

МИНИСТЕРСТВО
ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
(МИНПРИРОДЫ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ)

ПРИКАЗ

24.12.2022

№ 120

г. Омск

Об утверждении Порядка составления и утверждения отчетов о результатах деятельности бюджетных учреждений Омской области, в отношении которых Министерство природных ресурсов и экологии Омской области осуществляет функции учредителя, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества

В соответствии с подпунктом 10 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона "О некоммерческих организациях", приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 ноября 2021 года № 171н "Об утверждении общих требований к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества", приказываю:

1. Утвердить Порядок составления и утверждения отчетов о результатах деятельности бюджетных учреждений Омской области, в отношении которых Министерство природных ресурсов и экологии Омской области осуществляет функции учредителя, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившими силу:

1) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Омской области от 17 декабря 2012 года № 72 "Об утверждении порядка составления и утверждения отчетов о результатах деятельности бюджетных учреждений омской области, в отношении которых Министерство природных ресурсов и экологии омской области осуществляет функции учредителя, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества";

2) пункт 5 приказа Министерства природных ресурсов и экологии Омской области от 24 октября 2013 года № 60 "О внесении изменений в отдельные приказы Министерства природных ресурсов и экологии Омской области и признании утратившим силу приказа Министерства природных ресурсов и экологии Омской области";

3) пункт 13 приказа Министерства природных ресурсов и экологии

Омской области от 24 декабря 2013 года № 70 "О внесении изменений в отдельные приказы Министерства природных ресурсов и экологии Омской области";

4) пункт 5 приказа Министерства природных ресурсов и экологии Омской области от 6 марта 2014 года № 9 "О внесении изменений в отдельные приказы Министерства природных ресурсов и экологии Омской области";

5) пункт 3 приказа Министерства природных ресурсов и экологии Омской области от 5 июня 2014 года № 26 "О внесении изменений в отдельные приказы Министерства природных ресурсов и экологии Омской области";

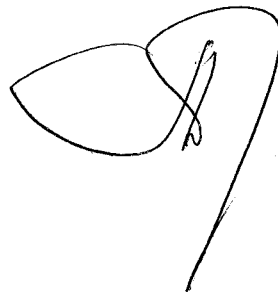
6) пункт 3 приказа Министерства природных ресурсов и экологии Омской области от 4 сентября 2014 года № 42 "О внесении изменений в отдельные приказы Министерства природных ресурсов и экологии Омской области";

7) пункт 4 приказа Министерства природных ресурсов и экологии Омской области от 26 декабря 2016 года № 93 "О внесении изменений в отдельные приказы Министерства природных ресурсов и экологии Омской области и признании утратившими силу отдельных приказов Министерства природных ресурсов и экологии Омской области";

8) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Омской области от 11 апреля 2017 года № 25 "О внесении изменений в приказ Министерства природных ресурсов и экологии Омской области от 17 декабря 2012 года № 72".

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2023 года.

Министр



И.А. Лобов

ПОРЯДОК
составления и утверждения отчетов о результатах
деятельности бюджетных учреждений Омской области,
в отношении которых Министерство природных ресурсов
и экологии Омской области осуществляет функции учредителя,
и об использовании закрепленного за ними
государственного имущества

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру составления и утверждения отчетов о результатах деятельности бюджетных учреждений Омской области, в отношении которых Министерство природных ресурсов и экологии Омской области (далее - Министерство) осуществляет функции учредителя, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества (далее соответственно – Порядок, Отчет).

2. Отчет составляется бюджетным учреждением Омской области, в отношении которого Министерство осуществляет функции учредителя (далее - учреждение), в валюте Российской Федерации (в части показателей в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

3. Отчет утверждается руководителем учреждения и представляется в Министерство на согласование не позднее 5 февраля года, следующего за отчетным.

Отчет направляется в Министерство сопроводительным письмом.

