



МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

16 февраля 2022 года

№ 16-17

г. Омск

Об утверждении Порядка реализации дополнительного мероприятия в области содействия занятости населения по организации профессионального обучения отдельных категорий граждан, не зарегистрированных в качестве безработных

В соответствии с подпунктом 6 пункта 3 статьи 2, подпунктом 1 пункта 1 статьи 3 Закона Омской области "Об отдельных вопросах осуществления полномочий в области содействия занятости населения и о внесении изменений в статью 5 Закона Омской области "О квотировании рабочих мест в Омской области", подпрограммой "Оказание содействия в трудоустройстве, занятости и самозанятости участников государственной программы и членов их семей, а также их социальной адаптации на территории Омской области" государственной программы Омской области "Оказание содействия добровольному переселению в Омскую область соотечественников, проживающих за рубежом", утвержденной постановлением Правительства Омской области от 9 октября 2013 года № 235-п, в целях обеспечения реализации дополнительного мероприятия в области содействия занятости населения по организации профессионального обучения отдельных категорий граждан, не зарегистрированных в качестве безработных, приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок реализации дополнительного мероприятия в области содействия занятости населения по организации профессионального обучения отдельных категорий граждан, не зарегистрированных в качестве безработных (далее – Порядок).

2. Директорам казенных учреждения Омской области – центров занятости населения (далее – центры занятости) обеспечивать реализацию Порядка.

3. Департаменту занятости населения Министерства труда и социального развития Омской области:

1) обеспечить методическое сопровождение реализации Порядка;

2) осуществлять текущий контроль за деятельностью центров занятости по реализации Порядка.

4. Признать утратившими силу:

1) приказ Главного управления государственной службы занятости населения Омской области (далее – Главное управление) от 2 апреля 2012 года № 13-п "Об утверждении Порядка реализации дополнительного мероприятия в области содействия занятости населения по организации профессионального обучения отдельных категорий граждан, не зарегистрированных в качестве безработных";

2) приказ Главного управления от 5 мая 2012 года № 20-п "О внесении изменений в отдельные приказы Главного управления государственной службы занятости населения Омской области";

3) приказ Главного управления от 5 апреля 2013 года № 14-п "О внесении изменений в приказ Главного управления государственной службы занятости населения Омской области от 2 апреля 2012 года № 13-п";

4) приказ Главного управления от 22 августа 2013 года № 36-п "О внесении изменений в отдельные приказы Главного управления государственной службы занятости населения Омской области";

5) приказ Главного управления от 12 февраля 2014 года № 7-п "О внесении изменений в отдельные приказы Главного управления государственной службы занятости населения Омской области";

6) приказ Главного управления от 13 октября 2014 года № 48-п "О внесении изменений в отдельные приказы Главного управления государственной службы занятости населения Омской области";

7) приказ Главного управления от 27 июля 2015 года № 31-п "Об изменении и признании утратившими силу отдельных приказов Главного управления государственной службы занятости населения Омской области";

8) приказ Главного управления от 1 марта 2017 года № 14-п "О внесении изменений в отдельные приказы Главного управления государственной службы занятости населения Омской области";

9) приказ Главного управления от 24 августа 2017 года № 56-п "О внесении изменений в отдельные приказы Главного управления государственной службы занятости населения Омской области";

10) приказ Главного управления от 16 апреля 2018 года № 11-п "О внесении изменений в приказ Главного управления государственной службы занятости населения Омской области от 2 апреля 2012 года № 13-п";

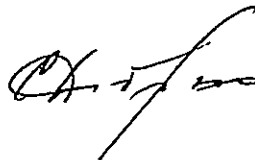
11) приказ Главного управления от 15 октября 2018 года № 53-п "О внесении изменений в отдельные приказы Главного управления государственной службы занятости населения Омской области";

12) приказ Главного управления от 12 марта 2019 года № 20-п "О внесении изменений в приказ Главного управления государственной службы занятости населения Омской области от 2 апреля 2012 года № 13-п".

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра труда и социального развития Омской области И.П. Варнавскую.

6. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Первый заместитель Министра



С.В. Добрых

ПОРЯДОК

реализации дополнительного мероприятия в области содействия занятости
населения по организации профессионального обучения отдельных
категорий граждан, не зарегистрированных в качестве
безработных

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок реализации дополнительного мероприятия в области содействия занятости населения по организации профессионального обучения отдельных категорий граждан, не зарегистрированных в качестве безработных.

2. Дополнительное мероприятие в области содействия занятости населения по организации профессионального обучения отдельных категорий граждан, не зарегистрированных в качестве безработных, в соответствии с пунктом 1 приложения № 2 "Категории граждан, в отношении которых реализуются дополнительные мероприятия в области содействия занятости населения, предусмотренные подпунктами 1, 2 пункта 1 статьи 3 Закона Омской области "Об отдельных вопросах осуществления полномочий в области содействия занятости населения и о внесении изменений в статью 5 Закона Омской области "О квотировании рабочих мест в Омской области" к постановлению Правительства Омской области от 14 марта 2012 года № 47-п "Об отдельных вопросах реализации полномочий Правительства Омской области в области содействия занятости населения" (далее – профессиональное обучение) реализуется в отношении следующих категорий граждан, не зарегистрированных в качестве безработных:

1) родители (усыновители), опекуны (попечители), осуществляющие уход за ребенком в возрасте до трех лет, не являющиеся занятыми в соответствии с Законом Российской Федерации "О занятости населения в Российской Федерации", если на момент завершения профессионального обучения и выдачи документа об образовании их дети не достигнут возраста трех лет;

2) граждане, осуществляющие уход за детьми-инвалидами, не являющиеся занятыми в соответствии с Законом Российской Федерации "О занятости населения в Российской Федерации";

3) женщины, имеющие детей в возрасте до трех лет, состоящие в трудовых отношениях с работодателем, находящиеся в отпуске по уходу за

ребенком, желающие вернуться на прежнее место работы или приступить к другой работе у того же либо другого работодателя, если на момент завершения профессионального обучения и выдачи документа об образовании их дети не достигнут возраста трех лет;

4) граждане, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации назначены страховая пенсия по старости, в том числе досрочно в соответствии с Федеральным законом "О страховых пенсиях", и (или) накопительная пенсия либо пенсия по старости или за выслугу лет по государственному пенсионному обеспечению;

5) работники, находящиеся под риском увольнения (простой, введение режима неполного рабочего времени, проведение мероприятий по высвобождению работников);

6) работники организаций производственной сферы, осуществляющих реструктуризацию и (или) модернизацию производства в соответствии с инвестиционными проектами;

7) участники государственной программы Омской области "Оказание содействия добровольному переселению в Омскую область соотечественников, проживающих за рубежом", утвержденной постановлением Правительства Омской области от 9 октября 2013 года № 235-п, и члены их семей;

8) обучающиеся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования по очной форме обучения, направляемые Министерством по делам молодежи, физической культуры и спорта Омской области для участия в деятельности студенческих отрядов;

9) граждане трудоспособного возраста, имеющие индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида (далее – ИПРА), не являющиеся занятыми в соответствии с Законом Российской Федерации "О занятости населения в Российской Федерации";

10) граждане, отбывающие (отбывшие) наказание в виде лишения свободы.

