}}$  – затраты на проведение диспансеризации женщин до 40 лет;

$Z_{\text{дисп2}}$  – затраты на проведение диспансеризации женщин 40 лет и старше;

$Z_{\text{дисп3}}$  – затраты на проведение диспансеризации мужчин до 40 лет;

$Z_{\text{дисп4}}$  – затраты на проведение диспансеризации мужчин 40 лет и старше.

Затраты на проведение диспансеризации женщин до 40 лет ( $Z_{\text{дисп1}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дисп1}} = Ч_{\text{дисп1}} \times P_{\text{дисп1}},$$

где:

$Ч_{\text{дисп1}}$  – численность работников – женщин до 40 лет, подлежащих диспансеризации;

$P_{\text{дисп1}}$  – цена проведения диспансеризации для женщин до 40 лет в расчете на 1 работника в соответствии с таблицей № 19.

Затраты на проведение диспансеризации женщин 40 лет и старше ( $Z_{\text{дисп2}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дисп2}} = Ч_{\text{дисп2}} \times P_{\text{дисп2}},$$

где:

$Ч_{\text{дисп2}}$  – численность работников – женщин 40 лет и старше, подлежащих диспансеризации;

$P_{\text{дисп2}}$  – цена проведения диспансеризации для женщин 40 лет и старше в расчете на 1 работника в соответствии с таблицей № 19.

Затраты на проведение диспансеризации мужчин до 40 лет ( $Z_{\text{дисп3}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дисп3}} = Ч_{\text{дисп3}} \times P_{\text{дисп3}},$$

где:

$Ч_{\text{дисп3}}$  – численность работников – мужчин до 40 лет, подлежащих диспансеризации;

$P_{\text{дисп3}}$  – цена проведения диспансеризации для мужчин до 40 лет в расчете на 1 работника в соответствии с таблицей № 19.

Затраты на проведение диспансеризации мужчин 40 лет и старше ( $Z_{\text{дисп4}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дисп4}} = Ч_{\text{дисп4}} \times P_{\text{дисп4}},$$



где:

$Ч_{\text{дисп4}}$  – численность работников – мужчин 40 лет и старше, подлежащих диспансеризации;

$P_{\text{дисп4}}$  – цена проведения диспансеризации для мужчин 40 лет и старше в расчете на 1 работника в соответствии с таблицей № 20.

Таблица № 20

| № п/п        | Категория работников    | Цена проведения диспансеризации, руб. |
|--------------|-------------------------|---------------------------------------|
| Министерство |                         |                                       |
| 1            | Женщины до 40 лет       | Не более 5000                         |
| 2            | Женщины 40 лет и старше | Не более 6000                         |
| 3            | Мужчины до 40 лет       | Не более 5000                         |
| 4            | Мужчины 40 лет и старше | Не более 6000                         |

65. Затраты на оплату услуг вневедомственной охраны определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

66. Затраты на изготовление (приобретение) сувенирной и поздравительной продукции ( $Z_{\text{пр}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{пр}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ пр}} \times P_{i \text{ пр}},$$

где:

$Q_{i \text{ пр}}$  – количество  $i$ -й сувенирной и поздравительной продукции в соответствии с нормативами, установленными в таблице № 21;

$P_{i \text{ пр}}$  – цена 1 единицы  $i$ -й сувенирной и поздравительной продукции в соответствии с нормативами, установленными в таблице № 21.

Таблица № 21

| № п/п | Наименование сувенирной и поздравительной продукции | Количество для приобретения в год | Цена за единицу, руб. |
|-------|---|-----------------------------------|-----------------------|
| 1     | Рамка   | Не более 500 штук                 | Не более 500          |
| 2     | Поздравительная открытка                            | Не более 500 штук                 | Не более 150          |
| 3     | Почетная грамота                                    | Не более 3500 штук                | Не более 120          |
| 4     | Благодарственное письмо                             | Не более 1500 штук                | Не более 100          |
| 5     | Нагрудные знаки и медали                            | Не более 500 штук                 | Не более 1500         |
| 6     | Пригласительные                                     | Не более 2000 штук                | Не более 150          |

67. Затраты на приобретение услуг по изготовлению информационных табличек ( $Z_{\text{итаб}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{итаб}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ итаб}} \times P_{i \text{ итаб}},$$

где:

$Q_{i \text{ итаб}}$  – количество услуг по приобретению (изготовлению)  $i$ -х информационных табличек в соответствии с нормативами, установленными в таблице № 22;

$P_{i \text{ итаб}}$  – цена по приобретению (изготовлению) одной  $i$ -й информационной таблички в соответствии с нормативами, установленными в таблице № 22.

Таблица № 22

| № п/п | Наименование услуги                                | Количество для приобретения в год | Цена за единицу, руб. |
|-------|--|-----------------------------------|-----------------------|
| 1     | Услуги по изготовлению фасадных табличек (вывесок) | Не более 3 штук                   | Не более 10000        |
| 2     | Услуги по изготовлению адресных табличек           | Не более 4 штук                   | Не более 2000         |
| 3     | Услуги по изготовлению дверных табличек            | По мере необходимости             | Не более 6000         |

68. Затраты на приобретение услуг по проведению специальной оценки условий труда ( $Z_{\text{спец}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{спец}} = Ч_{\text{спец}} \times P_{\text{спец}}$$

где:

$Ч_{\text{спец}}$  – численность рабочих мест, подлежащих специальной оценке.

Количество рабочих мест и периодичность проведения специальной оценки регламентируются требованиями законодательства в области охраны труда;

$P_{\text{спец}}$  – цена проведения специальной оценки в расчете на 1 рабочее место в соответствии с нормативами, установленными в таблице № 23.

Таблица № 23

| Наименование                     | Цена проведения специальной оценки 1 рабочего места, руб. |
|----------------------------------|---|
| Специальная оценка условий труда | Не более 6000   |

Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

69. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ( $Z_{\text{ос}}^{\text{акз}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{ос}}^{\text{акз}} = Z_{\text{ам}} + Z_{\text{пмеб}} + Z_{\text{ск}}$$

где:

$Z_{ам}$  – затраты на приобретение транспортных средств;

$Z_{пмеб}$  – затраты на приобретение мебели;

$Z_{ск}$  – затраты на приобретение прочих основных средств, не отнесенных к сфере информационно-коммуникационных технологий.

70. Затраты на приобретение мебели ( $Z_{пмеб}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{пмеб} = \sum_{i=1}^n Q_{i\ пмеб} \times P_{i\ пмеб},$$

где:

$Q_{i\ пмеб}$  – количество  $i$ -х предметов мебели в соответствии с нормативами, установленными в таблице № 1 приложения № 2 к настоящим нормативным затратам;

$P_{i\ пмеб}$  – цена  $i$ -го предмета мебели в соответствии с нормативами, установленными в таблице № 1 приложения № 2 к настоящим нормативным затратам.

71. Затраты на приобретение прочего оборудования, не отнесенного к сфере информационно-коммуникационных технологий ( $Z_{ск}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{ск} = \sum_{i=1}^n Q_{i\ с} \times P_{i\ с},$$

где:

$Q_{i\ с}$  – количество  $i$ -го оборудования в соответствии с нормативами, установленными в таблице № 2 приложения № 2 к настоящим нормативным затратам;

$P_{i\ с}$  – цена  $i$ -го оборудования в соответствии с нормативами, установленными в таблице № 2 приложения № 2 к настоящим нормативным затратам.

Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

72. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ( $Z_{мз}^{акз}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{мз}^{акз} = Z_{бл} + Z_{канц} + Z_{хп} + Z_{гсм} + Z_{зпа} + Z_{мзго} + Z_{минв},$$

где:

$Z_{\text{бл}}$  – затраты на приобретение бланочной и иной типографской продукции;

$Z_{\text{канц}}$  – затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

$Z_{\text{хп}}$  – затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;

$Z_{\text{мзго}}$  – затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны;

$Z_{\text{минв}}$  – затраты на приобретение мягкого инвентаря, функционально ориентированного на охрану труда и технику безопасности.

