



**Министерство промышленности, связи,  
цифрового и научно-технического  
развития Омской области**

**П Р И К А З**

20 декабря 20 19 года

№ 29

г. Омск

**О конкурсной комиссии Министерства промышленности, связи,  
цифрового и научно-технического развития Омской области по  
проведению конкурса на замещение вакантной должности  
государственной гражданской службы Омской области  
и включение в кадровый резерв для замещения  
вакантной должности государственной  
гражданской службы  
Омской области**

В соответствии с пунктом 7 статьи 22 Федерального закона "О государственной гражданской службе Российской Федерации", пунктом 2 Положения о кадровом резерве на государственной гражданской службе Омской области, утвержденного Указом Губернатора Омской области от 7 февраля 2006 года № 15, с учетом постановления Правительства Российской Федерации от 31 марта 2018 года № 397 "Об утверждении единой методики проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации и включение в кадровый резерв государственных органов" приказываю:

1. Утвердить:

1) Положение о конкурсной комиссии Министерства промышленности, связи, цифрового и научно-технического развития Омской области по проведению конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Омской области и включение в кадровый резерв для замещения вакантной должности государственной гражданской службы Омской области согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

2) состав конкурсной комиссии Министерства промышленности, связи, цифрового и научно-технического развития Омской области по проведению конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Омской области и включение в

кадровый резерв для замещения вакантной должности государственной гражданской службы Омской области согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

2. В приказе Главного управления информационных технологий и связи Омской области от 7 февраля 2014 № 5 "О конкурсной и аттестационной комиссиях Главного управления информационных технологий и связи Омской области" пункты 1, 2 исключить.

3. Признать утратившими силу:

1) приказ Главного управления информационных технологий и связи Омской области от 18 мая 2018 года № 12 "Об утверждении методики проведения в Главном управлении информационных технологий и связи Омской области конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Омской области и включение в кадровый резерв Главного управления информационных технологий и связи Омской области для замещения вакантной должности государственной гражданской службы Омской области";

2) приказ Главного управления информационных технологий и связи Омской области от 6 августа 2018 года № 16 "О внесении изменения в приказ Главного управления информационных технологий и связи Омской области от 18 мая 2018 года № 12";

3) приказ Главного управления информационных технологий и связи Омской области от 1 октября 2018 года № 22 "О внесении изменения в приказ Главного управления информационных технологий и связи Омской области от 18 мая 2018 года № 12".

Министр



А.В. Посаженников

Приложение № 1  
к приказу Министерства промышленности,  
связи, цифрового и научно-технического  
развития Омской области  
от 20 декабря 2019 года № 19

## ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсной комиссии Министерства промышленности,  
связи, цифрового и научно-технического развития Омской области  
по проведению конкурса на замещение вакантной должности  
государственной гражданской службы Омской области  
и включение в кадровый резерв для замещения вакантной  
должности государственной гражданской службы  
Омской области

### I. Общие положения

1. Настоящим Положением определяется срок и порядок работы конкурсной комиссии Министерства промышленности, связи, цифрового и научно-технического развития Омской области по проведению конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Омской области и включение в кадровый резерв для замещения вакантной должности государственной гражданской службы Омской области (далее – конкурсная комиссия), а также методика проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Омской области и включение в кадровый резерв для замещения вакантной должности государственной гражданской службы Омской области (далее – конкурс).

2. Конкурс и сроки его проведения в Министерстве промышленности, связи, цифрового и научно-технического развития Омской области (далее – Министерство) объявляются распоряжением Министерства:

1) при наличии вакантной должности государственной гражданской службы Омской области, замещение которой в соответствии со статьей 22 Федерального закона "О государственной гражданской службе Российской Федерации" может быть произведено на конкурсной основе;

2) при формировании кадрового резерва Министерства.

3. Конкурс проводится в два этапа.

### II. Порядок и срок работы конкурсной комиссии

4. Конкурсная комиссия действует на постоянной основе и состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов конкурсной комиссии.

В целях повышения объективности и независимости работы комиссии по решению Министра промышленности, связи, цифрового и научно-технического развития Омской области не реже 1 раза в год проводится обновление ее состава не менее чем на одну четверть.

5. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов.

Проведение заседания конкурсной комиссии с участием только ее членов, замещающих должности гражданской службы, не допускается.