3. К организациям производственной сферы, осуществляющим реструктуризацию и модернизацию производства в соответствии с инвестиционными проектами, относятся только юридические лица.

4. Организация профессионального обучения осуществляется в целях оказания содействия гражданам, указанным в пункте 2 настоящего Порядка (далее – граждане), в трудоустройстве и повышения их конкурентоспособности на рынке труда Омской области.

5. Организация профессионального обучения граждан осуществляется в связи с:

1) отсутствием необходимой квалификации;

2) невозможностью подобрать подходящую работу из-за отсутствия необходимой квалификации;

3) необходимостью изменить профессию (род занятий) в связи с

отсутствием работы, отвечающей имеющейся квалификации;

4) утратой способности к выполнению работы по имеющейся квалификации.

6. Организация профессионального обучения граждан осуществляется на условиях:

1) трудоустройства граждан у работодателя;

2) продолжения трудовых отношений гражданами, указанными в подпунктах 3, 5, 6 пункта 2 настоящего Порядка, у того же работодателя с переводом на другую работу или сохранением прежнего места работы при условии осуществления трудовой функции по должности в соответствии с полученной профессией (специальностью) (далее – продолжение трудовых отношений);

3) государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, юридического лица или постановки на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход.

7. Главным распорядителем средств областного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на организацию профессионального обучения, является Министерство труда и социального развития Омской области (далее – Министерство).

Получателями средств областного бюджета на организацию профессионального обучения являются казенные учреждения Омской области – центры занятости населения (далее – центры занятости).

8. Финансовое обеспечение расходов на организацию профессионального обучения осуществляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до центров занятости на текущий финансовый год на исполнение расходных обязательств по организации профессионального обучения.

9. Профессиональное обучение осуществляется в течение финансового года, должно носить интенсивный и краткосрочный характер. Продолжительность профессионального обучения граждан, как правило, составляет три месяца.

2. Организации профессионального обучения граждан

10. Организация центром занятости профессионального обучения осуществляется путем направления граждан для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования в образовательные организации, в том числе:

1) с возможностью освоения образовательных программ, включающих

образовательные технологии с применением форм ускоренного, индивидуального, группового, дистанционного обучения (при необходимости);

2) граждан, указанных в подпунктах 5, 6 пункта 2 настоящего Порядка, с отрывом или без отрыва от производства.

11. Инициаторами организации профессионального обучения граждан являются:

1) гражданин, обратившийся в центр занятости с заявлением на организацию профессионального обучения (далее – заявление) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) работодатель:

- юридическое лицо, обратившееся в центр занятости с заявлением-анкетой на организацию профессионального обучения граждан (далее – заявление-анкета), указанных в подпунктах 3, 5, 6, 8 пункта 2 настоящего Порядка, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

- индивидуальный предприниматель, обратившийся в центр занятости с заявлением-анкетой на организацию профессионального обучения граждан, указанных в подпунктах 3, 5 пункта 2 настоящего Порядка, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

12. Гражданин при обращении в центр занятости для организации профессионального обучения представляет:

1) заявление;

2) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность гражданина;

3) копию документа об образовании (при наличии);

4) копию трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке либо документов, их заменяющих (при наличии).

13. Кроме документов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка:

1) гражданин, указанный в подпункте 1 пункта 2 настоящего Порядка, представляет копию свидетельства о рождении ребенка;

2) гражданин, указанный в подпункте 2 пункта 2 настоящего Порядка, представляет копию свидетельства о рождении ребенка-инвалида и копию справки об установлении инвалидности, выданной ребенку-инвалиду, в случае отсутствия сведений об инвалидности в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр инвалидов" (далее – ФГИС ФРИ);

3) гражданин, указанный в подпункте 3 пункта 2 настоящего Порядка, представляет копию свидетельства о рождении ребенка, копию приказа о предоставлении женщине отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

4) гражданин, указанный в подпункте 4 пункта 2 настоящего Порядка, представляет копию документа, подтверждающего назначение страховой пенсии по старости;

5) гражданин, указанный в подпункте 7 пункта 2 настоящего Порядка,

представляет копию свидетельства участника государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом;

6) гражданин, указанный в подпункте 8 пункта 2 настоящего Порядка, представляет справку образовательной организации среднего или высшего профессионального образования, подтверждающую его обучение по очной форме обучения, а также направление Министерства по делам молодежи, физической культуры и спорта Омской области для участия в деятельности студенческих отрядов (далее – направление);

7) гражданин, указанный в подпункте 9 пункта 2 настоящего Порядка, представляет копию ИПРА в случае отсутствия сведений об инвалидности в ФГИС ФРИ;

8) гражданин, указанный в подпункте 10 пункта 2 настоящего Порядка, представляет справку, выданную учреждением, исполняющим наказания в виде лишения свободы.

14. Работодатель при обращении в центр занятости для организации профессионального обучения представляет:

1) заявление-анкету;

2) в отношении граждан, указанных в подпункте 3 пункта 2 настоящего Порядка, копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина, копию документа об образовании, копию трудовой книжки и (или) сведений о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке, копию свидетельства о рождении ребенка, копию приказа о предоставлении женщине отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

3) в отношении граждан, указанных в подпункте 5 пункта 2 настоящего Порядка, копию приказа (распоряжения) работодателя, подтверждающего простой работников, введение режима неполного рабочего времени или проведение мероприятий по высвобождению работников;

4) в отношении граждан, указанных в подпункте 6 пункта 2 настоящего Порядка, информацию о реализации инвестиционного проекта, предусматривающего реструктуризацию и (или) программу модернизации производства организации производственной сферы.

15. Центр занятости при поступлении документов, предусмотренных пунктами 12 – 14 настоящего Порядка:

1) осуществляет подбор образовательных организаций в соответствии с требованиями Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее – Закон о контрактной системе) с учетом информации, отраженной в заявлении гражданина, работодателя;

2) заключает государственный контракт на оказание образовательных услуг в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее –

государственный контракт).

16. Срок выполнения центром занятости процедур, предусмотренных пунктом 15 настоящего Порядка, регулируется с учетом срока подбора образовательной организации, определяемого в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

17. Центр занятости:

1) в соответствии с государственным контрактом заключает договор о профессиональном обучении гражданина по форме согласно приложению № 3 или приложению № 4 к настоящему Порядку (далее – договор);

2) принимает решение об отказе инициаторам организации профессионального обучения граждан в заключении договора.

