МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

15.04.2020 № 29

г. Омск

О внесении изменений в приказ Министерства образования Омской области от 22 апреля 2014 года № 23

Внести в приказ Министерства образования Омской области от 22 апреля 2014 года № 23 "Об отдельных вопросах организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Омской области" следующие изменения:

1) в абзаце пятом точку заменить точкой с запятой;

2) дополнить абзацем шестым следующего содержания:

"4) Положение о комиссии тифлопереводчиков (приложение № 4).";

3) в приложении № 1 "Положение о государственной экзаменационной комиссии Омской области по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования":

- в пункте 8:

в подпункте 14 точку заменить точкой с запятой;

дополнить подпунктом 15 следующего содержания:

"15) принимает решение о проведении членами ГЭК не позднее чем за две недели до начала экзаменов проверки готовности ППЭ.";

- в пункте 10:

в подпункте 3:

слова "1 календарного дня до дня проведения экзамена" заменить словами "17:00 календарного дня, предшествующего дню проведения экзамена,";

слова "в 2019 году" исключить;

в подпункте 4 цифры "18:00" заменить цифрами "17:00";

в подпункте 28 слова "в 2019 году" исключить;

4) в приложении № 2 "Положение о предметных комиссиях Омской области по проверке экзаменационных работ государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования":

- пункт 12 дополнить абзацем следующего содержания:

"Экспертам, не назначенным председателем ПК или заместителем председателя ПК и прошедшим квалификационные испытания с результатом,

соответствующим статусу ведущего эксперта, присваивается статус старший эксперт.";

- пункт 13 дополнить абзацем следующего содержания:

"Отсутствие опыта оценивания развернутых ответов участников экзаменов допускается только для вновь создаваемых ПК по соответствующему иностранному языку (в случае, когда ранее на территории Омской области не создавалась ПК по соответствующему иностранному языку).";

- пункт 15 дополнить абзацем следующего содержания:

"Квалификационные испытания проводятся ежегодно.";

- пункт 16 дополнить абзацем следующего содержания:

"Квалификационные испытания могут проводиться с использованием Интернет-системы дистанционной подготовки экспертов ПК "Эксперт ЕГЭ" (отбор работ для создания измерительных материалов осуществляет ФИПИ).";

- пункт 42 изложить в следующей редакции:

"42. Экзаменационные работы участников ГИА проходят следующие виды проверок: проверку двумя экспертами (далее – первая и вторая проверки), в случаях, установленных Порядком, межрегиональную перекрестную проверку, проверку третьим экспертом (далее – третья проверка), перепроверку, а также проверку в рамках рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами.

Для проведения третьей проверки могут быть назначены эксперты, которым в текущем году присвоен статус ведущий эксперт или старший эксперт, ранее не проверявшие данную экзаменационную работу, имеющие опыт первой и второй проверки в текущем году, а также председатель ПК.

Для проведения перепроверки экзаменационных работ участников экзаменов, инициированной Министерством, могут привлекаться эксперты, которым в текущем году присвоен статус ведущий эксперт, старший эксперт, имеющие опыт первой, второй и третьей проверки в текущем году, и ранее не проверявшие данные работы, а также эксперты, которым присвоен статус основной эксперт, имеющие опыт первой и второй проверки в текущем году, и ранее не проверявшие данные работы.";

- в пункте 47:

абзац шестой дополнить словами ", справочные материалы";

абзац десятый изложить в следующей редакции:

"- по информатике и ИКТ – компьютеры с доступом в Интернет с установленными компиляторами Python3, C++, Pascal, Кумир, Java и средами разработки для них PyCharm, PascalABC, IntelliJ IDEA, Кумир, DEV-C++;";

в абзаце двенадцатом после слова "истории –" дополнить словами "учебные пособия,";

- приложение "Сроки проведения мероприятий по подготовке экспертов и формированию предметных комиссий Омской области по проверке экзаменационных работ государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ПК),

подведения итогов работы ПК" изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

5) дополнить приложением № 4 "Положение о комиссии тифлопереводчиков" согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

Заместитель Председателя
Правительства Омской области,
Министр образования
Омской области

Т.В. Дернова

Приложение № 1
к приказу Министерства
образования Омской области
от 15.04.2020 № 29

"Приложение
к Положению о предметных комиссиях
Омской области по проверке
экзаменационных работ государственной
итоговой аттестации по образовательным
программам среднего общего образования

