



# ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПРИКАЗ

«30» декабря 2019 года

№ 14

г. Омск

Об утверждении Порядка получения государственными гражданскими служащими Омской области в Главном управлении финансового контроля Омской области разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями и внесении изменений в отдельные приказы Главного управления финансового контроля Омской области

1. В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации» приказываю:

Утвердить Порядок получения государственными гражданскими служащими Омской области в Главном управлении финансового контроля Омской области разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями согласно приложению к настоящему приказу.

2. Внести в приложение «Перечень должностей государственной гражданской службы Омской области в Главном управлении финансового контроля Омской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Омской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» к приказу Главного управления финансового контроля Омской области от 18 апреля 2013 года № 9 следующие изменения:

1) дополнить пунктом 5.1 следующего содержания:

«5.1. Начальник отдела финансового контроля в органах государственной власти и государственных учреждениях управления контроля в сфере бюджетных правоотношений Главного управления.»;

2) дополнить пунктами 8.1 – 8.4 следующего содержания:

«8.1. Заместитель начальника отдела финансового контроля в органах государственной власти и государственных учреждениях управления контроля в сфере бюджетных правоотношений Главного управления.

8.2. Заместитель начальника отдела финансового контроля за соблюдением бюджетного законодательства муниципальными образованиями Главного управления.

8.3. Начальник сектора финансового обеспечения и информационной безопасности управления организации деятельности Главного управления.

8.4. Помощник начальника Главного управления.»;

3) дополнить пунктом 18 следующего содержания:

«18. Главный специалист сектора финансового обеспечения и информационной безопасности управления организации деятельности Главного управления.»;

4) дополнить пунктом 21.3 следующего содержания:

«21.3. Ведущий специалист отдела финансового контроля в сфере закупок для обеспечения государственных нужд Главного управления.»;

5) пункты 13, 19, 21.1, 22 – 22.3 исключить.

3. Внести в приложение «Перечень должностей государственной гражданской службы Омской области в Главном управлении финансового контроля Омской области, предусмотренный статьей 12 Федерального закона «О противодействии коррупции» к приказу Главного управления финансового контроля Омской области от 5 июня 2013 года № 11 следующие изменения:

1) дополнить пунктом 6.1 следующего содержания:

«6.1. Начальник отдела финансового контроля в органах государственной власти и государственных учреждениях управления контроля в сфере бюджетных правоотношений Главного управления.»;

2) дополнить пунктами 9.1 – 9.4 следующего содержания:

«9.1. Заместитель начальника отдела финансового контроля в органах государственной власти и государственных учреждениях управления контроля в сфере бюджетных правоотношений Главного управления.

9.2. Заместитель начальника отдела финансового контроля за соблюдением бюджетного законодательства муниципальными образованиями Главного управления.

9.3. Начальник сектора финансового обеспечения и информационной безопасности управления организации деятельности Главного управления.

9.4. Помощник начальника Главного управления.»;

3) дополнить пунктом 19 следующего содержания:

«19. Главный специалист сектора финансового обеспечения и информационной безопасности управления организации деятельности Главного управления.»;

4) дополнить пунктом 22.3 следующего содержания:

«22.3. Ведущий специалист отдела финансового контроля в сфере закупок для обеспечения государственных нужд Главного управления.»;

5) пункты 14, 20, 22.1, 23 – 23.3 исключить.

4. Приложение № 1 «Состав комиссии по противодействию коррупции в Главном управлении финансового контроля Омской области» к приказу Главного управления финансового контроля Омской области от 1 декабря 2014 года № 29 дополнить абзацем следующего содержания:

«Михайлюта Андрей Васильевич – начальник отдела финансового контроля в органах государственной власти и государственных учреждениях управления контроля в сфере бюджетных правоотношений Главного управления».

5. Приложение «Перечень должностей государственной гражданской службы Омской области в Главном управлении финансового контроля Омской области, замещение которых влечет размещение на официальном сайте Главного управления финансового контроля Омской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и предоставление для опубликования средствам массовой информации сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Омской области, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей» к приказу Главного управления финансового контроля Омской области от 6 октября 2015 года № 17 дополнить пунктами 9 – 17 следующего содержания:

«9. Начальник отдела финансового контроля в органах государственной власти и государственных учреждениях управления контроля в сфере бюджетных правоотношений Главного управления.

10. Заместитель начальника отдела финансового контроля в органах государственной власти и государственных учреждениях управления контроля в сфере бюджетных правоотношений Главного управления.

11. Заместитель начальника отдела финансового контроля за соблюдением бюджетного законодательства муниципальными образованиями Главного управления.

12. Начальник сектора финансового обеспечения и информационной безопасности управления организации деятельности Главного управления.

13. Помощник начальника Главного управления.

14. Советник отдела финансового контроля в органах государственной власти и государственных учреждениях управления контроля в сфере бюджетных правоотношений Главного управления.

15. Советник отдела контроля в сфере строительства и инвестиций управления контроля в сфере бюджетных правоотношений Главного управления.

16. Советник отдела финансового контроля за соблюдением бюджетного законодательства муниципальными образованиями Главного управления.