18. Основаниями для отказа центрами занятости инициаторам организации профессионального обучения граждан, указанным в пункте 11 настоящего Порядка, в заключении договора являются:

1) представление в центр занятости неполного пакета документов, предусмотренных пунктами 12 – 14 настоящего Порядка;

2) отсутствие по результатам подбора, проведенного центром занятости в соответствии с подпунктом 2 пункта 15 настоящего Порядка образовательной организации;

3) отсутствие работодателя, гарантирующего трудоустройство гражданина (продолжение с гражданином трудовых отношений);

4) обращение индивидуального предпринимателя в целях организации профессионального обучения граждан, указанных в подпункте 6 пункта 2 настоящего Порядка;

5) письменный отказ гражданина, указанного в подпунктах 3, 5, 6, 8 пункта 2 настоящего Порядка, от профессионального обучения, когда инициатором организации профессионального обучения является работодатель;

6) письменный отказ работодателя от профессионального обучения гражданина, указанного в подпунктах 3, 5, 6 пункта 2 настоящего Порядка, когда инициатором организации профессионального обучения является гражданин;

7) отсутствие записи в трудовой книжке и (или) в сведениях о трудовой деятельности гражданина, указанного в подпунктах 1, 2, 4, 9, 10 пункта 2 настоящего Порядка, об основании прекращения трудового договора с работодателем;

8) достижение ребенком гражданина, указанного в подпунктах 1, 3 пункта 2 настоящего Порядка, возраста более трех лет на момент окончания данным гражданином профессионального обучения;

9) регистрация гражданина в качестве безработного;

10) отсутствие бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных

обязательств, утвержденных центру занятости на организацию профессионального обучения граждан;

11) отсутствие направления у гражданина, указанного в подпункте 8 пункта 2 настоящего Порядка.

19. Решение об отказе в заключении договора инициаторам организации профессионального обучения граждан с указанием основания отказа в заключении договора доводится в письменном виде до инициаторов организации профессионального обучения граждан в течение пяти рабочих дней со дня принятия данного решения.

Одновременно с принятием решения об отказе в заключении договора по основанию, предусмотренному подпунктом 10 пункта 18 настоящего Порядка, центр занятости направляет в Министерство запрос об увеличении бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на организацию профессионального обучения граждан. В случае увеличения на требуемую сумму бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных центру занятости на организацию профессионального обучения граждан, центр занятости в течение десяти рабочих дней со дня увеличения бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств обращается к инициаторам организации профессионального обучения, которым ранее было отказано в заключении договора, с предложением повторно обратиться в центр занятости.

20. Центр занятости в соответствии с договором:

1) направляет гражданина в образовательную организацию;

2) согласовывает решение об отчислении гражданина, заключившего договор, из образовательной организации;

3) производит расчет за оказанные образовательной организацией услуги по профессиональному обучению гражданина в соответствии с государственным контрактом;

4) оплачивает образовательной организации расходы по найму жилого помещения (далее – проживание) в общежитии или иных помещениях образовательной организации, предназначенных для временного размещения и (или) проживания (далее – общежитие) гражданина, проходящего профессиональное обучение вне места постоянного проживания в размере, не превышающем 550 рублей в сутки (при необходимости);

5) оплачивает гражданину, заключившему договор и получившему документ об образовании, понесенные расходы за проезд гражданина к месту его профессионального обучения в другую местность и обратно в пределах Омской области и суточные расходы за время следования гражданина к месту его профессионального обучения в другую местность и обратно в пределах Омской области за каждый день нахождения в пути (при необходимости);

6) осуществляет контроль за выполнением работодателем и гражданином обязательств по договору в соответствии с пунктом 31 настоящего Порядка.

21. Работодатель в соответствии с договором:

1) заключает с гражданином в течение тридцати рабочих дней со дня завершения профессионального обучения трудовой договор и предоставляет место работы или продолжает трудовые отношения с гражданином с переводом на другую работу или сохранением прежнего места работы при условии осуществления трудовой функции по должности в соответствии с полученной профессией (специальностью);

2) направляет в центр занятости копию приказа (распоряжения) о приеме на работу гражданина или копию приказа (распоряжения) о переводе гражданина на другую работу или справку, подтверждающую осуществление гражданином по прежнему месту работы трудовых функций по должности в соответствии с полученной профессией (специальностью);

3) оплачивает расходы за проживание в общежитии гражданина, проходящего профессиональное обучение вне места постоянного проживания, в размере превышающих 550 рублей в сутки (в случае если инициатором профессионального обучения гражданина является работодатель);

4) согласовывает решение об отчислении гражданина, заключившего договор, из образовательной организации;

5) в случае неисполнения обязательств по договору, за исключением случаев, когда неисполнение обязательств допущено по вине какой-либо другой стороны по договору, в течение десяти рабочих дней со дня получения составленного центром занятости акта о выявленных нарушениях условий договора возвращает в областной бюджет средства, направленные на оплату профессионального обучения гражданина, в порядке, установленном законодательством.

22. Образовательная организация в соответствии с договором:

1) оказывает услуги по профессиональному обучению гражданина, заключившего договор;

2) предоставляет гражданину, проходящему в соответствии с договором профессиональное обучение вне места постоянного проживания, на период обучения место в общежитии при его наличии;

3) представляет в центр занятости в соответствии с условиями договора:

- счет на оплату расходов за проживание гражданина в общежитии в размере фактических расходов, подтвержденных соответствующими документами, не превышающих 550 рублей в сутки;

- справку о посещении занятий гражданином, заключившим договор ежемесячно, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным;

4) представляет по завершении профессионального обучения гражданина:

- гражданину документ об образовании;
- центру занятости и работодателю копию документа об образовании и (или) о квалификации установленного образца.

5) при неудовлетворительном результате итоговой аттестации гражданина, заключившего договор, выдает справку о периоде прохождения профессионального обучения в образовательной организации, копию которой в течение пяти рабочих дней со дня проведения итоговой аттестации гражданина, заключившего договор, направляет в центр занятости и работодателю;

6) при невыполнении гражданином, заключившим договор, обязательств по договору направляет в течение пяти рабочих дней со дня их выявления в центр занятости информацию о допущенных данным гражданином нарушениях;

7) в случае неисполнения обязательств по договору, за исключением случаев, когда неисполнение обязательств допущено по вине какой-либо другой стороны по договору, возвращает в областной бюджет средства, направленные на оплату профессионального обучения гражданина, в порядке и сроки, установленном государственным контрактом.

