



**МИНИСТЕРСТВО
СТРОИТЕЛЬСТВА, ТРАНСПОРТА И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

21.04.2021

№ 45-п

г. Омск

О внесении изменений в приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области
от 16 апреля 2018 года № 20-п

1. В приложение № 1 «Расчет нормативных затрат на обеспечение функций подведомственного Министерству строительства, транспорта и дорожного хозяйства Омской области казенного учреждения Омской области «Омскоблстройзаказчик» к приказу Министерства строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области от 16 апреля 2018 года № 20-п «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций подведомственных Министерству строительства, транспорта и дорожного хозяйства Омской области казенных учреждений Омской области» (далее – приказ № 20-п) внести следующие изменения:

- 1) в строке 2 таблицы 1.2 цифры «4,80» заменить цифрами «6,80»;
- 2) в таблице 1.3:
 - в строке 2 цифры «500,00» заменить цифрами «600,00»;
 - в строке 4 цифры «250,00» заменить цифрами «300,00»;
- 3) в таблице 2.3.1 цифры «3 000,00» заменить цифрами «7 000,00»;
- 4) таблицу 3.2.1 дополнить строкой 4 следующего содержания:

4	ЭС «Госфинансы»	Не более 25 000,00
---	-----------------	--------------------

- 5) в таблице 3.2.2:
 - в строке 1 цифру «1» заменить цифрой «6»;
 - в строке 3 цифру «1» заменить цифрой «4»;
 - в строке 6 цифры «14 000,00» заменить цифрами «16 500,00»;

- дополнить строкой 13 следующего содержания:

13	Архиватор WinRAR	Не более 10	Не более 2 000,00
----	------------------	-------------	-------------------

б) пункт 4 дополнить подпунктом 4.3 следующего содержания:

«4.3. Затраты на приобретение цифровых телефонных аппаратов ($З_{\text{цт}}$) определяются по формуле:

$$З_{\text{цт}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{цт}} \times P_{i \text{ цт}}$$

где:

$Q_{\text{цт}}$ - количество i-х цифровых телефонных аппаратов;

$P_{i \text{ цт}}$ - цена одного цифрового телефонного аппарата.

Расчет производится согласно таблице 4.3.

Таблица 4.3

№ п/п	Наименование	Количество, шт.	Цена приобретения 1 штуки, руб.	Наименование должности
1	2	3	4	5
1	Телефонный аппарат/Цифровой/IP телефонный аппарат	Не более 1 единицы в расчете на 1 сотрудника	не более 30 000,00	Директор, заместители директора, главный специалист АХО, ведущий документовед
			не более 5 000,00	Все категории должностей Учреждения

7) в таблице 5.1:

- в строке 1 цифры «7 500,00» заменить цифрами «12 000,00»;
- в строке 2 цифры «3 500,00» заменить цифрами «10 500,00»;
- в строке 3 цифры «5 500,00» заменить цифрами «12 500,00»;
- в строке 4 цифры «500,00» заменить цифрами «1 500,00»;
- в строке 7 цифры «500,00» заменить цифрами «1 500,00»;
- дополнить строками 11 - 15 следующего содержания:

11	SSD накопитель	Не более 10	Не более 18 000,00
12	Сетевая карта LAN PCI-E x1	Не более 4	Не более 3 500,00
13	Кулер для процессора	Не более 5	Не более 650,00
14	Кулер для корпуса	Не более 2	Не более 1 300,00
15	Аккумуляторная батарея для ИБП	Не более 2	Не более 25 000,00

8) в строках 1, 2 таблицы 5.2 цифры «100» заменить цифрами «200»;

9) таблицу 5.4.1 дополнить строками 20, 21 следующего содержания:

20	Карtridge для Canon i-SENSYS MF445dw; 057	Не более 6	Не более 10 000,00
21	Карtridge для Canon i-SENSYS MF445dw; 057H	Не более 3	Не более 18 000,00

10) в таблице 5.4.2:

- в строках 1, 4, 5 цифры «25 000,00» заменить цифрами «30 000,00»;

- в строке 2 цифры «8 000,00» заменить цифрами «9 000,00»;

- в строке 3 цифры «27 000,00» заменить цифрами «32 000,00»;

- в строке 6 цифры «6 000,00» заменить цифрами «8 000,00»;

- дополнить строкой 7 следующего содержания:

7	Фотобарабан Xerox 101R00474	Не более 2	Не более 9 000,00
---	-----------------------------	------------	-------------------

11) в строке 2 таблицы 8.1. цифры «17 000,00» заменить цифрами «20 000,00».

