

Министерство природных ресурсов и экологии
Омской области

П Р И К А З

28.04.2020.

№ 30

г. Омск

О внесении изменений в приказ Министерства природных ресурсов и экологии Омской области от 18 апреля 2011 года № 10

Внести в приказ Министерства природных ресурсов и экологии Омской области от 18 апреля 2011 года № 10 «Об утверждении служебного распорядка, внутреннего трудового распорядка» следующие изменения:

1) в пункте 35.1 приложения № 1:

- абзац первый после слов «выдать работнику трудовую книжку» дополнить словами «(за исключением случаев, если в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иным федеральным законом трудовая книжка на работника не ведется)»;

- дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«В день прекращения трудового договора работодатель обязан выдать работнику трудовую книжку или предоставить сведения о трудовой деятельности у данного работодателя и произвести с ним расчет. По письменному заявлению работника работодатель также обязан выдать ему заверенные надлежащим образом копии документов, связанных с работой.»;

2) в пункте 3 приложения № 2:

- абзац второй изложить в следующей редакции:

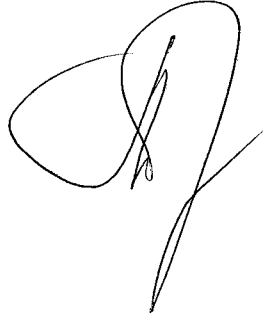
«В день прекращения трудового договора работодатель обязан выдать работнику трудовую книжку или предоставить сведения о трудовой деятельности у данного работодателя и произвести с ним расчет. По письменному заявлению работника работодатель также обязан выдать ему заверенные надлежащим образом копии документов, связанных с работой.»;

- дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«По письменному заявлению работника работодатель обязан не позднее трех рабочих дней со дня подачи этого заявления выдать работнику трудовую книжку (за исключением случаев, если в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иным федеральным законом трудовая книжка на работника не ведется) в целях его обязательного социального страхования (обеспечения), копии документов, связанных с работой (копии приказа о

приеме на работу, приказов о переводах на другую работу, приказа об увольнении с работы; выписки из трудовой книжки; справки о заработной плате, о начисленных и фактически уплаченных страховых взносах на обязательное пенсионное страхование, о периоде работы у данного работодателя и другое). Копии документов, связанных с работой, должны быть заверены надлежащим образом и предоставляться работнику безвозмездно.».

Министр

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long tail, positioned between the words 'Министр' and 'И.А. Лобов'.

И.А. Лобов