23. Гражданин в соответствии с договором:

1) посещает занятия, выполняет учебный план профессионального обучения, проходит итоговую аттестацию;

2) в случае прохождения профессионального обучения вне места постоянного проживания:

- открывает банковский счет в кредитной организации для получения компенсации за проезд гражданина к месту его профессионального обучения в другую местность и обратно в пределах Омской области, суточных расходов за время следования гражданина к месту его профессионального обучения в другую местность и обратно в пределах Омской области;

- в случае проживания в общежитии оплачивает расходы за проживание в общежитии в размере фактических расходов, подтвержденных соответствующими документами, превышающих 550 рублей в сутки (в случае если инициатором профессионального обучения граждан является гражданин);

- в течение пяти рабочих дней по завершении профессионального обучения представляет в центр занятости проездные документы, подтверждающие проезд к месту профессионального обучения в другую местность и обратно в пределах Омской области;

3) в течение тридцати рабочих дней со дня завершения профессионального обучения приступает к работе либо осуществляет государственную регистрацию в качестве индивидуального предпринимателя, государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства, юридического лица или постановку на учет в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

4) в случае неисполнения обязательств по договору, за исключением случаев, когда неисполнение обязательств допущено по вине какой-либо другой стороны по договору, в течение десяти рабочих дней со дня получения составленного центром занятости акта о выявленных нарушениях

условий договора возвращает в областной бюджет средства, направленные на оплату профессионального обучения гражданина, в порядке, установленном законодательством.

3. Порядок финансирования профессионального обучения граждан

24. Центр занятости производит оплату услуг, оказанных образовательной организацией, в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных центру занятости на организацию профессионального обучения граждан, за счет средств, предусмотренных подпрограммой "Содействие занятости населения Омской области" государственной программы Омской области "Регулирование отношений в сфере труда и занятости населения Омской области", утвержденной постановлением Правительства Омской области от 16 октября 2013 года № 257-п "Об утверждении государственной программы Омской области "Регулирование отношений в сфере труда и занятости населения Омской области", кроме оплаты услуг за обучение граждан, указанных в подпункте 7 пункта 2 настоящего Порядка.

Оплата оказанных образовательной организацией услуг в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных центру занятости на организацию профессионального обучения граждан, указанных в подпункте 7 пункта 2 настоящего Порядка, производится центром занятости за счет средств, предусмотренных подпрограммой "Оказание содействия в трудоустройстве, занятости и самозанятости участников государственной программы и членов их семей, а также их социальной адаптации на территории Омской области" государственной программы Омской области "Оказание содействия добровольному переселению в Омскую область соотечественников, проживающих за рубежом", утвержденной постановлением Правительства Омской области от 9 октября 2013 года № 235-п "Об утверждении государственной программы Омской области "Оказание содействия добровольному переселению в Омскую область соотечественников, проживающих за рубежом".

25. Оплата профессионального обучения гражданина, заключившего договор, производится центром занятости в соответствии с государственным контрактом.

26. Оплата расходов за проживание в общежитии гражданина, проходящего профессиональное обучение вне места постоянного проживания производится центром занятости не позднее десяти рабочих дней со дня представления образовательной организацией счета на оплату расходов за проживание гражданина в общежитии, в размере, не превышающем 550 рублей в сутки.

27. Центр занятости оплачивает гражданину, заключившему договор, понесенные расходы за проезд гражданина к месту его профессионального

обучения в другую местность и обратно в пределах Омской области и суточные расходы за время следования гражданина к месту его профессионального обучения в другую местность и обратно в пределах Омской области за каждый день нахождения в пути в соответствии с пунктом 28 настоящего Порядка.

28. Центр занятости оплачивает расходы, понесенные гражданином, заключившим договор и получившим документ об образовании:

1) за проезд гражданина к месту его профессионального обучения в другую местность и обратно в пределах Омской области в размере фактических расходов, подтвержденных проездными документами, но не выше стоимости проезда:

- железнодорожным транспортом — в плацкартном вагоне пассажирского поезда;

- внутренним водным транспортом — на местах III категории кают судов транспортных маршрутов (при наличии на судне), а при отсутствии спальных мест — на сидячих местах;

- автомобильным транспортом — в автобусах пригородного и междугороднего сообщения;

2) суточные расходы за время следования гражданина к месту его профессионального обучения в другую местность и обратно в пределах Омской области в размере 100 рублей за каждый день нахождения в пути.

29. Если оплата расходов за проживание гражданина в общежитии превышает фактические расходы, предусмотренные пунктом 26 настоящего Порядка, то расходы за проживание гражданина в общежитии оплачивает:

1) работодатель (в случае если инициатором профессионального обучения граждан является работодатель);

2) гражданин (в случае если инициатором профессионального обучения граждан является гражданин).

30. Оплата расходов, указанных в пункте 28 настоящего Порядка, осуществляется центром занятости путем перечисления денежных средств на банковский счет гражданина, заключившего договор, открытый в кредитной организации, в срок не позднее десяти рабочих дней со дня представления гражданином заявления по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку и документов, подтверждающих фактически произведенные расходы по его проезду к месту профессионального обучения в другую местность и обратно в пределах Омской области.

4. Осуществление контроля за организацией профессионального обучения граждан

31. При осуществлении контроля за организацией профессионального обучения гражданина центр занятости проверяет:

1) выполнение обязательств по государственному контракту и договору в отношении образовательной организации;

2) выполнение обязательств по договору в отношении работодателя и гражданина.

32. Центр занятости ежеквартально, в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в отдел профориентации и профессионального обучения департамента занятости населения Министерства в электронном виде отчет о результатах организации профессионального обучения граждан по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку.

33. При осуществлении контроля, предусмотренного пунктом 31 настоящего Порядка, центр занятости по согласованию с работодателем, образовательной организацией или гражданином, допустившими нарушения условий договора, в течение десяти рабочих дней со дня выявления нарушений составляет акт о выявленных нарушениях условий договора, устанавливает срок для добровольного устранения выявленных нарушений и направляет копию акта о выявленных нарушениях условий договора работодателю, образовательной организации или гражданину в целях устранения выявленных нарушений.

34. Срок для добровольного устранения выявленных нарушений условий договора не может превышать десяти рабочих дней со дня вручения работодателю, образовательной организации или гражданину копии акта о выявленных нарушениях договора.

35. По истечении срока, установленного для добровольного устранения выявленных нарушений, а также в случае непредставления работодателем, образовательной организацией или гражданином в центр занятости документов, подтверждающих добровольное устранение выявленных нарушений, центр занятости обращается в суд с исковым заявлением о взыскании суммы расходов на оплату профессионального обучения гражданина:

1) в течение десяти рабочих дней в отношении гражданина и работодателя;

2) в сроки, установленные государственным контрактом в отношении образовательной организации.

