



МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

12 апреля 2021 года

№ 62 - П

г. Омск

О внесении изменений в отдельные приказы Министерства труда
и социального развития Омской области

1. Внести в приложение "Административный регламент предоставления государственной услуги "Присвоение звания "Ветеран Омской области" и выдача удостоверения ветерана Омской области" к приказу Министерства труда и социального развития Омской области (далее – Министерство) от 6 августа 2013 года № 108-П следующие изменения:

1) пункт 12 дополнить подпунктом 12.1 следующего содержания:

"12.1. При предоставлении государственной услуги осуществляется межведомственное информационное взаимодействие с Министерством внутренних дел Российской Федерации (далее – МВД России), Управлением Министерства внутренних дел Российской Федерации по Омской области (далее – УМВД России по Омской области), Государственным учреждением – Отделением Пенсионного фонда Российской Федерации по Омской области (далее – ОПФР).";

2) в пункте 18:

- дополнить подпунктом 1.1 следующего содержания:

"1.1) документ, подтверждающий место жительства заявителя в соответствии с законодательством, в случае, если данное обстоятельство невозможно установить на основании документа, предусмотренного подпунктом 1 настоящего пункта;";

- подпункт 2 изложить в следующей редакции:

"2) документ и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке, подтверждающие трудовой стаж;";

3) дополнить пунктом 18.1 следующего содержания:

"18.1. При непредставлении заявителем документов, предусмотренных подпунктами 1.1, 2 (в части документов о трудовой деятельности, трудовом стаже за периоды с 1 января 2020 года) пункта 18 настоящего Административного

регламента, представляются заявителем (представителем) в учреждение по собственной инициативе. В случае если указанные документы не представлены заявителем (представителем), учреждение в течение 5 рабочих дней после представления заявления запрашивает соответствующие сведения посредством межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.";

4) после пункта 19 дополнить пунктом 19.1 следующего содержания:

"19.1. Заявление регистрируется учреждением в день его представления заявителем (представителем) с указанием номера и даты регистрации. Под днем представления заявителем (представителем) заявления в настоящем Административном регламенте понимается день личного обращения заявителя (представителя) в учреждение с заявлением, а также день поступления в учреждение заявления от заявителя (представителя) посредством почтовой связи, информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования или следующий рабочий день в случае поступления заявления по окончании рабочего времени.";

5) пункт 21 изложить в следующей редакции:

"21. При обращении заявителя за предоставлением государственной услуги учреждение в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством запрашивает сведения, содержащиеся в документах, указанных в подпунктах 1.1, 2 (в части документов о трудовой деятельности, трудовом стаже за периоды с 1 января 2020 года) пункта 18 настоящего Административного регламента (представляемых заявителем по собственной инициативе), в том числе:

1) сведения, подтверждающие место жительства заявителя, – в МВД России (по запросу через единую систему межведомственного электронного взаимодействия), а в случае их отсутствия – в УМВД России по Омской области (по запросу через региональную систему межведомственного электронного взаимодействия);

2) сведения о трудовой деятельности, трудовом стаже за периоды с 1 января 2020 года – в ОПФР.";

6) дополнить подпунктом 21.1 следующего содержания:

"21.1. Для получения государственной услуги заявитель (представитель) вправе по собственной инициативе представить в учреждение документы, указанные в подпунктах 1.1, 2 (в части документов о трудовой деятельности, трудовом стаже за периоды с 1 января 2020 года) пункта 18 настоящего Административного регламента. Непредставление заявителем указанных документов не является основанием для отказа в предоставлении государственной услуги.";

7) подпункт 1 пункта 25 изложить в следующей редакции:

"1) представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 18 настоящего Административного регламента (за исключением документов, указанных в подпунктах 1.1, 2 (в части документов о трудовой

деятельности, трудовом стаже за периоды с 1 января 2020 года) пункта 18 настоящего Административного регламента);";

8) пункт 55 дополнить подпунктом 1.1 следующего содержания:

"1.1) формирование и направление межведомственного запроса";

9) в пункте 58:

- подпункт 6 изложить в следующей редакции:

"6) оформляет расписку о приеме заявления, прилагаемых документов и передает ее заявителю (по желанию заявителя), а в случае поступления заявления и документов через организации почтовой связи передает расписку специалисту учреждения, ответственному за делопроизводство, для отправки заявителю через организации почтовой связи";

- подпункт 7 исключить;

- подпункт 8 изложить в следующей редакции:

"8) передает заявление и прилагаемые документы специалисту учреждения, ответственному за формирование и направление межведомственного запроса.";

10) в пункте 60:

- подпункт 7 исключить;

- подпункт 8 изложить в следующей редакции:

"8) передает заявление и прилагаемые документы специалисту, ответственному за формирование и направление межведомственного запроса.";

11) в пункте 62 слова "личного дела заявителя специалисту, ответственному за экспертизу" заменить словами "заявления, прилагаемых документов специалисту, ответственному за формирование и направление межведомственного запроса.";

12) после подраздела 2 "Прием и регистрация заявления и прилагаемых документов" дополнить подразделом 2.1 следующего содержания:

"Подраздел 2.1. Формирование и направление межведомственного запроса

64.1. Основанием для начала административной процедуры формирования и направления межведомственного запроса является получение специалистом, ответственным за формирование и направление межведомственного запроса, заявления и прилагаемых документов.

64.2. Формирование и направление межведомственного запроса осуществляются специалистом, ответственным за формирование и направление межведомственного запроса.

64.3. В случае если заявителем (представителем) не представлены документы, подтверждающие место жительства заявителя, специалист, ответственный за формирование и направление межведомственного запроса, в срок, установленный пунктом 18.1 настоящего Административного регламента, направляет межведомственный запрос, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в соответствии с подпунктом 1 пункта 21 настоящего Административного регламента.

В случае если заявителем (представителем) не представлены документы, указанные в подпункте 2 пункта 21 настоящего Административного регламента,

запроса, в установленном порядке направляет межведомственный запрос, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в ОПФР.

64.4. Специалист, ответственный за формирование и направление межведомственного запроса, в день получения информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

1) воспроизводит полученные в ходе межведомственного информационного взаимодействия сведения в электронной форме на бумажном носителе и заверяет их;

2) регистрирует указанную информацию в журнале, приобщает к заявлению и прилагаемым документам;

3) передает заявление, прилагаемые документы и информацию, полученную в ходе межведомственного информационного взаимодействия, специалисту учреждения, ответственному за выполнение административной процедуры проведения экспертизы документов (далее – специалист, ответственный за экспертизу).

64.5. Максимальный срок выполнения каждого административного действия, входящего в состав указанной административной процедуры, за исключением пункта 64.3, составляет 1 день.

64.6. Результатом административной процедуры формирования и направления межведомственного запроса является получение специалистом, ответственным за формирование и направление межведомственного запроса, информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия и передача данной информации специалисту, ответственному за экспертизу.

64.7. Фиксация результата выполнения административной процедуры формирования и направления межведомственного запроса осуществляется специалистом, ответственным за формирование и направление межведомственного запроса, путем регистрации в журнале информации, полученной в рамках межведомственного информационного взаимодействия, учреждением.

64.8. Должностным лицом, ответственным за выполнение каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры формирования и направления межведомственного запроса, является должностное лицо учреждения, в функции которого входит организация работы по осуществлению данной административной процедуры. ";

13) в пункте 65 слова "личного дела заявителя" заменить словами "заявления и прилагаемых документов";

14) пункт 67 после подпункта 1 дополнить подпунктом 1.1 следующего содержания:

"1.1) формирует личное дело заявителя, состоящее из заявления и прилагаемых документов (далее – личное дело заявителя);".

