

**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО
НАДЗОРА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от « 10 » января 2020 года

№ 1-п

г. Омск

Об утверждении Порядка получения государственным гражданским
служащим Главного управления государственного строительного
надзора и государственной экспертизы Омской области
разрешения представителя нанимателя на участие на
безвозмездной основе в управлении
некоммерческой организацией

В соответствии с подпунктом «б» пункта 3 части 1 статьи 17
Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской
Федерации» приказываю:

Утвердить Порядок получения государственным гражданским
служащим Главного управления государственного строительного надзора и
государственной экспертизы Омской области разрешения представителя
нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении
некоммерческой организацией согласно приложению к настоящему приказу.

Начальник Главного управления
государственного строительного
надзора и государственной
экспертизы Омской области



А.В. Скоробогатько

Приложение
к приказу Главного
управления государственного
строительного надзора и
государственной экспертизы
Омской области
от 10 января 2020 года № 1-п

ПОРЯДОК
получения государственным гражданским служащим
Главного управления государственного строительного надзора и
государственной экспертизы Омской области разрешения представителя
нанимателя на участие на безвозмездной основе
в управлении некоммерческой организацией

1. Настоящий Порядок определяет процедуру получения государственным гражданским служащим Омской области, замещающим должность государственной гражданской службы Омской области в Главном управлении государственного строительного надзора и государственной экспертизы Омской области (далее соответственно – гражданский служащий, Главное управление), разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) (далее – некоммерческая организация).

2. Гражданский служащий обязан получить разрешение представителя нанимателя до начала участия на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией.

3. В целях получения разрешения представителя нанимателя гражданским служащим представляется ходатайство о разрешении участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (далее – ходатайство) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

4. Ходатайство подается в отдел по вопросам государственной службы, правовой и кадровой работы Главного управления (далее - отдел) в двух экземплярах, один из которых возвращается гражданскому служащему с отметкой о получении. К ходатайству прилагается копия учредительного документа некоммерческой организации, в управлении которой гражданский служащий предполагает участвовать, заверенная печатью некоммерческой

организации и подписью уполномоченного должностного лица некоммерческой организации.

К ходатайству могут быть приложены письменные пояснения гражданского служащего, иные документы.

5. Представленное гражданским служащим ходатайство регистрируется в отделе в журнале регистрации ходатайств (далее – журнал) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

6. Отдел осуществляет предварительное рассмотрение ходатайства и подготовку мотивированного заключения о возможности (невозможности) участия гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (далее – мотивированное заключение).

Гражданский служащий, направивший ходатайство, в ходе его предварительного рассмотрения и подготовки мотивированного заключения имеет право давать устные и письменные пояснения, представлять заявления и иные документы.

7. Ходатайство и мотивированное заключение в течение десяти рабочих дней после регистрации ходатайства направляются начальнику Главного управления для принятия решения.

8. По результатам рассмотрения ходатайства и мотивированного заключения начальник Главного управления выносит одно из следующих решений путем проставления соответствующей резолюции на ходатайстве:

а) разрешить гражданскому служащему участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией;

б) отказать гражданскому служащему в участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией.

При принятии решения начальник Главного управления может запросить мнение Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Омской области и урегулированию конфликта интересов Главного управления (далее – Комиссия) на предмет наличия у гражданского служащего, представившего ходатайство, личной заинтересованности и возможности возникновения конфликта интересов в случае его участия на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией. В данном случае начальник Главного управления принимает решение после получения решения Комиссии.

Комиссия рассматривает ходатайство и принимает решение в порядке и сроки, установленные положением о Комиссии.

9. Отдел в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения начальником Главного управления выдает гражданскому служащему копию ходатайства с резолюцией начальника Главного управления под роспись в журнале регистрации ходатайств либо направляет указанную копию по почте с уведомлением о вручении и вносит сведения в журнал регистрации ходатайств.

Приложение № 1
к Порядку получения государственным
гражданским служащим Главного
управления государственного строительного
надзора и государственной экспертизы
Омской области разрешения представителя
нанимателя на участие на безвозмездной основе
в управлении некоммерческой организацией

ФОРМА

ходатайства о разрешении участвовать на безвозмездной основе в
управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении
политической партией, органом профессионального союза, в том числе
выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в
государственном органе, участия в съезде (конференции) или общем
собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-
строительного, гаражного кооперативов, товарищества
собственников недвижимости)

Начальнику Главного
управления государственного
строительного надзора и государственной
экспертизы Омской области

(инициалы, фамилия)

от _____
(Ф.И.О., наименование должности)

ХОДАТАЙСТВО

о разрешении участвовать на безвозмездной основе в управлении
некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической
партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом
первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе,
участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной
организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов,
товарищества собственников недвижимости)

В соответствии с подпунктом «б» пункта 3 части 1 статьи 17
Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской

Федерации» прошу разрешить мне участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией:

(наименование, юридический адрес, ИНН некоммерческой организации, виды деятельности)

Выполнение указанной деятельности будет осуществляться в свободное от выполнения должностных обязанностей по замещаемой должности государственной гражданской службы Омской области время и не повлечет за собой возникновения конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов.

Приложение к ходатайству:

_____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер в журнале регистрации ходатайств _____

Дата регистрации ходатайства «__» _____ 20__ г.

Инициалы, фамилия, наименование должности, подпись лица, зарегистрировавшего ходатайство _____

Приложение № 2
к Порядку получения государственным
гражданским служащим Главного
управления государственного строительного
надзора и государственной экспертизы
Омской области разрешения представителя
нанимателя на участие на безвозмездной основе
в управлении некоммерческой организацией

ЖУРНАЛ

регистрации ходатайств о получении разрешения участвовать на
безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме
участия в управлении политической партией, органом профессионального
союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации,
созданной в государственном органе, участия в съезде (конференции) или
общем собрании иной общественной организации, жилищного,
жилищно-строительного, гаражного кооперативов,
товарищества собственников недвижимости)

№ п/ п	Дата регистрации ходатайства	Краткое содержание ходатайства	Ф.И.О., наименование должности лица, представившего ходатайство	Ф.И.О., наименование должности, подпись лица, принявшего ходатайство	Информация о получении копии ходатайства с резолуцией представителя нанимателя (дата, подпись)
1	2	3	4	5	6
1					
2					