1

Приложение № 1
к Порядку реализации дополнительного
мероприятия в области содействия занятости
населения по организации профессионального
обучения отдельных категорий граждан,
не зарегистрированных в качестве безработных

Директору казенного учреждения Омской
области "Центр занятости населения

_____",

_____,

(фамилия, имя, отчество гражданина)

проживающего по адресу _____

_____,

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

на организацию профессионального обучения отдельных категорий граждан,
не зарегистрированных в качестве безработных

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество)

относящийся(-аяся) к категории _____

(указывается категория граждан в соответствии с пунктом 2 Порядка реализации

дополнительного мероприятия в области содействия занятости населения по

_____,

профессиональному обучению отдельных категорий граждан, не зарегистрированных в

качестве безработных)

состоящий(-ая) в трудовых отношениях с работодателем _____

_____,

(наименование работодателя)¹

прошу направить меня на _____

(профессиональное обучение, дополнительное профессиональное образование)

(нужное указать)

по выбранной мною профессии (специальности), дополнительной
образовательной программе _____

(наименование профессии (специальности), дополнительной образовательной программы)

" ____ " _____ 20__ года.

(подпись)

¹ В случае если гражданин не состоит в трудовых отношениях с работодателем, в данной строке проставляется прочерк.

Приложение № 2
к Порядку реализации дополнительного
мероприятия в области содействия занятости
населения по организации профессионального
обучения отдельных категорий граждан, не
зарегистрированных в качестве безработных

Директору казенного учреждения
Омской области "Центр занятости населения
"

ЗАЯВЛЕНИЕ-АНКЕТА¹

на организацию профессионального обучения отдельных категорий граждан,
не зарегистрированных в качестве безработных

(наименование работодателя)

прошу организовать профессиональное обучение:

1) _____,

(инициалы, фамилия гражданина)

2) _____,

(инициалы, фамилия гражданина)

относящихся к категории _____

(указывается категория граждан в соответствии с пунктом 2 Порядка реализации

дополнительного мероприятия в области содействия занятости населения по

профессиональному обучению отдельных категорий граждан, не зарегистрированных в

качестве безработных)

по следующей профессии (специальности), дополнительной образовательной

программе _____

(наименование профессии (специальности), дополнительной образовательной программы)

в виде _____.

(профессионального обучения, дополнительного профессионального

образования) (нужное указать)

Сообщаю следующие сведения:

Основной государственный регистрационный номер:

Адрес (место нахождения/жительства): _____

Номер контактного телефона, факс, адрес электронной почты:

Гарантирую занятость граждан, завершивших профессиональное обучение, согласно настоящему заявлению-анкете.

(должность, инициалы, фамилия
работодателя (его представителя))

(подпись работодателя
(его представителя))

" ____ " _____ 20__ года.

М.П.²

¹ Заявление заполняется отдельно по каждой категории граждан с учетом вида профессионального обучения и места нахождения образовательного учреждения профессионального образования.

² При наличии.

Приложение № 3
к Порядку реализации дополнительного
мероприятия в области содействия занятости
населения по организации профессионального
обучения отдельных категорий граждан, не
зарегистрированных в качестве безработных

ДОГОВОР № ____
о профессиональном обучении гражданина, относящегося
к отдельным категориям граждан, не зарегистрированных
в качестве безработных, для его трудоустройства
(продолжения трудовых отношений)
у работодателя

_____ " ____ " _____ 20__ года
(место заключения договора)

Казенное учреждение Омской области "Центр занятости населения
_____", в лице директора

(фамилия, имя, отчество)
действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем "Центр
занятости", _____

(наименование образовательной организации)
в лице _____
(должность, фамилия, имя, отчество)
_____, действующего на основании Устава,
именуемое(-ый) в дальнейшем "Образовательная организация",

(наименование работодателя)
в лице _____
(должность, фамилия, имя, отчество)
действующего на основании _____, именуемое(-ый) в
дальнейшем "Работодатель", _____

(фамилия, имя, отчество гражданина)
проживающий по адресу: _____

паспорт: серия _____ номер _____ выдан _____

(кем и когда)
относящийся к категории¹ _____
(указывается категория граждан)

именуемый в дальнейшем "Гражданин", совместно именуемые "Стороны", заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является организация _____

(профессионального обучения, дополнительного профессионального образования (далее – профессиональное обучение) – нужно указать) Гражданина в целях его трудоустройства (сохранения занятости) у Работодателя.

1.2. Профессиональное обучение Гражданина осуществляется по _____

(профессии (специальности), дополнительной образовательной программе – нужно указать)

1.3. Профессиональное обучение Гражданина осуществляется с " ____ " _____ 20 ____ года по " ____ " _____ 20 ____ года².

2. Обязанности Сторон

2.1. Центр занятости:

2.1.1. Направляет Гражданина в Образовательную организацию.

2.1.2. Согласовывает решение об отчислении Гражданина из Образовательной организации.

2.1.3. Производит расчет за оказанные Образовательной организацией услуги по профессиональному обучению Гражданина в соответствии с Государственным контрактом на оказание образовательных услуг от " ____ " _____ 20 ____ года № ____ (далее – государственный контракт).

2.1.4. Оплачивает Образовательной организации расходы за найм жилого помещения (далее – проживание) в общежитии или иных помещениях Образовательной организации, предназначенных для временного размещения и (или) проживания (далее – общежитие) Гражданина, проходящего профессиональное обучение вне места постоянного проживания, не позднее десяти рабочих дней со дня представления Образовательной организации счета на оплату расходов за проживание гражданина в общежитии в размере, не превышающем 550 рублей в сутки³.

2.1.5. Оплачивает гражданину, получившему документ об образовании установленного образца (далее – документ об образовании), понесенные расходы за проезд к месту его профессионального обучения в другую местность и обратно в пределах Омской области и суточные расходы за время следования гражданина к месту его профессионального обучения в

другую местность и обратно в пределах Омской области за каждый день нахождения в пути³.

2.1.6. Контролирует соблюдение Образовательной организацией обязательств по:

- 1) выполнению учебного плана профессионального обучения Гражданина;
- 2) соблюдению сроков профессионального обучения Гражданина;
- 3) выдаче Гражданину по завершении профессионального обучения документа об образовании.

2.1.7. Контролирует соблюдение Работодателем обязательств по:

- 1) заключению с Гражданином в течение тридцати рабочих дней со дня завершения профессионального обучения трудового договора или продолжения трудовых отношений с переводом на другую работу или сохранением прежнего места работы при условии осуществления трудовой функции по должности в соответствии с полученной профессией (специальностью);

2) направлению в Центр занятости копии приказа (распоряжения) о приеме на работу Гражданина или копии приказа (распоряжения) о переводе Гражданина на другую работу или справки, подтверждающей осуществление Гражданином по прежнему месту работы трудовых функций по должности в соответствии с полученной профессией (специальностью).

2.1.8. Контролирует соблюдение Гражданином обязательств трудоустроиться (приступить к продолжению трудовых отношений) в течение тридцати рабочих дней со дня завершения профессионального обучения.

