



# МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

## П Р И К А З

21 мая 2024 года

№ 98-н

г. Омск

О внесении изменений в отдельные приказы Министерства имущественных отношений Омской области

1. Внести в приказ Министерства имущественных отношений Омской области от 2 декабря 2019 года № 77-п "Об утверждении региональных стандартов государственных услуг и работ, предоставляемых бюджетным учреждением Омской области, находящимся в ведении Министерства имущественных отношений Омской области" следующие изменения:

1) в пункте 1:

- в подпунктах 15-17 слова "жилых помещений государственного и муниципального жилищного фонда" в соответствующих падежах и числах заменить словами "жилых помещений жилищного фонда социального использования Омской области, находящихся в казне Омской области" в соответствующих падежах и числах;

- в подпункте 22 точку заменить точкой с запятой;

- дополнить подпунктами 23 - 25 следующего содержания:

"23) региональный стандарт государственной работы "Обеспечение проведения кадастровых работ в отношении объектов недвижимого имущества" согласно приложению № 23 к настоящему приказу;

24) региональный стандарт государственной работы "Организация и проведение торгов по продаже земельных участков, находящихся в собственности Омской области, торгов на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в собственности Омской области" согласно приложению № 24 к настоящему приказу;

25) региональный стандарт государственной работы "Подготовка и учет договоров аренды земельных участков, находящихся в собственности Омской области, обеспечение контроля за исполнением условий таких договоров" согласно приложению № 25 к настоящему приказу.";

2) в таблице пункта 9 приложения № 14 "Региональный стандарт государственной услуги "Предоставление копий технических паспортов, оценочной и иной документации органов и организаций по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации (регистрационных

книг, реестров, правоустанавливающих документов и тому подобного) и содержащихся в них сведений, являющихся собственностью Омской области" (в бумажном виде)":

- слова "- Омская область, р.п. Москаленки, ул. Почтовая, 76А:

понедельник - четверг: с 8 ч. 30 мин. до 17 ч. 45 мин.,

перерыв на обед с 12 ч. 30 мин. до 13 ч. 45 мин.;

пятница - с 8 ч. 30 мин. до 16 ч. 30 мин. (без перерыва)." исключить;

- слова "- Омская область, р.п. Павлоградка, ул. Колхозная, 22:

понедельник - четверг: с 8 ч. 30 мин. до 17 ч. 45 мин.,

перерыв на обед с 12 ч. 30 мин. до 13 ч. 45 мин.;

пятница - с 8 ч. 30 мин. до 16 ч. 30 мин. (без перерыва)." исключить;

- слова "- Омская область, р.п. Русская Поляна, пер. Ветеранов ВОВ, 6:

понедельник - четверг: с 8 ч. 30 мин. до 17 ч. 45 мин.,

пятница - с 8 ч. 30 мин. до 16 ч. 30 мин.,

перерыв на обед с 13 ч. 00 мин. до 14 ч. 00 мин." исключить;

3) в приложении № 15 "Региональный стандарт государственной услуги "Прием и регистрация заявлений о приватизации жилых помещений государственного и муниципального жилищного фонда" (в бумажном виде)":

- наименование изложить в следующей редакции:

"Региональный стандарт государственной услуги "Прием и регистрация заявлений о приватизации жилых помещений жилищного фонда социального использования Омской области, находящихся в казне Омской области" (в бумажном виде)";

- в пункте 1 слова "жилых помещений государственного и муниципального жилищного фонда" заменить словами "жилых помещений жилищного фонда социального использования Омской области, находящихся в казне Омской области";

- в таблице пункта 4:

в наименовании показателя "Количество заявлений на приватизацию жилого помещения" после слов "жилого помещения" дополнить словами "жилищного фонда социального использования Омской области, находящегося в казне Омской области";

в строке "Выполнение процедуры приема и регистрации заявлений о приватизации жилого помещения государственного и муниципального жилищного фонда, процент" слова "жилого помещения государственного и муниципального жилищного фонда" заменить словами "жилого помещения жилищного фонда социального использования Омской области, находящегося в казне Омской области";

в строку "Удельный вес объективных жалоб, поданных гражданами в связи с отказом в приеме заявлений о приватизации жилых помещений государственного и муниципального жилищного фонда и прилагаемых к ним документов, в общем числе жалоб, поданных гражданами в связи с отказом в приеме заявлений о приватизации жилых помещений государственного и муниципального жилищного фонда и прилагаемых к ним документов, процентов" внести следующие изменения:

наименование показателя изложить в следующей редакции:

"Удельный вес объективных жалоб, поданных гражданами в связи с отказом в приеме заявлений о приватизации жилых помещений жилищного фонда социального использования Омской области, находящихся в казне Омской области, и прилагаемых к ним документов";

