



**МИНИСТЕРСТВО
СТРОИТЕЛЬСТВА, ТРАНСПОРТА И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

14.09.2021

№ 96-п

г. Омск

О мерах по реализации Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение затрат в связи с оказанием услуг населению по перевозке пассажиров и багажа водным транспортом

В соответствии с Порядком предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение затрат в связи с оказанием услуг населению по перевозке пассажиров и багажа водным транспортом, утвержденным постановлением Правительства Омской области от 14 сентября 2021 года № 386-п, приказываю:

1. Утвердить:

1) порядок деятельности комиссии по проведению отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей на финансовое обеспечение затрат в связи с оказанием услуг населению по перевозке пассажиров и багажа водным транспортом (далее – отбор) согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

2) типовую форму заявки для участия в отборе согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

Министр

А.А. Заев

Приложение № 1
к приказу Министерства строительства,
транспорта и дорожного хозяйства
Омской области
от 14.09.2021 № 96-п

ПОРЯДОК

деятельности комиссии по проведению отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей на финансовое обеспечение затрат в связи с оказанием услуг населению по перевозке пассажиров и багажа водным транспортом

1. Настоящий Порядок регламентирует деятельность комиссии по проведению отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей на финансовое обеспечение затрат в связи с оказанием услуг населению по перевозке пассажиров и багажа водным транспортом (далее соответственно – комиссия, отбор, субсидии).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Порядком предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение затрат в связи с оказанием услуг населению по перевозке пассажиров и багажа водным транспортом, утвержденным постановлением Правительства Омской области от 14 сентября 2021 года № 386-п (далее – Порядок предоставления субсидии), федеральным и областным законодательством.

3. Состав комиссии формируется не менее чем из 5 человек, в том числе председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и другие члены комиссии, утверждается распоряжением об отборе.

4. Председатель комиссии:

- 1) осуществляет общее руководство деятельностью комиссии;
- 2) распределяет обязанности между членами комиссии;
- 3) представляет комиссию по вопросам ее деятельности.

5. Секретарь комиссии осуществляет:

- 1) подготовку необходимых документов и материалов к заседанию комиссии;
- 2) организацию проведения заседания комиссии, в том числе своевременное извещение членов комиссии о времени и месте его проведения;
- 3) оформление протокола заседания комиссии и выписок из него.

В случае отсутствия секретаря комиссии его функции в соответствии с настоящим Порядком выполняет любой член комиссии, уполномоченный на выполнение таких функций председателем комиссии.

6. Заседание комиссии проводится председателем комиссии или его заместителем и считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов комиссии.

7. К функциям комиссии на каждом этапе проведения отбора относятся:

1) рассмотрение заявок и документов, представленных участниками отбора, на предмет их соответствия требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

2) проведение отбора получателей субсидий;

3) расчет предоставляемой получателям субсидий, в соответствии с пунктом 11 Порядка предоставления субсидии.

8. Решение комиссии принимается большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос. При равенстве голосов членов комиссии голос председателя комиссии на заседании комиссии является решающим.

9. По итогам рассмотрения заявок и проведения отбора оформляется протокол, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии в течение 10 рабочих дней со дня окончания этапа приема заявок и прилагаемых к заявке документов.

10. Протокол размещается на официальном сайте Министерства строительства, транспорта и дорожного хозяйства Омской области в сети "Интернет" по адресу www.mszhk.omskportal.ru не позднее 14-го календарного дня с его подписания, и содержит следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;

- наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

Приложение № 2
к приказу Министерства строительства,
транспорта и дорожного хозяйства
Омской области
от 14.09.2021 № 96-п

ЗАЯВКА

для участия в отборе юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей на финансовое обеспечение затрат в связи с оказанием услуг населению по перевозке пассажиров и багажа водным транспортом

(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

Сокращенное наименование юридического лица (при наличии)	
ИНН	
КПП (для юридических лиц)	
Почтовый адрес для переписки	
Юридический адрес	
ФИО ответственного исполнителя	
Контактные телефоны (с указанием кода)	
Электронный адрес	

- заявляет о намерении получения в _____ году субсидий на финансовое обеспечение затрат в связи с оказанием услуг населению по перевозке пассажиров и багажа водным транспортом (далее – субсидии);

- подтверждает согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об _____, о подаваемой заявке, а также согласие на обработку персональных данных (для индивидуального предпринимателя), иной информации, связанной с соответствующим отбором;

- подтверждает согласие на получение уведомлений (решений), предусмотренных Порядком предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение затрат в связи с оказанием услуг населению по перевозке пассажиров и багажа водным транспортом, утвержденным постановлением Правительства Омской области от 14 сентября 2021 года № 386-п (далее – Порядок предоставления субсидий), в форме: электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с федеральным законодательством / документа на бумажном носителе (нужное подчеркнуть).

Перечень прилагаемых к заявке документов:

1) копии договора¹ или государственного контракта¹, подтверждающего право _____ оказывать услуги населению по перевозке пассажиров и багажа водным транспортом на _____ л. в 1 экз.;

2) информация о потребности в субсидии в период действия договора или государственного контракта, планируемый для финансового обеспечения затрат (в сентябре – октябре 2021 года), с приложением обосновывающих документов на _____ л. в 1 экз.;

3) справки¹ по состоянию на первое число месяца, в котором направляется в Министерство строительства, транспорта и дорожного хозяйства Омской области заявка:

- об отсутствии у участника отбора просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Омской области ____ л. в 1 экз.;

- о ненахождении участника отбора – юридического лица в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, участники отбора – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя на ____ л. в 1 экз.;

- об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе на ____ л. в 1 экз.;

- о том, что участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов на ____ л. в 1 экз.;

- о неполучении средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Омской области на цель, указанную в пункте 2 Порядка предоставления субсидий ____ л. в 1 экз.

¹ - предоставляется по инициативе заявителя.

Руководитель юридического лица

М.П.

(подпись, дата)

(расшифровка подписи)

Приложение к Заявке

для участия в отборе юридических лиц (за исключением государственных
(муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей на
финансовое обеспечение затрат в связи с оказанием услуг населению по
перевозке пассажиров и багажа водным транспортом

Информация о потребности в субсидии на финансовое обеспечение затрат в связи
с оказанием услуг населению по перевозке пассажиров и багажа водным
транспортом в период действия договора или государственного контракта,
планируемый для финансового обеспечения затрат (в сентябре - октябре 2021
года)

(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

№ п/п	Затраты в сентябре-октябре 2021 года в связи с оказанием услуг населению по перевозке пассажиров и багажа водным транспортом с использованием механизма определения размера провозной платы в соответствии с законодательством, в том числе:	Сумма потребности в субсидии, рублей
1	2	3
1	оплата труда с учетом налога на доходы физических лиц (по категориям работников, расходы на оплату труда которых приняты органом исполнительной власти Омской области, осуществляющим государственное регулирование тарифов)	
2	начисления на выплаты по оплате труда (по категориям работников, расходы на оплату труда которых приняты органом исполнительной власти Омской области, осуществляющим государственное регулирование тарифов)	
3	топливо и смазочные материалы	
	Всего:	

Руководитель юридического лица
(индивидуальный предприниматель)

М.П.

(дата, подпись)

(расшифровка подписи)