2.1.9. В случае выявления нарушений при осуществлении контроля, предусмотренного пунктами 2.1.6 – 2.1.8 настоящего договора, со стороны Работодателя, Образовательной организации или Гражданина в течение десяти рабочих дней со дня выявления нарушений составляет по согласованию с ними акт о выявленных нарушениях условий настоящего договора, устанавливает срок для добровольного устранения выявленных нарушений и направляет копию акта о выявленных нарушениях условий договора Работодателю, Образовательной организации или Гражданину в целях устранения выявленных нарушений.

2.1.10. По истечении срока, установленного для добровольного устранения выявленных нарушений, а также в случае непредставления Работодателем, Образовательной организацией или Гражданином в Центр занятости документов, подтверждающих добровольное устранение выявленных нарушений, Центр занятости обращается в суд с исковым заявлением о взыскании суммы расходов на оплату профессионального обучения Гражданина:

- 1) в течение десяти рабочих дней в отношении Гражданина и Работодателя;
- 2) в сроки, установленные государственным контрактом в отношении

Образовательной организации.

2.2. Работодатель:

2.2.1. Заключает с Гражданином в течение тридцати рабочих дней со дня завершения профессионального обучения трудовой договор и предоставляет место работы или продолжает трудовые отношения с Гражданином с переводом на другую работу или сохранением прежнего места работы при условии осуществления трудовой функции по должности в соответствии с полученной профессией (специальностью).

2.2.2. Направляет в Центр занятости копию приказа (распоряжения) о приеме на работу Гражданина или копию приказа (распоряжения) о переводе Гражданина на другую работу или справку, подтверждающую осуществление Гражданином по прежнему месту работы трудовых функций по должности в соответствии с полученной профессией (специальностью).

2.2.3. Оплачивает расходы за проживание в общежитии Гражданина, проходящего профессиональное обучение вне места постоянного проживания в размере, превышающем 550 рублей в сутки⁴.

2.2.4. В случае неисполнения обязательств, принятых по настоящему договору, за исключением случаев, когда неисполнение обязательств допущено по вине какой-либо другой стороны по настоящему договору, в течение десяти рабочих дней со дня получения составленного Центром занятости акта о выявленных нарушениях условий настоящего договора возвращает в областной бюджет средства, направленные на оплату профессионального обучения Гражданина, в порядке, установленном законодательством.

2.3. Образовательная организация:

2.3.1. Оказывает услуги по профессиональному обучению Гражданина в соответствии с учебным планом профессионального обучения.

2.3.2. Предоставляет Гражданину, проходящему профессиональное обучение вне места постоянного проживания, на период его обучения место в общежитии при его наличии.

2.3.3. Представляет в Центр занятости:

1) счет на оплату расходов за проживание гражданина в общежитии в размере фактических расходов, подтвержденных соответствующими документами, не превышающих 550 рублей в сутки³;

2) справку о посещении занятий гражданином, заключившим договор ежемесячно, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным.

2.3.4. Представляет Гражданину (Работодателю) счет на оплату за проживание в общежитии, превышающую сумму 550 рублей в сутки³.

2.3.5. Издает:

1) приказ (распоряжение) о зачислении Гражданина на профессиональное обучение, копию которого передает в Центр занятости;

2) приказ (распоряжение) об окончании профессионального обучения Гражданина, копию которого передает в Центр занятости;

3) по согласованию с Центром занятости и Работодателем решения об

отчисления Гражданина из Образовательной организации приказ (распоряжение) об отчислении Гражданина из Образовательной организации, копию которого в течение десяти рабочих дней со дня издания указанного приказа (распоряжения) передает в Центр занятости и Работодателю с приложением к нему расчета стоимости образовательной услуги за фактический период профессионального обучения Гражданина.

2.3.6. Представляет по завершении профессионального обучения Гражданина:

- 1) Гражданину документ об образовании;
- 2) Центру занятости копию документа об образовании.

2.3.7. При неудовлетворительном результате итоговой аттестации Гражданина выдает справку о периоде прохождения профессионального обучения в Образовательной организации, копию которой направляет в Центр занятости.

2.3.8. При невыполнении Гражданином обязательств по настоящему договору направляет в течение десяти рабочих дней со дня их выявления в Центр занятости информацию о допущенных Гражданином нарушениях.

2.3.9. При необходимости включает в состав комиссии по итоговой аттестации Гражданина представителей Центра занятости и Работодателя.

2.3.10. В случае неисполнения обязательств, принятых Образовательной организацией по настоящему договору, за исключением случаев, когда неисполнение обязательств допущено по вине Работодателя и (или) Гражданина, ответственность наступает в соответствии с условиями государственного контракта.

2.4. Гражданин:

2.4.1. Посещает занятия, выполняет учебный план профессионального обучения, проходит итоговую аттестацию.

2.4.2. В случае прохождения профессионального обучения вне места постоянного проживания:

1) открывает банковский счет в кредитной организации для получения компенсации за проезд гражданина к месту его профессионального обучения в другую местность и обратно в пределах Омской области, суточных расходов за время следования гражданина к месту его профессионального обучения в другую местность и обратно в пределах Омской области;

2) в случае проживания в общежитии оплачивает расходы за проживание в общежитии в размере фактических расходов, подтвержденных соответствующими документами, превышающих сумму 550 рублей в сутки;

2.4.3. По завершении профессионального обучения представляет:

- в Центр занятости проездные документы, подтверждающие проезд к месту профессионального обучения в другую местность и обратно в пределах Омской области;

- Работодателю копию документа об образовании или при неудовлетворительном результате итоговой аттестации копию справки о периоде прохождения профессионального обучения в Образовательной

организации.

2.4.4. Приступает к работе в течение тридцати рабочих дней со дня завершения профессионального обучения.

2.4.5. В случае неисполнения обязательств по настоящему договору, за исключением случаев, когда неисполнение обязательств допущено по вине какой-либо другой Стороны по настоящему договору, в течение десяти рабочих дней со дня получения составленного Центром занятости акта о выявленных нарушениях условий настоящего договора возвращает в областной бюджет средства, направленные на оплату профессионального обучения Гражданина, в порядке, установленном законодательством.

3. Стоимость профессионального обучения и порядок его оплаты

3.1. Стоимость профессионального обучения и порядок оплаты определяются согласно условиям государственного контракта.

3.2. Оплата расходов за проживание Гражданина в общежитии производится Центром занятости не позднее десяти рабочих дней со дня представления Образовательной организацией счета на оплату расходов за проживание Гражданина в общежитии, предусмотренного пунктом 2.1.4 настоящего договора, в размере, не превышающем сумму 550 рублей в сутки³.

3.3. Если оплата расходов за проживание Гражданина в общежитии превышает расходы за проживание, предусмотренные пунктом 2.1.4 настоящего договора, то расходы за проживание Гражданина в общежитии, превышающие сумму 550 рублей в сутки, оплачивает Гражданин⁵ (Работодатель⁴).

4. Прочие условия

4.1. Спорные вопросы и взаимные претензии, связанные с выполнением настоящего договора, разрешаются в порядке, установленном федеральным законодательством.

