



МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

24 февраля 2012 года

№ 21-п

г. Омск

О внесении изменений в отдельные приказы Министерства труда и
социального развития Омской области

1. В пункте 7 приложения № 1 "Положение о порядке выплаты премий за выполнение особо важных и сложных заданий лицам, замещающим должности государственной гражданской службы Омской области в Министерстве труда и социального развития Омской области и его территориальных органах" к приказу Министерства труда и социального развития Омской области (далее – Министерство) от 9 июня 2006 года № 02/к слова "отделом по управлению персоналом" заменить словами "управлением государственной службы и кадров".

2. Приложение "Перечень должностей государственной гражданской службы Омской области в Министерстве труда и социального развития Омской области, предусмотренный статьей 12 Федерального закона "О противодействии коррупции" к приказу Министерства от 10 ноября 2010 года № 54-п изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

3. Внести в приказ Министерства от 15 декабря 2011 года № 85-п "О ведомственных наградах Министерства труда и социального развития Омской области" следующие изменения:

1) в приложении № 1 "Положение о Благодарности Министерства труда и социального развития Омской области":

- в тексте слова "отдел по управлению персоналом" в соответствующих падежах заменить словами "управление государственной службы и кадров" в соответствующих падежах;

- в абзаце втором подпункта 1 пункта 4 слова "Министра труда и социального развития Омской области" заменить словами "заместителя

Председателя Правительства Омской области, Министра труда и социального развития Омской области";

- в пункте 7 приложения № 1 "Описание бланка Благодарности Министерства труда и социального развития Омской области" слово "Министр" заменить словами "Заместитель Председателя Правительства Омской области, Министр";

- в приложении № 2 "Форма бланка Благодарности Министерства труда и социального развития Омской области" слово "Министр" заменить словами "Заместитель Председателя Правительства Омской области, Министр"

2) в приложении № 2 "Положение о Почетной грамоте Министерства труда и социального развития Омской области":

- в тексте слова "отдел по управлению персоналом" в соответствующих падежах заменить словами "управление государственной службы и кадров" в соответствующих падежах;

- в абзаце втором подпункта 1 пункта 4 слова "Министра труда и социального развития Омской области" заменить словами "заместителя Председателя Правительства Омской области, Министра труда и социального развития Омской области";

- в пункте 7 приложения № 1 "Описание бланка Почетной грамоты Министерства труда и социального развития Омской области" слово "Министр" заменить словами "Заместитель Председателя Правительства Омской области, Министр труда и социального развития Омской области";

- в приложении № 2 "Форма бланка Почетной грамоты Министерства труда и социального развития Омской области" слово "Министр" заменить словами "Заместитель Председателя Правительства Омской области, Министр труда и социального развития Омской области";

3) в приложении № 3 "Положение о медали Министерства труда и социального развития Омской области "За заслуги в области социальной защиты и социально-трудовых отношений":

- в тексте слова "отдел по управлению персоналом" в соответствующих падежах заменить словами "управление государственной службы и кадров" в соответствующих падежах;

- в абзаце втором подпункта 1 пункта 5 слова "Министра труда и социального развития Омской области" заменить словами "заместителя Председателя Правительства Омской области, Министра труда и социального развития Омской области";

- в пункте 6 слова "Отдел по управлению персоналом" заменить словами "Управление государственной службы и кадров";

4) в приложении № 5 "Положение о нагрудном знаке "Соцзащита Омской области" Министерства труда и социального развития Омской области":

- в тексте слова "отдел по управлению персоналом" в соответствующих падежах заменить словами "управление государственной службы и кадров" в соответствующих падежах;

- в абзаце втором подпункта 1 пункта 4 слова "Министра труда и социального развития Омской области" заменить словами "заместителя Председателя Правительства Омской области, Министра труда и социального развития Омской области";

5) в приложении № 6 "Положение об организации деятельности комиссии Министерства труда и социального развития Омской области по рассмотрению вопросов, связанных с награждением и поощрением работников Министерства труда и социального развития Омской области, его территориальных органов и государственных учреждений Омской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство труда и социального развития Омской области":