73. Затраты на приобретение бланочной и иной типографской продукции ( $Z_{\text{бл}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{бл}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{б}} \times P_{i\text{б}} + \sum_{j=1}^m Q_{j\text{пп}} \times P_{j\text{пп}},$$

где:

$Q_{i\text{б}}$  – планируемое к приобретению количество бланочной продукции;

$P_{i\text{б}}$  – цена 1 бланка по  $i$ -му тиражу;

$Q_{j\text{пп}}$  – планируемое к приобретению количество прочей печатной продукции, изготавливаемой типографией;

$P_{j\text{пп}}$  – цена 1 единицы прочей продукции, изготавливаемой типографией, по  $j$ -му тиражу.

Затраты определяются в соответствии с нормативами, установленными в таблице № 24.

Таблица № 24

| № п/п | Наименование типографской продукции | Единица измерения | Количество для приобретения в год, не более | Цена за единицу, руб. |
|-------|-------------------------------------|-------------------|---|-----------------------|
| 1     | Буклет, справочник, книга           | Экз.              | 200   | Не более 1000         |
| 2     | Баннер                              | Шт.               | 2   | Не более 5000         |

74. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей ( $Z_{\text{канц}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{канц}} = \sum_{i=1}^n N_{i\text{ канц}} \times Ч_{\text{оп}} \times P_{i\text{ канц}},$$

где:

$N_{i\text{ канц}}$  – количество  $i$ -го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами, установленными в таблице № 3 приложения № 2 к настоящим нормативным затратам;

$Ч_{\text{оп}}$  – расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 18, 20 – 22 Общих правил определения нормативных

затрат;

$P_{i \text{ канц}}$  – цена  $i$ -го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами, установленными в таблице № 3 приложения № 2 к настоящим нормативным затратам.

75. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей, строительных материалов ( $Z_{\text{хп}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{хп}} = \sum_{i=1}^n P_{i \text{ хп}} \times Q_{i \text{ хп}},$$

где:

$P_{i \text{ хп}}$  – цена  $i$ -й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей, строительных материалов в соответствии с нормативами, установленными в таблице № 4 приложения № 2 к настоящим нормативным затратам;

$Q_{i \text{ хп}}$  – количество  $i$ -го хозяйственного товара и принадлежности, строительных материалов в соответствии с нормативами, установленными в таблице № 4 приложения № 2 к настоящим нормативным затратам.

76. Затраты на приобретение мягкого инвентаря, функционально ориентированного на охрану труда и технику безопасности ( $Z_{\text{минв}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{минв}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ минв}} \times P_{i \text{ минв}},$$

где:

$Q_{i \text{ минв}}$  – количество  $i$ -х единиц мягкого инвентаря, функционально ориентированного на охрану труда и технику безопасности, в соответствии с нормативами, установленными в таблице № 25;

$P_{i \text{ минв}}$  – цена 1  $i$ -й единицы мягкого инвентаря, функционально ориентированного на охрану труда и технику безопасности в соответствии с нормативами, установленными в таблице № 25.

Таблица № 25

| № п/п           | Наименование мягкого инвентаря, функционально ориентированного на охрану труда и технику безопасности | Количество приобретения в год, не более |  | Цена за единицу не более, руб. |
|-----------------|---|---|--|--------------------------------|
|                 |   | Единица измерения                       | Количество   |                                |
| I. Министерство |   |   |  |                                |
| 1               | Респиратор  | Штук                                    | В соответствии со статьей 214 Трудового кодекса Российской Федерации, приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации | 100                            |
| 2               | Костюм летний   | Штук                                    |  | 3000                           |
| 3               | Костюм зимний   | Штук                                    |  | 3500                           |
| 4               | Обувь   | Пара                                    |  | 3000                           |
| 5               | Перчатки трикотажные  | Пара                                    |  | 100                            |
| 6               | Рукавицы брезентовые  | Пара                                    |  | 200                            |
| 7               | Жилет сигнальный  | Штук                                    |  | 500                            |
| 8               | Очки защитные   | Штук                                    |  | 500                            |

| № п/п                          | Наименование мягкого инвентаря, функционально ориентированного на охрану труда и технику безопасности | Количество приобретения в год, не более |   | Цена за единицу не более, руб. |
|--------------------------------|---|---|---|--------------------------------|
|                                |   | Единица измерения                       | Количество  |                                |
| 9                              | Перчатки резиновые  | Штук                                    | Федерации от 29 октября 2021 года № 767н «Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств»  | 150                            |
| 10                             | Фартук прорезиненный  | Штук                                    |   | 1000                           |
| 11                             | Халат женский   | Штук                                    |   | 2500                           |
| <b>II. Казенные учреждений</b> |   |   |   |                                |
| 12                             | Респиратор  | Штук                                    | В соответствии со статьей 214 Трудового кодекса Российской Федерации, приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 года № 767н «Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств» | 100                            |
| 13                             | Костюм летний   | Штук                                    |   | 5000                           |
| 14                             | Костюм зимний   | Штук                                    |   | 13500                          |
| 15                             | Куртка  | Штук                                    |   | 8000                           |
| 16                             | Брюки   | Штук                                    |   | 4500                           |
| 17                             | Обувь   | Пара                                    |   | 8000                           |
| 18                             | Перчатки трикотажные  | Пара                                    |   | 100                            |
| 19                             | Рукавицы брезентовые  | Пара                                    |   | 200                            |
| 20                             | Жилет сигнальный  | Штук                                    |   | 500                            |
| 21                             | Очки защитные   | Штук                                    |   | 500                            |
| 22                             | Перчатки резиновые  | Штук                                    |   | 150                            |
| 22                             | Фартук прорезиненный  | Штук                                    |   | 1000                           |
| 24                             | Халат женский   | Штук                                    |   | 2500                           |

77. Затраты на приобретение цветов на срез (букетов) ( $C_{от}$ ) определяются по формуле:

$$C_{от} = Q_{от} \times P_{от},$$

где:

$Q_{от}$  – количество цветов на срез (букетов) в соответствии с нормативами, установленными в таблице № 26;

$P_{от}$  – цена одного цветка на срез (букета) в соответствии с нормативами, установленными в таблице № 26.

Таблица № 26

| № п/п | Наименование цветов на срез (букета) | Единица измерения | Количество приобретения в год | Цена за единицу, руб. |
|-------|--------------------------------------|-------------------|-------------------------------|-----------------------|
| 1     | Женский букет                        | Букет             | Не более 100                  | Не более 3500         |
| 2     | Мужской букет                        | Букет             | Не более 100                  | Не более 3500         |
| 3     | Представительский женский букет      | Букет             | Не более 30                   | Не более 5000         |
| 4     | Представительский мужской букет      | Букет             | Не более 30                   | Не более 5000         |
| 5     | Стандартный букет                    | Букет             | Не более 60                   | Не более 2500         |
| 6     | Гвоздика                             | Штук              | Не более 1000                 | Не более 150          |
| 7     | Роза 80 см                           | Штук              | Не более 1000                 | Не более 300          |

78. Затраты на приобретение флагов (гербов) ( $Z_{\text{фг}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{фг}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ фг}} \times P_{i \text{ фг}},$$

где:

$Q_{i \text{ фг}}$  – количество приобретений  $i$ -х флагов (гербов) в соответствии с нормативами, установленными в таблице № 27;

$P_{i \text{ фг}}$  – цена 1 единицы  $i$ -го флага (герба) в соответствии с нормативами, установленными в таблице № 27.

Таблица № 27

| № п/п | Наименование              | Количество приобретения в год | Цена за единицу, руб. |
|-------|---------------------------|-------------------------------|-----------------------|
| 1     | Флаг Российской Федерации | Не более 6 штук               | Не более 2000         |
| 2     | Флаг Омской области       | Не более 6 штук               | Не более 2000         |
| 3     | Герб Российской Федерации | Не более 2 штук               | Не более 6000         |
| 4     | Герб Омской области       | Не более 2 штук               | Не более 6000         |

#### Затраты на дополнительное профессиональное образование работников

79. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации ( $Z_{\text{дпо}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дпо}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ дпо}} \times P_{i \text{ дпо}},$$

где:

$Q_{i \text{ дпо}}$  – количество работников, направляемых на  $i$ -й вид дополнительного профессионального образования, в соответствии с нормативами, установленными в таблице № 28;

$P_{i \text{ дпо}}$  – цена обучения одного работника по  $i$ -му виду дополнительного профессионального образования в соответствии с нормативами, установленными в таблице № 28.