в графе "Методика расчета" слова "жилых помещений государственного и муниципального жилищного фонда" заменить словами "жилых помещений жилищного фонда социального использования Омской области, находящихся в казне Омской области";

- в пункте 5 после слов "Гражданский кодекс", "Жилищный кодекс" дополнить словами "Российской Федерации";

4) в приложении № 16 "Региональный стандарт государственной услуги "Рассмотрение документов, предоставленных для приватизации жилого помещения государственного и муниципального жилищного фонда" (в бумажном виде)":

- наименование изложить в следующей редакции:

"Региональный стандарт государственной услуги "Рассмотрение документов, предоставленных для приватизации жилого помещения жилищного фонда социального использования Омской области, находящегося в казне Омской области" (в бумажном виде)";

- в пункте 1 слова "жилого помещения государственного и муниципального жилищного фонда" заменить словами "жилого помещения жилищного фонда социального использования Омской области, находящегося в казне Омской области";

- в таблице пункта 4:

в наименовании показателя "Количество пакетов документов для приватизации жилого помещения" после слов "жилого помещения" дополнить словами "жилищного фонда социального использования Омской области, находящегося в казне Омской области";

в строке "Выполнение процедуры проверки документов, представленных для приватизации жилого помещения государственного и муниципального жилищного фонда, процент" слова "жилого помещения государственного и муниципального жилищного фонда" заменить словами "жилого помещения жилищного фонда социального использования Омской области, находящегося в казне Омской области";

в строке "Удельный вес жалоб, поданных гражданами в связи с отказом в приватизации жилых помещений государственного жилищного фонда, в общем числе обращений граждан по вопросу о приватизации жилого помещения государственного жилищного фонда, процентов" слова "жилых помещений государственного жилищного фонда" в соответствующих падежах и числах заменить словами "жилых помещений жилищного фонда социального использования Омской области, находящихся в казне Омской области";

- в пункте 5 после слов "Гражданский кодекс", "Жилищный кодекс" дополнить словами "Российской Федерации";

5) в приложении № 17 "Региональный стандарт государственной услуги "Подготовка проекта договора приватизации жилого помещения государственного и муниципального жилищного фонда" (в бумажном виде)":

- наименование изложить в следующей редакции:

"Региональный стандарт государственной услуги "Подготовка проекта договора приватизации жилого помещения жилищного фонда социального использования Омской области, находящегося в казне Омской области" (в бумажном виде)"

- в таблице пункта 4:

в наименовании показателя "Количество пакетов документов для приватизации жилого помещения" после слов "жилого помещения" дополнить словами "жилищного фонда социального использования Омской области, находящегося в казне Омской области";

наименование показателя "Количество проектов договоров приватизации жилого помещения" изложить в следующей редакции:

"Количество подготовленных проектов договоров приватизации жилого помещения жилищного фонда социального использования Омской области, находящегося в казне Омской области";

- в строке "Выполнение процедуры подготовки проекта договора приватизации жилого помещения государственного и муниципального жилищного фонда, процент" слова "жилого помещения государственного и муниципального жилищного фонда" заменить словами "жилого помещения жилищного фонда социального использования Омской области, находящегося в казне Омской области";

- в пункте 5 после слов "Гражданский кодекс", "Жилищный кодекс" дополнить словами "Российской Федерации";

6) дополнить приложением № 23 "Региональный стандарт государственной работы "Обеспечение проведения кадастровых работ в отношении объектов недвижимого имущества" согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

7) дополнить приложением № 24 "Региональный стандарт государственной работы "Организация и проведение торгов по продаже земельных участков, находящихся в собственности Омской области, торгов на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в собственности Омской области" согласно приложению № 2 к настоящему приказу;

8) дополнить приложением № 25 "Региональный стандарт государственной работы "Подготовка и учет договоров аренды земельных участков, находящихся в собственности Омской области, обеспечение контроля за исполнением условий таких договоров" согласно приложению № 3 к настоящему приказу.

2. В приказ Министерства имущественных отношений Омской области от 8 августа 2023 года № 144-п "Об утверждении регламента реализации Министерством имущественных отношений Омской области полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности

по платежам в бюджет Омской области, пеням и штрафам по ним" внести следующие изменения:

1) в пункте 2 слова "структурных подразделений Министерства имущественных отношений Омской области," исключить;

2) в приложении № 1 "Регламент реализации Министерством имущественных отношений Омской области полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Омской области, пеням и штрафам по ним":

- дополнить пунктом 2.1 следующего содержания:

"2.1. Бюджетное учреждение Омской области "Омский центр кадастровой оценки и технической документации" (далее – Учреждение) осуществляет по поручению Минимущества судебно-претензионную работу по вопросам взыскания задолженности и расторжения договоров аренды земельных участков, находящихся в собственности Омской области.";

- в пункте 3:

в подпункте 1 после слов "(далее – структурные подразделения) дополнить словом ", Учреждением";

