



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

22 марта 2024 года

№ 26

г. Омск

О внесении изменений в отдельные приказы Министерства финансов Омской области

1. Приложения № 3, 3.1 к Порядку открытия и ведения лицевых счетов Министерством финансов Омской области, утвержденному приказом Министерства финансов Омской области от 20 декабря 2011 года № 86, изложить в новой редакции согласно приложениям № 1, 2 к настоящему приказу.

2. Внести в приложение "Порядок проведения операций со средствами автономных учреждений Омской области и операций со средствами бюджетных учреждений Омской области, лицевые счета которым открыты в Министерстве финансов Омской области" к приказу Министерства финансов Омской области от 30 декабря 2011 года № 98 следующие изменения:

1) пункт 1.6 изложить в следующей редакции:

"1.6. Информационный обмен между Министерством и учреждениями осуществляется в электронном виде с применением средств электронной подписи (далее – электронный вид) на основании соглашения, заключаемого по типовой форме, утвержденной пунктом 2 приказа Министерства от 22 сентября 2020 года № 102 "О реализации постановления Правительства Омской области от 2 сентября 2020 года № 356-п" (далее – Соглашение).

При отсутствии технической возможности информационного обмена в электронном виде обмен информацией между Министерством и учреждениями осуществляется с применением документооборота на бумажных носителях.";

2) пункт 4.5 изложить в следующей редакции:

"Суммы, поступившие на казначейский счет 03224 на основании расчетных документов, позволяющих определить принадлежность

поступивших сумм для зачисления на соответствующий лицевой счет учреждения, но содержащие недостаточно информации для отражения данных средств на лицевом счете учреждения, зачисляются с признаком "без права расходования" и отражаются на коде невыясненных поступлений.

Учреждение для уточнения невыясненных поступлений, отраженных на лицевом счете, формирует в ГИС ЕСУБП и представляет в Центр учета и казначейства уведомление об уточнении поступлений.

После принятия уведомления об уточнении поступлений признак "без права расходования" с соответствующей суммы снимается.";

3) после пункта 4.6 дополнить пунктом 4.7 следующего содержания:

"4.7. Учреждение вправе в течение финансового года сформировать и представить в ГИС ЕСУБП уведомление об уточнении поступлений для уточнения кодов бюджетной классификации и (или) кодов типов средств, кодов субсидии и кодов экономического содержания расходов, операции по которым были отражены на лицевом счете учреждения.";

4) в пункте 5.12:

- абзац четырнадцатый изложить в следующей редакции:

"Денежное обязательство ставится на учет в ГИС ЕСУБП учреждением в установленный для его оплаты срок на основании Сведений о денежном обязательстве.";

- дополнить абзацами следующего содержания:

"При формировании Сведений о денежном обязательстве учреждение заполняет соответствующие поля с применением классификаторов и справочников, предусмотренных подпунктом 4 пункта 3, подпунктом 1 пункта 9 Положения о ГИС ЕСУБП, утвержденного постановлением Правительства Омской области от 2 сентября 2020 года № 356-п.

Информация, содержащаяся в Сведениях о денежном обязательстве, должна соответствовать информации, содержащейся в документах, подтверждающих наличие денежных обязательств.

При оплате денежного обязательства о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг в назначении платежа указывается дата подписания учреждением такого документа.";

5) в абзаце втором пункта 7.3 слова "договора об обмене электронными документами" заменить словами "Соглашения";

6) абзац второй пункта 7.4 изложить в следующей редакции:

"Учреждение вправе в пределах текущего финансового года уточнить коды бюджетной классификации Российской Федерации, коды типов средств, коды субсидии, коды экономического содержания расходов по проведенным выплатам на лицевом счете. Исправительные операции по проведенным выплатам осуществляются Центром учета и казначейства на основании сформированных и представленных учреждением уведомлений об уточнении выплат.".

3. Приложение № 4 к Порядку открытия и ведения лицевых счетов

участникам казначейского сопровождения в Министерстве финансов Омской области, утвержденному приказом Министерства финансов омской области от 28 января 2022 года № 9, изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему приказу.

