



ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ КОНТРАКТНОЙ СИСТЕМЫ  
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

22 ноября 20 19г.

№ 21

г. Омск

О внесении изменений в приказ Главного управления контрактной системы  
Омской области от 21 июня 2019 года № 9

1. Внести в приказ Главного управления контрактной системы Омской области от 21 июня 2019 года № 9 «О системе оплаты труда работников казенного учреждения Омской области «Центр по осуществлению закупок товаров, работ, услуг в сфере здравоохранения», следующие изменения:

1) в приложении № 1 «Положение об оплате труда работников казенного учреждения Омской области «Центр по осуществлению закупок товаров, работ, услуг в сфере здравоохранения»:

- пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Работникам учреждения устанавливаются следующие виды компенсационных выплат:

1) выплаты по районному коэффициенту;

2) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

3) надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2006 года № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны»;

4) иные компенсационные выплаты в соответствии с законодательством.»;

- в пункте 9 слова «подпунктами 1 – 2» заменить словами «подпунктами 1 – 2, 4»;

2) в приложении № 2 «Положение об оплате труда директора казенного учреждения Омской области «Центр по осуществлению закупок товаров, работ, услуг в сфере здравоохранения», заместителя директора»;

- пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Должностным лицам устанавливаются следующие виды компенсационных выплат:

1) выплаты по районному коэффициенту;

2) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

3) надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

4) иные компенсационные выплаты в соответствии с законодательством.

Указанные компенсационные выплаты закрепляются в трудовых договорах должностных лиц.»;

- в пункте 10 слова «устанавливаются к должностным окладам» заменить словами «устанавливаются к окладам (должностным окладам)»;

- в подпункте 1 пункта 14 таблицу изложить в следующей редакции:

| Показатель интенсивности деятельности учреждения за отчетный период                                          | Критерий выполнения | Размер выплаты в процентах к окладу (должностному окладу) |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------|
| Количество извещений о проведении закупок товаров, работ, услуг, размещенных учреждением в отчетном периоде* | Менее 50            | 0                                                         |
|                                                                                                              | 50 - 149            | 20                                                        |
|                                                                                                              | 150 - 249           | 40                                                        |
|                                                                                                              | 250 - 400           | 70                                                        |
|                                                                                                              | Более 400           | 100                                                       |

\* под отчетным периодом понимается календарный месяц.

- пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. Надбавка к окладу (должностному окладу), предусмотренная абзацем 3 пункта 15 настоящего Положения за качество выполняемой работы устанавливается в соответствии со следующими значениями показателей качества деятельности учреждения:

1) для директора учреждения:

| № п/п | Показатель качества деятельности учреждения за отчетный период* | Критерии выполнения   | Размер выплат в процентах к должностному окладу |
|-------|-----------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------------------------------------|
| 1     | Непревышение                                                    | Отсутствие превышения | 20                                              |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                               |    |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
|   | установленной предельной доли оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда работников учреждения (за отчетный период)                                                                                                                                                                                                                 | установленной предельной доли оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда работников учреждения |    |
| 2 | Соблюдение сроков, установленных федеральным законодательством, при осуществлении закупок                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Отсутствие фактов нарушений сроков, установленных федеральным законодательством, при осуществлении закупок                                                    | 30 |
| 3 | Доля обоснованных жалоб, рассмотренных в уполномоченных на осуществление контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд федеральных органах исполнительной власти, органах исполнительной власти Омской области (далее – жалоба) | Непревышение 20% доли обоснованных жалоб                                                                                                                      | 10 |
| 4 | Отсутствие фактов нарушения финансово-хозяйственной деятельности учреждения (по результатам контрольных мероприятий)                                                                                                                                                                                                                                                                               | Отсутствие нарушений финансово-хозяйственной деятельности учреждения                                                                                          | 10 |
| 5 | Соблюдение сроков выполнения предписаний, принятых уполномоченными на осуществление контроля в                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Отсутствие фактов нарушения сроков выполнения предписаний, принятых уполномоченными                                                                           | 30 |

|  |                                                                                                          |                                                                                                                                      |  |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | сфере закупок федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Омской области | на осуществление контроля в сфере закупок федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Омской области |  |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

\* под отчетным периодом понимается календарный месяц, за исключением показателя 4, по которому под отчетным периодом понимается месяц, в котором проведено соответствующее контрольное мероприятие.

2) для заместителя директора - устанавливаются локальным нормативным актом учреждения.

Надбавка к окладу (должностному окладу) за качество выполняемой работы может составлять до 100 процентов оклада (должностного оклада).»;

- пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. Ежемесячно, в срок не позднее второго рабочего дня месяца, следующего за отчетным месяцем, директор учреждения представляет эксперту Главного управления отчет о достижении показателей качества и интенсивности деятельности учреждения (далее – отчет) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению и пояснительную записку к нему.

Эксперт Главного управления в течение трех рабочих дней с даты получения рассматривает отчет пояснительную записку к нему и осуществляет подготовку расчета размера выплаты за интенсивность и надбавки к окладу (должностному окладу) за качество выполняемой работы, а также проекта распоряжения Главного управления об установлении выплаты за интенсивность и надбавки к окладу (должностному окладу) за качество выполняемой работы.

Размер надбавки к окладу (должностному окладу) за качество выполняемой работы по показателю качества деятельности учреждения за отчетный период «Отсутствие фактов нарушения финансово-хозяйственной деятельности учреждения (по результатам контрольных мероприятий)» устанавливается на период с месяца, следующего за отчетным периодом, и до месяца проведения следующего контрольного мероприятия.

Копия распоряжения Главного управления об установлении выплаты за интенсивность и надбавки к окладу (должностному окладу) за качество выполняемой работы передается в учреждение для осуществления выплат.»;

- пункт 22 изложить в следующей редакции:

«Премияльные выплаты должностным лицам производятся в пределах фонда оплаты труда в порядке, установленном настоящим Положением:

- директору учреждения на основании распоряжения Главного управления;

- заместителю директора на основании приказа директора учреждения.»;

- пункт 24 изложить в следующей редакции:

«24. Должностным лицам может оказываться материальная помощь в размере одного оклада (должностного оклада) в год.

Материальная помощь сверх одного оклада (должностного оклада) в год в связи с постигшим должностное лицо стихийным бедствием, пожаром, хищением имущества, тяжелым заболеванием, а также необходимостью оплаты дорогостоящих лекарств, лечения должностного лица или членов его семьи, рождением ребенка, смертью супруга (супруги) или близких родственников должностного лица и иных подобных случаях может выплачиваться при наличии подтверждающих документов.

Оказание материальной помощи должностным лицам осуществляется в пределах фонда оплаты труда учреждения в порядке, установленном настоящим положением:

- директору учреждения на основании распоряжения Главного управления;

- заместителю директора на основании приказа директора учреждения.»;

- приложение № 2 к Положению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 февраля 2020 года.

Начальник Главного управления  
контрактной системы Омской области

 Н.В. Дохват