в подпункте 2 после слов "подразделениями Минимущества" дополнить словом ", Учреждением", слова "служебной записки" заменить словами "служебной записки, письма";

в подпункте 3 после слов "обеспечения Минимущества" дополнить словом ", Учреждением", слова "служебной записки" заменить словами "служебной записки, письма";

в подпункте 8 после слов "подразделениями Минимущества" дополнить словом ", Учреждению";

в подпункте 10 после слов "обеспечения Минимущества" дополнить словом ", Учреждением";

в подпункте 14 после слов "подразделениями Минимущества" дополнить словом ", Учреждением";

- в пункте 4 после слова "подразделения" дополнить словом ", Учреждение";

- в пункте 5 после слова "подразделениями" дополнить словом ", Учреждением";

- в пункте 6 после слова "подразделения" дополнить словом ", Учреждение";

- в пункте 7 после слова "подразделений" дополнить словом ", Учреждения";

- пункт 8 дополнить абзацем следующего содержания:

"Учреждением по истечении срока, установленного в претензии для погашения имеющейся задолженности по уплате платежей, в течение 10 рабочих дней осуществляется подготовка заявления о вынесении судебного приказа либо искового заявления.";

- в пункте 9:

в абзаце первом после слова "Минимущества" дополнить словом ", Учреждением";

подпункт 1 изложить в следующей редакции:

"1) подача заявления о вынесении судебного приказа либо искового заявления в суд (отделом судебной защиты департамента правового, организационно-кадрового и информационного обеспечения Минимущества в течение 10 рабочих дней со дня поступления материалов и документов в случае отсутствия оснований для возврата представленной в соответствии с пунктом 8 настоящего Регламента служебной записки на доработку при непредставлении (неполном представлении) необходимых документов и материалов);";

- в пункте 10 слова "для подготовки и направлению исковых заявлений в суд о признании несостоятельности (банкротстве) должника", "для подготовки и направления в суд о признании несостоятельности (банкротстве) должника" заменить словами "для подготовки и направления в арбитражный суд заявления о признании должника банкротом", слова "об инициировании признания несостоятельности (банкротстве) должника" заменить словами "об обращении в арбитражный суд с заявлением о признании должника банкротом";

- дополнить пунктом 11 следующего содержания:

"11. Учреждение при наступлении условий, указанных в пункте 2 статьи 6 и абзаце первом пункта 2 статьи 7 Федерального закона "О несостоятельности (банкротстве)", направляет в Минимущество информацию для рассмотрения возможности обращения в арбитражный суд с заявлением о признании должника банкротом в соответствии с пунктом 10 настоящего Регламента.

- приложение № 2 "Перечень структурных подразделений в Министерстве имущественных отношений Омской области, ответственных за работу с дебиторской задолженностью по платежам в бюджет Омской области, пеням и штрафам по ним" изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему приказу.

3. В Порядок организации обеспечения отдельных полномочий Министерства имущественных отношений Омской области бюджетным учреждением Омской области "Омский центр кадастровой оценки и технической документации", утвержденный приказом Министерства имущественных отношений Омской области от 29 декабря 2023 года № 220-п, внести следующие изменения:

1) в пункте 1:

- в подпункте 2 точку заменить на точку с запятой;

- дополнить подпунктом 3 следующего содержания:

"3) по обеспечению по поручению Министерства контроля за исполнением условий договоров аренды земельных участков, находящихся в собственности Омской области.";

2) дополнить разделом IV следующего содержания:

"IV. Обеспечение по поручению Министерства контроля за исполнением условий договоров аренды земельных участков, находящихся в собственности Омской области

20. Учреждение по поручению Министерства обеспечивает контроль за исполнением условий договоров аренды земельных участков, находящихся в

собственности Омской области, в том числе от имени Министерства осуществляет судебную-претензионную работу по вопросам взыскания задолженности и расторжения договоров аренды земельных участков, находящихся в собственности Омской области.

21. Организация работы Учреждения по контролю за исполнением условий договоров аренды земельных участков, находящихся в собственности Омской области, осуществляется путем направления Министерством в Учреждение соответствующего поручения с приложением необходимых документов.

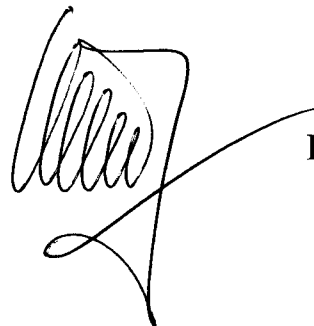
22. Учреждение во исполнение поручения Министерства, указанного в пункте 21 настоящего Порядка, осуществляет судебную-претензионную работу по вопросам взыскания задолженности и расторжения договоров аренды земельных участков, находящихся в собственности Омской области, в соответствии с приказом Министерства имущественных отношений Омской области от 8 августа 2023 года № 144-п "Об утверждении регламента реализации Министерством имущественных отношений Омской области полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Омской области, пеням и штрафам по ним".