12) в строке 1 таблицы 9.1. цифры «350,00» заменить цифрами «400,00»;

13) в строке 1 таблицы 11.5.1 цифры «30 000,00» заменить цифрами «40 000,00»;

14) в таблице 12.1:

- в строке 1 цифры «180 000,00» заменить цифрами «250 000,00»;

- в строке 5 цифры «250 000,00» заменить цифрами «350 000,00»;

- дополнить строкой 6 следующего содержания:

6	Kia Optima	Не более 180 000,00
---	------------	---------------------

15) в таблице 13.4.2:

- в строке 1 цифры «100 000,00» заменить цифрами «150 000,00»;

- строки 2 - 6 исключить;

16) пункт 13.4.3 изложить в следующей редакции:

«13.4.3. Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств ($Z_{\text{осм}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{осм}} = Q_{\text{вод}} \times P_{\text{вод}} \times N_{\text{вод}},$$

где:

$Q_{\text{вод}}$ - количество водителей;

$P_{\text{вод}}$ - цена проведения 1 предрейсового и послерейсового осмотра;

$N_{\text{вод}}$ - количество рабочих дней в году.».

17) в таблице 14.2:

- в строке 5 цифры «15 000,00» заменить цифрами «22 000,00»;
- в строке 6 цифры «20 000,00» заменить цифрами «27 000,00»;
- в строке 7 цифры «6 000,00» заменить цифрами «10 000,00»;
- в строке 8 цифры «10 000,00» заменить цифрами «15 000,00»;
- в строке 9 цифры «7 500,00» заменить цифрами «15 500,00»;
- дополнить строками 12 - 14 следующего содержания:

12	Стеллаж мобильный 3-х секционный 2-х сторонний	—	Не более 8 единиц	Не более 99 000,00	7
13	Стеллаж стационарный 3-х секционный 1-о сторонний	—	Не более 1 единиц	Не более 40 000	7
14	Шкаф офисный деревянный	Руководите ль / Специалист ы	Не более 1 единицы на каждую штатную единицу указанной категории и должности	Не более 22 000,00	7

18) таблицу 14.3 дополнить строкой 2 следующего содержания:

2	Кондиционер	Серверная	Не более 2 единицы на 1 служебное помещение	Не более 100 000,00	5
---	-------------	-----------	---	------------------------	---

19) в таблице 14.4.1:

- в строке 12 цифры «12 000,00» заменить цифрами «20 000,00»;
- добавить строки 14 - 18 следующего содержания:

14	Ультразвуковой измеритель прочности бетона	Главные специалисты	Не более 1	Не более 140 000,00	3
15	Электронный толщиномер	Главные специалисты	Не более 1	Не более 40 000,00	3
16	Рулетка геодезическая 50м	Главные специалисты	Не более 1	Не более 6 000,00	3
17	Уровень пузырьковый	Главные специалисты	Не более 1	Не более 20 000,00	3
18	Рулетка 5м	Главные специалисты	Не более 4	Не более 1 500,00	3

20) в таблице 14.4.3:

- в строке 3 после слов «первой помощи» дополнить словом «работникам»; цифру «1» заменить цифрой «2»;
- дополнить строкой 4 следующего содержания:

4	Аптечка первой помощи (автомобильная)	Не более 600,00	Не более 5
---	---------------------------------------	-----------------	------------

21) в таблице 14.4.4:

- номер подпункта «И» заменить номером «11»;
- в строке 8 цифры «6 000,00» заменить цифрами «9 000,00»;
- в строке 9 цифры «7 000,00» заменить цифрами «15 000,00»;
- в строке 12 слово «фотокамера» заменить словом «фотоаппарат»;
- дополнить строкой 14 следующего содержания:

14	Уничтожитель бумаг	Не более 1	Не более 40 000,00	3 года
----	--------------------	------------	--------------------	--------

22) в таблице 15.1:

- в строке 8 цифры «100,00» заменить цифрами «200,00»;
- дополнить строками 86, 87 следующего содержания:

86	Батарейка АА	шт.	Не более 50	Не более 130,00
87	Батарейка ААА	шт.	Не более 40	Не более 150,00

23) в таблице 15.2:

- в строке 34 цифры «130,00» заменить цифрами «200,00»;
- в строке 35 слова «не более 150» заменить словами «не более 69/в месяц»;

- дополнить строками 37 - 39 следующего содержания:

37	Антисептик кожный	л.	Не более 1/в месяц	Не более 1 000,00/1 л.	По мере необходимости
38	Дозатор для антисептика	шт.	Не более 2	Не более 4 000,00	По мере необходимости
39	Дезинфицирующее средство (таблетки)	упак.	Не более 10	Не более 1 000,00	По мере необходимости

24) в таблице 15.3:

- в строке 1 цифры «5 481» заменить цифрами «7 000», цифры «45,30» заменить цифрами «48,00»;
- в строке 2 цифру «1» заменить цифрой «2», цифры «10 000» заменить цифрами «20 000», цифры «47,80» заменить цифрами «52,00»;
- строку 3 исключить;

25) в строке 3 таблицы 15.4 цифры «9 000,00» заменить цифрами «10 000,00».

2. В приложение № 3 «Расчет нормативных затрат на обеспечение функций подведомственного Министерству строительства, транспорта и дорожного хозяйства Омской области казенного учреждения Омской области «Управление заказчика по строительству транспортных объектов и гидротехнических сооружений» к приказу № 20-п внести следующие изменения:

1) таблицу 3.1.1 дополнить строкой 2 следующего содержания:

2	Право на базы данных ГЭСН	Не более 7 500,00
---	---------------------------	-------------------

2) таблицу 4.1 изложить в новой редакции:

№ п/п	Затраты на приобретение рабочих станций	Количество рабочих станций	Предельная цена 1 рабочей станции, руб.	Наименование должности	Срок полезного использования, лет
1	2	3	4	5	6
1	Приобретение стационарной рабочей станции	Не более 1 единицы в расчете на одного сотрудника	Не более 50 000,00	Все категории должностей	3
2	Приобретение мобильной рабочей станции	Не более 3	Не более 75 000,00	Все категории должностей	3
3	Приобретение мобильной рабочей станции (планшет)	Не более 2	Не более 50 000,00	Директор, заместитель директора	3
4	Сервер (специальная рабочая станция)	Не более 1	Не более 200 000,00	Все категории должностей	3

3) в таблице 4.2:

- в строке 4 цифры «80 000» заменить цифрой «130 000,00»;
- в строке 6 цифры «60 000,00» заменить цифрами «75 000,00»;

4) таблицу 5.4 дополнить строкой 2 следующего содержания:

2	Начальники отделов	Не более 4	5 000,00
---	--------------------	------------	----------

5) в таблице 12.1:

- в строках 1, 2 цифры «65 000» заменить цифрой «75 000,00»;
- в строке 3 цифры «150 000,00» заменить цифрами «200 000,00»;

б) дополнить пунктом 13.3 следующего содержания:

«13.3. Иные затраты, относящиеся к затратам на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования и содержание имущества, в рамках затрат, указанных в абзацах 1 - 12 пункта 15 Общих правил определения нормативных затрат.

13.3.1. Расчет на приобретение услуг по комплектованию и экспертизе ценности документов постоянного хранения и по личному составу определяется в соответствии со статьей 22 Федерального закона о контрактной системе.

