



**МИНИСТЕРСТВО РЕГИОНАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ И  
МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

17 июля 2021 года

№ 13

г. Омск

О внесении изменений в приказ Министерства региональной политики и массовых коммуникаций Омской области от 31 декабря 2019 года № 22

Внести в приказ Министерства региональной политики и массовых коммуникаций Омской области от 31 декабря 2019 года № 22 «О государственных работах, выполняемых государственными учреждениями Омской области, подведомственными Министерству региональной политики и массовых коммуникаций Омской области» следующие изменения:

1. Подпункт 1 пункта 1 после слов «массовой информации» дополнить словами «, информирование населения через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».

2. Приложение № 1 «Региональный стандарт государственной работы «Производство и выпуск средств массовой информации» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

Заместитель Председателя  
Правительства Омской области,  
Министр

М.М. Каракоз

Приложение  
к приказу Министерства  
региональной политики и массовых  
коммуникаций Омской области  
от 17 июня 20 21 года № 13

«Приложение № 1  
к приказу Министерства  
региональной политики и массовых  
коммуникаций Омской области  
от 31 декабря 2019 года № 22

Региональный стандарт государственной работы  
«Производство и выпуск средств массовой информации, информирование  
населения через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»

I. Общие положения

1. Наименование государственной работы – работа по производству и выпуску средств массовой информации, информированию населения через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (далее соответственно – государственная работа, сеть «Интернет»).

2. Целью государственной работы является информирование населения Омской области по вопросам социально-экономического, общественно-политического, культурно-нравственного, научно-технического и информационного развития Омской области.

3. Государственную работу выполняют следующие бюджетные учреждения Омской области (далее – бюджетные учреждения):

1	«Редакция газеты «Ihre Zeitung» («Ваша газета»)	18	«Редакция газеты «Омский пригород» («Призыв»)
2	«Редакция газеты «Горьковский вестник»	19	«Редакция газеты «Пламя всегда с вами»
3	«Редакция газеты «К новым рубежам»	20	«Редакция газеты «Таврические новости»
4	«Редакция газеты «Наша иртышская правда»	21	«Редакция газеты «Сибирский труженик»
5	«Редакция газеты «Усть-Ишимский вестник»	22	«Редакция газеты «Тарское Прииртышье»
6	«Редакция газеты «Тюкалинский вестник»	23	«Редакция газеты «Черлакские вести»
7	«Редакция газеты «Ваша «Сельская трибуна»	24	«Редакция газеты «Нива»
8	«Редакция газеты «Авангард»	25	«Редакция газеты «Новый

			вымпел»
9	«Редакция газеты «Ваша Звезда»	26	«Редакция газеты «Правда севера»
10	«Редакция газеты «Восход»	27	«Редакция газеты «Сельская новь»
11	«Редакция газеты «Вперед»	28	«Редакция газеты «Сибиряк»
12	«Редакция газеты «Голос целины»	29	«Редакция газеты «Маяк»
13	«Редакция газеты «За урожай»	30	«Редакция газеты «Наша газета»
14	«Редакция газеты «Заря»	31	«Редакция газеты «Целинник-НВ»
15	«Редакция газеты «Знамя труда»	32	«Редакция газеты «Наша Искра»
16	«Редакция газеты «Знамя»	33	«Омская правда»
17	«Редакция газеты «Луч»		

4. Функции и полномочия учредителя бюджетных учреждений осуществляют:

1) Министерство региональной политики и массовых коммуникаций Омской области (далее – Министерство);

2) Министерство имущественных отношений Омской области.

5. Министерство:

1) организует и контролирует деятельность бюджетных учреждений по выполнению государственной работы;

2) утверждает государственное задание на выполнение государственной работы для бюджетных учреждений;

3) предоставляет бюджетным учреждениям финансирование на выполнение государственной работы в соответствии с государственным заданием в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства на соответствующий финансовый год.