4. Отделу информационных технологий управления организационно-кадрового и информационного обеспечения департамента правового, организационно-кадрового и информационного обеспечения Министерства имущественных отношений Омской области в трехдневный срок со дня подписания настоящего приказа обеспечить его размещение в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на сайте [www.mio.omskportal.ru](http://www.mio.omskportal.ru).

5. Отделу сводного планирования Министерства имущественных отношений Омской области в течение двух рабочих дней со дня принятия настоящего приказа направить его полный текст в виде электронной копии в казенное учреждение Омской области "Государственное учреждение информационных технологий и телекоммуникаций" для опубликования его на "Официальном интернет-портале правовой информации".

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр имущественных  
отношений Омской области



Е.Ю. Козлов

Приложение № 1  
к приказу Министерства имущественных  
отношений Омской области  
от 21 мая 2024 г. № 98-н

"Приложение № 23  
к приказу Министерства имущественных  
отношений Омской области  
от 2 декабря 2019 г. № 77-п

РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ  
государственной работы "Обеспечение проведения кадастровых работ в  
отношении объектов недвижимого имущества"

1. Наименование государственной работы: обеспечение проведения кадастровых работ в отношении объектов недвижимого имущества.
2. Цель выполнения государственной работы: проведение кадастровых работ в отношении объектов недвижимого имущества.
3. Категории потребителей государственной работы: общество в целом.
4. Основные показатели, характеризующие состав, качество и (или) объем (содержание) выполнения государственной работы:

Наименование показателя, единицы измерения	Методика расчета	Источник информации
Количество подготовленных документов в отношении объектов недвижимого имущества (технический план, межевой план, схема расположения земельного участка, акт обследования, заключение кадастрового инженера), штука	Абсолютная величина	Электронная база данных
Доля документов в отношении объектов недвижимого	$D1 / D2 \times 100$ , где: D1 - количество	Электронная база данных



имущества, подготовленных в установленном порядке, процент	подготовленных документов в отношении объектов недвижимого имущества; Д2 - количество принятых документов	
---	--	--

5. Правовые основы выполнения государственной работы:

- 1) Земельный кодекс Российской Федерации;
- 2) Федеральный закон от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости";
- 3) Федеральный закон от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ "О кадастровой деятельности";
- 4) приказ Росреестра от 14 декабря 2021 года № П/0592 "Об утверждении формы и состава сведений межевого плана, требований к его подготовке";
- 5) приказ Росреестра от 15 марта 2022 года № П/0082 "Об установлении формы технического плана, требований к его подготовке и состава содержащихся в нем сведений";
- 6) приказ Росреестра от 24 мая 2021 года № П/0217 "Об установлении формы и состава сведений акта обследования, а также требований к его подготовке";
- 7) приказ Росреестра от 19 апреля 2022 года № П/0148 "Об утверждении требований к подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории и формату схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории при подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории в форме электронного документа, формы схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, подготовка которой осуществляется в форме документа на бумажном носителе";
- 8) приказ Министерства имущественных отношений Омской области от 29 декабря 2023 года № 220-п "Об утверждении порядка организации обеспечения отдельных полномочий Министерства имущественных отношений Омской области бюджетным учреждением Омской области "Омский центр кадастровой оценки и технической документации";
- 9) Устав бюджетного учреждения Омской области "Омский центр кадастровой оценки и технической документации" (далее – учреждение).

6. Действия по выполнению государственной работы:

- 1) получение перечня объектов недвижимости и документов, необходимых для проведения кадастровых работ;
- 2) анализ представленных документов и в случае необходимости проведение обследования объектов недвижимого имущества;
- 3) проведение кадастровых работ в соответствии с законодательством;

4) направление результатов кадастровых работ в Министерство имущественных отношений Омской области.

7. Требования к материально-техническому обеспечению выполнения государственной работы:

Параметры	Значения, иная характеристика
Здание, в котором размещается учреждение	<ul style="list-style-type: none"> <li>- государственная работа выполняется в специально предназначенном здании либо приспособленном здании (помещении), доступном для потребителей, в том числе обеспечен доступ для лиц с ограниченными возможностями;</li> <li>- состояние здания, в котором выполняется работа, соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам;</li> <li>- здание, в котором выполняется государственная работа, оборудовано водопроводом, системой централизованного отопления, системой кондиционирования помещений, имеет канализацию</li> </ul>
Информатизация и компьютеризация	<ul style="list-style-type: none"> <li>- рабочие места сотрудников учреждения оборудованы персональными компьютерами, объединенными в локальную вычислительную сеть, с доступом к сети Интернет;</li> <li>- создан и поддерживается в актуальном режиме официальный сайт учреждения</li> </ul>
Состав помещений учреждения	<p>Здания (помещения) учреждения оборудованы вывесками с наименованиями у входа и включают:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- рабочие кабинеты сотрудников;</li> <li>- санитарно-бытовые зоны (санузлы)</li> </ul>