17. Советник отдела правовой и организационной работы управления организации деятельности Главного управления.».

6. Внести в приложение «Перечень должностей государственной гражданской службы Омской области в Главном управлении финансового

контроля Омской области, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает осуществление коррупционно опасных функций» к приказу Главного управления финансового контроля Омской области от 27 апреля 2016 года № 11 следующие изменения:

1) дополнить пунктом 6.1 следующего содержания:

«6.1. Начальник отдела финансового контроля в органах государственной власти и государственных учреждениях управления контроля в сфере бюджетных правоотношений Главного управления.»;

2) дополнить пунктами 9.1 – 9.4 следующего содержания:

«9.1. Заместитель начальника отдела финансового контроля в органах государственной власти и государственных учреждениях управления контроля в сфере бюджетных правоотношений Главного управления.

9.2. Заместитель начальника отдела финансового контроля за соблюдением бюджетного законодательства муниципальными образованиями Главного управления.

9.3. Начальник сектора финансового обеспечения и информационной безопасности управления организации деятельности Главного управления.

9.4. Помощник начальника Главного управления.»;

3) дополнить пунктом 19 следующего содержания:

«19. Главный специалист сектора финансового обеспечения и информационной безопасности управления организации деятельности Главного управления.»;

4) дополнить пунктом 22.3 следующего содержания:

«22.3. Ведущий специалист отдела финансового контроля в сфере закупок для обеспечения государственных нужд Главного управления.»;

5) пункты 14, 20, 22.1, 23 – 26 исключить.

7. Внести в приложение «Перечень коррупционно опасных функций Главного управления финансового контроля Омской области» к приказу Главного управления финансового контроля Омской области от 30 мая 2016 года № 15 следующие изменения:

1) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) Осуществление внутреннего государственного финансового контроля в соответствии с законодательством.»;

2) пункт 3 исключить.

8. В приложении № 4 «Состав аттестационной комиссии Главного управления финансового контроля Омской области» к приказу Главного управления финансового контроля Омской области от 25 апреля 2017 года № 5 слова «проводится конкурс на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Омской области (включение в кадровый резерв Главного управления)» заменить словами «государственный гражданский служащий Омской области, подлежащий аттестации (сдаче квалификационного экзамена), замещает должность государственной гражданской службы Омской области».

9. Внести в приложение «План противодействия коррупции в Главном управлении финансового контроля Омской области на 2018 – 2020 годы» к приказу Главного управления финансового контроля Омской области от 20 апреля 2018 года № 2 следующие изменения:

1) в строках 3, 5 слова «– 2020 годов» заменить словами «года до 6 августа 2019 года»;

2) в строке 4 слова «в сфере бюджетных правоотношений» исключить.

10. Внести в приложение «Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Главном управлении финансового контроля Омской области» к приказу Главного управления финансового контроля Омской области от 31 января 2019 года № 2 следующие изменения:

1) подпункты 2, 3 пункта 10 изложить в следующей редакции:

«2) анализ нормативных правовых актов Омской области (далее – правовые акты), подготовленных (принятых) Главным управлением;

3) анализ проектов правовых актов, подготовленных Главным управлением;»;

2) в пункте 12:

- абзац первый изложить в следующей редакции:

«12. При проведении в соответствии с подпунктом 2 пункта 10 настоящего Положения анализа правовых актов, подготовленных (принятых) Главным управлением, управлением Главного управления реализуются следующие мероприятия:»;

- подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) размещение на официальном сайте Главного управления исчерпывающего перечня правовых актов, подготовленных (принятых) Главным управлением (далее – перечень), с приложением к перечню текстов правовых актов, за исключением правовых актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне;

- в подпунктах 2, 3 слова «перечню актов» заменить словом «перечню»;

- в подпункте 4 слова «нормативные правовые акты Главного управления» заменить словами «правовые акты, подготовленные (принятые) Главным управлением»;

3) в пункте 13:

- абзац первый изложить в следующей редакции:

«13. При проведении в соответствии с подпунктом 3 пункта 10 настоящего Положения анализа проектов правовых актов, подготовленных Главным управлением, управлением Главного управления реализуются следующие мероприятия:»;

- в подпункте 1 слова «проекта нормативного правового акта» заменить словами «проекта правового акта, подготовленного Главным управлением,»;

- в подпункте 2 слова «нормативного правового акта Главного управления» заменить словами «правового акта, подготовленного Главным управлением».

11. Пункт 7 настоящего приказа вступает в силу с 1 января 2020 года.

Начальник Главного управления

A handwritten signature in black ink, consisting of stylized cursive letters and a long horizontal stroke extending to the right.

Т.М. Шугулбаев

## ПОРЯДОК

получения государственными гражданскими служащими Омской области в Главном управлении финансового контроля Омской области разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями

1. Настоящий Порядок определяет процедуру получения государственными гражданскими служащими Омской области в Главном управлении финансового контроля Омской области (далее соответственно – гражданские служащие, Главное управление) разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или путем вхождения в состав их коллегиальных органов управления.