13.3.2. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания ($Z_{иу}$), определяются по формуле:

$$Z_{иу} = \sum_{g=1}^k Q_{g\text{ ппи}} \times P_{g\text{ ппи}} + \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ сл}} \times P_{i\text{ сл}} + \sum_{j=1}^m Q_{j\text{ опи}} \times P_{j\text{ опи}},$$

где:

$Q_{g\text{ ппи}}$ - количество приобретаемых подписок на g-е периодическое печатное издание;

$P_{g\text{ ппи}}$ - цена полугодовой/годовой подписки на g-е периодическое печатное издание;

$Q_{i\text{ сл}}$ - количество приобретаемой i-й справочной литературы;

$P_{i\text{ сл}}$ - цена единицы i-й справочной литературы;

$Q_{j\text{ опи}}$ - количество кв. сантиметров, необходимое для размещения j-го объявления в печатном издании;

$P_{j\text{ опи}}$ - цена размещения j-го объявления в печатном издании в расчете на 1 кв. сантиметр полосы издания.

Расчет производится согласно таблице 13.5.2.

Таблица 13.5.2

№ п/п	Наименование	Количество печатных изданий и справочной литературы в год	Цена 1 печатного издания и справочной литературы, руб.
1	2	3	4
1	Приобретение подписок на периодическое печатное издание (годовая подписка)	не более 4	Не более 4 000,00

»;

7) в пункте 14:

- формулу затраты на приобретение основных средств дополнить показателем « $+Z_{\text{тех}}$ »;
- в последнем абзаце точку заменить точкой с запятой;
- дополнить абзацем следующего содержания:
« $Z_{\text{тех}}$ - затраты на приобретение техники и иного оборудования.»;

8) таблицу 14.1 изложить в новой редакции:

№ п/п	Наименование должности	Количество транспортных средств	Цена приобретения транспортного средства, руб.	Срок полезного использования, лет
1	2	3	4	5
1	Директор, заместитель директора	Не более 1	Не более 1 300 000,00	3

9) таблицу 14.2 изложить в новой редакции:

№ п/п	Наименование должности или категория (группа) должностей	Вид мебели	Цена за единицу (руб.)	Количество предметов	Срок полезного использования устройства, лет
1	2	3	4	5	6
1	Директор, заместитель директора	Кресло	Не более 35 000,00	Не более 1 единицы на человека	7 лет
		Шкаф комбинированный			
		Шкаф для документов			
		Стул для переговоров	Не более 10 000,00	Не более 12 единиц на кабинет	
		Стол для переговоров	Не более 25 000,00	Не более 1 единицы на кабинет	
		Стол с брифингом	Не более 45 000,00	Не более 1 единицы на человека	

		Тумба	Не более 18 000,00	Не более 2 единиц на человека	
2	Все категории должностей	Кресло	Не более 20 000,00	Не более 5 единиц на человека	7 лет
		Стул	Не более 5 000,00		
		Шкаф комбинированный	Не более 25 000,00		
		Шкаф для документов			
		Стол	Не более 20 000,00		
		Тумба	Не более 6 000,00		

10) дополнить пунктом 14.4 следующего содержания:

«14.4. Затраты на приобретение техники и иного оборудования ($Z_{\text{тех}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{тех}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ тех}} \times P_{i \text{ тех}},$$

где:

$Q_{i \text{ тех}}$ - количество техники и иного оборудования;

$P_{i \text{ тех}}$ - цена i -го техники и иного оборудования.

Расчет производится согласно таблице № 14.4.

Таблица № 14.4

№ п/п	Наименование оборудования	Количество, шт.	Цена единицы оборудования, руб.	Срок полезного использования оборудования, лет
1	2	3	4	5
1	Пылесос	Не более 1	Не более 7 500,00	5 лет
2	Холодильник	Не более 1 на отдел	Не более 9 500,00	5 лет

3	Микроволновая печь	Не более 1 на отдел	Не более 5 500,00	5 лет
4	Зеркало	Не более 4	Не более 2 000,00	5 лет
5	Компрессор автомобильный	Не более 1 на автомобиль	Не более 2 500,00	5 лет
6	Шторы	Комплект на 1 окно	Не более 10 000,00	7 лет
7	Шторы в кабинет директора, заместителя директора	Комплект на 1 окно	Не более 20 000,00	7 лет
8	Жалюзи	Комплект на 1 окно	Не более 6 000,00	5 лет

»;

11) в пункте 15:

- формулу затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенных к затратам, указанным в пунктах 7 - 13 Общих правил определения нормативных затрат дополнить показателем «+З_{зпа}»;