- в подпункте 1 пункта 2:

абзац третий исключить;

в абзаце девятом слово "Благодарственным" заменить словом "благодарственным";

- в пункте 13 слова "отдел по управлению персоналом" заменить словами "управление государственной службы и кадров";

6) в приложении № 7 "Состав комиссии Министерства труда и социального развития Омской области по рассмотрению вопросов, связанных с награждением и поощрением работников Министерства труда и социального развития Омской области, его территориальных органов и государственных учреждений Омской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство труда и социального развития Омской области":

- должность Костяковой Натальи Валерьевны изложить в следующей редакции:

"главный специалист управления государственной службы и кадров департамента кадрового и документационного обеспечения Министерства труда и социального развития Омской области, секретарь комиссии";

- должность Змаги Марины Васильевны изложить в следующей редакции:

"начальник управления государственной службы и кадров департамента кадрового и документационного обеспечения Министерства труда и социального развития Омской области";

7) в приложении № 8 "Положение о Дипломе Министерства труда и социального развития Омской области":

- в тексте слова "отдел по управлению персоналом" в соответствующих падежах заменить словами "управление государственной службы и кадров" в соответствующих падежах;

- в абзаце втором подпункта 1 пункта 3 слова "Министра труда и социального развития Омской области" заменить словами "заместителя Председателя Правительства Омской области, Министра труда и социального развития Омской области";

- в пункте 7 приложения № 1 "Описание бланка Диплома Министерства труда и социального развития Омской области" слово "Министр" заменить словами "Заместитель Председателя Правительства Омской области, Министр труда и социального развития Омской области";

- в приложении № 2 "Форма бланка Диплома Министерства труда и социального развития Омской области" слово "Министр" заменить словами "Заместитель Председателя Правительства Омской области, Министр труда и социального развития Омской области";

8) в приложении № 9 "Положение о знаке отличия "Почетный наставник" Министерства труда и социального развития Омской области":

- в тексте слова "отдел по управлению персоналом" в соответствующих падежах заменить словами "управление государственной службы и кадров" в соответствующих падежах;

- в абзаце втором подпункта 1 пункта 5 слова "Министра труда и социального развития Омской области" заменить словами "заместителя Председателя Правительства Омской области, Министра труда и социального развития Омской области".

4. В пункте 33 приложения "Порядок осуществления контроля за исполнением правовых актов, поручений и иных документов в Министерстве труда и социального развития Омской области" к приказу Министерства от 12 апреля 2013 года № 27-п слова "Отдел программного сопровождения и защиты информации департамента правового и информационного обеспечения" заменить словами "Отдел информационных технологий и электронного межведомственного взаимодействия департамента информационных технологий и автоматизации".

5. Внести в приложение "Порядок согласования и утверждения штатных расписаний бюджетных, автономных и казенных учреждений Омской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство труда и социального развития Омской области" к приказу Министерства от 12 июля 2013 года № 92-п следующие изменения:

1) в пункте 4 слова "отдел по управлению персоналом департамента кадрового и документационного обеспечения Министерства (далее – отдел по управлению персоналом)" заменить словами "управление государственной службы и кадров департамента кадрового и документационного обеспечения Министерства (далее – управление государственной службы и кадров)";

2) в пункте 5:

- в абзаце первом слова "Отдел по управлению персоналом" заменить словами "Управление государственной службы и кадров";

- абзац второй изложить в следующей редакции:

"В случае наличия замечаний к проекту штатного расписания он возвращается в учреждение с листом согласования с указанием замечаний для доработки. В случае отсутствия замечаний к проекту штатного расписания он визируется начальником управления государственной службы и кадров и направляется на проверку в управление отраслевого планирования

и финансирования департамента финансово-экономического обеспечения Министерства (далее – управление отраслевого планирования).";

3) в пункте 6:

- в абзаце первом слова "Отдел финансового обеспечения" заменить словами "Управление отраслевого планирования";