2. В целях настоящего Порядка под некоммерческими организациями понимаются организации, указанные в пункте 3 части 1 статьи 17 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – Федеральный закон) (кроме случаев, установленных указанной нормой Федерального закона).

3. Участие гражданского служащего в управлении некоммерческими организациями не должно приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей.

4. Получение гражданским служащим разрешения начальника Главного управления на участие в управлении некоммерческими организациями осуществляется путем представления письменного заявления с приложением к нему копий учредительных документов некоммерческой организации, в управлении которой гражданский служащий предполагает участвовать (далее – заявление), в отдел правовой и организационной работы управления организации деятельности Главного управления (далее – отдел).

Разрешение начальника Главного управления на участие в управлении некоммерческой организацией должно быть получено до начала участия в управлении некоммерческой организацией.

5. Форма заявления определена приложением № 1 к настоящему Порядку.

6. Заявление регистрируется в журнале регистрации заявлений (далее – журнал) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку в день его поступления в отдел. Копия заявления с отметкой о регистрации

выдается соответствующему гражданскому служащему с проставлением необходимой отметки в журнале либо направляется по почте с уведомлением о вручении.

7. Отдел осуществляет предварительное рассмотрение заявления и подготовку мотивированного заключения о возможности (невозможности) участия гражданского служащего в управлении некоммерческой организацией (далее – мотивированное заключение). При подготовке мотивированного заключения должностные лица отдела могут проводить с согласия гражданского служащего, представившего заявление, собеседование, получать письменные пояснения.

8. Мотивированное заключение должно содержать:

- 1) анализ содержания заявления;
- 2) анализ полномочий гражданского служащего в отношении некоммерческой организации;
- 3) анализ соблюдения гражданским служащим запретов, ограничений и обязанностей, установленных законодательством;
- 4) информацию, полученную при собеседовании с гражданским служащим, представившим заявление (при наличии);
- 5) иную информацию, представленную гражданским служащим в письменном пояснении к заявлению (при наличии);
- 6) вывод по результатам предварительного рассмотрения заявления и иной информации, указанной в настоящем пункте.

9. Заявление, мотивированное заключение и иная информация (при наличии) в течение 7 рабочих дней после регистрации заявления направляются начальнику Главного управления для принятия соответствующего решения.

10. По результатам рассмотрения документов и иной информации в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка начальник Главного управления принимает одно из следующих решений:

- 1) разрешить гражданскому служащему участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией;
- 2) не разрешить гражданскому служащему участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (с обоснованием принятого решения);
- 3) передать документы и иную информацию в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка на рассмотрение комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих, проходящих государственную гражданскую службу Омской области в Главном управлении, и урегулированию конфликта интересов (далее – комиссия).

11. Основанием для принятия решения, указанного в подпункте 2 пункта 10 настоящего Порядка, является осуществление гражданским служащим функций государственного управления в отношении некоммерческой организации и (или) несоблюдение (возможность

несоблюдения) запретов, ограничений и обязанностей, установленных законодательством.

12. По результатам рассмотрения на заседании комиссии документов и иной информации в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка начальник Главного управления принимает решение разрешить (не разрешить) гражданскому служащему участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией.

13. Отдел в течение 3 рабочих дней со дня принятия начальником Главного управления соответствующего решения (в указанный срок не подлежат включению периоды временной нетрудоспособности гражданского служащего, пребывания в отпуске, служебной командировке, другие случаи отсутствия гражданского служащего на государственной гражданской службе Омской области по уважительным причинам) уведомляет гражданского служащего о принятом решении в письменной форме.

14. Документы и иная информация, указанные в пункте 9 настоящего Порядка, связанные с рассмотрением заявления, приобщаются к личному делу гражданского служащего.

---

Приложение № 1  
к Порядку получения государственными  
гражданскими служащими Омской области в  
Главном управлении финансового контроля  
Омской области разрешения представителя  
нанимателя на участие на безвозмездной основе  
в управлении некоммерческими организациями

Начальнику Главного управления  
финансового контроля Омской области

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_ (наименование должности, структурного  
подразделения)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении  
некоммерческой организацией

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона  
«О государственной гражданской службе Российской Федерации» прошу  
разрешить участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой  
организацией в качестве единоличного исполнительного органа или  
вхождения в состав ее коллегиального органа управления (нужное  
подчеркнуть) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование некоммерческой организации, адрес, виды деятельности)

Участие в управлении некоммерческой организацией будет  
осуществляться в свободное от государственной гражданской службы  
Омской области время и не повлечет за собой возникновения конфликта  
интересов или возможности возникновения конфликта интересов при  
исполнении должностных обязанностей.

Копии учредительных документов некоммерческой организации  
на \_\_\_\_\_ листах прилагаю.

Даю согласие на проведение со мной собеседования, получение  
от меня письменных пояснений.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года.

Регистрационный номер в журнале регистрации заявлений \_\_\_\_\_  
Дата регистрации заявления « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года.

\_\_\_\_\_  
(подпись лица, зарегистрировавшего заявление)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_