Таблица № 28

| № п/п           | Наименование образовательных услуг                                      | Количество в год, чел.  | Цена обучения одного работника, руб. |
|-----------------|---|---|--------------------------------------|
| I. Министерство |   |   |                                      |
| 1               | Профессиональная переподготовка и/или повышение квалификации работников | Не более 20   | Не более 100000                      |
| 2               | Образовательные услуги в области охраны труда                           | Регламентируется требованиями законодательства в области охраны труда | Не более 50000                       |

| № п/п                   | Наименование образовательных услуг  | Количество в год, чел.   | Цена обучения одного работника, руб. |
|-------------------------|---|--|--------------------------------------|
| 3                       | Участие в семинаре  | Не более 20  | Не более 30000                       |
| II. Казенные учреждения |   |  |                                      |
| 4                       | Профессиональная переподготовка и/или повышение квалификации работников                                 | Не более 5   | Не более 50000                       |
| 5                       | Образовательные услуги в области охраны труда   | Регламентируется требованиями законодательства в области охраны труда        | Не более 10000                       |
| 6                       | Образовательные услуги для электротехнического персонала, осуществляющего эксплуатацию электроустановок | Регламентируется требованием наличия допуска к эксплуатации электроустановки | Не более 5000                        |
| 7                       | Образовательные услуги персонала, осуществляющего эксплуатацию тепловых энергоустановок                 | Регламентируется требованием наличия допуска к эксплуатации энергоустановки  | Не более 5000                        |
| 8                       | Участие в семинаре  | Не более 5   | Не более 5000                        |



Приложение № 1  
к нормативным затратам на обеспечение функций  
Министерства здравоохранения Омской области  
и подведомственных ему казенных учреждений  
Омской области

НОРМАТИВЫ

затрат на информационно-коммуникационные технологии для Министерства здравоохранения Омской области  
(далее – Министерство) и подведомственных ему казенных учреждений Омской области  
(далее – казенные учреждения)

Таблица № 1

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение основных средств

| № п/п | Наименование  | Единица измерения | Количество*, ед.                   | Цена приобретения 1 единицы, руб. | Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта оборудования в год, руб. | Наименование должностей/наименование структурного подразделения |
|-------|---|-------------------|------------------------------------|-----------------------------------|---|---|
| 1     | 2   | 3                 | 4                                  | 5                                 | 6   | 7   |
| 1     | Компьютер персональный настольный   | Шт.               | Не более 1 ед. на одного работника | Не более 95000                    | Не более 10000  | Работники Министерства и казенных учреждений                    |
| 2     | Поставка ПЭВМ со средствами защиты информации, прошедшей по требованиям безопасности информации специальные исследования технических средств и систем (ТС) на ПЭМИН и | Шт.               | Не более 1 ед. на одного работника | Не более 450000                   | Не более 100000   | Министерство  |

| 1  | 2  | 3   | 4                                  | 5               | 6   | 7   |
|----|--|-----|------------------------------------|-----------------|---|---|
|    | специальную проверку на отсутствие в составе ТС возможно внедренных электронных устройств перехвата информации |     |                                    |                 |   |   |
| 3  | Рабочая станция вывода   | Шт. | Не более 1 ед. на одного работника | Не более 65000  | Не более 10000  | Работники Министерства и казенных учреждений  |
| 4  | Ноутбук  | Шт. | Не более 1 ед. на одного работника | Не более 100000 | Не более 30000  | Министр здравоохранения Омской области (далее – Министр), первый заместитель Министра, заместитель Министра |
|    |  | Шт. |                                    | Не более 80000  | Не более 25000  | Руководители структурных подразделений Министерства   |
|    |  | Шт. |                                    | Не более 60000  | Не более 20000  | Советник Министра, работники Министерства и казенных учреждений   |
|    |  | Шт. |                                    | Не более 60000  | Не более 20000  | Министр, первый заместитель Министра, заместитель Министра  |
| 5  | Планшетный компьютер   | Шт. | Не более 1 ед. на одного работника | Не более 50000  | Не более 20000  | Руководители структурных подразделений Министерства   |
| 6  | Принтер черно-белый формат А4  | Шт. | 1 ед. на 1 кабинет                 | Не более 40000  | Не более 20000  | Работники Министерства и казенных учреждений  |
|    |  | Шт. | 1 ед. на 1 кабинет                 | Не более 120000 | Не более 50000  | Работники Министерства и казенных учреждений  |
| 7  | Принтер цветной формат А4  | Шт. | 1 ед. на 1 кабинет                 | Не более 320000 | Не более 50000  | Работники Министерства и казенных учреждений  |
| 8  | Многофункциональное устройство А4  | Шт. | 1 ед. на 1 кабинет                 | Не более 120000 | Не более 25000  | Работники Министерства и казенных учреждений  |
| 9  | Многофункциональное устройство А3  | Шт. | 1 ед. на 1 кабинет                 | Не более 400000 | Не более 50000  | Работники Министерства и казенных учреждений  |
| 10 | Телефонный аппарат/Цифровой/ IP телефонный аппарат   | Шт. | Не более 1 ед. на одного работника | Не более 30000  | Не более 3000   | Работники Министерства и казенных учреждений  |
| 11 | Источник (модуль) бесперебойного   | Шт. | 1 штука на 1 единицу               | Не более 20000  | Не более 8000 (при замене аккумуляторной батареи), не более | Работники Министерства и казенных учреждений  |

| 1  | 2  | 3   | 4  | 5                | 6  | 7  |
|----|--|-----|--|------------------|--|--|
|    | питания для персонального компьютера   |     | техники  |                  | 4000 (без замены аккумуляторной батареи)   |  |
| 12 | Источник (модуль) бесперебойного питания для серверного оборудования           | Шт. | Количество определяется с учетом требований к бесперебойной работе сервера | Не более 400000  | Не более 30000 (при замене аккумуляторной батареи), не более 10000 (без замены аккумуляторной батареи) | Министерство и казенные учреждения           |
| 13 | Однофазный инверторный стабилизатор напряжения                                 | Шт. | Количество определяется с учетом требований к бесперебойной работе сервера | Не более 70000   | Не более 20000   | Министерство и казенные учреждения           |
| 14 | Коммутатор   | Шт. | Не более 10 ед.  | Не более 5000    | Не более 2000  | Министерство и казенные учреждения           |
| 15 | Программно-аппаратный комплекс защиты информации                               | Шт. | Не более 2 ед.   | Не более 500000  | Не более 200000  | Работники Министерства и казенных учреждений |
| 16 | Проектор (от 10000 люмен)  | Шт. | Не более 2 ед.   | Не более 2500000 | Не более 150000  | Министерство и казенные учреждения           |
| 17 | Телевизор  | Шт. | Не более 2 ед.   | Не более 100000  | Не более 10000   | Работники Министерства и казенных учреждений |
| 18 | Сервер в комплекте   | Шт. | Количество определяется по числу пользователей и информационных ресурсов   | Не более 1300000 | Не более 100000  | Министерство и казенные учреждения           |
| 19 | Система хранения данных в комплекте с дисками (12 шт.)                         | Шт. | 1 ед. на 1 специалиста   | Не более 628800  | Не более 60000   | Работники Министерства и казенных учреждений |
| 20 | Специализированный компьютер для работы в аудио, видео, графических редакторах | Шт. | 1 ед. на 1 работника по направлению деятельности                           | Не более 150000  | Не более 10000   | Работники Министерства и казенных учреждений |
| 21 | Флеш-накопитель  | Шт. | 3 ед. на 1 работника   | Не более 3000    | х  | Работники Министерства и казенных учреждений |

| 1  | 2                                     | 3   | 4  | 5               | 6               | 7  |
|----|---------------------------------------|-----|--|-----------------|-----------------|--|
| 22 | Аппаратное средство защиты информации | Шт. | Не более 5 ед.   | Не более 50000  | x               | Министерство                                 |
| 23 | Съемный жесткий диск                  | Шт. | 1 ед. на 1 работника   | Не более 5000   | Не более 1000   | Работники Министерства и казенных учреждений |
| 24 | Мини-АТС в комплекте                  | Шт. | Количество определяется в зависимости от числа сотрудников и необходимо добавить сервисных функций | Не более 628800 | Не более 100000 | Министерство и казенные учреждения           |
| 25 | Цифровая видеокамера                  | Шт. | 1 ед. на 1 работника по направлению деятельности   | 130000          | Не более 300000 | Министерство и казенные учреждения           |
| 26 | Цифровая фотокамера                   | Шт. | 1 ед. на 1 работника по направлению деятельности   | 400000          | Не более 50000  | Министерство и казенные учреждения           |
| 27 | Приставка для цифрового телевизора    | Шт. | 1 ед. на 1 телевизор   | 3500            | Не более 1000   | Министерство и казенные учреждения           |
| 28 | Сканер цветной А4                     | Шт. | 1 ед. на 1 кабинет   | 270000          | Не более 100000 | Работники Министерства и казенных учреждений |

\* Работник, для исполнения должностных обязанностей которого необходимо использование компьютера персонального настольного, рабочей станции вывода, ноутбука (либо планшетного компьютера), оргтехники.

### Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение материальных запасов

| № п/п | Наименование основного средства                          | Единица измерения | Количество*, ед.                  | Предельная стоимость, руб. | Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в год, руб. |
|-------|--|-------------------|-----------------------------------|----------------------------|--|
| 1     | Монитор  | Шт.               | 1 единица на 1 работника          | 20000                      | Не более 10000   |
| 2     | Системный блок   | Шт.               | 1 единица на 1 работника          | 55000                      | Не более 20000   |
| 3     | Магнитный носитель информации для компьютера в комплекте | Шт.               | 1 единица на 1 работника          | 18000                      | Не более 6000  |
| 4     | Источник бесперебойного питания                          | Шт.               | 1 единица на 1 компьютер, ноутбук | 13000                      | Не более 3000  |
| 5     | Устройства ввода информации (клавиатура)                 | Шт.               | 1 штука на 1 единицу техники      | Не более 5000 за 1 единицу | Не более 1000  |
| 6     | Устройства ввода информации (мышь)                       | Шт.               | 1 штука на 1 единицу техники      | Не более 1000 за 1 единицу | x  |
| 7     | Диск для записи и хранения информации                    | Шт.               | Не более 300 ед.                  | Не более 100 за 1 единицу  | x  |

\* Работник, для исполнения должностных обязанностей которого необходимо использование компьютера персонального настольного, рабочей станции вывода.

### Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение расходных материалов и запасных частей к принтерам, многофункциональным устройствам, копировальным аппаратам и иной оргтехнике

| № п/п | Наименование расходного материала или запасной части  | Вид устройства   | Норматив потребления расходного материала или запасной части | Цена 1 ед. расходного материала или запасной части, руб. |
|-------|---|--|--|--|
| 1     | Картридж, фотобарабан, рапель, ролик заряда, дозирующее лезвие, магнитный вал, чип, узел термозакрепления | Многофункциональное устройство черно-белой печати и цветной печати | Не более 12 единиц в год на одно устройство                  | Не более 10000   |

| № п/п | Наименование расходного материала или запасной части                               | Вид устройства | Норматив потребления расходного материала или запасной части | Цена 1 ед. расходного материала или запасной части, руб. |
|-------|--|----------------|--|--|
| 2     | Картридж, фотобарабан, ракель, ролик заряда, дозирующее лезвие, магнитный вал, чип | Принтер        | Не более 12 единиц в год на одно устройство                  | Не более 10000   |

Таблица № 4

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение запасных частей для вычислительной техники**

| № п/п | Наименование запасных частей для вычислительной техники             | Количество запасных частей для вычислительной техники   | Цена 1 единицы запасной части для вычислительной техники, не более, руб. |
|-------|---|---|--|
| 1     | Батарея аккумуляторная для источника бесперебойного питания сервера | Не более 16 единиц на 1 источник бесперебойного питания | 3000   |
| 2     | Батарея аккумуляторная для источника бесперебойного питания         | Не более 2 единиц на 1 устройство                       | 5000   |
| 3     | Батарея аккумуляторная для ноутбуков                                | Не более 1 единицы на 1 устройство                      | 5000   |
| 4     | Батарея аккумуляторная сервера                                      | Не более 2 единиц на сервер                             | 70000  |
| 5     | Блок питания  | Не более 1 единицы на 1 устройство                      | 5000   |
| 6     | Веб-камера  | Не более 1 единицы на 1 устройство                      | 7000   |
| 7     | Видеокарта  | Не более 1 единицы на 1 устройство                      | 35000  |
| 8     | Внешний привод DVD-RW   | Не более 2 штук в год                                   | 4000   |
| 9     | Жесткий диск (накопитель данных)                                    | Не более 1 единицы на 1 устройство                      | 15000  |
| 10    | Жесткий диск, HDD (для системы хранения данных, 8 ТБ)               | Не более 10 единиц в год                                | 35000  |
| 11    | Жесткий диск, сервер HDD  | Не более 12 единиц в год                                | 17000  |
| 12    | Кабели компьютерные   | Не более 25 штук в год                                  | 1400   |
| 13    | Кабель для монтажа локальной сети                                   | Не более 3 бухты в год                                  | 15000  |
| 14    | Кабель стандарта HDMI-HDMI  | Не более 5 штук в год                                   | 6000   |
| 15    | Кабель стандарта VGA-VGA  | Не более 5 штук в год                                   | 6000   |
| 16    | Камера для видеоконференций   | Не более 2 штук в год                                   | 35000  |
| 17    | Колонки для ПК  | Не более 1 единицы на 1 устройство                      | 3000   |
| 18    | Коммутатор сетевой от 17 портов и выше, программируемый             | Не более 3 штук в год                                   | 150000   |
| 19    | Корпус персонального компьютера                                     | Не более 1 единицы на 1 устройство в год                | 4500   |
| 20    | Кулер для процессора персонального компьютера                       | Не более 1 единицы на 1 устройство                      | 2000   |

| № п/п | Наименование запасных частей для вычислительной техники | Количество запасных частей для вычислительной техники | Цена 1 единицы запасной части для вычислительной техники, не более, руб. |
|-------|---|---|--|
| 21    | Материнская плата                                       | Не более 1 единицы на 1 устройство                    | 10000  |
| 22    | Микрофон  | Не более 1 единицы на 1 устройство                    | 4000   |
| 23    | Микрофон для видеоконференций                           | Не более 5 штук в год                                 | 10000  |
| 24    | Наконечник кабеля локальной сети RJ-45                  | Не более 200 штук в год                               | 30   |
| 25    | Оперативная память                                      | Не более 1 единицы на 1 устройство                    | 7000   |
| 26    | Переносной картридер                                    | Не более 2 штук в год                                 | 2500   |
| 27    | Процессор   | Не более 1 единицы на 1 устройство                    | 25000  |
| 28    | Вентилятор процессора                                   | Не более 15 штук в год                                | 1000   |
| 29    | Сетевой фильтр  | Не более 1 единицы на 1 устройство                    | 3000   |
| 30    | Термопаста для процессоров персонального компьютера     | Не более 3 упаковок в год                             | 2500   |
| 31    | Удлинитель USB 5 метров                                 | Не более 10 штук в год                                | 500  |
| 32    | Хомут пластиковый (упаковка 50 шт.)                     | Не более 3 упаковок в год                             | 300  |
| 33    | SSD твердотельный диск, сервер                          | Не более 4 единиц в год                               | 10000  |
| 34    | Wi-Fi роутер  | Не более 3 штук в год                                 | 7000   |
| 35    | Wi-Fi адаптер   | Не более 5 штук в год                                 | 5000   |
| 36    | Адаптер подключения                                     | Не более 1 единицы на 1 устройство                    | 4000   |
| 37    | Внешний бокс  | Не более 5 единиц в год                               | 4000   |
| 38    | Сетевая карта   | Не более 5 единиц в год                               | 3000   |
| 39    | Разветвитель  | Не более 5 единиц в год                               | 3000   |
| 40    | Переходник  | Не более 5 единиц в год                               | 1500   |
| 41    | Маршрутизатор   | Не более 5 единиц в год                               | 20000  |

Приложение № 2  
к нормативным затратам на обеспечение функций  
Министерства здравоохранения Омской области  
и подведомственных ему казенных учреждений  
Омской области

