



МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

01 ноября 2021 года

№ 85-п

г. Омск

О внесении изменений в отдельные приказы Министерства имущественных отношений Омской области

1. Внести в приказ Министерства имущественных отношений Омской области от 22 сентября 2016 года № 58-п «Предоставление в собственность или аренду земельных участков, находящихся в собственности Омской области, гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности» следующие изменения:

1) в преамбуле слова «О разработке, утверждении (принятии) административных регламентов» заменить словами «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг»;

2) в приложении:

- в пункте 8 после слов «и предоставляются организациями» дополнить словами «и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами»;

- в подпункте 3 пункта 23:

в абзаце пятом точку заменить на точку с запятой;

дополнить абзацем шестым следующего содержания:

«- предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»;

- название подраздела 14 изложить в следующей редакции:

«14. ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ СВЕДЕНИЯ О ДОКУМЕНТЕ (ДОКУМЕНТАХ), ВЫДАВАЕМОМ (ВЫДАВАЕМЫХ) ОРГАНИЗАЦИЯМИ И УПОЛНОМОЧЕННЫМИ В СООТВЕТСТВИИ С ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ

РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ЭКСПЕРТАМИ, УЧАСТВУЮЩИМИ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ»;

- в пункте 31 слова «департамента организации деятельности Минимущества» заменить словами «департамента правового, организационно-кадрового и информационного обеспечения»;

- пункт 48 после слов «(далее - руководитель департамента),» дополнить словами «заместителю руководителя департамента, который передает заявление и прилагаемые к нему документы»;

- абзац третий пункта 50 после слов «начальником отдела,» дополнить словами «заместителем руководителя департамента,»;

- пункт 56 изложить в следующей редакции:

«56. Проект решения Минимущества в течение одного дня визируется начальником отдела, заместителем руководителя департамента, руководителем департамента и передается ответственным исполнителем на согласование в департамент правового, организационно-кадрового и информационного обеспечения.

Поступивший в департамент правового, организационно-кадрового и информационного обеспечения проект решения Минимущества в течение одного дня передается руководителем департамента правового, организационно-кадрового и информационного обеспечения на рассмотрение в отдел правовой экспертизы. Начальник отдела правовой экспертизы в течение этого же дня передает проект решения Минимущества для рассмотрения специалисту отдела правовой экспертизы. Срок согласования проекта решения Минимущества в департаменте правового, организационно-кадрового и информационного обеспечения составляет пять дней со дня его поступления в департамент правового, организационно-кадрового и информационного обеспечения.»;

- пункт 61 изложить в следующей редакции:

«61. Проект решения Минимущества (распоряжения, письма с приложением проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка) в течение одного дня визируется начальником отдела, заместителем руководителя департамента, руководителем департамента и передается ответственным исполнителем на согласование в департамент правового, организационно-кадрового и информационного обеспечения.

Поступивший в департамент правового, организационно-кадрового и информационного обеспечения проект решения Минимущества в течение одного дня передается руководителем департамента правового, организационно-кадрового и информационного обеспечения на рассмотрение в отдел правовой экспертизы. Начальник отдела правовой экспертизы в течение этого же дня передает проект решения Минимущества для рассмотрения специалисту отдела правовой экспертизы. Срок согласования проекта решения Минимущества в департаменте правового, организационно-кадрового и информационного обеспечения составляет пять дней со дня его поступления в департамент правового, организационно-кадрового и информационного обеспечения.»;

- в пункте 62:

в абзаце первом слова «управлением правового обеспечения» заменить словами «департаментом правового, организационно-кадрового и информационного обеспечения»;

в абзацах третьем, четвертом слова «начальником управления правового обеспечения» заменить словами «руководителем департамента правового, организационно-кадрового и информационного обеспечения»;

- пункт 65 изложить в следующей редакции:

«65. Проект решения Минимущества в течение одного дня визируется начальником отдела, заместителем руководителя департамента, руководителем департамента и передается ответственным исполнителем на согласование в департамент правового, организационно-кадрового и информационного обеспечения.

