



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 30 июня 2020 года

№ 86

г. Омск

О реализации отдельных положений Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и признании утратившим силу приказа Министерства культуры Омской области от 20 августа 2007 года № 9

В соответствии со статьей 22 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации», пунктом 16 Положения о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации»:

1. Утвердить:

1) Порядок работы конкурсной комиссии Министерства культуры Омской области для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Омской области и включение в кадровый резерв Министерства культуры Омской области для замещения вакантной должности государственной гражданской службы Омской области (приложение № 1);

2) Состав конкурсной комиссии Министерства культуры Омской области для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Омской области и включение в кадровый резерв Министерства культуры Омской области для замещения вакантной должности государственной гражданской службы Омской области (приложение № 2).

2. Признать утратившим силу приказ Министерства культуры Омской области от 20 августа 2007 года № 9 «О порядке работы комиссии Министерства культуры Омской области по проведению конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Омской области».

Первый заместитель
Министра культуры
Омской области

И.Ф. Шейн

ПОРЯДОК

работы конкурсной комиссии Министерства культуры Омской области по
проведению конкурса на замещение вакантной должности государственной
гражданской службы Омской области и включение в кадровый резерв
Министерства культуры Омской области для замещения
вакантной должности государственной гражданской
службы Омской области

1. Настоящий Порядок регламентирует работу конкурсной комиссии Министерства культуры Омской области (далее – конкурсная комиссия) для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Омской области и включение в кадровый резерв Министерства культуры Омской области (далее – конкурс) и сроки проведения конкурса.

2. Конкурс проводится в соответствии со статьей 22 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Положением о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации», Указом Губернатора Омской области от 7 февраля 2006 года № 15 «Об утверждении Положения о кадровом резерве на государственной гражданской службе Омской области».

3. Конкурс и сроки его проведения в Министерстве культуры Омской области (далее – Министерство) объявляются по решению Министра культуры Омской области (далее – Министр) или его заместителя, в том числе первого, при наличии вакантной должности государственной гражданской службы Омской области (далее – гражданская служба) или исходя из потребности Министерства в кадровом резерве на должность гражданской службы, замещение которой в соответствии со статьей 22 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации» может быть произведено на конкурсной основе.

4. Конкурсная комиссия действует на постоянной основе и состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов конкурсной комиссии. В целях повышения объективности и независимости работы конкурсной комиссии проводится периодическое обновление ее состава.

5. Председатель конкурсной комиссии осуществляет общее руководство работой конкурсной комиссии, проводит заседания конкурсной комиссии, распределяет обязанности между членами конкурсной комиссии, определяет по

согласованию с другими членами конкурсной комиссии порядок рассмотрения вопросов.

6. Заместитель председателя конкурсной комиссии исполняет обязанности председателя конкурсной комиссии в его отсутствие.

7. Секретарь конкурсной комиссии:

1) готовит проект распоряжения Министерства об объявлении конкурса;
2) обеспечивает размещение на официальных сайтах Министерства и государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») объявления о приеме документов для участия в конкурсе, а также информации о конкурсе;

3) ведет регистрацию и учет лиц, подавших документы для участия в конкурсе;

4) организует проведение этапов конкурса;

5) не позднее 5 рабочих дней, предшествующих дню заседания конкурсной комиссии, уведомляет членов конкурсной комиссии о дате, месте и времени проведения конкурса;

6) ведет протокол заседания конкурсной комиссии и представляет его на подпись председателю и членам конкурсной комиссии;

7) сообщает о результатах конкурса в 7-дневный срок со дня его завершения. Сообщения направляются кандидатам в письменной форме, при этом кандидатам, которые представили документы для участия в конкурсе в электронном виде, – в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием государственной информационной системы в области государственной службы. Информация о результатах конкурса в этот же срок размещается на официальном сайте Министерства и указанной информационной системы в сети «Интернет»;

8) по результатам конкурса готовит проект распоряжения о назначении победителя конкурса на вакантную должность гражданской службы, о включении в кадровый резерв Министерства.

8. Заседание конкурсной комиссии проводится при наличии не менее двух кандидатов.

Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов.

Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.

Проведение заседания конкурсной комиссии с участием только ее членов, замещающих должности гражданской службы, не допускается.