8. Требования к законности и безопасности выполнения государственной работы:

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Учредительные документы	Устав учреждения соответствует требованиям законодательства
Санитарное состояние	Деятельность учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам

Безопасность при выполнении государственной работы	Работы выполняются учреждением с соблюдением установленных правил охраны труда
Криминальная безопасность	В учреждении организована охрана, в том числе путем установления охранной сигнализации
Пожарная безопасность	Здания (помещения) учреждения оборудованы: - системой автоматической пожарной сигнализации и оповещения людей о пожаре; - первичными средствами пожаротушения

9. Требования, обеспечивающие доступность государственной работы для потребителей:

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Режим работы	Понедельник - четверг: с 8 ч. 30 мин. до 17 ч. 45 мин., пятница - с 8 ч. 30 мин. до 16 ч. 30 мин.; перерыв на обед с 13 ч. 00 мин. до 14 ч. 00 мин.
Информация о работе учреждения	Информация о работе учреждения размещается в соответствии с требованиями п.12 настоящего стандарта
Территориальная доступность учреждения	Размещение учреждения организовано с учетом территориальной (в том числе транспортной) доступности

10. Особые требования к организации работы учреждения:

- наличие для каждого рабочего места компьютера, принтера (индивидуального или коллективного доступа) и телефона с выходом на городскую линию и междугородную связь;
- наличие Интернет-канала для не менее 80% рабочих мест учреждения;
- наличие оргтехники для коллективного доступа: факс, копировальный аппарат, сканер.

11. Требования к кадровому обеспечению выполнения государственной работы:

Параметры	Значения, иная характеристика параметра
Кадровый состав	Структура и штатное расписание учреждения устанавливаются с учетом объемов и сложности работ

Параметры	Значения, иная характеристика параметра
Образовательный уровень специалистов	Сотрудники учреждения имеют образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладают опытом и знаниями, соответствующими возложенным на них обязанностям и обеспечивающим надлежащее качество выполнения государственной работы
Навыки работы с персональным компьютером, оргтехникой	Сотрудники учреждения имеют навыки работы с персональным компьютером, оргтехникой (факс, копировальный аппарат, сканер, цветной принтер, телефонная мини-АТС)
Переподготовка и повышение квалификации	По необходимости
Наличие должностной инструкции	По всем категориям должностей утверждены должностные инструкции, устанавливающие права, обязанности и ответственность сотрудников

12. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной работы:

Параметры	Значения, иная характеристика параметра
Информация, размещаемая у входа в учреждение	Вывеска с наименованием учреждения, режим работы учреждения
Информация, размещаемая в помещениях учреждения	Вывески с наименованиями помещений у входа в каждое из них
Информация на сайте	Информация об учреждении размещается на сайте Министерства имущественных отношений Омской области. Обязательно наличие почтового адреса учреждения в сети Интернет. На официальном сайте учреждения размещаются следующие сведения: - полное (и краткое) наименование учреждения; - информация об адресе и контактных телефонах;

Параметры	Значения, иная характеристика параметра
	- фамилии, имена, отчества, номера телефонов директора учреждения, его заместителей; - режим работы учреждения

13. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности выполнения государственной работы:

Параметр	Значение, иная характеристика
Письменные обращения	В учреждении организуется прием, регистрация, рассмотрение письменных обращений и подготовка ответов на них
Обращения в электронной форме	Организуется прием и рассмотрение обращений, поступивших по электронной почте, на сайт учреждения, и подготовка ответов на них

"Приложение № 2  
к приказу Министерства имущественных  
отношений Омской области  
от 21 мая 2024 г. № 98-п

"Приложение № 24  
к приказу Министерства имущественных  
отношений Омской области  
от 2 декабря 2019 г. № 77-п

## РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ

государственной работы "Организация и проведение торгов по продаже земельных участков, находящихся в собственности Омской области, торгов на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в собственности Омской области"

1. Наименование государственной работы: организация и проведение торгов по продаже земельных участков, находящихся в собственности Омской области, торгов на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в собственности Омской области.

2. Цель выполнения государственной работы: организация и проведение торгов по продаже земельных участков, находящихся в собственности Омской области, торгов на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в собственности Омской области.

3. Категории потребителей государственной работы: общество в целом.