Поступивший в департамент правового, организационно-кадрового и информационного обеспечения проект решения Минимущества в этот же день передается руководителем департамента правового, организационно-кадрового и информационного обеспечения на рассмотрение в отдел правовой экспертизы. Начальник отдела правовой экспертизы в течение этого же дня передает проект решения Минимущества для рассмотрения специалисту отдела правовой экспертизы. Срок согласования проекта решения Минимущества в департаменте правового, организационно-кадрового и информационного обеспечения составляет три дня со дня его поступления в департамент правового, организационно-кадрового и информационного обеспечения.»;

- раздел III дополнить подразделами 27.1, 27.2 следующего содержания:

«ПОДРАЗДЕЛ 31.1. СЛУЧАИ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В УПРЕЖДАЮЩЕМ (ПРОАКТИВНОМ) РЕЖИМЕ

69.1. Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

ПОДРАЗДЕЛ 31.2. ВАРИАНТЫ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ВКЛЮЧАЮЩИЕ ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УКАЗАННОЙ УСЛУГИ ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ ЗАЯВИТЕЛЕЙ, ОБЪЕДИНЕННЫХ ОБЩИМИ ПРИЗНАКАМИ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ОТНОШЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ЗА ПОЛУЧЕНИЕМ КОТОРОГО ОНИ ОБРАТИЛИСЬ

69.2. Варианты предоставления государственной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата государственной услуги, за получением которого они обратились, не предусмотрены.»;

11) абзац первый пункта 74 изложить в следующей редакции:

«74. Заявители имеют право на обжалование действий (бездействия) и

(или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления государственной услуги, в досудебном порядке путем обращения в Министерство, а также в антимонопольный орган в порядке, установленном антимонопольным законодательством Российской Федерации (далее – жалоба).»;

- пункт 75 изложить в следующей редакции:

«75. Заявитель может направить жалобу в досудебном (внесудебном) порядке в Министерство (непосредственно к Министру, заместителю Министра), а также в антимонопольный орган в порядке, установленном антимонопольным законодательством Российской Федерации.»;

- пункт 77 изложить в следующей редакции:

«77. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Министерства, а также его должностного лица либо государственного гражданского служащего Министерства регулируется следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом от 17 января 1992 года № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

- Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- Законом Омской области от 1 июля 2011 года № 1368-ОЗ «Об отдельных вопросах реализации Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» на территории Омской области»;

- Указом Губернатора Омской области от 20 апреля 2016 года № 71 «О реализации отдельных положений Закона Омской области «Об отдельных вопросах реализации Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» на территории Омской области».

Информация, указанная в данном разделе, размещена на Едином портале, Портале Омской области.».

2. Внести в приказ Министерства имущественных отношений Омской области от 28 сентября 2016 года № 60-п «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в собственности Омской области, без проведения торгов» следующие изменения:

1) в преамбуле слова «О разработке, утверждении (принятии) административных регламентов» заменить словами «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг»;

2) в приложении:

- в абзаце третьем пункта 5 слова «www.rosreestr.ru» заменить словами «<https://rosreestr.gov.ru>»;

- в пункте 9 после слов «и предоставляются организациями» дополнить словами «и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами»;

- абзац двадцать второй пункта 14 изложить в следующей редакции:

«3) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, утвержденным приказом Росреестра от 2 сентября 2020 года № П/0321, за исключением документов, указанных в пункте 20 Административного регламента;»;

- в подпункте 3 пункта 23:

в абзаце пятом точку заменить на точку с запятой;

дополнить абзацем шестым следующего содержания:

«- предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»;

- название подраздела 14 изложить в следующей редакции:

«14. ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ СВЕДЕНИЯ О ДОКУМЕНТЕ (ДОКУМЕНТАХ), ВЫДАВАЕМОМ (ВЫДАВАЕМЫХ) ОРГАНИЗАЦИЯМИ И УПОЛНОМОЧЕННЫМИ В СООТВЕТСТВИИ С ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ЭКСПЕРТАМИ, УЧАСТВУЮЩИМИ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ»;

- в пункте 32 слова «организации деятельности Минимущества» заменить словами «правового, организационно-кадрового и информационного обеспечения»;

- пункт 51 изложить в следующей редакции;

«51. Поступившее в департамент учета собственности и земельных отношений заявление и прилагаемые к нему документы в течение одного дня передаются руководителем департамента учета собственности и земельных отношений (далее - руководитель департамента), заместителю руководителя департамента, который передает заявление и прилагаемые к нему документы начальнику отдела по предоставлению земельных участков департамента учета собственности и земельных отношений (далее - начальник отдела), а начальником отдела - на исполнение специалисту отдела по предоставлению земельных участков (далее - ответственный исполнитель).»;

- абзац четвертый пункта 53 после слов «руководителем департамента,» дополнить словами «заместителем руководителя департамента,»;

- абзац первый пункта 57 изложить в следующей редакции:

«57. Ответственный исполнитель в течение трех дней со дня принятия заявления к рассмотрению с учетом особенностей, установленных приказом Росреестра от 2 сентября 2020 года № П/0321, направляет в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с

использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, запросы в:»;

- пункт 60 изложить в следующей редакции:

«60. Проект договора или проект решения Минимущества (распоряжения, письма) в течение одного дня визируется начальником отдела, заместителем руководителя департамента, руководителем департамента и передается ответственным исполнителем на согласование в департамент правового, организационно-кадрового и информационного обеспечения.

Поступившие в департамент правового, организационно-кадрового и информационного обеспечения проект договора или проект решения Минимущества (распоряжения, письма) в течение одного дня передаются руководителем департамента правового, организационно-кадрового и информационного обеспечения на рассмотрение в отдел правовой экспертизы. Начальник отдела правовой экспертизы в течение этого же дня передает указанные документы для рассмотрения специалисту отдела правовой экспертизы. Срок согласования представленных в департамент правового, организационно-кадрового и информационного обеспечения документов составляет пять дней со дня их поступления в департамент правового, организационно-кадрового и информационного обеспечения.»;

- в пункте 61:

в абзацах первом, третьем слова «управлением правового обеспечения» заменить словами «департаментом правового, организационно-кадрового и информационного обеспечения»;

в абзацах пятом, шестом слова «начальником управления правового обеспечения» заменить словами «руководителем департамента правового, организационно-кадрового и информационного обеспечения»;

- раздел III.I дополнить подразделами 27.5, 27.6 следующего содержания:

«ПОДРАЗДЕЛ 27.5. СЛУЧАИ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В УПРЕЖДАЮЩЕМ (ПРОАКТИВНОМ) РЕЖИМЕ

65.5. Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

ПОДРАЗДЕЛ 27.6. ВАРИАНТЫ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ВКЛЮЧАЮЩИЕ ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УКАЗАННОЙ УСЛУГИ ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ ЗАЯВИТЕЛЕЙ, ОБЪЕДИНЕННЫХ ОБЩИМИ ПРИЗНАКАМИ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ОТНОШЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ЗА ПОЛУЧЕНИЕМ КОТОРОГО ОНИ ОБРАТИЛИСЬ

65.6. Варианты предоставления государственной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата государственной услуги, за получением которого они обратились, не

предусмотрены.»;

- абзац первый пункта 70 изложить в следующей редакции:

«70. Заявители имеют право на обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления государственной услуги, в досудебном порядке путем обращения в Министерство, а также в антимонопольный орган в порядке, установленном антимонопольным законодательством Российской Федерации (далее – жалоба).»;

- пункт 71 изложить в следующей редакции:

«71. Заявитель может направить жалобу в досудебном (внесудебном) порядке в Министерство (непосредственно к Министру, заместителю Министра), в антимонопольный орган в порядке, установленном антимонопольным законодательством Российской Федерации, а также на решения и действия (бездействия) МФЦ, работников МФЦ в соответствующий орган государственной власти, осуществляющий в отношении МФЦ функции учредителя в соответствии с законодательством либо уполномоченный на рассмотрение жалоб на решения и действия (бездействие) МФЦ, в порядке, установленном федеральным и областным законодательством.»;

- пункт 73 изложить в следующей редакции:

«73. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Министерства, а также его должностного лица либо государственного гражданского служащего Министерства, МФЦ, работников МФЦ, а также организаций, привлекаемых к реализации функций МФЦ, или их работников регулируется следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом от 17 января 1992 года № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

- Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- Законом Омской области от 1 июля 2011 года № 1368-ОЗ «Об отдельных вопросах реализации Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» на территории Омской области»;

- Указом Губернатора Омской области от 20 апреля 2016 года № 71 «О реализации отдельных положений Закона Омской области «Об отдельных вопросах реализации Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» на территории Омской области» (вместе с «Положением об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов исполнительной власти Омской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих органов исполнительной власти Омской области, а также на решения и действия (бездействие) МФЦ, работников МФЦ»).

Информация, указанная в данном разделе, размещена на Едином портале, Портале Омской области.».

3. Внести в приказ Министерства имущественных отношений Омской области от 1 декабря 2017 года № 48-п «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Бесплатное предоставление в собственность отдельных категорий граждан земельных участков, находящихся в собственности Омской области» следующие изменения:

1) в преамбуле слова «О разработке, утверждении (принятии) административных регламентов» заменить словами «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг»;

2) в приложении:

- в подпункте 3 пункта 23:

в абзаце пятом точку заменить на точку с запятой;

дополнить абзацем шестым следующего содержания:

«- предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»;

- в пункте 8 после слов «и предоставляются организациями» дополнить словами «и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами»;

- в пункте 32 слова «управления организационно-кадрового и информационного обеспечения Минимущества» заменить словами «департамента правового, организационно-кадрового и информационного обеспечения»;

- пункт 51 после слов «(далее – руководитель департамента)» дополнить словами «, заместителю руководителя департамента, который передает заявление и прилагаемые к нему документы»;

- абзац второй пункта 54 после слов «руководителем департамента,» дополнить словами «заместителем руководителя департамента,»;

- абзац первый пункта 58 изложить в следующей редакции:

«58. Ответственный исполнитель в течение трех дней со дня принятия заявления к рассмотрению с учетом особенностей, установленных приказом Росреестра от 2 сентября 2020 года № П/0321, направляет в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, запросы в Росреестр о предоставлении документов, предусмотренных подпунктами 1, 2 пункта 20 Административного регламента.»;

- пункт 61 изложить в следующей редакции:

«61. Проект решения Минимущества (распоряжения, письма) в течение одного дня визируется начальником отдела, заместителем руководителя департамента, руководителем департамента и передается ответственным

исполнителем на согласование в департамент правового, организационно-кадрового и информационного обеспечения.

Поступивший в департамент правового, организационно-кадрового и информационного обеспечения проект решения Минимущества (распоряжения, письма) в течение одного дня передается руководителем департамента правового, организационно-кадрового и информационного обеспечения на рассмотрение в отдел правовой экспертизы департамента правового, организационно-кадрового и информационного обеспечения. Начальник отдела правовой экспертизы департамента правового, организационно-кадрового и информационного обеспечения в течение этого же дня передает указанные документы для рассмотрения специалисту отдела правовой экспертизы департамента правового, организационно-кадрового и информационного обеспечения. Срок согласования представленных в департамент правового, организационно-кадрового и информационного обеспечения документов составляет пять дней со дня их поступления в департамент правового, организационно-кадрового и информационного обеспечения.»;