9. На заседании конкурсной комиссии ведется протокол, в котором отражается информация о ее работе и принятых решениях.

Протокол подписывается председателем, секретарем и членами комиссии, принявшими участие в заседании.

10. К протоколу конкурсной комиссии прикладываются все материалы, поступившие в конкурсную комиссию и имеющие отношение к рассматриваемым на заседании конкурсной комиссии вопросам.

11. Решение конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии.

При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

12. Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата и является основанием для назначения его на вакантную должность гражданской службы либо отказа в таком назначении, включения (отказа во включении) в кадровый резерв Министерства.

Конкурсная комиссия вправе также принять решение, имеющее рекомендательный характер, о включении в кадровый резерв Министерства кандидата, который не стал победителем конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы, но профессиональные и личностные качества которого получили высокую оценку.

13. Результаты голосования конкурсной комиссии оформляются решением, которое подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии, принявшими участие в заседании.

14. Организационное обеспечение деятельности конкурсной комиссии осуществляет управление правовой и организационно-кадровой работы Министерства.

15. Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа кандидату в их приеме.

При несвоевременном представлении документов, представлении их не в полном объеме или с нарушением правил оформления по уважительной причине руководитель Министерства вправе перенести сроки их приема.

Кандидаты, не допущенные к участию во втором этапе конкурса, уведомляются в письменной форме с указанием причин отказа.

16. Конкурсная комиссия оценивает профессиональные и личностные качества кандидатов посредством методов, не противоречащих федеральным законам, нормативным правовым актам Российской Федерации и правовым актам Омской области.

17. По результатам конкурса издается распоряжение Министерства о назначении победителя конкурса на вакантную должность гражданской службы и заключается служебный контракт с победителем конкурса, включении в кадровый резерв Министерства.

Если конкурсной комиссией принято решение о включении в кадровый резерв Министерства кандидата, не ставшего победителем конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы, то с согласия указанного лица издается распоряжение Министерства о включении его в кадровый резерв Министерства для замещения должностей гражданской

службы той же группы, к которой относилась вакантная должность гражданской службы.

СОСТАВ

конкурсной комиссии Министерства культуры Омской области для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Омской области и включение в кадровый резерв Министерства культуры Омской области для замещения вакантной должности государственной гражданской службы Омской области

Трофимов Юрий Викторович	- Министр культуры Омской области, председатель конкурсной комиссии
Шеин Иван Федорович	- первый заместитель Министра культуры Омской области, заместитель председателя конкурсной комиссии
Зайцева Елена Юрьевна	- начальник сектора организационно-кадровой работы управления правовой и организационно-кадровой работы Министерства культуры Омской области, секретарь конкурсной комиссии
Акимова Ольга Николаевна	- заместитель Министра культуры Омской области
Дорофеев Андрей Владимирович	- старший преподаватель кафедры «Конституционное и муниципальное право» частного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский юридический университет» (по согласованию)
Жигунова Марина Александровна	- старший научный сотрудник Омского филиала Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института археологии и этнографии Сибирского отделения Российской академии наук, председатель Общественного совета по культуре при Министерстве культуры Омской области (по согласованию)
Родионов Максим Георгиевич	- Ректор автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования «Сибирский институт бизнеса и

	информационных технологий» (по согласованию)
Статва Анна Леонидовна	- заместитель Министра культуры Омской области
Феттер Инна Витальевна	- доцент кафедры педагогики федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Омский государственный педагогический университет» (по согласованию)
Филина Нина Владимировна	- доцент факультета очного обучения негосударственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский институт бизнеса и информационных технологий» (по согласованию)
Чугай Дарья Александровна	- начальник управления правовой и организационно-кадровой работы Министерства культуры Омской области
Яук Дарья Дмитриевна	- консультант сектора обеспечения деятельности государственных органов и органов местного самоуправления Омской области по вопросам кадровой работы с применением информационных ресурсов управления развития государственной гражданской и муниципальной службы в Омской области Аппарата Губернатора и Правительства Омской области
Уполномоченный государственный гражданский служащий Омской области	- представитель структурного подразделения Министерства культуры Омской области, в котором проводится конкурс на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Омской области и включение в кадровый резерв Министерства культуры Омской области для замещения вакантной должности государственной гражданской службы Омской области