Заместитель Председателя
Правительства Омской области,
Министр



В.А. Чеченко

КАРТОЧКА
образцов подписей и оттиска печати

Владелец счета	(полное наименование владельца счета)		ИНН	Коды
	(сокращенное наименование владельца счета)		КПП	
Юридический адрес			Телефон	
Наименование главного распорядителя бюджетных средств, государственного органа Омской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя			Глава	
Финансовый орган	Министерство финансов Омской области			

Лицевой счет №				
Лицевой счет №				

Образцы подписей должностных лиц, имеющих право подписи распоряжений о совершении казначейских платежей и иных документов при совершении операции по лицевому счету

Право подписи	Должность	Фамилия, имя, отчество	Образец подписи	Срок полномочий лиц, имеющих временное право подписи
Первой				
Второй				

Образец оттиска печати

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

" _____ " _____ 20 _____ г.

Отметка об удостоверении полномочий и подписей

Руководитель
(уполномоченное лицо)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

Удостоверительная надпись о засвидетельствовании подлинности подписей¹

Отметка

казенного учреждения Омской области "Областной центр учета и казначейства"
о приеме образцов подписейДолжностное лицо,
уполномоченное на организацию
ведения бухгалтерского учета

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Ответственный исполнитель

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20 ____ г.

Особые отметки _____

¹ При нотариальном заверении заполняется в соответствии со статьей 51 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате, утвержденных Верховным Советом Российской Федерации 11 февраля 1993 года № 4462-1.

"Приложение № 3.1
к Порядку открытия и ведения лицевых счетов
Министерством финансов Омской области

КАРТОЧКА
образцов подписей и оттиска печати
к лицевому счету для учета операций по переданным полномочиям

Владелец счета	(полное наименование владельца счета, передающего полномочия)	Глава	Коды
		ИНН	
		КПП	
Юридический адрес		Телефон	
Наименование учреждения, осуществляющего переданные полномочия	(полное наименование учреждения)	ИНН	
	(сокращенное наименование учреждения)	КПП	
		Телефон	
Финансовый орган	Министерство финансов Омской области		

Лицевой счет №				
----------------	--	--	--	--

Образцы подписей должностных лиц, имеющих право подписи распоряжений о совершении казначейских платежей и иных документов при совершении операции по лицевому счету

Право подписи	Должность	Фамилия, имя, отчество	Образец подписи	Срок полномочий лиц, имеющих временное право подписи
Первой				
Второй				

Образец оттиска печати

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

" _____ " _____ 20 _____ г.

Отметка об удостоверении полномочий и подписей

Руководитель
(уполномоченное лицо)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

Удостоверительная надпись о засвидетельствовании подлинности подписей¹

Отметка

казенного учреждения Омской области "Областной центр учета и казначейства"
о приеме образцов подписей

Должностное лицо,
уполномоченное на организацию
ведения бухгалтерского учета

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Ответственный исполнитель

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20 ____ г.

Особые отметки _____

¹ При нотариальном заверении заполняется в соответствии со статьей 51 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате, утвержденных Верховным Советом Российской Федерации 11 февраля 1993 года № 4462-1.

"Приложение № 4
к Порядку открытия и ведения лицевых счетов
участникам казначейского сопровождения
в Министерстве финансов Омской области

КАРТОЧКА
образцов подписей и оттиска печати

Наименование клиента	_____	ИНН	Коды
	(полное наименование клиента)	КПП	

	(сокращенное наименование клиента)		
Юридический адрес	_____	Телефон	
Заказчик	_____	Глава	
	(полное наименование заказчика)		
Финансовый орган	Министерство финансов Омской области		
Лицевой счет №	_____		

Образцы подписей должностных лиц, имеющих право подписи распоряжений о совершении казначейских платежей и иных документов при совершении операции по лицевому счету

Право подписи	Должность	Фамилия, имя, отчество	Образец подписи	Срок полномочий лиц, имеющих временное право подписи
Первой				
Второй				

Образец оттиска печати

Руководитель
(уполномоченное лицо)

_____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер
(уполномоченное лицо)

_____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

"__" _____ 20__ г.

Отметка об удостоверении полномочий и подписей

Руководитель
(уполномоченное лицо)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

М.П.

Удостоверительная надпись о засвидетельствовании подлинности подписей¹

Отметка

казенного учреждения Омской области "Областной центр учета и казначейства"
о приеме образцов подписей

Должностное лицо,
уполномоченное на организацию
ведения бухгалтерского учета

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Ответственный исполнитель

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

" _____ " _____ 20 _____ г.

Особые отметки _____

¹ При нотариальном заверении заполняется в соответствии со статьей 51 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате, утвержденных Верховным Советом Российской Федерации 11 февраля 1993 года № 4462-1.

_____ "