- абзац второй изложить в новой редакции:

"В случае наличия замечаний к проекту штатного расписания он возвращается в учреждение с листом согласования с указанием замечаний для доработки. В случае отсутствия замечаний к проекту штатного расписания он визируется начальником управления отраслевого планирования, руководителем департамента финансово-экономического обеспечения Министерства и возвращается в управление государственной службы и кадров.";

4) в пунктах 7, 8 слова "отдел по управлению персоналом" в соответствующих падежах заменить словами "управление государственной службы и кадров" в соответствующих падежах;

5) в пункте 9 слова "в отдел по управлению персоналом и в отдел финансового обеспечения" заменить словами "в управление государственной службы и кадров и в управление отраслевого планирования".

6. Внести в приказ Министерства от 30 декабря 2013 года № 230-п "О реализации государственной программы Омской области "Социальная поддержка населения", утвержденной постановлением Правительства Омской области от 15 октября 2013 года № 256-п" следующие изменения:

1) в пункте 3 слово "сектору" заменить словом "отделу";

2) в подпункте 3 пункта 4 слова "отдел судебной защиты и правового контроля департамента правового и информационного обеспечения" заменить словами "управление правовой и судебной работы правового департамента";

3) в пункте 5 слова "Отделу судебной защиты и правового контроля департамента правового и информационного обеспечения" заменить словами "Управлению правовой и судебной работы правового департамента".

7. Внести в состав Общественного совета при Министерстве труда и социального развития Омской области, утвержденный приказом Министерства от 15 сентября 2014 года № 153-п, следующие изменения:

- в наименовании должности Андреева Сергея Михайловича слова ", член Общественной палаты Омской области" исключить;

- после наименования должности Высоцкого Сергея Сергеевича дополнить словами "(по согласованию)".

8. В пункте 3 приказа Министерства от 25 ноября 2015 года № 161-п "О реализации постановления Правительства Омской области от 23 марта 2011 года № 39-п" слова "Отделу судебной защиты и правового контроля департамента правового и информационного обеспечения" заменить словами "Управлению правовой и судебной работы правового департамента".

9. В подпункте 3 пункта 3 приказа Министерства от 15 июня 2016 года № 94-п "О реализации постановления Правительства Омской области

от 6 апреля 2016 года № 90-п" слова "департамента правового и информационного обеспечения" заменить словами "правового департамента".

10. В подпункте 7 пункта 4 приказа Министерства от 6 марта 2017 года № 26-п "О реализации постановления Правительства Омской области от 18 января 2017 года № 5-п" слова "департамента правового и информационного обеспечения" заменить словами "правового департамента".

Заместитель Председателя
Правительства Омской области,
Министр



В.В. Куприянов

Приложение
к приказу Министерства труда и
социального развития Омской области
от 24 февраля 2010 г. № 21-п

"Приложение
к приказу Министерства труда и
социального развития Омской области
от 10 ноября 2010 года № 54-п

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей государственной гражданской службы Омской области
в Министерстве труда и социального развития Омской области,
предусмотренный статьей 12 Федерального закона
"О противодействии коррупции"

1. Первый заместитель Министра труда и социального развития Омской области.
2. Заместитель Министра труда и социального развития Омской области.
3. Должности государственной гражданской службы Омской области в управлении демографической и семейной политики Министерства труда и социального развития Омской области (далее – Министерство):
 - 1) начальник управления демографической и семейной политики;
 - 2) начальник отдела социальной поддержки семьи и детей;
 - 3) заместитель начальника отдела социальной поддержки семьи и детей;
 - 4) главный специалист отдела социальной поддержки семьи и детей;
 - 5) ведущий специалист отдела социальной поддержки семьи и детей.
4. Должности государственной гражданской службы Омской области в департаменте социальной поддержки Министерства:
 - 1) руководитель департамента;
 - 2) заместитель руководителя департамента – начальник отдела общих социальных выплат;
 - 3) начальник отдела по делам ветеранов и граждан пожилого возраста;
 - 4) начальник отдела выплат гражданам, имеющим детей;
 - 5) начальник отдела мер социальной поддержки по оплате жилищно-коммунальных услуг;
 - 6) заместитель начальника отдела выплат гражданам, имеющим детей;
 - 7) советник отдела общих социальных выплат;
 - 8) советник отдела по делам ветеранов и граждан пожилого возраста;
 - 9) советник отдела выплат гражданам, имеющим детей;
 - 10) главный специалист отдела общих социальных выплат;
 - 11) главный специалист отдела по делам ветеранов и граждан пожилого возраста;