4.2. Настоящий договор может быть изменен или прекращен по письменному соглашению Сторон, а также в других случаях, предусмотренных федеральным законодательством.

5. Срок действия договора

5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания и действует до исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему договору.

5.2. Договор составлен в четырех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон

Казенное учреждение Омской
области "Центр занятости
населения _____

—
района (города Омска)"

Адрес _____

ИНН _____

(подпись) _____

М.П.

Образовательная организация

Адрес _____

ИНН _____

(подпись) _____

М.П.

Работодатель _____

Адрес _____

ИНН _____

(подпись) _____

М.П. ⁶

Гражданин

(фамилия, имя, отчество)
проживающий по адресу: _____

(подпись) _____

"__" _____ 20__ года

¹ Указывается категория граждан в соответствии с пунктом 2 Порядка реализации дополнительного мероприятия в области содействия занятости населения по профессиональному обучению отдельных категорий граждан, не зарегистрированных в качестве безработных.

² Указывается срок, составляющий, как правило, три месяца.

³ Указывается в случае прохождения Гражданином профессионального обучения вне места постоянного проживания.

⁴ В случае если инициатором профессионального обучения является Работодатель.

⁵ В случае если инициатором профессионального обучения является Гражданин.

⁶ При наличии.

Приложение № 4

к Порядку реализации дополнительного
мероприятия в области содействия занятости
населения по организации профессионального
обучения отдельных категорий граждан, не
зарегистрированных в качестве безработных

ДОГОВОР № ____
о профессиональном обучении гражданина, относящегося
к отдельным категориям граждан, не зарегистрированных
в качестве безработных

" ____ " ____ 20__ года

(место заключения договора)

Казенное учреждение Омской области "Центр занятости населения
_____", в лице директора

(фамилия, имя, отчество)
действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем "Центр
занятости", _____

(наименование образовательной организации)

В

лице _____
(должность, фамилия, имя, отчество)
_____, действующего на основании Устава,
именуемое(-ый) в дальнейшем "Образовательная организация", _____

(фамилия, имя, отчество гражданина)
проживающий по адресу: _____

паспорт: серия _____ номер _____ выдан _____

(кем и когда)
относящийся к категории¹ _____
(указывается категория граждан)

именуемый в дальнейшем "Гражданин", совместно именуемые "Стороны",
заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является организация _____

(профессионального обучения, дополнительного профессионального

образование (далее – профессиональное обучение) – нужно указать) в целях государственной регистрации Гражданина в качестве индивидуального предпринимателя, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, юридического лица или постановки на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход.

1.2. Профессиональное обучение Гражданина осуществляется по _____

(профессии (специальности), дополнительной образовательной программе –
нужно указать)

1.3. Профессиональное обучение Гражданина осуществляется с " ____ " _____ 20 ____ года по " ____ " _____ 20 ____ года².

2. Обязанности Сторон

2.1. Центр занятости:

2.1.1. Направляет Гражданина в Образовательную организацию.

2.1.2. Согласовывает решение об отчислении Гражданина из Образовательной организации.

2.1.3. Производит расчет за оказанные Образовательной организацией услуги по профессиональному обучению Гражданина в соответствии с Государственным контрактом на оказание образовательных услуг от " ____ " _____ 20 ____ года № ____ (далее – государственный контракт).

2.1.4. Оплачивает Образовательной организацией расходы за найм жилого помещения (далее – проживание) в общежитии или иных помещениях Образовательной организации, предназначенных для временного размещения и (или) проживания (далее – общежитие) Гражданина, проходящего профессиональное обучение вне места постоянного проживания, не позднее десяти рабочих дней со дня представления Образовательной организацией счета на оплату расходов за проживание гражданина в общежитии в размере, не превышающем 550 рублей в сутки³.

2.1.5. Оплачивает гражданину, получившему документ об образовании установленного образца (далее – документ об образовании), понесенные расходы за проезд к месту его профессионального обучения в другую местность и обратно в пределах Омской области и суточные расходы за время следования гражданина к месту его профессионального обучения в другую местность и обратно в пределах Омской области за каждый день нахождения в пути³.

2.1.6. Контролирует соблюдение Образовательной организацией обязательств по:

1) выполнению учебного плана профессионального обучения Гражданина;

2) соблюдению сроков профессионального обучения Гражданина;

3) выдаче Гражданину по завершении профессионального обучения документа об образовании.

2.1.7. Контролирует соблюдение Гражданином обязательств по государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, юридического лица или постановки на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в течение тридцати рабочих дней со дня завершения профессионального обучения.

2.1.8. В случае выявления нарушений при осуществлении контроля, предусмотренного пунктами 2.1.6 – 2.1.7 настоящего договора, со стороны Образовательной организации или Гражданина в течение десяти рабочих дней со дня выявления нарушений составляет по согласованию с ними акт о выявленных нарушениях условий настоящего договора, устанавливает срок для добровольного устранения выявленных нарушений и направляет копию акта о выявленных нарушениях условий договора Образовательной организации или Гражданину в целях устранения выявленных нарушений.

2.1.10. По истечении срока, установленного для добровольного устранения выявленных нарушений, а также в случае непредставления Образовательной организацией или Гражданином в Центр занятости документов, подтверждающих добровольное устранение выявленных нарушений, Центр занятости обращается в суд с исковым заявлением о взыскании суммы расходов на оплату профессионального обучения Гражданина:

- 1) в течение десяти рабочих дней в отношении Гражданина;
- 2) в сроки, установленные государственным контрактом в отношении Образовательной организации.

2.2. Образовательная организация:

2.2.1. Оказывает услуги по профессиональному обучению Гражданина в соответствии с учебным планом профессионального обучения.

2.2.2. Предоставляет Гражданину, проходящему профессиональное обучение вне места постоянного проживания, на период его обучения место в общежитии при его наличии.

2.2.3. Представляет в Центр занятости справку о посещении занятий Гражданином ежемесячно, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным.

2.2.4. Представляет:

1) Центру занятости счет на оплату расходов за проживание Гражданина в общежитии в размере расходов, подтвержденных соответствующими документами, не превышающих сумму 550 рублей в сутки³;

2) Гражданину счет на оплату за проживание в общежитии, превышающую сумму 550 рублей в сутки³.

2.2.5. Издает:

1) приказ (распоряжение) о зачислении Гражданина на

профессиональное обучение, копию которого передает в Центр занятости;

2) приказ (распоряжение) об окончании профессионального обучения Гражданина, копию которого передает в Центр занятости;

3) по согласованию с Центром занятости решения об отчислении Гражданина из Образовательной организации приказ (распоряжение) об отчислении Гражданина из Образовательной организации, копию которого в течение десяти рабочих дней со дня издания указанного приказа (распоряжения) передает в Центр занятости с приложением к нему расчета стоимости образовательной услуги за фактический период профессионального обучения Гражданина.