4. Рассмотрение Отчета осуществляется структурными подразделениями Министерства в течение 10 рабочих дней, следующих за днем поступления Отчета, в следующей последовательности:

1) структурным подразделением Министерства, непосредственно координирующим деятельность учреждения, - 3 дня;

2) департаментом финансового, правового и организационно-кадрового обеспечения Министерства - 4 дня;

3) заместителем Министра природных ресурсов и экологии Омской области - 3 дня.

5. Затем Отчет направляется на рассмотрение Министру природных ресурсов и экологии Омской области, а в случае его отсутствия первому заместителю Министра природных ресурсов и экологии Омской области.

6. Согласование Отчета Министерством осуществляется путем подписания

титального листа Отчета.

7. Общий срок рассмотрения Отчета Министерством не может превышать 10 рабочих дней со дня, следующего за днем его поступления в Министерство.

8. При наличии замечаний к Отчету он возвращается учреждению на доработку с указанием причин, послуживших основанием для его возврата.

9. Учреждение в срок, не превышающий 5 рабочих дней, со дня возвращения на доработку Отчета устраняет причины, послужившие для такого возврата, и направляет Отчет в Министерство, который согласовывается в порядке и сроки, предусмотренные пунктами 4 - 7 настоящего Порядка.

II. Требования к отчету

10. Отчет составляется в разрезе следующих разделов:

- 1) раздел 1 "Результаты деятельности";
- 2) раздел 2 "Использование имущества, закрепленного за учреждением";
- 3) раздел 3 "Эффективность деятельности".

11. В раздел 1 "Результаты деятельности" должны включаться:

1) отчет о выполнении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее - государственное задание), формируемый в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка;

2) сведения об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного государственного задания, формируемые в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка;

3) сведения о доходах учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению, формируемые в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка;

4) сведения о просроченной кредиторской задолженности, формируемые в соответствии с пунктом 17 настоящего Порядка;

5) сведения о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей, формируемые в соответствии с пунктом 18 настоящего Порядка;

6) сведения о численности сотрудников и оплате труда, формируемые в соответствии с пунктом 19 настоящего Порядка;

7) сведения о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях, формируемые в соответствии с пунктом 20 настоящего Порядка.

12. В раздел 2 "Использование имущества, закрепленного за учреждением" должны включаться:

1) сведения о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков (далее - сведения о недвижимом имуществе), закрепленном на праве оперативного управления, формируемые в соответствии с пунктом 21 настоящего Порядка;

2) сведения о земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования (далее - сведения об использовании земельных участков),

формируемые в соответствии с пунктом 22 настоящего Порядка;

3) сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды, формируемые в соответствии с пунктом 23 настоящего Порядка;

4) сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), формируемые в соответствии с пунктом 24 настоящего Порядка;

5) сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств), формируемые в соответствии с пунктом 25 настоящего Порядка;

6) сведения о транспортных средствах, формируемые в соответствии с пунктом 26 настоящего Порядка.

13. В раздел 3 "Эффективность деятельности" должны включаться:

1) сведения о видах деятельности, в отношении которых установлен показатель эффективности, формируемые в соответствии с пунктом 27 настоящего Порядка;

2) сведения о достижении показателей эффективности деятельности учреждения, формируемые в соответствии с пунктом 28 настоящего Порядка.

III. Порядок формирования сведений, включаемых в Отчет

14. Отчет о выполнении государственного задания должен включать сведения о государственных услугах и работах, включенных в государственное задание (показатель, характеризующий содержание государственной услуги (работы), плановые показатели объема государственной услуги (работы), показатели объема оказанных государственных услуг (выполненных работ) на отчетную дату, допустимые (возможные) отклонения, причину отклонения от установленных плановых показателей объема государственной услуги (работы).

15. В сведениях об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного государственного задания, а также выпускаемой продукции должна отражаться информация о государственных услугах (работах), оказываемых (выполняемых) за плату, включая сведения об иных видах деятельности, не относящихся к основным, с указанием информации о показателях объема оказанных государственных услуг (выполненных работ), доходах, полученных учреждением от оказания платных государственных услуг (выполнения работ), ценах (тарифах) на платные государственные услуги (работы), оказываемых (выполняемых) потребителям за плату, а также номер и дата нормативно-правового акта, которым установлены указанные цены (тарифы).