12) главный специалист отдела мер социальной поддержки по оплате жилищно-коммунальных услуг;

13) главный специалист отдела выплат гражданам, имеющим детей.

5. Должности государственной гражданской службы Омской области в департаменте финансово-экономического обеспечения Министерства:

- 1) руководитель департамента;
- 2) заместитель руководителя департамента Министерства;
- 3) начальник управления отраслевого планирования и финансирования;
- 4) заместитель начальника управления отраслевого планирования и финансирования;
- 5) начальник отдела сводной бухгалтерской отчетности;
- 6) начальник отдела сводного планирования;
- 7) начальник отдела ведомственного финансового контроля;
- 8) заместитель начальника отдела сводного планирования;
- 9) советник отдела сводного планирования;
- 10) советник управления отраслевого планирования и финансирования;
- 11) главный специалист отдела ведомственного финансового контроля;
- 12) главный специалист сводной бухгалтерской отчетности;
- 13) главный специалист управления отраслевого планирования и финансирования;
- 14) ведущий специалист отдела ведомственного финансового контроля.

6. Должности государственной гражданской службы Омской области в департаменте по труду Министерства:

- 1) руководитель департамента;
- 2) заместитель руководителя департамента – начальник отдела трудовых отношений и уровня жизни;
- 3) начальник отдела охраны труда и государственной экспертизы условий труда;
- 4) советник отдела охраны труда и государственной экспертизы условий труда;
- 5) главный специалист отдела охраны труда и государственной экспертизы условий труда;
- 6) главный специалист отдела трудовых отношений и уровня жизни;
- 7) главный специалист – юрист департамента;
- 8) ведущий специалист отдела охраны труда и государственной экспертизы условий труда.

7. Должности государственной гражданской службы Омской области в департаменте занятости населения Министерства:

- 1) руководитель департамента;
- 2) заместитель руководителя департамента – начальник отдела развития трудовых ресурсов и программ занятости;
- 3) начальник отдела трудоустройства и специальных программ;
- 4) начальник отдела содействия занятости инвалидов;
- 5) начальник отдела профориентации и профессионального обучения;
- 6) начальник отдела надзора и контроля в сфере занятости населения;

7) заместитель начальника отдела развития трудовых ресурсов и программ занятости;

8) заместитель начальника отдела трудоустройства и специальных программ;

9) заместитель начальника отдела профориентации и профессионального обучения;

10) советник отдела развития трудовых ресурсов и программ занятости;

11) советник отдела содействия занятости инвалидов;

12) советник отдела надзора и контроля в сфере занятости населения;

13) главный специалист отдела развития трудовых ресурсов и программ занятости;

14) главный специалист отдела трудоустройства и специальных программ;

15) главный специалист отдела профориентации и профессионального обучения;

16) главный специалист отдела надзора и контроля в сфере занятости населения;

17) ведущий специалист отдела трудоустройства и специальных программ;

18) ведущий специалист отдела содействия занятости инвалидов;

19) ведущий специалист отдела профориентации и профессионального обучения.