- в последнем абзаце точку заменить точкой с запятой;

- дополнить абзацем следующего содержания:

«З_{зпа} - затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств.»;

12) в таблице 15.1:

- в строке 14 цифры «10» заменить цифрами «25», цифры «2 000,00» заменить цифрами «800,00»;

- в строке 15 цифры «3 000,00» заменить цифрами «5 000,00»;

- дополнить строкой 19 следующего содержания:

19	Штамп для РСП	Не более 2	Не более 600,00
----	---------------	------------	-----------------

13) в таблице 15.3:

- в строке 1 цифры «16,8» заменить цифрами «25»;

- в строке 2 цифры «1 780,00» заменить цифрами «2 000,00»;

- в строке 6 цифры «10» заменить цифрами «15», цифры «70,0» заменить цифрами «100,00»;

- в строке 7 цифры «189,00» заменить цифрами «350,00»;

- в строке 8 слова «без черенка» исключить, цифры «115,00» заменить цифрами «680,00»;

- в строке 9 цифры «55,90» заменить цифрами «250,00»;

- в строке 10 цифры «80,00» заменить цифрами «85,00»;

- в строке 12 слова «300 мл с дозатором» исключить, цифру «8» заменить цифрами «15», цифры «200,00» заменить цифрами «300,00»;
- в строке 13 цифры «10» заменить цифрами «12», цифры «75,00» заменить цифрами «110,00»;
- в строке 14 цифры «20» заменить цифрами «12»,
- в строке 15 цифры «3» заменить цифрами «12»,
- в строке 16 слова «4 рул.» исключить, цифры «15» заменить цифрами «40»;
- дополнить строками 20 - 29 следующего содержания:

20	Швабра	шт.	Не более 4	Не более 600,00	По мере необходимости
21	Ведро хозяйственное	шт.	Не более 5	Не более 500,00	По мере необходимости
22	Набор для уборки	шт.	Не более 3	Не более 350,00	По мере необходимости
23	Средство для мытья пола	шт.	Не более 12	Не более 350,00	По мере необходимости
24	Губки универсальные	уп.	Не более 12	Не более 160,00	По мере необходимости
25	Ковер грязезащитный	пог.м.	Не более 10	Не более 550,00	По мере необходимости
26	Ёршик для унитаза напольный с подставкой	шт.	Не более 4	Не более 300,00	По мере необходимости
27	Диспенсеры для туалетной бумаги	шт.	Не более 4	Не более 3500,00	По мере необходимости
28	Диспенсеры для жидкого мыла	шт.	Не более 4	Не более 3000,00	По мере необходимости
29	Корзина для мусора	шт.	Не более 8	Не более 130,00	По мере необходимости

- дополнить абзацем следующего содержания:

«Примечание: количество хозяйственных товаров и принадлежностей, планируемых к приобретению на обеспечение функций Учреждения, может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом оплата хозяйственных товаров и принадлежностей осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по обеспечению функций Учреждения».

14) дополнить пунктом 15.5 следующего содержания:

«Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств (Ззчтс) определяются по формуле:

$$З_{зчтс} = \sum_{i=1}^n Q_{i зчтс} \times P_{i зчтс} ,$$

где:

$Q_{i зчтс}$ – количество i-х запасных частей для транспортных средств;

$P_{i зчтс}$ – цена единицы i-й запасной части для транспортных средств.

Расчет производится согласно таблице № 15.5.

Таблица № 15.5

№ п/п	Наименование запасных частей	Единица измерения	Количество запасных частей	Цена за единицу, руб.
1	2	3	4	5
1	Аккумулятор	шт.	Не более 4	Не более 9 000,00
2	Автошины R-15	шт.	Не более 24	Не более 7 000,00
3	Автошины R-16	шт.	Не более 8	Не более 9 000,00
4	Колесные диски R-15	шт.	Не более 24	Не более 5 000,00
5	Колесные диски R-16	шт.	Не более 4	Не более 5 000,00

Примечание: количество и наименование запасных частей, планируемое к приобретению на обеспечение функций Учреждения, может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом оплата запасных частей осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по обеспечению функции Учреждения.».

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр



А.А. Заев