

Главное управление лесного хозяйства
Омской области

П Р И К А З

29 июля 2020года

№ 12 - п

г. Омск

О внесении изменений в отдельные приказы Главного управления
лесного хозяйства Омской области

1. Внести в приложение «Служебный распорядок Главного управления лесного хозяйства Омской области» к приказу Главного управления лесного хозяйства Омской области от 7 февраля 2008 года № 4 следующие изменения:

1) пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. Денежное содержание (заработная плата) выплачивается сотрудникам Главного управления не реже чем каждые полмесяца: 15 числа календарного месяца (за первую половину календарного месяца) и 30 числа календарного месяца (за вторую половину календарного месяца).

При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата денежного содержания (заработной платы) производится накануне этого дня.»;

2) дополнить пунктом 20.1 следующего содержания:

«20.1. Для ведущих инженеров лесного хозяйства сектора «Региональная диспетчерская служба лесного хозяйства» отдела охраны, защиты, воспроизводства лесов и организации выполнения государственного задания Главного управления устанавливается и ведется суммированный учет рабочего времени с учетным периодом один год.».

2. Приложение «Положение об условиях применения и конкретных размерах стимулирующих и компенсационных выплат работникам Главного управления лесного хозяйства Омской области, замещающим должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Омской области» к приказу Главного управления лесного хозяйства Омской области от 10 ноября 2009 года № 15:

1) дополнить пунктами 15.1, 15.2 следующего содержания:

«15.1. Размер премии по результатам работы за месяц составляет 50 процентов должностного оклада и выплачивается ежемесячно за фактически отработанное время.

Размер премии по результатам работы за месяц может быть увеличен на основании распоряжения Главного управления по представлению руководителя соответствующего структурного подразделения Главного управления, либо по инициативе начальника Главного управления и максимальным размером не ограничивается.

15.2. Работнику Главного управления может быть выплачена премия по результатам работы за квартал, год. Размер премии по результатам работы за квартал, год устанавливается распоряжением Главного управления на основании представления руководителя соответствующего структурного подразделения Главного управления, либо по инициативе начальника Главного управления и максимальным размером не ограничивается.

Премии по результатам работы за месяц, квартал, год могут быть выплачены одновременно всем работникам или работникам отдельных структурных подразделений Главного управления, конкретным работникам.»;

2) дополнить пунктами 19.1, 19.2 следующего содержания:

«19.1. Материальная помощь, установленная в пункте 18 настоящего Положения, не выплачивается следующим работникам:

1) находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, за исключением случаев, установленных частью третьей статьи 256 Трудового кодекса Российской Федерации;

2) увольняемым по основаниям, предусмотренным пунктами 5 – 7, 11 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;

3) уволенным из Главного управления и получившим материальную помощь в полном объеме в текущем календарном году и вновь принятым в этом же году в Главное управление;

4) уволенным из иного органа исполнительной власти Омской области и получившим материальную помощь в полном объеме в текущем году и принятым в этом же году в Главное управление.

19.2. Выплата материальной помощи в год выхода работника из отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, в год, когда работник приступил к работе на условиях неполного служебного времени в соответствии с частью третьей статьи 256 Трудового кодекса Российской Федерации, в год выхода работника из длительного (более 30 дней подряд) отпуска без сохранения заработной платы, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 19 настоящего Положения, производится пропорционально периоду работы в этом календарном году:

- по заявлению работника;

- в случае отсутствия заявления работника – одновременно с заработной платой за декабрь текущего года.

В год приема на работу в Главное управление материальная помощь, установленная в пункте 18 настоящего Положения, выплачивается пропорционально периоду работы в Главном управлении в этом календарном году:

1) по заявлению работника с даты приема на работу в Главное управление до даты подписания соответствующего распоряжения Главного управления. При этом остаток материальной помощи за период работы с даты подписания указанного распоряжения Главного управления до окончания календарного года выплачивается одновременно с заработной платой за декабрь текущего года;

2) в случае отсутствия заявления работника – одновременно с заработной платой за декабрь текущего года за период работы с даты приема на работу в Главное управление до окончания календарного года.

В год увольнения работника по иным основаниям, чем предусмотрены пунктом 19.1 настоящего Положения, материальная помощь, установленная в пункте 18 настоящего Положения, выплачивается по заявлению работника пропорционально периоду работы с начала календарного года (даты приема на работу) до даты увольнения.».