6. Заседание конкурсной комиссии проводится при наличии не менее двух кандидатов.

7. Председатель конкурсной комиссии осуществляет общее руководство работой конкурсной комиссии, председательствует на заседаниях конкурсной комиссии, распределяет обязанности между членами конкурсной комиссии, определяет по согласованию с другими членами конкурсной комиссии порядок рассмотрения вопросов.

8. В случае отсутствия председателя конкурсной комиссии (по причине отпуска, болезни, командировки или иным причинам согласно законодательству) его обязанности исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

9. Секретарь конкурсной комиссии:

1) готовит:

- проект распоряжения Министерства об объявлении конкурса;
- объявление о приеме документов для участия в конкурсе;

2) размещает:

- на официальном сайте Министерства и федеральной государственной информационной системы "Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации" объявление о приеме документов для участия в конкурсе, в соответствии с пунктом 6 Положения о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года № 112 "О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации", и с учетом пункта 15 Единой методики проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации и включение в кадровый резерв государственных органов, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2018 года № 397 "Об утверждении единой методики проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации и включение в кадровый резерв государственных органов";

3) ведет регистрацию и прием документов от лиц, изъявивших желание участвовать в конкурсе;

4) не позднее чем за 15 календарных дней до дня заседания конкурсной комиссии размещает на официальном сайте Министерства в

сети "Интернет" [www.mps.omskportal.ru](http://www.mps.omskportal.ru) и в федеральной государственной информационной системе "Федеральный портал государственной службы и управленческих кадров" <http://gossluzhba.gov.ru> информацию о дате, месте и времени проведения конкурса, список граждан (гражданских служащих), допущенных к участию в конкурсе (далее – кандидаты), и направляет кандидатам соответствующие сообщения в письменной форме, при этом кандидатам, которые представили документы для участия в конкурсе в электронном виде, - в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием указанной информационной системы;

5) не позднее 5 рабочих дней, предшествующих дню заседания конкурсной комиссии, уведомляет членов конкурсной комиссии о дате, месте и времени проведения конкурса;

6) не позднее 3 рабочих дней до начала заседания конкурсной комиссии проводит ознакомление членов конкурсной комиссии с материалами выполнения кандидатами конкурсных заданий (перечень указанных материалов определяется председателем конкурсной комиссии);

7) оформляет результаты тестирования в виде краткой справки;

8) по результатам сопоставления итоговых баллов кандидатов формирует рейтинг кандидатов;

9) ведет протокол заседания конкурсной комиссии;

10) по результатам конкурса готовит проект распоряжения Министерства о назначении победителя конкурса на вакантную должность государственной гражданской службы Омской области, включении в кадровый резерв государственной гражданской службы Омской области, проведении повторного конкурса;

11) сообщает кандидатам о результатах конкурса в 7-дневный срок со дня его завершения в письменной форме, при этом кандидатам, которые представили документы для участия в конкурсе в электронном виде, - в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием федеральной государственной информационной системы "Федеральный портал государственной службы и управленческих кадров" <http://gossluzhba.gov.ru>.

В период временного отсутствия секретаря конкурсной комиссии его обязанности возлагаются председателем конкурсной комиссии на одного из ее членов.

10. По итогам проведения конкурса конкурсная комиссия принимает следующие решения:

1) о признании одного из кандидатов победителем конкурса;

2) о признании конкурса несостоявшимся в случае, если не подано ни одного заявления либо подано только одно заявление на участие в конкурсе;

3) о признании всех кандидатов не соответствующими установленным квалификационным требованиям для замещения вакантной должности

гражданской службы, должности гражданской службы для включения в кадровый резерв Министерства;

11. Конкурсная комиссия вправе также принять решение, имеющее рекомендательный характер, о включении в кадровый резерв Министерства кандидата, который не стал победителем конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы, но профессиональные и личностные качества которого получили высокую оценку.

12. Решение комиссии по итогам конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы в Министерстве и протокол заседания комиссии при проведении конкурса на включение в кадровый резерв Министерства оформляются по формам согласно приложениям № 3, 4 к настоящему приказу и подписываются председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии, принявшими участие в заседании.

13. Решение конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса принимается открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании. Голосование конкурсной комиссии проводится в отсутствие кандидатов.