16. В сведениях о доходах учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению, должна отражаться информация о наименовании организации (предприятия) с долей участия учреждения во вкладе в уставном (складочном) капитале, с указанием идентификационного номера налогоплательщика, кода по Общероссийскому классификатору организационно-правовых форм, даты создания, основного вида деятельности, суммы

вложений в уставный капитал, вида вложений (денежные средства, имущество, право пользования нематериальными активами), дохода (части прибыли (дивидендов) хозяйственного товарищества, общества), приходящаяся к получению учреждением за отчетный период, а также о задолженности перед учреждением по перечислению части прибыли (дивидендов) на начало года и конец отчетного периода.

При отсутствии у учреждения вкладов в уставные (складочные) капиталы сведения, указанные в абзаце первом настоящего пункта, не формируются.

17. В сведениях о просроченной кредиторской задолженности должна отражаться информация об объеме просроченной кредиторской задолженности на начало года и конец отчетного периода, предельно допустимых значениях просроченной кредиторской задолженности, установленных Министерством, изменении кредиторской задолженности за отчетный период в абсолютной величине и в процентах от общей суммы просроченной задолженности, а также причине образования кредиторской задолженности и мерах, принимаемых по ее погашению.

18. В сведениях о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей должна отражаться информация о задолженности контрагентов по возмещению ущерба на начало года и конец отчетного периода, общей сумме нанесенного ущерба, выявленных недостач, хищений, с указанием сумм, по которым виновные лица не установлены, сумм возмещенного ущерба, включая информацию о возмещении ущерба по решению суда и страховыми организациями, а также сумм списанного ущерба.

В сведениях о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей также отражается информация об ущербе материальным ценностям (порче имущества), сумме предварительных оплат, не возвращенным контрагентом в случае расторжения договоров (контрактов, соглашений), в том числе по решению суда, сумме задолженности подотчетных лиц, своевременно не возвращенной (не удержанной из заработной платы), а также сумме неустойки (штрафов, пеней), в связи с нарушением контрагентом условий договоров (контрактов, соглашений).

19. В сведениях о численности сотрудников и оплате труда должна отражаться информация о штатной численности (установлено штатным расписанием, замещено, вакантно) на начало года и конец отчетного периода, средней численности сотрудников за отчетный период, с указанием численности сотрудников, работающих по основному месту работы, на условиях внутреннего совместительства, внешнего совместительства, а также информация о численности сотрудников, выполняющих работу без заключения трудового договора (по договорам гражданско-правового характера).

Сведения о численности сотрудников формируются по группам (категориям) персонала, включая административно-управленческий персонал, основной персонал, вспомогательный.

Информация о численности по группам (категориям) персонала формируется в соответствии с приказами Министерства природных ресурсов и экологии Омской области от 26 октября 2011 года № 50 и № 51.

Сведения об оплате труда формируются по группам (категориям) персонала с обособлением информации об оплате труда работников, работающих по основному месту работы, в том числе занятых на условиях полного и неполного рабочего времени, внутреннего совместительства, внешнего совместительства, а также оплате вознаграждения лицам, выполняющим работу без заключения трудового договора (по договорам гражданско-правового характера).

20. В сведениях о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях, должна отражаться информация о номерах счетов, открытых в кредитных организациях в валюте Российской Федерации и иностранной валюте, с указанием вида счета, реквизитов акта, в соответствии с которым открыт счет в кредитной организации, остатка средств на счете на начало года и конец отчетного периода.

