МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

18 марта 2021 года № 16-п

г. Омск

Об утверждении Плана противодействия коррупции в Министерстве имущественных отношений Омской области на 2021-2023 годы

В соответствии с пунктом 3 статьи 7 Закона Омской области «О противодействии коррупции в Омской области» и абзацем вторым подпункта 1 пункта 2 Указа Губернатора Омской области от 12 февраля 2021 года № 16 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в органах исполнительной власти Омской области, государственных органах Омской области, создаваемых в соответствии со статьей 58.1 Устава (Основного Закона) Омской области, на 2021 – 2021 годы»:

1. Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции в Министерстве имущественных отношений Омской области на 2021- 2023 годы (далее – План) согласно приложению к настоящему приказу.

2. Руководителям структурных подразделений Министерства имущественных отношений Омской области (далее – Минимущество):

1) обеспечить исполнение мероприятий, предусмотренных Планом;

2) предоставлять в управление организационно-кадрового и информационного обеспечения Минимущества информацию о ходе исполнения мероприятий в сроки, предусмотренные Планом.

3. Отделу информационных технологий управления организационно-кадрового и информационного обеспечения Министерства имущественных отношений Омской области в трехдневный срок со дня подписания настоящего приказа обеспечить его размещение на официальном сайте Министерства имущественных отношений Омской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.mio.omskportal.ru.

4. Начальнику управления организационно-кадрового информационного обеспечения Министерства имущественных отношений Омской области Герасименко Т.В. в течение двух рабочих дней со дня принятия настоящего приказа направить его полный текст в виде электронной копии в казенное учреждение Омской области «Государственное учреждение информационных технологий и телекоммуникаций» для опубликования его на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр имущественных
отношений Омской области Е.Ю. Козлов

Приложение
к приказу Министерства
имущественных отношений
Омской области
от 18 марта 2021 № 16-п

ПЛАН
противодействия коррупции в Министерстве имущественных отношений Омской области на 2021 - 2023 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
1	Реализация комплекса антикоррупционных мер в соответствии с настоящим планом противодействия коррупции в Министерстве имущественных отношений Омской области (далее-Минимущество) на 2021 - 2023 годы	В течение 2021 - 2023 годов	Структурные подразделения Минимущества
2	Осуществление оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации полномочий Минимущества, в целях минимизации коррупционных рисков или их устранения в конкретных управленческих процессах и внесение на основании ее результатов изменений в перечень коррупционно опасных функций Минимущества, перечень должностей государственной гражданской службы Омской области, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает осуществление коррупционно	Один раз в полугодие, до последнего числа последнего месяца отчетного периода	Управление организационно-кадрового и информационного обеспечения

	опасных функций Минимущества, перечень должностей государственной гражданской службы Омской области, при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также перечень должностей государственной гражданской службы Омской области, утвержденный в соответствии со статьей 12 Федерального закона «О противодействии коррупции»		
3	Актуализация сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на государственную гражданскую службу Омской области, о родственниках и свойственниках государственных гражданских служащих (далее – гражданский служащий) в целях выявления возможного конфликта интересов	Один раз в год, до последнего числа последнего месяца отчетного периода	Управление организационно-кадрового и информационного обеспечения
4	Анализ исполнения гражданскими служащими Омской области обязанности получать разрешение представителя нанимателя на участие на безвозмездной	Один раз в год, до последнего числа последнего месяца отчетного	Управление организационно-кадрового и информационного обеспечения

	основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости)	периода	
5	Проведение в пределах компетенции мониторинга публикаций в средствах массовой информации о деяниях, содержащих признаки составов коррупционных правонарушений, совершенных должностными лицами Минимущества, государственных учреждений Омской области подведомственных Минимуществу (далее-подведомственные учреждения), а также организация проверки данной информации	Ежеквартально, до последнего числа последнего месяца отчетного периода	Управление организационно-кадрового и информационного обеспечения
6	Обобщение практики рассмотрения обращений граждан и организаций, содержащих информацию о признаках коррупции в деятельности должностных лиц Минимущества, подведомственных учреждений	Один раз в полугодие, до последнего числа последнего месяца отчетного периода	Управление организационно-кадрового и информационного обеспечения
7	Мониторинг и актуализация	Один раз	Департамент учета