2.2.6. Представляет по завершении профессионального обучения Гражданина:

1) Гражданину документ об образовании;

2) Центру занятости копию документа об образовании.

2.2.7. При неудовлетворительном результате итоговой аттестации Гражданина выдает справку о периоде прохождения профессионального обучения в Образовательной организации, копию которой направляет в Центр занятости.

2.2.8. При невыполнении Гражданином обязательств по настоящему договору направляет в течение десяти рабочих дней со дня их выявления в Центр занятости информацию о допущенных Гражданином нарушениях.

2.2.9. При необходимости включает в состав комиссии по итоговой аттестации Гражданина представителей Центра занятости.

2.2.10. В случае неисполнения обязательств, принятых Образовательной организацией по настоящему договору, за исключением случаев, когда неисполнение обязательств допущено по вине Гражданина, ответственность наступает в соответствии с условиями государственного контракта.

2.3. Гражданин:

2.3.1. Посещает занятия, выполняет учебный план профессионального обучения, проходит итоговую аттестацию.

2.3.2. В случае прохождения профессионального обучения вне места постоянного проживания:

1) открывает банковский счет в кредитной организации для получения компенсации за проезд гражданина к месту его профессионального обучения в другую местность и обратно в пределах Омской области, суточных расходов за время следования гражданина к месту его профессионального обучения в другую местность и обратно в пределах Омской области;

2) в случае проживания в общежитии оплачивает расходы за проживание в общежитии в размере фактических расходов, подтвержденных соответствующими документами, превышающих сумму 550 рублей в сутки;

4) по завершении профессионального обучения представляет в Центр занятости проездные документы, подтверждающие проезд к месту профессионального обучения в другую местность и обратно в пределах

Омской области.

2.3.3. В течение тридцати рабочих дней со дня завершения профессионального обучения регистрируется в качестве индивидуального предпринимателя, осуществляет государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства, юридического лица или постановку на учет в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход либо представляет в Центр занятости документы, подтверждающие факт трудоустройства.

2.3.4. В случае неисполнения обязательств по настоящему договору, за исключением случаев, когда неисполнение обязательств допущено по вине какой-либо другой Стороны по настоящему договору, в течение десяти рабочих дней со дня получения составленного Центром занятости акта о выявленных нарушениях условий настоящего договора возвращает в областной бюджет средства, направленные на оплату профессионального обучения Гражданина, в порядке, установленном законодательством.

3. Стоимость профессионального обучения и порядок его оплаты

3.1. Стоимость профессионального обучения и порядок оплаты определяются согласно условиям государственного контракта.

3.2. Оплата расходов за проживание Гражданина в общежитии производится Центром занятости не позднее десяти рабочих дней со дня представления Образовательной организацией счета на оплату расходов за проживание Гражданина в общежитии, предусмотренного пунктом 2.1.4 настоящего договора, в размере, не превышающем сумму 550 рублей в сутки.

3.3. Если оплата расходов за проживание Гражданина в общежитии превышает расходы за проживание, предусмотренные пунктом 2.1.4 настоящего договора, то расходы за проживание Гражданина в общежитии, превышающие сумму 550 рублей в сутки, оплачивает Гражданин.

4. Прочие условия

4.1. Спорные вопросы и взаимные претензии, связанные с выполнением настоящего договора, разрешаются в порядке, установленном федеральным законодательством.

4.2. Настоящий договор может быть изменен или прекращен по письменному соглашению Сторон, а также в других случаях, предусмотренных федеральным законодательством.

5. Срок действия договора

5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания и

действует до исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему договору.

5.2. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон

Казенное учреждение Омской
области "Центр занятости
населения _____

района (города Омска)"

Адрес _____

ИНН _____

(подпись)

М.П.

Образовательная организация

Адрес _____

ИНН _____

(подпись)

М.П.

Гражданин

(фамилия, имя, отчество)
проживающий по адресу: _____

(подпись)

¹ Указывается категория граждан в соответствии с пунктом 2 Порядка реализации дополнительного мероприятия в области содействия занятости населения по профессиональному обучению отдельных категорий граждан, не зарегистрированных в качестве безработных.

² Указывается срок, составляющий, как правило, три месяца.

³ Указывается в случае прохождения Гражданином профессионального обучения вне места постоянного проживания.

Приложение № 5
к Порядку реализации дополнительного
мероприятия в области содействия занятости
населения по организации профессионального
обучения отдельных категорий граждан, не
зарегистрированных в качестве безработных

Директору казенного учреждения Омской
области "Центр занятости населения

_____ района
(города Омска)",

_____,
(фамилия, имя, отчество гражданина)

_____,
(паспортные данные гражданина)

ЗАЯВЛЕНИЕ

об оплате расходов за проезд гражданина, относящегося к отдельным
категориям граждан, не зарегистрированных в качестве безработных,
к месту профессионального обучения в другую местность и обратно
в пределах Омской области и суточных расходов за время
следования к месту профессионального обучения
в другую местность и обратно в пределах
Омской области

Прошу оплатить мне следующие расходы, связанные с прохождением
мною профессионального обучения в _____,

_____ (наименование образовательной организации)
расположенном _____:

_____ (место нахождения образовательной организации)

1) проезд _____
(вид транспорта)

в сумме _____ рублей;

(полная стоимость проезда, сумма прописью)

2) суточные расходы в пути следования к месту профессионального
обучения в другую местность и обратно в пределах Омской области

_____ (количество дней)

в сумме _____ рублей.

(сумма прописью)

Прошу перечислить денежные средства на мой банковский счет
№ _____, открытый в _____

(наименование кредитной организации)

Документы, подтверждающие расходы на проезд, _____
(вид транспорта)
_____ прилагаю.

" ____ " _____ 20__ года

(подпись)

Приложение № 6
к Порядку реализации дополнительного
мероприятия в области содействия занятости населения по
организации профессионального обучения отдельных
категорий граждан, не зарегистрированных в качестве
безработных

ОТЧЕТ
казенного учреждения Омской области " _____"
о реализации дополнительного мероприятия по организации профессионального обучения отдельных категорий
граждан, не зарегистрированных в качестве безработных, за период _____ 20 ____ года

№ п/п	Наименование категории граждан, не зарегистрированных в качестве безработных	Организация профессионального обучения отдельных категорий граждан, не зарегистрированных в качестве безработных (далее соответственно – обучение, граждане)					
		Количество заключенных договоров, ед.	Стоимость заключенных договоров, руб.	Численность граждан, приступивших к обучению, чел.	Численность граждан, завершивших обучение, чел.	Численность граждан, трудоустроенных после обучения, чел.	Численность граждан, зарегистрированных в качестве индивидуального предпринимателя, крестьянского (фермерского) хозяйства, юридического лица или постановки на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход, чел.
1	2	3	4	5	6	7	8
	Всего						