6. Контактная информация Министерства: 644002, Омская область, город Омск, улица Красный Путь, 1, телефон: 8(3812)357-115, 799-013, факс: 8(3812)236-123, электронная почта: mpr@omskportal.ru.

7. Потребителями результатов выполнения государственной работы являются физические и юридические лица, органы государственной власти и местного самоуправления.

8. Выполнение государственной работы осуществляется на основании и в соответствии с требованиями:

1) Конституции Российской Федерации;

2) Гражданского кодекса Российской Федерации;

3) Федерального закона «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

4) Федерального закона «О рекламе»;

5) Федерального закона «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

6) Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»;

- 7) Федерального закона «Об обязательном экземпляре документов»;
- 8) Федерального закона «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;
- 9) Федерального закона «О противодействии терроризму»;
- 10) Федерального закона «О противодействии экстремистской деятельности»;
- 11) Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- 12) Федерального закона «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;
- 13) Закона Российской Федерации «О средствах массовой информации»;
- 14) Устава (Основного Закона) Омской области;
- 15) Указа Губернатора Омской области от 25 февраля 2014 года № 16 «О Министерстве региональной политики и массовых коммуникаций Омской области»;
- 16) Указа Губернатора Омской области от 30 марта 2004 года № 74 «О порядке опубликования и вступления в силу правовых актов Губернатора Омской области, Правительства Омской области, других органов исполнительной власти Омской области».

## II. Порядок выполнения и результат государственной работы

9. Государственная работа включает в себя следующие направления:

- 1) производство и выпуск периодического печатного издания – газеты;
- 2) создание и распространение информационных материалов в сетевых изданиях (информационных агентствах), на сайтах, не зарегистрированных в качестве средств массовой информации (далее – сайты), в сети «Интернет»;
- 3) создание и распространение информации в социальных сетях в сети «Интернет».

10. Выполнение государственной работы осуществляется в соответствии с утвержденным государственным заданием в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства на соответствующий финансовый год.

11. Выполнение государственной работы включает в себя деятельность по:

- 1) поиску и сбору информации, подготовке информационных материалов и т.д.;
- 2) подготовке и выпуску газеты;
- 3) распространению газеты (подписка, розничная реализация, раздача, доставка и т.п.);

4) созданию и информационному наполнению сетевого издания (информационного агентства);

5) созданию и информационному наполнению сайтов, сообществ в сети «Интернет»;

6) приобретению и эксплуатации оборудования, необходимого для выполнения государственной работы;

7) осуществлению общехозяйственных работ, направленных на содержание движимого и недвижимого имущества, используемого при выполнении государственной работы.

12. Результатом выполнения государственной работы является:

1) выпуск газеты;

2) информационный материал сетевого издания (информационного агентства), сайта в сети «Интернет»;

3) информационный материал в социальных сетях в сети «Интернет».

13. Результат выполнения государственной работы по объему характеризуется следующими показателями:

1) для производства и выпуска газеты:

- количество номеров (штука);

- среднегодовой тираж (штука);

- количество полос (штука);

2) для создания и распространения информационных материалов в сетевых изданиях (информационных агентствах), на сайтах в сети «Интернет»:

- количество информационных материалов в год (штука);

3) для создания и распространения информации в социальных сетях в сети «Интернет»:

- количество информационных материалов в год (штука).

14. Результат выполнения государственной работы по качеству характеризуется следующими показателями:

1) для производства и выпуска газеты:

- динамика подписного тиража печатных изданий (%);

- доля потребителей, удовлетворенных качеством и доступностью работы (%);

2) для создания и распространения информационных материалов в сетевых изданиях (информационных агентствах), на сайтах в сети «Интернет»:

- динамика посещения сетевого издания (информационного агентства), сайта в сети «Интернет» (%);

- доля потребителей, удовлетворенных качеством и доступностью работы (%);

3) для создания и распространения информации в социальных сетях в сети «Интернет»:

- динамика посещения сообщества в социальных сетях в сети «Интернет» (%);
- доля потребителей, удовлетворенных качеством и доступностью работы (%).