	размещенных на официальном сайте Минимущества в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» административных регламентов предоставления государственных услуг	в полугодие, до последнего числа последнего месяца отчетного периода	собственности и земельных отношений, департамент государственной собственности, управление организационно-кадрового и информационного обеспечения
8	Проведение мониторинга коррупционных проявлений при оказании государственных услуг, в том числе путем опросов получателей данных услуг	Один раз в год, до последнего числа последнего месяца отчетного периода	Департамент учета собственности и земельных отношений, департамент государственной собственности, управление организационно-кадрового и информационного обеспечения
9	Организация и проведение в соответствии с законодательством проверок целевого использования, сохранности имущества, находящегося в хозяйственном ведении, оперативном управлении государственных предприятий Омской области (далее - предприятия), а также государственных учреждений Омской области (далее-учреждения), а также эффективности управления данным имуществом	В течение 2021 - 2023 годов	Отдел доходов и контроля
10	Обеспечение доступности информации о наличии недвижимого имущества, находящегося в собственности	В течение 2021 - 2023 годов	Департамент государственной собственности, департамент учета

	Омской области, предполагаемого к передаче в соответствии с законодательством в пользование гражданам и организациям, в том числе путем размещения ее на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»		собственности и земельных отношений
11	Анализ закупок товаров, работ и услуг, в том числе несостоявшихся, для обеспечения государственных нужд в целях выявления коррупционных рисков	Один раз в полугодие, до последнего числа последнего месяца отчетного периода	Департамент государственной собственности
12	Мониторинг нормативных правовых актов Омской области в пределах компетенции в целях выявления пробелов в правовом регулировании отношений в сфере противодействия коррупции, а также обеспечения их соответствия законодательству	Один раз в полугодие, до последнего числа последнего месяца отчетного периода	Управление правового обеспечения
13	Подготовка в пределах своей компетенции проектов нормативных правовых актов Омской области по вопросам противодействия коррупции	В течение 2021 – 2023 годов	Управление организационно-кадрового и информационного обеспечения
14	Анализ результатов проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Омской области и их проектов на предмет наличия условий и положений, способствующих совершению коррупционных правонарушений	Ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Управление правового обеспечения

15	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов Минимущества, незаконными решений и действий (бездействия) Минимущества и его должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	Ежеквартально, до последнего числа последнего месяца отчетного периода	Управление правового обеспечения
	Анализ и обобщение материалов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов о признании недействительными ненормативных правовых актов Минимущества, незаконными решений и действий (бездействия) Минимущества и его должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	До 15 декабря 2021 года, до 15 декабря 2022 года, до 15 декабря 2023 года (включая представление информации в Главное государственно-правовое управление Омской области)	Управление правового обеспечения
16	Организация обучения гражданских служащих, впервые поступивших на государственную гражданскую службу Омской области для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, принятыми в целях реализации законодательства о противодействии коррупции, по образовательным	В течение 2021-2023 годов	Управление организационно-кадрового и информационного обеспечения

	программам в области противодействия коррупции		
17	Организация ежегодного повышения квалификации гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, по программам антикоррупционной направленности	В течение 2021-2023 годов	Управление организационно-кадрового и информационного обеспечения
18	Подготовка методических, информационных и справочных материалов по вопросам противодействия коррупции	В течение 2021-2023 годов	Управление организационно-кадрового и информационного обеспечения
19	Информирование граждан о проводимой в Минимуществе работе по противодействию коррупции посредством размещения соответствующей информации на стенде, размещенном в доступном для граждан месте, а также его поддержания в актуальном состоянии	В течение 2021-2023 годов	Управление организационно-кадрового и информационного обеспечения
20	Информационное сопровождение деятельности по противодействию коррупции в Омской области, в том числе подготовка и размещение на сайте Минимущества информации о результатах работы Минимущества по противодействию коррупции, а также социальной рекламы антикоррупционной направленности	В течение 2021-2023 годов	Управление организационно-кадрового и информационного обеспечения
21	Осуществление анализа системы доплат, надбавок	В течение 2021-2023 годов	Департамент государственной

	стимулирующего характера и систему премирования в учреждениях и предприятиях в ходе проведения проверок в соответствии с законодательством Российской Федерации		собственности, отдел сводного планирования, отдел доходов и контроля
22	Организация семинаров-совещаний для руководителей и работников подведомственных учреждений по вопросам противодействия коррупции	Один раз в год, до последнего числа последнего месяца отчетного периода	Управление организационно-кадрового и информационного обеспечения
23	Обеспечение доступности информации о деятельности подведомственных учреждений, в том числе о профилактике коррупции, в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», а также иными нормативными правовыми актами	В течение 2021-2023 годов	Управление организационно-кадрового и информационного обеспечения
24	Мониторинг реализации настоящего Плана, планов противодействия коррупции на 2021 – 2023 годы, утвержденных подведомственными учреждениями	Один раз в полугодие	Управление организационно-кадрового и информационного обеспечения