3. Внести в приложение № 2 «Положение о порядке выплаты материальной помощи государственным гражданским служащим Омской области, замещающим должности государственной гражданской службы Омской области в Главном управлении лесного хозяйства Омской области» к приказу Главного управления лесного хозяйства Омской области от 10 ноября 2009 года № 16 следующие изменения:

1) дополнить пунктами 4.1, 4.2 следующего содержания:

«4.1. Материальная помощь, установленная в пункте 2 настоящего Положения, не выплачивается следующим государственным гражданским служащим:

1) находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, за исключением случаев, установленных частью третьей статьи 256 Трудового кодекса Российской Федерации;

2) увольняемым по основаниям, предусмотренным пунктами 1.1 – 7 части 1 статьи 37 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

3) уволенным из Главного управления и получившим материальную помощь в полном объеме в текущем календарном году и вновь принятым в этом же году в Главное управление;

4) уволенным из иного органа исполнительной власти Омской области и получившим материальную помощь в полном объеме в текущем году и принятым в этом же году в Главное управление.

4.2. Выплата материальной помощи в год выхода государственного гражданского служащего из отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, в год, когда государственный гражданский служащий приступил к работе на условиях неполного служебного времени в соответствии с частью третьей статьи 256 Трудового кодекса Российской Федерации, в год выхода гражданского служащего из длительного (более 30 дней подряд) отпуска без сохранения денежного содержания, за исключением случаев,

предусмотренных пунктом 3 настоящего Положения, производится пропорционально периоду работы в этом календарном году:

- по заявлению государственного гражданского служащего;
- в случае отсутствия заявления государственного гражданского служащего – одновременно с денежным содержанием за декабрь текущего года.

В год приема на государственную гражданскую службу Омской области в Главное управление материальная помощь, установленная в пункте 2 настоящего Положения, выплачивается:

1) по заявлению государственного гражданского служащего с даты приема до даты подписания соответствующего распоряжения Главного управления о выплате материальной помощи государственным гражданским служащим. При этом остаток материальной помощи за период работы с даты подписания указанного распоряжения Главного управления до окончания календарного года выплачивается одновременно с денежным содержанием за декабрь текущего года;

2) в случае отсутствия заявления государственного гражданского служащего – одновременно с денежным содержанием за декабрь текущего года с даты приема на государственную гражданскую службу Омской области в Главное управление до окончания календарного года.

В год увольнения государственного гражданского служащего по иным основаниям, чем предусмотрены пунктом 4.1 настоящего Положения, материальная помощь в соответствии с пунктом 2 настоящего Положения выплачивается по заявлению государственного гражданского служащего пропорционально периоду работы с начала календарного года (даты приема на работу) до даты увольнения.»;

2) в абзаце втором пункта 5 после слов «подразделения и» дополнить словом «отделом».

4. Внести в приложение № 2 «Состав комиссии Главного управления лесного хозяйства Омской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Омской области и урегулированию конфликта интересов» (далее – состав комиссии) к приказу Главного управления лесного хозяйства Омской области от 31 августа 2010 года № 14 «О создании комиссии Главного управления лесного хозяйства Омской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Омской области и урегулированию конфликта интересов» следующие изменения:

1) включить в состав комиссии Мироненко Марию Александровну – главного специалиста сектора соблюдения запретов, ограничений, требований, установленных в целях противодействия коррупции, управления Губернатора Омской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

2) исключить из состава комиссии Набоку Ирину Владимировну.

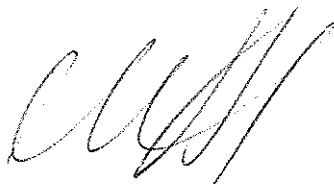
5. В приложении № 2 «Состав аттестационной комиссии Главного управления лесного хозяйства Омской области» к приказу Главного управления лесного хозяйства Омской области от 6 августа 2012 года № 20-п в

наименовании должности Косаренко Елены Романовны слово «отдела» заменить словом «сектора».

6. В приложении № 3 «Состав конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Омской области в Главном управлении лесного хозяйства Омской области и на включение в кадровый резерв Главного управления лесного хозяйства Омской области» к приказу Главного управления лесного хозяйства Омской области от 29 декабря 2018 года № 26-п в наименовании должности Косаренко Елены Романовны слово «отдела» заменить словом «сектора».

7. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня официального опубликования, за исключением подпункта 1 пункта 2 настоящего приказа, вступающего в силу с 1 октября 2020 года.

Начальник



С.В. Максимов