4. Основные показатели, характеризующие состав, качество выполнения государственной работы:

Наименование показателя, единицы измерения	Методика расчета	Источник информации
Доля земельных участков, в отношении которых проведены торги, процент	$Zy1 / Zy2 \times 100$ , где: Zy1 - количество участков, в отношении которых проведены торги; Zy2 - количество участков, в отношении которых необходимо провести торги	Электронная база данных

5. Правовые основы выполнения государственной работы:

1) Земельный кодекс Российской Федерации;

2) Градостроительный кодекс Российской Федерации;

3) приказ Министерства имущественных отношений Омской области от 29 декабря 2023 года № 220-п "Об утверждении порядка организации обеспечения отдельных полномочий Министерства имущественных отношений Омской области бюджетным учреждением Омской области "Омский центр кадастровой оценки и технической документации";

4) Устав бюджетного учреждения Омской области "Омский центр кадастровой оценки и технической документации" (далее – учреждение).

6. Действия по выполнению государственной работы:

1) получение и анализ перечня земельных участков, находящихся в собственности Омской области, и документов, необходимых для организации и проведения торгов по продаже либо торгов на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в собственности Омской области;

2) в случае необходимости проведение обследования земельных участков совместно с Министерством имущественных отношений Омской области и подготовка актов обследования;

3) подготовка и направление в Министерство имущественных отношений Омской области проекта решения о проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в собственности Омской области, аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в собственности Омской области (далее – аукцион);

4) организация аукциона в соответствии с земельным законодательством.

7. Требования к материально-техническому обеспечению выполнения государственной работы:

Параметры	Значения, иная характеристика
Здание, в котором размещается учреждение	<p>- государственная работа выполняется в специально предназначенном здании либо приспособленном здании (помещении), доступном для потребителей, в том числе обеспечен доступ для лиц с ограниченными возможностями;</p> <p>- состояние здания, в котором выполняется работа, соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам;</p> <p>- здание, в котором выполняется государственная работа, оборудовано водопроводом, системой централизованного отопления, системой кондиционирования помещений, имеет канализацию</p>
Информатизация и компьютеризация	<p>- рабочие места сотрудников учреждения оборудованы персональными компьютерами, объединенными в локальную вычислительную сеть, с доступом к сети Интернет;</p>

Параметры	Значения, иная характеристика
	- создан и поддерживается в актуальном режиме официальный сайт учреждения
Состав помещений учреждения	Здания (помещения) учреждения оборудованы вывесками с наименованиями у входа и включают: - рабочие кабинеты сотрудников; - санитарно-бытовые зоны (санузлы)

8. Требования к законности и безопасности выполнения государственной работы:

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Учредительные документы	Устав учреждения соответствует требованиям законодательства
Санитарное состояние	Деятельность учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам
Безопасность при выполнении государственной работы	Работы выполняются учреждением с соблюдением установленных правил охраны труда
Криминальная безопасность	В учреждении организована охрана, в том числе путем установления охранной сигнализации
Пожарная безопасность	Здания (помещения) учреждения оборудованы: - системой автоматической пожарной сигнализации и оповещения людей о пожаре; - первичными средствами пожаротушения

9. Требования, обеспечивающие доступность государственной работы для потребителей:

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Режим работы	Понедельник - четверг: с 8 ч. 30 мин. до 17 ч. 45 мин., пятница - с 8 ч. 30 мин. до 16 ч. 30 мин.; перерыв на обед с 13 ч. 00 мин. до 14 ч. 00 мин.



Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Информация о работе учреждения	Информация о работе Учреждения размещается в соответствии с требованиями п.12 настоящего стандарта
Территориальная доступность учреждения	Размещение учреждения организовано с учетом территориальной (в том числе транспортной) доступности

10. Особые требования к организации работы учреждения:

- наличие для каждого рабочего места компьютера, принтера (индивидуального или коллективного доступа) и телефона с выходом на городскую линию и междугородную связь;

- наличие Интернет-канала для не менее 80% рабочих мест учреждения;

- наличие оргтехники для коллективного доступа: факс, копировальный аппарат, сканер.

11. Требования к кадровому обеспечению выполнения государственной работы:

Параметры	Значения, иная характеристика параметра
Кадровый состав	Структура и штатное расписание учреждения устанавливаются с учетом объемов и сложности работ
Образовательный уровень специалистов	Сотрудники учреждения имеют образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладают опытом и знаниями, соответствующими возложенным на них обязанностям и обеспечивающим надлежащее качество выполнения государственной работы
Навыки работы с персональным компьютером, оргтехникой	Сотрудники учреждения имеют навыки работы с персональным компьютером, оргтехникой (факс, копировальный аппарат, сканер, цветной принтер, телефонная мини-АТС)
Переподготовка и повышение квалификации	По необходимости
Наличие должностной инструкции	По всем категориям должностей утверждены должностные инструкции, устанавливающие права, обязанности и ответственность сотрудников

12. Требования к информационному обеспечению потребителей

государственной работы:

Параметры	Значения, иная характеристика параметра
Информация, размещаемая у входа в учреждение	Вывеска с наименованием учреждения, режим работы учреждения
Информация, размещаемая в помещениях учреждения	Вывески с наименованиями помещений у входа в каждое из них
Информация на сайте	Информация об учреждении размещается на сайте Министерства имущественных отношений Омской области. Обязательно наличие почтового адреса учреждения в сети Интернет. На официальном сайте учреждения размещаются следующие сведения: - полное (и краткое) наименование учреждения; - информация об адресе и контактных телефонах; - фамилии, имена, отчества, номера телефонов директора учреждения, его заместителей; - режим работы учреждения

13. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности выполнения государственной работы:

Параметр	Значение, иная характеристика
Письменные обращения	В учреждении организуется прием, регистрация, рассмотрение письменных обращений и подготовка ответов на них
Обращения в электронной форме	Организуется прием и рассмотрение обращений, поступивших по электронной почте, на сайт учреждения, и подготовка ответов на них

"Приложение № 3  
к приказу Министерства имущественных  
отношений Омской области  
от 21 мая 2024 г. № 98-п

"Приложение № 25  
к приказу Министерства имущественных  
отношений Омской области  
от 2 декабря 2019 г. № 77-п

**РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ**  
государственной работы "Подготовка и учет договоров аренды земельных  
участков, находящихся в собственности Омской области, обеспечение  
контроля за исполнением условий таких договоров"

1. Наименование государственной работы: подготовка и учет договоров аренды земельных участков, находящихся в собственности Омской области, обеспечение контроля за исполнением условий таких договоров.

2. Цель выполнения государственной работы: подготовка и учет договоров аренды земельных участков, находящихся в собственности Омской области, обеспечение контроля за исполнением условий таких договоров.

3. Категории потребителей государственной работы: общество в целом.

4. Основные показатели, характеризующие состав, качество выполнения государственной работы:

Наименование показателя, единицы измерения	Методика расчета	Источник информации
Доля договоров, в отношении которых осуществлена претензионная работа, процент	$D1 / D2 \times 100$ , где: D1 - количество договоров, в отношении которых направлена претензия об уплате задолженности; D2 - количество договоров, в отношении которых необходимо направить претензию об уплате задолженности	Электронная база данных
Доля договоров, в отношении которых осуществлен перерасчет арендной	$D1 / D2 \times 100$ , где: D1 - количество договоров, в отношении которых	Электронная база данных

платы, процент	осуществлен перерасчет арендной платы; Д2 - количество договоров, в отношении которых необходимо осуществить перерасчет арендной платы недвижимого имущества	
----------------	---	--

5. Правовые основы выполнения государственной работы:

1) Земельный кодекс Российской Федерации;  
2) Гражданский кодекс Российской Федерации;  
3) приказ Министерства имущественных отношений Омской области от 29 декабря 2023 года № 220-п "Об утверждении порядка организации обеспечения отдельных полномочий Министерства имущественных отношений Омской области бюджетным учреждением Омской области "Омский центр кадастровой оценки и технической документации";

4) приказ Министерства имущественных отношений Омской области от 8 августа 2023 года № 144-п "Об утверждении регламента реализации Министерством имущественных отношений Омской области полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Омской области, пеням и штрафам по ним";

5) Устав бюджетного учреждения Омской области "Омский центр кадастровой оценки и технической документации" (далее – учреждение).

6. Действия по выполнению государственной работы:

1) подготовка договора для подписания по результатам торгов;  
2) регистрация и учет договора аренды после его подписания сторонами;  
3) пересчет арендной платы по поручению Министерства имущественных отношений Омской области;

4) по поручению Министерства имущественных отношений Омской области осуществление контроля за исполнением условий договоров аренды земельных участков, находящихся в собственности Омской области, в том числе осуществление судебно-претензионной работы по вопросам взыскания задолженности и расторжения договоров аренды земельных участков, находящихся в собственности Омской области.

7. Требования к материально-техническому обеспечению выполнения государственной работы:

Параметры	Значения, иная характеристика
Здание, в котором размещается учреждение	- государственная работа выполняется в специально предназначенном здании либо приспособленном здании (помещении), доступном для потребителей, в том числе обеспечен доступ для лиц с ограниченными

Параметры	Значения, иная характеристика
	<p>возможностями;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- состояние здания, в котором выполняется работа, соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам;</li> <li>- здание, в котором выполняется государственная работа, оборудовано водопроводом, системой централизованного отопления, системой кондиционирования помещений, имеет канализацию</li> </ul>
Информатизация и компьютеризация	<ul style="list-style-type: none"> <li>- рабочие места сотрудников учреждения оборудованы персональными компьютерами, объединенными в локальную вычислительную сеть, с доступом к сети Интернет;</li> <li>- создан и поддерживается в актуальном режиме официальный сайт учреждения</li> </ul>
Состав помещений учреждения	<p>Здания (помещения) учреждения оборудованы вывесками с наименованиями у входа и включают:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- рабочие кабинеты сотрудников;</li> <li>- санитарно-бытовые зоны (санузлы)</li> </ul>