### III. Требования к выполнению государственной работы

#### 15. Требования к законности и безопасности:

№ п/п	Параметр	Значение, иная характеристика параметра
1	Документы, в соответствии с которыми функционируют бюджетные учреждения	Учредительные документы соответствуют законодательству, в наличии лицензии и иная разрешительная документация на осуществляемую деятельность
2	Санитарное состояние	Деятельность бюджетных учреждений соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам
3	Обеспечение безопасности	Бюджетные учреждения оборудованы: <ul style="list-style-type: none"> <li>- первичными средствами пожаротушения;</li> <li>- системами автоматической пожарной сигнализации и извещения о пожаре;</li> <li>- планами эвакуации в случае пожара;</li> <li>- круглосуточной охраной</li> </ul>

#### 16. Требования к материально-техническому обеспечению:

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Здание (помещения)	1) бюджетные учреждения размещаются в специально предназначенных или приспособленных зданиях (помещениях), отвечающих санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам; 2) здания (помещения) оборудованы вывеской
Связь	Бюджетные учреждения оснащены: <ul style="list-style-type: none"> <li>- телефонной связью;</li> <li>- доступом к сети «Интернет»</li> </ul>
Оборудование и мебель	Работники бюджетных учреждений обеспечены: <ul style="list-style-type: none"> <li>- офисной оргтехникой, включая персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением;</li> <li>- офисной и бытовой мебелью в пределах требований по охране труда и безопасности труда.</li> </ul>

17. Требования, обеспечивающие доступность государственной работы для потребителей:

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Распространение	Результат выполнения государственной работы (газета, информационный материал) находится в доступе: - газета распространяется на платной основе; - информационные материалы размещаются в открытом доступе в сетевых изданиях (информационных агентствах), на сайтах, в социальных сетях в сети «Интернет».

18. Особые требования к организации работы государственных учреждений:

- 1) обеспечивается еженедельный выпуск газеты;
- 2) обеспечивается актуальный выпуск и размещение информационных материалов в сетевых изданиях (информационных агентствах), на сайтах, в социальных сетях в сети «Интернет»;
- 3) обеспечивается наличие не менее 1 цифрового устройства, позволяющего осуществлять видеосъемку с возможностью прямой трансляции аудиовидеоряда в сети «Интернет»;
- 4) обеспечивается наличие не менее 1 фотоаппарата в бюджетном учреждении.

19. Требования к кадровому обеспечению:

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Укомплектованность штата	Штат должен быть укомплектован не менее чем на 90%
Образовательный уровень персонала	Работники должны иметь соответствующее образование и квалификацию
Переподготовка и повышение квалификации кадров	Работники проходят обучение на курсах повышения квалификации по мере необходимости
Навыки работы на компьютере	Работники должны иметь навыки работы на персональном компьютере, навыки пользования копировальной и иной оргтехникой

20. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной работы:

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Вход в здание (помещение)	Размещается информация о наименовании бюджетного учреждения и режиме его работы
В здании (помещении)	В удобном для обозрения месте размещается информация: - о часах приема руководителя; - о контактных телефонах; - об учредителях и их контактных данных;

	- о средстве массовой информации (тематика, периодичность выпуска, способах распространения)
В сети «Интернет»	На сайте или в социальных сетях в сети «Интернет» размещается информация: - о деятельности бюджетного учреждения; - о контактных телефонах; - о средстве массовой информации.

21. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности:

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Письменные обращения граждан	Организуется рассмотрение письменных предложений, заявлений, жалоб и подготовка ответов на них
Обращения граждан в электронной форме	Организуется прием и рассмотрение отзывов и предложений, поступающих по электронной почте
Обратная связь	Организуются регулярные опросы потребителей о степени доступности и информативности результата выполнения государственной работы

»