СРОКИ
проведения мероприятий по подготовке экспертов и формированию предметных комиссий Омской области по проверке экзаменационных работ государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее соответственно – ПК, ГИА), подведения итогов работы ПК

№ п/п	Мероприятие	Срок
1	Представление в Федеральную службу по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор) списков кандидатур председателей ПК	До 20 января текущего года
2	Согласование Рособрнадзором кандидатур председателей ПК	До 15 февраля текущего года
3	Подготовка экспертов ПК к проверке экзаменационных работ ГИА текущего года	До 20 февраля текущего года
4	Формирование ПК – проведение квалификационных испытаний, присвоение статуса экспертам ПК	До 20 февраля текущего года
5	Организация дистанционного обучения председателей ПК (заместителей председателей ПК) в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении "Федеральный институт педагогических измерений" (далее – ФИПИ) (72 часа)	В соответствии с расписанием, утвержденным ФИПИ
6	Организация участия председателей ПК (заместителей председателей ПК) в очных семинарах ФИПИ	Февраль – апрель текущего года (в соответствии с расписанием, утвержденным ФИПИ)
7	Организация участия экспертов ПК в вебинарах ФИПИ по согласованию подходов к оцениванию развернутых ответов участников экзаменов	Май – июнь текущего года (в соответствии с единым расписанием проведения ГИА)

№ п/п	Мероприятие	Срок
8	Проведение оперативного согласования оценивания развернутых ответов в ПК	В день проведения экзамена после получения критериев оценивания развернутых ответов или на следующий день после экзамена до начала проверки экзаменационных работ
9	Отбор экзаменационных работ ГИА участников экзаменов, вызвавших затруднения в оценивании, для включения в учебно-методические материалы для экспертов ПК	В процессе проверки экзаменационных работ
10	Направление в ФИПИ информации об экзаменационных работах ГИА, вызвавших затруднения в оценивании	После окончания проверки экзаменационных работ ГИА
11	Проведение анализа работы ПК	Июль текущего года
12	Представление статистико-аналитического отчета в Министерство образования Омской области	Июль текущего года

"

Приложение № 2
к приказу Министерства
образования Омской области
от 15.04.2020 № 29

"Приложение № 4
к приказу Министерства
образования Омской области
от 22 апреля 2014 года № 23

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии тифлопереводчиков

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет цели, состав и структуру комиссии тифлопереводчиков (далее – Комиссия), создаваемой в целях организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА), для слепых участников экзаменов, ее полномочия и функции, права, обязанности и ответственность ее членов, а также порядок организации работы.

2. Координацию деятельности Комиссии осуществляет государственная экзаменационная комиссия Омской области для проведения ГИА (далее – ГЭК).

ГЭК организует работу Комиссии совместно с казенным учреждением Омской области "Региональный информационно-аналитический центр системы образования" (далее – РИАЦ) и пунктами проведения экзамена (далее – ППЭ).

2. Состав и структура Комиссии

3. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя и тифлопереводчики.

4. Численный состав Комиссии определяется исходя из количества слепых участников ГИА (в соотношении один тифлопереводчик на две экзаменационные работы).

В Комиссию в качестве тифлопереводчиков включаются педагогические работники организаций, осуществляющих образовательную деятельность, свободно владеющие техникой перевода рельефно-точечного шрифта Брайля на плоскопечатный вариант.

5. Состав Комиссии утверждается распорядительным актом Министерства образования Омской области, по согласованию с ГЭК.

3. Полномочия, функции и организация работы Комиссии

6. Комиссия создается в целях организации и осуществления перевода экзаменационных работ слепых участников экзамена с рельефно-точечного шрифта на плоскопечатный шрифт для последующей обработки в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года № 190/1512.

7. Комиссия размещается в специально выделенном и оборудованном для этих целей помещении на базе ППЭ.

Помещения, выделенные для работы Комиссии, должны ограничивать доступ посторонних лиц и обеспечивать соблюдение режима информационной безопасности и надлежащих условий хранения документации, а также должны быть оснащены средствами видеонаблюдения.

8. По окончании экзамена в ППЭ член ГЭК передает пакет с конвертами индивидуальных комплектов, в которых находятся: тетрадь для ответов на задания контрольных измерительных материалов, бланки ответов, дополнительные бланки ответов (при наличии), листы бумаги для черновиков, использованные участниками экзамена, и памятки с кодировками председателю Комиссии.