21. В сведениях о недвижимом имуществе, закрепленном на праве оперативного управления, должна отражаться информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, с указанием адреса, кадастрового номера, года постройки, основных технических характеристик объекта (общая площадь объекта, длина (протяженность) линейного объекта, глубина объекта, объем объекта), информации об имуществе, используемом учреждением для осуществления основной деятельности и иных целей, не используемом учреждением, переданном в аренду, в безвозмездное пользование, не используемом в связи с проводимым капитальным ремонтом или реконструкцией, находящемся в аварийном состоянии, требующем ремонта или относительно которого осуществляется согласование решения о списании.

Дополнительно в сведения о недвижимом имуществе, закрепленном на праве оперативного управления, включается информация о фактических расходах на оплату коммунальных услуг, расходов на содержание указанного имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, с указанием расходов, возмещаемых пользователями имущества.

22. В сведениях об использовании земельных участков должна отражаться информация, содержащая перечень земельных участков, предоставленных учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования, с указанием адреса, кадастрового номера, общей площади, информации о площади земельного участка (части земельного участка), используемой учреждением для осуществления основной деятельности и иных целей, не используемой учреждением, переданной в аренду, в безвозмездное пользование, не используемой по иным причинам, земельных участках, в отношении которых заключено соглашение об установлении сервитута.

Дополнительно в сведения об использовании земельных участков включается информация о фактических расходах на содержание земельных участков, включая эксплуатационные расходы и расходы на уплату земельного налога, в качестве объекта налогообложения по которым признаются указанные земельные участки, с указанием расходов, возмещаемых пользователями земельных участков.

23. В сведениях о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды,

должна отражаться информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения в пользовании по договору аренды, с указанием наименования и адреса объекта, количества арендуемого имущества, наименования арендодателя с указанием идентификационного номера налогоплательщика и кода по классификации институциональных секторов экономики, срока пользования арендуемым имуществом, размера арендной платы, фактических расходов на содержание арендуемого имущества, направления использования арендуемого имущества, а также обоснование заключения договора аренды.

24. В сведениях о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), должна отражаться информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения в пользовании по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), с указанием наименования и адреса объекта, количества имущества, наименования ссудодателя с указанием идентификационного номера налогоплательщика и кода по классификации институциональных секторов экономики, срока пользования имуществом, фактических расходов на содержание имущества, направления использования имущества, а также обоснование заключения договора безвозмездного пользования (договору ссуды).

25. В сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств) включается информация о наличии особо ценного движимого имущества (по группам основных средств), балансовой стоимости и остаточной стоимости имущества.

Дополнительно в сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств) включается информация о фактических расходах на содержание имущества, включая расходы на техническое обслуживание, текущий и капитальный ремонт, расходы на обязательное и добровольное страхование указанного имущества, на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, заработную плату обслуживающего персонала, иные расходы.

26. В сведениях о транспортных средствах должна отражаться информация о транспортных средствах, используемых учреждением (с детализацией по видам транспортных средств), в том числе на праве оперативного управления, по договору аренды и безвозмездного пользования (договору ссуды), с обособлением информации о транспортных средствах, используемых для осуществления основной деятельности и иных целей, в том числе в целях обслуживания административно-управленческого персонала.

Дополнительно в сведения о транспортных средствах включается информация о фактических расходах на содержание транспортных средств, включая расходы на приобретение горюче-смазочных материалов, приобретение комплектующих, техническое обслуживание, ремонт, добровольное и обязательное страхование (включая страхование гражданской ответственности), расходы на содержание гаражей, заработную плату (водителей, механиков, административно-

управленческого персонала гаражей), уплату транспортного налога.

27. В сведениях о видах деятельности, в отношении которых установлен показатель эффективности, должна отражаться информация, содержащая перечень видов деятельности, осуществляемых учреждением, в отношении которых установлен показатель эффективности, с указанием наименования и реквизитов правового акта, устанавливающего показатель эффективности деятельности учреждения в отношении указанного учреждения вида деятельности (далее - правовой акт).

28. В сведениях о достижении показателей эффективности деятельности учреждения указывается информация о наименовании показателя, установленного в правовом акте, единицы измерения, планового значения, установленного в правовом акте, фактического значения, достигнутого за отчетный период, величины отклонения и причин указанного отклонения.