При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании конкурсной комиссии.

14. Организационное обеспечение деятельности конкурсной комиссии осуществляет отдел государственной службы и кадров департамента финансового, кадрового, правового и организационного обеспечения Министерства.

### III. МЕТОДИКА

проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Омской области в Министерстве промышленности, связи, цифрового и научно-технического развития Омской области и включение в кадровый резерв Министерства промышленности, связи, цифрового и научно-технического развития технологий Омской области

15. При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании и о квалификации, прохождении гражданской или иного вида государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе результатов конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных качеств кандидатов, включая:

1) выполнение кандидатами письменных тестовых заданий:

- для оценки уровня владения государственным языком Российской Федерации (русским языком), знаниями основ Конституции Российской Федерации

Федерации, законодательства Российской Федерации о государственной службе и о противодействии коррупции, знаниями и умениями в сфере информационно-коммуникационных технологий;

- для оценки знаний и умений по вопросам профессиональной служебной деятельности, исходя из области и вида профессиональной служебной деятельности по вакантной должности гражданской службы (группе должностей гражданской службы, по которой формируется кадровый резерв);

2) индивидуальное собеседование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по должности гражданской службы, на замещение которой претендуют кандидаты.

16. При тестировании используется единый перечень вопросов, который готовится отделом государственной службы и кадров департамента финансового, кадрового, правового и организационного обеспечения Министерства совместно со структурным подразделением Министерства для замещения вакантных должностей государственной гражданской службы или для включения в кадровый резерв на должности государственной гражданской службы, в котором объявляется конкурс.

17. Тест должен содержать не менее 40 и не более 60 вопросов. Первая часть теста формируется по единым унифицированным заданиям, разработанным, в том числе, с учетом категорий и групп должностей гражданской службы, а вторая часть - по тематике профессиональной служебной деятельности, исходя из области и вида профессиональной служебной деятельности по вакантной должности гражданской службы, на замещение которой планируется объявление конкурса (группе должностей гражданской службы, по которой проводится конкурс на включение в кадровый резерв).

На каждый вопрос теста может быть только один верный вариант ответа.

18. С целью обеспечения контроля при выполнении кандидатами конкурсных заданий в ходе конкурсных процедур присутствуют представители конкурсной комиссии. Кандидатам предоставляется одно и то же время для прохождения тестирования, которое не может превышать 60 минут.

19. При выполнении кандидатами конкурсных заданий и проведении заседания конкурсной комиссии по решению Министра ведется видео- и (или) аудиозапись либо стенограмма проведения соответствующих конкурсных процедур.

20. Подведение результатов тестирования основывается на количестве правильных ответов.

Тестирование считается пройденным, если кандидат правильно ответил на 70 и более процентов заданных вопросов.

21. Результаты тестирования оформляются в виде краткой справки, содержащей фамилию, имя и отчество кандидата, количество правильных ответов.

22. В ходе индивидуального собеседования конкурсной комиссией проводится обсуждение с кандидатом результатов выполнения им тестирования, задаются вопросы с целью определения его профессионального уровня.

23. По окончании индивидуального собеседования с кандидатом каждый член конкурсной комиссии заносит в конкурсный бюллетень, составляемый по форме согласно приложению № 5 к настоящему приказу, результат оценки кандидата при необходимости с краткой мотивировкой, обосновывающей принятое членом конкурсной комиссии решение.

24. Принятие решения конкурсной комиссией об определении победителя конкурса без проведения очного индивидуального собеседования конкурсной комиссией с кандидатом не допускается.

25. Итоговый балл кандидата определяется как сумма среднего арифметического баллов, выставленных кандидату членами конкурсной комиссии по результатам индивидуального собеседования и баллов, набранных кандидатом по итогам тестирования и выполнения иных аналогичных конкурсных заданий.

26. По результатам сопоставления итоговых баллов кандидатов секретарь конкурсной комиссии формирует рейтинг кандидатов. Максимальный балл за выполнение каждого конкурсного задания - 10.

27. В кадровый резерв конкурсной комиссией могут рекомендоваться кандидаты из числа тех кандидатов, общая сумма набранных баллов которых составляет не менее 50 процентов максимального.

