



Министерство природных ресурсов и экологии  
Омской области

**П Р И К А З**

12.08.2016 г.

№ 64

г. Омск

Об утверждении Порядка организации исполнения в Министерстве природных ресурсов и экологии Омской области поручений и указаний Президента Российской Федерации

В соответствии с приказом Аппарата Губернатора и Правительства Омской области от 19 апреля 2016 года № 12 "Об утверждении типовых порядков организации исполнения поручений и указаний Президента Российской Федерации", в целях совершенствования работы по исполнению поручений и указаний Президента Российской Федерации в Министерстве природных ресурсов и экологии Омской области приказываю:

Утвердить прилагаемый Порядок организации исполнения в Министерстве природных ресурсов и экологии Омской области поручений и указаний Президента Российской Федерации.

Министр

И.А. Лобов

ПОРЯДОК  
организации исполнения в Министерстве природных ресурсов и  
экологии Омской области поручений и указаний  
Президента Российской Федерации

1. Настоящий Порядок организации исполнения в Министерстве природных ресурсов и экологии Омской области (далее – Министерство) поручений и указаний Президента Российской Федерации (далее – Порядок) распространяется на поручения и указания Президента Российской Федерации (далее – Поручения), поступившие в Министерство на исполнение в установленном порядке.

2. Контроль деятельности Министерства по исполнению Поручений осуществляет помощник Министра природных ресурсов и экологии Омской области (далее – Министр), начальник отдела материально-технического и информационного обеспечения департамента финансового, правового и организационно-кадрового обеспечения Министерства.

3. Все Поручения в день поступления в Министерство представляются на рассмотрение Министру.

4. Министр назначает лиц, ответственных за организационно-контрольную работу по исполнению Поручений.

5. Министр определяет исполнителей и дает им поручения в форме резолюций.

В случае если в резолюции Министра указаны несколько исполнителей, то исполнитель, указанный в резолюции первым или обозначенный словом "свод", является ответственным исполнителем и в соответствии с резолюцией организует работу по исполнению Поручения.

6. Учет, исполнение и контроль осуществляются в отношении отдельных поручений, изложенных в пунктах, подпунктах, частях, абзацах Поручений.

7. Первый заместитель Министра, заместители Министра, руководители структурных подразделений Министерства, должностные лица, на которых возлагается исполнение Поручений, несут персональную ответственность за качество и своевременность исполнения Поручений.

8. В целях обеспечения надлежащего исполнения Поручений, требующих принятия нормативных правовых актов, а также Поручений со сроком исполнения свыше двух месяцев ответственный исполнитель готовит план работы по исполнению Поручений, отражающий этапы и содержание работы,

взаимодействие с иными исполнителями, индикаторы достижения поставленных в Поручении задач.

9. Для оценки хода исполнения Поручения помощник Министра вправе проводить организационные мероприятия, запрашивать у соисполнителей промежуточную информацию о мерах, принятых для исполнения Поручения.

10. Ответственный исполнитель до истечения половины срока, установленного в поручении, срок исполнения которого превышает два календарных месяца, представляет руководителю проект промежуточной информации о ходе исполнения поручения. Если последний день половины срока, установленного в поручении, приходится на нерабочий день, промежуточная информация представляется в предшествующий ему рабочий день.

11. Ответственный исполнитель организует работу по подготовке проекта доклада об исполнении Поручения. В ходе исполнения Поручения иные исполнители предоставляют ответственному исполнителю в согласованный с ним срок информацию, необходимую для подготовки проекта доклада.

12. Проект доклада об исполнении Поручения должен соответствовать поставленным в Поручении задачам, содержать сведения о мероприятиях, проведенных в рамках исполнения Поручения, и их конкретных результатах (в том числе принятых нормативных правовых актах), а также выводы о степени завершенности работ по исполнению Поручения.

13. Решение о снятии с контроля Поручения принимается в порядке, установленном федеральным законодательством.

---