Приложение
к Порядку составления и утверждения отчетов
о результатах деятельности бюджетных учреждений
Омской области, в отношении которых Министерство
природных ресурсов и экологии Омской области
осуществляет функции учредителя, и об использовании
закрепленного за ними государственного имущества

СОГЛАСОВАН

УТВЕРЖДЕН

(должность)

(должность)

(подпись) (расшифровка)

(подпись) (расшифровка)

" ____ " _____ 20__ года

" ____ " _____ 20__ года

ОТЧЕТ

о результатах деятельности

(наименование бюджетного учреждения Омской области)
и об использовании закрепленного за ним
государственного имущества
за _____ год

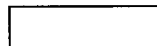
Раздел 1. "Результаты деятельности"

1.1. Отчет

о выполнении государственного задания на оказание
государственных услуг (выполнение работ)
за _____ год

		КОДЫ
		Дата
		по
		Сводному
		реестру
		ИНН
		КПП
Учреждение	_____	
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя	_____	глава по БК
Публично-правовое образование	_____	по ОКТМО

Периодичность: годовая



Часть 1. Оказание государственной услуги (услуг).
Раздел 1.<*>

1. Наименование государственной услуги

Наименование государственной услуги	Код государственной услуги/уникальный номер реестровой записи	Реквизиты нормативного правового акта, являющегося основанием для оказания государственной услуги
1	2	3

2. Категория потребителей государственной услуги _____.

3. Сведения о фактическом достижении показателей качества и (или) объеме государственной услуги.

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей качества государственной услуги

Наименование государственной услуги <*>	Показатели, характеризующие качество государственной услуги										Причины невыполнения установленных показателей	Источники информации о фактическом значении показателей							
	Наименование	Условия (формы) оказания государственной услуги <*>	Единица измерения	Значение		Прочие показатели	Допустимое (возможное) отклонение, процентов	Отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение, процентов	Оценки	Процент									
				Фактически	Планируемое														
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	

<*> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональным перечнем.

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем государственной услуги

Содержание государственной услуги <*>		Условия (формы) оказания государственной услуги <*>						Показатели, характеризующие объем государственной услуги			Причины невыполнения установленных показателей в государственном значении	Источники информации о фактически достигнутых результатах							
		Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	Процент выполнения			Допустимое отклонение, процентов	Отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение, процентов					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	

<*> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональным перечнем.

Часть 2. Выполнение государственной работы (работ)

Раздел I <*>

1. Наименование государственной работы

Наименование государственной работы	Код государственной работы	Реквизиты нормативного правового акта, являющегося основанием для выполнения государственной работы
1	2	3

2. Категория потребителей государственной работы _____.

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) государственной работы.

<*> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональным перечнем.

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем государственной работы

Содержание государственной работы <*>		Условия (формы) выполнения государственной работы <*>							Показатели, характеризующие объем государственной работы				Причины невыполнения установленных показателей	Источники информации о фактах						
		Наименование		Значение		Единица измерения	Процент выполнения	Допустимое (возможное) отклонение, процентов	Отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение, процентов	11	12	13			14	15	16	17	18	19
		Значение	Наименование	Значение	Наименование															
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19		

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Учреждения

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)

Исполнитель

" " _____ 20__ г.

<*> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональным перечнем.

<*> Количество разделов определяется исходя из количества государственных услуг (работ), установленных в государственном задании.

1.2.Сведения
 об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх
 установленного государственного (муниципального) задания,
 а также выпускаемой продукции
 на 1 _____ 20__ г.