**НОРМАТИВЫ**

прочих затрат для Министерства здравоохранения Омской области  
(далее – Министерство) и подведомственных ему казенных  
учреждений Омской области (далее – казенные учреждения)

Таблица № 1

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение  
мебели Министерством и казенными учреждениями

| № п/п   | Наименование   | Единица измерения | Норма                             | Срок эксплуатации, лет | Предельная цена за 1 единицу, руб. |
|---|--|-------------------|-----------------------------------|------------------------|------------------------------------|
| 1   | 2  | 3                 | 4                                 | 5                      | 6                                  |
| <b>I. Министерство</b>  |  |                   |                                   |                        |                                    |
| Министр здравоохранения Омской области (далее – Министр), первые заместители Министра, заместители Министра, руководители (заместители руководителя) структурных подразделений Министерства |  |                   |                                   |                        |                                    |
| 1   | Диван  | Шт.               | 1 единица на 1 кабинет            | 10                     | 120000                             |
| 2   | Зеркало  | Шт.               | 1 единица на 1 кабинет            | 7                      | 6000                               |
| 3   | Кресло офисное, с металлическим (либо с деревянным) каркасом       | Шт.               | 1 единица на 1 сотрудника         | 7                      | 30000                              |
| 4   | Набор мягкой мебели  | Комп.             | Не более 1 комплекта на 1 кабинет | 7                      | 200000                             |
| 5   | Сейф   | Шт.               | Не более 1 единицы на человека    | 7                      | 60000                              |
| 6   | Стол переговорный  | Шт.               | 1 единица на 1 кабинет            | 10                     | 60000                              |
| 7   | Стол приставной  | Шт.               | 1 единица на 1 сотрудника         | 7                      | 30000                              |
| 8   | Стол руководителя  | Шт.               | 1 единица на 1 сотрудника         | 10                     | 60000                              |
| 9   | Стул для посетителей, с металлическим (либо с деревянным) каркасом | Шт.               | 8 единиц на 1 кабинет             | 7                      | 30000                              |
| 10  | Тумба двухдверная  | Шт.               | 1 единица на 1 сотрудника         | 7                      | 17000                              |
| 11  | Тумба для телефонов  | Шт.               | 1                                 | 10                     | 80000                              |
| 12  | Тумба под аппаратуру   | Шт.               | 1 единица на 1 сотрудника         | 7                      | 20000                              |
| 13  | Тумбочка   | Шт.               | 1 единица на 1 сотрудника         | 7                      | 10000                              |
| 14  | Часы настенные   | Шт.               | 1 единица на 1 кабинет            | 2                      | 5000                               |



| 1   | 2  | 3   | 4                                      | 5  | 6  |
|---|--|-----|--|----|--|
| 15  | Шкаф для документов  | Шт. | 2 единицы<br>на 1 кабинет              | 7  | 25000  |
| 16  | Шкаф-гардероб  | Шт. | 1 единица<br>на 1 кабинет              | 10 | 30000  |
| Рабочее место государственных гражданских служащих Министерства категории «Помощники (советники)» |  |     |  |    |  |
| 17  | Диван  | Шт. | 1 единица<br>на 1 кабинет              | 10 | 85000  |
| 18  | Зеркало  | Шт. | 1 единица<br>на 1 кабинет              | 7  | 5000   |
| 19  | Кресло офисное, с<br>металлическим (либо с<br>деревянным) каркасом       | Шт. | 1 единица<br>на 1 сотрудника           | 7  | С металлическим<br>каркасом – 20000, с<br>деревянным каркасом –<br>15000 |
| 20  | Подставка под системный<br>блок  | Шт. | 1 единица<br>на 1 сотрудника           | 7  | 2500   |
| 21  | Сейф   | Шт. | Не более 1<br>единицы<br>на 1 человека | 7  | 30000  |
| 22  | Стол переговорный  | Шт. | 1 единица<br>на 1 кабинет              | 7  | 18000  |
| 23  | Стол приставной  | Шт. | 1 единица<br>на 1 кабинет              | 7  | 14800  |
| 24  | Стол руководителя  | Шт. | 1 единица<br>на 1 сотрудника           | 10 | 25000  |
| 25  | Стул для посетителей, с<br>металлическим (либо с<br>деревянным) каркасом | Шт. | 80                                     | 7  | С металлическим<br>каркасом – 20000, с<br>деревянным каркасом –<br>15000 |
| 26  | Тумба двухдверная  | Шт. | 1 единица<br>на 1 сотрудника           | 7  | 13000  |
| 27  | Тумба под аппаратуру   | Шт. | 1 единица<br>на 1 кабинет              | 7  | 10000  |
| 28  | Тумбочка   | Шт. | 1 единица<br>на 1 сотрудника           | 7  | 10000  |
| 29  | Часы настенные   | Шт. | 1 единица<br>на 1 кабинет              | 2  | 3000   |
| 30  | Шкаф для документов  | Шт. | 2 единицы<br>на 1 кабинет              | 7  | 25000  |
| 31  | Шкаф-гардероб  | Шт. | 1 единица<br>на 1 кабинет              | 10 | 20000  |
| Рабочее место государственных гражданских служащих Министерства категории «Специалисты»           |  |     |  |    |  |
| 32  | Зеркало  | Шт. | 1 единица<br>на 1 кабинет              | 7  | 4000   |
| 33  | Кресло офисное, с<br>металлическим (либо с<br>деревянным) каркасом       | Шт. | 1 единица<br>на 1 сотрудника           | 7  | С металлическим<br>каркасом – 20000, с<br>деревянным каркасом –<br>15000 |
| 34  | Подставка под системный<br>блок  | Шт. | 1 единица<br>на 1 сотрудника           | 7  | 2500   |
| 35  | Сейф   | Шт. | Не более<br>1 единицы<br>на 1 человека | 7  | 20000  |
| 36  | Стол для посетителей   | Шт. | 1 единица<br>на 1 кабинет              | 7  | 11000  |
| 37  | Стол компьютерный  | Шт. | 30                                     | 7  | 8000   |
| 38  | Стол письменный  | Шт. | 1 единица<br>на 1 сотрудника           | 7  | 14000  |
| 39  | Стул для посетителей, с<br>металлическим (либо с<br>деревянным) каркасом | Шт. | 50                                     | 7  | С металлическим<br>каркасом – 20000, с<br>деревянным каркасом –<br>15000 |