---

*В.И.И.*

Приложение № 2  
к приказу Министерства промышленности,  
связи, цифрового и научно-технического развития  
Омской области  
от 20 декабря 2019 года № 19

СОСТАВ

конкурсной комиссии Министерства промышленности, связи,  
цифрового и научно-технического развития Омской области по  
проведению конкурса на замещение вакантной должности  
государственной гражданской службы Омской области и  
включение в кадровый резерв для замещения вакантной  
должности государственной гражданской  
службы Омской области

- |                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| Лукьянов<br>Игорь Вячеславович    | – заместитель Министра промышленности,<br>связи, цифрового и научно-технического<br>развития Омской области, председатель<br>комиссии  |
| Пермякова<br>Наталья Владимировна | – руководитель департамента финансового,<br>кадрового, правового и организационного<br>обеспечения Министерства<br>промышленности, связи, цифрового и<br>научно-технического развития Омской<br>области, заместитель председателя<br>комиссии                        |
| Трунова<br>Анна Александровна     | – начальник отдела государственной<br>службы, кадров департамента<br>финансового, кадрового, правового и<br>организационного обеспечения<br>Министерства промышленности, связи,<br>цифрового и научно-технического<br>развития Омской области, секретарь<br>комиссии |
| Дорофеев<br>Андрей Владимирович   | – старший преподаватель кафедры<br>конституционного и муниципального<br>права частного образовательного<br>учреждения высшего образования<br>"Сибирский юридический университет"<br>(по согласованию)  |

- Нейфельд  
Наталья Игнатьевна
- советник отдела кадрового развития государственной гражданской и ведения кадровых резервов управления развития государственной гражданской службы Аппарата Губернатора и Правительства Омской области
- Родионов  
Максим Георгиевич
- первый проректор негосударственного образовательного учреждения высшего образования "Сибирский институт бизнеса и информационных технологий" (по согласованию)
- Лицкевич  
Николай Иванович
- член Совета Общественной палаты Омской области, президент регионального объединения работодателей "Союз строителей Омской области", генеральный директор ЗАО "Омскгражданстрой" (по согласованию)
- уполномоченный  
государственный  
гражданский служащий  
Министерства  
промышленности, связи,  
цифрового и научно-  
технического развития  
Омской области
- руководитель структурного подразделения Министерства промышленности, связи, цифрового и научно-технического развития Омской области, в котором проводится конкурс на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Омской области (включение в кадровый для замещения вакантных должностей государственной гражданской службы Омской области)
-

Приложение № 3  
к приказу Министерства промышленности,  
связи, цифрового и научно-технического развития  
Омской области  
от 20 декабря 2019 года № 29

**РЕШЕНИЕ**

конкурсной комиссии по итогам конкурса на замещение вакантной  
должности государственной гражданской службы Омской  
области в Министерстве промышленности, связи,  
цифрового и научно-технического развития  
Омской области

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(дата проведения конкурса)

1. Присутствовало на заседании \_\_\_\_ из \_\_\_\_ членов конкурсной комиссии

Фамилия, имя, отчество члена конкурсной комиссии, присутствовавшего на заседании конкурсной комиссии	Должность

2. Проведен конкурс на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Омской области в Министерстве промышленности, связи, цифрового и научно-технического развития Омской области

\_\_\_\_\_  
(наименование должности с указанием структурного подразделения государственного органа)

3. Результаты рейтинговой оценки кандидатов

Фамилия, имя, отчество кандидата	Итоговый балл	Место в рейтинге (в порядке убывания)

4. Результаты голосования по определению победителя конкурса  
(заполняется по всем кандидатам)

(фамилия, имя, отчество кандидата, занявшего первое место в рейтинге)			
Фамилия, имя, отчество члена конкурсной комиссии	Голосование		
	"за"	"против"	"воздержался"
Итого			

(фамилия, имя, отчество кандидата, занявшего второе место в рейтинге)			
Фамилия, имя, отчество члена конкурсной комиссии	Голосование		
	"за"	"против"	"воздержался"
Итого			

(фамилия, имя, отчество кандидата, занявшего третье место в рейтинге)			
Фамилия, имя, отчество члена конкурсной комиссии	Голосование		
	"за"	"против"	"воздержался"
Итого			

Комментарии к результатам голосования (при необходимости)