		КОДЫ
	Дата	
	по	
	Сводному	
	реестру	
	ИНН	
	КПП	
Учреждение _____		
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя _____	глава по БК	
Публично-правовое образование _____	по ОКТМО	
Периодичность: годовая _____		

Раздел 1. Сведения об услугах, оказываемых сверх
 установленного государственного (муниципального) задания

Наименование оказываемых услуг	Код по ОКВЭД	Код строки	Объем оказанных услуг			Доход от оказания услуг, руб.	Цена (тариф)	Справочно: реквизиты акта, которым установлена цена (тариф)		
			единица измерения		всего			кем издан	дата	номер
			наименование	код по ОКЕИ						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		1000								
		2000								
	Итого	9000	х	х				х	х	х

Раздел 2. Сведения о работах, выполняемых сверх
 установленного государственного (муниципального) задания

Наименование выполняемых работ	Код по ОКВЭД	Код строки	Объем выполненных работ			Доход от выполнения работ, руб.	Цена (тариф)	Справочно: реквизиты акта, которым установлена цена (тариф)		
			единица измерения		всего			кем издан	дата	номер
			наименование	код по ОКЕИ						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		1000								
		2000								
	Итого	9000	х	х				х	х	х

Раздел 3. Сведения о производимой продукции

Наименование производимой продукции	Код по ОКВЭД	Код строки	Объем произведенной продукции			Доход от реализации продукции, руб.	Цена (тариф)	Справочно: реквизиты акта, которым установлена цена (тариф)		
			единица измерения		всего			кем издан	дата	номер
			наименование	код по ОКЕИ						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		1000								
		2000								
	Итого	9000	х	х				х	х	х

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Учреждения

Исполнитель

" " _____ 20__ г.

1.3. Сведения
о доходах учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли
в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ
и обществ, или дивидендов по акциям,
принадлежащим учреждению <1>

на 1 _____ 20__ г.

Учреждение

Орган, осуществляющий
 функции и полномочия
 учредителя

Публично-правовое
 образование

Периодичность: годовая

КОДЫ	
Дата	
по Сводному реестру	
ИНН	
КПП	
глава по БК	
по ОКТМО	

Организация (предприятие)					Код строки	Сумма вложенный в уставный капитал	Доля в уставном капитале, %	Вид вложений <2>	Задолженность перед учреждением по перечислению (дивидендов) на начало года	Доходы, подлежащие получению за отчетный период		Задолженность перед учреждением по перечислению части прибыли (дивидендов) на конец отчетного периода
наименование	ИНН	код по ОКПОФ	дата создания	основной вид деятельности						начислено, руб.	поступило, руб.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
					1000							
					2000							
				Итого	9000		x	x				

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Учреждения

Исполнитель

"__" _____ 20__ г.

<1> Сведения формируются в случаях, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлена возможность создания хозяйственных товариществ и обществ.

<2> Указывается вид вложений "1" - денежные средства, "2" - имущество, "3" - право пользования нематериальными активами.

**1.5. Сведения
о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных
средств и материальных ценностей**

КОДЫ	

Дата
по Сводному реестру
ИНН
КПП

глава по БК
по ОКТМО

на 1 _____ 20__ г.

Учреждение _____
 Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя _____
 Публично-правовое образование _____
 Периодичность: годовая _____

Наименование показателя	Код строки	Остаток задолженности по возмещению ущерба на начало года		Выявлено недостач, хищений, нанесения ущерба		Возмещено недостач, хищений, нанесения ущерба			Списано		Остаток задолженности по возмещению ущерба на конец отчетного периода			
		всего	из него на взыскании в службе судебных приставов	всего	в том числе: виновные лица установлены виновные лица не установлены	всего	из них взыскано с виновных лиц	из них по решению суда	страховыми организациями	всего	из них в связи с прекращением взыскания по исполненным листам	всего	из него на взыскании в службе судебных приставов	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Недостача, хищение денежных средств, всего	0100													
в том числе: в связи с хищением (кражами)	0110													
из них: возбуждено	0111						x							

1.6. Сведения о численности сотрудников и оплате труда

	на 1 _____ 20__ г.	Дата	КОДЫ
		по	
		Сводному	
		реестру	
		ИНН	
Учреждение	_____	КПП	
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя	_____	глава по БК	
Публично-правовое образование	_____	по ОКТМО	
Периодичность: годовая			

Раздел 1. Сведения о численности сотрудников

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Учреждения

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность) (фамилия,
инициалы) (телефон)

"__" _____ 20__ г.