8. Должности государственной гражданской службы Омской области в правовом департаменте Министерства:

1) руководитель департамента;

2) заместитель руководителя департамента — начальник отдела по управлению имуществом и правовому сопровождению Министерства;

3) начальник управления правовой и судебной работы;

4) начальник управления закупок;

5) заместитель начальника управления правовой и судебной работы;

6) заместитель начальника отдела по управлению имуществом и правовому сопровождению Министерства;

7) советник отдела по управлению имуществом и правовому сопровождению Министерства;

8) советник управления правовой и судебной работы;

9) советник управления закупок;

10) главный специалист отдела по управлению имуществом и правовому сопровождению Министерства;

11) главный специалист управления правовой и судебной работы;

12) главный специалист управления закупок.

9. Должности государственной гражданской службы Омской области в департаменте информационных технологий и автоматизации Министерства:

1) руководитель департамента;

2) заместитель руководителя департамента — начальник отдела обеспечения функционирования информационных систем и защиты

информации;

3) начальник отдела информационных технологий и электронного межведомственного взаимодействия;

4) главный специалист отдела обеспечения функционирования информационных систем и защиты информации;

5) главный специалист отдела информационных технологий и электронного межведомственного взаимодействия.

10. Должности государственной гражданской службы Омской области в департаменте социального обслуживания Министерства:

1) руководитель департамента;

2) заместитель руководителя департамента – начальник отдела стационарных форм социального обслуживания;

3) начальник отдела нестационарных форм социального обслуживания;

4) начальник отдела социальной поддержки инвалидов;

5) заместитель начальника отдела стационарных форм социального обслуживания;

6) заместитель начальника отдела нестационарных форм социального обслуживания;

7) советник отдела нестационарных форм социального обслуживания;

8) советник отдела социальной поддержки инвалидов;

9) главный специалист отдела стационарных форм социального обслуживания;

10) главный специалист отдела нестационарных форм социального обслуживания;

11) главный специалист отдела социальной поддержки инвалидов;

12) ведущий специалист отдела стационарных форм социального обслуживания;

13) ведущий специалист отдела нестационарных форм социального обслуживания.

11. Должности государственной гражданской службы Омской области в департаменте кадрового и документационного обеспечения Министерства:

1) руководитель департамента;

2) начальник управления государственной службы и кадров;

3) начальник сектора по документационному обеспечению работы с персоналом управления государственной службы и кадров;

4) главный специалист управления государственной службы и кадров;

5) главный специалист сектора по документационному обеспечению работы с персоналом управления государственной службы и кадров;

6) ведущий специалист сектора по документационному обеспечению работы с персоналом управления государственной службы и кадров.

12. Должности государственной гражданской службы Омской области в аналитическом отделе Министерства:

1) начальник отдела;

2) заместитель начальника отдела;

3) главный специалист отдела.

13. Должности государственной гражданской службы Омской области в управлении организационно-технического обеспечения Министерства:

- 1) начальник управления;
- 2) заместитель начальника управления – начальник отдела организационного обеспечения;
- 3) начальник технического отдела;
- 4) главный специалист технического отдела.

14. Должности государственной гражданской службы Омской области в территориальных органах Министерства:

- 1) руководитель Управления;
- 2) заместитель руководителя Управления;
- 3) начальник районного отдела;
- 4) начальник отдела правовой и кадровой работы;
- 5) начальник отдела финансово-экономического обеспечения;
- 6) начальник отдела информационных технологий и документооборота;
- 7) начальник отдела социальной поддержки;
- 8) начальник отдела социального обслуживания;
- 9) начальник отдела по делам инвалидов;
- 10) начальник отдела опеки и попечительства;
- 11) начальник отдела по труду;
- 12) начальник отдела социальной поддержки и финансового обеспечения;
- 13) начальник сектора миграции отдела по труду;
- 14) начальник сектора социальной поддержки и финансового обеспечения;
- 15) начальник сектора социальной защиты и социально-трудовых отношений;
- 16) заместитель начальника отдела социального обслуживания;
- 17) советник отдела по делам инвалидов;
- 18) советник районного отдела;
- 19) советник территориального органа;
- 20) главный специалист отдела правовой и кадровой работы;
- 21) главный специалист отдела по делам инвалидов;
- 22) главный специалист территориального органа;
- 23) главный специалист районного отдела.

"
