



МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

03 августа 2014 года

№ 105-п

г. Омск

О внесении изменений в отдельные приказы Министерства труда
и социального развития Омской области

1. Внести в приложение "Административный регламент предоставления государственной услуги "Назначение членам семей погибших (умерших) военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти компенсационных выплат в связи с расходами по оплате жилых помещений, коммунальных и других видов услуг" к приказу Министерства труда и социального развития Омской области (далее – Министерство) от 19 сентября 2014 года № 155-п следующие изменения:

1) подпункт 5 пункта 2 после слова "системы," дополнить словами "органов принудительного исполнения Российской Федерации,";

2) абзац первый пункта 19 изложить в следующей редакции:

"19. Одновременно с заявлением представляются следующие документы:";

3) в пункте 20 цифры "2.1, 3" заменить цифрами "3, 4";

4) в пункте 61:

- подпункт 6 дополнить словами "(по желанию заявителя)";

- подпункт 7 исключить;

- подпункт 8 изложить в следующей редакции:

"8) передает заявление и прилагаемые документы специалисту учреждения, ответственному за выполнение административной процедуры по формированию и направлению межведомственного запроса (далее – специалист, ответственный за формирование и направление межведомственного запроса).";

5) в пункте 63:

- подпункт 7 исключить;

- подпункт 8 изложить в следующей редакции:

"8) передает заявление и прилагаемые документы специалисту, ответственному за формирование и направление межведомственного запроса.";

б) пункты 65, 66 изложить в следующей редакции:

"65. Результатом административной процедуры по приему и регистрации заявления и прилагаемых документов является регистрация заявления и прилагаемых документов в журнале и их передача специалисту, ответственному за формирование и направление межведомственного запроса.

66. Фиксация результата выполнения административной процедуры по приему и регистрации заявления и прилагаемых документов осуществляется посредством регистрации заявления и прилагаемых документов в журнале специалистом, ответственным за прием, регистрацию заявления и прилагаемых документов.";

7) пункт 68 изложить в следующей редакции:

"68. Основанием для начала административной процедуры формирования и направления межведомственного запроса является получение заявления и прилагаемых документов специалистом, ответственным за формирование и направление межведомственного запроса.";

8) в пункте 69, абзаце первом пункта 70, пунктах 74, 75 слова "прием, регистрацию заявления и прилагаемых документов" заменить словами "формирование и направление межведомственного запроса";

9) пункт 71 изложить в следующей редакции:

"71. Информация, полученная в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в день ее получения воспроизводится на бумажном носителе, заверяется подписью специалиста, ответственного за формирование и направление межведомственного запроса.

В день получения информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия специалист, ответственный за формирование и направление межведомственного запроса, приобщает данную информацию к заявлению и передает заявление, прилагаемые к нему документы специалисту учреждения, ответственному за выполнение административной процедуры по экспертизе документов (далее – специалист, ответственный за экспертизу).";

10) в пункте 77 слова "личного дела заявителя и" заменить словами "заявления и прилагаемых к нему документов, а также";

11) подпункт 1 пункта 79 изложить в следующей редакции:

"1) комплектует личное дело заявителя, состоящее из заявления и прилагаемых к нему документов, а также информации, полученной в рамках межведомственного информационного взаимодействия (далее – личное дело заявителя).";

12) в абзаце втором приложения № 4 "Заявление о предоставлении членам семей погибших (умерших) военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти компенсационных выплат в связи с расходами по оплате жилых помещений, коммунальных и других видов услуг" слово "моего" исключить.

2. Внести в приложение "Административный регламент предоставления государственной услуги "Назначение ежемесячного материального

особые заслуги перед Омской областью" к приказу Министерства от 26 ноября 2014 года № 176-п следующие изменения:

1) в подпункте 2 пункта 16 слова "о назначении (отказе в назначении)" заменить словами "об отказе в назначении";

2) в пункте 24 слова "пункте 22" заменить словами "подпункте 1 пункта 19";

3) в пункте 59:

- подпункт 5 дополнить словами "(по желанию заявителя)";

- подпункт 6 исключить;

- подпункт 7 изложить в следующей редакции:

"7) передает заявление и прилагаемые документы специалисту учреждения, ответственному за выполнение административной процедуры по формированию и направлению межведомственного запроса (далее – специалист, ответственный за формирование и направление межведомственного запроса).";

4) в пункте 59.1:

- подпункт 7 исключить;

- подпункт 8 изложить в следующей редакции:

"8) передает заявление и прилагаемые документы специалисту, ответственному за формирование и направление межведомственного запроса.";

5) пункт 61 изложить в следующей редакции:

"61. Результатом административной процедуры по приему и регистрации заявления и прилагаемых документов являются регистрация заявления и прилагаемых документов в журнале и передача заявления и прилагаемых документов специалисту, ответственному за формирование и направление межведомственного запроса.";

6) пункт 64 изложить в следующей редакции:

"64. Основанием для начала административной процедуры формирования и направления межведомственного запроса является получение заявления и прилагаемых документов специалистом, ответственным за формирование и направление межведомственного запроса.";

7) в пунктах 65, 71 слова "прием, регистрацию заявления и прилагаемых документов" заменить словами "формирование и направление межведомственного запроса";

8) в пункте 66:

- в абзаце первом слова "прием, регистрацию заявления и прилагаемых документов" заменить словами "формирование и направление межведомственного запроса";

- после абзаца первого дополнить абзацем следующего содержания:

"Межведомственный запрос направляется в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а при отсутствии доступа к этой системе – на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.";

этой системе – на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.";

9) пункт 67 изложить в следующей редакции:

"67. Информация, полученная в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в день ее получения воспроизводится на бумажном носителе, заверяется подписью специалиста, ответственного за формирование и направление межведомственного запроса.