<7> При расчете показателя не учитывается численность сотрудников учреждения, работающих по внутреннему совместительству (по совмещению должностей).

<8> Указывается численность сотрудников учреждения, работающих по внутреннему совместительству (по совмещению должностей). При расчете общей численности сотрудников учреждения показатель не учитывается.

<9> Указывается численность физических лиц, привлекаемых к оказанию услуг, выполнению работ без заключения трудового договора (на основании договоров гражданско-правового характера). Детализация численности по группам персонала указывается в соответствии с предметом договора, в зависимости от характера работ, для выполнения которых привлекается сотрудник.

<10> Указывается численность физических лиц, привлекаемых к оказанию услуг, выполнению работ без заключения трудового договора (на основании договоров гражданско-правового характера), являющихся сотрудниками учреждения.

<11> Указывается численность физических лиц, привлекаемых к оказанию услуг, выполнению работ без заключения трудового договора (на основании договоров гражданско-правового характера), не являющихся сотрудниками учреждения.

<12> Указывается численность работников учреждения, непосредственно оказывающих услуги (выполняющих работы), направленные на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности учреждения.

<13> Детализация показателей по группе (категории) персонала устанавливается порядком органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

<14> Указывается численность работников учреждения, создающих условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.

<15> Указывается численность работников учреждения, занятых управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работников учреждения, выполняющих административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения.

<16> Указывается сумма, начисленная по договорам гражданско-правового характера, заключенным с лицами, привлекаемыми для оказания услуг (выполнения работ). Детализация начисленного вознаграждения по группам персонала указывается в соответствии с предметом договора, в зависимости от характера работ, для выполнения которых привлекается сотрудник.

<17> Показатели аналитического распределения оплаты труда сотрудников по источникам финансового обеспечения формируются в случае, если требование о детализации установлено органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

<18> Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, оказывающим услуги (выполняющим работы) в рамках программ обязательного медицинского страхования.

<19> Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, оказывающим

услуги (выполняющим работы) в рамках осуществления приносящей доход деятельности.

<20> Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, непосредственно оказывающим услуги (выполняющим работы), направленные на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения.

<21> Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, создающим условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.

<22> Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, занятым управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работникам учреждения, выполняющим административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения.

**1.7.Сведения
о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях**

на 1 _____ 20__ г.

Учреждение _____
 Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя _____
 Публично-правовое образование _____
 Периодичность: годовая

	КОДЫ
Дата по Сводному реестру	
ИНН	
КПП	
_____ глава по БК	
_____ по ОКТМО	

Номер счета в кредитной организации	Вид счета <23>	Реквизиты акта, в соответствии с которым открыт счет			Остаток средств на счете на начало года <24>	Остаток средств на счете на конец отчетного периода <24>
		вид акта	дата	номер		
1	2	3	4	5	6	7
Счета в кредитных организациях в валюте Российской Федерации	x	x	x	x	x	x
Всего						
Счета в кредитных организациях в иностранной валюте	x	x	x	x	x	x

Всего						
Итого	х	х	х	х		

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Учреждения

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия,
инициалы)

(телефон)

"__" _____ 20__ г.

<23> Указывается вид банковского счета, открытого в кредитной организации (например, номинальный счет, счет эскроу, публичный депозитный счет).

<24> Показатели счетов в иностранной валюте указываются в рублевом эквиваленте.

Раздел 2. " Использование имущества, закрепленного за учреждением"

2.1. Сведения

о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков,
закрепленном на праве оперативного управления

	на 1 _____ 20__ г.	Дата	КОДЫ
		по	
		Сводному	
		реестру	
		ИНН	
		КПП	
Учреждение	_____		
Орган, осуществляющий	_____		
функции и полномочия			
учредителя		глава по БК	
Публично-правовое	_____		
образование		по ОКТМО	
Периодичность: годовая	_____		

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Учреждения

(должность) . _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)

" _ " _____ 20__ г.