- в пункте 62:

- в абзаце первом слова «управлением правового обеспечения» заменить словами «департаментом правового, организационно-кадрового и информационного обеспечения»;

- в абзацах третьем, четвертом слова «начальником управления правового обеспечения» заменить словами «руководителем департамента правового, организационно-кадрового и информационного обеспечения»;

- раздел III.I дополнить подразделами 27.5, 27.6 следующего содержания:

«ПОДРАЗДЕЛ 27.5. СЛУЧАИ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В УПРЕЖДАЮЩЕМ (ПРОАКТИВНОМ) РЕЖИМЕ

65.5. Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

ПОДРАЗДЕЛ 27.6. ВАРИАНТЫ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ВКЛЮЧАЮЩИЕ ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УКАЗАННОЙ УСЛУГИ ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ ЗАЯВИТЕЛЕЙ, ОБЪЕДИНЕННЫХ ОБЩИМИ ПРИЗНАКАМИ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ОТНОШЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ЗА ПОЛУЧЕНИЕМ КОТОРОГО ОНИ ОБРАТИЛИСЬ

65.6. Варианты предоставления государственной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата государственной услуги, за получением которого они обратились, не предусмотрены.»;

- абзац первый пункта 70 изложить в следующей редакции:

«70. Заявители имеют право на обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления государственной услуги, в досудебном порядке путем обращения в Министерство, а также в антимонопольный орган в порядке, установленном антимонопольным законодательством Российской Федерации (далее – жалоба).»;

- пункт 71 изложить в следующей редакции:

«71. Заявитель может направить жалобу в досудебном (внесудебном) порядке в Министерство (непосредственно к Министру, заместителю Министра), в антимонопольный орган в порядке, установленном антимонопольным законодательством Российской Федерации, а также на решения и действия (бездействия) МФЦ, работников МФЦ в соответствующий орган государственной власти, осуществляющий в отношении МФЦ функции учредителя в соответствии с законодательством либо уполномоченный на рассмотрение жалоб на решения и действия (бездействие) МФЦ, в порядке, установленном федеральным и областным законодательством.»;

- пункт 73 изложить в следующей редакции:

«73. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Министерства, а также его должностного лица либо государственного гражданского служащего Министерства, МФЦ, работников МФЦ, а также организаций, привлекаемых к реализации функций МФЦ, или их работников регулируется следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом от 17 января 1992 года № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

- Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- Законом Омской области от 1 июля 2011 года № 1368-ОЗ «Об отдельных вопросах реализации Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» на территории Омской области»;

- Указом Губернатора Омской области от 20 апреля 2016 года № 71 «О реализации отдельных положений Закона Омской области «Об отдельных вопросах реализации Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» на территории Омской области» (вместе с «Положением об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов исполнительной власти Омской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих органов исполнительной власти Омской области, а также на решения и действия (бездействие) МФЦ, работников МФЦ»).

Информация, указанная в данном разделе, размещена на Едином портале, Портале Омской области.».

4. Отделу информационных технологий управления организационно-кадрового и информационного обеспечения департамента правового,

организационно-кадрового и информационного обеспечения Министерства имущественных отношений Омской области в трехдневный срок со дня подписания настоящего приказа обеспечить его размещение на официальном сайте Министерства имущественных отношений Омской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.mio.omskportal.ru.

5. Отделу по предоставлению земельных участков департамента учета собственности и земельных отношений Министерства имущественных отношений Омской области в течение двух рабочих дней со дня принятия настоящего приказа направить его полный текст в виде электронной копии в казенное учреждение Омской области «Государственное учреждение информационных технологий и телекоммуникаций» для опубликования его на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

6. Настоящий приказ вступает в силу с момента официального опубликования.

Министр имущественных
отношений Омской области



Е.Ю. Козлов