



## МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПРИКАЗ

15.02.2021

№ 17

г. Омск

О создании Экспертного совета по дополнительному профессиональному образованию работников образовательных организаций

В целях реализации подпункта 4 пункта 7, подпункта 3 пункта 10 Положения о Министерстве образования Омской области, утвержденного Указом Губернатора Омской области от 15 марта 2004 года № 63, обеспечения развития системы образования Омской области приказываю:

1. Создать Экспертный совет по дополнительному профессиональному образованию работников образовательных организаций (далее – Экспертный совет).

2. Утвердить Положение об Экспертном совете согласно приложению к настоящему приказу.

Заместитель Председателя  
Правительства Омской области,  
Министр образования  
Омской области

Т.В. Дернова

## ПОЛОЖЕНИЕ

об Экспертном совете по дополнительному профессиональному образованию работников образовательных организаций

1. Настоящее Положение определяет компетенцию, порядок формирования и деятельности Экспертного совета по дополнительному профессиональному образованию работников образовательных организаций (далее соответственно – Экспертный совет, ДПО), который является постоянно действующим совещательным органом при Министерстве образования Омской области (далее – Министерство), осуществляющим координацию и контроль деятельности в сфере развития системы ДПО.

2. Экспертный совет создается в целях повышения качества дополнительных профессиональных программ для работников образовательных организаций (далее – ДПП).

3. Задачами Экспертного совета являются:

1) выявление успешной практики (опыта) реализации образовательных услуг в системе ДПО;

2) формирование механизма экспертизы ДПП;

3) поддержка образовательных организаций по обновлению содержания, методов и организационных форм реализации ДПП (программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки для работников образовательных организаций);

4) повышение эффективности использования бюджетных средств, выделяемых на обеспечение ДПО работников образовательных организаций по ДПП.

4. Экспертный совет осуществляет следующие полномочия:

- формирует:

реестр экспертов, привлекаемых к проведению экспертизы ДПП (далее соответственно – реестр экспертов, эксперты);

реестр ДПП, прошедших экспертизу ДПП;

- утверждает:

регламент работы Экспертного совета;

критерии экспертизы ДПП;

требования к ДПП;

требования, предъявляемые к экспертам;

форму заявки для проведения экспертизы ДПП;

- принимает заявки для проведения экспертизы ДПП.

5. Экспертный совет формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Экспертного совета.

6. Состав Экспертного совета формируется из представителей Министерства, органов местного самоуправления, образовательных и общественных организаций, методических служб и представители иных организаций, активно участвующих в процессе развития ДПО.

При формировании состава Экспертного совета исключается возможность возникновения конфликта интересов.

Члены Экспертного совета осуществляют свою деятельность на общественных началах и на безвозмездной основе.

7. Состав Экспертного совета утверждается распоряжением Министерства.

8. В целях проведения экспертизы ДПП Экспертным советом привлекаются эксперты из числа экспертов, включенных в реестр экспертов, в количестве не менее трех человек.

9. Организационной формой работы Экспертного совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в полугодие.

10. Заседания Экспертного совета считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 состава Экспертного совета.

11. На заседании Экспертного совета рассматриваются любые вопросы, отнесенные к его компетенции.

12. Председателем Экспертного совета может быть принято решение о проведении заочного заседания Экспертного совета или заседания Экспертного совета с использованием дистанционных технологий.

13. Председатель Экспертного совета:

1) осуществляет общее руководство деятельностью Экспертного совета;

2) ведет заседания Экспертного совета.

В случае отсутствия председателя Экспертного совета его полномочия осуществляет заместитель председателя Экспертного совета.

14. Секретарь Экспертного совета осуществляет:

1) подготовку и организацию проведения заседаний Экспертного совета;

2) формирование повестки и материалов заседания Экспертного совета;

3) информирование членов Экспертного совета о дате, месте и времени проведения заседания.

15. Решения Экспертного совета принимаются при открытом голосовании простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем Экспертного совета.

Члены Экспертного совета, не согласные с решением Экспертного совета, вправе изложить свое особое мнение, которое в обязательном порядке вносится в протокол.

---