9. Комиссия вправе принимать по согласованию с ГЭК решения по организации работы Комиссии в случае возникновения форс-мажорных ситуаций и иных непредвиденных обстоятельств, препятствующих продолжению работы Комиссии.

4. Функции, права и обязанности членов Комиссии

10. Комиссию возглавляет председатель, который организует ее работу и несет ответственность за своевременный и точный перевод ответов участников ГИА на бланки ГИА.

11. Председатель Комиссии в рамках своей компетенции подчиняется председателю ГЭК и заместителю председателя ГЭК.

12. Функции председателя Комиссии:

1) подбор кандидатур и представление состава тифлопереводчиков на согласование ГЭК;

2) распределение работ между тифлопереводчиками;

3) обеспечение своевременного и точного перевода;

4) обеспечение режима хранения и информационной безопасности при переводе работ, передача оригинальных экзаменационных работ и переведенных на бланки ГИА руководителю ППЭ (в случае, если Комиссия работает в ППЭ);

5) информирование ГЭК о ходе перевода экзаменационных работ и возникновении проблемных ситуаций.

13. Председатель Комиссии вправе:

1) давать указания тифлопереводчикам в рамках своих полномочий;

2) отстранять по согласованию с ГЭК тифлопереводчиков от участия в работе Комиссии в случае возникновения конфликтных ситуаций;

3) принимать по согласованию с ГЭК решения по организации работы Комиссии в случае возникновения форс-мажорных ситуаций и иных непредвиденных обстоятельств, препятствующих продолжению работы Комиссии.

14. Председатель Комиссии обязан:

1) выполнять возложенные на него функции в соответствии с настоящим Положением;

2) соблюдать требования законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих порядок проведения ГИА;

3) обеспечить соблюдение конфиденциальности и режима информационной безопасности при переводе, хранении экзаменационных работ;

4) своевременно информировать ГЭК о возникающих проблемах и трудностях, которые могут привести к нарушению сроков перевода.

15. Заместитель председателя Комиссии выполняет функции председателя Комиссии в случае его отсутствия.

16. Тифлопереводчик обязан:

1) заполнить регистрационные поля бланков в соответствии с памяткой кодировками и личными данными участников ГИА;

2) переносить текст, записанный слепым участником ГИА в тетрадях для ответов на задания ГИА по системе Брайля, в бланк регистрации, бланки ответов плоскопечатным шрифтом, точно скопировав авторскую орфографию, пунктуацию и стилистику;

3) учитывать, что участники ГИА записывают ответы, располагая каждый ответ на отдельной строке (строка-ответ содержит номер задания и номер ответа; при необходимости неверный ответ закалывается шестью точками; в качестве правильного ответа засчитывается последний ответ в строке; в случае повторного ответа на задание засчитывается последний ответ; сочинение записывается, начиная с новой страницы тетради для ответов);

4) при нехватке места на бланке ответов № 2 обратиться к председателю Комиссии за дополнительным бланком ответа № 2 (председатель выдает дополнительный бланк ответов № 2, фиксируя номер выданного дополнительного бланка ответов № 2 в протоколе использования дополнительных бланков ответов № 2 в аудитории (при этом в поле "Дополнительный бланк ответов № 2" основного бланка председатель Комиссии вписывает номер выдаваемого дополнительного бланка ответов № 2);

5) в случае привлечения для переноса ответов слабовидящих участников ГИА на бланки стандартного размера также переносить ответы и регистрационные данные, точно скопировав авторскую орфографию, пунктуацию и стилистику;

6) соблюдать конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности;

7) профессионально выполнять возложенные на него функции;

8) соблюдать этические и моральные нормы;

9) информировать председателя Комиссии о проблемах, возникающих при переводе.

17. Тифлопереводчик может быть исключен из состава Комиссии в следующих случаях:

1) представления о себе недостоверных сведений;

2) утери подотчетных документов;

3) дополнения ответов участника экзамена информацией, которая может явиться причиной искажения результатов экзаменационной работы;

4) неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных на него обязанностей;

5) возникновения конфликта интересов (наличие близких родственников, которые участвуют в ГИА в текущем году).

18. Решение об исключении тифлопереводчика из состава Комиссии принимается ГЭК на основании аргументированного представления председателя Комиссии.

19. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения членами Комиссии возложенных на них обязанностей, несоблюдения требований нормативных правовых актов, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, а также злоупотреблений установленными полномочиями, совершенными из корыстной или иной личной заинтересованности, члены Комиссии привлекаются к ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

"