<25> Указываются здания, строения, сооружения и иные аналогичные объекты.

<26> Указываются линии электропередачи, линии связи (в том числе линейно-кабельные сооружения), трубопроводы, автомобильные дороги, железнодорожные линии и другие подобные сооружения.

**2.2. Сведения
о земельных участках, предоставленных на праве постоянного
(бессрочного) пользования**

на 1 _____ 20__ г.

Учреждение _____
 Орган, осуществляющий функции и полномочия
 учредителя _____
 Публично-правовое образование _____
 Периодичность: годовая

	КОДЫ
Дата	
по	
Сводному	
реестру	
ИНН	
КПП	
глава по БК	
по ОКТМО	

**2.3. Сведения
о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды**

	на 1 _____ 20__ г.		КОДЫ
		Дата	
		по	
		Сводному	
		реестру	
		ИНН	
		КПП	
Учреждение	_____		
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя	_____	глава по БК	
Публично-правовое образование	_____	по ОКТМО	
Периодичность: годовая			

**Раздел 1. Сведения о недвижимом имуществе, используемом
на праве аренды с ежемесячной оплатой**

**2.5. Сведения
об особо ценном движимом имуществе (за исключением
транспортных средств)**

на 1 _____ 20__ г.

Учреждение _____
 Орган, осуществляющий
 функции и полномочия
 учредителя _____
 Публично-правовое
 образование _____
 Периодичность: годовая

	КОДЫ
Дата	
по	
Сводному	
реестру	
ИНН	
КПП	
глава по БК	
по ОКТМО	

**Раздел 1. Сведения о наличии, состоянии и использовании
особо ценного движимого имущества**

из них:											
для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	4110										
для иной деятельности	4200										
Итого	9000										

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Учреждения

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)

" " _____ 20__ г.

<29> Срок использования имущества считается начиная с 1-го числа месяца, следующего за месяцем принятия его к бухгалтерскому учету.

2.6. Сведения о транспортных средствах

	на 1 _____ 20__ г.	Дата	КОДЫ
		по	
		Сводному	
		реестру	
		ИНН	
Учреждение	_____	КПП	
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя	_____	глава по БК	
Публично-правовое образование	_____	по ОКТМО	
Периодичность: годовая			

Раздел 1. Сведения об используемых транспортных средствах

Раздел 3. "Эффективность деятельности"

3.1. Сведения

о видах деятельности, в отношении которых
установлен показатель эффективности

на 1 _____ 20__ г.

Учреждение _____

Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя _____

Публично-правовое образование _____

Периодичность: годовая _____

Дата по Сводному реестру _____

ИНН _____

КПП _____

глава по БК _____

по ОКТМО _____

КОДЫ	

Наименование вида деятельности	Показатель эффективности	Справочно: реквизиты акта, которым установлен показатель эффективности		
		кем издан	дата	номер
1	2	3	4	5

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Учреждения

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия,
инициалы)

(телефон)

" " _____ 20__ г.

**3.2. Сведения
о достижении показателей эффективности
деятельности учреждения**

на 1 _____ 20__ г.

Дата	КОДЫ
по Сводному реестру	
ИНН	
КПП	
глава по БК	
по ОКТМО	

Учреждение _____
 Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя _____
 Публично-правовое образование _____
 Периодичность: годовая _____

№ п/п	Наименование вида деятельности	Показатель эффективности (объем)				Показатель эффективности (качество)							
		Наименование	Единица измерения	План на _____ год	Факт за _____ год	Отклонение (%)	Причина отклонения	Наименование	Единица измерения	План на _____ год	Факт за _____ год	Отклонение (%)	Причина отклонения
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Руководитель
 (Уполномоченное лицо)
 Учреждения _____

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)

" " _____ 20__ г.