8. Требования к законности и безопасности выполнения государственной работы:

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Учредительные документы	Устав учреждения соответствует требованиям законодательства
Санитарное состояние	Деятельность учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам
Безопасность при выполнении государственной работы	Работы выполняются учреждением с соблюдением установленных правил охраны труда
Криминальная безопасность	В учреждении организована охрана, в том числе путем установления охранной сигнализации
Пожарная безопасность	<p>Здания (помещения) учреждения оборудованы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- системой автоматической пожарной сигнализации и оповещения людей о пожаре;</li> </ul>

	- первичными средствами пожаротушения
--	---------------------------------------

9. Требования, обеспечивающие доступность государственной работы для потребителей:

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Режим работы	Понедельник - четверг: с 8 ч. 30 мин. до 17 ч. 45 мин., пятница - с 8 ч. 30 мин. до 16 ч. 30 мин.; перерыв на обед с 13 ч. 00 мин. до 14 ч. 00 мин.
Информация о работе учреждения	Информация о работе Учреждения размещается в соответствии с требованиями п.12 настоящего стандарта
Территориальная доступность учреждения	Размещение учреждения организовано с учетом территориальной (в том числе транспортной) доступности

10. Особые требования к организации работы учреждения:

- наличие для каждого рабочего места компьютера, принтера (индивидуального или коллективного доступа) и телефона с выходом на городскую линию и междугородную связь;
- наличие Интернет-канала для не менее 80% рабочих мест учреждения;
- наличие оргтехники для коллективного доступа: факс, копировальный аппарат, сканер.

11. Требования к кадровому обеспечению выполнения государственной работы:

Параметры	Значения, иная характеристика параметра
Кадровый состав	Структура и штатное расписание учреждения устанавливаются с учетом объемов и сложности работ
Образовательный уровень специалистов	Сотрудники учреждения имеют образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладают опытом и знаниями, соответствующими возложенным на них обязанностям и обеспечивающим надлежащее качество выполнения государственной работы
Навыки работы с персональным компьютером, оргтехникой	Сотрудники учреждения имеют навыки работы с персональным компьютером, оргтехникой (факс, копировальный аппарат, сканер, цветной принтер, телефонная мини-АТС)

Параметры	Значения, иная характеристика параметра
Переподготовка и повышение квалификации	По необходимости
Наличие должностной инструкции	По всем категориям должностей утверждены должностные инструкции, устанавливающие права, обязанности и ответственность сотрудников

12. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной работы:

Параметры	Значения, иная характеристика параметра
Информация, размещаемая у входа в учреждение	Вывеска с наименованием учреждения, режим работы учреждения
Информация, размещаемая в помещениях учреждения	Вывески с наименованиями помещений у входа в каждое из них
Информация на сайте	Информация об учреждении размещается на сайте Министерства имущественных отношений Омской области. Обязательно наличие почтового адреса учреждения в сети Интернет. На официальном сайте учреждения размещаются следующие сведения: - полное (и краткое) наименование учреждения; - информация об адресе и контактных телефонах; - фамилии, имена, отчества, номера телефонов директора учреждения, его заместителей; - режим работы учреждения

13. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности выполнения государственной работы:

Параметр	Значение, иная характеристика
Письменные обращения	В учреждении организуется прием, регистрация, рассмотрение письменных обращений и подготовка ответов на них

Параметр	Значение, иная характеристика
Обращения в электронной форме	Организуется прием и рассмотрение обращений, поступивших по электронной почте, на сайт учреждения, и подготовка ответов на них



Приложение № 4  
к приказу Министерства имущественных  
отношений Омской области  
от 21 мая 2024 г. № 98-п

"Приложение № 2  
к приказу Министерства имущественных  
отношений Омской области  
от 8 августа 2023 г. № 144-п

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
ответственных за работу  
с дебиторской задолженностью по платежам в бюджет  
Омской области, пеням и штрафам по ним

№ п/п	Ответственные за работу с дебиторской задолженностью по платежам в бюджет Омской области, пеням и штрафам по ним
1	Отдел договорных отношений департамента государственной собственности Министерства имущественных отношений Омской области
2	Отдел казенного имущества и жилищного фонда департамента государственной собственности Министерства имущественных отношений Омской области
3	Сектор государственных закупок и приватизации департамента государственной собственности Министерства имущественных отношений Омской области
4	Отдел по предоставлению земельных участков департамента учета собственности и земельных отношений Министерства имущественных отношений Омской области
5	Отдел доходов и контроля Министерства имущественных отношений Омской области
6	Отдел судебной защиты департамента правового, организационно-кадрового и информационного обеспечения Министерства имущественных отношений Омской области
7	Бюджетное учреждение Омской области «Омский центр кадастровой оценки и технической документации»