2. Внести в приложение "Административный регламент предоставления государственной услуги "Присвоение звания "Ветеран труда" и выдача

удостоверения "Ветеран труда" к приказу Министерства от 15 января 2014 года № 4-п следующие изменения:

1) пункт 11.1 изложить в следующей редакции:

"11.1. При предоставлении государственной услуги осуществляется межведомственное информационное взаимодействие с Министерством внутренних дел Российской Федерации (далее – МВД России), Управлением Министерства внутренних дел Российской Федерации по Омской области (далее – УМВД России по Омской области), Государственным учреждением – Отделением Пенсионного фонда Российской Федерации по Омской области (далее – ОПФР).";

2) подпункт 2 пункта 14 после слов "решения об отказе во включении заявителя в список" дополнить словами "(с указанием причин отказа)";

3) в пункте 17:

- в подпункте 1 слова ", документ, подтверждающий место его жительства" исключить;

- дополнить подпунктом 1.1 следующего содержания:

"1.1) документ, подтверждающий место жительства заявителя в соответствии с законодательством, в случае, если данное обстоятельство невозможно установить на основании документа, предусмотренного подпунктом 1 настоящего пункта;";

- подпункт 3 изложить в следующей редакции:

"3) лицами, указанными в подпункте 2 пункта 2 настоящего Административного регламента, – документы и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке, подтверждающие начало трудовой деятельности в несовершеннолетнем возрасте в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года, а также трудовой (страховой) стаж – не менее 40 лет для мужчин и 35 лет для женщин.

Документами и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке, подтверждающими начало трудовой деятельности в несовершеннолетнем возрасте в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года, являются трудовые книжки, справки, выданные в установленном порядке органами государственной власти и уполномоченными организациями на основании архивных данных;";

4) пункт 17.1 изложить в следующей редакции:

"17.1. Документы, предусмотренные подпунктами 1.1, 2 – 4 (в части документов, подтверждающих трудовую деятельность, трудовой стаж за периоды с 1 января 2020 года) настоящего пункта, представляются заявителем (представителем) в территориальный орган Министерства по собственной инициативе. В случае если указанные документы не представлены заявителем (представителем), территориальный орган Министерства в течение 5 рабочих дней после представления заявления запрашивает соответствующие сведения посредством межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.";

5) в подпункте 4 пункта 19, в пунктах 35, 59 слово "учреждение" заменить словами "территориальный орган Министерства";

6) пункт 20 изложить в следующей редакции:

"20. При обращении заявителя за предоставлением государственной услуги территориальный орган Министерства в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает:

1) сведения, подтверждающие место жительства заявителя, — в МВД России, а в случае их отсутствия — в УМВД России по Омской области;

2) документы, подтверждающие трудовую деятельность, трудовой стаж за периоды с 1 января 2020 года, — в ОПФР.";

7) подпункт 1 пункта 24 изложить в следующей редакции:

"1) представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 17 настоящего Административного регламента (за исключением документов, указанных в подпунктах 1.1, 2 — 4 (в части документов, подтверждающих трудовую деятельность, трудовой стаж за периоды с 1 января 2020 года) пункта 17 настоящего Административного регламента);";

8) в пункте 57:

- в подпункте 1 слова ", документ, подтверждающий место жительства заявителя" исключить;

- подпункт 6 изложить в следующей редакции:

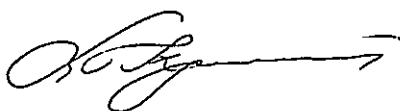
"6) оформляет расписку о приеме заявления, прилагаемых документов и передает ее заявителю (представителю) (по желанию заявителя/представителя), а в случае поступления заявления и документов через организации почтовой связи передает расписку специалисту учреждения, ответственному за делопроизводство, для отправки заявителю через организации почтовой связи";

9) пункт 63.3 изложить в следующей редакции:

"63.3. В случае если заявителем (представителем) не представлены документы, указанные в подпунктах 1.1, 2 — 4 (в части документов, подтверждающих трудовую деятельность, трудовой стаж за периоды с 1 января 2020 года) пункта 17 настоящего Административного регламента, специалист, ответственный за прием, регистрацию заявления и прилагаемых документов, в установленном порядке направляет межведомственные запросы, в том числе с использованием сети Интернет, в ОПФР, МВД России, УМВД России по Омской области.".

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Заместитель Председателя
Правительства Омской области,
Министр



В.В. Куприянов