| 1   | 2  | 3   | 4                                    | 5  | 6      |
|---|--|-----|--------------------------------------|----|--------|
| 40  | Тумба двухдверная  | Шт. | 1 единица<br>на 1 кабинет            | 7  | 13000  |
| 41  | Тумба для ксерокса   | Шт. | 1 единица<br>на 1 кабинет            | 7  | 9000   |
| 42  | Тумба под аппаратуру   | Шт. | 1 единица<br>на 1 кабинет            | 7  | 10000  |
| 43  | Тумбочка офисная   | Шт. | 1 единица<br>на 1 сотрудника         | 7  | 10000  |
| 44  | Часы настенные   | Шт. | 1 единица<br>на 1 кабинет            | 2  | 3000   |
| 45  | Шкаф для документов  | Шт. | 2 единицы<br>на 1 кабинет            | 7  | 25000  |
| 46  | Шкаф металлический (сейф)  | Шт. | 1                                    | 10 | 25000  |
| 47  | Шкаф-гардероб  | Шт. | 30                                   | 10 | 20000  |
| 48  | Шкаф-купе  | Шт. | 1                                    | 10 | 100000 |
| Рабочее место сотрудников Министерства, не являющихся государственными гражданскими служащими |  |     |                                      |    |        |
| 49  | Зеркало  | Шт. | 1 единица<br>на 1 кабинет            | 7  | 4000   |
| 50  | Кресло офисное, с<br>металлическим (либо с<br>деревянным) каркасом       | Шт. | 1 единица<br>на 1 сотрудника         | 7  | 10000  |
| 51  | Подставка под системный<br>блок  | Шт. | 1 единица<br>на 1 сотрудника         | 7  | 2500   |
| 52  | Сейф   | Шт. | Не более<br>1 единицы<br>на человека | 7  | 20000  |
| 53  | Стол компьютерный  | Шт. | 1                                    | 7  | 8000   |
| 54  | Стол письменный  | Шт. | 1 единица<br>на 1 сотрудника         | 7  | 14000  |
| 55  | Стул для посетителей, с<br>металлическим (либо с<br>деревянным) каркасом | Шт. | 1 единица<br>на 1 сотрудника         | 7  | 10000  |
| 56  | Тумба двухдверная  | Шт. | 1                                    | 7  | 13000  |
| 57  | Тумба для ксерокса   | Шт. | 1                                    | 7  | 9000   |
| 58  | Тумба под аппаратуру   | Шт. | 1                                    | 7  | 10000  |
| 59  | Тумбочка офисная   | Шт. | 1 единица<br>на 1 сотрудника         | 7  | 10000  |
| 60  | Часы настенные   | Шт. | 1 единица<br>на 1 кабинет            | 2  | 3000   |
| 61  | Шкаф для документов  | Шт. | 1                                    | 7  | 25000  |
| 62  | Шкаф-гардероб  | Шт. | 1                                    | 10 | 20000  |
| Конференц-зал   |  |     |                                      |    |        |
| 63  | Стол   | Шт. | 3                                    | 7  | 20000  |
| 64  | Стул для посетителей, с<br>металлическим (либо с<br>деревянным) каркасом | Шт. | 70                                   | 7  | 10000  |
| 65  | Трибуна  | Шт. | 1                                    | 7  | 12000  |
| 66  | Часы настенные   | Шт. | 1 единица                            | 2  | 3000   |
| Серверная, касса, подсобные помещения, холлы  |  |     |                                      |    |        |
| 67  | Диван  | Шт. | 2 единицы<br>на 1 холл               | 10 | 85000  |
| 68  | Сейф   | Шт. | Не более<br>2 единиц<br>на кассу     | 7  | 20000  |
| 69  | Стеллажи   | Шт. | 8                                    | 7  | 15000  |
| 70  | Стол   | Шт. | 3                                    | 7  | 12000  |
| 71  | Стул   | Шт. | 6                                    | 7  | 3000   |
| 72  | Тумба под аппаратуру   | Шт. | 2                                    | 7  | 10000  |
| 73  | Часы настенные   | Шт. | 1 единица<br>на 1 кабинет            | 2  | 3000   |

| 1  | 2  | 3   | 4                                      | 5 | 6  |
|--|--|-----|--|---|--|
| 74   | Шкаф средний   | Шт. | 2                                      | 7 | 11000  |
| Помещение для архивного хранения документов            |  |     |  |   |  |
| 75   | Стеллаж  | Шт. | 7                                      | 7 | 15000  |
| II. Казенные учреждения                                |  |     |  |   |  |
| Рабочее место руководителя и заместителей руководителя |  |     |  |   |  |
| 76   | Зеркало  | Шт. | 1 единица<br>на 1 кабинет              | 7 | 5000   |
| 77   | Кресло офисное, с<br>металлическим (либо с<br>деревянным) каркасом       | Шт. | 1 единица<br>на 1 сотрудника           | 7 | С металлическим<br>каркасом – 20000, с<br>деревянным каркасом –<br>15000 |
| 78   | Подставка под системный<br>блок  | Шт. | 1 единица<br>на 1 сотрудника           | 7 | 2500   |
| 79   | Приставка к столу  | Шт. | 1 единица<br>на 1 сотрудника           | 7 | 4000   |
| 80   | Сейф   | Шт. | Не более<br>1 единицы<br>на 1 человека | 7 | 30000  |
| 81   | Стол руководителя  | Шт. | 1 единица<br>на 1 сотрудника           | 7 | 25000  |
| 82   | Стол-приставка   | Шт. | 1 единица<br>на 1 сотрудника           | 7 | 14800  |
| 83   | Стул для посетителей, с<br>металлическим (либо с<br>деревянным) каркасом | Шт. | До 4 единиц<br>на 1 кабинет            | 7 | 4500   |
| 84   | Тумба выкатная (напольная)   | Шт. | 1 единица на 1<br>сотрудника           | 7 | 9000   |
| 85   | Часы настенные   | Шт. | 1 единица<br>на 1 кабинет              | 2 | 3000   |
| 86   | Шкаф для документов (с<br>элементами стекла)                             | Шт. | 2 единицы<br>на 1 кабинет              | 7 | 25000  |
| 87   | Шкаф для одежды  | Шт. | 1 единица<br>на 1 кабинет              | 7 | 20000  |
| Рабочее место сотрудника                               |  |     |  |   |  |
| 88   | Зеркало  | Шт. | 1 единица<br>на 1 кабинет              | 7 | 4000   |
| 89   | Кресло офисное, с<br>металлическим (либо с<br>деревянным) каркасом       | Шт. | 1 единица<br>на 1 сотрудника           | 7 | 10000  |
| 90   | Подставка под системный<br>блок  | Шт. | 1 единица на 1<br>сотрудника           | 7 | 2500   |
| 91   | Приставка к столу  | Шт. | 1 единица<br>на 1 сотрудника           | 7 | 4000   |
| 92   | Сейф   | Шт. | Не более<br>1 единицы<br>на 1 человека | 7 | 20000  |
| 93   | Стол рабочий   | Шт. | 1 единица<br>на 1 сотрудника           | 7 | 14000  |
| 94   | Стул для посетителей, с<br>металлическим (либо с<br>деревянным) каркасом | Шт. | До 4 единиц<br>на 1 кабинет            | 7 | 7000   |
| 95   | Тумба выкатная (напольная)   | Шт. | 1 единица<br>на 1 сотрудника           | 7 | 9000   |
| 96   | Часы настенные   | Шт. | 1 единица<br>на 1 кабинет              | 2 | 3000   |
| 97   | Шкаф для документов (с<br>элементами стекла)                             | Шт. | 2 единицы<br>на 1 кабинет              | 7 | 25000  |
| 98   | Шкаф для одежды  | Шт. | 1 единица<br>на 1 кабинет              | 7 | 20000  |

| 1  | 2  | 3   | 4         | 5 | 6     |
|--|--|-----|-----------|---|-------|
| Конференц-зал  |  |     |           |   |       |
| 99   | Стол для переговоров   | Шт. | 1         | 7 | 70000 |
| 100  | Стул для посетителей, с металлическим (либо с деревянным) каркасом | Шт. | 25        | 7 | 7000  |
| 101  | Часы настенные   | Шт. | 1 единица | 2 | 3000  |
| Подсобное помещение, помещение для архивного хранения документов |  |     |           |   |       |
| 102  | Стеллаж  | Шт. | 8         | 7 | 15000 |
| 103  | Скамья-подставка   | Шт. | 1         | 7 | 4000  |

Таблица № 2

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение прочего оборудования, не отнесенного к сфере информационно-коммуникационных технологий, Министерством и казенными учреждениями

| № п/п | Наименование*  | Единица измерения | Норма приобретения в год | Предельная цена за 1 единицу, руб.                                     | Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта оборудования в год, руб. |
|-------|--|-------------------|--------------------------|--|---|
| 1     | 2  | 3                 | 4                        | 5  | 6   |
| 1     | Брошюровщик  | Шт.               | 1                        | 20000  | Не более 3000   |
| 2     | Вентилятор   | Шт.               | 6                        | 6000   | Не более 2000 за единицу  |
| 3     | Демонстрационное оборудование (информационный стенд, информационный шкаф, демосистема) | Шт.               | 10                       | Информационный стенд, демосистема – 10000, информационный шкаф – 40000 | Информационный стенд, демосистема – 3000, информационный шкаф – не более 10000 за 1 единицу     |
| 4     | Жалюзи   | Шт.               | 10                       | 10000  | Не более 3000 за 1 единицу  |
| 5     | Источник бесперебойного питания  | Шт.               | 2                        | 10000  | х   |
| 6     | Кондиционер (сплит-система, моноблок, мультисплит-система)                             | Шт.               | 8                        | 170000   | Не более 50000 за 1 единицу   |
| 7     | Микроволновая печь   | Шт.               | 2                        | 10000  | Не более 2000 за 1 единицу  |
| 8     | Набор инструментов   | Шт.               | 1                        | 6000   | х   |
| 9     | Облучатель-рециркулятор воздуха  | Шт.               | 2                        | 20000  | Не более 5000 за 1 единицу  |
| 10    | Печать   | Шт.               | 1                        | 2500   | х   |
| 11    | Пылесос, моющий пылесос  | Шт.               | 2                        | 105000   | Не более 20000 за 1 единицу   |
| 12    | Роль-ставни  | Шт.               | 10                       | 42000  | Не более 5000 за 1 единицу  |
| 13    | Сетевой фильтр   | Шт.               | 15                       | 5000   | х   |
| 14    | Степлер мебельный  | Шт.               | 1                        | 5000   | Не более 1000 за 1 единицу  |
| 15    | Телевизор  | Шт.               | 2                        | Не более 40000 за 1 единицу  | Не более 10000 за 1 единицу   |
| 16    | Трансформатор, прибор учета  | Шт.               | 3                        | 30000.   | Не более 10000 за 1 единицу   |

