



ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИНСПЕКЦИЯ ПО НАДЗОРУ ЗА ТЕХНИЧЕСКИМ
СОСТОЯНИЕМ САМОХОДНЫХ МАШИН И ДРУГИХ ВИДОВ
ТЕХНИКИ ПРИ МИНИСТЕРСТВЕ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
(ГОСТЕХНАДЗОР ОМСКОЙ ОБЛАСТИ)

П Р И К А З

от «13» декабря 2023 г.

№ 5-17

г. Омск

О внесении изменений в приказ Государственной инспекции по надзору
за техническим состоянием самоходных машин и других видов
техники при Министерстве сельского хозяйства
и продовольствия Омской области
от 30 июня 2016 года № 11

В раздел «II. Прочие затраты» приложения к приказу Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники при Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Омской области от 30 июня 2016 года № 11 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники при Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Омской области» (далее – приказ) внести следующие изменения:

1. Таблицу № 12 пункта 66 подраздела «Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии» изложить в следующей редакции:

«Таблица № 12

№ п/п	Наименование	Количество мебели	Наименование должности или категория (группа) должностей	Цена за единицу, руб.
1	Стол рабочий (письменный)	не более 1 единицы в расчете на государственного	Категория «Руководители» высшей группы	не более 45 000,00 включительно

		гражданского служащего	Категория «Руководители» главной, ведущей группы «Специалисты», «Обеспечивающие специалисты»	не более 10 000,00 включительно
2	Стол для заседаний	не более 1 единицы в расчете на государственного гражданского служащего	Категория «Руководители» высшей, главной группы	не более 35 000,00 включительно
3	Стол журнальный	не более 1 единицы в расчете на государственного гражданского служащего	Категория «Руководители» высшей группы	не более 24 000,00 включительно
4	Стол приставной	не более 1 единицы в расчете на государственного гражданского служащего	Категория «Руководители» высшей группы	не более 10 000,00 включительно
5	Кресло	не более 1 единицы в расчете на государственного гражданского служащего	Категория «Руководители» высшей группы	не более 27 000,00 включительно
			Категория «Руководители» главной, ведущей группы	не более 20 000,00 включительно
			Категории «Специалисты», «Обеспечивающие специалисты»	не более 15 000,00 включительно
6	Стул	не более 1 единицы в расчете на государственного гражданского служащего	Категория «Руководители» высшей, главной группы	не более 4 500,00 включительно
			Категория «Руководители» ведущей группы, «Специалисты», «Обеспечивающие специалисты»	не более 3 000,00 включительно
7	Стул для посетителей	не более 5 единиц на 1 помещение		не более 1 500,00 включительно

		(кабинет)		
8	Шкаф комбинирован ный	не более 1 единицы в расчете на государственного гражданского служащего	Категория «Руководители» высшей группы	не более 55 000,00 включительно
			Категория «Руководители» главной, ведущей группы	не более 25 000,00 включительно
9	Шкаф для документов	не более 1 единицы в расчете на государственного гражданского служащего	Категория «Руководители» высшей группы	не более 25 000,00 включительно
			Категория «Руководители» главной, ведущей группы «Специалисты», «Обеспечивающие специалисты»	не более 10 000,00 включительно
10	Тумба	не более 1 единицы в расчете на государственного гражданского служащего	Категория «Руководители» высшей группы	не более 15 000,00 включительно
			Категория «Руководители» главной, ведущей группы, «Специалисты», «Обеспечивающие специалисты»	не более 7 000,00 включительно
11	Сейф	не более 1 единицы в расчете на государственного гражданского служащего	Категория «Руководители» высшей группы, «Руководители» главной, ведущей группы, «Специалисты», «Обеспечивающие специалисты»	не более 25 000 включительно
12	Диван офисный	не более 2 единиц на 1 помещение		не более 40 000 включительно
13	Шкаф для одежды	Не более 1 единицы на 1 кабинет		Не более 21 000,00

»;

2. В подразделе «Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат

на информационно-коммуникационные технологии»:

1) в пункте 69 формулу изложить в следующей редакции:

$$\ll Z_{\text{МЗ}}^{\text{акз}} = Z_{\text{бл}} + Z_{\text{канц}} + Z_{\text{хп}} + Z_{\text{гсм}} + Z_{\text{зпа}} + Z_{\text{МЗГО}} + Z_{\text{элм}} \gg,$$

где:

$Z_{\text{бл}}$ – затраты на приобретение бланочной и иной типографской продукции;

$Z_{\text{канц}}$ – затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

$Z_{\text{хп}}$ – затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;

$Z_{\text{гсм}}$ – затраты на приобретение горюче-смазочных материалов;

$Z_{\text{зпа}}$ – затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств;

$Z_{\text{МЗГО}}$ – затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны;

$Z_{\text{элм}}$ – затраты на приобретение электрического оборудования.»;

2) дополнить пунктом 77.1 следующего содержания:

«77.1. Затраты на приобретение электрических материалов определяются по формуле:

$$Z_{\text{элм}} = \sum_{i=1}^n P_{i \text{ элм}} \times Q_{i \text{ элм}} \gg,$$

где:

$P_{i \text{ элм}}$ – цена i -й единицы электротехнического материала в соответствии с нормативами, определенными настоящим приказом;

$Q_{i \text{ элм}}$ – количество i -го электротехнического материала в соответствии с нормативами, определенными настоящим приказом.

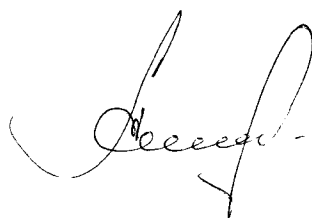
Расчет производится в соответствии с нормативами согласно Таблице № 16.1.

Таблица № 16.1

№ п/п	Наименование	Количество для приобретения, в год	Единица измерения	Цена единицы, руб.
1	Лампы люминесцентные	не более 300	шт.	не более 500,00
2	Светильники потолочные	не более 50	шт.	не более 3 500,00
3	Стартеры	не более 500	шт.	не более 150,00

».

Начальник
Гостехнадзора Омской области



Н.А. Самбурский