---



---

5. По результатам голосования конкурсная комиссия признает победителем конкурса следующего кандидата

Фамилия, имя, отчество кандидата, признанного победителем	Вакантная должность государственной гражданской службы Российской Федерации

6. По результатам голосования конкурсная комиссия рекомендует к включению в кадровый резерв государственного органа следующих кандидатов

Фамилия, имя, отчество кандидата, рекомендованного к включению в кадровый резерв государственного органа	Группа должностей государственной гражданской службы Российской Федерации

7. В заседании конкурсной комиссии не участвовали следующие члены комиссии

(фамилия, имя, отчество)		
Председатель конкурсной комиссии	_____	_____
	(подпись)	(инициалы, фамилия)
Заместители председателя конкурсной комиссии	_____	_____
	(подпись)	(инициалы, фамилия)
Секретарь конкурсной комиссии	_____	_____
	(подпись)	(инициалы, фамилия)
Другие члены конкурсной комиссии	_____	_____
	(подпись)	(инициалы, фамилия)
	_____	_____
	(подпись)	(инициалы, фамилия)
	_____	_____
	(подпись)	(инициалы, фамилия)
	_____	_____
	(подпись)	(инициалы, фамилия)
	_____	_____
	(подпись)	(инициалы, фамилия)

---

(подпись)

---

(инициалы, фамилия)

---

(подпись)

---

(инициалы, фамилия)

---

*Handwritten signature*

Приложение № 4  
к приказу Министерства промышленности,  
связи, цифрового и научно-технического развития  
Омской области  
от 20 сентября 2019 года № 29

**ПРОТОКОЛ**  
заседания конкурсной комиссии по результатам конкурса на включение  
в кадровый резерв Министерства промышленности, связи,  
цифрового и научно-технического развития  
Омской области

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата проведения конкурса)

1. Присутствовало на заседании \_\_\_\_ из \_\_\_\_ членов конкурсной комиссии

Фамилия, имя, отчество члена конкурсной комиссии, присутствовавшего на заседании конкурсной комиссии	Должность

2. Проведен конкурс на включение в кадровый резерв государственного органа по следующей группе должностей государственной гражданской службы Омской области

(наименование группы должностей)

3. Результаты рейтинговой оценки кандидатов

Фамилия, имя, отчество кандидата	Итоговый балл	Место в рейтинге (в порядке убывания)

4. Результаты голосования по определению кандидата (кандидатов) для включения в кадровый резерв государственного органа (заполняется по кандидатам, получившим по итогам оценки не менее 50 процентов максимального балла)

(фамилия, имя, отчество кандидата, занявшего первое место в рейтинге)			
Фамилия, имя, отчество члена конкурсной комиссии	Голосование		
	"за"	"против"	"воздержался"
Итого			

(фамилия, имя, отчество кандидата, занявшего второе место в рейтинге)			
Фамилия, имя, отчество члена конкурсной комиссии	Голосование		
	"за"	"против"	"воздержался"
Итого			

(фамилия, имя, отчество кандидата, занявшего третье место в рейтинге)			
Фамилия, имя, отчество члена конкурсной комиссии	Голосование		
	"за"	"против"	"воздержался"
Итого			

Комментарии к результатам голосования (при необходимости)

5. По результатам голосования конкурсная комиссия определяет следующего кандидата (кандидатов) для включения в кадровый резерв Министерства промышленности, связи, цифрового и научно-технического развития Омской области

Фамилия, имя, отчество кандидата, признанного победителем	Группа должностей государственной гражданской службы Российской Федерации



Приложение № 5  
к приказу Министерства промышленности,  
связи, цифрового и научно-технического развития  
Омской области  
от 20 декабря 2019 года № 29

Конкурсный бюллетень

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата проведения конкурса)

\_\_\_\_\_  
(полное наименование должности, на замещение которой проводится конкурс,

или наименование группы должностей, по которой проводится конкурс  
на включение в кадровый резерв государственного органа)

Балл, присвоенный членом конкурсной комиссии кандидату по  
результатам индивидуального собеседования

(Справочно: максимальный балл составляет \_\_\_\_\_ баллов)

Фамилия, имя, отчество кандидата	Балл	Краткая мотивировка выставленного балла (при необходимости)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество члена конкурсной комиссии)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

*Handwritten signature*