В день получения информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия специалист, ответственный за формирование и направление межведомственного запроса, приобщает данную информацию к заявлению и передает заявление, прилагаемые к нему документы специалисту учреждения, ответственному за выполнение административной процедуры по экспертизе документов (далее – специалист, ответственный за экспертизу).";

10) пункт 70 изложить в следующей редакции:

"70. Результатом административной процедуры по формированию и направлению межведомственного запроса являются получение специалистом, ответственным за формирование и направление межведомственного запроса; информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия и передача данной информации, заявления и прилагаемых документов специалисту, ответственному за экспертизу.";

11) в пункте 73 слова "личного дела заявителя и" заменить словами "заявления и прилагаемых к нему документов, а также";

12) в пункте 75:

- подпункт 1 изложить в следующей редакции:

"1) комплектует личное дело заявителя, состоящее из заявления и прилагаемых к нему документов, а также информации, полученной в рамках межведомственного информационного взаимодействия (далее – личное дело заявителя);";

- в подпункте 4 слова "проект уведомления о назначении ЕМО по форме согласно приложению № 7 к настоящему Административному регламенту, визирует и представляет их" заменить словами "визирует и представляет его";

13) в пункте 83:

- в подпункте 1 слова "и уведомления о назначении (отказе в назначении) ЕМО" исключить;

- после подпункта 1 дополнить подпунктом 1.1 следующего содержания:

"1.1) в случае принятия решения об отказе в назначении ЕМО подписывает уведомление об отказе в назначении ЕМО";

- в подпункте 2 слова "уведомление о назначении (отказе в назначении)" заменить словами "уведомление об отказе в назначении";

14) подпункт 2 пункта 84 изложить в следующей редакции:

"2) в случае принятия учреждением решения об отказе в назначении ЕМО передает уведомление об отказе в назначении ЕМО специалисту учреждения, ответственному за делопроизводство, для направления заявителю";

15) в подпунктах 1, 2 пункта 85 слова "о назначении (отказе в назначении)" заменить словами "об отказе в назначении";

16) в пункте 88 слова "уведомления о назначении (отказе в назначении)" заменить словами "уведомления об отказе в назначении";

17) в приложении № 3 "Заявление о назначении ежемесячного материального обеспечения за выдающиеся достижения и особые заслуги перед Омской областью" слова "о назначении либо" исключить;

18) приложение № 7 "Уведомление о назначении ежемесячного материального обеспечения за выдающиеся достижения и особые заслуги перед Омской областью" исключить.

3. Внести в приложение "Административный регламент предоставления государственной услуги "Предоставление ежемесячной доплаты к пенсии гражданам Российской Федерации, ранее замещавшим отдельные должности в органах государственной власти и управления Омской области" к приказу Министерства от 30 декабря 2014 года № 196-п следующие изменения:

1) в пункте 62:

- подпункт 5 дополнить словами "(по желанию заявителя)";
- подпункт 6 исключить;
- подпункт 7 изложить в следующей редакции:

"7) передает заявление и прилагаемые документы специалисту учреждения, ответственному за выполнение административной процедуры по формированию и направлению межведомственных запросов (далее – специалист, ответственный за формирование и направление межведомственных запросов).";

2) в пункте 63:

- подпункт 7 исключить;
- подпункт 8 изложить в следующей редакции:

"8) передает заявление и прилагаемые документы специалисту, ответственному за формирование и направление межведомственных запросов.";

3) в пункте 65 слова "личного дела заявителя специалисту, ответственному за экспертизу" заменить словами "заявления и прилагаемых документов специалисту, ответственному за формирование и направление межведомственных запросов";

4) в пункте 68 слова "регистрация заявления и прилагаемых документов в журнале" заменить словами "получение заявления и прилагаемых документов специалистом, ответственным за формирование и направление межведомственных запросов";

5) в пунктах 69, 74 слова "прием, регистрацию заявления и прилагаемых документов" заменить словами "формирование и направление межведомственных запросов";

6) в пункте 70:

- в абзаце первом слова "прием, регистрацию заявления и прилагаемых документов" заменить словами "формирование и направление межведомственных запросов";

- после абзаца первого дополнить абзацем следующего содержания:

"Межведомственный запрос направляется в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а при отсутствии доступа к этой системе – на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.";

7) пункт 71 изложить в следующей редакции:

"71. Информация, полученная в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в день ее получения воспроизводится на бумажном носителе, заверяется подписью специалиста, ответственного за формирование и направление межведомственных запросов.

В день получения информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия специалист, ответственный за формирование и направление межведомственных запросов, приобщает данную информацию к заявлению и передает заявление, прилагаемые к нему документы специалисту учреждения, ответственному за выполнение административной процедуры по экспертизе документов (далее – специалист, ответственный за экспертизу).";

8) пункт 73 изложить в следующей редакции:

"73. Результатом административной процедуры по формированию и направлению межведомственных запросов являются получение специалистом, ответственным за формирование и направление межведомственных запросов, информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия и передача данной информации, заявления и прилагаемых документов специалисту, ответственному за экспертизу.";

9) в пункте 76 слова "личного дела заявителя и" заменить словами "заявления и прилагаемых к нему документов, а также";

10) подпункт 1 пункта 78 изложить в следующей редакции:

"1) комплектуется личное дело заявителя, состоящее из заявления и прилагаемых к нему документов, а также информации, полученной в рамках межведомственного информационного взаимодействия (далее – личное дело заявителя);".

4. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Заместитель Председателя
Правительства Омской области,
Министр



В.В. Куприянов