| 1  | 2   | 3     | 4  | 5   | 6   |
|--|---|-------|--|---|---|
| 17   | Уничтожитель бумаги (шредер)  | Шт.   | 1 единица на 1 кабинет                                       | 50000   | Не более 5000 за 1 единицу  |
| 18   | Холодильник   | Шт.   | 2  | 50000   | Не более 10000 за 1 единицу   |
| 19   | Шторы   | Комп. | 5  | 30000   | Не более 5000 за 1 комплект   |
| 20   | Электрочайник   | Шт.   | 3  | 3000  | х   |
| Электроинструмент, осветительные приборы   |   |       |  |   |   |
| 21   | Светильники (настольные, бра, люстра, прожектор)                            | Шт.   | 4  | Для люстры – не более 30000 за 1 единицу, для настольных, бра, прожекторов – не более 15000 | Для люстры – не более 2500 за 1 единицу, для настольных, бра, прожекторов – не более 1500 |
| 22   | Электроинструмент:  | Шт.   | х  | х   | х   |
|  | Шуруповерт  | Шт.   | 1  | 10000   | Не более 5000 за 1 единицу  |
|  | Перфоратор  | Шт.   | 1  | 20000   | Не более 10000 за 1 единицу   |
|  | Дрель   | Шт.   | 1  | 15000   | Не более 7500 за 1 единицу  |
| Оборудование и инвентарь противопожарный** |   |       |  |   |   |
| 23   | Огнетушитель (в том числе в комплекте с подставкой)                         | Шт.   | Норма определяется с учетом требований пожарной безопасности | 5000  | Не более 1000 за 1 единицу  |
| 24   | План эвакуации  | Шт.   | Норма определяется с учетом требований пожарной безопасности | 5000 (цена за 1 единицу)  | х   |
| 25   | Щит, стенд пожарный (в том числе укомплектованные средствами пожаротушения) | Шт.   | Норма определяется с учетом требований пожарной безопасности | 10000 (цена за 1 единицу)   | х   |
| 26   | Ящик для песка  | Шт.   | Норма определяется с учетом требований пожарной безопасности | 7000 (цена за 1 единицу)  | х   |
| Прочий инвентарь                           |   |       |  |   |   |
| 27   | Вешалка (напольная, настенная)  | Шт.   | 3  | Не более 6000 за 1 единицу  | х   |
| 28   | Грабли  | Шт.   | 2  | Не более 1500 за 1 единицу  | х   |
| 29   | Движок для снега  | Шт.   | 1  | 9000  | х   |
| 30   | Держатель полотенец, жидкого мыла, туалетной бумаги, освежителя воздуха     | Шт.   | 3  | Не более 3000 за 1 единицу  | Не более 1000 за 1 единицу  |
| 31   | Дозатор жидкого мыла, освежителя воздуха, антисептика                       | Шт.   | 3  | Не более 8000 за 1 единицу  | Не более 2000 за 1 единицу  |
| 32   | Контейнер для мусора  | Шт.   | 1  | 10000   | Не более 3000   |
| 33   | Лестница (стремянка)  | Шт.   | 5  | Не более 5000   | х   |

| 1  | 2                           | 3   | 4 | 5                           | 6                          |
|----|-----------------------------|-----|---|-----------------------------|----------------------------|
|    |                             |     |   | за 1 единицу                |                            |
| 34 | Лопата (совок-ловушка)      | Шт. | 2 | Не более 2300 за 1 единицу  | х                          |
| 35 | Лопата для уборки снега     | Шт. | 1 | 2000                        | х                          |
| 36 | Метла                       | Шт. | 1 | 1000                        | х                          |
| 37 | Сушилка для рук             | Шт. | 2 | Не более 10000 за 1 единицу | Не более 3000 за 1 единицу |
| 38 | Тачка строительная          | Шт. | 1 | 8000                        | х                          |
| 39 | Щетка для уборки территории | Шт. | 3 | Не более 2600 за 1 единицу  | х                          |

\* Срок полезного использования определяется исходя из установленных в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете сроков их полезного использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

\*\* Количество и норма приобретаемого противопожарного оборудования может отличаться от приведенного перечня в связи с необходимостью выполнения мероприятий по соблюдению правил противопожарной безопасности.

Таблица № 3

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение канцелярских принадлежностей Министерством и казенными учреждениями

| № п/п | Наименование                             | Единица измерения | Периодичность получения | Предельная цена за единицу, руб. |
|-------|--|-------------------|-------------------------|----------------------------------|
| 1     | Антистеплер                              | Шт.               | На 1 год                | 120,00                           |
| 2     | Блок для записей непроклеенный, куб      | Шт.               | На 1 год                | 200,00                           |
| 3     | Бокс для бумаги                          | Шт.               | На 1 год                | 100,00                           |
| 4     | Бумага для заметок с клеевым краем       | Упак.             | На 1 год                | 370,00                           |
| 5     | Бумага для офисной техники А3            | Пач.              | На 1 год                | 1200,00                          |
| 6     | Бумага для офисной техники А4            | Пач.              | На 1 год                | 450,00                           |
| 7     | Бумага писчая А4                         | Пач.              | На 1 год                | 200,00                           |
| 8     | Грифели запасные                         | Шт.               | На 1 год                | 90,00                            |
| 9     | Диск (в ассортименте) 10 штук в упаковке | Упак.             | На 1 год                | 500,00                           |
| 10    | Дырокол                                  | Шт.               | На 1 год                | 950,00                           |
| 11    | Ежедневник датированный                  | Шт.               | На 1 год                | 750,00                           |
| 12    | Ежедневник недатированный                | Шт.               | На 1 год                | 550,00                           |
| 13    | Еженедельник (планинг) датированный      | Шт.               | На 1 год                | 800,00                           |
| 14    | Журнал учета посетителей                 | Шт.               | На 1 год                | 600,00                           |
| 15    | Зажим для бумаги (размер в ассортименте) | Упак.             | На 1 год                | 400,00                           |
| 16    | Закладки клейкие                         | Набор             | На 1 год                | 180,00                           |
| 17    | Календарь квартальный с бегунком         | Шт.               | На 1 год                | 210,00                           |
| 18    | Календарь настольный перекидной          | Шт.               | На 1 год                | 80,00                            |
| 19    | Калькулятор настольный                   | Шт.               | На 1 год                | 1300,00                          |
| 20    | Карандаш механический                    | Шт.               | На 1 год                | 150,00                           |
| 21    | Карандаш чернографитный (простой)        | Шт.               | На 1 год                | 30,00                            |

| № п/п | Наименование   | Единица измерения | Периодичность получения | Предельная цена за единицу, руб. |
|-------|--|-------------------|-------------------------|----------------------------------|
| 22    | Клей (канцелярский, ПВА)                                       | Шт.               | На 1 год                | 50,00                            |
| 23    | Клей-карандаш  | Шт.               | На 1 год                | 100,00                           |
| 24    | Клейкая лента (скотч) двухсторонняя                            | Шт.               | На 1 год                | 360,00                           |
| 25    | Клейкая лента (скотч) узкая                                    | Шт.               | На 1 год                | 60,00                            |
| 26    | Клейкая лента (скотч) широкая                                  | Шт.               | На 1 год                | 150,00                           |
| 27    | Книга учета  | Шт.               | На 1 год                | 270,00                           |
| 28    | Кнопки канцелярские (гвоздики и др.)                           | Упак.             | На 1 год                | 60,00                            |
| 29    | Короб архивный   | Шт.               | На 1 год                | 200,00                           |
| 30    | Корректирующая жидкость  | Шт.               | На 1 год                | 100,00                           |
| 31    | Краска штемпельная   | Шт.               | На 1 год                | 210,00                           |
| 32    | Ластик   | Шт.               | На 1 год                | 50,00                            |
| 33    | Линейка  | Шт.               | На 1 год                | 40,00                            |
| 34    | Лоток для бумаг  | Набор             | На 1 год                | 900,00                           |
| 35    | Маркер, текстовыделитель (цвет в ассортименте)                 | Набор             | На 1 год                | 400,00                           |
| 36    | Маркер, текстовыделитель (цвет в ассортименте)                 | Шт.               | На 1 год                | 150,00                           |
| 37    | Набор настольный канцелярский                                  | Набор             | На 1 год                | 30000,00                         |
| 38    | Нож канцелярский   | Шт.               | На 1 год                | 150,00                           |
| 39    | Ножницы  | Шт.               | На 1 год                | 168,20                           |
| 40    | Обложка служебного удостоверения                               | Шт.               | На 1 год                | 120,00                           |
| 41    | Папка адресная для документов (на подпись)                     | Шт.               | На 1 год                | 580,00                           |
| 42    | Папка без скоросшивателя «Дело»                                | Шт.               | На 1 год                | 40,00                            |
| 43    | Папка для бумаг архивная                                       | Шт.               | На 1 год                | 200,00                           |
| 44    | Папка для черчения А4  | Шт.               | На 1 год                | 200,00                           |
| 45    | Папка картонная с завязками                                    | Шт.               | На 1 год                | 50,00                            |
| 46    | Папка личное дело со скоросшивателем                           | Шт.               | На 1 год                | 1200,00                          |
| 47    | Папка-конверт с кнопкой  | Шт.               | На 1 год                | 100,00                           |
| 48    | Папка-регистратор  | Шт.               | На 1 год                | 250,00                           |
| 49    | Папка-скоросшиватель пластиковая                               | Шт.               | На 1 год                | 70,00                            |
| 50    | Папка-уголок   | Шт.               | На 1 год                | 40,00                            |
| 51    | Папка-файл   | Упак.             | На 1 год                | 300,00                           |
| 52    | Печать, штамп, факсимиле и др.                                 | Шт.               | На 1 год                | 5000,00                          |
| 53    | Пленки-заготовки для ламинирования А4 (толщина в ассортименте) | Упак.             | На 1 год                | 1700,00                          |
| 54    | Пломба для опечатывания (опломбирования)                       | Шт.               | На 1 год                | 10,00                            |
| 55    | Подставка для канцелярских принадлежностей                     | Шт.               | На 1 год                | 1000,00                          |
| 56    | Подставка для папок  | Шт.               | На 1 год                | 1200,00                          |
| 57    | Подушка для смачивания пальцев                                 | Шт.               | На 1 год                | 150,00                           |
| 58    | Пружины пластиковые для переплета (размер в ассортименте)      | Упак.             | На 1 год                | 1100,00                          |
| 59    | Ручка гелевая (цвет в ассортименте)                            | Шт.               | На 1 год                | 150,00                           |
| 60    | Ручка шариковая (цвет в ассортименте)                          | Шт.               | На 1 год                | 100,00                           |
| 61    | Скобы для степлера (размер в ассортименте)                     | Упак.             | На 1 год                | 100,00                           |
| 62    | Скрепки (в ассортименте)                                       | Пач.              | На 1 год                | 80,00                            |
| 63    | Скрепочница  | Шт.               | На 1 год                | 102,00                           |
| 64    | Степлер (размер в ассортименте)                                | Шт.               | На 1 год                | 350,00                           |
| 65    | Стержень гелевый (цвет в ассортименте)                         | Шт.               | На 1 год                | 70,00                            |
| 66    | Стержень к шариковой ручке (цвет в ассортименте)               | Шт.               | На 1 год                | 50,00                            |
| 67    | Точилка  | Шт.               | На 1 год                | 60,00                            |
| 68    | Удостоверение  | Шт.               | На 1 год                | 50,00                            |

| № п/п | Наименование                                 | Единица измерения | Периодичность получения | Предельная цена за единицу, руб. |
|-------|--|-------------------|-------------------------|----------------------------------|
| 69    | Устройство для опечатывания (опломбирования) | Шт.               | На 1 год                | 300,00                           |

Таблица № 4

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей, строительных материалов Министерством и казенными учреждениями**

| № п/п | Наименование хозяйственного товара и принадлежности, строительного материала  | Единица измерения | Периодичность приобретения | Предельная цена за единицу, руб. |
|-------|---|-------------------|----------------------------|----------------------------------|
| 1     | 2   | 3                 | 5                          | 6                                |
| 1     | Ведро   | Шт.               | На 1 год                   | 400                              |
| 2     | Ведро с отжимом   | Шт.               | На 1 год                   | 1600                             |
| 3     | Диспенсер для жидкого мыла  | Шт.               | 1 шт. на 1 раковину        | 4500                             |
| 4     | Доводчик двери  | Шт.               | На 1 год                   | 20000                            |
| 5     | Ерш туалетный с подставкой  | Шт.               | На 1 год                   | 300                              |
| 6     | Жидкое мыло (5 л)   | Шт.               | На 1 год                   | 1100                             |
| 7     | Жидкость для мытья пола   | Шт.               | На 1 год                   | 290                              |
| 8     | Запасные части для офисных кресел (газлифт, крестовина, механизм качания, колеса (ролики), глайдеры, крепление для сидений и др.) | Шт.               | На 1 год                   | 2000                             |
| 9     | Корзина (урна) для мусора (для бумаг)   | Шт.               | На 1 год                   | 1000                             |
| 10    | Кронштейн   | Шт.               | На 1 год                   | 4500                             |
| 11    | Лампа электрическая (галогенная, люминесцентная, светодиодная и др.)  | Шт.               | На 1 год                   | 500                              |
| 12    | Мешок для мусора (объем в ассортименте)   | Рул.              | На 1 год                   | 300                              |
| 13    | Насадка на швабру для мытья пола  | Шт.               | На 1 год                   | 600                              |
| 14    | Нить для прошивки документов  | Рул.              | На 1 год                   | 250                              |
| 15    | Освежитель воздуха  | Шт.               | На 1 год                   | 150                              |
| 16    | Отбеливатель белизна, универсальное чистящее средство (включая хлорсодержащие моющие и дезинфицирующие средства)                  | Шт.               | На 1 год                   | 300                              |
| 17    | Перчатки (хлопчатобумажные, латексные и др.)  | Пара              | На 1 год                   | 350                              |
| 18    | Покрытие для пола (ковровое, ковролин, линолеум и др.)  | 1 кв. м           | На 1 год                   | Не дороже 3000 за 1 кв. м        |
| 19    | Полироль для мебели   | Шт.               | На 1 год                   | 300                              |
| 20    | Полотно холстопршивное  | Рул.              | На 1 год                   | 5000                             |
| 21    | Салфетка хлопчатобумажная универсальная нетканое полотно  | Упак.             | На 1 год                   | 150                              |
| 22    | Салфетка хозяйственная (размер в ассортименте)  | Упак.             | На 1 год                   | 200                              |
| 23    | Светильник  | Шт.               | На 1 год                   | 1200                             |
| 24    | Средство для стекол   | Шт.               | На 1 год                   | 500                              |
| 25    | Средство для чистки ковров  | Шт.               | На 1 год                   | 400                              |
| 26    | Туалетная бумага  | Шт.               | На 1 год                   | 45                               |
| 27    | Чистящее средство (жидкое, гель)  | Шт.               | На 1 год                   | 400                              |
| 28    | Чистящее средство порошок   | Шт.               | На 1 год                   | 400                              |
| 29    | Швабра для мытья пола   | Шт.               | На 1 год                   | 1900                             |
| 30    | Шпагат  | Рул.              | На 1 год                   | 1100                             |
| 31    | Щетка для мытья окон  | Шт.               | На 1 год                   | 3500                             |



| 1  | 2  | 3   | 5        | 6   |
|----|--|-----|----------|-----|
|    | телескопическая  |     |          |     |
| 32 | Элемент питания (батарея), форма, размер, тип и вид в ассортименте | Шт. | На 1 год | 150 |